

학교법인 삼육학원

2023년도 10월 임시이사회 회의록

1. 회의일시 : 2023년 10월 20일 오전 11:00 ~ 오전 12:00 (회의소집통보일 : 2023년 9월 25일)
2. 장 소 : 원격화상회의
3. 출결사항

구 분	정 수	재 적	참 석	참 석 임 원	결석임원	비 고
이 사	15명	15명	14명	강순기 김삼배 김은자 김일목 남시창 박정택 박종규 박주희 엄덕현 이상의 장원관 전광진 정원식 최승호	김인숙	
감 사	2명	2명	1명	전영준	은기호	

4. 안 건 :

- | | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| (1) 교직원 인사안 | (2) 2023학년도 추가경정예산안 |
| (3) 2024학년도 초중등교사 선발 계획안 | (4) 동해삼육초등학교 강당 리모델링 공사 보조금 지급안 |
| (5) 서해삼육초등학교 급식실 증축안 | (6) 삼육보건대학교 불용처리 승인안 |
| (7) 삼육보건대학교 임의기금 및 특정목적기금 인출안 | (8) 간서명 임원 선임안 |

5. 회의내용 : 이사장 강순기 목사님 의장석에 등단하고 성원보고에 이어 인사 말씀이 있었고 (인사말씀 생략) 부의된 안건을 이사회에 상정하다.(간사의 의안설명 생략)

(1) 교직원 인사안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 다음은 법인 산하 각급 학교의 2023학년도를 위한 교직원 인사안으로 별지 1과 같습니다. 간사의 설명과 같이 해당학교의 인사위원회 심의, 학교장의 제청으로 제안된 별지 1의 교직원 인사안을 의결하여 주시기 바랍니다.


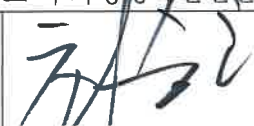

최승호이사 : 동의합니다.

김삼배이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 교직원 인사안이 의결되었음을 선포합니다.

(2) 2023학년도 추가경정예산안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 다음은 각급 학교에서 요청한 2023학년도 추가경정 예산안입니다. 학교의 발전을 위해 별지 2의 2023학년도 추가경정예산안을 의결하여 주실 것을 제안합니다.

간서명			
-----	---	---	---

김은자이사 : 동의합니다.
정원식이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 별지 2의 2023학년도 추가경정예산안이 의결되었음을 선포합니다.

(3) 2024학년도 초중등교사 선발 계획안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 우리 법인 정관 제43조의4에 의거 2024학년도 초중등교사 선발을 위한 계획안을 별지 3과 별지 4와 같이 제안합니다.

김일목이사 : 동의합니다.
장원관이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 별지 3과 별지 4의 2024학년도 초중등교사 선발 계획안이 의결되었음을 선포합니다.

(4) 동해삼육초등학교 강당 리모델링 공사 보조금 지급안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 간사의 설명과 같이 동해삼육초등학교의 강당 리모델링 공사를 위한 보조금을 지급하는 안입니다. 내용은 다음과 같습니다.

- 가. 내 용: 동해삼육초등학교 강당 리모델링 공사
- 나. 공사 면적: 4실(495㎡)
- 다. 공사 금액: 105,000,000원
- 라. 재 원: 법인보조금

이에 동해삼육초등학교의 발전을 위하여 의결하여 주시기를 제안합니다.

박종규이사 : 동의합니다.
이상희이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 동해삼육초등학교 강당 리모델링 공사 보조금 지급안이 의결되었음을 선포합니다.

(5) 서해삼육초등학교 급식실 증축안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 간사의 설명과 같이 서해삼육초등학교의 급식실을 증축하는 안입니다. 내용은 다음과 같습니다.

- 가. 내 용: 서해삼육초등학교 급식실 증축
- 나. 공사 면적: 1실 (기존 207㎡+증축 103㎡), 총 면적 310㎡
- 다. 공사 기간: 2023년 11월~2024년 3월
- 라. 공사 금액: 971,577,000원
- 마. 재 원: 교육청 특별교부금

간서명	박종규	정원식	김은자	김일목
-----	-----	-----	-----	-----

이에 서해삼육초등학교의 발전을 위하여 의결하여 주시기를 제안합니다.

김삼배이사 : 동의합니다.

전광진이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 서해삼육초등학교의 급식실 증축안이 의결되었음을 선포합니다.

(6) 삼육보건대학교 불용처리 승인안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 간사의 설명과 같이 노후화로 이용 가치를 상실한 차량의 불용처리를 제안하는 안입니다. 내용은 다음과 같습니다.

구입년도	구분	수량	취득금액(원)	잔존가액(원)	비고	사유
2008	차량운반구	1	5,720,000원	0	스타렉스 70버 5126	노후화

※ 삼육보건대학교회(구입: 2008.01.24.)에서 삼육보건대학(2018.7.26.)으로 수증한 차량 이에 승인하여 주시기를 제안합니다.

박정택이사 : 동의합니다.

엄덕현이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 삼육보건대학교 불용처리 승인안이 의결되었음을 선포합니다.

(7) 삼육보건대학교 임의기금 및 특정목적기금 인출안

이 사 장 : (간사의 의안설명 생략) 간사의 설명과 같이 삼육보건대학교 임의기금 및 특정목적기금을 인출하는 안입니다. 내용은 다음과 같습니다.

기 금	금 액(원)	내 용
임의퇴직기금	48,606,000	희망퇴직자 퇴직금
(특정목적) 간호학과발전기금	2,000,000	학부모회 학생지원
(특정목적) 다문화교육기금운영기금	6,200,000	다문화 인식 전환 프로그램

이에 승인하여 주시기를 제안합니다.

최승호이사 : 동의합니다.

박주희이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타 의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 삼육보건대학교 임의기금 및 특정목적기금 인출안이 의결되었음을 선포합니다.

간서명			
-----	---	---	---

(8) 간서명 임원 선임

이 사 장 : 이제 간서명 임원을 추천하여 주시기 바랍니다.

박종규이사 : 김은자, 박정택, 최승호 이사를 추천하며 동의합니다.

김일목이사 : 재청합니다.

이 사 장 : 동의와 재청이 들어왔습니다. 다른 의견 있으시면 말씀하여 주시기 바랍니다.(기타의견 없음) 그럼 거수로 가결하겠습니다.(찬성:14명, 반대:0명) 감사합니다. 모두 거수로 찬성하셨으므로 간서명 임원으로 김은자, 박정택, 최승호이사가 의결되었음을 선포합니다.

2023년 10월 20일

간서명	박정택	최승호	김은자
-----	-----	-----	-----

◆참석이사:

이사장 강승기

이사 변영준

이사 박정택

이사 강승민

이사 박종규

이사 양시광

이사 이병익

이사 김삼배

이사 최승호

이사 김은자

이사 정원석

이사 권희진

이사 김일보

이사

이사 백주희

감사 전영준

감사

간서명	박정택	최승호	김은자
-----	-----	-----	-----

별지1. 교직원 인사안

1. 삼육대학교 교직원 인사

가. 전임교원 재임용(정년트랙)

권혜주	건축학과	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
고장혁	인공지능융합학부	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.

나. 전임교원 재임용(특성화트랙 강의중심교수)

김종완	S/W융합교육원	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
-----	----------	-----	-------------------------

다. 전임교원 재임용(특성화트랙 산학협력중심교수)

이동학	S/W융합교육원	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
-----	----------	-----	-------------------------

라. 전임교원 승진(특성화트랙 교육중심교수)

John Thomas Peters	영어영문학과	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
Ruby Christian Lewis	영어영문학과	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
SHIN SEUNG WON	스미스학부대학	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
Zhenxuan Li	스미스학부대학	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.
Cheong Hoon Kim	물리치료학과	조교수	2023.09.01.~2025.08.31.

마. 전임교원 승진(정년트랙 전임교원)

김희진	약학과	조교수에서 부교수로	2023.09.01.~2027.08.31.
-----	-----	------------	-------------------------

바. 전임교원 승진(정년트랙 전임교원-특별)

신용재	인공지능융합학부	조교수에서 부교수로	2023.09.01.~2027.08.31.
-----	----------	------------	-------------------------

사. 전임교원 면직

설혜경	스미스학부대학	조교수(의원면직)	2023.09.01.
전세진	바이오융합공학과	조교수(의원면직)	2023.09.01.

아. 직원 채용

김도형	SW융합교육원	일반직8급	2023.11.01.
박정은	기획처 기획평가팀	일반직8급	2023.11.01.
김미예뜰	교육혁신원 교수학습개발센터	일반직8급	2023.11.01.
김연선	교육혁신원 교수학습개발센터	일반직8급	2023.11.01.
심진형	대학원 교학팀	일반직8급	2023.11.01.
여지은	사무처 총무인사팀	일반직8급	2023.11.01.

자. 직원 사직

김다솜	학술정보원 정보전산팀	기술직8급	2023.10.11.
-----	-------------	-------	-------------

차. 직원 휴직 연장

신승복	사무처 건축안전관리팀	병휴직 연장	2023.10.21.~2023.11.30.
어선희	글로벌사회혁신원	일반휴직	2023.09.15.~2024.09.14.

카. 직원 직종 전환

김기석	교육혁신원 원격교육지원센터	기술직6급에서 일반직6급으로	2023.11.01.
김두한	평생교육원 평생교육팀	기술직6급에서 일반직6급으로	2023.11.01.

타. 직원 승진

김기석	교육혁신원 원격교육지원센터	일반직6급에서 일반직5급으로	2023.11.01.
김두한	평생교육원 평생교육팀	일반직6급에서 일반직5급으로	2023.11.01.
박주영	사무처 총무인사팀	일반직6급에서 일반직5급으로	2023.11.01.

간서명			
-----	---	---	---

2. 중등 교직원 인사

가. 연수

김만기 한국삼육고등학교

공로연수

2024.01.01.~2024.06.30.

나. 교원 직위해제

비공개

직위해제

2023.10.21.~장계의결시까지.

3. 초등 교원 인사

가. 교원 휴직

김금별 대전삼육초등학교

질병휴직

2023.11.04.~2024.02.29.

간서명	박재석	최승호	김민우
-----	-----	-----	-----

별지2. 2023학년도 추가경정예산안

초1. 대구삼육초등학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감율(%)	
추경2회	2,515,463		2,468,180		47,283		1.9	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	5,786	21,786	0.8	인적자원운용	-7,647	710,298	28.2
이전수입	지방교육자치단체이전수입	119,214	239,876	9.5	학생복지/교육격차해소	81,142	426,581	16.9
이전수입	기타이전수입	0	32,000	1.2	기본적 교육활동	26,690	437,176	17.3
자체수입	학부모부담수입	-80,851	2,175,739	86.4	선택적 교육활동	-42,878	555,708	22
자체수입	행정활동수입	3,134	7,064	0.2	교육활동지원	-9,892	212,169	8.4
기타수입	전년도이월금	06	38,998	1.5	학교일반운영	6,828	142,876	5.6
					학교재무활동	-6,960	30,655	1.2

초2. 대전삼육초등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액		기정예산액		증감			
					예산액		비율(%)	
추경2회	6,059,970		6,004,514		55,456		0.9	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	0	13,433	0.2	인적자원 운용	0	1,912,683	31.5
	지방교육행정기관이전수입	9,842	705,434	11.6	학생복지/교육격차 해소	12,383	1,243,483	20.5
	기타이전수입	0	14,360	0.2	기본적 교육활동	58,498	846,934	13.9
자체수입	학부모부담수입	43,114	4402,875	72.6	선택적 교육활동	280	740,444	12.2
	행정활동수입	2,500	91,600	1.5	교육활동 지원	155,094	548,560	9
기타수입	전년도이월금	0	832,268	13.7	학교 일반운영	101,782	380,100	6.2
					학교시설 확충	-272,581	368,000	6
					학교 재무활동	0	19,766	0.3
합계		55,456	6,059,970		합계	55,456	6,059,970	

간서명			
-----	---	--	---

초3. 동해삼육초등학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감				
					예산액		증감비율(%)		
추경3회	2,951,026		2,920,646		30,380		1.0		
세입					세출				
장	관	금회	누계	비율(%)	정책사업	금회	누계	비율(%)	
기타수입	전년도이월금	0	43,253	1.5	교육활동 지원	16,220	168,307	5.7	
이전수입	기타이전수입	14,000	201,000	6.8	기본적 교육활동	-11,835	496,814	16.8	
이전수입	지방교육행정기관이전수입	20,000	749,774	25.4	선택적 교육활동	200	354,042	12.0	
이전수입	지방자치단체이전수입	0	36,720	1.3	인적자원 운용	-43,012	961,305	32.6	
자체수입	학부모부담수입	-5,829	1,908,769	64.7	학교 일반운영	4,837	125,034	4.2	
자체수입	행정활동수입	2,209	11,510	0.4	학교시설 확충	26,480	469,208	15.9	
					학생복지/교육격차 해소	37,490	376,316	12.8	
합계		30,380	2,951,026		합계	30,380	2,951,026		

초4. 서울삼육초등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액		기정예산액		증감				
					예산액		비율(%)		
추경2회	8,646,747		8,288,365		358,382		4.3		
세입					세출				
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비	
이전수입	지방자치단체이전수입	17,000	250,996	2.9	인적자원 운용	5,388	2,507,227	28.9	
	지방교육행정기관이전수입	265,124	797,954	9.2	학생복지/교육격차 해소	316,740	1,691,699	19.5	
	기타이전수입	0	400	0	기본적 교육활동	42,620	1,027,259	11.8	
자체수입	학부모부담수입	69,316	7,179,757	83	선택적 교육활동	18,143	1,835,861	21.2	
	행정활동수입	6,942	73,682	0.8	교육활동 지원	43,683	467,959	5.4	
기타수입	전년도이월금	0	343,958	3.9	학교 일반운영	-1,268	498,486	5.7	
					학교시설 확충	-56,924	608,076	7	
					학교 재무활동	-10,000	10,180	0.1	
합계		358,382	8,646,747		합계	358,382	8,646,747		

간서명			
-----	--	--	--

초5. 서해삼육초등학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감					
			예산액	증감률(%)				
추경2회	3,610,232	2,620,962	989,270	37.7				
세입								
장	관	금회	누계	구성비(%)	정책사업	금회	누계	구성비(%)
이전수입	지방교육자치단체 이전수입	948,799	2,374,417	65.7	인적자원 운용	25,878	1,000,859	27.7
이전수입	기타이전수입	20,000	47,855	1.3	학생복지/ 교육격차 해소	9,678	357,547	9.9
자체수입	학부모부담수입	20,471	1,166,005	32.2	기본적 교육활동	22,212	715,089	19.8
자체수입	행정활동수입		4,200	0.1	선택적 교육활동	36,815	309,306	8.5
기타수입	전년도이월금		17,755	0.4	교육활동 지원	10,205	69,620	1.9
					학교 일반운영	6,020	136,611	3.7
					학교시설 확충	878,462	1,021,200	28.2
합 계		989,270	3,610,232	100	합 계	989,270	3,610,232	100

초6. 원주삼육초등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액	기정예산액	증감					
			예산액	비율(%)				
추경0회	5,724,374	5,526,015	198,359	3.6				
세입								
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	0	0	0	인적자원 운용	126,371	2,202,193	38.4
	지방교육행정기관이전수입	13,289	919,463	16	학생복지/교육격차 해소	1,595	733,161	12.8
	기타이전수입	0	11,340	0.1	기본적 교육활동	-23,591	759,053	13.2
자체수입	학부모부담수입	16,629	4,011,137	70	선택적 교육활동	4,200	585,186	10.2
	행정활동수입	168,441	508,451	8.8	교육활동 지원	-13,860	266,608	4.6
기타수입	전년도이월금	0	273,983	4.7	학교 일반운영	21,800	266,103	4.6
					학교시설 확충	141,844	902,070	15.7
					학교 재무활동	-60,000	10,000	0.1
합계		198,359	5,724,374		합계	198,359	5,724,374	

간서명	박재택	최승로	이준우
-----	-----	-----	-----

초7. 태강삼육초등학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감률	
추경1회	8,042,718		7,300,581		742,137		10.2	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
기타수입	지방자치단체이전수입	18,724	18,724	0.2	인적자원 운영	-30,551	2,576,243	32
이전수입	지방교육행정기관이전수입	683,766	683,766	8.5	학생복지/교육격차 해소	561,193	1,472,948	18.3
이전수입	기타이전수입	0	12,000	0.1	기본적 교육활동	-21,470	1,742,458	21.6
자체수입	학부모부담수입	-157,681	6,940,515	86.2	선택적 교육활동	25,000	1,286,170	15.9
자체수입	행정활동수입	479	40,864	0.5	교육활동지원	47,014	310,664	3.8
기타수입	전년도이월금	196,849	346,849	4.3	학교일반운영	69,514	532,798	6.6
					학교시설 확충	89,437	119,437	1.4
					학교 재무활동	2,000	2,000	0

중1. 대전삼육중학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액		기정예산액		증감			
					예산액		비율(%)	
추경2회	3,541,062		3,577,977		-36,915		-1	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	0	11,090	0.3	인적자원 운용	-92,872	1,683,324	47.5
	지방교육행정기관이전수입	-58,675	2,593,966	73.2	학생복지/교육격차 해소	23,328	913,756	25.8
	기타이전수입	0	665,160	18.7	기본적 교육활동	21,192	289,387	8.1
자체수입	학부모부담수입	21,760	259,378	7.3	선택적 교육활동	-5,800	75,730	2.1
	행정활동수입	0	8,750	0.2	교육활동 지원	-25,355	204,566	5.7
기타수입	전년도이월금	0	2,718	0	학교 일반운영	2,592	193,218	5.4
					학교시설 확충	40,000	180,000	5
					학교 재무활동	0	1,081	0
합계		-36,915	3,541,062		합계	-36,915	3,541,062	

간서명	박지태	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

중2. 동해삼육중학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감율(%)	
추경4회	1,518,817		1,502,678		16,139		1.1	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	중앙정부가전수입	0		0	인적자원운용	-13,897	744,142	48.9
이전수입	지방자치단체이전수입	0	35,530	2.3	학생복지/ 교육격차 해소	25,502	162,116	10.6
이전수입	지방교육행정기관이전수입	16,182	1,392,000	91.6	기본적교육 활동	3,339	158,253	10.4
이전수입	기타이전수입	0	11,600	0.7	선택적교육 활동	-329	67,734	4.4
자체수입	학부모부담수입	-233	74,769	4.9	교육활동 지원	-205	201,872	13.2
자체수입	행정활동수입	190	1,690	0.1	학교일반운영	1,917	86,432	5.6
기타수입	전년도이월금	0	3,228	0.2	학교시설 확충	-188	91,819	6
					학교재무활동	0	6,449	0.4

중3. 서해삼육중학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감률(%)	
추경3회	2,249,448		2,170,337		79,111		3.6	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비 (%)	정책사업	금회	누계	구성비 (%)
이전수입	지방교육행정기관이전수입	84,689	1,350,365	60.0	인적자원 운용	-40	703,940	31.2
이전수입	기타이전수입	0	17,000	0.7	학생복지/교육격차 해소	-5,994	207,836	9.2
자체수입	학부모부담수입	-8,568	167,283	7.4	기본적 교육활동	4,863	179,997	8.0
자체수입	행정활동수입	2,990	693,120	30.8	선택적 교육활동	0	32,800	1.4
기타수입	전년도이월금	0	21,000	0.9	교육활동 지원	43,140	165,958	7.3
					학교 일반운영	10,947	127,078	5.6
					학교시설 확충	25,515	829,301	36.8
					학교 재무활동	680	2,538	0.1

간서명			
-----	---	--	---

중4. 영남삼육중학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액	기정예산액		증감				
				예산액		비율(%)		
추경2회	3,374,542	3,276,380		98,162		3		
세입				세출				
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	1,175	77,025	2.2	인적자원 운용	-17,405	1,474,379	43.6
	지방교육행정기관이전수입	118,923	2,386,944	70.7	학생복지/교육격차 해소	-27,871	906,969	26.8
	기타이전수입	-22,289	113,131	3.3	기본적 교육활동	75,056	352,909	10.4
자체수입	학부모부담수입	2,371	780,186	23.1	선택적 교육활동	-20,471	187,594	5.5
	행정활동수입	-2,018	10,938	0.3	교육활동 지원	58,617	167,265	4.9
기타수입	전년도이월금	0	6,318	0.1	학교 일반운영	19,390	112,045	3.3
					학교시설 확충	10,846	172,126	5.1
					학교 재무활동	0	1,255	0
합계		98,162	3,374,542		합계	98,162	3,374,542	

중5. 한국삼육중학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액	기정예산액		비교증감				
				예산액		증감률		
추경4회	6,212,687	4,857,422		1,355,265		27.9%		
세입				세출				
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	0	122,300	1.9	인적자원 운용	26,688	3,171,208	51
이전수입	지방교육행정기관이전수입	1,417,820	5,632,631	90.6	학생복지/교육격차 해소	227,498	665,669	10.7
이전수입	기타이전수입	0	52,500	0.8	기본적 교육활동	-29,499	284,978	4.5
자체수입	학부모부담수입	-66,289	368,754	5.9	선택적 교육활동	-12,674	357,010	5.7
자체수입	행정활동수입	3,734	18,242	0.2	교육활동 지원	219,742	441,149	7.1
기타수입	전년도이월금전년도	0	18,260	0.2	학교 일반운영	15,702	276,865	4.4
					학교시설 확충	907,808	1,007,808	16.2
					학교 재무활동		8,000	0.1

