



2021학년도 전기 국민대학교 소프트웨어융합대학원 신입학 정시모집 안내

■ 모집 전공 및 지원 자격

전공	학위명	모집인원	수업연한	수업일	지원자격
소프트웨어전공	공학석사	00명	2년	매주 토요일	4년제 대학졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 이와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자 (학부 전공에 제한 없음)
인공지능전공					

※ 본 석사과정의 수업연한은 2년이며, 효율적인 교육과정 운영(계절학기 1개 학기를 포함한 4개 학기)을 통해 1년 6개월 만에 석사학위 취득 가능

■ 입학전형 일정 및 절차

가. 접수 일정

구분	기간	접수처
입학원서 접수 및 서류 제출, 전형료 납부	2020.11.05.(목) 10:00 ~ 2020.11.24.(화) 17:00	1. 인터넷 접수(swgs.kookmin.ac.kr) 후 전형료를 아래 계좌로 입금하고, 제출서류 목록을 참고하여 우편 또는 방문 제출 2. 전형료 : 50,000원 3. 입금계좌 : 우리은행 1005-803-573611 (예금주 : 국민대학교) 4. 송금인 : 지원자 본인 이름을 기재 5. 서류 제출처 : (우) 02707 서울시 성북구 정릉로 77 국민대학교 미래관 631호 소프트웨어융합대학원 교학팀

나. 전형 절차

- 전형방법 : 서류심사 및 면접시험
- 면접일시 : 2020.11.28.(토) 예정 (추후 개별통보)
- 합격자 발표 : 2020.12.04.(금) 예정

※ 전형 일정은 본 대학원 내부사정에 따라 바뀔 수 있음

■ 서류 제출 안내

가. 제출서류

제출서류	비고
1. 증명사진 1매	반명함사진 / 여권사진 중 1매
2. 학사 성적증명서 원본 1부	모든 증명서는 원본 제출 및 6개월 이내 발급분
3. 학사 졸업(예정) 증명서 원본 1부	
4. 재직(경력) 증명서 원본 1부(해당자에 한함)	
5. 학업 및 경력개발 계획서 1부	자유양식
6. 개인정보 및 고유식별정보 활용동의서 1부	소프트웨어융합대학원 홈페이지(swgs.kookmin.ac.kr) 공지사항에서 다운로드 후 작성

※ 인터넷 원서 접수 후, 서류 제출이 완료되어야 접수가 유효함

※ 군 위탁생은 추가서류(확인서 등)가 필요하므로 별도 문의 바람

※ 외국 대학 학위 취득자는 별도의 학위 입증서류를 제출해야 함

- 졸업증명서와 성적증명서 원본 각 1부 및 한글로 번역된 공증서류 각 1부
 - 중국 소재 대학 졸업 : 중국 교육부 운영 학력/학위인증센터에서 발행한 학위 인증보고서
 - 아포스티유 협약 국가 소재 대학 졸업 : 아포스티유 확인을 받은 학위 입증서류
 - 아포스티유 미협약 국가 소재 대학 졸업 : 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사 확인을 받은 학위 입증서류
- (필요에 따라 추가 서류 제출 및 학력조회 확인에 협조해야 함)

나. 제출 방법

제출 방법	제출처	제출기간	비고
직접 제출	(우) 02707 서울시 성북구 정릉로 77 국민대학교 미래관 631호 소프트웨어융합대학원	2020.11.05.(목) ~ 2020.11.24.(화) 09:00 ~ 17:00 (점심시간 12:00 ~ 13:00) ※ 일요일 및 공휴일 접수 불가	※ 우편으로 접수하는 경우, 2020.11.24.(화) 17:00 까지 도착분에 한함 ※ 기한 내 서류 미제출자는 자격 미달로 처리하며, 면접에 응시할 수 없음
우편 제출			

■ 유의사항

- 가. 원서 기재사항 및 제출서류가 허위로 확인되거나, 학사 학위(2021년 2월 졸업예정자 포함)를 취득하지 못한 경우, 합격과 입학은 취소함 (이 경우, 등록금 반환이 불가함)
- 나. 입학전형 안내를 위하여 휴대전화번호 등 연락처를 정확히 기재하여야 함
- 다. 제출서류와 전형료는 반환하지 않음
- 라. 본인의 귀책이 아닌 불가항력적인 사유(천재지변 등)로 고사응시가 불가능함을 사전 신고하고, 그 사유서 내용이 타당하다고 인정된 경우에만 전형료 환불 가능 (단, 단순 변심으로 인한 환불 불가)
- 마. 입학전형 평가내용 및 성적은 일체 공개하지 않음
- 바. 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본 대학원 전형 지침 또는 운영위원회 결정에 따름

■ 신입생 등록 안내

구분	기간	금액	비고
예치금 납부	2020.12.09.(수) ~ 2020.12.11.(금)	500,000원	소프트웨어융합대학원 홈페이지에서 등록금 고지서 출력 후, 우리은행 전국 각 지점 및 우리은행 인터넷뱅킹으로 수납
본 등록금 납부	2021.01.11.(월) ~ 2021.01.14.(목)	추후 별도 안내	

- ※ 납부기간 내에 각각 예치금 및 등록금을 납부하지 않으면 합격 및 입학이 취소되므로, 반드시 기간 내에 등록을 완료하여야 함
- ※ 등록기간과 한국장학재단의 학자금 대출 일정이 상이하여 등록기간 내 학자금 대출이 실행되지 않을 수 있으므로 유의 바람 (등록금 납부 후 대출 일정 내 기등록 대출 가능)

■ 입학 상담 및 문의사항

- 가. 소프트웨어융합대학원 교학팀(미래관 631호)
- Tel. 02-910-6642 / Fax 02-910-4868 / E-MAIL swgs-info@kookmin.ac.kr
- 나. 소프트웨어융합대학원 홈페이지 : <http://swgs.kookmin.ac.kr/>