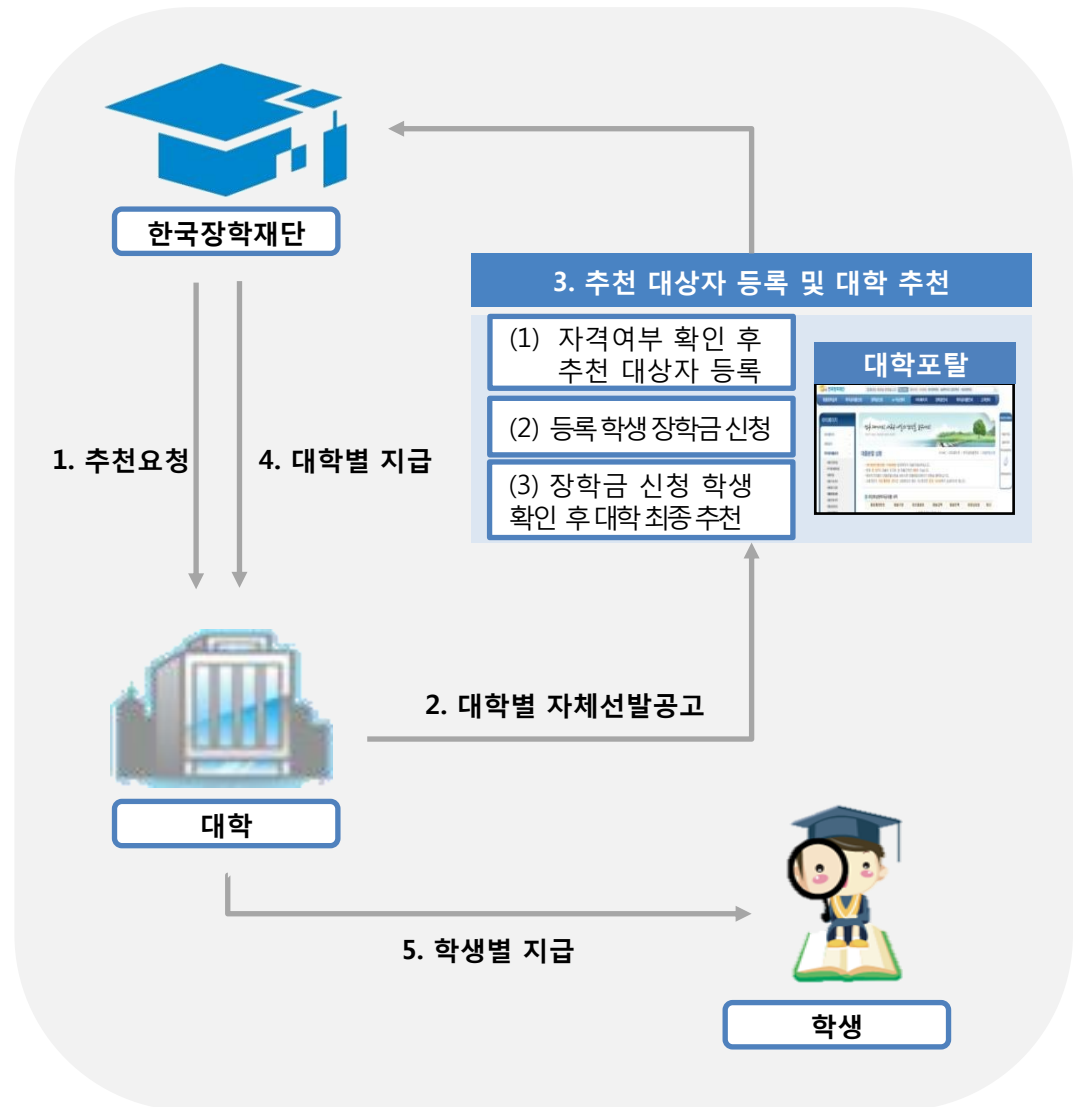


2019년 1학기  
푸른등대 삼성SOS장학금  
대학담당자  
전산사용매뉴얼



# 푸른등대 삼성SOS장학금 업무처리 절차

1. (재단)  
: 대학별 인원 배정 및 대학 추천 요청
2. (대학)  
: 대학별 자체선발계획 수립 및 대상자 선발
3. (대학)  
: 추천 대상자 대학관리자포털 시스템 등록
4. (학생)  
: 시스템 등록 학생(추천 대상자)  
한국장학재단 홈페이지에서 장학금 신청
5. (대학)  
: 장학금 신청 학생 대학 최종 추천
6. (재단)  
: 장학생 심사 및 대학별 장학금 지급
7. (대학)  
: 학생별 장학금 지급



