

# 2024년도 대학생 청소년교육지원장학금 사업 멘토 시스템 매뉴얼(학생용)

## \* 유의사항

- 2024년도 대학생 청소년교육지원장학금 사업참여를 신청한 학생은 **2024. 3. 1.(금)부터 온라인 사전교육 수강 가능**
- 2024. 3. 1. 이전에 온라인 사전교육을 수강할 경우 전년도(2023) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 사전교육을 수강한 것으로 인정되므로 2024년도 활동내역에 대한 출근부 입력이 불가합니다.

# 차례

## 1. 신청안내

1) 신청안내 ..... 6p

## 2. 학업시간표 등록

1) 학업시간표 등록 ..... 16p

## 3. 희망근로지 신청

1) 희망근로지 신청 ..... 20p

2) 희망근로지 신청 현황 ..... 25p

## 4. 업무스케줄 등록

1) 업무스케줄 등록 ..... 28p

## 5. 온라인 사전교육

1) 온라인 사전교육 수강 전 필수 체크사항 ..... 33p

2) 온라인 사전교육 수강 ..... 34p

3) 멘토 서약서 확인 ..... 36p

## 6. 출근부 입력

1) 출근부 입력 ..... 40p

## 7. 출근부 입력 방식 변경

1) 출근부 입력 방식 변경 ..... 45p

## 차례

### 8. 위치기반 동의 관리

1) 위치기반 동의 관리 ..... 49p

### 9. 근로장학기관 평가

1) 근로장학기관 평가 ..... 53p

### 10. 근로 중지 사전 신고

1) 근로중지 사전 신고 ..... 57p

### 11. 활동확인서 발급

1) 활동확인서 발급 ..... 61p

### 12. 모바일 사용 안내

1) 로그인 ..... 65p

2) 신청안내 ..... 66p

3) 신청현황 ..... 72p

4) 선정 결과 ..... 73p

5) 학업시간표 입력 ..... 74p

## 차례

### 13. 출근부 앱 사용안내

1) 앱 다운로드	77p
2) 로그인 및 본인인증	78p
3) 간편비밀번호 설정	79p
4) 업무스케줄 등록	80p
5) 출근부 등록	81p
6) 출근부 조회	88p
7) 마이페이지	89p
8) 근로지 평가(상호평가)	93p

### 14. 기타안내

1) 선발 및 배정절차	95p
2) 유의 사항	96p

### 15. 자주 묻는 질문

1) 사업 신청 관련 질문	98p
2) 지원자격 관련 질문	100p
3) 희망근로지 신청 관련 질문	101p
4) 업무스케줄 관련 질문	102p
5) 입력방법(채널) 관련 질문	102p
6) 멘토링 활동 관련 질문	103p
7) 위치기반(GPS) 관련 질문	108p

01



## 신청안내

1) 신청안내

# 1) 신청안내

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a large number '1' above it. Below this, there is a sub-navigation menu for 'Student Support' (대학생지식멘토링) which includes links like 'Student Mentorship Program', 'Student Financial Assistance Program', and 'Smart Student Loan Matching System'. A red box and a large number '2' are placed over the 'Student Financial Assistance Program' link. To the right, there are sections for 'International Students' (해외연수 지원), 'Free Academic Programs' (자유학기제), and 'Diversity' (다문화). At the bottom left, there is a call-to-action button for 'Login' (로그인) and two smaller buttons for 'Now Scholarship' (장학재단은 지금) and 'Press Release' (보도자료). On the right side, there is a stylized illustration of a building and a person.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘대학생 청소년교육지원장학금 사업’ 클릭

# 1) 신청안내

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개

+

1 대학생 청소년교육지원장학금

대학생에게 초·중·고등학생을 대상으로 교육지원 활동 기회를 부여하고 대가를 지급함으로써  
교육봉사 및 장학금 수혜 기회 제공

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

1 대학생 청소년교육지원장학금 사업이 즈오 트지

1 사업신청

사업소개 >  
사업신청 > 1  
업무스케줄 관리 (2021년도이후) >  
서약서/온라인사전교육 >  
학업 시간표 관리 >  
출근부 작성 체크리스트 >  
출근부 관리 >  
위치기반 등의 관리 >



재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청

(1) '사업신청' 을 클릭

# 1) 신청안내

## 신청서작성

[신청매뉴얼보기 >](#) [신청가이드 바로가기 >](#) [전자서명수단 안내 >](#)

### 소득연계형 국가장학금

국가장학금 I 유형(학생직접지원형) 국가장학금II유형(대학연계지원형)	<a href="#">신청</a>
다자녀 국가장학금 지역인재장학금	<a href="#">신청</a>
법학전문대학원장학금	<a href="#">신청</a>
신품입생지원 (국가장학금 수혜 희망 시 통합신청으로 신청 필요)	<a href="#">신청</a>

### 국가우수장학금

대학원대통령과학장학금	<a href="#">신청</a>
대통령과학장학금	<a href="#">신청</a>
국가우수장학금(이공계)	<a href="#">신청</a>
인문100년장학금	<a href="#">신청</a>
예술체육비전장학금	<a href="#">신청</a>
우수고등학생 해외유학장학금(국내)	<a href="#">신청</a>
우수고등학생 해외유학장학금(해외)	<a href="#">신청</a>
전문기술인재장학금	<a href="#">신청</a>

### 취업연계장학금

중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형)	<a href="#">신청</a>
고졸 후학습자 장학금 (희망사다리II유형)	<a href="#">신청</a>
고교 취업연계 장려금	<a href="#">신청</a>
현장실습 지원금	<a href="#">신청</a>

### 국가근로장학금

국가근로장학금 (1차, 2차 통합신청)	<a href="#">신청</a>
국가근로장학금(상시) 취업연계증정대학 장애대학봉사유형, 외국인유학생봉사유형, 일반유형(주거)	<a href="#">신청</a>

### 인재육성

다문화탈북학생멘토링장학금	<a href="#">신청</a>
대학생 청소년교육지원 장학금	<a href="#">신청</a>

### 푸른등대 기부장학금

푸른등대 삼성기부장학금	<a href="#">신청</a>
푸른등대 기부장학금	<a href="#">신청</a>
푸른등대 꿈이룸 장학금	<a href="#">신청</a>

1

2

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1)

대학생 청소년교육지원 장학금

[신청](#)

’을 클릭합니다

(2)

[신청](#)

’을 선택합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the 'Application Creation' section of the system. It includes fields for 'Name' and 'Residence Number'. A red box highlights the 'Personal Information Disclosure and Acknowledgment' section, which contains a detailed agreement text and a 'I Agree' button.

## ① 개인정보제공 및 약관동의

1. 개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

예, 내용에 동의합니다.  아니오

신청인 등이 문서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

예, 내용에 동의합니다.  아니오

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신경이 거칠 될 수 있음을 인정합니다.

2

[전자서명 동의 >](#) [취소 >](#)



재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) '내용확인 >' 을 클릭하여 세부 약관을 확인하고 동의합니다.

(2) '전자서명 동의 >' 를 클릭하여 인증 수단 선택 후 인증합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the 'STEP2 학교정보입력' (University Information Input) section of the application form. A red box highlights the '1 정보' (Information) section, which contains fields for '소속대학' (University), '학과/전공' (Major), '학적구분' (Academic Status), '단과대학' (Single University), '학번' (Student ID), and '학년' (Grade). Below this section is a note about selecting academic status categories. A red circle labeled '2' points to the '확인 >' (Check >) button, which is highlighted with a red box.

신청 학기 기준의 재학 구분을 선택해 주시기 바랍니다.  
아직 학번이 나오지 않은 신입생의 경우 학번란에 수령번호를 기입해 주시기 바랍니다.  
<지원체의 대상>  
외국국적으로 국내대학에 재학 중인 대학생  
대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생  
휴학생, 졸업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설

1 정보

2 확인 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) 신청할 대학정보, 전공, 학번, 학적 상태, 학년 정보를 입력합니다.

(2) '확인 >' 을 클릭합니다.

\* 휴학생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생은 신청 불가능합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the 'National Scholarship Foundation' website. At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only High School Graduates Job), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Information), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar and a menu bar with dropdowns for 인재육성, 대학생지식멘토링, 대학생 청소년교육지원사업, and 사업신청. On the right side of the header, there are social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube.

The main content area is titled 'STEP3 개인정보입력' (Step 3 Personal Information Input). It contains two tables for inputting personal information:

이름		주민등록번호	
신청상품		신청일자	

Below the tables, a note says: '장학금 신청에 필요한 정보를 정확히 입력하세요.' (Please enter the required information accurately for scholarship application).

The application process is divided into three steps:

- 1 정보 입력**: Step 1 Information Input. This section includes fields for 전화번호 (Phone Number), 휴대폰번호 (Mobile Phone Number), 이메일 (Email), and 실거주지 주소 (Residence Address). A note below states: '• 실거주지 주소로 우편물이 발송됩니다.  
• 실거주지 주소가 다른 경우 변경해 주십시오.' (• Mail will be sent to the residence address.  
• If the residence address is different, please change it.)
- 2 계좌정보**: Step 2 Account Information. This section includes a dropdown for 계좌선택 (Account Selection) with the option '- 이용하실 계좌번호를 선택하세요 -' (Select your account number), a '신규입력' (New Input) button, and a note: '본인명의 계좌를 등록하셔야 합니다.' (You must register an account in your name). A note below states: '• 신청기간 종료 후 일금계좌 변경이 불가하오니 주의하시기 바랍니다.' (After the application period ends, it is not possible to change the monthly payment account, so please be careful).
- 3 확인 >**: Step 3 Confirmation. This section has three buttons: '이전 >' (Previous), '확인 >' (Confirm), and '취소 >' (Cancel). The '확인 >' button is highlighted with a red circle.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) 장학금 신청에 필요한 기본정보를 입력합니다.

(2) 계좌정보를 입력합니다. 장학금이 실제로 지급될 계좌입니다.

(3) '확인 >' 을 클릭합니다.

# 1) 신청안내

STEP4 신청정보입력

이름	주민등록번호
신청상품	신청일자

신청 형태  
B형(멘토발굴형)

신청 정보

희망요일	무관 <input type="checkbox"/> 월 <input type="checkbox"/> 화 <input type="checkbox"/> 수 <input type="checkbox"/> 목 <input type="checkbox"/> 금 <input type="checkbox"/> 토 <input type="checkbox"/> 일 <input type="checkbox"/>
희망시간	무관 <input type="checkbox"/> 09 <input type="button"/> : 00 <input type="button"/> ~ 09 <input type="button"/> : 00
희망과목	선택 <input type="button"/>

신청 정보

자기소개 및 지원동기

첨부 파일

(미등록)

제출서류 업로드

파일 선택 | 선택된 파일 없음  
파일 등록 >

제출서류 안내

- [찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 파일 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB 이내만 가능하며, pdf, zip, jpg, hwp 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인하실 수 있습니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

이전 > 확연 > 다음 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(1) 신청정보를 확인합니다. (A형:대학발굴형, B형:멘토발굴형)

(2) 희망요일, 시간, 과목을 선택합니다.

(3) 자기소개 및 지원동기를 최소 200자, 최대 500자 이내로 입력합니다.

(4) 대학에서 별도로 요청한 서류(지도 교수 추천서 등)가 있는 경우, 제출 서류를 업로드합니다.

(5) '확연 >' 을 클릭합니다.

# 1) 신청안내

신청서작성

STEP5 신청정보 확인

1

2

3

선택하세요!

인증이 필요한 서비스입니다.

공동인증서  
[구 풍인인증서]

금융인증서

간접인증서

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

(①) 신청정보를 확인합니다.

(②) ' 확인 > '을 클릭합니다.

(③) 인증 수단 선택 후 인증하여 신청을 완료합니다.

# 1) 신청안내

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Database. At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Jobs for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar with dropdown menus for 인재육성, 대학생지식멘토링, 대학생 청소년교육지원사업, and 사업신청. To the right of the search bar are social media sharing icons for Facebook, Twitter, and Kakao. A large button labeled "STEP6 신청완료" (Step 6 Application Completed) is prominently displayed. Below this button, a message in Korean states: "대학생 청소년교육지원사업 참여 신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다." (The application for the 'Student Education Support Program' has been successfully completed). A small button labeled "신청현황 >" (Application Status) is located below the message.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 사업신청 > 신청서작성

신청이 정상적으로 완료될 경우, 위와 같은 화면이 표기됩니다.

02



## 학업시간표 등록

1) 학업시간표 등록

# 1) 학업시간표 등록

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Student Support), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Job for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' link is highlighted with a red box and a red number '1' above it. Below the navigation bar, there are several sections: '사회리더 대학생 멘토링' (Social Leader Undergraduate Mentoring) with links for 멘토 소개 (Mentor Introduction), 활동엿보기 (Activity Preview), and 멘토링 신청하기 (Apply for Mentoring); '대학생지식멘토링' (Undergraduate Knowledge Mentoring) with links for 대학생지식멘토링이란 (What is Undergraduate Knowledge Mentoring?), 대학생 재능봉사 캠프 사업 (Undergraduate Talent Volunteering Camp Project), 다문화·탈북학생 멘토링 (Multicultural and North Korean Student Mentoring), 대학생 청소년교육지원장학금 (Undergraduate Youth Education Support Scholarship), and 공지사항 (Notice); '해외연수 지원(공지사항)' (Overseas Study Support (Notice)) with links for 파란사다리(대학생 단기 해외연수 지원) 사업 (Blue Ladder (Undergraduate Short-term Overseas Study Support) Project), 대학 글로벌 현장학습 (University Global Field Learning), 스마트학자금맞춤설계 (Smart Student Loan Matching Design), 학자금지원정보찾기 (Find Information about Student Loan Support), and 학생생활정보찾기 (Find Information about Student Life); '자유학기제' (Free Semester System) with links for 자유학기제 안내 (Introduction to Free Semester System), 프로그램 일정 (Program Schedule), 체험엿보기 (Experience Preview), and 운영현황 (Operation Status); and '대한민국 인재상' (Image of the Ideal Korean) with the link 대한민국 인재상 사업 안내 (Introduction to the Ideal Korean Program). A large blue button labeled '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Student Aid Fund) is prominently displayed. Below it are two smaller buttons: '장학재단은 지금' (Korea Student Aid Fund is now) and '보도자료' (Press Release). To the right, there is a stylized illustration of a person standing next to a building.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 학업시간표 등록

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개 + - 🔍 f t b

## 대학생 청소년교육지원장학금

1

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

위치기반 출근부 앱 다운로드

사업소개 >  
 사업신청 >  
 업무스케줄 관리 (2021년도이후) >  
 서약서/온라인사전교육 >  
 학업 시간표 관리 > 1  
 출근부 작성 체크리스트 >  
 출근부 관리 >  
 위치기반 등의 관리 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 학업시간표 관리

(1) '학업시간표관리' 클릭

# 1) 학업시간표 등록

1) 검색 조건

2) 추가 >

3) 저장 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 학업시간표관리

(1) 검색조건을 선택하고 검색합니다.

