

중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형)

신규장학생 학생신청 매뉴얼

문의: 1599-2290(한국장학재단 콜센터)

“당신의 꿈은
반드시 이루어집니다”



1. 로그인 및 신청하기

The screenshot shows the homepage of the Korea Education Foundation. At the top, there is a navigation bar with the logo and menu items: 장학금, 학자금대출, 인재육성, 기부, 생활관, 고객센터, 재단소개, 정보공개. Below the navigation bar, there are several content blocks. On the left, there are '보도자료' (Press Release) and '공지사항' (Notice) sections. The main content area features a large quote: "당신의 꿈은 반드시 이루어집니다" (Your dream will definitely come true). To the right, there are two columns of service cards. The first column includes '소득연계형 국가장학금' (Income-linked National Scholarship) and '학자금대출' (Student Loan). The second column includes '국가 교육근로 / 중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리)' (National Education Worker / Small Business Employment-linked Scholarship (Hope Staircase)). A red box highlights the '희망사다리' card, with a red circle '2' next to it. Below this card, there is a '신청' (Apply) button, which is circled in red and labeled with a red circle '3'. A red circle '1' is placed above the '로그인' (Login) link in the top navigation bar.

- ①을 선택하여 홈페이지 로그인
- ②를 선택한 후 좌측의 ③을 선택하여 신청화면으로 이동

1-1. 로그인 및 신청하기

신청서작성

[신청가이드바로가기 >](#)

한국장학재단 장학금 신청

대학원생적우수장학금 (notu)
대학원생지원장학금

성적우수장학금 (notu)
 대특성과학장학금
 국가우수장학금(이공계)
 국가우수장학금(이공계 지역대)
 인문100년장학금
 예술재목비전장학금
 우수고등학생 해외유학 장학금(국내)
 우수고등학생 해외유학 장학금(해외)
 전년대학성적우수장학금

1
 푸른동대 삼성SOS장학금 (사랑드림 상생)
 푸른동대 기부장학금 (사랑드림)
 중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리)
 다문화탈북학생번도림장학금
 대학생청소년교육지원사업 (구교육기부)
 국가 교육근로장학사업 (취업연계)
 봉사유형(장애·외국인 유학생 권역별취업활성화)
 선정 교육근로(교육활동지원)
 법학전문대학원장학금

국가장학금 (특유형/다문화/지역인재)
국가 교육근로장학금

신청하고자 하시는 장학금을 선택하시고 신청하기 버튼을 누르세요

신청하기 > 공인인증서 발급 안내 >

①중소기업 취업연계 장학금 선택 후, ②신청하기 버튼 클릭

2. 신청서작성-대학참여여부 확인

신청서작성

대학참여여부 확인



| | | | |
|-----------|---|------|--|
| 이름 | | 신청상품 | 중소기업취업연계장학금(희망사다리) |
| 상품유형 | <input type="radio"/> 창업지원형 <input type="radio"/> 취업지원형 | 소속대학 | <input type="text"/> 찾기 > |
| 대학사업 참여여부 | | | |

2

[확인 >](#) [취소](#)

참조하세요!

- ① 신청유형 선택하고, 소속대학을 입력하여 검색
- ② 확인버튼을 클릭하여 다음화면으로 이동

3. 신청서작성-약관동의

신청서작성

신청서 작성



| | | | |
|------|--------------------|--------|-----------------|
| 이름 | | 주민등록번호 | 870618 - 1***** |
| 신청상품 | 중소기업취업연계장학금(희망사다리) | 신청일자 | 2018-04-16 |
| 상품유형 | 취업지원형 | | |

①

개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공합용 및 조희에 동의 하시겠습니까? [내용확인 >](#) 예, 내용에 동의합니다. 아니오

장학금 수혜 약정서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까? [내용확인 >](#) 예, 내용에 동의합니다. 아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까? [내용확인 >](#) 예, 내용에 동의합니다. 아니오

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.
 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있고, 장학금 지급 이후에도 반환 및 환수조치가 될 수 있음을 인정합니다.