# 배정현황 화면


## 1. 배정된 유형별 인원을 확인합니다.

메뉴: 장학 > 푸른등대 삼성SOS장학금 > 배정관리 > 배정현황

상품명: 푸른등대 삼성SOS장학금

상품유형: 주거안정 지원유형 / 사회적 배려계층 지원유형 / 전문대학 우수학생 지원유형

연도/학기/회차: 2019년 1학기 1회차

 클릭

(배정현황 화면)

장학 > 푸른등대 삼성기부장학금 > 배정관리 > 배정현황(PT04230102M)

\* 상품명
푸른등대 삼성SOS장학금

\* 상품유형
주거안정 지원유형

\* 연도/학기/회차
2019년
1학기
1회차

F2 조회

배정현황

장학상품	년도	학기	회차	주거안정 지원유형	사회적 배려계층 지원유형	전문대학 우수학생 지원	총배정인원
푸른등대 삼성기부장학금	2019	1	1	8	3	0	11

F4 저장
F5 닫기

# 배정신청정보조회 화면 (저소특충 주거비지원 유형)

## 2. 배정대상자인원만큼 추천 장학생을 유형별로 등록합니다.

(배정신청정보조회 화면)



배정신청정보조회 화면의 스크린샷입니다. 상단 메뉴바에는 '장학 > 푸른등대 삼성기부장학금 > 배정관리 > 배정신청정보조회(PT04230101M)'가 표시되어 있습니다. 검색조건 영역에는 '상품명'이 '푸른등대 삼성SOS장학금'으로 설정되어 있으며, '상품유형'이 '주거안정 지원유형'으로 선택되어 있습니다. '연도/학기/회차'는 '2019년/1학기/1차'로 설정되어 있습니다. '검색기간'과 '신청상태' 필드는 비어 있습니다. '전체조회' 버튼이 있습니다. 검색결과 테이블에는 '순번', '상품명', '상품유형', '년도', '학기', '회차', '성명', '주민등록번호', '신청상태', '소속대학', '장학후보구' 등의 열이 있습니다. 현재 테이블은 비어 있습니다. 하단에는 '배정 대상자 등록' 버튼과 '전체다운로드' 버튼이 있습니다. 페이지 하단에는 '출: 0건'이 표시되어 있습니다.

(배정신청 업로드 팝업창)



배정신청 업로드 팝업창의 스크린샷입니다. 상단에는 '배정신청 업로드' 타이틀과 '상품명' '푸른등대 삼성SOS장학금', '상품유형' '주거안정 지원유형', '연도/학기/회차' '2019년/1학기/1차'가 표시되어 있습니다. '업로드Layout 안내', 'Layout 내려받기', '파일선택' 버튼이 있습니다. '※ 현재 화면의 대상으로 배정신청자 업로드가 됩니다.'라는 안내문이 있습니다. 테이블에는 '성명'과 '주민등록번호' 열이 있습니다. 테이블 하단에는 '+'와 '-' 버튼이 있습니다. 하단에는 'F4 저장' 버튼과 '닫기' 버튼이 있습니다. 페이지 하단에는 '출: 1건'이 표시되어 있습니다.

① 메뉴: 장학> 푸른등대 삼성SOS장학금> 배정관리> 배정신청정보조회

② 상품유형: 주거안정 지원유형

③ 연도/학기/회차: 2019년/1학기/1차

④ > 배정 대상자 등록 클릭: 배정 대상자 등록 팝업창 활성화

⑤ 등록 (2가지 방법)

⑤- I : 일괄등록 (업로드 방식)

> 업로드Layout 안내 : 양식 작성에 대한 설명입니다.

> Layout 내려받기 : 양식을 다운로드 할 수 있습니다.

> 파일선택 : 양식을 작성 후 파일을 선택해 업로드 합니다.

⑤- II : 개별등록 (수기등록)

+ : 신규추가, - : 삭제

⑥ 작업완료 후 저장

# 배정신청정보조회 화면 (사회적 배려계층 생활비지원 유형)

## 2. 배정대상자인원만큼 추천 장학생을 유형별로 등록합니다.

(배정신청정보조회 화면)

(배정신청 업로드 팝업창)

- ① 메뉴: 장학> 푸른등대 삼성SOS장학금> 배정관리> 배정신청정보조회
- ② 상품유형: 사회적 배려계층 지원유형
- ③ 연도/학기/회차: 2019년/1학기/1차
- ④ ▶ 배정 대상자 등록 클릭: 배정 대상자 등록 팝업창 활성화

### ⑤ 등록 (2가지 방법)

#### ⑤- I : 일괄등록 (업로드 방식)

- ▶ 업로드Layout 안내 : 양식 작성에 대한 설명입니다.
- ▶ Layout 내려받기 : 양식을 다운로드 할 수 있습니다.
- ▶ 파일선택 : 양식을 작성 후 파일을 선택해 업로드 합니다.