(2) 추가 > 버튼을 클릭하여 해당 요일, 시간, 수강 과목을 입력합니다.

(3) 학업시간표 입력이 완료되면 저장 > 버튼을 클릭합니다.

03

## 희망근로지 신청

- 1) 희망근로지 신청
- 2) 희망근로지 신청 현황

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Foundation (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gifts), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a large number '1' above it. Below this, there is a section titled '사회리더 대학생 멘토링' (Student Leader Mentorship) with sub-links: 멘토 소개 (Mentor Introduction), 활동 엽보기 (Activity Leaflet), and 멘토링 신청하기 (Apply for Mentoring). To the right of this is another section titled '대학생지식멘토링' (Student Knowledge Mentoring) with links: 대학생지식멘토링이란 (What is Student Knowledge Mentoring?), 대학생 재능봉사 캠프 사업 (Student Talent Volunteering Camp Project), 다문화·탈북학생 멘토링 (Multicultural and North Korean Student Mentoring), 대학생 청소년교육지원장학금 (Student Youth Education Support Scholarship), and 공지사항 (Notices). Further to the right is a section titled '해외연수 지원(공지사항)' (Overseas Study Support (Notices)) with links: 파란사다리(대학생 단기 해외연수 지원) 사업 (Blue Ladder (Student Short-term Overseas Study Support) Project), 대학 글로벌 현장학습 (University Global Field Learning), 스마트학자금 맞춤설계 (Smart Student Loan Customized Design), 학자금지원정보찾기 (Student Loan Support Information Search), and 학생생활정보찾기 (Student Life Information Search). On the far right, there are sections for '자유학기제' (Free Semester System) and '대한민국 인재상' (Image of a National Talent). Below the navigation bar, a message says '고졸 후 만나는 첫 직장, 고졸취업관에서 한번에 해결해보세요.' (Your first job after graduation, solve it all at the High School Graduate Employment Hall). There are also buttons for '한국장학재단 로그인' (Log in to the Korea Scholarship Foundation), '장학재단은 지금' (The scholarship foundation is now), '보도자료' (Press Release), and a progress bar with five circles, where the fourth one is filled blue.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the Korean National Scholarship Foundation (한국장학재단) website. At the top, there are navigation links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Jobs for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the header, there is a search bar and a menu with dropdowns for 인재육성, 대학생지식멘토링, 대학생 청소년교육지원장학금, and 사업소개.

On the right side, a vertical sidebar lists various administrative tasks:

- 서약서/온라인사전교육 >
- 학업 시간표 관리 >
- 출근부 작성 체크리스트 >
- 출근부 관리 >
- 위치기반 등의 관리 >
- 출근부 입력방식 변경 >
- 근로장학기관 평가 >
- 근로중지 사전신고(해외여행 등) >
- 증명서 발급 >
- 참여제한 관리 >
- 근로기관 참여제한 관리 >

A red circle with the number '1' highlights the '희망근로지 신청' (Hope Internship Application) link in the sidebar.

Below the sidebar, a table provides an overview of the application process:

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

**대학생 청소년교육지원장학금 사업의 주요 특징**

- (대학생) 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- (청소년) 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여

**● 신청자격**

- (학정정보 확인) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 참여 대학의 재학생
- 성적정보 확인 : 성적기준 C0(70점/100점 만점) 이상을 충족하는 자
- 참여 대학 정보는 [참여현황]에서 확인 가능
- 대학별 신청자격, 참여기준 등이 상이하므로 소속 대학의 공지 확인 필수
- 지원 제외 대상
  - 대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생
  - 휴학생, 졸업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생
- ※ 신청 이후, 학적 변동이 있을 경우 학적변동 당일의 활동까지만 인정됨

**● 신청방법**

- 온라인으로 신청
  - 1단계 : 소속 대학의 신청 및 모집 공고 확인 후 기간 내 신청
  - 한국장학재단(www.kosaf.go.kr)▶ 인재육성 ▶ 대학생지식멘토링 ▶ 대학생 청소년교육지원장학금 ▶ 사업신청

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

(1) '희망근로지 신청'

'클릭 후 '희망근로지 신청' 클릭'

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the homepage of the Korean National Scholarship Foundation (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Information), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are dropdown menus for 인재육성, 대학생지식멘토링, and 대학생 청소년교육지원사업. On the right side of the header, there are icons for zooming in and out, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube. The main content area features a large title '희망근로지 신청' and two numbered steps: 1) selecting the application period and 2) clicking the '희망근로 신청하기' button.

## 희망근로지 신청

### ① 희망근로지 신청기간 조회

1

<input checked="" type="radio"/> 선택	년도	신청기간
<input type="radio"/>		

※ 신청하고자 하는 신청기간을 선택 후, "희망근로 신청하기" 버튼을 클릭하여 진행하세요.

2

[희망근로 신청하기 >](#)

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

- (1) 신청기간 확인 후 선택 클릭
- (2) '희망근로 신청하기 >' 버튼 클릭

# 1) 희망근로지 신청

The screenshot shows the 'Hope Internship Application' section of the Korean National Scholarship Foundation's website. It includes three main steps:

- Step 1:** A search bar for '근로지 소재지' (Location of Internship Site) with a dropdown menu for '전체' (All). A red circle labeled '1' highlights this step.
- Step 2:** A list of institutions under '근로기관명-근로지명' (Name of Institution-Name of Worksite), with a red circle labeled '2' highlighting the first entry.
- Step 3:** A list of available internships under '모집(명)' (Number of Positions) with a red circle labeled '3'. The first position is highlighted with a blue button labeled '선택 >' (Select).

Below these steps, there are two overlapping windows:

- Left Window:** '근로자 수요조사' (Demand Survey for Workers) form. It includes fields for '년도' (Year), '근로지명' (Name of Worksite), '주소' (Address), '활동기간' (Work Period), '별도 투자 수' (Additional Investment), '활동도량' (Workload), and '요구업무능력' (Required Job Skills). A red dashed arrow points from Step 2 to this window.
- Right Window:** '희망근로기관 선택' (Selection of Hope Internship Institution) dialog box. It lists '근로지명' (Name of Worksite), '주소' (Address), '희망과목' (Desired Subjects) with checkboxes for various subjects, and '튜티링 요청사항' (Tutoring Request Items). A red dashed arrow points from Step 3 to this window.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

- (1) 근로지 소재지 선택 후 '검색 >' 버튼 클릭
- (2) 해당 기관명 선택 후 기관 수요조사 신청 내용 확인
- (3) '선택 >' 버튼 클릭하여 희망과목, 멘토링 요청사항 작성 후 '확인 >' 버튼 클릭하여 희망근로지 선택

# 1) 희망근로지 신청

총 50개

희망근로지 선택현황

선택	선택	선택	선택	선택	선택
1	선택 >				
4	선택 >				
4	선택 >				
2	선택 >				
6	선택 >				

※ 희망근로지를 선택 후 '신청완료'버튼을 클릭하여 최종 신청완료 하시기 바랍니다.

선택취소 > 신청완료 > 신청취소 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청

(④) 희망근로지 신청할 기관 체크박스 선택

(⑤) '신청완료 >' 버튼 클릭하여 희망근로지 신청

\* 최대 2순위까지 희망근로지 신청이 가능하며 신청 순서에 따라 1순위, 2순위 결정

\* 신청취소를 희망할 경우 '신청취소 >' 버튼 클릭, 희망근로지 선택현황에서 제외할 경우

'선택취소 >' 버튼 클릭

## 2) 희망근로지 신청현황

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개

사업소개 참여현황 신청 및 선발 활동방법

지원내용 일정공지 FAQ

**대학생 청소년교육지원장학금 사업의 주요 특징**

- (대학생) 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- (청소년) 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여

**신청자격**

- (학정정보 확인) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 참여 대학의 재학생
- 성적정보 확인 : 성적기준 C0(70점/100점 만점) 이상을 충족하는 자
  - 참여 대학 정보는 [참여현황]에서 확인 가능
  - 대학별 신청자격, 참여기준 등이 상이하므로 소속 대학의 공지 확인 필수
  - 지원 제외 대상
    - 대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생
    - 휴학생, 졸업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생
  - ※ 신청 이후, 학적 변동이 있을 경우 학적변동 당일의 활동까지만 인정됨

**신청방법**

- 온라인으로 신청
  - 1단계 : 소속 대학의 신청 및 모집 공고 확인 후 기간 내 신청
    - 한국장학재단([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))▶ 인재육성 ▶ 대학생지식멘토링 ▶ 대학생 청소년교육지원장학금 ▶ 사업신청
    - 한국장학재단 모바일 ▶ 인재육성 ▶ 대학생지식 멘토링 ▶ 대학생 청소년교육지원장학금 ▶ 신청하기
  - 2단계 : 희망근로지 신청(대학선발 후 가능)
    - 대학에서 선발된 대학생은 활동가능기관이 제출한 투터링 수료 신청 내용 확인 후 본인의 희망근로지 신청(최대 4순위까지 신청)

출근부 작성 체크리스트

출근부 관리

위치기반 동의 관리

출근부 입력방식 변경

근로장학기관 평가

근로증지 사전신고(해외여행 등)

증명서 발급

참여제한 관리

근로기관 참여제한 관리

**희망근로지 신청**

희망근로지 신청

희망근로지 신청 현황

1

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청현황

(1)

희망근로지 신청

‘클릭 후 ‘희망근로지 신청현황’ 클릭

## 2) 희망근로지 신청현황

The screenshot shows the top navigation bar of the Korea Scholarship Database (한국장학재단) website. The menu items include 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Vocational Training), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the menu, there are dropdown menus for 인재육성 (Talent Development), 대학생지식멘토링 (Student Knowledge Mentoring), and 대학생 청소년교육지원사업 (Student and Youth Education Support Program). On the right side, there are icons for search (+ -), a magnifying glass, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube.

### 희망근로지 신청현황

① 희망근로지 신청현황 조회

검색조건

검색 >

②

년도	신청 순위	근로기관명-근로지명	주소	지역	모집인원	상태
	1순위					신청완료
	2순위					신청완료

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 희망근로지 신청현황

- (1) 해당 년도 선택 후 '검색 >' 버튼 클릭
- (2) 신청한 희망근로지 정보 및 순위 확인

04



## 업무스케줄 등록

1) 업무스케줄 등록

# 1) 업무스케줄 등록

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a large number '1' above it. Below this, there is a sub-menu for 'Student Support' (대학생지식멘토링) which is also highlighted with a red box and a large number '2' above it. Other sections visible include 'Mentoring' (사회리더 대학생 멘토링), 'International Students Support' (해외연수 지원), and 'Free Tuition' (자유학기제).

고졸 후 만나는 첫 직장, 고졸취업관에서 한번에 해결해보세요.

한국장학재단 로그인

장학재단은 지금      보도자료

○○○○●▶||

한국장학재단

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘대학생 청소년교육지원장학금 사업’ 클릭

# 1) 업무스케줄 등록

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개

+ - 🔍 f t b

## 대학생 청소년교육지원장학금

1

업무스케줄 관리 (2021년도이후)

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

대학생 청소년교육지원장학금 사이트 바로 가기

사업소개 >  
사업신청 >  
**업무스케줄 관리 (2021년도이후) >**  
서약서/온라인사전교육 >  
학업 시간표 관리 >  
출근부 작성 체크리스트 >  
출근부 관리 >  
위치기반 등의 관리 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 업무스케줄 관리

(1) '업무스케줄 관리(2021년도이후)' 클릭

# 1) 업무스케줄 등록

## 업무스케줄 관리

● 업무스케줄을 제출 및 조회하실 수 있습니다.

● 업무스케줄 조회

검색 조건(장학년도)

검색 >

선택 장학년도

※ 선택을 클릭하시면 제출하시고자 하는 근로지의 업무스케줄을 작성할 수 있습니다.

증수정일

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 업무스케줄 관리

- (1) 검색조건 선택 후 '검색 >' 버튼 클릭
- (2) 업무스케줄 등록할 기관 선택 클릭

\* 기관 배정 후 업무스케줄 등록 가능

# 1) 업무스케줄 등록

1. 基本信息  
2. 工作日  
3. 内容

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 업무스케줄 관리

(1) 배정된 기관의 정보를 확인합니다.

(2) 활동예정요일에 **추가 >** 버튼 클릭하여 활동예정시간 입력 후 활동 내용을 입력합니다.

(3) **저장 >** 버튼을 클릭합니다.

\*업무스케줄 기반으로 출근부 작성이 가능하므로 멘토링 활동 전 업무스케줄 등록 필수

05

## 온라인 사전교육

- 1) 온라인 사전교육 수강 전 필수 체크사항
- 2) 온라인 사전교육 수강
- 3) 멘토 서약서 확인

# 1) 온라인 사전교육 수강 전 필수체크사항

온라인 사전교육 진행 전 잠깐!!! 필수체크 사항을 확인해주세요

필수체크  
**멘토**

- 1) 시간표 입력을 완료하였는지
- 2) 업무스케줄 등록을 완료하였는지

필수체크  
**대학**

- 1) 학생을 기관에 배정완료 하였는지

## 온라인 사전교육

- 멘토와 대학 모두 필수사항 이행을 완료한 경우에만 온라인 사전교육 수강이 가능해집니다.
- 온라인 사전교육을 수강하지 않으면 온라인 출근부 입력이 불가능합니다.
- 대학 오프라인 사전교육을 수강하였더라도 온라인 사전교육 이수는 필수입니다.

## 2) 온라인 사전교육 수강

부는동네  
한국장학재단

정학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

+ - 🔍 f t b

### 온라인 사전교육



대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육에 오신 것을 환영합니다.

※ 기관 배정이 완료된 튜터는 서약서 확인 및 온라인 사전교육을 필수로 이수하셔야 합니다.

멘토 서약서를 확인하였습니다.

#### ● 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서

##### 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서 확인

서약서 보기 >

#### ● 대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육

차시	강의명	진도율	강의보기	이수여부
1차시	대학생 청소년교육지원 사업 취지 및 유의사항	0 %	강의보기	미이수
2차시	학생 상담 및 갈등 상황 대처	0 %	강의보기	미이수
3차시	학생 다양성의 이해	0 %	강의보기	미이수
4차시	진로지도 노하우 및 효과적인 대화법	0 %	강의보기	미이수
5차시	효과적이고 의미있는 학습 멘토링	0 %	강의보기	미이수
6차시	안전 및 사고 예방 교육	0 %	강의보기	미이수

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

(1) '강의보기' 버튼 클릭 후 온라인 사전교육 영상 수강

\*주요내용: ①사업 취지 및 유의사항, ②학생상담 및 갈등 상황 대처, ③학생 다양성의 이해, ④진로지도 노하우 및 효과적인 대화법, ⑤효과적이고 의미있는 학습 멘토링, ⑥안전사고 예방 교육

## 2) 온라인 사전교육 수강

The screenshot shows the top navigation bar of the Korean National Scholarship Database. It includes links for 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation is a search bar and a menu for 인재육성 (Talent Development), 대학생지식멘토링 (Student Knowledge Mentoring), and 대학생 청소년교육지원장학금 사업 (Student and Adolescent Education Support Scholarship Program). On the right side of the header are icons for zoom, refresh, and social media sharing.