간서명			
-----	---	--	---

중6. 호남삼육중학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감율(%)	
추경2차	4,761,910		4,699,800		62,2210		1.3	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전 수입	지방자치단체이전수입	0	2,500	0	인적자원운용	-12,147	2,003,663	42.0
이전 수입	지방교육행정기관이전	17,808	560,767	11.7	학생복지/ 교육격차해소	40,253	734,109	15.4
이전 수입	기타이전수입	0	56,200	1.1	기본적교육활동	-1,450	741,767	15.5
자체 수입	학부모부담수입	38,299	3,618,458	75.9	선택적교육활동	-345	116,687	2.4
자체 수입	행정활동수입	6,003	25,303	0.5	교육활동지원	-52,011	233,573	4.9
기타 수입	전년도이월금	0	498,682	10.4	학교일반운영	55,473	298,382	6.2
					학교시설 확충	32,337	631,729	13.2
					학교재무활동	0	2,000	0

고1. 동해삼육고등학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액		기정예산액		비교증감			
					예산액		증감율(%)	
추경4회	3,592,299		3,533,835		58,464		1.7	
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전 수입	중앙정부이전수입	2,000	10,800	0.3	인적자원운용	-30,991	1,546,067	43
이전 수입	지방자치단체이전수입	0	46,660	1.2	학생복지/ 교육격차 해소	61,978	795,084	22.1
이전 수입	지방교육행정기관이전수입	-3,339	2,920,708	81.3	기본적교육 활동	-61	191,560	5.3
이전 수입	기타이전수입	53,130	423,959	11.8	선택적교육 활동	2,425	68,486	1.9
자체 수입	학부모부담수입	3,673	155,493	4.3	교육활동 지원	23,221	303,759	8.4
자체 수입	행정활동수입	3,000	10,357	0.2	학교일반운영	1,892	157,495	4.3
기타 수입	전년도이월금	0	24,322	0.6	학교시설 확충	0	511,105	14.2
					학교재무활동	0	18,743	0.5

간서명	백정택	최승호	김주미
-----	-----	-----	-----

고2. 서울삼육고등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액	기정예산액		증감				
				예산액	비율(%)			
추경3회	9,148,995	8,118,474		1,030,521	12.7			
세입				세출				
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	63,136	410,737	4.5	인적자원 운용	34,546	4,379,223	47.9
	지방교육행정기관이전수입	846,498	7,833,438	85.6	학생복지/교육격차 해소	66,767	999,727	10.9
	기타이전수입	0	33,878	0.4	기본적 교육활동	17,478	490,674	5.4
자체수입	학부모부담수입	-52,860	638,095	7.0	선택적 교육활동	0	121,806	1.3
	행정활동수입	173,747	221,229	2.4	교육활동 지원	864,164	2,686,082	29.4
기타수입	전년도이월금	0	11,618	0.1	학교 일반운영	47,566	471,483	5.1
					학교시설 확충	0	0	0
					학교 재무활동	0	0	0
합계		1,030,521	9,148,995	100	합계	1,030,521	9,148,995	100

고3. 서해삼육고등학교

[단위 : 천원]

예산구분	경정예산액	기정예산액	비교증감	
			예산액	증감률(%)
추경3회	5,014,363	5,015,077	-714	0.0

세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비 (%)	정책사업	금회	누계	구성비 (%)
이전수입	지방자치단체이전수입	0	71,000	1.4	인적자원 운용	-73,123	2,197,241	43.8
이전수입	지방교육행정기관이전수입	-22,315	4,234,599	84.4	학생복지/교육격차 해소	-59,551	1,061,580	21.1
이전수입	기타이전수입	50,694	370,710	7.3	기본적 교육활동	3,210	135,743	2.7
자체수입	학부모부담수입	-27,810	306,937	6.1	선택적 교육활동	0	9,600	0.1
자체수입	행정활동수입	0	10,400	0.2	교육활동 지원	4,200	443,985	8.8
기타수입	전년도이월금	-1,283	20,717	0.4	학교 일반운영	24,550	223,781	4.4
					학교시설 확충	101,000	939,266	18.7
					학교 재무활동	-1,000	3,167	0

간서명	백정택	최승호	김민재
-----	-----	-----	-----

고4. 영남삼육고등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액	기정예산액		증감				
				예산액		비율(%)		
추경2회	5,785,560	4,741,026		1,044,534		22		
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	821	50,376	0.8	인적자원 운용	-35,922	1,408,692	24.3
	지방교육행정기관이전수입	1,024,446	4,599,186	79.4	학생복지/교육격차 해소	241,135	1,587,541	27.4
	기타이전수입	-8,278	535,645	9.2	기본적 교육활동	57,625	240,453	4.1
자체수입	학부모부담수입	8,908	547,336	9.4	선택적 교육활동	8,086	58,113	1
	행정활동수입	18,637	45,823	0.7	교육활동 지원	19,065	181,943	3.1
기타수입	전년도이월금	0	7,194	0.1	학교 일반운영	72,023	336,441	5.8
					학교시설 확충	682,522	1,971,074	34
					학교 재무활동	0	1,303	
합계		1,044,534	5,785,560		합계	1,044,534	5,785,560	

고5. 한국삼육고등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액	기정예산액		증감				
				예산액		비율(%)		
추경3회	8,670,831	9,030,689		-359,858		-4.0		
세입					세출			
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방자치단체이전수입	0	13,800	0.2	인적자원 운용	-532,031	3,898,829	45.0
	지방교육행정기관이전수입	824,928	8,023,017	92.5	학생복지/교육격차 해소	19,810	927,848	10.7
	기타이전수입	21,956	69,586	0.8	기본적 교육활동	2,280	267,487	3.1
자체수입	학부모부담수입	-95,232	460,597	5.3	선택적 교육활동	7,389	58,786	0.7
	행정활동수입	-1,111,510	100,622	1.2	교육활동 지원	4,692	519,545	6.0
기타수입	전년도이월금	0	3,209	0.0	학교 일반운영	16,391	396,267	4.6
					학교시설 확충	121,611	2,591,069	29.9
					학교 재무활동	0	11,000	0.1
합계		-359,858	8,670,831		합계	-359,858	8,670,831	

간서명			
-----	--	--	--

고6. 호남삼육고등학교

[단위 : 천원]

구분	경정예산액	기정예산액		비교증감				
				예산액	증감율(%)			
추경2차	5,407,846	4,150,475		1,257,371	30.3			
세입				세출				
장	관	금회	누계	구성비	정책사업	금회	누계	구성비
이전수입	지방교육자치단체이전수입		3,500	0	인적자원운용	16,777	2,216,930	40.9
이전수입	지방교육행정기관이전수입	1,280,159	4,809,004	88.9	학생복지/ 교육격차해소	-27,265	1,176,649	21.7
이전수입	기타이전수입	3,401	366,055	6.7	기본적교육활동	-5,799	183,635	3.3
자체수입	학부모부담수입	-27,999	206,110	3.8	선택적교육활동	23,400	91,600	1.6
자체수입	행정활동수입	1,810	7,815	0.1	교육활동지원	-4,223	139,679	2.5
기타수입	전년도이월금		15,362	0.2	학교일반운영	45,101	295,973	5.4
					학교시설 확충	1,209,880	1,302,880	24.0
					학교재무활동	-500	500	0

대. 삼육보건대학교

[단위 : 천원]

수입				지출			
과 목(관)	추경예산(1차)	본예산	증감	과 목(관)	추경예산(1차)	본예산	증감
등록금	9,102,628	10,223,951	-1,121,323	인건비	7,371,319	7,326,155	45,164
전입 및 기부수입	3,945,865	4,073,010	-127,145	관리운영비	1,005,713	1,551,584	-545,871
교육부대 수입	391,035	365,808	25,227	연구.학생경비	5,065,774	5,366,088	-300,314
교육외 수입	106,435	111,207	-4,772	교육외비용	1	1,001	-1,000
투자및기타 자산 수입	374,307	317,501	56,806	전출금	0	0	0
고정자산 매각수입	8	8	0	예비비	0	124,930	-124,930
유동부채 입금	1	1	0	투자및기타 자산 지출	385,201	385,201	0
고정부채 입금	1,001	2	999	고정자산매입 지출	356,488	368,850	-12,362
기본금	0	0	0	유동부채 상환	1	1	0
	0	0	0	고정부채 상환	16,041	16,041	0
합계	13,921,280	15,091,488	-1,170,208	합계	14,200,538	15,139,851	-939,313
미사용전기 이월자금	279,260	48,365	230,895	미사용차기 이월자금	2	2	0
자금수입 총계	14,200,540	15,139,853	-939,313	자금지출 총계	14,200,540	15,139,853	-939,313

간서명			
-----	--	--	--

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 시행 기본 계획

2023. 10. 20

학교법인 삼육학원

간서명	백정택	최승호	김우민
-----	-----	-----	-----

•• 목 차 ••

1. 목적	1
2. 시험시행의 근거	1
3. 기본 방침	1
4. 기본 계획	2
1) 선발예정과목별 인원	2
2) 시험추진 일정 및 장소	2
3) 응시자격	2
4) 시행 계획 공고	4
5) 시험 일정	4
6) 시험과목 및 유형별 문항수 배점, 출제범위	6
7) 응시원서접수	6
8) 가점 및 가산점	7
9) 합격자 결정	8
10) 제1차 필기시험 합격자 제출서류	9
11) 코로나바이러스감염증-19 관련 안내	10
12) 장애인 편의 제공	10
5. 세부 시행 계획	26
1) 제1차 필기시험	26
2) 제2차 시험	33
6. 별첨	69
[별첨1] 신규교사 채용 공고문	69
[별첨2] 제1차 합격자 공고문	94
[별첨3] 제2차 시험 공고문	97
[별첨4] 최종합격자 공고문	100

간서명	백지택	최승호	김로연
-----	-----	-----	-----

1

목적

- 학교법인 삼육학원 건학 이념을 이해하고 실천하여 국가와 사회 발전에 기여하는 삼육교육의 목표를 실행 할 수 있는 교사를 선발한다.

2

시험시행의 근거

- 「사립학교법」 제52조(자격)
- 「사립학교법」 제53조의2제10항, 11항(학교의 장이 아닌 교원의 임용)
- 「사립학교법」 제53조의3(부정행위자에 대한 조치)
- 「사립학교법시행령」 제21조(교사의 신규채용)
- 「교육공무원법」 제11조(교사의 신규채용 등)

3

기본 방침

- 관련 법령에 근거하여 단계별 세부 계획 수립·시행
- 시험은 호남삼육중학교 교직원과 법인 담당자가 업무를 분담하여 시행
- 호남삼육중학교 최종합격자의 경우 호남삼육중학교에서 임용 후 5년간 근무를 원칙으로 하며, 향후 법인이 유지·경영하는 타 시도 학교 간 인사 교류에 의하여 5년 근무 후 전보 발령될 수 있음.
- 제1차 필기시험 합격자는 전공시험 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 전공 필기시험 점수를 합산하여 성적이 높은 사람부터 차례로 결정
 - 제1차 전공 필기시험에서 만점의 40% 이상 득점자가 선발 예정 인원의 5배수가 되지 않는 경우에도 제1차 전공 필기시험 과목 만점의 40% 이상 득점자만 추천
 - 단, 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격 처리함
- 제2차 시험은 채점위원의 평균 점수로 하고 각 과목별 점수를 합산함
 - 제2차 시험의 과목당 성적이 만점의 40% 미만 취득자는 과락 처리함
- 최종 합격자는 제1차 시험성적(30%), 제2차 시험성적(70%)을 합산한 최종 점수가 높은 사람부터 차례로 결정
- 제1차 필기시험 출제위원 및 채점위원과 제2차 시험 중 수업실연 문항 출제위원 및 평가위원은 과목 전공자로 한함
- 제1차 필기시험은 출제위원 2명, 채점위원은 3명으로 구성하되, 2명 이상 외부 전문인사로 추천
- 제2차 수업실연 및 심층면접 시험은 출제위원 2명, 평가위원은 수업실연 5명과 심층면접 5명으로 구성하되, 2명 이상 외부 전문인사로 추천
- 제2차 평가위원 중 외부 전문인사는 신규채용학교가 속한 교육청에 추천을 요청하여 구성할 수 있음

간서명	박정택	최승호	김은혜
-----	-----	-----	-----

4

기본계획

1) 선발 예정 과목 및 인원

중등

선발 예정 과목	선발 예정 인원
국어	1명
영어	1명
기술·가정	1명

2) 시험추진 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대 상	일 자	시 간	시험 장소
제1차 시험	전 공	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10. (일)	13:00~14:00 (60분)	호남삼육중학교 (광주광역시 소재)
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성 및 수업 실연	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7. (일)	• 13:00~14:00 (60분)	호남삼육중학교 (광주광역시 소재)
	심층 면접			• 14:15~ 【평가시간: 30분】	
				• 15:00~ 【평가시간: 20분】	

* 1.2차 시험 시작 이후 입실 불가.

3) 응시 자격

선발분야	응시자격
중등학교 교사	<ul style="list-style-type: none"> 선발예정 표시과목의 중등학교 준교사 이상 교사자격증 소지자 및 부전공 표시과목 교사자격증 소지자 【2024년 2월 해당과목 교사자격증 취득예정자 포함】

간서명			
-----	---	---	---

※ 응시원서 접수일 (2023. 11. 23.) 현재 현역 복무 중에 있는 사람(「병역법」 제2조에 따른 사회복무요원으로 복무 중인 사람을 포함한다.)은 전역 예정일(사회복무요원인 경우에는 소집해제 예정일을 말한다.)이 2024. 2. 29까지인 경우 응시할 수 있음(2024. 3. 1.부터 근무 가능자)

□ 분리·변경된 표시 과목의 응시 가능 과목 안내(중등)

선발 예정 과목	응시 가능 과목
기술·가정	기술·가정, 기술, 가정

※ 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조(개정 1994.9.26. 교육부령 제655호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2000.1.28. 교육부령 제761호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2016.12.8. 교육부령 제112호)에 의거 분리·변경되거나 통합된 표시과목은 종전 표시과목 자격증 소지자도 응시할 수 있음.

※ 홈페이지 : 재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>)교육부 공지사항

※ 호남삼육중학교 최종합격자의 경우 호남삼육중학교에서 임용 후 5년간 근무를 원칙으로 하며, 향후 법인이 유자경영하는 타시도 학교 간 인사 교류에 의하여 5년 근무 후 전보 발령될 수 있음.

○ 응시연령: 제한 없음(단, 「교육공무원법」 제47조(정년)에 해당되지 않는 자

○ 응시자격 제한: 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없음

- 「사립학교법」 제54조의3 (임명의 제한) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치) 제1항에 해당하는 자
- 「교육공무원임용령」 제11조의3(응시자격) 제2항에 해당하는 자
- 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당자
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 (아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- 「아동복지법」 제29조의 3 (아동관련기관의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 제1항에 해당하는 자
- 그 밖에 관계법령에 의하여 임용결격사유가 있는 자

○ 결격자 판단 기준일(최종 시험 시행일):2024.1. 7.(일)

간서명			
-----	---	---	---

4) 시행계획 공고

□ 일시 : 2023 10. 20.

□ 장소 : 광주시 교육청 홈페이지, 학교법인 홈페이지 재림마을, 학교 홈페이지

□ 주요 공고 내용

구분	내용	비고
시험일자	<input type="checkbox"/> 1차 - 2023. 12. 10.(일) <input type="checkbox"/> 2차 - 2024. 1. 7.(일)	
공고방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 공고 : 광주광역시교육청 홈페이지, 법인 및 학교 홈페이지 <input type="checkbox"/> 이후 모든 공고문 및 안내문 : 법인 및 학교 홈페이지	
전형방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험은 합격자 5배수 선발 <input type="checkbox"/> 제1, 2차 시험은 우리 법인 시험 계획에 따라 실시	
시험 과목	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 전공(100점) <input type="checkbox"/> 제2차 시험 - 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연, 심층 면접	
원서접수	<input type="checkbox"/> 우편, 직접 방문	
시험장소	<input type="checkbox"/> 호남삼육중학교	
선발 예정 인원	<input type="checkbox"/> 중등 3명	

5) 시험 일정

□ 시험 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대상	일자	시간	시험 장소
제1차 시험	전공	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10.(일)	• 1교시 13:00~14:00 (60분)	호남삼육중학교 (광주광역시 소재)
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성 및 수업 실연	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7.(일)	• 13:00~14:00 (60분)	
				• 14:15~ (30분)	
	심층 면접			• 15:00~ (20분)	

간서명			
-----	---	---	---

□ 합격자 발표

구 분	일 시	장 소
제1차 시험 합격자	2023.12.13.(수) 10:00 예정	【공고】 재림마을 홈페이지 http://www.adventist.or.kr <학교법인> 공지사항
최종 합격자	2024. 1. 18.(목) 10:00 예정	

※ 최종 합격자는 선발예정 학교장이 발표함.

6) 시험 과목 및 유형별 문항수, 배점, 출제범위

[중등]

시험 과목 및 유형		문항수	배점	반영비율	출제 범위 및 내용	
전 공	1교시 (60분)	단답형 8문항	40점 (각 5점)	100점	100%	<ul style="list-style-type: none"> · 교육부 고시 제2017-126호(2017.8.30.)의 [별표3] ‘교사자격종별 및 표시과목별 기본 이수과목(또는 분야)’에 제시된 과목. - 교과교육학(50%) : 표시과목의 교과교육학(론)과 총론 및 교과교육과정까지 - 교과내용학(50%) : 표시과목의 교과교육학(론)을 제외한 과목
		서술형 6문항	60점 (각 10점)			
합계		14문항	100점	100점		

○ 제1차 필기시험

: 합격자는 필기시험 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 필기시험 과목 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

간서명			
-----	---	---	---

□ 제2차 시험

구분	과목 및 시간	출제 범위	배점	반영비율
제2차 시험	교수학습지도안 작성 (60분) 및 수업 실연 (30분)	○ 해당 교과 교수학습지도안 작성	60점	100%
		○ 수업실연, 교수기술, 내용평가		
	심층 면접 (20분)	○ 교사로서의 교직관, 적성, 인성, 소양 ○ 학교법인 삼육학원의 건학이념	40점	
합계			100점	100점

○ 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연

: 임용시험 시행 공고일 현재 국가(교육부 등)에서 고시한 교육과정까지의 내용 중 시험 단원-차시에 해당되는 부분을 지도안 작성 및 수업 실연 (교수·학습지도안은 별도 평가하지 않고 수업실연 점수에 포함하여 평가)

○ 심층 면접

: 본 법인의 설립목적과 교육철학을 구현하고 교원으로서 필요한 적성, 교직관, 인격 및 소양을 평가하는 문제 제시(구상형 및 즉답형)

※ 수업 실연, 심층 면접의 세부사항은 본 법인 시험 계획에 따라 변경 가능

7 응시원서 접수

○ 접수기간: 2023. 11. 22. (수) ~ 2023. 12. 1. (금) [09:00부터 18:00까지]

○ 접 수 처: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 접수시 제출서류

간서명	박재택	최승호	김영진
-----	-----	-----	-----

제출서류	대상 및 규격
1. 응시원서 1부	○ [붙임 1] 서식에 의함
2. 교원자격증 사본 1부	○ 졸업자: 교원자격증 사본 1부. (복수전공 교원자격증 소지자는 사본 추가 제출) ○ 2024년 2월 교원자격증 취득예정자 - 사범계대학 졸업예정자: 교원자격취득예정증명서 1부. - 비사범계대학 졸업예정자: 교원자격취득예정증명서 또는 과목이 표기된 교직과정 이수예정확인서 1부. (택 1) - 교육대학 또는 초등교육과 졸업예정증명서 1부 - 대학원 졸업예정자: 교원자격취득예정증명서 1부. - 졸업예정자로서 복수·부전공과목 응시자: 복수·부전공 이수예정확인서 1부. ※ 교원자격취득예정증명서는 자격 및 표시과목(복수 및 부전공 과목 포함)과 법정해당자격기준이 "초·중등교육법 제21조 별표2 자격기준 제○호"로 표기된 것만 인정함. (서식이 없는 경우에는 수기로 표기하고 발급기관장 확인)
3. 개인정보 수집 이용 동의서	○ [붙임 2] 서식에 의함
4. 장애인 편의 제공 신청자	○ 원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 3]), 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
5. 임신부 편의 제공 신청자	○ 임신부 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 4] 서식) - 의사 진단(소견)서

- 접수방법: 방문 제출 또는 우편 접수
 - 방문 제출: 본인 제출(대리인 제출 가능)
[단, 토요일, 일요일과 점심시간(12:00~13:00) 제외]
 - 우편 접수: 등기우편은 원서접수 마감일(12.1.) 소인까지 유효
- 문의사항: 02)3299-5237 / 062) 720-3636

8) 가점 및 가산점

해당 사항 없음

간서명			
-----	---	---	---

9) 합격자 결정

시험단계	합격자 결정
1차	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제1차 필기시험 합격자는 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 선발 예정 인원의 5배수 선발 - 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원 합격 처리함
2차 (최종)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제2차 시험 합격자는 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 ◦ 최종 합격자는 제1차 시험 성적(30%)과 제2차 시험 성적(70%)을 합산하여 점수가 높은 사람부터 차례로 결정 ◦ 최종합격자 결정 시 동점자 처리 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 1순위: 취업 지원 대상자 - 2순위: 심층 면접 석차가 우선인 자 - 3순위: 수업 실연 석차가 우선인 자
※ 모든 시험성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함 ※ 해당 선발 교과목의 전형 결과 적격자가 없는 경우 임용하지 않을 수 있음. ※ 최종 합격자가 합격포기(포기원 제출) 또는 결격사유에 해당하는 경우 제2차 전형을 거친 차순위자(선순위자가 포기하면 후순위자도 가능)로 선발함. ※ 최종합격자는 2024.3.1. 임용 예정	

간서명	백지택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

10) 제1차 필기시험 합격자 제출 서류

○ 제출서류

제출서류		대상 및 규격
합격자 공통	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ [붙임 5] 서식 ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ※ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
해당자 제출	· 현역 군인 (사회복무요원 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전역 예정증명서(군복무확인서) 1부 - 응시원서 접수일(2023. 11. 22.) 현재 현역 복무중인 사람은 2024. 2. 28. 까지 전역 확인 가능해야 함(2023. 3. 1.부터 근무 가능자)
	· 장애인 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서 접수 마감일(2023.12.1) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 6] 서식) - 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
	· 임신부 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 수업실연 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 7] 서식) - 의사 진단(소견)서