#### ⑤- II : 개별등록 (수기등록)

+ : 신규추가, - : 삭제

### ⑥ 작업완료 후 저장

#### \* 사회적 배려계층 지원유형 대상 업로드 시 지원자격 입력

배정신청 업로드Layout 안내				
구분	특성	대략→Portal	비고	
성명	문자(100)	○	ex) 홍길동	
주민등록번호	문자(13)	○	“-”를 제외하고 입력 ex) 1234561234567	
지원자격	숫자(2)	○	ex) 01 : 장애인, 02 : 세터민, 03 : 보육원 출신, 04 : 한부모가정, 05 : 학생가정, ZZ : 기타	

# 배정신청정보조회 화면 (전문대학 우수학생 생활비지원 유형)

## 2. 배정대상자인원만큼 추천 장학생을 유형별로 등록합니다.

(배정신청정보조회 화면)

(배정신청 업로드 팝업창)

① 메뉴: 장학> 푸른등대 삼성SOS장학금> 배정관리> 배정신청정보조회

② 상품유형: 전문대학 우수학생 지원유형

③ 연도/학기/회차: 2019년/1학기/1차

④ 클릭: 배정 대상자 등록 팝업창 활성화

⑤ 등록 (2가지 방법)

⑤-I : 일괄등록 (업로드 방식)

: 양식 작성에 대한 설명입니다.

: 양식을 다운로드 할 수 있습니다.

: 양식을 작성 후 파일을 선택해 업로드 합니다.

⑤-II : 개별등록 (수기등록)

: 신규추가, : 삭제

⑥ 작업완료 후 저장

# (참고) 배정신청정보조회 화면

## 추천 대상자 유형별 등록 시 발생할 수 있는 전산 체크 메시지 설명

(배정신청 업로드 화면)



- 자격요건 미충족 대상자 업로드 시, 다음과 같은 오류 메시지가 표시됩니다.
- 추천 대상자를 배정등록할 때, 시스템은 소득분위, 성적(전문대학 우수학생 지원 유형 해당), 재학 여부, 졸업학기 여부, 학사/수납원장 등록 여부 등을 자동 체크 합니다.

체크사항	체크사항에 대한 발생 메시지 유형
중복배정자	동일상품, 동일년도, 동일학기, 동일회차 내 타 유형과 중복배정이 아닌 경우에만 추천이 가능합니다.
소득구간 3구간 이하 여부	(자격요건미달) 소득분위 3분위 이하인 자만 추천이 가능합니다.
학적 상태 확인	(자격요건미달) 학적상태는 재학, 재학중, 입학예정인 경우에만 추천이 가능합니다.
졸업학기 여부	(자격요건미달) 졸업학기의 경우 추천이 불가능합니다.
학과정보 사용	학과정보 사용중인 경우에만 추천이 가능합니다.
학사/수납원장 존재여부	학사/수납원장이 등록된 학생만 추천이 가능합니다.

# (참고) 배정신청정보조회 화면

## 배정 신청상태 단계별 상세내용

신청상태	내용
신청완료	대학 배정을 완료한 상태
신청취소	대학 배정을 취소한 상태
대학추천	대학이 대상 학생 추천을 완료한 상태
대학거절	대학이 대상 학생 추천을 거절한 상태
재단추천	재단이 대상 학생 추천을 완료한 상태
재단거절	재단이 대상 학생 추천을 거절한 상태
지급대상	재단이 대학에서 추천한 학생에 대해 검토를 완료하고 지급을 준비하는 상태
지급완료	장학금 대학지급을 완료한 상태
지급보류	중복 수혜 등의 사유로 지급대상에서 제외된 상태
지급제외	지급대상이었으나 재단의 판단 아래 지급 제외를 한 상태

(배정신청 업로드 화면: 신청상태 확인)

장학 > 푸른동대 삼성SOS장학금 > 배정관리 > 배정신청정보조회(ASVC04220101M)

\*상품명 푸른동대 삼성SOS장학금    상품유형 주거안정 지원유형    \*년도/학기/회차 2017년 1학기 1차  
 검색기간 ~    검색조건 전체    신청상태 전체    [F2 조회]