②

[공인인증서 동의 >](#) [취소](#)

- ①개인정보제공 및 장학금 수혜약정서에 동의하고
- ②공인인증서를 활용하여 신청 동의 절차 진행

4. 신청서작성-취업상태 입력

신청서 작성



| | | | |
|------|--------------------|--------|----------|
| 이름 | | 주민등록번호 | |
| 신청상품 | 중소기업취업연계장학금(희망사다리) | 신청일자 | 2018-04- |
| 신청유형 | 취업지원형 | | |

기업 정보

취업상태 기취업 취업예정 취업희망

기업 추가 정보

| | | | |
|---------------|--|------------|-------------------------------------|
| *중소기업명 | <input type="text"/> | *소재지 | 선택 <input type="button" value="v"/> |
| 사업자등록번호(선택사항) | <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> | 대표자명(선택사항) | <input type="text"/> |
| 업종(선택사항) | 선택 <input type="button" value="v"/> | | |

① **취업상태에 따라 기업 추가정보란에,**
 기취업- 현재 재직 중인 기업, 취업예정-취업이 확정된 기업,
 취업희망- 취업을 희망하는 기업 **등의 정보 입력**

4. 신청서작성-학교정보 입력

학교 정보

| | | | |
|-------|---|------|--------------------------------------|
| 소속대학 | 테스트대학교(본교) 학부 | 단과대학 | |
| 학과/전공 | <input type="text"/> 검색 > | 학번 | 12271227 |
| 학적구분 | 선택 <input type="button" value="v"/> | 학년 | 4학년 <input type="button" value="v"/> |
| 학기선택 | 2018년 1학기가 몇 번째 학기입니까? <input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="v"/> | | |

제출서류

| | |
|------|--|
| 첨부파일 | <input type="text"/> [미등록] |
| | <input type="button" value="찾아보기..."/> <input type="button" value="파일 등록 >"/> |

- <제출서류안내>
- * 다수의 서류 업로드시 반드시 zip파일로 압축 후 업로드해주세요.
 - * 첨부파일은 반드시 등록하여야 합니다.
 - [찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 파일 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
 - 첨부파일의 최대 용량은10MB이내만 가능하며, pdf, zip, jpg, hwp 파일 형태로 등록 가능합니다.
 - 파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인 하실 수 있습니다.
 - 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

① 학교정보 입력

-학기선택 시, 신청하는 학기가 재학 중 총 몇번째 학기인지 입력
(예, 휴학없이 전문대 2학년 1학기인 경우, 3학기로 입력)

② 신청유형에 따른 제출서류 확인(재단 홈페이지 > 공지사항 또는 중소기업 취업연계 장학금 소개페이지 참고) 후, 서류 제출

2개이상의 서류를 제출할 시에는 ZIP파일로 압축하여 업로드 후 확인버튼 선택하여 다음페이지로 이동

4. 신청서작성-신청정보 확인

신청서작성

신청서 작성



| | |
|------|-----------|
| 이름 | 주민등록번호 |
| 장학상종 | 신청일자 |
| 신청유형 | 가족정보(부모님) |

개인정보

| | |
|---------|-------|
| 전화번호 | 휴대폰번호 |
| 이메일 | |
| 실거주지 주소 | |
| 결혼여부 | 미혼 |
| 생년월일 | 년 |

아버지정보

| | | | |
|---------|--------|-----------------|--------|
| 구분 | --선택-- | 주민등록등본상 동계여부 | 선택 |
| 성명(아버지) | | 주민등록번호 | 실명확인 > |
| 전화번호 | 선택 | 휴대폰번호 | 선택 |

어머니정보

| | | | |
|---------|--------|-----------------|--------|
| 구분 | --선택-- | 주민등록등본상 동계여부 | 선택 |
| 성명(어머니) | | 주민등록번호 | 실명확인 > |
| 전화번호 | 선택 | 휴대폰번호 | 선택 |

계좌정보

| | |
|------|--|
| 등록계좌 | |
| 계좌선택 | - 이월하실 계좌번호를 선택하세요 - 신규입력 > * 본인명의 계좌를 등록하셔야 합니다 |

* 신청기간 종료 후 입금계좌 변경이 불가능하니 주의하시기 바랍니다.


- ① 신청한 정보를 최종 확인하고,
- ② 확인버튼 클릭

5. 신청완료 확인 및 온라인사전교육 이수

신청서작성

신청서 작성





장학금 신청서 작성이
 정상적으로 완료 되었습니다.
 온라인사전교육을 이수하세요.
 *신청기한 내 온라인사전교육을
 반드시 이수하여야 대학추천이 가능합니다.