○ 제출기간: 2023. 12.27(수) ~ 2024. 1. 2.(화) [09:00 ~ 18:00]

○ 제출장소: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 제출방법: 방문 제출 또는 우편 접수

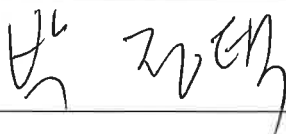

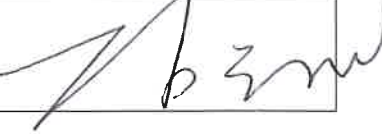
- 방문 제출: 점심시간(12:00~13:00) 제외

· 본인 제출

※ 대리인 제출 가능: 응시자 및 대리인 신분증, 위임장([붙임 8] 서식) 제출

- 우편 접수: 등기우편은 서류 제출 마감일(1. 4.) 소인까지 유효

○ 문의사항: 02)3299-5237 / 062) 720-3636

간서명			
-----	---	---	---

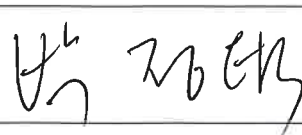
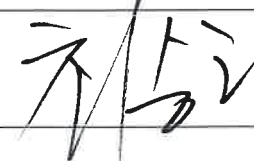
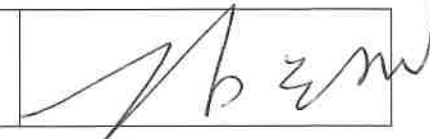
11) 코로나바이러스감염증-19 관련 안내

- 코로나19 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 모든 응시자는 시험 당일 마스크를 착용하시고, 발열검사 및 손소독제 사용 후 시험실에 입실하여 주시기 바랍니다. 마스크를 착용하지 않는 등 코로나 19 예방수칙을 준수하지 않을 경우 응시가 제한될 수 있으며, 손소독 및 발열검사 등으로 입실 전에 시간이 소요될 수 있으므로 여유 있게 시험장에 입실하여 주시기 바랍니다.
- 코로나 19 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 고사장 출입을 전면 통제하며, 시험장 출입구에서 모든 응시자를 대상으로 수험표 확인을 할 예정입니다.
- 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용해야 하며, 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 본인 확인 시에 시험 감독관의 안내에 협조하여 주시기 바랍니다.
- 시험장 입·퇴실 및 화장실 이용 시 가급적 응시자 간 안전거리(최소 1.5m 이상)를 유지하시기 바랍니다.
- 코로나 19 감염 증상 또는 유사한 증상이 있는 응시자는 아래와 같이 조치됩니다.
 - 기침·발열 등 의심 징후가 있는 자 : 별도시험실에서 응시하거나 응시 제한 (시험 당일 모든 응시자에 대하여 발열검사 실시)
 - 감염병예방법 등 관련 법령에 따른 확진자 및 자가격리자 : 일반 시험장에서 응시 불가. 불가피한 사유로 시험응시를 희망하는 경우 시험실시기관(학교법인 삼육학원)에 사전 신청할 경우 별도 시험장에서 응시 가능
 - ※ 확진자 및 자가격리자 시험응시 신청과 관련한 자세한 사항은 제1차 시험 장소 및 응시자 준수사항 공고 시 안내 예정
- 문의사항 : 02-3299-5237, 062-720-3606

12) 장애인등 유형별 편의 제공

가 편의 제공 대상

- 「2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험」 지원자 중,
 - 원서 접수 마감일 (2023. 12. 1.) 현재까지, 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,

간서명			
-----	---	---	---

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서,
 - 시각·시체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 임신으로 인해 응시에 어려움이 있어 편의 제공이 필요하다고 인정한 자

나 편의 제공 신청 절차

장애인 등 유형별 편의제공 내용 확인	· 장애유형별 편의 제공 내용을 참조하여 본인의 해당 사항 확인 [장애유형(정도), 편의 제공 내용, 증명 서류 등]
----------------------	--

↓

증명 서류 제출 (의사 진단서 등)	· 본인이 신청하고자 하는 편의 제공에 필요한 증명 서류를 장애인 등 편의 제공 신청서와 함께 스캔하여 첨부파일로 제출			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">- 제출 서류</td> <td>장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3], 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4], 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등</td> </tr> <tr> <td>- 제출 기간</td> <td>제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간</td> </tr> </table> <p>※ 장애유형별 증명 서류는 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』 참조</p> <p>※ 제1차 시험 합격자의 경우 “10) 제1차 필기시험 합격자 제출(증명)서류” 참조</p>	- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3] , 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4] , 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등	- 제출 기간
- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3] , 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4] , 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등			
- 제출 기간	제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간			

↓

증명 서류 확인 및 제공 여부 안내	· 장애인 등 유형별 편의 제공 기준에 의한 증명 서류 확인 · 제공 여부 및 세부사항 문의사항 안내: 02-3299-5237, 062-720-3606
---------------------	---

※ 【광주광역시교육청 홈페이지(<http://www.gen.go.kr>) ▶알림마당 ▶시험공고 ▶교원임용시험]
【본 법인 홈페이지(재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>))▶학교법인▶공지사항】

※ 제1차 필기시험 편의 제공 신청서는 응시원서 접수시 제출, 제2차 편의 제공 신청서는 제1차 필기시험 합격자 증명서류 제출시 제출

간서명	백 제대	최승호	[서명]
-----	------	-----	------

다 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류

□ 장애유형별 제1차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	증명 서류	비고		
지체장애	상지	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급	
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급		
하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자) ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 1~6급		
뇌병변장애	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	편의 제공 신청서 장애인 증명서			
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급	
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능 ·시험 시간 연장(1.2배)	· ·	· ·	기존 4~6급	
시각장애	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서			
		장애정도가 심한 자	·좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람 ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· ·	· ·	기존 1~2급 기존 3급 2호
	장애정도가 심하지 않은 자	·좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.2배) ·축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	·	기존 3급 1, 2호
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	·시험 시간 연장(1.5배)	·	·	기존 4급 2호
	장애정도가 심하지 않은 자	·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.2배)	·	·	·
		·좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람	·	·	·	기존 4, 5급 1호
		·나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3 이하인 사람	·시험 시간 연장(1.2배)	·	·	기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3 이하
·위 조건 외의 시각 장애인	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	·	·	기존 5급 2호, 6급	
청각장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·의사전달 보조요원(수화통역사 등) ·응시요령 등 서면자료 제공 ·보조공학기기 지참 허용	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 2~6급		

- ※ 확대 문제지는 A3 규격의 13point, 18point, 30point로 확대된 3종류 중 택 1
- ※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 장애 정도에 해당 하는지 확인
- ※ 위 시각 장애의 시력은 “최대 교정시력”을 기준으로 하며, 증명 서류 제출을 면제받은 시각 장애인 편의 제공 신청자라도 편의 제공을 위해 불가피하게 세부 정보가 필요한 경우 증명 서류를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** ‘의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항’을 반드시 확인
- ※ 장애유형 기존 등급 등의 조회 및 확인이 어려울 경우, 진단서를 추가로 요구할 수 있음.
- ※ 장애인 편의 제공 신청서(붙임 3), 증명 서류(장애인증명서, 의사 진단(소견)서)를 제출하여야 함.

간서명			
-----	--	--	--

□ 임신부 제1차 필기시험 및 제2차 수업실연(교수.학습지도안 작성) 편의 제공 내용

구분	편의 제공 내용	증명 서류	비고
임신부	- 별도 시험실 배정 · 책상 높낮이 조절 · 시험 중 화장실 사용 허용	편의 제공 신청서 의사 진단(소견)서	임신부 상태를 고려하여 편의 제공 내용 결정

- ※ 제1차 시험: 원서 접수시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 4), 증명 서류[의사 진단(소견)서]를 제출하여야 함.
- ※ 제2차 시험: 1차 합격자 서류 제출시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 7), 증명 서류[의사 진단(소견)서: 응시 원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능]를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** '의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항'을 반드시 확인

□ 장애유형별 제2차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자	·평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·평가 시간 1.5배 연장 ·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·필담면접, 의사전달용 컴퓨터 ·보조공학기기 지참 허용	

- ※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 제공 신청이 가능하며, 장애인 편의 제공 신청서(붙임 6), 증명 서류[장애인증명서, 의사 진단(소견)서: 응시원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능]를 제출하여야 함.

간서명			
-----	--	--	--

라 시험 시간 연장

□ 제1차 시험

시험 단계	시험 과목	시험시간		
		일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
제1차 필기시험	중등: 전공	13:00~14:00(60분)	13:00~14:12(72분)	13:00~14:30(90분)

□ 제2차 시험

시험 단계		대상	시험시간	
			일반 응시자	1.5배 연장자
제2차 시험	수업 지도안 작성	· 뇌병변장애 (장애정도가 심한 자) · 청각장애	60분	90분
	수업 실연		구상10분, 평가30분	구상10분, 평가45분
	심층면접		구상10분, 평가20분	구상10분, 평가30분

※ 제2차 시험의 시험시간 연장은 평가 시간만 연장함. (구상 시간은 일반 응시자와 동일)

마 편의 제공 신청 시 유의 사항

- 상기 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』를 사전에 반드시 숙지하여 본인의 편의 제공 대상 여부, 편의 제공 신청 가능 내용 및 증명 서류 등을 확인하시기 바랍니다.

- ▶ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인의 해당 장애유형과 장애 정도를 확인
- ▶ 의사 진단(소견)서의 해당 장애유형과 장애 정도를 기재

- 장애인 등 편의 제공 신청서[붙임 파일 서식 활용] 및 증명 서류 등을 첨부파일로 제출하여야 합니다.
 - 시험실 별도 배정 등 기타 세부 사항은 원서 접수 후 결정할 계획이며, 장애인 등 편의 제공 신청서를 제출한 자에 한하여 타당성 검토 후 제공합니다.
 - 응시자가 지참하는 보조기구는 시험일에 감독관의 사전 확인 후 사용할 수 있습니다.
- 제2차 시험 관련 편의 지원은 제1차 시험 합격자 발표 시 별도로 안내·접수합니다.

간서명			
-----	---	---	---

참고 의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항

○ 발급 기관: 「의료법」 제3조에 의한 종합병원

- ※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(<http://www.hira.or.kr/>)의 [병원·약국 찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 합니다.
- ※ 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사진단(소견)서도 인정함

○ 발급 일자: 해당 시험 응시원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 기준 2년 이내 발급(원본) - 2021. 12. 1 이후 발급된 진단(소견)서

○ 의사 진단(소견)서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

- ① 장애유형 및 정도에 대한 구체적 진술(예시표 표시 내용 ①)
- ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편 사항(예시표 표시 내용 ②)
- ③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부(예시표 표시 내용 ③)

○ 장애유형 및 정도에 따른 편의 제공 신청 가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

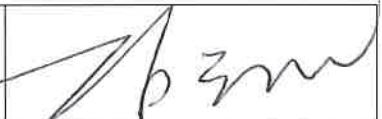
< 의사진단(소견)서 발급 내용 예시 >

장애유형 및 정도		발급 내용 예시
시각장애	장애 정도가 심한 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 ② 시험 시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자료서, ③ 점자 문제지, 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.
	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하지 않으나 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자료서, ② 시각장애로 인해 시험 시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
뇌병변장애	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 뇌병변장애 정도가 심하지 않으나 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자료서 ② 손, 목의 운동장애로 인해 시험 시 필기속도가 느리고 미세한 글씨 쓰기 및 답안 마킹에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
임신부		상기인은 ① 임신 00주, 필기시험 및 면접시험 예정일 이후에 출산이 예정된 산모로서, ② 자궁의 확대에 의한 방광 압박으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어 ③ 시험 중 화장실 이용 및 책상 높낮이 조절 제공이 필요하다고 인정됩니다.

간서명

박정택, 최승호, 김준서

- 붙임 1. 응시원서 서식 1부
 2. 개인정보 수집 이용 동의서 서식 1부.
 3. 장애인 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 4. 임신부 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 5. 자기소개서 서식 1부
 6. 장애인 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 7. 임신부 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 8. 각종 증명 서류 대리 접수 위임장 서식 1부.
 9. 제1, 2차 시험 장소(호남삼육중학교) 오시는 길(약도) 1부.

간서명	박재택	최승호	
-----	-----	-----	---

[붙임 1] 응시원서 서식

학교법인삼육학원 교사 임용후보자 선정경쟁시험 응시원서

응시과목		수험번호	<i>접수처에서 기입</i>		사 진 최근 6개월이내 촬영한 탈모 정면 상반신 (3cm × 4cm)
성 명	한글:	생년월일	전화: () - -		
	한자:		HP: - -		
학 력	고등학교	년 월 일	고등학교 졸업		
	대 학교	년 월 일 (졸업, 졸업예정)	대학교 대학 과		
	대 학 원	년 월 일 (졸업, 졸업예정)	대학교 원 과		
병 역	예비역, 현역복무예정자, 해당사항 없음(면제, 여성 등) 해당되는 곳에 0표				
	군복무중인 자 <i>[전역예정일자]</i>				
현주소					
<p>응시과목에 해당하는 교사자격증을 취득(예정)하였고, 결격사유 기준일(2023. 12. 1.)에 결격사유에 해당하지 않음을 확인하였습니다. (인)</p> <p>위와 같이 학교법인 삼육학원 정규교사 임용후보자선정경쟁시험에 응시합니다.</p> <p style="text-align: center;">2023년 월 일</p> <p style="text-align: center;">지 원 자 (인)</p> <p>학교법인 삼육학원 이사장 귀하</p>					

..... 절 취 선

학교법인삼육학원 교사 임용후보자선정경쟁시험				사 진 최근 6개월이내 촬영한 탈모 정면 상반신 (3cm × 4cm)
응시과목		수 험 표		
수험번호		학교법인 삼육학원 이사장		
성 명				
생년월일				
<p>※ 수험표와 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권) 미지참자는 응시할 수 없습니다.</p>				

간서명	백 영택	최승호	[인]
-----	------	-----	-----

[붙임 2] 개인정보 수집·이용 동의서 서식

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

개인정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 개인정보의 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 사진, 경력, 학력, 전화, 연락처, 자격증, 메일, 병역사항 등 채용 심사에 필요한 개인정보 일체
개인정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[개인정보 수집·이용에 동의함] [개인정보 수집·이용에 동의하지 않음]

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

고유식별정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 고유식별정보의 항목	주민등록번호 등 채용심사에 필요한 고유식별정보 일체
고유식별정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료 시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료 시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[고유식별정보 수집 및 이용에 동의함] [고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음]

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2023년 12월 일 성명 : (서명)

간서명			
-----	--	--	--

[붙임 3] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상이)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애종류	정도	편의 제공 신청 사항(해당란에 "○"표시)												
		시간 연장		문제지 및 답안지 형태 (택1)					기타					
		1.2배	1.5배	점자문제지	컴퓨터(PC) 음성지원 답안작성	답안 작성	확대 문제지 글자 13P	글자 18P	축소 문제지 글자 30P (확대 독서기 사용자)	별도 시험실 (좌석 간격조정)	휠체어 전용책상 (휠체어 사용자)	수화 통역사 배치	서면안내 자료제공	
지체 장애	상지													
	하지													
뇌병변장애														
시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요													
	장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음													
청각장애														
보조공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)												

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 신청 가능한 사항에 한하여 신청하여야 함.(X표는 지원 불가)

본인은 장애인(「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당) 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확정된 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명			
-----	---	--	---

[붙임 4] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 귀하

간서명	부 록	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

자 기 소 개 서

응시과목 : [√] 수험번호 : 성명 :

성 장 과 정	<p><작성시 유의 사항></p> <ul style="list-style-type: none">○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한○ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
------------------	---

교 육 관	<p style="text-align: center;">- 미기재항목 -</p> <p>가. 지원자 본인의 용모·키·체중 등의 신체적인 조건 나. 지원자 본인의 출신지역·혼인여부·재산 다. 지원자 본인의 직계존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산</p>
-------------	---

지 원 동 기 및 포 부	
---------------------------------	--

특 기 및 기 타	
-----------------------	--

2000년 월 일 작성자: 000 (서명)

간서명			
-----	--	--	--

[붙임 6] [제2차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상)이유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애유형	장애 정도
편의 제공 신청 내용	

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 제공을 신청하여야 함.

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 장애인으로서 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈 보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.
※ [붙임 1, 2] 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명			
-----	---	---	---

[붙임 7] [제2차 시험용 - 교수·학습지도안 작성 포함] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

※ 붙임 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023 . . .

신청인 : (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	백영태	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 8] 위임장 서식

■ 어디서나 교육민원처리제 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

위 임 장

위임 내용	2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수		
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명	생년월일	
	(서명 또는 인)		
	주소		
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계	
위임하는 사람 (지원자)	성명	생년월일	
	주소		
	연락처(핸드폰/전화번호)		

위와 같이 2024학년도 학교법인 삼육학원 초, 중등 신규교사 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수를 위임합니다.

2024년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

학교법인 삼육학원 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[일반용지 54g/㎡]

간서명			
-----	--	--	--

[붙임 9] 시험 장소 약도

제1, 2차 시험 장소(호남삼육중학교) 오시는 길(약도)



주소 및 전화번호

주소 : 우)61731 광주광역시 남구 회서로 30 호남삼육중학교

전화번호 : 062-720-3636(교무실) / 070-8677-4827~33(행정실)

간서명	박영택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

5 세부 시행 계획

1) 제1차 필기시험

가. 시험대상

과 목	국어	영어	기술가정	계
선발 예정 인원	1명	1명	1명	3명
지원자 수	응시자 전원			

나. 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
출제 본부 운영	2023.12.7.(목)~10(일)		출제위원	지정장소
제1차 시험	2023.12.10.(일)	13:00 ~ 14:00	1차 응시자 전원	지정장소
채점 본부 운영	2023.12.10(일)~13(수)		채점위원	지정장소

다. 출제본부 구성

구분	이름	직 급	담 당 업 무	비 고	
출제 위원장(1)	최승호	중등 상임이사	○ 필기시험출제 검토, 선정 및 교수 작성 ○ 출제위원 관리	위촉 후 내부결재	
중등	국어(2)	000 000	출제위원	○ 필기시험 문항출제, 검토, 모범 답안작성 등	과목 전공자로 구성 위촉 후 내부결재
	영어(2)	000 000			
	기술,가정(2)	000 000			
관리위원(2)	신종학/김승임	법인담당 사무원	○ 출제본부 업무 지원	위촉 후 내부결재	

간서명			
-----	---	---	---

라. 채점본부 구성

구분		이름			직 급	담 당 업 무	비 고
채점 위원장(1)		최승호			중등 상임이사	○ 모범답안지 관리 검토 ○ 채점위원 관리	위촉 후 내부결재
중등	국어(3)	000	000	000	채점위원	○ 모범 답안지의 의거 문제지 채점	과목 전공자로 구성 위촉 후 내부결재
	영어(3)	000	000	000			
	기술,가정(3)	000	000	000			
관리위원(2)		신종학/김승임			법인담당 사무원	○ 채점본부 업무 지원	위촉 후 내부결재

마. 출제 및 채점 세부 진행 계획

구 분	일 자	대 상	장 소
출제위원, 채점위원 선정 및 통보	2023. 12. 1	필기시험 출제위원	법인
출제위원 오리엔테이션	2023. 12. 7	필기시험 출제위원	지정장소
시험문제 출제	2023. 12. 7. ~ 10.	필기시험 출제위원	지정장소
시험문제 최종 선정 및 문제 인쇄·봉인	2023. 12. 10.	출제위원, 위원장	지정장소
문제 이송 및 인계	2023. 12. 10. 오전	위원장, 호남삼육중학교 교감	호남삼육 중학교
제1차 필기시험 실시	2023. 12. 10. 13:00~	1차 응시자 전원	호남삼육 중학교
답안지 이송 및 인계	2023. 12. 10. 14:00	위원장, 호남삼육중학교 교감	호남삼육 중학교
채점위원 오리엔테이션	2023. 12. 10. 오후	필기시험 채점위원	지정장소
답안지 채점 및 검토	2023. 12. 10. 오후 6시 ~13일 오전 8시	채점위원, 위원장	지정장소
제1차 필기시험 합격자 발표	2023. 12. 13일 오전 10시	1차 합격자	법인

간서명			
-----	--	--	--

바. 출제원칙

- 출제위원은 전공자로 2명씩 위촉

시험 과목 및 유형		문항수	배점	반영비율	출제 범위 및 내용	
전공	1교시 (60분)	단답형	8문항 40점 (각 5점)	100점	100%	• 교육부 고시 제2017-126호(2017.8.30.)의 [별표3] '교사자격종별 및 표시과목별 기본 이수과목(또는 분야)' 에 제시된 과목. - 교과교육학(50%) : 표시과목의 교과교육학(론)과 총론 및 교과교육과정까지 - 교과내용학(50%) : 표시과목의 교과교육학(론)을 제외한 과목
		서술형	6문항 60점 (각 10점)			
합계		14문항	100점	100점		

가) 출제방법

- 출제위원은 출제한 문제를 위원장과 협의하여 문항별로 결정하고 최종 결재를 거친 후 출제위원이 문제지에 편집, 필기시험 문제로 확정

나) 출제범위

- 출제범위가 한쪽에 치우치거나 특정인에게 유불리하지 않도록 고려하여 실질적인 수업 능력 평가의 목적을 달성하도록 함

다) 출제 문항 관리 절차

- 출제된 문항은 출제위원장의 확인을 거쳐 위원장의 날인 및 인비 처리하여 밀봉
- 평가관리실 2중 잠금장치가 있는 캐비닛(비밀번호 변경)에 보관
- 문제지는 시험 일정표에 따라 2인 이상이 확인 후 분출함

라) 배점 및 평가척도

- 전공(100점)
- 필기시험 합격자는 시험 각 과목 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 시험 과목의 점수를 합산하여 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

사. 채점원칙

과 목	시험유형	채점방향
전공	단답형, 서술형	모범답안, 이원목적 분류표 기준

간서명			
-----	--	--	--

【붙임 1-1】

문항수: 단답형: 8문항 논술형: 6문항 시 간: 60분	2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교원 선발시험 전공 과목() 원안지	수험번호: 성 명:
---------------------------------------	--	---------------

【단답형】 다음 질문의 답을 쓰시오 (각 8점)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

【서술형】 다음 질문에 대하여 100자 내로 기술하시오.(각10점)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명
간서명	백 제택	최승	김영		

【붙임 1-2】

문항수: 단답형: 8문항 논술형: 6문항 시 간: 60분	2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교원 선발시험 전공 과목() 문제지	수험번호: 성 명:
---------------------------------------	---	---------------

【단답형】 다음 질문의 답을 쓰시오 (각 8점)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.

