

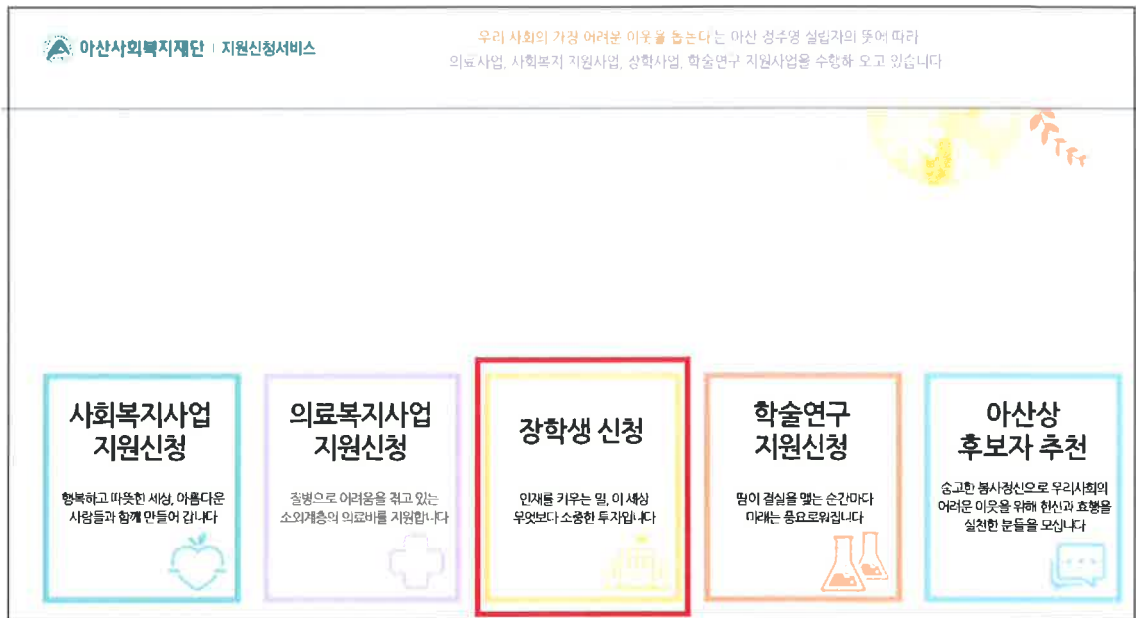
인터넷 지원신청 안내

(입력기간 : 2018. 12. 17 ~ 12. 31)

1. 「아산재단 지원신청서비스」 접속 후 '장학생 신청' 메뉴를 클릭

▶ 아산재단 지원신청서비스 : <http://welfare.asanfoundation.or.kr>

※아산재단 : <http://asanfoundation.or.kr>



2. '아산나래장학생-SOS장학생' 클릭



3. 안내 페이지 페이지 하단의 '지원서 작성' 클릭

● 아산SOS 장학생 신청안내

+

01 장학생 자격요건

장학생 신청안내문 다운로드

- 1) 부모의 사업실패, 질병, 재해 등 갑작스러운 경제적 어려움으로 학업을 중단할 위기에 놓인 학생
- 2) 전국의 4년제 대학에 재학중으로 3, 4학년이며, 전체 학업성적 평점이 3.5/4.5 이상인 학생
(사이버대학, 사내대학 제외)
- 3) 신규학기에 타기관의 장학금 수혜 대상이 아닌 학생
(교내 및 국가장학금은 제외하며, 해당 장학금 일부 수혜 시 차액만 지급함)

02 장학금 지급

- 1) 장학금 : 등록금 전액 및 생활비(학기당 120만 원/연 240만 원)
- 2) 지급기간 : 졸업시 까지 (학기별 심사 후 계속 지원여부를 결정, 정규학기 기준 최대 4학기까지 지급)
- 3) 지급방법 : 학기별로 구분하여 소속 대학으로 송금(2월 말, 8월 말)

03 문의

- 1) 장학담당자 : 02-3010-2582, 2586
- 2) 이메일 : asanf@am.c.seoul.kr

04 관련서류

학교 추천서 양식 다운로드

지원서 작성 

4. 지원서 작성을 위한 로그인

1) '성명', '생년월일', '이메일 주소' 입력

- 지원서 수정 시 필요한 로그인 정보이므로 반드시 기억하시기 바랍니다.
신청 당시와 동일한 정보를 입력해야 다시 로그인 할 수 있습니다.

- 지원서 수정기간 : 접수기간과 동일

2) '개인정보 수집 및 이용동의' 체크

3) '지원서 작성' 클릭

● 지원서 작성하기

지원서 작성을 위하여 아래사항을 입력하여 주시기 바랍니다.

성명

생년월일 년도 월 일

이메일 @ 직접입력

[입력하신 성명, 생년월일, 이메일주소는 로그인을 위한 정보로 사용되오니 반드시 기억하시기 바랍니다.]


[개인정보의 수집 및 이용에 대한 동의]

아산재단(이하 재단)은 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조에 따라 장학생 선발 및 장학금 지급과 관련하여 개인정보를 다음과 같이 처리합니다.