### 온라인 사전교육



멘토 서약서를 확인하였습니다.

● 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서

The screenshot shows a confirmation page for the online pre-education mentor application. It features a title '대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서 확인' (Confirmation of Student and Adolescent Education Support Scholarship Program Mentor Application) and a button '서약서 보기' (View Application). A red circle with the number '1' is overlaid on the page.

#### ● 대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육

차시	강의명	진도율	강의보기	이수여부
1차시	대학생 청소년교육지원사업 취지 및 유의사항	100 %	강의보기	1 이수
2차시	학생 상담 및 갈등 상황 대처	100 %	강의보기	2 이수
3차시	학생 다양성의 이해	100 %	강의보기	3 이수
4차시	진로지도 노하우 및 효과적인 대화법	100 %	강의보기	4 이수
5차시	효과적이고 의미있는 학습 멘토링	100 %	강의보기	5 이수
6차시	안전 및 사고 예방 교육	100 %	강의보기	6 이수

(온라인 사전교육을 이수하였습니다.)

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

\* 사전교육은 6회에 걸쳐 이루어지며, 6차시까지 모두 이수하여야 이후 활동내역에 대해 출근부 작성이 가능합니다. 진도율이 사전교육 6회 모두 100%인지, 화면 하단

(온라인 사전교육을 이수하였습니다)라는 메시지가 출력되는지 반드시 확인 바랍니다.

\* 2024년도 대학생 청소년교육지원장학금 사업참여를 신청한 학생은  
2024. 3. 1.(금)부터 온라인 사전교육 가능

\* 2024. 3. 1. 이전에 온라인 사전 교육을 수강할 경우

전년도(2023) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 사전교육을 수강한 것으로 인정되므로 2023년도 활동내역에 대한 출근부 입력이 불가합니다.

### 3) 멘토 서약서 확인

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸민JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개

+ - 🔍 🌐 🌐 🌐

## 대학생 청소년교육지원장학금

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

1 서약서/온라인사전교육

QR 코드

위치기반 출근부 앱 다운로드

- 사업소개 >
- 사업신청 >
- 업무스케줄 관리 (2021년도이후) >
- 1 서약서/온라인사전교육 > **1**
- 학업 시간표 관리 >
- 출근부 작성 체크리스트 >
- 출근부 관리 >
- 위치기반 등의 관리 >
- 출근부 입력방식 변경 >
- 근로장학기관 평가 >
- 근로증지 사전신고(해외여행 등) >

**대학생 청소년교육지원장학금 사업의 주요 특징**

- (대학생) 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- (청소년) 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여

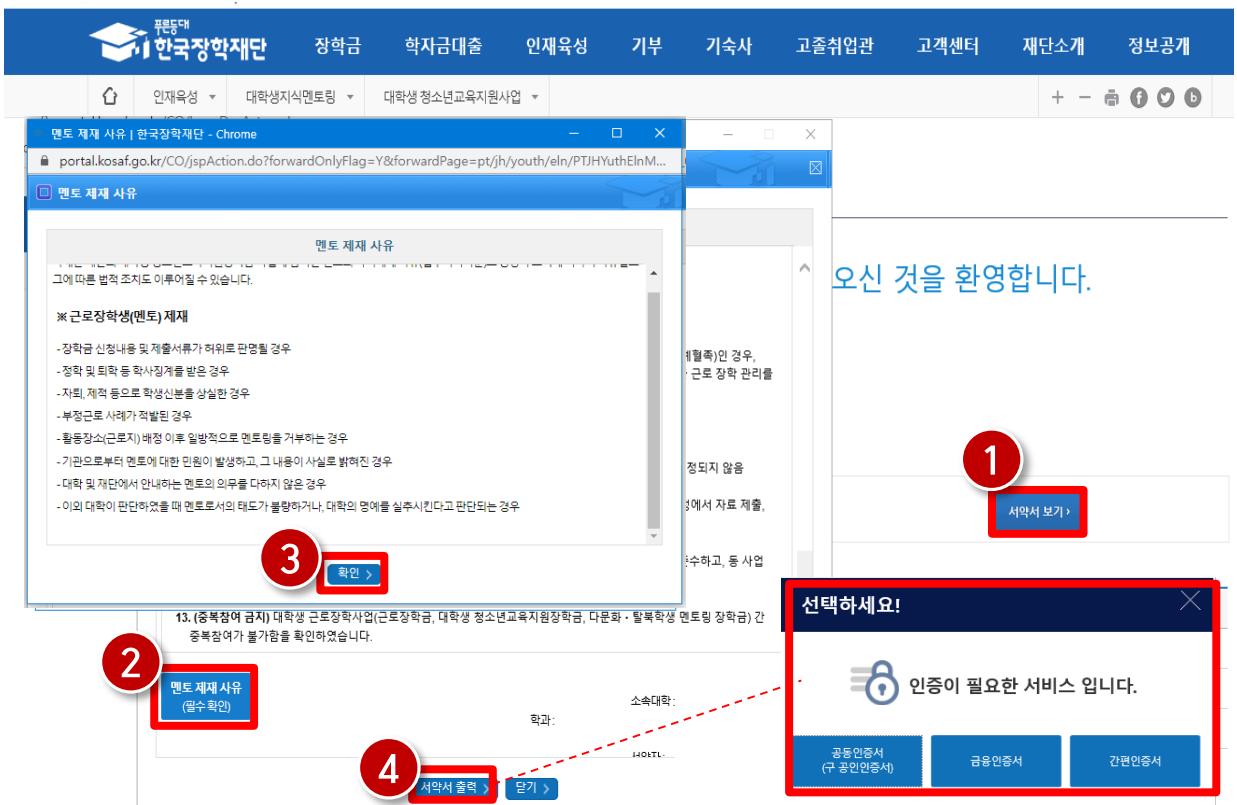
**신청자격**

- (학정정보 확인) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 참여 대학의 재학생
- 성적정보 확인 : 성적기준 C0(70점/100점 만점) 이상을 충족하는 자
- 참여 대학 정보는 [참여현황]에서 확인 가능

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

(1) '서약서/온라인사전교육'을 클릭

### 3) 멘토 서약서 확인



재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

(1) '서약서 보기' 버튼 클릭

(2) '멘토 제재 사유 (필수 확인)' 버튼 클릭

(3) 멘토 서약서 내용 및 멘토 제재 사유 확인 후 '확인 >' 버튼 클릭

(4) '서약서 확인 >' 버튼 클릭 후 인증 수단 선택하여 인증

### 3) 멘토 서약서 확인

한국장학재단 장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

온라인 사전교육

대학생 청소년교육지원장학금 온라인 사전교육에 오신 것을 환영합니다.

※ 기관 배정이 완료된 튜터는 서약서 확인 및 온라인 사전교육을 필수로 이수해야 합니다.

멘토 서약서를 확인하였습니다.

● 대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서

대학생 청소년교육지원장학금 멘토 서약서 확인

서약서 보기 >

차시	강의명	진도률	강의보기	이수여부
1차시	대학생 청소년교육지원 사업 취지 및 유의사항	0 %	강의보기	미이수
2차시	학생 상담 및 갈등 상황 대처	0 %	강의보기	미이수
3차시	학생 다양성의 이해	0 %	강의보기	미이수
4차시	진로지도 노하우 및 효과적인 대화법	0 %	강의보기	미이수
5차시	효과적이고 의미있는 학습 멘토링	0 %	강의보기	미이수
6차시	안전 및 사고 예방 교육	0 %	강의보기	미이수

재단 홈페이지 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 서약서/온라인사전교육

- 서약서 확인 후 (멘토 서약서를 확인하였습니다) 문구가 출력되는지 반드시 확인하시기 바랍니다

\* 멘토 서약서 미확인 시 출근부 입력이 불가합니다.

06

출근부 입력

1) 출근부 입력

# 1) 출근부 입력

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a large number '1' above it. Below this, there is a sub-navigation menu for 'Student Support' (대학생지식멘토링) which includes links like 'Student Mentorship Program', 'Student Financial Assistance Program', and 'Smart Student Loan Matching System'. A red box and a large number '2' are placed over the 'Student Financial Assistance Program' link. To the right, there are sections for 'International Students' (해외연수 지원), 'Free Tuition' (자유학기제), and 'Other Services' (대한민국 인재상). In the center, there is a message: 'After graduation, meet at the first job interview at the High School Graduate Employment Center to solve your problems.' Below this message are three buttons: 'Log in to the Korea Student Aid Fund', 'Now on the Korea Student Aid Fund', and 'Press Release'. On the right side, there is a stylized illustration of a building and a person.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 출근부 입력

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸민JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개

+ - 🔍 🌐 🌐 🌐

## 대학생 청소년교육지원장학금

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	1 출근부 관리

1 출근부 관리

위치기반 출근부 앱 다운로드

사업소개 >  
사업신청 >  
업무스케줄 관리 (2021년도이후) >  
서약서/온라인사전교육 >  
학업 시간표 관리 >  
출근부 작성 체크리스트 >  
위치기반 등의 관리 >  
출근부 입력방식 변경 >  
근로장학기관 평가 >  
근로증지 사전신고(해외여행 등) >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 관리

(1) '출근부 관리'로 들어갑니다.

# 1) 출근부 입력

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업 출근부 관리

조회 정보가 존재하지 않습니다.

1

확인 >

2

출근부입력 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 관리

(1) 출근부를 입력할 월을 선택하고 '확인 >' 을 클릭합니다.

(2) '출근부입력 >' 을 클릭합니다.

\* 기본적으로 출근부 입력은 출근부 앱에서 가능하며 부득이하게 홈페이지 입력이 필요할 경우 출근부 입력방식 변경 필요

# 1) 출근부 입력

● 출근부조회

- 각 날짜를 클릭하면 출근부 입력 페이지가 나옵니다.
- 입력하신 출근부에 출근을 누르시면 일별출근 상세내역이 나옵니다.
- 출근부는 근로증표시간 이후에 입력이 가능합니다.

· 원거리 인센티브 관련 출근부는 대학 담당자가 입력한 출근부만 인정

날짜	근무시간	근무구분	활동내용	식사여부	1차식사	2차식사	근무여부	근무시간	근무여부	근무시간	근무여부	근무시간
2021년 3월 03일	09:00 ~ 10:00	온라인 면접		N	0	0	0	0	0	0	0	0

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 관리

(1) 출근부를 입력할 날짜를 선택합니다.

(2) 활동시간, 활동구분, 식사시간 및 활동내용을 입력합니다.

(3) '저장 >' 을 클릭합니다.

07

## 출근부 입력 방식 변경

1) 출근부 입력 방식 변경

# 1) 출근부 입력방식 변경

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Database. At the top, there is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), **인재육성** (Human Resource Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence Hall), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' link is highlighted with a red box and a red number '1' above it. Below the navigation bar, there are several sections. On the left, there is a '사회리더 대학생 멘토링' (Student Leader Mentorship) section with links: 사회리더 대학생 멘토링 안내, 멘토소개, 활동엿보기, and 멘토링 신청하기. In the center, there is a '대학생지식멘토링' (College Student Knowledge Mentoring) section with links: 대학생지식멘토링이란, 대학생 재능봉사 캠프 사업, 다문화·탈북학생 멘토링, 대학생 청소년교육지원장학금, and 공지사항. To the right, there are sections for '해외연수 지원(공지사항)', '자유학기제', and '대한민국 인재상'. At the bottom left, there is a button for '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Scholarship Foundation) and two smaller buttons for '장학재단은 지금' (Korea Scholarship Foundation is now) and '보도자료' (Press Release). At the bottom center, there is a progress bar with five circles, one of which is filled blue, followed by a play icon.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '**인재육성**' 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 출근부 입력방식 변경

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸민JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개

+ - 🔍 f t b

## 대학생 청소년교육지원장학금

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

위치기반 출근부 앱 다운로드 

1 출근부 입력방식 변경

- 사업소개 >
- 사업신청 >
- 업무스케줄 관리 (2021년도이후) >
- 서약서/온라인사전교육 >
- 학업 시간표 관리 >
- 출근부 작성 체크리스트 >
- 출근부 관리 >
- 위치기반 동의 관리 >
- 출근부 입력방식 변경 > (Red Box)
- 근로장학기관 평가 >

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 출근부 입력방식 변경

(1) '출근부 입력방식 변경'

'로 들어갑니다.

# 1) 출근부 입력방식 변경

The screenshot shows the top navigation bar of the '한국장학재단' (National Scholarship Foundation) website. The menu items include '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기숙사' (Residence), '고졸취업관' (Post-Secondary Employment), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (About the Foundation), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the menu, there are dropdown menus for '인재육성' and '대학생지식멘토링'. On the right side, there are icons for search, refresh, and social media sharing.

## 출근부입력방식 변경(모바일->PC)

※ 적용일자동안 출근부 및 업무스케줄 입력이 PC에서만 가능합니다.

※ 적용일자 내 출근내역이 있을 경우, 출근부입력방식 변경이 불가능합니다.

※ 변경내역은 다음날부터 적용되므로, 적용일자 시작은 익일부터로 지정할 수 있습니다.

※ 출근부 입력방식 변경시, 업무스케줄도 변경된 방식으로만 입력 가능합니다.

### 출근부입력방식 변경(모바일->PC)

The form has two input fields: '적용일자' (Applicable Date) and '사유' (Reason). A red box surrounds these two fields. To the right of the '사유' field is a blue button labeled '등록 >' (Register >). A red circle with the number '1' is placed over the '적용일자' field, and another red circle with the number '2' is placed over the '등록 >' button.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원사업 > 출근부 입력방식 변경

(1) 출근부 입력 방식 변경 적용일자 및 사유 작성 후 '등록 >' 버튼을 클릭합니다.

(2) 등록 내용 수정이 필요할 경우 적용일자 수정 후 '수정 >' 버튼을 클릭합니다.