[온라인사전교육 >](#)

- ① 신청기간 내 재단 홈페이지에서 온라인사전교육 이수 필수
 경로: 하단의 온라인사전교육 클릭 혹은, 홈페이지 > 장학금 > 중소기업 취업연계 장학금 > 온라인사전교육 > 2019년 2학기, 신청유형 선택 후 조회 > 강의 이수 > 이수 후 이수여부가 '이수', 이수율이 '100%'로 변경되는지 반드시 확인
 - ② 신청기간 내 SGI서울보증보험 홈페이지 또는 어플을 통해 보증보험 조회동의 필수(전자서명 기간은 별도 공지 예정)
- ※ 장학금 신청서 작성이 완료되더라도, 온라인사전교육을 미이수하거나 보증보험 조회동의 미완료 시 장학생 선정에서 제외됩니다!

감사합니다.

 문의: 1599-2290 (한국장학재단 콜센터)

중소기업 취업연계 장학금(희망사다리) 보증보험 조회동의 매뉴얼

“당신의 꿈은
반드시 이루어집니다”

1. 홈페이지 회원가입

☞ 서울보증보험 홈페이지(sgic.co.kr)에 접속하여 **회원가입**을 진행합니다.

The screenshot shows the SGI Seoul Guarantee website homepage. At the top right, there is a navigation menu with '회원가입' (Sign Up) highlighted in a red box and circled with a '1'. Below the navigation, there are several menu items: '보험가입', '조회서비스', '보상서비스', '고객센터', and '회사소개'. A search bar is located on the right side. The main content area features a large heading '회원가입' and a sub-heading '고객님 반갑습니다. SGI서울보증에 오신 것을 환영합니다.' Below this, there is a section for '개인회원가입' (Individual Sign Up) and '법인회원가입' (Corporate Sign Up). The '개인회원가입' section is circled with a red box and a '2', and it contains two buttons: '공인인증서로 가입하기' and 'I-Pin으로 가입하기'. The '법인회원가입' section contains a form for '사업자등록번호 또는 고유번호' and a '가입' button. On the right side, there is a 'Quick Link' section with various icons and links, including '마이페이지', '거래비밀번호 변경·확인', '지점찾기', '홈페이지/모바일 이용안내', 'FAQ', and '다운로드 센터'. At the bottom right, there is a '고객센터' (Customer Service) section with the phone number '1670-7000' and '02-3671-7000'.

로그인 | 공인인증센터 **1** **회원가입** | 사이트맵 | 상품공시 | GLOBAL ▾

Your Best Credit Partner
SGI서울보증

보험가입 | 조회서비스 | 보상서비스 | 고객센터 | 회사소개 | 통합검색

회원가입

+ 이용안내 | > 회원센터 > 회원가입 | **인세**

Quick Link

- 마이페이지
- 거래비밀번호 변경·확인
- 지점찾기
- 홈페이지/모바일 이용안내
- FAQ
- 다운로드 센터

고객센터
1670-7000
02-3671-7000

^ TOP

고객님 반갑습니다.
SGI서울보증에 오신 것을 환영합니다.

SGI서울보증 홈페이지 금융거래회원으로 가입하시면 편리하고 다양한 인터넷 보증서비스를 제공 받으실 수 있습니다.

2 > 개인회원가입

공인인증서로 가입하기 | I-Pin으로 가입하기

* 개인 또는 개인사업자인 고객께서는 개인회원으로 가입하세요.

* 개인정보보호법 개정('14.8.7 시행)으로 회원가입절차 업무가 변경됩니다.

- * 공인인증서로 회원가입하는 경우에는 보험계약전자서명·보험계약조회 등 모든 업무가 이용이 가능합니다.
- * I-Pin으로 회원가입하는 경우에는 보험계약전자서명·보험계약조회 등 관련 업무 이용이 제한됩니다.

> 법인회원가입

사업자등록번호 또는 고유번호 **가입**

* 법인 또는 정부/지자체/기타단체 인 고객께서는 법인회원으로 가입하세요.

2. 조회동의 - 동의 선택 화면

☞ “계약체결 필수동의” 에 대하여 “동의하기”를 클릭합니다.