- 수집하는 개인정보 항목
 - 고유식별정보: 성명, 주민등록번호
 - 개인정보: 주소, 전화번호, 이메일 등 입력하는 모든 정보
 - 개인정보의 수집은 온라인 지원서 작성을 통해 이루어집니다.
- 개인정보수집 · 이용목적
 - 모든 지원자: 제출자료 진위확인 및 장학생 대상자 심사 및 선발
 - 장학생 선발자
 - 한국장학재단에 고유식별번호를 제공하여 장학금 이송 수혜 여부를 확인
 - 장학생이 속한 교육기관에 성명, 학과, 학년 등의 개인정보를 제공하여 장학생 선발을 통보
 - 재단의 행사, 교육 참여 안내 및 소식전달을 위한 자료로 활용
- 개인정보 및 고유식별정보의 보유 및 이용기간
 - 장학생 선발자의 정보
 - 보유기간: 영구 보유
 - 보유이유: 계속장학생 자격 심사, 졸업 후 장학생 동문 유지
 - 장학생 탈락자의 정보
 - 보유기간: 장학생 선발 종류 후 3년
 - 보유이유: 추가합격 및 재신청여부 조회, 향후 장학생 선발 가능 자원의 관리 등장학생 지원자가 개인정보의 삭제를 원하는 경우 지체없이 해당 정보를 삭제합니다.
- 개인정보 수집 동의 거부권리
정보주체는 개인정보의 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부 시 아산재단의 장학생으로 지원할 수 없음을 알려드립니다.

본인은 귀 재단이 위와 같이 본인의 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의하십니까?
또한 재단이 장학금 중복 수혜여부를 조회하기 위해 한국장학재단에 본인의 개인정보를 제공하는데 동의하십니까?

동의합니다. 동의하지 않습니다.

지원서 작성 

5. 「지원신청서」 작성

1) 지원신청서의 각 항목을 작성

- 학교명 : 검색버튼을 이용해 입력
- 학년 및 학기 : **2019년에 진학하는 학년, 학기 입력**
(복학예정자는 복학예정 학년, 학기 입력)

2) 보호자 직업(소속/직책), 연락처 항목 반드시 입력

3) 부모님 월 소득 항목은 숫자만 입력(예: 3백만원일 경우 숫자 '300' 입력)

4) '저장'버튼을 통해 **반드시 중간저장**을 한 뒤 다음단계로 이동

5) 소득분위 : 한국장학재단 **2018년 2학기** 소득분위 입력

6) 부모님이 이혼, 사망, 별거 등일 경우 성명란에 입력(예: 이혼)

6. 「자기소개서」 작성

1) 자기소개서의 '지원사유', '학업계획', '진로계획', '봉사활동계획' 작성

- 지원사유 공백포함 1,000byte 이내
- 학업계획, 진로계획, 봉사활동계획 공백포함 각 600byte 이내

아산나래장학생_SOS장학생

지원신청서 | 자기소개서 | 구비서류 파일 업로드

지원 신청서

신청사유: 취업실배, 실직, 비교, 중병, 사망, 재도입, 기타

성명: 성별: 남 여

생년월일: border 제외하고

학교명: 108*118

학과: 전공등록

신규 지원 및 학기: **2019년 학년 입력**

계열: 인문·사회, 자연·공학, 법학·보건, 예체능

학점(4.5 기준): 1학기, 2학기, 3학기, 4학기

소득분위: 분기 2018년 2학기 한국장학재단 소득분위 기입 소득분위 기입 기입 기입

주소: 동·구·시·군·읍·면

이메일:

휴대폰번호: 010-1111-1111 | 사택선 이번호:

보호자: 성명 | 직업/이사명 | 직책 | 월 소득(만원) | 휴대폰

부(주부):

모(주모):

● 부모가 이혼, 사망, 별거 등의 경우 성명란에 기록해 주셔야 합니다. (별, 예문)

중간저장 후 다음단계로

다음단계로 >>

2) '저장'버튼을 통해 반드시 중간저장을 한 뒤 다음단계로 이동

지원신청서 자기소개서 구비서류 파일 업로드

자기소개서

지원사유 **장학생으로 지원한 동기 작성**

학업계획 **앞으로의 학업 계획 작성**

진로계획 **장래희망 등 장차 사회진출 계획**

봉사활동내용 **아산장학생은 연간 50시간의 봉사활동을 의무적으로 수행해야 합니다. 봉사활동 계획을 작성하세요.**
※ 연 50시간 이상 봉사활동 계획 기재

이전단계로 << **저장** >> 다음단계로 >>

중간저장 후 다음단계로

7. 「구비서류」 파일업로드 : 모든 서류는 서류상단에 굵은펜으로 본인의 이름 기재

아산나래장학생_SOS장학생

아산나래장학생 SOS장학생

지원신청서
자기소개서
구비서류 파일업로드

구비서류 파일업로드

학교 추천서	찾아보기...	등록
전체학년 성적증명서	찾아보기...	등록
소득분위 확인서 (소득관련 증명서류)	찾아보기...	등록
가족관계증명서	찾아보기...	등록

▶ 학교 추천서 및 소득분위 확인서는 양식을 다운로드하여 담당교수에게 추천을 받은 후, 장학 담당자의 확인(직인)을 받아 업로드해 주시기 바랍니다.

학교 추천서 양식 다운로드

• 지원서 및 구비서류의 내용이 정확히 반영되었을 때에는 정확한 정보가 확인 될 수 있습니다.

*서류 상단에 굵은 펜으로 본인의 이름을 기재 후 스캔하여 첨부합니다.

*파일 용량이 크면 업로드가 원활하지 않으니 각 파일당 5M이내의 크기로 스캔바랍니다.

지원서 접수 후 접수미감할 까지 수정이 가능합니다.

<< 이전단계로

지원서 제출

구비서류 업로드 후
지원서 제출 클릭

※ 파일첨부는 동시에 여러 개의 파일을 선택하여 업로드를 할 수 없지만, 한 번에 한 개씩 등록하여 여러 개의 파일을 첨부할 수 있습니다.