【서술형】 다음 질문에 대하여 100자 내로 기술하시오.(각10점)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

간서명	박재택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-3】

문항수: 단답형 : 8문항 서술형 : 6문항 시 간 : 60 분	2024학년도 학교법인 삼육학원 중등 신규임용후보자 시험 전공과목() 답안지	수험번호: 성 명:
--	---	---------------

문항번호	답 안	배점
단답형 1		8
단답형 2		8
단답형 3		8
단답형 4		8
단답형 5		8
단답형 6		
단답형 7		
단답형 8		
서술형1		10
서술형2		10
서술형3		10
서술형4		10
서술형5		10
서술형6		10
		100

간서명	박재영	김성호	김영민
-----	-----	-----	-----

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 필기 시험 (출제위원 / 채점위원)으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ (평가·출제)위원 위촉 일자 : 2023년 12월 일

1. 본인은 「2024학년도 학교법인삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제1차 필기 시험 (출제위원 / 채점위원)으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제1차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 광주광역시교육청 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인삼육학원 초·중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제1차 시험의 출제위원 참여 사실 및 평가·출제 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 어떠한 사항도 절대 보안을 유지하며 다음 사항을 서약합니다.

- ▷ 필기시험문제 관한 정보를 사전에 유출한 의혹을 살 수 있는 일체의 언행을 하지 않는다.
- ▷ 필기시험 문제를 염두에 둔 강의나 특강을 절대 하지 않는다.
- ▷ 필기시험 출제위원 위촉 사실을 유포하거나 암시하는 어떤 언행도 하지 않는다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2023. 12. .

서약자 : 소 속
 직 위
 생년월일
 성 명 (서명)

학교법인삼육학원이사장 귀하

간서명			
-----	---	--	---

2 제2차 수업실연, 및 심층면접

1) 수업실연

가. 시험대상

과 목	2차			
	국어	영어	기술가정	계
선발 예정 인원	1명	1명	1명	3명
지원자 수	5명	5명	5명	15명

나. 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
출제 본부 운영	2024. 1. 5 ~ 7.	08:00 ~	출제위원	지정장소
제2차 시험	2024. 1. 7	13:00 ~	1차 합격자 전원	지정장소

다. 출제 본부 구성 (수업실연 및 심층면접 문항을 동시 출제·운영)

구분	이름	직 급	담 당 업 무	비 고	
출제 위원장(1)	최승호	중등 상임이사	○ 교수·학습지도안 작성, 수업실연, 심층면접 문제 출제 총괄 ○ 출제위원 관리	위촉 후 내부결재	
중등	국어(2)	000	000	출제위원	과목 전공자로 구성
	영어(2)	000	000		
	기술,가정(2)	000	000		
관리위원(2)	신중학, 김승임	법인담당 사무원	○ 출제본부 업무 지원	위촉 후 내부결재	

라. 교수·학습지도안 출제

(1) 출제원칙

- 출제위원은 각 과목별 출판사 선정 및 선정된 교과서 내에서 충분한 검토를 거친 후 3개의 출제단원을 선정
- 출제위원은 선정한 문제를 위원장과 협의하여 1개를 결정하고 최종 결재를 거친 후 출제위원 이 문제지에 편집, 이기하여 교수학습지도안 작성 문제로 확정

간서명			
-----	---	--	---

(2) 출제범위

- 출제범위가 한쪽에 치우치거나 특정인에게 유·불리하지 않도록 고려하여 실질적인 수업 능력 평가의 목적을 달성하도록 함

(3) 출제 문항 관리 절차

- 출제된 문항은 출제위원장의 확인을 거쳐 위원장의 날인 및 인비 처리하여 밀봉
- 평가관리실 2중 잠금장치가 있는 캐비닛(비밀번호 변경)에 보관
- 문제지는 시험 일정표에 따라 2인 이상이 확인 후 분출함

(4) 배점 및 평가척도

- 교수·학습 지도안 작성 점수는 수업실연 점수에 포함하고 만점은 60점이며 매우 우수(60점~49점), 우수(48점~37점), 보통(36점~25점), 미흡(24점~13점), 매우미흡(12점~0점)의 5단계로 평가함

(5) 수업실연문제 출제본부 일정

일 정	시 간	내 용	비 고
2023. 1. 5. (제1일)	08:00~10:00	○ 출제위원 회의 소집 ○ 전달 교육 ○ 출제위원 자체 협의회(시험 일정, 출제 방향 등)	휴대전 화 수 거
	10:00~18:00	○ 기출문제 분석 ○ 과목별 교수·학습지도안 작성 문제 초안 작성 ○ 과목별 교수·학습지도안 작성 문제 검토 협의 ○ 문제 첨삭, 선정, 운문 등 반복 작업 ○ 교수·학습지도안 문항 확정(위원장 결재)	
2023.1. 6. (2일)	18:00~24:00	○ 과목별 교수·학습지도안 작성 문제 검토 협의 ○ 교수·학습지도안 작성 수험생용 문제지 및 답안지 작성 ○ 교수·학습지도안 모범 답안 작성 ○ 교수·학습지도안 작성 개인별 심사표 작성 ○ 수업 실연 개인별 심사표 작성	
2023. 1. 7. (제3일)	00:00~06:00	○ 문제지 인쇄, 밀봉, 위원장 확인	
	07:00~	○ 문제지 인계	
	08:00~12:00	○ 조식 및 휴식	
	12:00~	○ 중식 후 해산	

간서명			
-----	--	--	--

- 붙임 1. 교수·학습지도안 작성 단위 선정(서식) 1부.
- 2. 교수·학습지도안 작성 지시문(문제지)(서식) 1부.
- 3. 수업 실연 개인별 심사표(서식) 1부.
- 4. 교수·학습지도안 작성 수험생용 문제지(서식) 1부.
- 5. 교수·학습지도안 작성 수험생용 답안지(서식) 1부.

간서명	박재영	최승호	김은미
-----	-----	-----	-----

[붙임1]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 교수·학습지도안 작성 단위 선정

과목명: ()

구 분		내 용		구체적인 선정 이유		선제/ 비선제
제1안	출판사명					
	대단원명					
	소단원명					
제2안	출판사명					
	대단원명					
	소단원명					
제3안	출판사명					
	대단원명					
	소단원명					
출 제 위 원				위 원 장		
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명	

간서명	박재택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임2]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 교수·학습지도안 작성 지시문(문제지)

과 목 명					
출판사명					
단 원					
대 상					
수업시간					
지 시 문	※ 평가 점수에 반영할 것들을 <조건>으로 제시할 것 - 평가관점에 포함된 필수 요소				
출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명

간서명	박기택	최승호	김민서
-----	-----	-----	-----

[붙임3]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 수업 실연 개인별 심사표

응시교과	관리번호

평가항목	배점	평가관점	평가점수
1. 도입	10	○ 선수학습 관련 지도 ○ 동기유발 방법 ○ 학습목표 제시 및 인지 방법	
2. 교수·학습활동	15	○ 수업 방법의 다양성 ○ 교수·학습활동의 역동성 ○ 발문, 음성, 보상의 적절성	
3. 수준별 지도	15	○ 개인차를 고려한 수준별 교육 ○ 보충, 심화 학습 지도 ○ 학습자료 활용	
4. 정리 및 평가	10	○ 학습 결과 및 수업 요점정리 ○ 평가 문항의 적절성 ○ 차시 예고 및 과제제시	
5. 총괄	10	○ 판서의 구조화 ○ 수업 과정의 체계성과 일관성 ○ 고등사고능력 신장과 가치 내면화	
합계	60		

※ 수업 실연 항목별 점수: 매우 우수(60점~49점), 우수(48점~37점), 보통(36점~25점), 미흡(24점~13점), 매우미흡(12점~0점)의 5단계로 평가함

※ 제2차 시험 중 '교수학습지도안 작성과 수업실연' 과목 배점의 40% 미만인 자는 과락으로 합격자 사정에서 제외됨

2024. 1. 7.

평가위원

성명

(인)

간서명			
-----	---	---	---

[붙임4]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
교수·학습지도안 작성 수험생용 문제지

과목 ()

대단원명	
소단원명	
1. 교수·학습지도안 작성 지시문 2. 교과서 복사본 1부(첨부)	

간서명	박재택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임5] B4, 1장으로 구성

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
교수·학습지도안 작성 수험생용 답안지

과목 () 관리번호 () 성명 ()

감독관 확인 : (인)

단원명(제 재)	
본시 학습목표	

간서명	박영택	최승리	김영민
-----	-----	-----	-----

마. 평가 계획

(1) 시험대상

과 목	2차			
	국어	영어	기술가정	계
선발 예정 인원	1명	1명	1명	3명
지원자 수	5명	5명	5명	15명

(2). 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
평가위원 등록	2024. 1. 7	13:00~	평가위원	지정장소
교수·학습지도안 및 수업실연	2024 1. 7	13:00~	1차 합격자 전원	지정장소



(3) 시정 운영 계획

시험과목	날 짜	시 간	진 행 내 용	장 소	비고
국어, 영어 기술가정	2023.01.07. (일)	12:50~13:00	입실 및 시험안내	지정고사실	
		13:00~14:00	수업실연 지도안작성	지정고사실	
		14:15~	수업실연	지정 고사실	7실 과목별 동시진행

※ 수업생의 실연수업이 종료되면 평가위원은 5분 이내에 평가표를 작성하여 감독관에게 제출

(4) 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연 평가 방법

- 수업 실연 관리번호 첫 번째 대기 수험생부터 10분간 구상 후 수업 실연을 한다.
- 수업 실연은 1인당 30분 이내로 한다.
- 각 과목별 채점위원은 교수.학습지도안 작성, 수업 실연에 대하여 병행하여 채점을 실시한다.
- 교수.학습지도안 및 수업 실연 평가위원은 심사표에 의한 채점 기준 및 배점 범위 내의 점수를 부여한다.

간서명			
-----	---	--	---

- 각 과목별 평가위원장은 지정된 실연 시간이 종료되면 종을 쳐서 수험생에게 알려준다.
- 채점위원 5명의 채점점수 중 최고, 최저 점수를 제외하고 나머지 3명의 점수를 합산하여 3으로 나눈 값(평균 점수)을 개인별 득점으로 한다.(단, 소수점 셋째 자리에서 반올림)
- 시험실 평가위원장은 시험이 종료되면 개인별 심사표를 수합하여 이상 유무를 확인한 후 시험 관리 본부에 인계한다.

(5) 기타 행정 사항

- 교수.학습지도안. 작성, 수업 실연의 개인별 심사표를 잘못 기재하였을시 두 줄을 긋고 정한다.(수정한 부분에 서명)

(6) 교수.학습지도안 및 수업 실연 채점위원 배정표

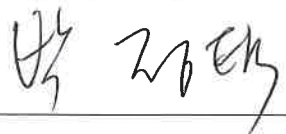
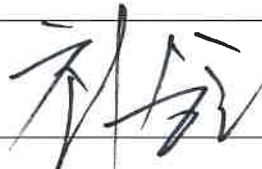
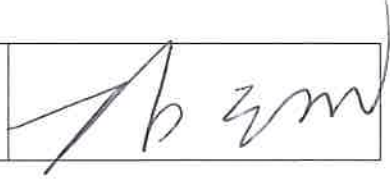
시 험 실 별	해 당 과 목	채 점 위 원		비 고
		소 속	성 명	
국어 수업실연실	국어	교육청 추천위원	○ ○ ○	
		교육청 추천위원	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
영어 수업실연실	수학	교육청 추천위원	○ ○ ○	
		교육청 추천위원	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
기술·가정 수업실연실	기술·가정	교육청 추천위원	○ ○ ○	
		교육청 추천위원	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	

간서명			
-----	--	--	--

(7) 관리위원 업무 분장

시험실별	전형교실	담당자	담당업무
평가위원실 및 관리실	교장실	○ ○ ○	○ 위촉장 전달, 평가비 지급계좌 확인 ○ 서약서 서명
대기실	교수·학습 지도안 작성실	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ 응시자 및 결시자 관리 ○ 응시자 유의사항 안내 ○ 관리번호 추첨 ○ 소지 금지물품 수거 ○ 교수·학습지도안 작성 및 감독
수업실	진로진학센터	○ ○ ○	○ 수험생 시험실 이동 안내 ○ 수업 실연 시간 관리(타이머 지참) ○ 수업 실연이 끝난 응시생 귀가 조치
복도		○ ○ ○	○ 수험생 수업 실연실 동선 안내

- 붙임 6. 수업실연 개인 평가표 (서식) 1부.
 7. 수업실연 결과 집계표(서식) 1부.
 8. 교수·학습지도안 및 수업실연 결과 집계표(서식) 1부.
 9. 제2차 수업실연 출제위원, 평가위원용 서약서 1부.
 10. 제2차 수업실연 관리위원용 서약서 1부.
 11. 위촉장 1부.

간서명			
-----	---	---	---

[붙임기]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 수업실연 결과 집계표

기록자 (인)

확인자 (평가위원장) (인)

관리 번호	수업 실연 평가위원					합계 (최대,최소 제외)	평균	비고
	A	B	C	D	E			
과목명-1						0	0.00	
과목명-2						0	0.00	
과목명-3						0	0.00	
과목명-4						0	0.00	
과목명-5						0	0.00	

간서명	박영택	최승진	김민준
-----	-----	-----	-----

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 수업 실연의 출제(평가)위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 출제(평가)위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2023학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 출제(평가)위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 광주광역시교육청 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 출제(평가)위원 참여 사실 및 출제(평가) 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 어떠한 사항도 절대 보안을 유지하며 다음 사항을 서약합니다.

- ▷ 수업 실연에 관한 정보를 사전에 유출한 의혹을 살 수 있는 일체의 언행을 하지 않는다.
- ▷ 수업 실연을 염두에 둔 강의나 특강을 절대 하지 않는다.
- ▷ 수업 실연 출제(평가)위원 위촉 사실을 유포하거나 암시하는 어떤 언행도 하지 않는다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. 00.

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박 태 영	최 승 희	
-----	-------------	-------------	---

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 수업 실연의 관리위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 관리위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 관리위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 광주광역시교육청 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 관리위원 참여 사실 및 시험 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 모든 사항에 대해 보안을 유지할 것을 서약합니다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. 00.

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명			
-----	---	---	---

[붙임11]

위 축 장

소 속 :

성 명 : ○ ○ ○

귀하를 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사
신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 출제(평가)
위원으로 위촉합니다.

위촉기간 : 2024. 1. 5 ~ 7.

2024년 1월 00일

학교법인삼육학원 이사장

간서명	박영택	최승민	김민서
-----	-----	-----	-----

2) 심층면접

가. 시험대상

과 목	2차			
	국어	영어	기술가정	계
선발 예정 인원	1명	1명	1명	3명
지원자 수	5명	5명	5명	15명

나. 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
평가위원 등록	2023. 1. 7	13:00 ~	평가위원	지정장소
심층면접	2023 1. 7	15:00~	1차 합격자 전원	지정장소

다. 출제본부 업무 분장

직책(인원)	소속	명단	담 당 업 무	비 고
출제 위원장(1)	위원장(1)	최승호	○ 심층 면접 문제 출제 총괄 ○ 출제위원 관리	위촉 내부결재
출제위원(2)	○○○ ○○○		○ 심층 면접 문제 출제, 검토, 선정	위촉 내부결재
관리위원(2)	법인		○ 출제본부 업무 지원	위촉 내부결재

※ 출제위원 구성은 법인 자체 기준에 따라 구성(○○○에 출제위원명 기재 후 내부결재)

라. 심층면접 평가문항 출제

1) 출제원칙

- 교원으로서의 인성, 교직원, 자질, 소양, 건학이념 이해 및 실천 등을 평가할 수 있는 문항을 출제
- 문항은 특수지식보다는 심층 생활에 필요한 보편적이고 일반적인 소재를 선정
- 출제위원과 위원장이 협의하여 출제한 문제를 최종적으로 결정하면 출제위원이 원안지에 편집, 이기하여 검토·확인을 거쳐 심층 면접 평가 문제로 확정
- 문항 카드 및 채점기준표를 작성하고 수험생용 심층 면접 문제지 및 평가위원용 문항 출제 카드와 채점기준표를 작성

2) 출제범위

- 학교법인 삼육학원의 건학이념과 교직 소양 및 교직원 교육행정, 교수·학습지도, 교육과정, 생활지도, 등에 탁월한 능력 보유자를 출제자로 선정하여 내실 있게 평가할 수 있는 문항을 출제
- 심층면접 문제는 5개 영역으로 구성 1문제씩 총 5개 문항을 출제함.

* 면접문항 출제는 위원장 책임하에 출제 및 관리한다.

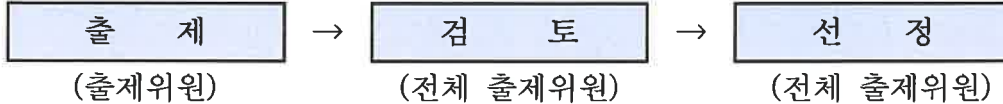
간서명			
-----	---	--	---

3) 출제방법

- 총 5문항(구상형 4문항, 즉답형 1문항 또는 구상형 5문항)으로 출제
- 출제위원은 문제 원안과 문항 카드(채점기준표 포함) 작성
- 수험생용 문제지(구상지로 활용 가능), 평가위원 개인별 심사표는 출제 본부에서 작성 가능

4) 심층 면접 문제 선정

- 면접 문제는 세부적으로 평가할 수 있도록 출제위원들이 협의해서 결정
- 예비 출제된 문항 중 출제원칙에 접근된 문항을 대상으로 요소별 해당 문항을 선정
- 출제위원 전체 회의에서 각 문항에 대하여 검토, 협의하여 면접시험 문제를 확정



5) 출제 문항 관리 절차

- 출제 원안, 문제지 및 채점 자료(답안)은 출제위원장의 확인을 거쳐 위원장의 날인 및 인비 처리하여 밀봉
- 출제 원안, 문제지 및 채점 자료(답안) 등은 평가관리실 2중 잠금장치가 있는 캐비닛(비밀번호 변경)에 보관
- 문제지 및 채점 자료(답안)은 시험 일정표에 따라 2인 이상이 확인 후 분출함

6) 배점 및 평가 척도

- 심층 면접 만점은 30점이며, 5항목의 배점은 각각 6점으로 매우 우수(6~5점), 우수(4점), 보통(3점), 미흡(2점), 매우미흡(1점)의 5단계로 평가함

마. 면접시험 출제본부 일정표

일 정	시 간	내 용	비 고
2023. 1. 5. (제1일)	08:00~10:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 출제위원 회의 소집 ○ 전달 교육 ○ 출제위원 자체 협의회(시험 일정, 출제 방향 등) 	휴대전 화 수 거
	10:00~18:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기출문제 분석 ○ 주제별 문제 초안 작성 ○ 주제별 작성 문제 검토 협의 ○ 문제 첨삭, 선정, 운문 등 반복 작업 	
2023.1. 6 (2일)	18:00 ~22:00	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심층 면접 문항 확정(위원장 결재) ○ 문항 카드(예시 답안) 및 평가위원 개인별 심사표(채점 기준표) 작성 	
2023. 1. 7. (제3일)	07:00~	○ 문제지 인계	
	08:00~12:00	○ 조식 및 휴식	
	12:00~	○ 중식후 해산	

※ 일정표는 출제본부 운영 계획에 따라 조정할 수 있음

간서명	박영민	최성호	김민준
-----	-----	-----	-----

- 붙임 1. 심층 면접 문제지(선제/비선제)(서식) 1부.
- 2. 심층 면접 문제지 원안(서식) 1부.
- 3. 심층 면접 문항 카드(서식) 1부.
- 4. 심층 면접 평가위원 개인별 심사표 1부.
- 5. 심층 면접 수험생 문제지(구상지)(서식)_(구상형 5문항 서식) 1부.
- 6. 심층 면접 수험생 문제지(구상지)(서식)_(구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식) 1부.
- 7. 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)_(구상형 5문항 서식) 1부.
- 8. 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)_(구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식) 1부.