순번	상품명	상품유형	년도	학기	회차	성명	주민등록번호	신청상태	장학후보구분	등록일자
1	푸른동대 삼성기부장학금	주거안정 지원유형	2016	1	1				우선순위	2016-04-1
2	푸른동대 삼성기부장학금	주거안정 지원유형	2016	1	1				우선순위	2016-04-1

<< < 1/1 > >>    총 : 2건  
 [배정 대상자 등록] [전체다운로드]    [X] 닫기



# 장학생추천 화면

## 3. 장학금 신청 완료\*된 학생을 유형별로 조회 후 최종 추천합니다.

\*대학에서 배정 등록한 학생이 한국장학재단 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>)에서 장학금 신청을 완료해야 하며, 신청 완료된 학생을 '장학생추천' 메뉴에서 대학 추천해야 함

(장학생추천 화면)

장학 > 푸른등대 삼성기부장학금 > 신청/추천관리 > 장학생추천(PT04230202M)

\*상품명 푸른등대 삼성SOS장학금 \*상품유형 주거안정 지원유형 \*연도/학기/회차 2019년 1학기 1회차

검색조건 전체 신청상태 전체 진행상태 전체

**순번** 신청번호 고객번호 신청학기 성명 주민등록번호 대학 단과대학 우선순위 신청유형 신청분

전체다운로드 **대학추천** 학사원장검증 대학추천거절 선택

- ① 메뉴: 장학> 푸른등대 삼성SOS장학금> 신청> 장학생추천
- ② 상품유형: 주거안정 지원유형 / 사회적 배려계층 지원유형 / 전문대학 우수학생 지원유형
- ③ 연도/학기/회차: 2019년/1학기/1회차
- ④ 유형별 내역 조회 후 전체 선택하고 **대학추천** 클릭

# Q & A

## Q1. 사회적 배려계층 지원유형의 추천 가능 학생이 배정 인원에 미달할 경우?

A1. 대학 자체선발기준 수립 및 공고 후 사회적 배려계층 지원유형의 추천학생이 배정 인원  
미달할 경우, 미달 인원 수만큼 주거안정 지원유형으로 배정 인원을 조정(증원) 가능합니다.  
배정 인원 조정(증원)은 ‘배정현황’ 화면에서 주거안정 지원유형에 있는 숫자를 클릭하면,  
대학담당자가 직접 수정할 수 있습니다.

- \* 주거안정 지원유형에서 사회적 배려계층 지원유형, 전문대학 우수학생 지원유형으로 인원 조정은 불가
- \* 전문대학 우수학생 지원유형에서 다른 유형으로 인원 조정은 불가

장학 > 푸른등대 삼성기부장학금 > 배정관리 > 배정현황(PT04230102M)

\* 상품명 푸른등대 삼성SOS장학금 \* 상품유형 주거안정 지원유형 \* 년도/학기/회차 2019년 1학기 1회차 [P2] 조회

배정현황

장학상품	년도	학기	회차	주거안정 지원유형	사회적 배려계층 지원유형	전문대학 우수학생 지원	총배정인원
푸른등대 삼성기부장학금	2019	1	1	8	3	0	11

[P3] 저장 [P4] 삭제

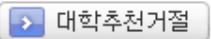
① 클릭 후 직접 입력

② 저장 클릭

# Q & A

## Q2. 신청완료 된 학생을 추천자 제외(추천 취소) 처리해야 할 경우?

A2. 배정신청 등록 완료한 대상자를 대학 선발 사정에 의해 선발대상에서 제외처리 할 경우,

(1) ‘장학생추천’ 화면에서 해당 학생에 대해  클릭

(  클릭 시 해당 학생의 신청상태는 신청완료 → 추천거절 로 변경됨을 확인)



장학 > 푸른등대 삼성기부장학금 > 신청/추천관리 > 장학생추천(PT04230202M)

\* 상품명 푸른등대 삼성SOS장학금 \* 상품유형 주거안정 지원유형 \* 년도/학기/회차 2019년 1학기 1회차

검색조건 전체 신청상태 전체 진행상태 전체 F2 조회

순번	신청번호	고객번호	신청학기	성명	주민등록번호	대학	단과대학	우선순위	신청유형	신청분
----	------	------	------	----	--------	----	------	------	------	-----

전체다운로드 대학추천 학사원장검증 대학추천거절 선택 닫기

(2) ‘배정신청정보조회’ 화면의 배정 대상자 등록 팝업창에서 해당 대상자  (삭제) 클릭

※ 제외처리 인원만큼 신규로 대상자 등록을 할 경우  (추가) 클릭하여 대상자 입력