\* 적용일자는 익일부터 지정 가능

08

## 위치기반 동의 관리

1) 위치기반 동의 관리

# 1) 위치기반 동의 관리

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), **인재육성** (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a red number '1' above it. Below this, there is a large blue button labeled '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Student Aid Fund). To the left of the button, there are two smaller buttons: '장학재단은 지금' (Korea Student Aid Fund is now) and '보도자료' (Press Release). To the right of the button, there is a decorative graphic of a building and a person.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '**인재육성**' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년 교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 위치기반 동의 관리

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생자식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

위치정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

한국장학재단(이하 '재단')이 대학생 근로장학사업(국가근로장학금, 교·사대생 등 대학생 튜터링, 다문화탈북학생 멘토링장학금) 위치기반 모바일 출근부 앱 서비스와 관련하여 '본인의 위치정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공 및 조회하고자 하는 경우에는 위치정보의 보호 및 이용 등에 관한 법률' 제19조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

1. 위치정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적

- 한국장학재단 설립 등에 관한 법률(이하 '장학재단법') 제16조 제1항 제2호에 따른 학자금 지원 프로그램 개발
- 장학재단법 제16조 제1항 제3호에 따른 학자금 지원 관련 상담 및 정보 제공
- 장학재단법 제16조 제1항 제4호의 2에 따른 고등교육기관의 등록금 및 학자금 지원에 필요한 관련 자료의 제공
- 장학재단법 제16조 제1항 제5호에 따른 중앙행정기관으로부터 위탁받은 학자금 지원 사업 관리
- 장학재단법 제16조 제8호에 따른 대학생 근로장학사업(국가근로장학금, 교·사대생 등 대학생 튜터링, 다문화탈북학생 멘토링장학금) 관리 등

수집·이용 항목

- 대학생 근로장학사업 참여 장학생 출·퇴근 처리 시점의 개인위치정보주체 또는 이동성 있는 기기의 위치정보

보유·이용 기간

- 위치정보는 수집·이용에 관한 등의일로부터 학자금 지원 종료일까지 위 이용목적을 위하여 보유·이용됩니다. 단, 지원 종료 후에도 장학재단법 제16조(사업) 및 부정근로·부정수급 조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행 등 장학금 사후관리 관련 업무를 위하여 필요한 경우 장학금 지원 종료일로부터 10년간 보유·이용할 수 있습니다.

동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위치정보의 수집·이용에 관한 동의는 거부할 수 있습니다.

1

위와 같이 위치정보를 수집·이용하는데 동의하십니까?  동의함  동의하지 않음

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 위치기반 동의 관리

(1) 위치정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 내용 확인 후 동의여부를 선택합니다.

# 1) 위치기반 동의 관리

The screenshot shows the Korea Student Aid Fund (한국장학재단) website. At the top, there is a navigation bar with links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸취업관 (Post-Secondary Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there are dropdown menus for 인재육성 (Talent Development) and 대학생자식멘토링 (Student Child Mentorship). A message at the top right asks if the user has provided location information, with options for 동의함 (Agree) or 동의하지 않음 (Do not agree). The main content area is titled '3. 위치정보 동의 관련 기타 사항' (Other matters related to location information consent). It contains a section titled '개인위치정보주체의 권리' (Rights of the location information subject) with a list of bullet points. A red circle labeled '2' highlights a modal window titled '선택하세요!' (Please choose!) with the text '인증이 필요한 서비스입니다.' (A service that requires verification). This window contains three buttons: '공동인증서 (구 공인인증서)' (Joint Verification Certificate (former Public Verification Certificate)), '금융인증서' (Financial Verification Certificate), and '간편인증서' (Simple Verification Certificate). To the right of the modal, there is explanatory text about requesting specific services and providing reasons for third-party disclosure. A red circle labeled '1' highlights a button labeled '전자서명인증 >' (Electronic Signature Verification >) in the bottom right corner of the main content area.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 위치기반 동의 관리

(①) 동의 여부 선택 후 '전자서명인증 >' 버튼 클릭

(②) 인증 수단 선택 후 인증

09



## 근로장학기관 평가

1) 근로장학기관 평가

# 1) 근로장학기관 평가

The screenshot shows the homepage of the Korea Scholarship Foundation (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gifts), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a large number '1' above it. Below this, there are two main sections: '사회리더 대학생 멘토링' (Social Leader Undergraduate Mentoring) and '대학생지식멘토링' (Undergraduate Knowledge Mentoring). A red box labeled '2' points to the '대학생 청소년교육지원장학금' (Undergraduate Youth Education Support Scholarship) link under the knowledge mentoring section. To the right, there are sections for '해외연수 지원(공지사항)' (Overseas Study Support (Notice)), '자유학기제' (Free Academic Term), and '대한민국 인재상' (Image of the Nation). At the bottom left, there is a button for '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Scholarship Foundation) and two smaller buttons for '장학재단은 지금' (Korea Scholarship Foundation is now) and '보도자료' (Press Release). On the right side, there is a stylized illustration of a building and a person.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원장학금 사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 ‘**인재육성**’ 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 ‘대학생 지식멘토링’ 부분의 ‘**대학생 청소년교육지원장학금 사업**’ 클릭

# 1) 근로장학기관 평가

The screenshot shows the homepage of the Korean National Scholarship Foundation (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with links to 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기술사 (Technology History), 고졸취업관 (Vocational Employment), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (Foundation Information), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation bar, there is a search bar with dropdown menus for 인재육성 (Talent Development), 대학생지식멘토링 (Student Knowledge Mentoring), and 대학생 청소년교육지원사업 (Student and Youth Education Support Program). On the right side of the search bar are icons for zooming in and out, and social media links for Facebook, Twitter, and YouTube. A red circle labeled '1' highlights the '검색' (Search) button in the search bar.

## 근로장학기관 평가

### ① 근로지 근로장학기괤断평화 조회

The screenshot shows the search results for evaluating work placement institutions. It includes a search form with '검색 조건' (Search Conditions) and a table of results. The table has columns: 선택 (Selection), 순번 (Rank), 연도 (Year), 근로장학기관 (Work Placement Institution), 근로지 (Workplace), 총근로시간 (Total Work Hours), 근로장학기괤断평기간 (Evaluation Period for Work Placement Institution), 참여여부 (Participation Status), and 평가점수 (Evaluation Score). One row in the table is highlighted with a red box, and the number '0' is visible in the '선택' column. A red circle labeled '2' is placed over the '선택' column header. A red circle labeled '1' is placed over the '검색' button in the search form. A red circle labeled '3' is placed over the '근로장학기괤断평' (Evaluate Work Placement Institution) link in the table row. A note at the bottom states: '※ 장학생이 근로를 진행한 기관에 대한 평가 수행' (Evaluation of work performed at the institution where the scholarship student worked).

인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 근로장학기관 평가

- 연도 선택 후 **검색 >** 버튼 클릭( 1 )
- 평가 할 기관 선택( 2 ) 후 **근로장학기괤断평 >** 클릭( 3 )

\* 상호평가는 총 근로시간이 40시간 이상인 멘토 대상으로 실시

# 1) 근로장학기관 평가

한국장학재단 정학금 학자금대출 인재육성 기부 기축사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

근로장학기관 평가

● 근로지 근로장학기관평가 정보

장학년도		설문상태	
근로장학기관장명	근로지명	이름	
총근로시간	설문기간	평가점수	0

● 근로지 근로장학기관평가 항목 내용

1. 선 락   
2. 선 락   
3. 선 락   
4. 선 락   
5. 선 락   
6. 선 락   
7. 선 락   
8. 선 락   
9. 선 락   
10. 선 락   
11. 선 락   
12. 선 락   
13. 선 락   
14. 선 락

총 14 문항

제출 > 목록이동 >

인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 근로장학기관 평가

- 해당 항목 확인 후 응답 선택( ① )
- 항목별 모두 응답했는지 확인 후 **제출 >** 버튼 클릭
  - \* 설문기간 동안 응답 수정 가능
  - \* 상호평가 미실시할 경우 출근부 입력 불가

10



## 근로중지 사전신고

1) 근로중지 사전신고

# 1) 근로중지 사전신고

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with several tabs: 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Gift), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' tab is highlighted with a red box and a red number '1' above it. Below this, there is a section titled '사회리더 대학생 멘토링' (Student Leader Mentorship) with links like '사회리더 대학생 멘토링 안내', '멘토소개', '활동엿보기', and '멘토링 신청하기'. To its right, another section titled '대학생지식멘토링' (Student Knowledge Mentoring) is shown, with links such as '대학생지식멘토링이란', '대학생 재능봉사 캠프 사업', '다문화·탈북학생 멘토링', '대학생 청소년교육지원장학금', and '공지사항'. Further to the right, there are sections for '해외연수 지원(공지사항)', '자유학기제', and '대한민국 인재상'. In the center, there is a large button labeled '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Student Aid Fund) and two smaller buttons for '장학재단은 지금' (Now at the scholarship fund) and '보도자료' (Press Release). On the right side, there is a stylized illustration of a person standing next to a building.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴 중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 근로증지 사전신고

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원장학금 사업소개 + - 📱 🌐 🌐 🌐

## 대학생 청소년교육지원장학금

※ 각 항목을 클릭하시면 자세한 내용을 보실 수 있습니다.

사업소개	참여현황	신청 및 선발	활동방법
지원내용	일정공지	FAQ	

**대학생 청소년교육지원장학금 사업의 주요 특징**

- (대학생) 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- (청소년) 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여

**신청자격**

- (학점정보 확인) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 참여 대학의 재학생
- 성적정보 확인 : 성적기준 C(70점/100점 만점) 이상을 총족하는 자
- 참여 대학 정보는 [참여현황]에서 확인 가능

1 근로증지 사전신고(해외여행 등)

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 근로증지 사전신고

(1) '근로증지 사전신고(해외여행 등)'로 들어갑니다.

# 1) 근로증지 사전신고

The screenshot shows the top navigation bar of the website. It includes the logo '한국장학재단' (Korean Student Financial Aid Database), links for '장학금' (Scholarships), '학자금대출' (Student Loan), '인재육성' (Talent Development), '기부' (Donation), '기숙사' (Residence), '고졸취업관' (Post-Secondary Employment), '고객센터' (Customer Service), '재단소개' (About the Foundation), and '정보공개' (Information Disclosure). Below the navigation is a search bar with dropdown menus for '인재육성', '대학생지식멘토링', '대학생청소년교육지원사업', and '근로기관 평가'. On the right side of the search bar are icons for zoom in/out, refresh, and social media sharing.

## 근로증지 사전신고(해외여행 등)

\* 해당 내용은 소속 대학 담당자에게 제공되며 반드시 대학 담당자의 승인을 받아야 사전신고가 완료됩니다.

● 근로증지 사전신고(해외여행 등) 현황을 조회하실 수 있습니다.

검색 조건	년도	<span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">조회</span>
-------	----	--

● 근로증지 사전신고(해외여행 등) 현황

선택	순번	장학년도	등록일	근로증지시작일	근로증지종료일	근로증지사유	증빙파일	진행상태
조회 내역이 없습니다.								

② 근로증지 사전신고(해외여행 등) 상세

장학년도  
근로증지유형 선택하세요.  
근로증지사유  
근로증지기간  
※[찾아보기]를 클릭하여 파일 선택 후 [파일등록]을 클릭해야 파일이 등록됩니다.  
[첨부파일보기]를 클릭하여 해당 파일을 확인하실 수 있습니다.  
등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.  
업로드 가능한 확장자는 hwp, pdf, psd, tif, jpg, jpeg, png입니다.  
근로증지사유 증빙서류  
※ 증빙서류 미제출시 근로여부 확인을 위해 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

③

신규 > 저장 > 제출 > 제출취소

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원 장학금 사업 > 근로증지 사전신고

(1) 검색조건을 선택하고 조회합니다.

(2) 근로증지유형, 사유, 기간 등을 입력합니다.

(3) '저장 >' 클릭 후 '제출 >' 클릭합니다.

\* 대학 담당자의 승인을 받아야 사전신고가 완료됩니다.

11



## 활동확인서 발급

1) 활동확인서 발급

# 1) 활동확인서 발급

The screenshot shows the homepage of the Korea Student Aid Fund (한국장학재단). At the top, there is a navigation bar with links: 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Student Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Only for High School Graduates), and 고객센터 (Customer Service). The '인재육성' link is highlighted with a red box and a red number '1' above it. Below the navigation bar, there are several sections of content. On the left, there is a 'Mentoring' section with links: 사회리더 대학생 멘토링 (Student Leader Mentoring), 사회리더 대학생 멘토링 안내 (Introduction), 멘토 소개 (Mentor Introduction), 활동엿보기 (Activity Preview), and 멘토링 신청하기 (Apply for Mentoring). In the center, there is a 'Student Development' section with links: 대학생지식멘토링 (Student Knowledge Mentoring), 대학생지식멘토링이란 (What is Student Knowledge Mentoring), 대학생 재능봉사 캠프 사업 (Student Talent Volunteering Camp Project), 다문화·탈북학생 멘토링 (Multicultural and North Korean Student Mentoring), 대학생 청소년교육지원장학금 (Student Development Scholarship for Adolescents), and 공지사항 (Notices). To the right, there is a 'Foreigner Support' section (해외연수 지원(공지사항)) with links: 파란사다리(대학생 단기 해외연수 지원) 사업 (Blue Ladder (Short-term Foreign Study Support for Students) Project), 대학 글로벌 현장학습 (University Global Field Learning), 스마트학자금맞춤설계 (Smart Student Development Scholarship Matching Design), 학자금지원정보찾기 (Find Information about Student Development Scholarships), and 학생생활정보찾기 (Find Information about Student Life). Further to the right, there is a 'Free Academic Support' section (자유학기제) with links: 자유학기제 안내 (Introduction to Free Academic Term), 프로그램 일정 (Program Schedule), 체험엿보기 (Experience Preview), and 운영현황 (Operational Status). At the bottom left, there is a large blue button labeled '한국장학재단 로그인' (Log in to Korea Student Aid Fund). Below it are two smaller buttons: '장학재단은 지금' (Korea Student Aid Fund is now) and '보도자료' (Press Release). At the bottom center, there is a decorative progress bar with colored dots and arrows.

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생청소년교육지원사업

(①) 재단 홈페이지에 접속 후 상단에 위치한 메뉴 중에서 '인재육성' 클릭

(②) 팝업된 메뉴중 '대학생 지식멘토링' 부분의 '대학생 청소년교육지원장학금 사업' 클릭

# 1) 활동확인서 발급

The screenshot shows the homepage of the Korean Student Support Fund (한국장학재단). The top navigation bar includes links for 장학금 (Scholarships), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Development), 기부 (Donation), 기숙사 (Residence), 고졸만JOB (Job for High School Graduates), 고객센터 (Customer Service), 재단소개 (About the Foundation), and 정보공개 (Information Disclosure). Below the navigation, there are dropdown menus for 인재육성 (Talent Development) and 사업소개 (Project Overview). A sidebar on the right lists various administrative functions: 출근부 작성 체크리스트 (Checklist for Work Log), 출근부 관리 (Work Log Management), 위치기반 동의 관리 (Location-based Consent Management), 출근부 입력방식 변경 (Change in Input Method for Work Log), 근로장학기관 평가 (Evaluation of Work-based Scholarship Institutions), and 근로증지 사전신고(해외여행 등) (Pre-approval for Overseas Travel). The main content area displays sections for 대학생 청소년교육지원장학금 사업의 주요 특징 (Key Features of the Student and Youth Education Support Program), 신청자격 (Eligibility Criteria), and 신청방법 (Application Methods). The '증명서 발급' (Issuance of Certificate) section is highlighted with a red box and numbered steps 1 and 2.