간서명	박재영	최승호	[Handwritten Signature]
-----	-----	-----	-------------------------

[붙임1]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 문제지(선제/비선제)

문항 번호	영역	문제				선제/ 비선제
1	교육 행정 및 건학이념	1				
		2				
2	교육과정	1				
		2				
출제위원				위원장		
성명	서명	성명	서명	성명	서명	

간서명	박영택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

문항 번호	영역	문제				선제/ 비선제
3	교수학습 지도	1				
		2				
4	생활지도	1				
		2				
출 제 위 원				위 원 장		
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명	
간서명	박 2000	최승호		김 2000		

문항 번호	영역	문제				선제/ 비선제
5	교직소양 및 교직원 (구상형 / 즉답형)	1				
		2				
출제위원				위원장		
성명	서명	성명	서명	성명	서명	

간서명	박재행	최승리	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임2]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 심층 면접 문제지 원안

문항 번호	영역	문제			
1	교육행정 및 건학이념				
2	교육과정				
3	교수학습지도				
4	생활지도				
5	교직소양 및 교직원 (구상형/즉답형)				
출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명
간서명	백지택	최승희	김근배		

[붙임3]

**2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자
선정경쟁시험
심층 면접 문항 카드(예시)**

문항 번호	4	영역	생활지도			
문제	학교폭력의 정의와 선생님께서 담임인 학급에서 최근 코로나19로 인해 원격 수업이 이루어지면서 사이버 폭력이 발생하였을 경우 대응 방법에 대하여 말씀해 주십시오.					
예상 답변	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교폭력이란: 학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 주는 행동 모두를 말합니다. ○ 사이버 폭력 대응 방법 <ul style="list-style-type: none"> - 평소 예방 교육 철저: 주기적인 상담 활동, 핸드폰 문자로 욕설이나 협박성 문자가 오면 같이 응대하지 않도록 지도, 출처 명확하지 않은 메시지 및 채팅은 열람 또는 답장하지 않도록 지도 등 - 피해 학생 조치: 명예훼손, 모함, 비방 등을 당하여 심각한 정신적 피해를 입을 수 있으므로 상담교사나 상담센터와 연계하여 상담받을 수 있도록 도움 - 가해 학생 조치: 교사가 증거를 철저히 확보한 후, 사이버 폭력을 지속하지 않도록 지도한다. 가해 학생에게 지나친 질책 및 감정적 대처를 하지 않도록 유의 - 보호자 조치: 보호자들이 지나치게 흥분하거나 놀라지 않도록 빠르게 연락. 사안의 내용과 학교 측의 대처 사항에 대해 보호자에게 정확하게 알려 주고, 피해 및 가해학생이 귀가했을 경우 가정에서 심리적 안정 취할 수 있도록 안내 - 목격(주변) 학생 조치: 사안 관련 학생 및 목격 학생들에게 상황을 인식시키고 차후 유사 상황이 발생하지 않도록 예방 교육, 사안 관련 학생들에 대해 낙인찍어 따돌리거나 사실과 다른 소문 퍼뜨리지 않도록 주의 <p>※ 이외에도 타당한 내용이라고 판단되면 답안으로 간주함.</p>					
채점 기준	매우 우수(6~5점), 우수(4점), 보통(3점), 미흡(2점), 매우미흡(1점)					
출 제 위 원			위 원 장			
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명	
간서명	박 경택	최수희	김민재			

[붙임4]

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 심층 면접 평가위원 개인별 심사표

응시교과	관리번호

번호	배점	채점 기준	평가점수				
			매우 우수 8	우수 7~6	보통 5~4	미흡 3~2	매우 미흡 1~0
1	8						
2	8						
3	8						
4	8	<ul style="list-style-type: none"> ○ 매우 우수: 학교폭력의 정의와 대응 방법이 매우 우수함 ○ 우수: 학교폭력의 정의와 대응 방법이 우수함 ○ 보통: 학교폭력의 정의와 대응 방법이 보통임 ○ 미흡: 학교폭력의 정의와 대응 방법이 미흡함 ○ 매우 미흡: 학교폭력의 정의와 대응 방법이 매우 미흡함 					
5	8						
합계	40점						

※ 심층 면접 항목별 점수: 매우 우수(8점), 우수(7~6점), 보통(5~4점), 미흡(3~2점), 매우 미흡(1~0점)

※ 심층 면접의 최종 합계 점수는 산정 비율에 따라 달라질 수 있음

2024. 1. 00.

평가위원 성명 (인)

간서명	박재택	최승민	김도현
-----	-----	-----	-----

[붙임5] 구상형 5문항 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 수험생 문제지(구상지)

관리번호		성명	
------	--	----	--

문항 번호	문제
1	
2	
3	
4	
5	

※ 이 시험문제는 비공개이므로 시험종료 후 제출하여야 합니다.

간서명	박재영	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임6] 구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 수험생 문제지(구상지)

관리번호		성명	
------	--	----	--

문항 번호	문제
1	
2	
3	
4	

※ 이 시험문제는 비공개이므로 시험종료 후 제출하여야 합니다.

간서명	박경백	최수리	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임6] 구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식

2024학년도 학교법인삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 수험생 즉답형 문제지

문항 번호	문제
5	

※ 이 시험문제는 비공개이므로 시험종료 후 제출하여야 합니다.

간서명	박 리 언	최 승 이	김 동 민
-----	-------	-------	-------

[붙임기] 구상형 5문항 예시

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험

수험생용 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)

■ 진행 시간: 구상 10분, 심층 면접 20분

■ 문항 형식: 구상형 5문항(총 5문항)

■ 진행 절차

1. 구상실로 입실하여 착석 후 10분간 구상
2. 평가실로 이동하여 관리번호를 말한 후 착석

관리번호 ○○번입니다.

3. 관리 위원에 안내에 따라 20분의 범위 내에서 아래 순서로 진행
- '구상형' 5문항을 순서대로 발표

“1번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

“2번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

“3번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

“4번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

“5번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

4. 종료하면 퇴실하여, 관리위원으로부터 휴대전화 수령 후 귀가

■ 유의사항

1. 본인의 신분이 노출될 수 있는 언행은 금지
2. 제한 시간 20분 범위 내에서 구상형 5문항을 모두 답변해야 하므로 문항 당 답변 시간을 잘 안배할 것

※ 이 시험문제는 **비공개**이므로 시험종료 후 **제출**하여야 합니다.

간서명			
-----	---	---	---

[붙임8] 구상형 4문항, 즉답형 1문항 예시

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험

수험생용 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)

- 진행 시간: 구상 10분, 심층 면접 20분
- 문항 형식: 구상형 4문항, 즉답형 1문항(총 5문항)

■ 진행 절차

1. 구상실로 입실하여 착석 후 10분간 구상
2. 평가실로 이동하여 관리번호를 말한 후 착석

관리번호 ○○번입니다.

3. 관리 위원의 안내에 따라 20분의 범위 내에서 아래 순서로 진행
가. '구상형' 4문항을 순서대로 발표

“1번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
“2번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
“3번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
“4번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

- 나. 책상 위의 《즉답형 문항지》를 열어, 읽고 답변

“5번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

4. 종료하면 퇴실하여, 관리위원으로부터 휴대전화 수령 후 귀가

■ 유의사항

1. 본인의 신분이 노출될 수 있는 언행은 금지
2. 제한 시간 20분 범위내에서 구상형 4문항, 즉답형 1문항을 모두 답변해야 하므로 문항 당 답변 시간을 잘 안배할 것

※ 이 시험문제는 **비공개**이므로 시험종료 후 **제출**하여야 합니다.

간서명	박재택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

바. 심층면접 평가

1) 심층면접 평가 세부 진행

시험과목	날짜	시간	진행내용	장소	비고
국어,영어 기술가정	2024.01.07.(일)	15:00~	심층면접	지정 고사실	1실 : 국어
					2실 : 영어
					3실 : 기술·가정

2) 심층면접 평가 방법

- 수업실연과 관리번호를 동일하게 하거나 새롭게 관리번호 추첨 배정
- 심층 면접 첫 번째 대기 수험생부터 10분간 구상 시간 부여 후 면접을 시행한다.
- 심층 면접 시간은 응시자 20분 내로한다.
- 평가위원은 5인 1조로 편성하여 운영한다.
- 응시자가 심층면접실에 들어오면 바른 자세로 심층 면접 관리번호만을 말하도록 하고, 지정 좌석이 앉도록 한 다음 면접에 임하도록 한다.
- 응시자는 평가위원의 질문에 대한 답변을 한다.
- 평가위원은 심사표에 의한 채점 기준 및 배점 범위 내의 점수를 부여한다.
※ 면접시험 개인별 심사표를 잘못 기재하였을시 두 줄을 긋고 정정한다.(수정한 부분에 날인 또는 서명)

3) 결과 인계

- 면접 시험실별로 면접이 종료되면 개인별 심사표를 확인한 후 관리 요원이 최종적으로 확인 하여 시험관리본부에 인계한다.
- 평가위원장의 최종 점검 후 확인 날인이 있을 때까지 평가위원은 대기한다.

4) 평가위원 배정표

시험실별	해당과목	채점위원			비고	
		소속	성명			
1실	국어	법인위원	○	○	○	평가위원 핸드폰 수거
		교육청 추천위원	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
2실	영어	법인위원	○	○	○	평가위원 핸드폰 수거
		교육청 추천위원	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
3실	기술·가정	법인위원	○	○	○	평가위원 핸드폰 수거
		교육청 추천위원	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	
		○○○○학교	○	○	○	

간서명	박재택	최희	김주미
-----	-----	----	-----

5) 관리위원 업무 분장

시험실별	전형교실	담당자	담당업무
관리실	교장실	○ ○ ○	○ 위촉장 전달, 평가비 지급계좌 확인 ○ 서약서 서명
대기실	수업안 작성실	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ 응시자 및 결시자 관리 ○ 응시자 유의사항 안내 ○ 관리번호 추첨 ○ 소지 금지물품 및 핸드폰 수거
면접실	1,2,3실	○ ○ ○	○ 심층면접 시간 관리(타이머 지참) ○ 심층면접이 끝난 응시생 귀가 조치
복도		○ ○ ○	○ 수험생 심층면접실 동선 안내

- 붙임 9. 심층 면접 결과 집계표(서식) 1부.
 10. 1차 · 2차 시험 성적 최종 집계표(서식) 1부.
 11. 2차 심층 면접 출제위원, 평가위원용 서약서 1부.
 12. 2차 심층 면접 관리위원용 서약서 1부.
 13. 위촉장 1부.

간서명			
-----	---	---	---

[붙임9]

2024학년도 학교법인 삼육학원
중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 결과 집계표

기록자 (인)

확인자 (평가위원장) (인)

관리 번호	심층 면접 심사위원					합계 (최대, 최소 제외)	평균	비고
	A	B	C	D	F			
과목명-1						0	0.00	
과목명-2						0	0.00	
과목명-3						0	0.00	
과목명-4						0	0.00	
과목명-5						0	0.00	

※ 평가위원 5명의 심층 면접시험 채점점수를 합한 합계 점수 중 최고, 최저 점수를 제외하고 나머지 3명의 채점점수를 합산하여 3으로 나눈 평균값

간서명	박재영	이승민	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임10]

2024학년도 학교법인 삼육학원
중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
제1차·2차 시험 성적 최종 집계표

기록자 (인)

확인자 (평가위원장) (인)

관리 번호	시험 구분				합계	최종 순위
	제1차 (%)		제2차 (%)			
	원점수	환산점수	원점수	환산점수		
과목명-1					0	
과목명-2					0	
과목명-3					0	
과목명-4					0	
과목명-5					0	

간서명	박재택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임11] 2차 심층 면접 출제위원, 평가위원용

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제 2차 심층 면접의 출제(평가)위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 출제(평가)위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제 2차 시험 심층 면접 출제(평가)위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규 임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 광주광역시교육청 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2023학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 출제(평가)위원 참여 사실 및 출제(평가) 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 어떠한 사항도 절대 보안을 유지하며 다음 사항을 서약합니다.

- | |
|---|
| <p>▷ 심층 면접에 관한 정보를 사전에 유출한 의혹을 살 수 있는 일체의 언행을 하지 않는다.</p> <p>▷ 심층 면접을 염두에 둔 강의나 특강을 절대 하지 않는다.</p> <p>▷ 심층 면접 출제(평가)위원 위촉 사실을 유포하거나 암시하는 어떤 언행도 하지 않는다.</p> |
|---|

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. 00.

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	박 영 택	최 수 진	김 영 진
-----	-----------	-----------	-----------

[붙임12] 2차 심층 면접 관리위원용

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제3차 심층 면접의 관리위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 관리위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 관리위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리 함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초·중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 광주광역시교육청 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 관리위원 참여 사실 및 시험 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 모든 사항에 대해 보안을 유지할 것을 서약합니다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. 00.

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재영	최수	김영민
-----	-----	----	-----

[붙임13]

위 축 장

생년월일 : 년 월 일

성 명 : ○ ○ ○

귀하를 「2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사
신규임용후보자 선정경쟁시험」 심층면접 출제(평가)위
원으로 위촉합니다.

위촉기간 : 2024. 1. 00.

2024년 1월 00일

학교법인 삼육학원 이사장

간서명	백영택	최성민	김민
-----	-----	-----	----

[별첨 1] 2024 채용공고문

학교법인 삼육학원 공고 제2023-01호

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등 신규교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등 신규교사 임용후보자 선정
경쟁시험 시행 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 10월 20일

학교법인 삼육학원 이사장

간서명	박재현	최승로	김은미
-----	-----	-----	-----

1) 선발 예정 과목 및 인원

중등

선발 예정 과목	선발 예정 인원
국어	1명
영어	1명
기술·가정	1명

2) 시험추진 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대 상	일 자	시 간	시험 장소
제1차 시험	전 공	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10.(일)	13:00~14:00 (60분)	호남삼육중학교 (광주광역시 소재)
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성 및 수업 실연	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7.(일)	• 13:00~14:00 (60분)	호남삼육중학교 (광주광역시 소재)
	• 14:15~ 【평가시간: 30분】				
	• 15:00~ 【평가시간: 20분】				
심층 면접					

3) 응시 자격

선발분야	응시자격
중등학교 교사	◦ 선발예정 표시과목의 중등학교 준교사 이상 교사자격증 소지자 및 부전공 표시과목 교사자격증 소지자 【2024 2월 해당과목 교사자격증 취득예정자 포함】

※ 응시원서 접수일 (2023 11. 23.) 현재 현역 복무 중에 있는 사람(「병역법」 제2조에 따른 사회복무요원으로 복무 중인 사람을 포함한다.)은 전역 예정일(사회복무요원인 경우에는 소집해제 예정일을 말한다.)이 2024. 2. 29까지인 경우 응시할 수 있음(2024. 3. 1.부터 근무 가능자)

간서명			
-----	---	---	---

□ 분리·변경된 표시 과목의 응시 가능 과목 안내(중등)

선발 예정 과목	응시 가능 과목
기술·가정	기술·가정, 기술, 가정

※ 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조(개정 1994.9.26. 교육부령 제655호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2000.1.28. 교육부령 제761호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2016.12.8. 교육부령 제112호)에 의거 분리·변경되거나 통합된 표시과목은 종전 표시과목 자격증 소지자도 응시할 수 있음.

※ 홈페이지 : 재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>)교육부 공지사항

※ 호남삼육중학교 최종합격자의 경우 호남삼육중학교에서 임용 후 5년간 근무를 원칙으로 하며, 향후 법인이 유자경영하는 타시도 학교 간 인사 교류에 의하여 5년 근무 후 전보 발령될 수 있음.

○ 응시연령: 제한 없음(단, 「교육공무원법」 제47조(정년)에 해당되지 않는 자

○ 응시자격 제한: 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없음

- 「사립학교법」 제54조의3 (임명의 제한) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치) 제1항에 해당하는 자
- 「교육공무원임용령」 제11조의3(응시자격) 제2항에 해당하는 자
- 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당자
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 (아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- 「아동복지법」 제29조의 3 (아동관련기관의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 제1항에 해당하는 자
- 그 밖에 관계법령에 의하여 임용결격사유가 있는 자

○ 결격자 판단 기준일(최종 시험 시행일):2024.1. 7.(일)

4) 시행계획 공고

□ 일시 : 2023 10. 20.

□ 장소 : 광주시 교육청 홈페이지, 학교법인홈페이지 재림마을, 학교 홈페이지

간서명			
-----	---	---	---

□ 주요 공고 내용

구 분	내 용	비고
시험일자	<input type="checkbox"/> 1차 - 2023. 12. 10.(일) <input type="checkbox"/> 2차 - 2024. 1. 7.(일)	
공고방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 공고 : 광주광역시교육청 홈페이지, 학교법인 및 학교 홈페이지 <input type="checkbox"/> 이후 모든 공고문 및 안내문 : 법인 및 학교 홈페이지	
전형방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험은 합격자 5배수 선발 <input type="checkbox"/> 제1, 2차 시험은 우리 법인 시험 계획에 따라 실시	
시험 과목	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 전공(100점) <input type="checkbox"/> 제2차 시험 - 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연, 심층 면접	
원서접수	<input type="checkbox"/> 우편, 직접 방문	
시험장소	<input type="checkbox"/> 호남삼육중학교	
선발 예정 인원	<input type="checkbox"/> 중등 3명	

5) 시험 일정

□ 시험 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대 상	일 자	시 간	시험 장소
제1차 시험	전 공	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10.(일)	• 1교시 13:00~14:00 (60분)	호남삼육중학교 (광주광역시 소재)
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성 및 수업 실연	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7.(일)	• 13:00~14:00 (60분) • 14:15~ (30분)	
	심층 면접			• 15:00~ (20분)	

간서명			
-----	---	---	---

□ 합격자 발표

구분	일시	장소
제1차 시험 합격자	2023. 12. 13.(수) 10:00 예정	【공고】 재림마을 홈페이지 http://www.adventist.or.kr <학교법인> 공지사항
최종 합격자	2024. 1. 18.(목) 10:00 예정	

※ 최종 합격자는 선발예정 학교장이 발표함.

6] 시험 과목 및 유형별 문항수, 배점, 출제범위

[중등]

시험 과목 및 유형		문항수	배점	반영비율	출제 범위 및 내용	
전공	1교시 (60분)	단답형 8문항	40점 (각 5점)	100점	100%	<ul style="list-style-type: none"> · 교육부 고시 제2017-126호(2017.8.30.)의 [별표3] '교사자격종별 및 표시과목별 기본 이수과목(또는 분야)' 에 제시된 과목. - 교과교육학(50%) : 표시과목의 교과교육학(론)과 총론 및 교과교육과정까지 - 교과내용학(50%) : 표시과목의 교과교육학(론)을 제외한 과목
		서술형 6문항	60점 (각 10점)			
합계		14문항	100점	100점		

○ 제1차 필기시험

: 합격자는 필기시험 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 필기시험 과목 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

간서명			
-----	--	--	--

□ 제2차 시험

구분	과목 및 시간	출제 범위	배점	반영비율
제2차 시험	교수·학습지도안 작성 (60분) 및 수업 실연 (30분)	○ 해당 교과 교수·학습지도안 작성	60점	100%
		○ 수업실연, 교수기술, 내용평가		
	심층 면접 (20분)	○ 교사로서의 교직관, 적성, 인성, 소양 ○ 학교법인 삼육학원의 건학이념	40점	
합계			100점	100점

○ 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연

: 임용시험 시행 공고일 현재 국가(교육부 등)에서 고시한 교육과정까지의 내용 중 시험 단원-차시에 해당되는 부분을 지도안 작성 및 수업 실연
(교수·학습지도안은 별도 평가하지 않고 수업실연 점수에 포함하여 평가)

○ 심층 면접

: 본 법인의 설립목적과 교육철학을 구현하고 교원으로서 필요한 적성, 교직관, 인격 및 소양을 평가하는 문제 제시(구상형 및 즉답형)

※ 수업 실연, 심층 면접의 세부사항은 본 법인 시험 계획에 따라 변경 가능

기 응시원서 접수

○ 접수기간: 2023. 11. 22. (수) ~ 2023. 12. 1. (금) [09:00부터 18:00까지]

○ 접 수 처: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 접수시 제출서류

간서명	박재영	이승민	김민준
-----	-----	-----	-----

제출서류	대상 및 규격
1. 응시원서 1부	○ [붙임 1] 서식에 의함
2. 교원자격증 사본 1부	○ 졸업자: 교원자격증 사본 1부. (복수전공 교원자격증 소지자는 사본 추가 제출) ○ 2024년 2월 교원자격증 취득예정자 - 사범계대학 졸업예정자: 교원자격취득예정증명서 1부. - 비사범계대학 졸업예정자: 교원자격취득예정증명서 또는 과목이 표기된 교직과정 이수예정확인서 1부. (택 1) - 교육대학 또는 초등교육과 졸업예정증명서 1부 - 대학원 졸업예정자: 교원자격취득예정증명서 1부. - 졸업예정자로서 복수·부전공과목 응시자: 복수·부전공 이수예정 확인서 1부. ※ 교원자격취득예정증명서는 자격 및 표시과목(복수 및 부전공 과목 포함)과 법정해당자격기준이 "초·중등교육법 제21조 별표2 자격 기준 제○호"로 표기된 것만 인정함. (서식이 없는 경우에는 수기로 표기하고 발급기관장 확인)
3. 개인정보 수집 이용 동의서	○ [붙임 2] 서식에 의함
4. 장애인 편의 제공 신청자	○ 원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 3]), 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
5. 임신부 편의 제공 신청자	○ 임신부 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 4] 서식) - 의사 진단(소견)서

- 접수방법: 방문 제출 또는 우편 접수
 - 방문 제출: 본인 제출(대리인 제출 가능)
[단, 토요일, 일요일과 점심시간(12:00~13:00) 제외]
 - 우편 접수: 등기우편은 원서접수 마감일(12.1.) 소인까지 유효
- 문의사항: 02)3299-5237 / 062) 720-3636

8) 가점 및 가산점

해당 사항 없음

간서명			
-----	--	--	--

9) 합격자 결정

시험단계	합격자 결정
1차	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제1차 필기시험 합격자는 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 선발 예정 인원의 5배수 선발 - 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원 합격 처리함
2차 (최종)	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 제2차 시험 합격자는 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 ◦ 최종 합격자는 제1차 시험 성적(30%)과 제2차 시험 성적(70%)을 합산하여 점수가 높은 사람부터 차례로 결정 ◦ 최종합격자 결정 시 동점자 처리 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 1순위: 취업 지원 대상자 - 2순위: 심층 면접 석차가 우선인 자 - 3순위: 수업 실연 석차가 우선인 자
※ 모든 시험성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함 ※ 해당 선발 교과목의 전형 결과 적격자가 없는 경우 임용하지 않을 수 있음. ※ 최종 합격자가 합격포기(포기원 제출) 또는 결격사유에 해당하는 경우 제2차전형을 거친 차순위자(선순위자가 포기하면 후순위자도 가능)로 선발함. ※ 최종합격자는 2024.3.1. 임용 예정	