로그인 | 공인인증센터 | 회원가입 | 사이트맵 | 상품공시 | GLOBAL

Your Best Credit Partner
SGI서울보증

① **보험가입** 조회서비스 보상서비스 고객센터 회사소개 통합검색

개인정보동의

- 전자서명 +
- 보험료결제
- 다이렉트보험서비스 +
- 보험상품안내 +
- 서류제출 +

자주쓰는 동의 단체 청약용 동의

아래 동의는 고객님의 보험계약 체결과 [동의하기] 버튼을 클릭하시면 전자서명 등 관련 절차가 진행됩니다.
- 법인 고객은 해당되지 않습니다. (애인이 아닌 경우 자동 로그아웃됩니다)
- 해당되는 부분의 동의절차만 진행하시면 됩니다.
- 모바일(휴대폰, 태블릿 등)기기로 동의 업무가 가능합니다. (모바일기기로 m.sgi.com.kr 접속 또는 플레이스토어/앱 스토어에서 SGI서울보증 검색)

1 > **계약체결 필수동의**
보험계약의 청약을 위한 동의
- 고객님의 보험 청약과 관련된 인수 상담 및 보험계약 체결 연대보증 등에서 반드시 필요한 절차입니다.

2 > **보험계약 심사용 선택동의**
- 보험 청약과 관련된 인수 상담시 고객님의 소득 재산 및 납세실적 등의 정보 수집 이용을 위해 선택적으로 받는 동의서입니다.

Quick Link
마이페이지
거래비발번호 변경·확인
지점찾기
홈페이지/모바일 이용안내
FAQ
다운로드 센터
고객센터
1670-7000
02-3671-7000
TOP

※ “계약체결 필수동의”만 진행하시면 됩니다.

3. 조회동의 - 완료 화면

☞ 내용 확인 후 주민등록번호 입력 및 "동의함" 클릭 시 조회동의가 완료됩니다.

○ 보험계약의 피보험자 : 보험계약에 대한 보험금 청구 등의 관리업무 수행
○ 금융기관 : 재보험 가입 및 재보험금 청구 등 재보험업무, 보험료보험금의 출·수납
○ 업무수탁자 : 본 계약의 체결·유지·관리에 필요한 업무 수행

□ 제공할 개인(신용)정보의 내용
○ 「1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항」의 정보내용중 제공목적의 달성을 위해 필요한 정보

□ 제공받는 자의 개인(신용)정보 보유·이용기간
○ 제공된 날로부터 개인(신용)정보를 제공받는 자의 이용목적에 달성할 때까지 (최대, 거래종료 후 5년까지)


※ 각 제공대상기관 및 이용목적의 구체적인 정보는 당사 홈페이지 [www.sgic.co.kr]에서 확인할 수 있습니다.

4. 고유식별정보의 처리에 관한 사항

당사 및 당사 업무수탁자는 「개인정보보호법」에 따라 상기의 개인(신용)정보의 제공에 관한 사항」과 같이 귀하의 고유식별정보(주민등록번호)를 수집·이용에 관한 사항」 및 「3. 개인(신용)정보의 제공」하고자 합니다. 이에 대하여 동의하십시오.

동의함

웹 페이지 메시지

 계약 체결·이행 등을 위한 동의가 완료되었습니다.

확인

※ 고객님의 주민등록번호를 입력하신 후 [동의함] 버튼을 클릭하시면 계약체결 필수동의를 완료됩니다.
※ 개인명의로 공인인증서만 사용 가능합니다. (사업자명의 공인인증서 사용 불가)

주민등록번호 - 가상카드 입력

고객센터 1670-7000

↑ TOP

경영공시 | 상품공시 | 보호금융상품등록부 | 고객지원센터 1670-7000 | 서울시 종로구 김성옥로 29

신용정보활용체제 | 개인정보취급방침 | 개인정보처리방침 | 보험사기방지센터 | 전자금융거래 유의사항

국립중앙도서관
국립중앙도서관
국립중앙도서관
국립중앙도서관

산업통상자원부
서비스품질우수기업

합정근성
품질인증

4. 전자서명



☞ 보증보험 조회동의 후, **전자서명 기간 안에 전자서명까지 필수적으로 완료하셔야 합니다!**

☞ 전자서명 기간은 '한국장학재단 홈페이지 > 재단소개 > 알림 > 공지사항'에 별도 **추후** 공지되며, 문자로도 안내할 예정입니다.

감사합니다.

☎ 문의: 1599-2290 (한국장학재단 콜센터)