**대학생 청소년교육지원장학금 사업의 주요 특징**

- (대학생) 대학생들의 지식과 경험을 나누는 가치 있는 근로 기회 제공
- (청소년) 멘토링 지원을 통한 균등한 교육기회 제공으로 교육격차 해소에 기여

**신청자격**

- (학정정보 확인) 대학생 청소년교육지원장학금 사업 참여 대학의 재학생
- 성적정보 확인 : 성적기준 C0(70점/100점 만점) 이상을 총족하는 자
  - 참여 대학 정보는 [참여현황]에서 확인 가능
  - 대학별 신청자격, 참여기준 등이 상이하므로 소속 대학의 공지 확인 필수
  - 지원 제외 대상
    - 대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생
    - 휴학생, 졸업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생
  - ※ 신청 이후, 학적 변동이 있을 경우 학적변동 당일의 활동까지만 인정됨

**신청방법**

- 온라인으로 신청
  - 1단계 : 소속 대학의 신청 및 모집 공고 확인 후 기간 내 신청
    - 한국장학재단(www.kosaf.go.kr)▶ 인재육성 ▶ 대학생지식멘토링 ▶ 대학생 청소년교육지원장학금 ▶ 사업신청

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 증명서 발급

(1) '증명서 발급' 을 클릭합니다.

(2) 해당 활동년도를 선택합니다.

\* 2015년 이후 활동자는 활동확인서 발급신청시 즉시 발급이 가능하나 2014년 이전 활동자는 발급신청 후 재단의 승인 이후에 활동확인서 발급이 가능합니다.(신청 이후 약 1일 소요)

# 1) 활동확인서 발급

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸취업관 고객센터 재단소개 정보공개

인재육성 대학생지식멘토링 대학생 청소년교육지원사업

## 증명서발급

① 장학금에 대해 증명서를 받으실 수 있습니다.

고객정보

장학금 수혜 내역

년도학기

학교명

2021년 1학기

2020년 1학기

④

검색 조건

⑤

발급 >

① 학금 수혜 증명서 발급

증명서 구분

영문 대학명

영문 학과명

영문 이름

증명서 사용목적

사업참여기간

②

③

확인 >

순번

장학년도

근로  
장학생

근로기관명

근로지명

근로기

재단 홈페이지 접속 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 증명서 발급

(1) 증명서구분을 선택합니다.

(2) 증명서 사용목적을 선택합니다.

(3) '확인 >' 을 클릭합니다.

(4) 검색조건 선택 후 '검색 >' 을 클릭합니다.

(5) 조회된 정보를 확인 후 '발급 >' 버튼을 클릭하여 발급합니다.

12



## 모바일 사용 안내

- 1) 로그인
- 2) 신청안내
- 3) 신청현황
- 4) 선정결과
- 5) 학업시간표 입력

# 1) 로그인



한국장학재단 모바일 > 전체메뉴 > 로그인

(1) 좌측 상단의 '☰' 버튼 클릭

(2) '로그인이 필요합니다.' 버튼 클릭

(3) 한국장학재단 로그인

## 2) 신청안내

1 

My 서비스 고객센터 재단안내

어둠을 밝히는 새벽별, 국가장학금

【공지】 제10기 한국장학재단 대학생 흥보대사 모집(~3.27.까지)

장학금 학자금대출 인재육성

원클릭 신청 장학금 신청현황 출근부 등록 나의 소득구간 중복지원 방지안내

소득연계형 국가장학금 (일부 장학금은 PC에서 신청 가능합니다.) >

국가장학금 I 유형(학생직접지원형)  
국가장학금 II 유형(대학연계지원형)

N 공지사항 Q FAQ A 인증센터 S 설정

장학금 사회리더대학생멘토링  
학자금대출 사회리더대학생멘토링  
생활관 대학생지식멘토링  
인재육성 대학생재능봉사캠프  
학자금지원구간 대학생재능봉사캠프  
근로및멘토링활동 관리 푸른등대NH농협은행대학생재능봉사캠프  
스마트학자금맞춤설계 디문화립복학생멘토링  
장학금소개 신청하기  
신청현황  
선정결과  
고객센터 대학생청소년교육지원사업  
재단안내 장학금소개  
테스트 신청하기  
신청현황  
선정결과  
취약계층해외연수지원  
파란시다리사업  
대학글로벌연장학습사업

2

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 좌측 상단의 '☰' 버튼 클릭

(2) '인재육성' 버튼 클릭

(3) 대학생 청소년 교육지원사업 - 신청하기 클릭

## 2) 신청안내

«

STEP01 약관동의

1

| 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보수집이용조회·제공동의서

신청인동의서

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청시에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

※ 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

«

STEP01 약관동의

| 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보수집이용조회·제공동의서

신청인동의서

3

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청시에 피오하 저비드 노리 앤이 시시마을 이용하겠습니다.

※ 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

※ 사오미 일부 기종은 간편인증 향후 지원 예정

취소

2

인증서 인증



인증서 인증



한국장학재단 모바일 > 메뉴> 인재육성> 대학생 청소년교육지원장학금 사업> 신청하기

(1) 개인(신용)정보 수집·이용 ·조회 ·제공 동의서 및 신청인 동의서 전체 동의

(2) '인증서 인증' 버튼 클릭

(3) 인증수단 선택 후 인증

## 2) 신청안내

1

« STEP02 학교정보입력

소속대학 \*

단과대학

학과/전공 \*

학번 \* ①

학적구분 \* ② 재학구분

학년 \* 3학년

검색

학과/전공 입력 시 자동 입력됨

■ 지원제외 대상

- 대한민국 국적으로 외국대학에 재학 중인 대학생
- 휴학생, 졸업생, 자퇴생, 대학원생, 조기취업자, 산업체 위탁생, 시간제 등록생, 평생교육시설 등록생

다음

한국장학재단 모바일 > 메뉴> 인재육성> 대학생 청소년교육지원장학금 사업> 신청하기

(1) 소속대학, 단과대학, 학과전공, 학번, 학적 구분, 학년 입력

## 2) 신청안내

STEP03 개인정보입력

Step03 개인정보입력

1

2

3

전화번호

없음

휴대전화번호 \*

휴대전화 인증

이메일 \*

@ naver.com

직접입력

실거주지 주소 \* ⓘ

우편번호 찾기

예금주(본인 명의 계좌) ⓘ

계약선택 \*

신규입력

이전

다음

이전

다음

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 전화번호, 휴대전화번호, 이메일, 실거주지 주소 입력

(2) '다음' 버튼 클릭

(3) 사용 가능한 계좌 확인 후 선택

\* 신규 계좌 등록이 필요할 경우 신규 입력 버튼 클릭

## 2) 신청안내

STEP04 신청정보 입력

신청정보 < > 자기소개/제출서류

신청형태 \* A형(대학발굴형)

희망요일 \* 월 화 수 목 금 토 일

희망시간 \* 무관

시작시간 \* 선택 시 선택 분

종료시간 \* 선택 시 선택 분

희망과목 \* 선택

자기소개 및 지원동기

자기소개를 간략하게 입력해 주세요.

제출서류 \* ① 자료첨부

최소 200자 이상 최대 500자 입력가능 0/500자

이전 다음 이전 다음

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 신청형태, 희망요일, 희망시간, 희망과목 입력

(2) '다음' 버튼 클릭

(3) 자기소개 및 지원동기, 제출서류 입력

\* 제출 서류는 의무가 아니며 소속 대학에서 요구하는 서류에 한함

## 2) 신청안내

대학생 청소년교육지원장학금

1

1 원료  
약관동의  
모든 약관에 동의하였습니다.

2 원료  
학교정보입력  
학교정보가 등록되었습니다.

3 원료  
개인정보입력  
• 개인정보가 등록되었습니다.  
• 계좌정보가 등록되었습니다.

4 원료  
신청정보입력  
• 신청정보가 등록되었습니다.  
• 자기소개/제출서류가 등록되었습니다.

신청완료



신청완료

3

신청현황  
보러가기

공동 인증서

금융 인증서

간편인증(민간인증서)

※ 사오미 일부 기종은 간편인증 향후 지원 예정

취소

2

신청하기



한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청하기

(1) 모든 신청절차 완료되었는지 확인

(2) '신청하기' 버튼 클릭 후 인증수단 선택하여 인증

(3) 신청완료 화면 및 신청현황 확인

### 3) 신청현황

1

장학금 신청현황

진행단계 안내 i

총 7건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

2

신청서 보기

이름	
주민등록번호	
신청상품	
신청일자	

학교정보

소속대학	
단과대학	
학과/전공	
학번	
학적구분	
학년	

개인정보

전화번호	
휴대폰	
이메일	
실 거주지 주소	

계좌정보



한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 인재육성 > 대학생 청소년교육지원장학금 사업 > 신청현황

(1) 해당 년도 신청 내역 클릭

(2) 신청 정보 확인

\* 신청 정보 수정 필요 시 신청수정 버튼 클릭(신청완료 상태일 경우만 수정 및 취소 가능)

## 4) 선정결과

장학금 선정결과	
진행단계 안내 i	
장학금 선정내역	
장학상품정보	상태
	근로진행
<b>① 대학생 청소년교육지원사업</b>	신청완료
국가근로장학금	근로진행
대학생 청소년교육지원사업	근로진행
국가근로장학금	근로진행
	

한국장학재단 모바일 > 메뉴> 인재육성> 대학생 청소년교육지원장학금 사업> 선정결과

(①) 해당년도 선정 결과 확인

## 5) 학업시간표 입력

The image consists of two side-by-side screenshots of a mobile application interface for the Korean National Scholarship Foundation.

**Left Screenshot:** This is the main landing page of the app. At the top, there is a navigation bar with icons for 'My' (red circle 1), '서비스' (Services), '고객센터' (Customer Service), and '재단안내' (Foundation Information). Below the navigation is a banner with Korean text and a photo of two people looking at a city skyline. A poem is written vertically on the right side of the banner. Underneath the banner, there is a section titled '[공지] 제10기 한국장학재단 대학생 홍보대사 모집(~3.27.까지)'. Below this, there are three tabs: '장학금' (Scholarship), '학자금대출' (Student Loan), and '인재육성' (Talent Development). Each tab has a corresponding icon and a brief description below it. At the bottom, there are two buttons: '소득연계형 국가장학금' (Income-linked National Scholarship) and '국가장학금 I 유형(학생직접지원형)' (Type I National Scholarship for Direct Student Support).

**Right Screenshot:** This is a screenshot of the '근로 및 멘토링 활동관리' (Workplace and Mentoring Activity Management) section. At the top, there is a header with icons for '공지사항' (Announcements), 'FAQ', '인증센터' (Authentication Center), and '설정' (Settings). Below the header, there is a list of management options. The '학업시간표 관리' (Class Schedule Management) option is highlighted with a red box and a red circle 3. Other options include '출근부 등록' (Attendance Record), '출근부 조회' (Attendance Record Inquiry), '희망근로지 신청 및 조회' (Job Preference Application and Inquiry), '스마트학자금 맞춤설계' (Smart Student Loan Customized Design), '학자금증복지 원방지' (Prevention of Student Loan Debt), '기부' (Donation), '고객센터' (Customer Service), and '재단안내' (Foundation Information).

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 학업시간표 관리

(1) 좌측 상단의 '☰' 버튼 클릭

(2) '근로 및 멘토링 활동관리' 버튼 클릭

(3) '학업시간표 관리' 버튼 클릭

## 5) 학업시간표 입력

학업시간표 관리

2 대학생 청소년교육지원장학금  
(교사대생 등 대학생 퓨터링 사업)

※ 학업 시간표 등록 및 정정을 희망하는 경우 소속대학 사업 담당자에게 문의바랍니다.  
\* 장학 신청 후 시간표 입력 기간만 등록이 가능합니다.

일	월	화	수	목	금	토
07	+ + + + + + +					
08	+ + + + + + +					
09	+ + + + + + +					
10	+ + + + + + +					
11	+ + + + + + +					
12	+ + + + + + +					
13	+ + + + + + +					
14	+ + + + + + +					
15	+ + + + + + +					
16	+ + + + + + +					

요일 화

시작 13 시 00 분

종료 14 시 00 분

과목명 과목명을 입력하세요.

1 학업시간표 입력 및 수정

2 추가

3 취소

한국장학재단 모바일 > 메뉴 > 근로 및 멘토링 활동관리 > 학업시간표 관리

(1) 하단의 '학업시간표 입력 및 수정' 버튼 클릭

(2) 학업시간표를 입력할 연도와 학기를 선택

(3) 학업시간표에 해당하는 날짜와 시간대를 선택

(4) 학업시간표 입력이 끝나면 '추가' 버튼 클릭

13

## 출근부 앱 사용 안내

- 1) 앱 다운로드
- 2) 로그인 및 본인인증
- 3) 간편비밀번호 설정
- 4) 업무스케줄 등록
- 5) 출근부 등록
- 6) 출근부 조회
- 7) 마이페이지

# 1) 앱 다운로드

1



검색

Q 게임, 앱, 스토리 등

2

앱

GPSMobile

열기

새로운 발견

시간표

사전성

용돈기입장

단어장

추천 앱과 게임



DEEMO

음악

받기

업 내 구입



햄스터 빌리지

보고만 있어도 훨팅되는 귀엽뽀뽀 햄찌  
마을 키우기

받기

업 내 구입



해리 포터: 호그와트 미스테리

당신만의 모험을 직접 선택하세요!

받기

업 내 구입



Tap Music 3D

음악

받기

업 내 구입



TAPTAPE

Music 3D

후데이

게임

앱

아케이드

Q

검색

## 앱 다운로드

(1) Play 스토어 또는 앱스토어 접속 후 '장학재단 출근부' 검색

(2) 장학재단 출근부 앱 다운로드

## 2) 로그인 및 본인인증



위치기반 출근부  
관리 시스템



본인확인을 위해 장학재단 홈페이지  
아이디를 입력한 후 인증해주세요.  
앱 사용을 위해 간편비밀번호 등록이 필수이며,  
로그인 이후 생체인증방식도 추가 사용하실 수 있습니다.

1

아이디 입력

2

휴대폰 인증

아이핀 인증

2

PASS

이용중이신 통신사를 선택하세요



본인확인을 하기 위한 필수사항에 전제동의합니다.

- 개인정보 이용     고유식별정보 보관  
 서비스 이용으로     통신사 이용 약정

시작하기

(?) 알뜰폰이란?