간서명			
-----	---	---	---

10] 제1차 필기시험 합격자 제출 서류

○ 제출서류

제출서류		대상 및 규격
합격자 공통	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ [붙임 5] 서식 ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ※ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
해당자 제출	· 현역 군인 (사회복무요원 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전역 예정증명서(군복무확인서) 1부 - 응시원서 접수일(2023. 11. 22.) 현재 현역 복무중인 사람은 2024. 2. 28. 까지 전역 확인 가능해야 함(2023. 3. 1.부터 근무 가능자)
	· 장애인 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서 접수 마감일(2023.12.1) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 6] 서식) - 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
	· 임신부 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 수업실연 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 7] 서식) - 의사 진단(소견)서

○ 제출기간: 2023. 12.27(수) ~ 2024. 1. 2.(화) [09:00 ~ 18:00]

○ 제출장소: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 제출방법: 방문 제출 또는 우편 접수

- 방문 제출: 점심시간(12:00~13:00) 제외

· 본인 제출

※ 대리인 제출 가능: 응시자 및 대리인 신분증, 위임장([붙임 8] 서식) 제출

- 우편 접수: 등기우편은 서류 제출 마감일(1. 2.) 소인까지 유효

○ 문의사항: 02)3299-5237 / 062) 720-3636

간서명	박영택	최승호	김승민
-----	-----	-----	-----

11) 코로나바이러스감염증-19 관련 안내

- 코로나19 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 모든 응시자는 시험 당일 마스크를 착용하시고, 발열검사 및 손소독제 사용 후 시험실에 입실하여 주시기 바랍니다. 마스크를 착용하지 않는 등 코로나 19 예방수칙을 준수하지 않을 경우 응시가 제한될 수 있으며, 손소독 및 발열검사 등으로 입실 전에 시간이 소요될 수 있으므로 여유 있게 시험장에 입실하여 주시기 바랍니다.
- 코로나 19 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 고사장 출입을 전면 통제하며, 시험장 출입구에서 모든 응시자를 대상으로 수험표 확인을 할 예정입니다.
- 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용해야 하며, 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 본인 확인 시에 시험 감독관의 안내에 협조하여 주시기 바랍니다.
- 시험장 입·퇴실 및 화장실 이용 시 가급적 응시자 간 안전거리(최소 1.5m 이상)를 유지하시기 바랍니다.
- 코로나 19 감염 증상 또는 유사한 증상이 있는 응시자는 아래와 같이 조치됩니다.
 - 기침·발열 등 의심 징후가 있는 자 : 별도시험실에서 응시하거나 응시 제한 (시험 당일 모든 응시자에 대하여 발열검사 실시)
 - 감염병예방법 등 관련 법령에 따른 확진자 및 자가격리자 : 일반 시험장에서 응시 불가. 불가피한 사유로 시험응시를 희망하는 경우 시험실시기관(학교법인 삼육학원)에 사전 신청할 경우 별도 시험장에서 응시 가능
 - ※ 확진자 및 자가격리자 시험응시 신청과 관련한 자세한 사항은 제1차 시험 장소 및 응시자 준수사항 공고 시 안내 예정
- 문의사항 : 02-3299-5237, 062-720-3606

12) 장애인등 유형별 편의 제공

가 편의 제공 대상

- 「2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험」 지원자 중,
 - 원서 접수 마감일 (2023. 12. 1.) 현재까지, 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,

간서명			
-----	---	--	---

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서,
 - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 임신으로 인해 응시에 어려움이 있어 편의 제공이 필요하다고 인정한 자

나 편의 제공 신청 절차

<p>장애인 등 유형별 편의제공 내용 확인</p>	<p>· 장애유형별 편의 제공 내용을 참조하여 본인의 해당 사항 확인 [장애유형(정도), 편의 제공 내용, 증명 서류 등]</p>				
↓					
<p>증명 서류 제출 (의사 진단서 등)</p>	<p>· 본인이 신청하고자 하는 편의 제공에 필요한 증명 서류를 장애인 등 편의 제공 신청서와 함께 스캔하여 첨부파일로 제출</p> <table border="1" data-bbox="443 1059 1383 1267"> <tr> <td>- 제출 서류</td> <td>장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3], 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4], 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등</td> </tr> <tr> <td>- 제출 기간</td> <td>제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간</td> </tr> </table> <p>※ 장애유형별 증명 서류는 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』 참조</p> <p>※ 제1차 시험 합격자의 경우 "10) 제1차 필기시험 합격자 제출(증명)서류" 참조</p>	- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3], 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4], 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등	- 제출 기간	제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간
- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3], 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4], 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등				
- 제출 기간	제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간				
↓					
<p>증명 서류 확인 및 제공 여부 안내</p>	<p>· 장애인 등 유형별 편의 제공 기준에 의한 증명 서류 확인</p> <p>· 제공 여부 및 세부사항 문의사항 안내: 02-3299-5237, 062-720-3606</p>				

※ 【광주광역시교육청 홈페이지(<http://www.gen.go.kr>) ▶알림마당 ▶시험공고 ▶교원임용시험]
【본 법인 홈페이지(재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>))▶학교법인▶공지사항】

※ 제1차 필기시험 편의 제공 신청서는 응시원서 접수시 제출, 제2차 편의 제공 신청서는 제1차 필기시험 합격자 증명서류 제출시 제출

간서명			
-----	---	---	---

다 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류

□ 장애유형별 제1차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	증명 서류	비고	
지체장애	상지	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서	
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급	
하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자) ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 1~6급	
뇌병변장애	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능 ·시험 시간 연장(1.2배)	· ·	의사 진단서	기존 4~6급
시각장애	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
	장애정도가 심한 자	·좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람	·	기존 1~2급	
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	·시험 시간 연장(1.5배) ·음성 지원 컴퓨터	· ·	의사 진단서 기존 3급 2호
	장애정도가 심하지 않은 자	·좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.2배) ·축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	기존 3급 1, 2호
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	·시험 시간 연장(1.5배)	·	의사 진단서 기존 4급 2호
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.2배)	·	·
	·좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람 ·나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3 이하인 사람	·	·	·	기존 4, 5급 1호
·위 조건 외의 시각 장애인		·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	의사 진단서 기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3 이하	
청각장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·의사전달 보조요원(수화통역사 등) ·응시요령 등 서면자료 제공 ·보조공학기기 지참 허용	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 2~6급	

- ※ 확대 문제지는 A3 규격의 13point, 18point, 30point로 확대된 3종류 중 택 1
- ※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 장애 정도에 해당하는지 확인
- ※ 위 시각 장애의 시력은 “최대 교정시력”을 기준으로 하며, 증명 서류 제출을 면제받은 시각 장애인 편의 제공 신청자라도 편의 제공을 위해 불가피하게 세부 정보가 필요한 경우 증명 서류를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** ‘의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항’을 반드시 확인
- ※ 장애유형 기존 등급 등의 조회 및 확인이 어려울 경우, 진단서를 추가로 요구할 수 있음.
- ※ 장애인 편의 제공 신청서(붙임 3), 증명 서류(장애인증명서, 의사 진단(소견)서)를 제출하여야 함.

간서명	박영태	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

□ 임신부 제1차 필기시험 및 제2차 수업실연(교수.학습지도안 작성) 편의 제공 내용

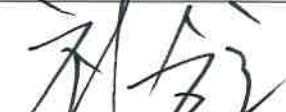
구분	편의 제공 내용	증명 서류	비고
임신부	- 별도 시험실 배정 · 책상 높낮이 조절 · 시험 중 화장실 사용 허용	편의 제공 신청서 의사 진단(소견)서	임신부 상태를 고려하여 편의 제공 내용 결정

- ※ 제1차 시험: 원서 접수시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 4), 증명 서류[의사 진단(소견)서]를 제출하여야 함.
- ※ 제2차 시험: 1차 합격자 서류 제출시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 7), 증명 서류[의사 진단(소견)서: 응시 원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능]를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** '의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항'을 반드시 확인

□ 장애유형별 제2차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자	·평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·평가 시간 1.5배 연장 ·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·필담면접, 의사전달용 컴퓨터 ·보조공학기기 지참 허용	

- ※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 제공 신청이 가능하며, 장애인 편의 제공 신청서(붙임 6), 증명 서류[장애인증명서, 의사 진단(소견)서: 응시원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능]를 제출하여야 함.

간서명			
-----	---	--	---

라 시험 시간 연장

□ 제1차 시험

시험 단계	시험 과목	시험시간		
		일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
제1차 필기시험	중등: 전공	13:00~14:00(60분)	13:00~14:12(72분)	13:00~14:30(90분)

□ 제2차 시험

시험 단계		대상	시험시간	
			일반 응시자	1.5배 연장자
제2차 시험	수업 지도안 작성	· 뇌병변장애 (장애정도가 심한 자) · 청각장애	60분	90분
	수업 실연		구상10분, 평가30분	구상10분, 평가45분
	심층면접		구상10분, 평가20분	구상10분, 평가30분

※ 제2차 시험의 시험시간 연장은 평가 시간만 연장함. (구상 시간은 일반 응시자와 동일)

마 편의 제공 신청 시 유의 사항

- 상기 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』를 사전에 반드시 숙지하여 본인의 편의 제공 대상 여부, 편의 제공 신청 가능 내용 및 증명 서류 등을 확인하시기 바랍니다.

- ▶ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인의 해당 장애유형과 장애 정도를 확인
- ▶ 의사 진단(소견)서의 해당 장애유형과 장애 정도를 기재

- 장애인 등 편의 제공 신청서[붙임 파일 서식 활용] 및 증명 서류 등을 첨부파일로 제출하여야 합니다.
 - 시험실 별도 배정 등 기타 세부 사항은 원서 접수 후 결정할 계획이며, 장애인 등 편의 제공 신청서를 제출한 자에 한하여 타당성 검토 후 제공합니다.
 - 응시자가 지참하는 보조기구는 시험일에 감독관의 사전 확인 후 사용할 수 있습니다.
- 제2차 시험 관련 편의 지원은 제1차 시험 합격자 발표 시 별도로 안내·접수합니다.

간서명			
-----	---	--	---

참고 의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항

○ 발급 기관: 「의료법」 제3조에 의한 종합병원

※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(<http://www.hira.or.kr/>)의 [병원·약국 찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 합니다.

※ 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사진단(소견)서도 인정함

○ 발급 일자: 해당 시험 응시원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 기준 2년 이내 발급(원본) - 2021. 12. 1 이후 발급된 진단(소견)서

○ 의사 진단(소견)서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

① 장애유형 및 정도에 대한 구체적 진술(예시표 표시 내용 ①)

② 장애로 인한 시험 응시 시 불편 사항(예시표 표시 내용 ②)

③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부(예시표 표시 내용 ③)

○ 장애유형 및 정도에 따른 편의 제공 신청 가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

〈 의사진단(소견)서 발급 내용 예시 〉

장애유형 및 정도		발급 내용 예시
시각장애	장애 정도가 심한 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 ② 시험 시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서, ③ 점자 문제지, 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.
	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하지 않으나 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서, ② 시각장애로 인해 시험 시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
뇌병변장애	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 뇌병변장애 정도가 심하지 않으나 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서 ② 손, 목의 운동장애로 인해 시험 시 필기속도가 느리고 미세한 글씨 쓰기 및 답안 마킹에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
임신부		상기인은 ① 임신 00주, 필기시험 및 면접시험 예정일 이후에 출산이 예정된 산모로서, ② 자궁의 확대에 의한 방광 압박으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어 ③ 시험 중 화장실 이용 및 책상 높낮이 조절 제공이 필요하다고 인정됩니다.

간서명

박재택

최승민

김민준

- 붙임 1. 응시원서 서식 1부
 2. 개인정보 수집 이용 동의서 서식 1부.
 3. 장애인 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 4. 임신부 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 5. 자기소개서 서식 1부
 6. 장애인 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 7. 임신부 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 8. 각종 증명 서류 대리 접수 위임장 서식 1부.
 9. 제1, 2차 시험 장소(호남삼육중학교) 오시는 길(약도) 1부.

간서명	박재택	최승리	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 2] 개인정보 수집·이용 동의서 서식

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

개인정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 개인정보의 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 사진, 경력, 학력, 전화, 연락처, 자격증, 메일, 병역사항 등 채용 심사에 필요한 개인정보 일체
개인정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[개인정보 수집·이용에 동의함] [개인정보 수집·이용에 동의하지 않음]

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

고유식별정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 고유식별정보의 항목	주민등록번호 등 채용심사에 필요한 고유식별정보 일체
고유식별정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료 시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료 시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[고유식별정보 수집 및 이용에 동의함] [고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음]

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2023년 12월 일

성명 :

(서명)

간서명	박재택	최승희	김도연
-----	-----	-----	-----

[붙임 3] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애종류	정도	편의 제공 신청 사항(해당란에 "○"표시)													
		시간 연장		문제지 및 답안지 형태 (택1)					기타						
		1.2배	1.5배	점자문제지	컴퓨터(PC) 음성지원 답안작성	확대 문제지 답안 작성	글자 13P	글자 18P	글자 30P	축소문제지 (71%) (확대 독서기 사용자)	별도 시험실 (좌석 간격조정)	휠체어 전용책상 (휠체어 사용자)	수화 통역사 배치	서면안내 자료제공	
지체장애	상지														
	하지														
뇌병변장애															
시각장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요														
	장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음														
청각장애															
보조공학기기 자참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)													

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 신청 가능한 사항에 한하여 신청하여야 함.(X표는 지원 불가)

본인은 장애인(「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당) 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최승호	김민재
-----	-----	-----	-----

[붙임 4] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 귀하

간서명	백재택	최승호	김민재
-----	-----	-----	-----

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상이)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애유형	장애 정도
편의 제공 신청 내용	

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 제공을 신청하여야 함.

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 장애인으로서 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확정된 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈 보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
 2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.
 ※ [붙임 1, 2] 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 7] [제2차 시험용 - 교수·학습지도안 작성 포함] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

※ 붙임 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023 . . .

신청인 : (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최승	김영민
-----	-----	----	-----

[붙임 8] 위임장 서식

■ 어디서나 교육민원처리제 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

위임장

위임 내용	2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수		
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명	생년월일	
	(서명 또는 인)		
	주소		
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계	
위임하는 사람 (지원자)	성명	생년월일	
	주소		
	연락처(핸드폰/전화번호)		

위와 같이 2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등 신규교사 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수를 위임합니다.

2024년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

학교법인 삼육학원 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[일반용지 54g/㎡]

간서명			
-----	---	--	---

[붙임 9] 시험 장소 약도

제1, 2차 시험 장소(호남삼육중학교) 오시는 길(약도)



주소 및 전화번호

주소 : 우)61731 광주광역시 남구 회서로 30 호남삼육중학교

전화번호 : 062-720-3636(교무실) / 070-8677-4827~33(행정실)

간서명	백지태	최승호	김민재
-----	-----	-----	-----

[별첨 2] 제1차 필기시험 합격자 공고문
학교법인삼육학원 공고 제2024-00호

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 1차합격자 결정 공고(안)

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 1차
합격자를 다음과 같이 결정 공고합니다.

2023. 12. 13.

학교법인삼육학원이사장

간서명	박재택	최승호	김근우
-----	-----	-----	-----

1

1차 합격자

채용과목	수험번호	성명	비고
국 어		○ ○ ○	
영 어			
기술·가정		○ ○ ○	

간서명

박 영태

최승민

김영민

제출서류		대상 및 규격
합격자 공통	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시행 계획 공고문 [붙임 5] 서식 ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ※ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
해당자 제출	· 현역 군인 (사회복무요원 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전역 예정증명서(군복무확인서) 1부 - 응시원서 접수일(2023. 11. 22.) 현재 현역 복무중인 사람은 2024. 2. 29. 까지 전역 확인 가능해야 함(2024. 3. 1.부터 근무 가능자)
	· 장애인 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서 접수 마감일(2023.12.1) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서(시행 계획 공고문 [붙임 6] 서식) - 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
	· 임신부 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 수업실연 편의 제공 신청서 1부 (시행 계획 공고문 [붙임 7] 서식) - 의사 진단(소견)서

○ 제출기간: 2023. 12. 27(수) ~ 2024. 1. 2(화)

○ 제출장소: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 제출방법: 방문 제출 또는 우편 접수

- 방문 제출: 점심시간(12:00~13:00) 제외

· 본인 제출

※ 대리인 제출 가능: 응시자 및 대리인 신분증, 위임장([붙임 8] 서식) 제출

- 우편 접수: 등기우편은 마감일(1. 2.) 소인까지 유효

○ 문의사항: 02)3299-5237

간서명			
-----	---	--	---

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 2차시험 시행 공고(안)

1 시험일정 및 장소

- 시험일시 : 가. 2024.01.07.(일)- 국어, 영어, 기술·가정
【과목별 정해진 소집시간 까지 입실 완료】
- 시험장소 : 호남삼육중학교 내 지정 교사장
- 대기장소 : 호남삼육중학교 내 지정 대기장
- 응시대상 : 1차 필기시험 합격자 (본 법인 홈페이지 공고)
- 시험시간표

시험과목	날 자	수험번호	시 간	진 행 내 용	장 소	비고
국어, 영 어, 기술· 가정	2024.01.07. (일) 오후		12:50~13:00	입실 및 시험안내	지정교사실	
			13:00~14:00	교수학습 지도안작성	지정교사실	
			14:15~	수업실연 1	지정교사실	
			15:00~	심층면접 1	지정교사실	

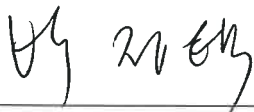
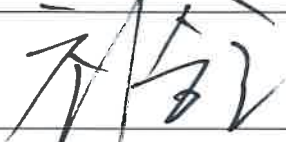
※ 수험생의 실연수업이 종료되면 평가위원은 5분이내에 평가표를 작성하여 감독관에게 제출

2 수업실연 및 심층면접 진행요령

① 대기실

- ① 대기실 입실 완료 : 정해진 해당 시험실(대기실)에 입실 완료합니다.
- ② 대기실 서적 열람 : 수업실연 전 대기실에서는 서적 열람이 불가능합니다.
- ③ 이동 순서 : [대기실]→[수업실연실]→[심층면접] → 귀가
- ④ 개인소지품 회수 및 유의사항 전달 : 감독관으로부터 응시자 소지품 회수, 유의 사항을 전달받 습니다.

② 수업실연실

간서명			
-----	---	--	---

- ① 본인이 작성한 (수업실연문제지)와 [관리번호 명찰(패용)]을 반드시 지참하고 수업실연실로 이동합니다.
- ② 인사하기와 관리번호말하기 : 인사와 함께“관리번호 ()번입니다”라고 말합니다. **본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 수업실연이 무효화 될 수 있습니다.** 수업실연시 (수업실연문제지) 보면서 할 수 있습니다.
- ③ 수업실연 실시 : 응시자는 칠판 중앙에 서서 마음을 가다듬고 있습니다. 수업실연실내에 있는 감독관이 시작을 알립니다. 시작알림 시간부터 30분간 수업실연을 실시합니다. ※ 수업실연시간은 감독관의 알림으로 시작하고 끝납니다. 시계는 수업실연실 정면 벽면에 설치 됩니다.

※ 수업실연 시 유의 사항

- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 총 수업실연시간은 30분을 넘을 수 없기 때문에 30분을 최대한 활용하여야 합니다.
- 본인이 소지한 수업실연문제지를 볼 수 있습니다.
- 수업실연시 수업도구는 일체 사용할수 없으며 단, 칠판에 분필을 사용하여 판서 할 수 있습니다.

- 수업실연시간 관리는 실연실내에 있는 감독관이 합니다.
- 응시자에 따라서는 종료안내를 할 때까지 수업실연을 마치지 못할 수 있으나 종료안내를 알리면 수업실연을 끝내고 바로 퇴실하여야 합니다.
- 종료안내를 알리기 전에 수업실연을 모두 마친 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

심층면접실

- ① 관리번호 명찰(패용)을 반드시 지참하고 심층면접실로 이동합니다.
- ② 인사하기와 관리번호말하기 : 인사와 함께“관리번호 ()번입니다”라고 말합니다. **본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 심층면접이 무효화 될 수 있습니다.**
- ③ 면접 실시 : 응시자는 면접관 중앙의자에 앉아서 마음을 가다듬고 있습니다. 면접관의 질문에 답변합니다. 면접은 20분간 실시합니다.

※ 면접시 유의사항

- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 총 면접시간은 20분을 넘을 수 없기 때문에 20분을 최대한 활용하여야 합니다.
- 응시자에 따라서는 종료 안내를 할 때까지 면접을 마치지 못할 수 있으나 종료 안내를 알리면 바로 퇴실하여야 합니다.
- 종료 안내를 알리기 전에 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

- ⑤ 수업실연과 심층면접 종료후 : [수업실연문제지],[관리번호 명찰]을 감독관 앞에 준비되어 있는 박스에 모두 반납하고 퇴실합니다.

간서명	박 20th	이성호	김 3rd
-----	--------	-----	-------

3. 기타 유의사항

- ① 시험장 안(복도, 화장실 등)에서 휴대전화 등의 사용을 절대 금합니다.
- ② 다른 응시자들의 시험에 방해가 되지 않도록 정숙을 유지하면서 시험장 밖으로 즉시 귀가합니다.
- ③ 수업실연 및 심층면접 진행은 해당 감독관의 지시에 따라서 이루어지며, 응시자가 단독으로 행동하여서는 안 됩니다.
- ④ 상기 내용은 우리 법인 사정에 따라서 변경될 수 있으며 변경내용은 광주광역시교육청, 본 홈페이지 공고 또는 시험당일 별도 안내해 드리겠습니다.

간서명	박재현	최승리	김승민
-----	-----	-----	-----

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 최종합격자 결정 공고(안)

2024학년도 학교법인 삼육학원 중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자를 다음과 같이 결정 공고합니다.

2024. 01. 18.