인터넷주민번호대체수단  
**아이핀**  
NICE 향가정보

나이스 아이핀  
NICE 향가정보

> 메인화면

아이핀ID  확인  
비밀번호   
084523   
문자입력

아이디, 비밀번호 입력이 필요없이  
나이스 아이핀 앱으로 간편하게 인증 [간편인증 하기](#)

NEW 아이핀 신규발급 ID/비밀번호 찾기 아이핀 관리 MyPIN 관리  
이용약관 개인정보방침 출퇴근 고현터 닫기

장학재단 출근부 앱

(1) 한국장학재단 홈페이지 아이디 입력

(2) 본인 인증을 위해 최초 로그인 시 휴대폰인증 또는 아이폰 인증 필요

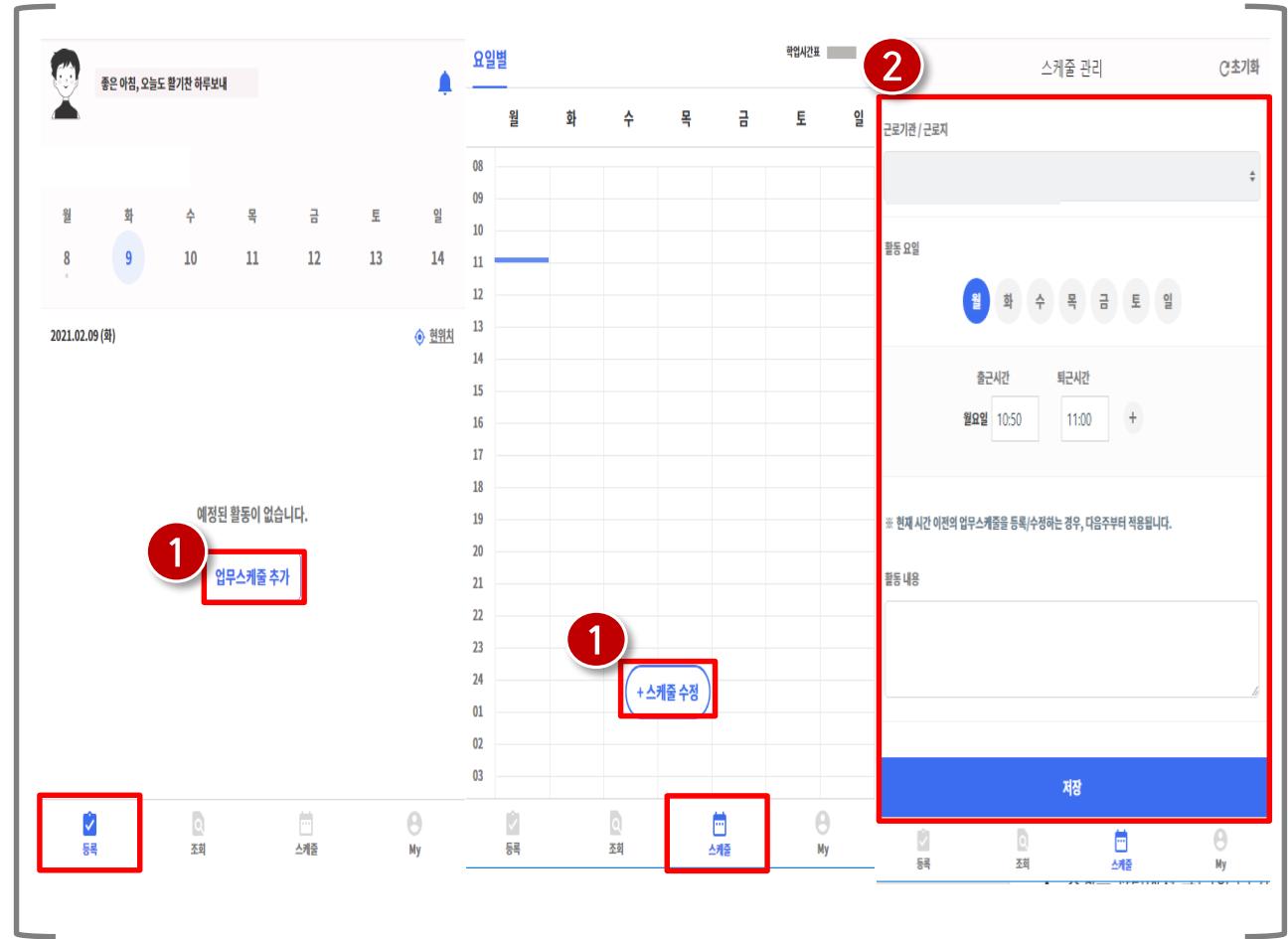
### 3) 간편비밀번호 설정



장학재단 출근부 앱

- (1) 본인인증 후 신규 간편비밀번호 설정(연속된 3자리 수 설정 불가)
- (2) 비밀번호 확인을 위해 비밀번호 재입력
- (3) 간편비밀번호 입력 후 로그인

## 4) 업무스케줄 등록



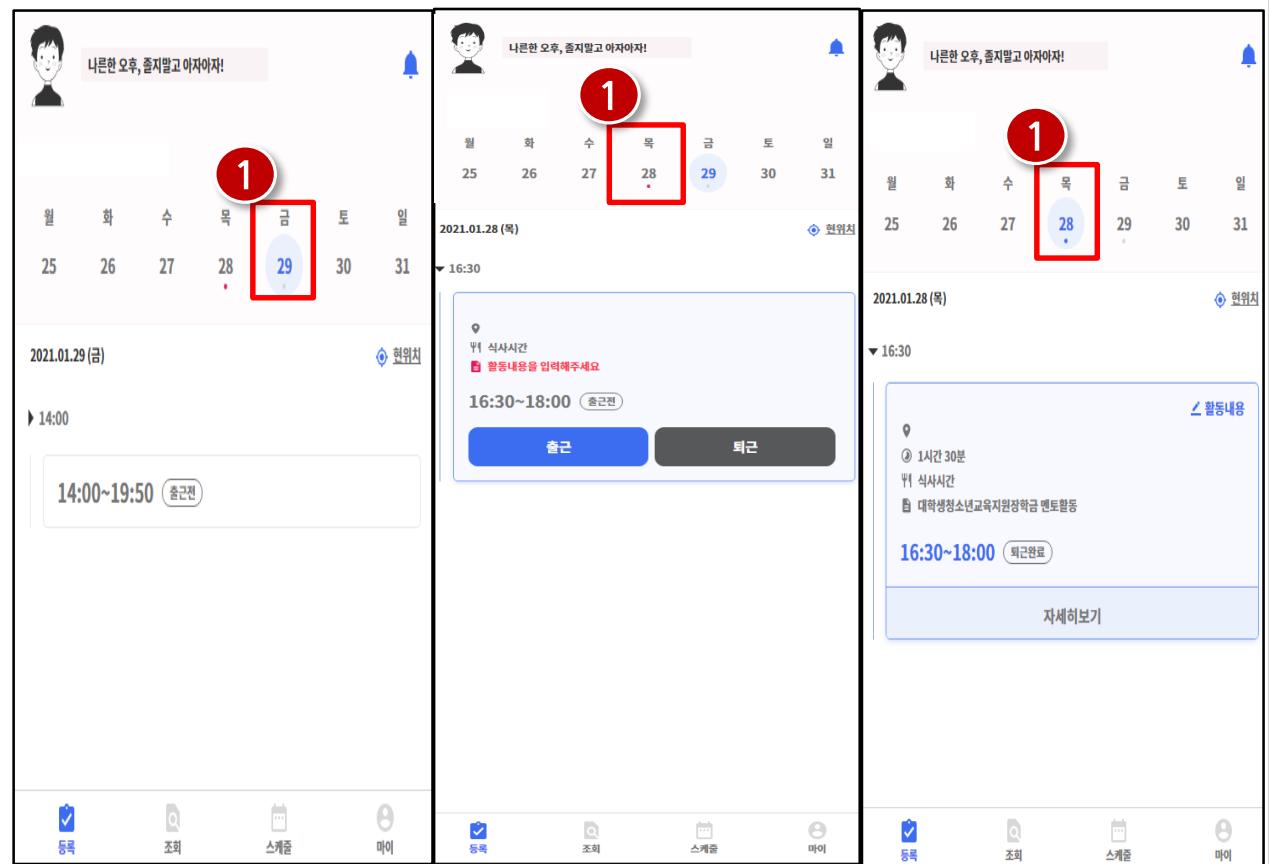
장학재단 출근부 앱> 등록 또는 스케줄 > 스케줄 추가

(①) '등록>업무스케줄 추가' 또는 '스케줄>스케줄 수정'을 통해 업무스케줄 등록

(②) 활동 예정 요일 및 시간, 활동 내용 작성 후 저장 버튼 클릭

- ※ 등록된 업무스케줄에 따라 출근부 작성 가능하므로 활동 전 업무스케줄 등록 및 확인 필수
- ※ 현재시간 이전의 업무스케줄 등록 및 수정하는 경우 차주 스케줄로 반영
- ※ 업무스케줄 조회 시 업무스케줄은 파란색, 학업시간표는 회색으로 표시

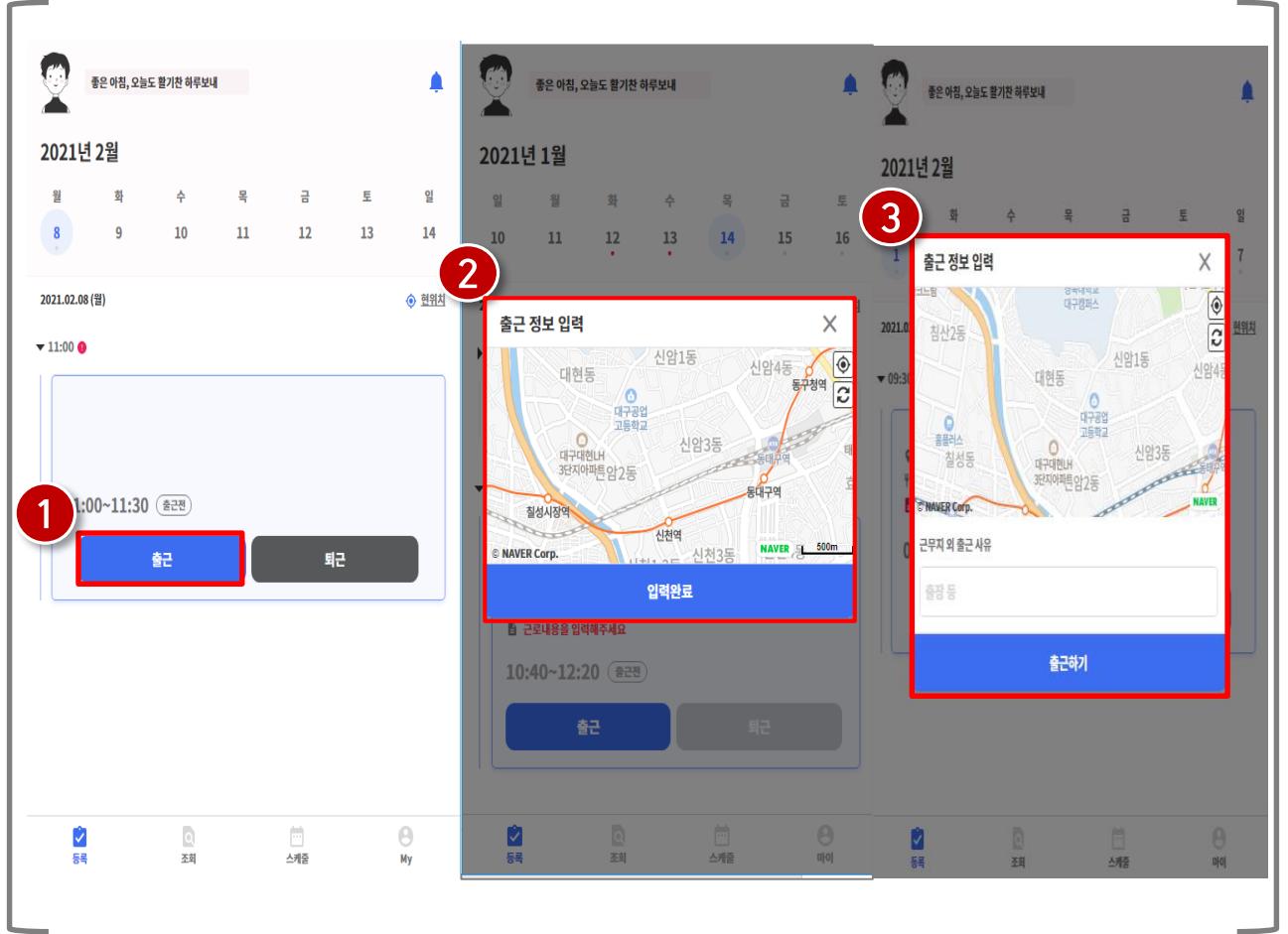
## 5) 출근부 등록(출근카드 조회)



### 장학재단 출근부 앱

(①) 활동이 있는 날짜엔 회색, 출퇴근 처리가 미완료된 날짜엔 빨간색, 출퇴근이 정상 처리된 날짜에는 파란색으로 표시

## 5) 출근부 등록(출근처리)



장학재단 출근부 앱> 등록> 출근

- (1) 출근 시 출근 버튼 클릭(출근 30분 전부터 출근 처리 가능)
- (2) 근무지 내 일 경우 현재 본인 위치 확인 후 '입력완료' 버튼 클릭
- (3) 근무지 외 일 경우 현재 본인 위치 확인 및 근무지 외 사유 작성 후 '출근하기'버튼 클릭

\* 업무스케줄 시간전에 출근 버튼 클릭 시 업무스케줄 시작시간으로 입력,  
업무스케줄 시간이후에 출근버튼 클릭 시 실제 출근처리한시간으로 입력

## 5) 출근부 등록(활동 내용 입력)

The screenshot shows the 'Attendance Log' app interface. On the left, there's a calendar for January 2021, with the 28th highlighted. Below it, a log entry for '2021.01.28 (목)' at '16:30' is displayed. A red circle labeled '1' points to the blue '활동내용' (Activity Content) button. On the right, a red box labeled '2' encloses the 'Activity Content' input screen. This screen has a title '활동내용' and a dropdown menu set to '방문멘토링'. Below it is a section titled '선택하세요' with two options: '방문멘토링' (selected) and '온라인멘토링'. At the bottom, a note says '활동내용을 입력해주세요' and a blue '작성완료' (Completed) button is shown.