학교법인삼육학원이사장

1 최종합격자

채용과목	수험번호	성명	비고
국어		○○○	
영어		○○○	
기술·가정		○○○	

2 임용서류 제출 안내

※ 최종 합격자는 2024년 01월 19일(금) 15:00까지 호남삼육중학교 행정실로 방문하여 임용에 대한 서류준비 안내를 받으시기 바랍니다.

간서명	박재태	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등 신규교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행 기본 계획

2023. 10. 20.

학교법인 삼육학원

간서명	박재택	최승호	김도원
-----	-----	-----	-----

•• 목 차 ••

1. 목적	.....	1
2. 시험시행의 근거	.....	1
3. 기본 방침	.....	1
4. 기본 계획	.....	2
1) 선발예정과목별 인원	.....	2
2) 시험추진 일정 및 장소	.....	2
3) 응시자격	.....	2
4) 시행 계획 공고	.....	4
5) 시험 일정	.....	4
6) 시험과목 및 유형별 문항수 배점, 출제범위	.....	6
7) 응시원서접수	.....	6
8) 가점 및 가산점	.....	6
9) 합격자 결정	.....	7
10) 제1차 필기시험 합격자 제출서류	.....	8
11) 코로나바이러스감염증-19 관련 안내	.....	9
12) 장애인 편의 제공	.....	9
5. 세부 시행 계획	.....	25
1) 제1차 필기시험	.....	38
2) 제2차 시험	.....	33
6. 별첨	.....	69
[별첨1] 신규교사 채용 공고문	.....	74
[별첨2] 제1차 합격자 공고문	.....	99
[별첨3] 제2차 시험 공고문	.....	101
[별첨4] 최종합격자 공고문	.....	104

간서명	박재영	최승민	김민재
-----	-----	-----	-----

1 목적

- 학교법인 삼육학원 건학 이념을 이해하고 실천하여 국가와 사회 발전에 기여하는 삼육교육의 목표를 실행 할 수 있는 교사를 선발한다.

2 시험시행의 근거

- 「사립학교법」 제52조(자격)
- 「사립학교법」 제53조의2제10항, 11항(학교의 장이 아닌 교원의 임용)
- 「사립학교법」 제53조의3(부정행위자에 대한 조치)
- 「사립학교법시행령」 제21조(교사의 신규채용)
- 「교육공무원법」 제11조(교사의 신규채용 등)

3 기본 방침

- 관련 법령에 근거하여 단계별 세부 계획 수립·시행
- 최종합격자의 경우 향후 법인이 유자경영하는 타시도 학교 간 인사 교류에 의하여 1년 근무 후 전보 발령될 수 있음.
- 제1차 필기시험 합격자는 전공시험 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 전공 필기시험 점수를 합산하여 성적이 높은 사람부터 차례로 결정
 - 제1차 전공 필기시험에서 만점의 40% 이상 득점자가 선발 예정 인원의 5배수가 되지 않는 경우에도 제1차 전공 필기시험 과목 만점의 40% 이상 득점자만 추천
 - 단, 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원을 합격 처리함
- 제2차 시험은 채점위원의 평균 점수로 하고 각 과목별 점수를 합산함
 - 제2차 시험의 과목당 성적이 만점의 40% 미만 취득자는 과락 처리함
- 최종 합격자는 제1차 시험성적(30%), 제2차 시험성적(70%)을 합산한 최종 점수가 높은 사람부터 차례로 결정
- 제1차 필기시험 출제위원 및 채점위원과 제2차 시험 중 수업실연 문항 출제위원 및 평가위원은 과목 전공자로 한함
- 제1차 필기시험은 출제위원 2명, 채점위원은 3명으로 구성하되, 2명 이상 외부 전문인사로 추천
- 제2차 수업실연 및 심층면접 시험은 출제위원 2명, 평가위원은 수업실연 5명과 심층면접 5명으로 구성하되, 2명 이상 외부 전문인사로 추천

간서명			
-----	---	---	---

4

기본계획

1) 선발 예정 학교 및 인원

선발 예정 학교	선발 예정 인원
대구, 대전, 동해, 부산, 춘천삼육초등학교	1~3명

2) 시험추진 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대 상	일 자	시 간	시험 장소
제1차 시험	초등: 교육과정	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10. (일)	• 1교시 13:00~14:00 (60분)	학교법인 강당
	초등: 교직논술			• 2교시 14:10~15:10 (60분)	
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7. (일)	• 10:00~11:00 (60분)	학교법인 강당
	수업 실연			• 11:15~ 【평가시간: 20분】	
	심층 면접			• 11:40~ 【평가시간: 15분】	

* 1.2차 시험 시작 이후 입실 불가.

3) 응시 자격

선발분야	응시자격
초등학교 교사	<ul style="list-style-type: none"> 초등학교 준교사 이상의 자격증 소지자 【2023년 2월말 교사자격증 취득예정자 포함】

간서명			
-----	---	---	---

※ 응시원서 접수일 (2023. 11. 23.) 현재 현역 복무 중에 있는 사람(「병역법」 제2조에 따른 사회복무요원으로 복무 중인 사람을 포함한다.)은 전역 예정일(사회복무요원인 경우에는 소집해제 예정일을 말한다.)이 2024. 2. 29까지인 경우 응시할 수 있음(2024. 3. 1.부터 근무 가능자)

※ 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조(개정 1994.9.26. 교육부령 제655호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2000.1.28. 교육부령 제761호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2016.12.8. 교육부령 제112호)에 의거 분리·변경되거나 통합된 표시과목은 종전 표시과목 자격증 소지자도 응시할 수 있음.

※ 홈페이지 : 재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>) 학교법인 공지사항

※ 최종합격자의 경우 향후 법인이 유지·경영하는 타시도 학교 간 인사 교류에 의하여 1년 이상 근무 후 전보 발령될 수 있음.

○ 응시연령: 제한 없음(단, 「교육공무원법」 제47조(정년)에 해당되지 않는 자

○ 응시자격 제한: 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없음

- 「사립학교법」 제54조의3 (임명의 제한) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
- 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치) 제1항에 해당하는 자
- 「교육공무원임용령」 제11조의3(응시자격) 제2항에 해당하는 자
- 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당자
- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 (아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- 「아동복지법」 제29조의 3 (아동관련기관의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 제1항에 해당하는 자
- 그 밖에 관계법령에 의하여 임용결격사유가 있는 자

○ 결격자 판단 기준일(최종 시험 시행일): 2024. 1. 7. (일)

간서명	박재택	최성호	김민재
-----	-----	-----	-----

4) 시행계획 공고

- 일시 : 2023 10. 20.
- 장소 : 교육청 홈페이지 제림마을, 학교 홈페이지

주요 공고 내용

구분	내용	비고
시험일자	<input type="checkbox"/> 1차 - 2023. 12. 10.(일) <input type="checkbox"/> 2차 - 2024. 1. 7.(일)	
공고방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 공고 : 교육청 홈페이지, 법인 및 학교 홈페이지 <input type="checkbox"/> 이후 모든 공고문 및 안내문 : 법인 및 학교 홈페이지	
전형방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험은 합격자 5배수 선발 <input type="checkbox"/> 제1, 2차 시험은 우리 법인 시험 계획에 따라 실시	
시험 과목	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 - 교육과정, 교직논술 <input type="checkbox"/> 제2차 시험 - 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연, 심층 면접	
원서접수	<input type="checkbox"/> 우편, 직접 방문	
시험장소	<input type="checkbox"/> 학교법인 강당	
선발 예정 인원	<input type="checkbox"/> 학교별 1 ~ 3명	

5) 시험 일정

시험 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대상	일자	시간	시험 장소
제1차 시험	초등: 교육과정	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10.(일)	• 1교시 13:00~14:00(60분)	학교법인 강당
	초등: 교직논술			• 2교시 14:10~15:10(60분)	
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7.(일)	• 10:00~11:00(60분)	학교법인 강당
	수업 실연			• 11:15~ 【평가시간: 20분】	
	심층 면접			• 11:40~ 【평가시간: 15분】	

간서명	버림태	최승희	김민재
-----	-----	-----	-----

□ 합격자 발표

구분	일시	장소
제1차 시험 합격자	2023. 12. 13. (수) 10:00 예정	【공고】 재림마을 홈페이지 http://www.adventist.or.kr <학교법인> 공지사항
최종 합격자	2024. 1. 18. (목) 10:00 예정	

6) 시험 과목 및 유형별 문항수, 배점, 출제범위

시험 과목 및 유형		문항수	배점	반영비율	출제 범위 및 내용	
교육과정	1교시(60분) 13:00~14:00	서술형	3문항	30점 (각 10점)	100%	· 초등학교 교육 과정 전 영역
		단답형	6문항	30점 (각 5점)		
교직원술	2교시(60분) 14:10~15:10	논술형	4항	40점 (각 10점)		· 초등학교 교직·교양 전 영역
합계		12문항	100점	100점		

○ 제1차 필기시험

: 합격자는 필기시험 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 필기시험 과목 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

□ 제2차 시험

구분	과목 및 시간	출제 범위	배점	반영비율
제2차 시험	교수학습지도안 작성 (60분) 및 수업 실연 (30분)	○ 해당 교과 교수학습지도안 작성	60점	100%
		○ 수업실연, 교수기술, 내용평가		
	심층 면접 (20분)	○ 교사로서의 교직원, 적성, 인성, 소양 ○ 학교법인 삼육학원의 건학이념	40점	
합계			100점	100점

간서명			
-----	--	--	--

○ 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연

: 임용시험 시행 공고일 현재 국가(교육부 등)에서 고시한 교육과정까지의 내용 중 시험 단원-차시에 해당되는 부분을 지도안 작성 및 수업 실연
(교수·학습지도안은 별도 평가하지 않고 수업실연 점수에 포함하여 평가)

○ 심층 면접

: 본 법인의 설립목적과 교육철학을 구현하고 교원으로서 필요한 적성, 교직원, 인격 및 소양을 평가하는 문제 제시(구상형 및 즉답형)

※ 수업 실연, 심층 면접의 세부사항은 본 법인 시험 계획에 따라 변경 가능

7 응시원서 접수

○ 접수기간: 2023.11.22.(수) ~ 2023.12.1.(금)[09:00부터18:00까지]

○ 접 수 처: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 접수시 제출서류

제출서류	대상 및 규격
1. 응시원서 1부	○ [붙임 1] 서식에 의함
2. 교원자격증 사본 1부	○ 졸업자: 초등 교원자격증 사본 1부. ○ 2024년 2월 교원자격증 취득예정자
3. 개인정보 수집 이용 동의서	○ [붙임 2] 서식에 의함
4. 장애인 편의 제공 신청자	○ 원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 3]), 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
5. 임신부 편의 제공 신청자	○ 임신부 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 4] 서식) - 의사 진단(소견)서

○ 접수방법: 방문 제출 또는 우편 접수

- 방문 제출: 본인 제출(대리인 제출 가능)

[단, 토요일, 일요일과 점심시간(12:00~13:00) 제외]

- 우편 접수: 등기우편은 원서접수 마감일(12.1.) 소인까지 유효

○ 문의사항: 02)3299-5237 / 062) 720-3636

간서명			
-----	---	--	---

8) 가점 및 가산점

○ 해당 사항 없음

9) 합격자 결정

시험단계	합격자 결정
1차	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제1차 필기시험 합격자는 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 선발 예정 인원의 5배수 선발 - 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원 합격 처리함
2차 (최종)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 시험 합격자는 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 ○ 최종 합격자는 제1차 시험 성적(30%)과 제2차 시험 성적(70%)을 합산하여 점수가 높은 사람부터 차례로 결정 ○ 최종합격자 결정 시 동점자 처리 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 1순위: 취업 지원 대상자 - 2순위: 심층 면접 석차가 우선인 자 - 3순위: 수업 실연 석차가 우선인 자
※ 모든 시험성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함 ※ 해당 선발 교과목의 전형 결과 적격자가 없는 경우 임용하지 않을 수 있음. ※ 최종 합격자가 합격포기(포기원 제출) 또는 결격사유에 해당하는 경우 제2차 전형을 거친 차순위자(선순위자가 포기하면 후순위자도 가능)로 선발함. ※ 최종합격자는 2024.3.1. 임용 예정	

간서명			
-----	---	--	---

10) 제1차 필기시험 합격자 제출 서류

○ 제출서류

제출서류		대상 및 규격
합격자 공통	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ [붙임 5] 서식 ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ※ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
해당자 제출	· 현역 군인 (사회복무요원 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전역 예정증명서(군복무확인서) 1부 - 응시원서 접수일(2023. 11. 22.) 현재 현역 복무중인 사람은 2024. 2. 28. 까지 전역 확인 가능해야 함(2023. 3. 1.부터 근무 가능자)
	· 장애인 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서 접수 마감일(2023.12.1.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 6] 서식) - 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
	· 임신부 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 수업실연 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 7] 서식) - 의사 진단(소견)서

○ 제출기간: 2023. 12.27.(수) ~ 2024. 1. 2.(화) [09:00 ~ 18:00]

○ 제출장소: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 제출방법: 방문 제출 또는 우편 접수

- 방문 제출: 점심시간(12:00~13:00) 제외

· 본인 제출

※ 대리인 제출 가능: 응시자 및 대리인 신분증, 위임장([붙임 8] 서식) 제출

- 우편 접수: 등기우편은 서류 제출 마감일(1. 4.) 소인까지 유효

○ 문의사항: 02)3299-5237

간서명			
-----	---	--	---

11) 코로나바이러스감염증-19 관련 안내

- 코로나19 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 모든 응시자는 시험 당일 마스크를 착용하시고, 발열검사 및 손소독제 사용 후 시험실에 입실하여 주시기 바랍니다. 마스크를 착용하지 않는 등 코로나 19 예방수칙을 준수하지 않을 경우 응시가 제한될 수 있으며, 손소독 및 발열검사 등으로 입실 전에 시간이 소요될 수 있으므로 여유 있게 시험장에 입실하여 주시기 바랍니다.
- 코로나 19 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 고사장 출입을 전면 통제하며, 시험장 출입구에서 모든 응시자를 대상으로 수험표 확인을 할 예정입니다.
- 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용해야 하며, 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 본인 확인 시에 시험 감독관의 안내에 협조하여 주시기 바랍니다.
- 시험장 입·퇴실 및 화장실 이용 시 가급적 응시자 간 안전거리(최소 1.5m 이상)를 유지하시기 바랍니다.
- 코로나 19 감염 증상 또는 유사한 증상이 있는 응시자는 아래와 같이 조치됩니다.
 - 기침·발열 등 의심 징후가 있는 자 : 별도시험실에서 응시하거나 응시 제한 (시험 당일 모든 응시자에 대하여 발열검사 실시)
 - 감염병예방법 등 관련 법령에 따른 확진자 및 자가격리자 : 일반 시험장에서 응시 불가. 불가피한 사유로 시험응시를 희망하는 경우 시험실시기관(학교법인 삼육학원)에 사전 신청할 경우 별도 시험장에서 응시 가능
 - ※ 확진자 및 자가격리자 시험응시 신청과 관련한 자세한 사항은 제1차 시험 장소 및 응시자 준수사항 공고 시 안내 예정
- 문의사항 : 02-3299-5237

12) 장애인등 유형별 편의 제공

가 편의 제공 대상

- 「2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험」 지원자 중,
○ 원서 접수 마감일 (2023. 12. 1.) 현재까지, 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,

간서명	박재영	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서,
 - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 임신으로 인해 응시에 어려움이 있어 편의 제공이 필요하다고 인정한 자

나 편의 제공 신청 절차

장애인 등 유형별 편의제공 내용 확인	· 장애유형별 편의 제공 내용을 참조하여 본인의 해당 사항 확인 [장애유형(정도), 편의 제공 내용, 증명 서류 등]
----------------------	--



증명 서류 제출 (의사 진단서 등)	· 본인이 신청하고자 하는 편의 제공에 필요한 증명 서류를 장애인 등 편의 제공 신청서와 함께 스캔하여 첨부파일로 제출			
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">- 제출 서류</td> <td>장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3], 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4], 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등</td> </tr> <tr> <td>- 제출 기간</td> <td>제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간</td> </tr> </table> <p>※ 장애유형별 증명 서류는 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』 참조 ※ 제1차 시험 합격자의 경우 "10 제1차 필기시험 합격자 제출(증명)서류" 참조</p>	- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3] , 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4] , 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등	- 제출 기간
- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3] , 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4] , 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등			
- 제출 기간	제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간			



증명 서류 확인 및 제공 여부 안내	· 장애인 등 유형별 편의 제공 기준에 의한 증명 서류 확인 · 제공 여부 및 세부사항 문의사항 안내: 02-3299-5237, 062-720-3606
---------------------	---

※ 본 법인 홈페이지(재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>))▶학교법인▶공지사항]

※ 제1차 필기시험 편의 제공 신청서는 응시원서 접수시 제출, 제2차 편의 제공 신청서는 제1차 필기시험 합격자 증명서류 제출시 제출

간서명	박 경 태	최 승 호	김 준 민
-----	-------	-------	-------

다 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류

□ 장애유형별 제1차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	증명 서류	비고		
지체 장애	상지	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급	
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급		
하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자) ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 1~6급		
뇌병변 장애	공통	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급	
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능 ·시험 시간 연장(1.2배)	· ·	· ·	기존 4~6급	
시각 장애	공통	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
		장애정도가 심한 자	·좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람 ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	· ·	· ·	기존 1~2급 기존 3급 2호
	장애정도가 심하지 않은 자	·좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.2배) ·축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	·	기존 3급 1, 2호
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람 ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.5배) ·시험 시간 연장(1.2배)	· ·	· ·	기존 4급 2호
	장애정도가 심하지 않은 자	·좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람 ·나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3 이하인 사람	·시험 시간 연장(1.2배)	· ·	· ·	기존 4,5급 1호 기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3 이하
		·위 조건 외의 시각 장애인	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	·	기존 5급 2호 6급
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·의사전달 보조요원(수화통역사 등) ·응시요령 등 서면자료 제공 ·보조공학기기 지참 허용	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 2~6급		

- ※ 확대 문제지는 A3 규격의 13point, 18point, 30point로 확대된 3종류 중 택 1
- ※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 장애 정도에 해당하는지 확인
- ※ 위 시각 장애의 시력은 “최대 교정시력”을 기준으로 하며, 증명 서류 제출을 면제받은 시각 장애인 편의 제공 신청자라도 편의 제공을 위해 불가피하게 세부 정보가 필요한 경우 증명 서류를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** ‘의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항’을 반드시 확인
- ※ 장애유형 기존 등급 등의 조회 및 확인이 어려울 경우, 진단서를 추가로 요구할 수 있음.
- ※ 장애인 편의 제공 신청서(붙임 3), 증명 서류(장애인증명서, 의사 진단(소견)서)를 제출하여야 함.

간서명	박재영	주성호	김근우
-----	-----	-----	-----

□ 임신부 제1차 필기시험 및 제2차 수업실연(교수.학습지도안 작성) 편의 제공 내용

구분	편의 제공 내용	증명 서류	비고
임신부	- 별도 시험실 배정 · 책상 높낮이 조절 · 시험 중 화장실 사용 허용	편의 제공 신청서 의사 진단(소견)서	임신부 상태를 고려하여 편의 제공 내용 결정

- ※ 제1차 시험: 원서 접수시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 4), 증명 서류(의사 진단(소견)서)를 제출하여야 함.
- ※ 제2차 시험: 1차 합격자 서류 제출시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 7), 증명 서류(의사 진단(소견)서: 응시 원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능)를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** '의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항'을 반드시 확인

□ 장애유형별 제2차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료 작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자	·평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통	·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·전담 도우미 지원 ·자료작성용 컴퓨터 제공 ·관련 서식 확대 제공 ·보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·평가 시간 1.5배 연장 ·장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 ·필담면접, 의사전달용 컴퓨터 ·보조공학기기 지참 허용	

- ※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 제공 신청이 가능하며, 장애인 편의 제공 신청서(붙임 6, 증명 서류(장애인증명서, 의사 진단(소견)서: 응시원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능)를 제출하여야 함.

간서명			
-----	---	--	---

라 시험 시간 연장

□ 제1차 시험

시험 단계	시험 과목	시험시간		
		일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
제1차 필기시험	교육과정	13:00~14:00(60분)	13:00~14:12(72분)	13:00~14:30(90분)
	교직논술	14:10 ~15:10(60분)	14:10 ~15:22(72분)	14:10 ~15:40(90분)

□ 제2차 시험

시험 단계		대상	시험시간	
			일반 응시자	1.5배 연장자
제2차 시험	수업 지도안 작성	· 뇌병변장애 (장애정도가 심한 자) · 청각장애	60분	90분
	수업 실연		구상10분, 평가30분	구상10분, 평가45분
	심층면접		구상10분, 평가20분	구상10분, 평가30분

※ 제2차 시험의 시험시간 연장은 평가 시간만 연장함. (구상 시간은 일반 응시자와 동일)

마 편의 제공 신청 시 유의 사항

- 상기 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』를 사전에 반드시 숙지하여 본인의 편의 제공 대상 여부, 편의 제공 신청 가능 내용 및 증명 서류 등을 확인하시기 바랍니다.

- ▶ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인의 해당 장애유형과 장애 정도를 확인
- ▶ 의사 진단(소견)서의 해당 장애유형과 장애 정도를 기재

- 장애인 등 편의 제공 신청서[붙임 파일 서식 활용] 및 증명 서류 등을 첨부파일로 제출하여야 합니다.
 - 시험실 별도 배정 등 기타 세부 사항은 원서 접수 후 결정할 계획이며, 장애인 등 편의 제공 신청서를 제출한 자에 한하여 타당성 검토 후 제공합니다.
 - 응시자가 지참하는 보조기구는 시험일에 감독관의 사전 확인 후 사용할 수 있습니다.
- 제2차 시험 관련 편의 지원은 제1차 시험 합격자 발표 시 별도로 안내·접수합니다.