※ 온라인 멘토링 증빙자료

- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 화면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내면 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

작성완료

장학재단 출근부 앱> 등록> 활동내용

(①) 근로카드의 활동 내용 버튼 클릭

(②) 활동 방법 선택 및 활동 내용 작성 후 '작성완료' 버튼 클릭

## 5) 출근부 등록(활동 내용 입력)

1. 방문멘토링

2. 온라인멘토링

3. 온라인멘토링

상세활동내용

※ 온라인 멘토링 증빙자료

- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 회면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

작성완료

상세활동내용

3. 온라인멘토링

※ 온라인 멘토링 증빙자료

- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 회면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

파일삭제

(대학생 청소년교육지원) 1.52 KB

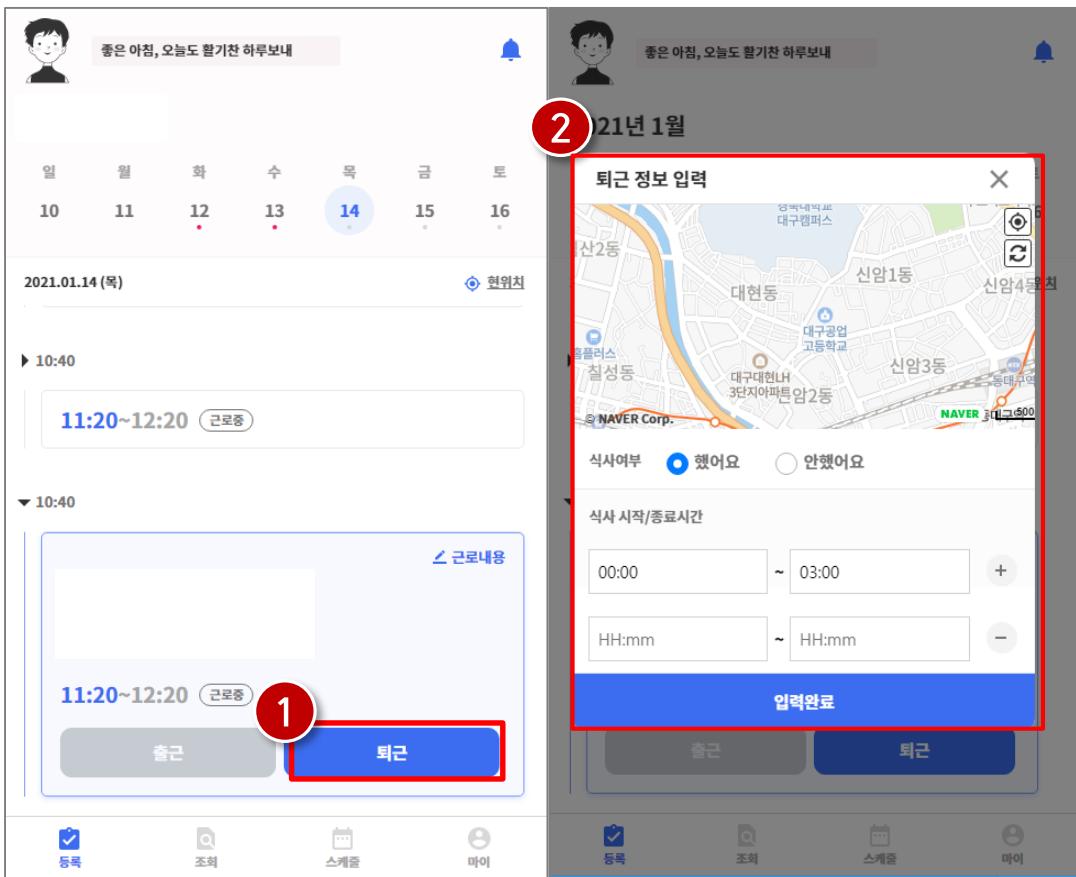
작성완료

### 장학재단 출근부 앱> 등록> 활동내용

- ① 방문 멘토링의 경우 상세 활동 내용 입력 후 '작성 완료' 버튼 클릭
- ② 온라인 멘토링의 경우 파일 첨부 후 '작성 완료' 버튼 클릭
- ③ 증빙자료 수정이 필요할 경우 파일 삭제 버튼 클릭 후 재업로드 가능

\* 온라인 멘토링의 경우 증빙자료 업로드 필수

## 5) 출근부 등록(퇴근처리)



장학재단 출근부 앱> 등록> 퇴근

(①) 퇴근 시 퇴근 버튼 클릭

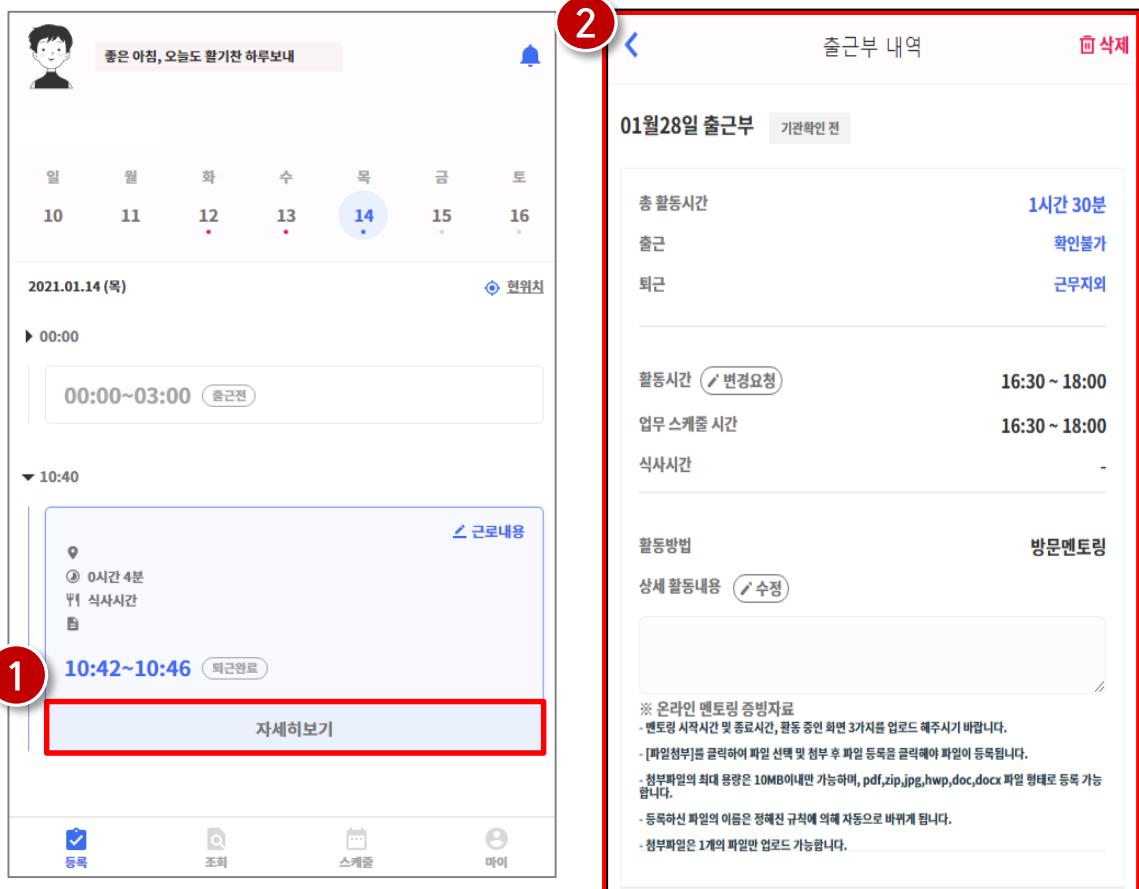
(②) 퇴근 시 현재 본인 위치 확인 및 식사 여부 등록

\* 식사 여부 등록은 총 2회까지 등록 가능하며 총 근로시간과 식사시간이 동일할 경우 출근부 등록 불가

ex) 출퇴근 시간이 9:00 ~ 10:00이고, 식사시간도 9:00 ~ 10:00인 경우 출근부 등록 불가

\* 업무스케줄 시간전에 퇴근 버튼 클릭 시 실제 퇴근한 시간으로 입력, 업무스케줄 시간 이후에 퇴근버튼 클릭 시 업무스케줄 시간으로 입력

## 5) 출근부 등록(출근부 상세내역)



장학재단 출근부 앱> 등록> 자세히보기

(①) '자세히보기' 클릭 시 출근부 작성 내역 확인 가능

(②) 등록된 출근부 활동시간, 업무스케줄 시간, 활동 방법 등 확인

## 5) 출근부 등록(출근부 상세내역)

출근부 내역

01월28일 출근부

기관확인 전

총 활동시간 1시간 30분

출근 확인불가

퇴근 근무지외

활동시간 16:30 ~ 18:00

업무 스케줄 시간 16:30 ~ 18:00

식사시간 -

활동방법 방문멘토링

상세 활동내용

※ 온라인 멘토링 증빙자료  
- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 화면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.  
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.  
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.  
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.  
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

출근부 삭제

삭제된 출근부는 복구할 수 없습니다. 작성된 출근부를 삭제하시겠습니까?

취소 삭제

시간 변경 요청

[변경 요청]을 하려면 변경을 원하는 시간과 그 이유를 반드시 적어주세요. 해당 내용은 근로 기관 담당자에게 전달되며, 요청 이력이 출근부에 저장됩니다.

변경 사유  
변경 시간 : 변경 사유 :

시간 변경 요청

활동내용

활동방법  
방문멘토링

상세 활동내용

※ 온라인 멘토링 증빙자료  
- 멘토링 시작시간 및 종료시간, 활동 중인 화면 3가지를 업로드 해주시기 바랍니다.  
- [파일첨부]를 클릭하여 파일 선택 및 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.  
- 첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능하며, pdf,zip,jpg,hwp,doc,docx 파일 형태로 등록 가능합니다.  
- 등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.  
- 첨부파일은 1개의 파일만 업로드 가능합니다.

작성완료

장학재단 출근부 앱 > 등록 > 자세히보기

(1) 출근부 삭제 처리 가능

(2) 시간변경이 필요할 경우 '변경 요청' 버튼을 클릭

\*시간변경 요청은 기관 담당자가 확인하며 변경 시간 및 사유 작성 필수

(3) 활동 내용 수정 가능

## 6) 출근부 조회

The screenshot shows the 'Attendance Record' app interface. At the top, there are buttons for 'Year' (년), 'Semester' (1학기), and a dropdown menu. Below this is a summary for March 2023:

총 예상 활동시간 42시간 32분	제외예정시간 2분	예상 장학금 473,875원
-----------------------	--------------	--------------------

A red circle labeled '2' highlights the summary section. A red box labeled '1' highlights the '상세보기' (Detailed View) button in the monthly summary.

Below the summary is a detailed view for March 2023:

월	화	수	목	금	토	일
27	28	1	2	3	4	5
총 42시간 32분		5시간 30분		1시간 13분		
6	7	8	9	10	11	12
4시간	3시간 49분	8시간		4시간		
13	14	15	16	17	18	19
4시간	4시간	4시간	4시간	0시간		
20	21	22	23	24	25	26
근로증						

A red circle labeled '3' highlights the '0시간 0분' (0 hours 0 minutes) entry for March 17, which is also highlighted with a red box.

At the bottom, there are navigation icons: '등록' (Register), '조회' (Search), '스케줄' (Schedule), and 'My'.

장학재단 출근부 앱 > 조회

- (1) 활동 월 상세보기 클릭 시 월별 출근부 달력으로 이동
- (2) 총 예상활동시간, 제외예정시간, 예상장학금 확인
- (3) 해당 날짜 클릭 시 근로 상세 내역 확인 가능

※ 활동 인정가능 단위에 따라 월별 장학금 지급에서 제외되는 시간이 있을 수 있음  
ex) 활동 인정 기준이 10분인 경우, 월별 총 활동시간이 63시간 15이면 5분은 인정 불가

## 7) 마이페이지

로그아웃

① 참여 중인 사업 대학생청소년교육지원장학금

② 위치정보 이용 동의안함 근태 예외 입력 횟수 99/100

로그인 수단 관리 >

위치 정보 이용 동의 >

출퇴근 알림 설정 >

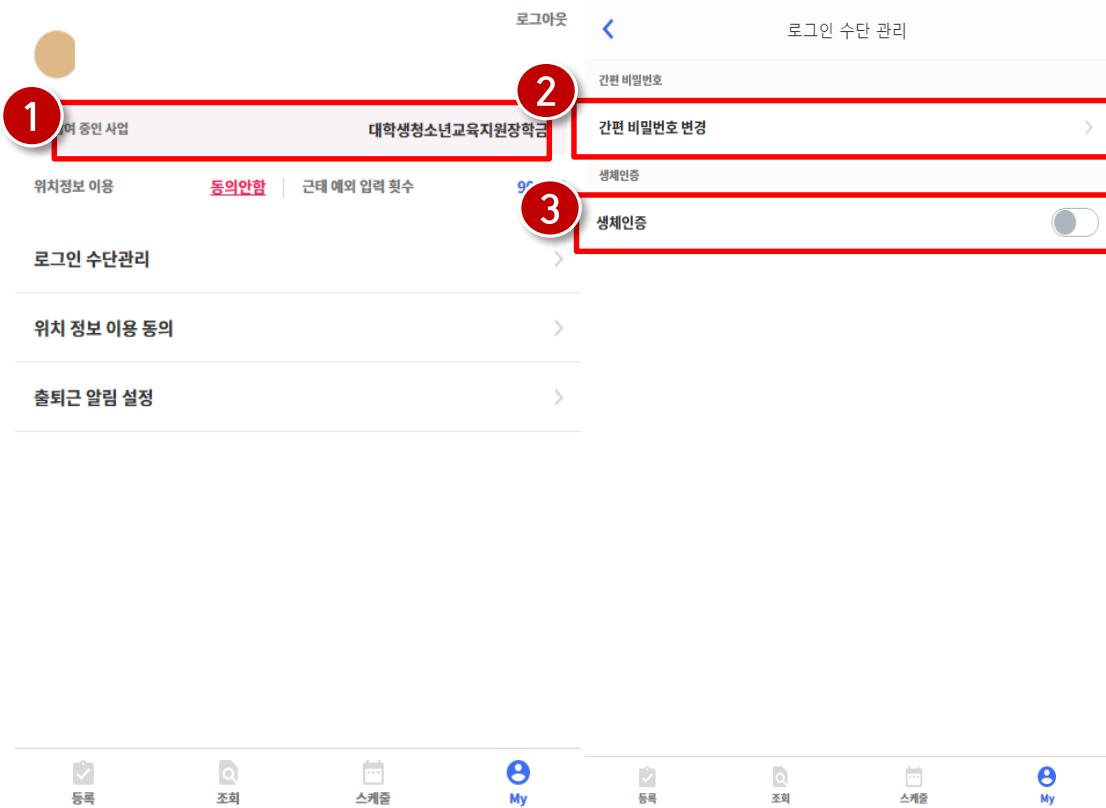
등록 조회 스케줄 My

장학재단 출근부 앱 > 조회

(1) 현재 참여 중인 사업 정보 확인

(2) 위치 정보 동의 여부 및 잔여 예외등록횟수 확인

## 7) 마이페이지(로그인 수단 관리)



장학재단 출근부 앱> 마이> 로그인 수단 관리

(①) '로그인 수단관리' 클릭

(②) 간편 비밀번호 변경이 필요한 경우 클릭

(③) 생체로그인 설정을 희망하는 경우 생체 인증 활성화 후 사용 가능

\*지문 또는 페이스, 홍채로 인증 가능하며 휴대폰에 탑재된 기능에 따라 상이

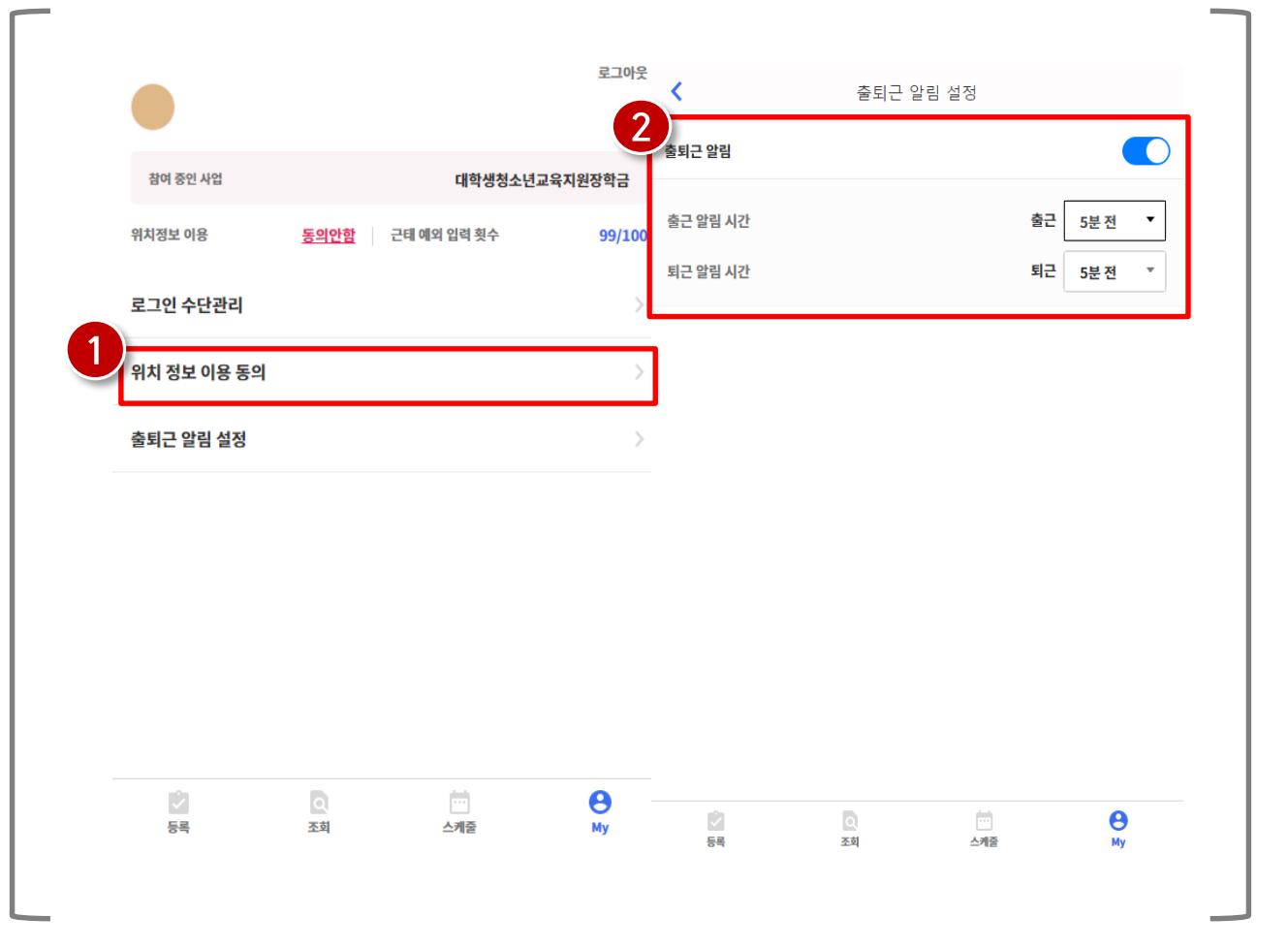
## 7) 마이페이지(위치 정보 이용 동의)



장학재단 출근부 앱> 마이> 위치 정보 이용 동의

- (1) 위치 정보 변경 시 '위치 정보 이용 동의' 클릭
- (2) 위치 정보 이용 동의할 경우 활성화
- (3) 동의 클릭 후 '위치정보 이용 저장' 버튼 클릭

## 7) 마이페이지(출퇴근 알림 설정)



장학재단 출근부 앱> 마이> 출퇴근 알림 설정

(①) 출퇴근 전 알림을 받고 싶은 경우 '출퇴근 알림 설정' 클릭

(②) 출퇴근 알림 활성화 후 알림 받을 시간 설정(5분 단위로 설정 가능)

## 8) 근로지 평가 (상호평가)

The screenshot shows the 'My' tab of the '장학재단 출근부 앱'. A red box labeled '1' highlights the 'My' tab icon. Another red box labeled '2' highlights the '근로지 평가' button in the '근로지 평가' section. A red box labeled '3' highlights the '제출하기' (Submit) button at the bottom right of the evaluation form. A red box labeled '4' highlights the '5점' (5 points) rating option for the question '기관에 대해 종합적으로 점수를 매긴다면 몇점입니까? (5점 만점)'.

장학재단 출근부 앱 > 마이 > 근로지평가

1  
2  
3  
4

매우 우수
매우 우수
보통
매우 우수
우수
5점

(①) MY 탭 클릭

(②) MY > '근로지 평가' 클릭

(③) 상호평가할 기관 선택 후, 모든 문항에 대한 응답 선택

(④) 제출하기 버튼 클릭(평가 완료 후 참여여부가 "Y"로 변경됐는지 확인 필요)

\* 대학생 청소년교육지원장학금 사업의 경우, **누적 근로시간 40시간 초과 시 평가 필수**

14



## 기타안내

- 1) 선발 및 배정절차
- 2) 유의사항

# 1) 선발 및 배정절차

1

사업 참여신청 및 학생신청기간 운영  
대학 (대학 관리자 포털)

2

학생신청  
학생 (재단 홈페이지 및 모바일)

3

학업시간표 등록  
학생 (재단 홈페이지 및 모바일)

4

대학추천 (학생 선발)  
대학 (대학 관리자 포털)

5

희망근로지 신청(최대 2순위)  
학생 (재단 홈페이지)

6

기관별 학생선정  
대학 (대학 관리자 포털)

7

업무스케줄 등록  
학생 (출근부 앱)

8

온라인 사전교육 이수  
학생 (재단 홈페이지)

9

출근부 입력 (활동 즉시 입력)  
학생 (출근부 앱)

## 2) 유의사항

멘토는 출근부만 작성한다고 해서 끝난 것이 아닙니다!!

-활동 시작 시, 기관선생님께 소속 대학의 자체적인 기준이나, 혹은 사업 전반적인 부분에 대한 간략한 안내 등을 해주시기 바랍니다.  
또한, 매 월 활동이 종료된 후 출근부 확인 및 승인(대학제출) 처리를 반드시 하셔야 한다고 말씀해주세요.

\* 홈페이지 및 커뮤니티에 안내자료 및 매뉴얼이 게시되어 있습니다.

출퇴근 처리는 꼭! 활동 즉시 처리해주시기 바랍니다.

- 불가피하게 출퇴근 처리를 하지 못한 출근부가 있다면  
기관 담당자에게 반드시 입력을 요청해주시기 바랍니다.

\* 출근부 예외등록 횟수 제한이 있으므로 활동 즉시 출퇴근 처리에 유의하여 주시기 바랍니다.

15

## 자주 묻는 질문

- 1) 사업 신청 관련 질문
- 2) 지원 자격 관련 질문
- 3) 희망근로지 신청 관련 질문
- 4) 업무스케줄 관련 질문
- 5) 입력방법(채널) 관련 질문
- 6) 활동시간 및 내용 관련 질문
- 7) 위치기반(GPS) 관련 질문

# 1) 사업 신청 관련 질문



## Question

장학재단 홈페이지에 접속하여 사업을 신청하려고 하니 대학생 청소년 교육지원장학금 사업 항목이 선택할 수 없게 비활성화 되어 있습니다. 어떻게 하나요?

## Answer



대학 담당자 분께서 관리자 포털을 이용하여 대학생 청소년 교육지원장학금 사업의 신청기간을 설정해주실 수 있습니다. 소속 대학의 대학생 청소년 교육 지원장학금 사업신청기간이 어떻게 설정되어 있는지 소속 대학으로 문의하여 주시기 바랍니다.

## Question

신청기간이 정상적으로 설정되어 있는데(혹은 신청기간을 재설정 하였음에도) 홈페이지에서 대학생 청소년 교육지원장학금 사업이 비활성화 되어 있어요!



## Answer

대학생 청소년 교육지원장학금 사업은 연간 사업입니다. 해당 년도에 한번이라도 대학생 청소년 교육지원장학금 사업에 참여신청을 한 적이 있다면 이미 본인이 사업 참여를 신청한 기신청자가 아닙니다. 소속 대학 담당자를 통해 확인해주시기 바랍니다.



# 1) 사업 신청 관련 질문



## Question

신청 시 제출서류를 업로드 하는 부분이 있는데, 여기엔 어떤 서류를 올려야 하나요?

## Answer



제출서류는 신청 시  
대학에서 별도로 요청한 서류를 올리시면 됩니다.

## 2) 지원 자격 관련 질문

### Question



대학생 청소년교육장학금 사업은 별도의 성적기준이 있나요?

### Answer



멘토는 성적기준 C0(70점/100점 만점) 이상을 충족해야 합니다.

### Question



활동 도중 휴학할 경우에도 계속 활동할 수 있나요?

### Answer

휴학생의 경우 지원 제외 대상이므로 학적변동 발생 당일까지 활동한 내역에 대해 인정이 가능합니다.



### 3) 희망근로지 신청 관련 질문



#### Question

희망근로지 신청은 모든 학생이 신청 가능한가요?

#### Answer



희망근로지 신청은 대학에서 선발된 학생에 한하여 신청 가능합니다.



#### Question

희망근로지 신청은 의무인가요?

#### Answer



희망근로지 신청은 의무사항이 아닙니다. 기존 방식과 동일하게 멘토 학생이 직접 기관을 발굴하여 활동 가능합니다. 단, 활동 방식에 대해서는 대학담당자에게 문의하시기 바랍니다.

## 4) 업무스케줄 관련 질문

### Question



업무스케줄은 매번 등록 해야하는 건가요? 아니면 미리 등록할 수 있나요?

### Answer



업무스케줄은 한번 등록 시 매주 반복됩니다. 업무스케줄로 등록된 경우에만 근로카드가 생성되며 출퇴근 처리가 가능하오니, 업무스케줄은 반드시 등록해야 합니다. 업무스케줄 변경이 필요한 경우 반드시 활동 시작시간 전 수정하시기 바랍니다.

## 5) 입력방법(채널) 관련 질문

### Question



위치기반 정보이용 동의를 한 후에는 모바일 앱으로만 출근부 등록이 가능한가요?

만약 휴대폰을 잃어버리거나 스마트폰이 없다면 어떻게 해야 하나요?

### Answer



기본적으로 한국장학재단 출근부는 출근부 앱에서 입력이 가능합니다. 다만, 홈페이지에서 입력해야 할 경우, 출근부 입력 채널을 변경하여 홈페이지에서 출근부를 등록할 수 있습니다. 입력채널 변경은 변경 신청한 다음 날(익일)부터 적용됩니다.

\*입력채널 변경방법: 장학재단 홈페이지([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr)) > 인재육성 > 대학생지식멘토링 > 대학생 청소년 교육지원장학금 > 출근부 입력방식 변경 버튼 클릭

## 6) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

총 멘토링 활동 가능 시간은 어떻게 되나요?

### Answer



각 대학마다 상이하오니 대학으로 문의해주시기 바랍니다.



### Question

방학 중, 주 근로시간이 40시간인데, 언제부터 적용되는 건가요?

### Answer



방학일자가 포함된 그 주부터 해당됩니다. 예를 들어, 수요일에 방학시작이면 그 주부터 주 40시간 활동이 가능합니다.

## 6) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

근로증단을 할 경우 어떻게 하나요?

### Answer



해당 기관 선생님과 대학 담당자께 사전에 양해를 구하고, 멘티에게도 미리 말씀해주시기 바랍니다.



### Question

장학금 지급일자가 어떻게 되나요?

### Answer



장학금 지급은 해당 대학에서 활동하는 모든 멘토가 출근부 입력을 한 뒤, 활동기관에서 [대학제출]을 완료해야 가능합니다. 그 이후에 해당 대학에서 [출근부 마감] 후 장학금을 지급하게 되므로 장학금 지급일자는 대학마다 상이합니다. 그러므로 정확한 장학금 지급 일자는 대학으로 문의해주시기 바랍니다.

## 6) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

멘티와는 어떤 활동을 하나요?

### Answer



대학생은 초·중·고등학교 학생을 대상으로 학습지원, 상담(학교생활·교우관계·진로 등) 및 피드백 등을 지원하는 활동을 합니다.  
이외에도 초·중·고등학교 등 기관·대학·멘토가 멘티에게 필요한 활동이라고 동의한 경우 활동으로 인정 가능합니다.  
단, 활동기관 업무보조 및 단순노무(설거지, 빨래 등) 등의 활동은 인정하지 않습니다.



### Question

대학생 청소년교육지원장학금 사업 활동 내역에 대해 봉사시간 인정이 가능한가요?

### Answer



대학생 청소년교육지원장학금 사업은 활동에 대한 대가가 지급되는 대학생 근로장학사업이므로 봉사시간으로 인정이 불가합니다.

## 6) 멘토링 활동 관련 질문



### Question

비대면 멘토링은 어떤 프로그램을 활용하면 되나요?



### Answer

비대면 멘토링 활용 프로그램은 줌(Zoom), 스카이프(skype), 행아웃(meet), 카카오톡 페이스톡, 네이버밴드 라이브 등이 있습니다

## 6) 멘토링 활동 관련 질문

### Question



비대면 멘토링 진행 시 증빙자료는 어떻게 제출하나요?

### Answer



비대면 멘토링 시 시작시간, 종료시간을 포함한 화면 캡처본 등  
실제 활동 여부 및 시간을 증빙할 수 있는 자료를 출근부 등록 시 증빙자료로  
업로드 해야합니다.

## 7) 위치기반(GPS) 관련 질문



### Question

위치 정보 제공 동의는 필수인가요?

### Answer



위치 정보 제공 동의는 선택적 동의입니다. 홈페이지 또는 모바일 앱을 통해 위치 정보 제공 여부를 선택할 수 있으며 위치기반 동의를 하지 않은 경우도 출퇴근 버튼 사용이 가능합니다.