간서명	박 태	최 승	김 영
-----	-----	-----	-----

참고 의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항

○ 발급 기관: 「의료법」 제3조에 의한 종합병원

- ※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(<http://www.hira.or.kr/>)의 [병원·약국 찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 합니다.
- ※ 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사진단(소견)서도 인정함

○ 발급 일자: 해당 시험 응시원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 기준 2년 이내 발급(원본) - 2021. 12. 1. 이후 발급된 진단(소견)서

○ 의사 진단(소견)서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

- ① 장애유형 및 정도에 대한 구체적 진술(예시표 표시 내용 ①)
- ② 장애로 인한 시험 응시 시 불편 사항(예시표 표시 내용 ②)
- ③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부(예시표 표시 내용 ③)

○ 장애유형 및 정도에 따른 편의 제공 신청 가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

〈 의사진단(소견)서 발급 내용 예시 〉

장애유형 및 정도		발급 내용 예시
시각장애	장애 정도가 심한 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 ② 시험 시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서, ③ 점자 문제지, 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.
	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하지 않으나 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서, ② 시각장애로 인해 시험 시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
뇌병변장애	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 뇌병변장애 정도가 심하지 않으나 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서 ② 손, 목의 운동장애로 인해 시험 시 필기속도가 느리고 미세한 글씨 쓰기 및 답안 마킹에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
임신부		상기인은 ① 임신 00주, 필기시험 및 면접시험 예정일 이후에 출산이 예정된 산모로서, ② 자궁의 확대에 의한 방광 압박으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어 ③ 시험 중 화장실 이용 및 책상 높낮이 조절 제공이 필요하다고 인정됩니다.

간서명			
-----	--	--	--

- 붙임 1. 응시원서 서식 1부
 2. 개인정보 수집 이용 동의서 서식 1부.
 3. 장애인 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 4. 임신부 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 5. 자기소개서 서식 1부
 6. 장애인 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 7. 임신부 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 8. 각종 증명 서류 대리 접수 위임장 서식 1부.
 9. 제1, 2차 시험 장소 약도 1부.

간서명	박재영	최승민	김민서
-----	-----	-----	-----

[붙임 2] 개인정보 수집·이용 동의서 서식

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

개인정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 개인정보의 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 사진, 경력, 학력, 전화, 연락처, 자격증, 메일, 병역사항 등 채용 심사에 필요한 개인정보 일체
개인정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[개인정보 수집·이용에 동의함] [개인정보 수집·이용에 동의하지 않음]

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

고유식별정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 고유식별정보의 항목	주민등록번호 등 채용심사에 필요한 고유식별정보 일체
고유식별정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료 시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료 시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[고유식별정보 수집 및 이용에 동의함] [고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음]

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2023년 월 일

성명 :

(서명)

간서명	박재택	최승리	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 3] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애종류	정도	편의 제공 신청 사항(해당란에 "○"표시)												
		시간 연장		문제지 및 답안지 형태 (택1)						기타				
		1.2배	1.5배	점자문제지	컴퓨터(PC) 음성지원 답안작성	답안 작성	확대 문제지 글자 13P	글자 18P	글자 30P	축소문제지 (71%) (확대 독서기 사용자)	별도 시험실 (좌석 간격조정)	휠체어 전용책상 (휠체어 사용자)	수화 통역사 배치	서면안내 자료제공
지체 장애	상지													
	하지													
뇌병변장애														
시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요													
	장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요없음													
청각장애														
보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)												

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 신청 가능한 사항에 한하여 신청하여야 함.(X표는 지원 불가)

본인은 장애인(「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당) 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최정호	김민재
-----	-----	-----	-----

[붙임 4] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험
임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 귀하

간서명	박정택	최승호	김민재
-----	-----	-----	-----

자 기 소 개 서

응시과목 : (예) 초등] 수험번호 : 성명 :

성 장 과 정	<p><작성시 유의 사항></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ○ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
------------------	---

교 육 관	<p style="text-align: center;">- 미기재항목 -</p> <p>가. 지원자 본인의 용모·키·체중 등의 신체적인 조건 나. 지원자 본인의 출신지역·혼인여부·재산 다. 지원자 본인의 직계존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산</p>
-------------	---

지 원 동 기 및 포 부	
---------------------------------	--

특 기 및 기 타	
-----------------------	--

2000년 월 일 작성자: 000 (서명)

간서명	박재택	최성호	김민준
-----	-----	-----	-----

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애유형	장애 정도
편의 제공 신청 내용	

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 제공을 신청하여야 함.

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 장애인으로서 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈 보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.

2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.

※ [붙임 1, 2] 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 기 [제2차 시험용 - 교수·학습지도안 작성 포함] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

※ 붙임 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023 . . .

신청인 : (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 8] 위임장 서식

■ 어디서나 교육민원처리제 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

위 임 장

위임 내용	2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수		
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명	생년월일	
	(서명 또는 인)		
	주소		
위임하는 사람 (지원자)	주소		
	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계	
	연락처(핸드폰/전화번호)		

위와 같이 2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등 신규교사 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수를 위임합니다.

2024년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

학교법인 삼육학원 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[일반용지 54g/㎡]

간서명			
-----	---	---	---

[붙임 9] 시험 장소 약도

제1, 2차 시험 장소 오시는 길(약도)



주소 : 서울 동대문구 이문로 1길 11 시조사내 한국연합회 강당

전화번호 : 02 - 3299 - 5237

간서명	박지현	이성민	김민준
-----	-----	-----	-----

5 세부 시행 계획

1) 제1차 필기시험

가. 시험대상

선발 예정 학교	선발예정 인원
대구, 대전, 동해, 부산, 춘천삼육초등학교	최종선발 인원의 5배수

나. 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
출제 본부 운영	2023.12.7.(목)~10(일)		출제위원	지정장소
제1차 시험	2023.12.10.(일)	13:00 ~ 15:15	1차 응시자 전원	지정장소
채점 본부 운영	2023.12.10(일)~13(수)		채점위원	지정장소

다. 출제본부 구성

구분	이름	직 급	담 당 업 무	비 고	
출제 위원장(1)	상임이사		○ 필기시험출제 검토, 선정 및 교수 작성 ○ 출제위원 관리	위촉 후 내부결재	
초등	000	000	출제위원	○ 필기시험 문항출제, 검토, 모범 답안작성 등	과목 전공자로 구성 위촉 후 내부결재
	000	000			
관리위원(2)	신중학/김승임		법인담당 사무원	○ 출제본부 업무 지원	위촉 후 내부결재

간서명			
-----	---	---	---

라. 채점본부 구성

구분	이름	직 급	담 당 업 무	비 고
채점 위원장(1)	상임이사		○ 모범답안지 관리 검토 ○ 채점위원 관리	위촉 후 내부결재
초등	000 000 000	채점위원	○ 모범 답안지의 의거 문제지 채점	과목 전공자로 구성 위촉 후 내부결재
	000 000 000			
	000 000 000			
관리위원(2)	신종학/김승임	법인담당 사무원	○ 채점본부 업무 지원	위촉 후 내부결재

마. 출제 및 채점 세부 진행 계획

구 분	일 자	대 상	장 소
출제위원, 채점위원 선정 및 통보	2023. 12. 1.	필기시험 출제위원	법인
출제위원 오리엔테이션	2023. 12. 7.	필기시험 출제위원	지정장소
시험문제 출제	2023. 12. 7. ~ 10.	필기시험 출제위원	지정장소
시험문제 최종 선정 및 문제 인쇄·봉인	2023. 12. 10.	출제위원, 위원장	지정장소
문제 이송 및 인계	2023. 12. 10. 오전	위원장, 전형위원	지정장소
제 1차 필기시험 실시	2023. 12. 10. 13:00~	1차 응시자 전원	지정장소
답안지 이송 및 인계	2023. 12. 10. 14:00	위원장, 전형위원	지정장소
채점위원 오리엔테이션	2023. 12. 10. 오후	필기시험 채점위원	지정장소
답안지 채점 및 검토	2023. 12. 10. 오후 6시 ~ 13. 오전 8시	채점위원, 위원장	지정장소
제1차 필기시험 합격자 발표	2023. 12. 13. 오전 10시	1차 합격자	법인

간서명			
-----	--	--	--

바. 출제원칙

- 출제위원은 전공자로 2명씩 위촉

시험 과목 및 유형			문항수	배점	반영비율	출제 범위 및 내용
교육과정	1교시(60분) 13:00~14:00	서술형	3문항	30점 (각 10점)	100%	· 초등학교 교육 과정 전 영역
		단답형	6문항	30점 (각 5점)		
교직논술	2교시(60분) 14:10~15:10	논술형	4 항	40점 (각 10점)		· 초등학교 교직· 교양 전 영역
합계			12문항	100점	100점	

가) 출제방법

- 출제위원은 출제한 문제를 위원장과 협의하여 문항별로 결정하고 최종 결재를 거친 후 출제위원이 문제지에 편집, 필기시험 문제로 확정

나) 출제범위

- 출제범위가 한쪽에 치우치거나 특정인에게 유불리하지 않도록 고려하여 실질적인 수업 능력 평가의 목적을 달성하도록 함

다) 출제 문항 관리 절차

- 출제된 문항은 출제위원장의 확인을 거쳐 위원장의 날인 및 인비 처리하여 밀봉
- 평가관리실 2중 잠금장치가 있는 캐비닛(비밀번호 변경)에 보관
- 문제지는 시험 일정표에 따라 2인 이상이 확인 후 분출함

라) 배점 및 평가척도

- 전공(100점)
- 필기시험 합격자는 시험 각 과목 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 시험 과목의 점수를 합산하여 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

사. 채점원칙

라) 배점 및 평가척도

- 초등 : 교육과정(60점), 교직논술(40점) - 총 100점
- 필기시험 합격자는 시험 각 과목 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 시험 과목의 점수를 합산하여 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

간서명			
-----	---	---	---

사. 채점원칙

과 목	시험유형	채점방향
교직논술, 교육학	논술형	논술의 체계 분량 맞춤법 글의 논리성 및체계 논술의 내용 논술 결론 주제 방안
교육과정, 전공필기	단답형, 서술형	모범답안, 이원목적 분류표 기준

- 붙임**
- 1-1. 초등 교육과정 문제 원안(답안)지 서식 1부
 - 1-2. 초등 교직논술 문제 원안(답안)지 서식 1부
 - 1-3. 초등 교육과정 수험생용 문제지 서식 1부
 - 1-4. 초등 교직논술 수험생용 문제지 서식 1부
 - 1-5. 초등 교육과정 수험생용 답안지 서식 1부
 - 1-6. 초등 교직논술 수험생용 답안지 서식 1부
 - 1-7. 교육과정, 전공 채점기준표 서식 1부
 - 1-8. 교직논술, 교육학 채점기준표 서식 1부
 - 2-1. 출제위원 및 평가위원 서약서 서식 1부

간서명	박재택	최승진	김영진
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-1】

문항수:서술형:3문항 단답형:6문항 시 간 : 60분	2024학년도 학교법인 삼육학원 초등학교원 선발시험 교육과정 문제 원안지	수험번호 : 성 명 :
-------------------------------------	--	---------------------

단답형 : 다음 질문의 답을 쓰시오. (5점)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

서술형 : 다음 질문에 대하여 100자 내로 기술하시오. (각10점)

- 1.
- 2.
- 3.

출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명

간서명	박재택	최승호	김영재
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-2】

2024학년도 학교법인 삼육학원

초등 신규임용후보자 선정경쟁시험 교직논술 문제 원안지

다음 질문에 대하여 100자 내로 기술하십시오. (각10점)

1.

2.

3.

4.

출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명

간서명	박재택	최승호	김민서
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-3】

문항수:서술형:3문항 단답형:6문항 시 간 : 60분	2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교원 선발시험 교육과정 문제지	수험번호 : 성 명 :
<p>단답형 : 다음 질문의 답을 쓰시오. (5점)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. <p>서술형 : 다음 질문에 대하여 100자 내로 기술하십시오. (각10점)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 		

간서명	박지영	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-4】

수험번호 : ()

성명: ()

**2024학년도 학교법인 삼육학원
초등 신규임용후보자 선정경쟁시험 교직논술 문제지**

다음 질문에 대하여 100자 내로 기술하시오. (각10점)

1.

2.

3.

4.

간서명	박재택	최승진	김민우
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-5】

문항수: 단답형 : 6문항 서술형 : 3문항 시 간 : 60 분	2024학년도 학교법인 삼육학원 초등 신규임용후보자 시험 답안지(교육과정)	수험번호: 성 명:
--	---	-------------------

문항번호	답 안	배점
단답형 1		5
단답형 2		5
단답형 3		5
단답형 4		5
단답형 5		5
단답형 6		5
서술형1		10
서술형2		10
서술형3		10
합 계		60

간서명	박재영	최승진	김민서
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-7】

2024 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 시험 교육과정 채점기준표

문항 번호	구분	모범답안	배점
단답형 1	모범답안		
	부분 인정답안		
단답형 2	모범답안		
	부분 인정답안		
단답형3	모범답안		
	부분 인정답안		
서술형1	모범답안		
	부분 인정답안		
서술형2	모범답안		
	부분 인정답안		
서술형3	모범답안		
	부분 인정답안		
서술형4	모범답안		
	부분 인정답안		
합 계			
출 제 위 원			
성 명	서 명	성 명	서 명
위 원 장			
성 명	서 명		

간서명	박재택	최성호	김주원
-----	-----	-----	-----

【붙임 1-8】

2024학교법인 삼육학원 신규임용후보자 시험 교직논술 채점기준표

문항 번호	구분	모범답안	배점
논술형 1	모범답안		
	부분 인정답안		
논술형 2	모범답안		
	부분 인정답안		
논술형 3	모범답안		
	부분 인정답안		
논술형 4	모범답안		
	부분 인정답안		
합 계			
출 제 위 원			
성 명	서 명	성 명	서 명
위 원 장			
성 명	서 명		

간서명	박재태	최승호	김영재
-----	-----	-----	-----

【붙임 2-1】

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 필기 시험 (출제위원 / 채점위원)으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ (평가·출제)위원 위촉 일자 : 2023년 12월 일

1. 본인은 「2024학년도 학교법인삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제1차 필기 시험 (출제위원 / 채점위원)으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제1차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인삼육학원 초·중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제1차 시험의 출제위원 참여 사실 및 평가·출제 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 어떠한 사항도 절대 보안을 유지하며 다음 사항을 서약합니다.

- ▷ 필기시험문제 관한 정보를 사전에 유출한 의혹을 살 수 있는 일체의 언행을 하지 않는다.
- ▷ 필기시험 문제를 염두에 둔 강의나 특강을 절대 하지 않는다.
- ▷ 필기시험 출제위원 위촉 사실을 유포하거나 암시하는 어떤 언행도 하지 않는다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2023. 12. .

서약자 : 소 속
 직 위
 생년월일 일
 성 명 (서명)

학교법인삼육학원이사장 귀하

간서명	박재배	이성호	김민준
-----	-----	-----	-----

2 제2차 수업실연, 및 심층면접

1) 수업실연

가. 시험대상

선발 예정 학교	선발 예정 인원
대구, 대전, 동해, 부산, 춘천삼육초등학교	1차 합격자 전원

나. 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
출제 본부 운영	2024. 1. 5. ~ 7.	08:00 ~	출제위원	지정장소
제2차 시험	2024 1. 7.	10:00 ~	1차 합격자 전원	지정장소

다. 출제 본부 구성 (수업실연 및 심층면접 문항을 동시 출제·운영)

구분	이름	직 급	담 당 업 무	비 고
출제 위원장(1)	상임이사		○ 교수·학습지도안 작성, 수업실연, 심층면접 문제 출제 총괄 ○ 출제위원 관리	위촉 후 내부결재
초등	000	000	○ 교수·학습지도안 작성 및 수업실연문제 출제, 검토 선정 ○ 심층면접 문제 출제, 검토, 선정 ○ 2명씩 구성	과목 전공자로 구성
	000	000		위촉 후 내부결재
관리위원(2)	신종학, 김승임		○ 출제본부 업무 지원	위촉 후 내부결재

라. 교수· 학습지도안 출제

(1) 출제원칙

- 출제위원은 각 과목별 출판사 선정 및 선정된 교과서 내에서 충분한 검토를 거친 후 3개의 출제단원을 선정
- 출제위원은 선정한 문제를 위원장과 협의하여 1개를 결정하고 최종 결재를 거친 후 출제위원이 문제지에 편집, 이기하여 교수학습지도안 작성 문제로 확정

간서명	박재영	김승임	신종학
-----	-----	-----	-----

(2) 출제범위

- 출제범위가 한쪽에 치우치거나 특정인에게 유·불리하지 않도록 고려하여 실질적인 수업 능력 평가의 목적을 달성하도록 함

(3) 출제 문항 관리 절차

- 출제된 문항은 출제위원장의 확인을 거쳐 위원장의 날인 및 인비 처리하여 밀봉
- 평가관리실 2중 잠금장치가 있는 캐비닛(비밀번호 변경)에 보관
- 문제지는 시험 일정표에 따라 2인 이상이 확인 후 분출함

(4) 배점 및 평가척도

- 교수·학습 지도안 작성 점수는 수업실연 점수에 포함하고 만점은 60점이며 매우 우수(60점~49점), 우수(48점~37점), 보통(36점~25점), 미흡(24점~13점), 매우미흡(12점~0점)의 5단계로 평가함

(5) 수업실연문제 출제본부 일정

일 정	시 간	내 용	비 고
2023. 1. 5. (제1일)	08:00~10:00	○ 출제위원 회의 소집 ○ 전달 교육 ○ 출제위원 자체 협의회(시험 일정, 출제 방향 등)	휴대전 화 수 거
	10:00~18:00	○ 기출문제 분석 ○ 과목별 교수·학습지도안 작성 문제 초안 작성 ○ 과목별 교수·학습지도안 작성 문제 검토 협의 ○ 문제 첨삭, 선정, 운문 등 반복 작업 ○ 교수·학습지도안 문항 확정(위원장 결재)	
2023.1. 6. (2일)	18:00~24:00	○ 과목별 교수·학습지도안 작성 문제 검토 협의 ○ 교수·학습지도안 작성 수험생용 문제지 및 답안지 작성 ○ 교수·학습지도안 모범 답안 작성 ○ 교수·학습지도안 작성 개인별 심사표 작성 ○ 수업 실연 개인별 심사표 작성	
2023. 1. 7. (제3일)	00:00~05:00	○ 문제지 인쇄, 밀봉, 위원장 확인	
	07:00~	○ 문제지 인계	
	08:00~12:00	○ 조식 및 휴식	
	12:00~	○ 중식 후 해산	

간서명			
-----	--	--	--

- 붙임 1. 교수·학습지도안 작성 단위 선정(서식) 1부.
- 2. 교수·학습지도안 작성 지시문(문제지)(서식) 1부.
- 3. 수업 실연 개인별 심사표(서식) 1부.
- 4. 교수·학습지도안 작성 수험생용 문제지(서식) 1부.
- 5. 교수·학습지도안 작성 수험생용 답안지(서식) 1부.

간서명	박지현	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임1]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
교수·학습지도안 작성 단위 선정

과목명: ()

구 분		내 용		구체적인 선정 이유		선제/ 비선제	
제1안	출판사명						
	대단원명						
	소단원명						
제2안	출판사명						
	대단원명						
	소단원명						
제3안	출판사명						
	대단원명						
	소단원명						
출 제 위 원				위 원 장			
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명

간서명	박정영	최승희	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임2]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
교수·학습지도안 작성 지시문(문제지)

과 목 명					
출판사명					
단 원					
대 상					
수업시간					
지 시 문	※ 평가 점수에 반영할 것들을 <조건>으로 제시할 것 - 평가관점에 포함된 필수 요소				
출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명

간서명	박재택	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임3]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 수업 실연 개인별 심사표

응시교과	관리번호

평가항목	배점	평가관점	평가점수
1. 도입	10	○ 선수학습 관련 지도 ○ 동기유발 방법 ○ 학습목표 제시 및 인지 방법	
2. 교수·학습활동	15	○ 수업 방법의 다양성 ○ 교수·학습활동의 역동성 ○ 발문, 음성, 보상의 적절성	
3. 수준별 지도	15	○ 개인차를 고려한 수준별 교육 ○ 보충, 심화 학습 지도 ○ 학습자료 활용	
4. 정리 및 평가	10	○ 학습 결과 및 수업 요점정리 ○ 평가 문항의 적절성 ○ 차시 예고 및 과제제시	
5. 총괄	10	○ 판서의 구조화 ○ 수업 과정의 체계성과 일관성 ○ 고등사고능력 신장과 가치 내면화	
합계	60		

※ 수업 실연 항목별 점수: 매우 우수(60점~49점), 우수(48점~37점), 보통(36점~25점), 미흡(24점~13점), 매우미흡(12점~0점)의 5단계로 평가함

※ 제2차 시험 중 '교수학습지도안 작성과 수업실연' 과목 배점의 40% 미만인 자는 과락으로 합격자 사정에서 제외됨

2024. 1. 7.

평가위원 성명 (인)

간서명	박재영	최승	김주미
-----	-----	----	-----

[붙임4]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
교수·학습지도안 작성 수험생용 문제지

과목 ()

대단원명	
소단원명	
1. 교수·학습지도안 작성 지시문 2. 교과서 복사본 1부(첨부)	

간서명	박재영	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임5] B4, 1장으로 구성

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
교수·학습지도안 작성 수험생용 답안지

과목 () 관리번호 () 성명 ()

감독관 확인 : (인)

단원명(제 재)	
본시 학습목표	

간서명	박재택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

마. 평가 계획

(1) 시험대상

선발 예정 학교	선발 예정 인원
대구, 대전, 동해, 부산, 춘천삼육초등학교	각학교 1~3명

(2). 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
평가위원 등록	2024. 1. 7	10:00~	평가위원	지정장소
교수·학습지도안 및 수업실연	2024 1. 7	10:00~	1차 합격자 전원	지정장소

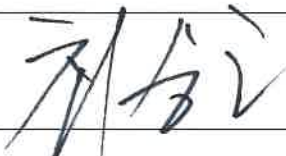
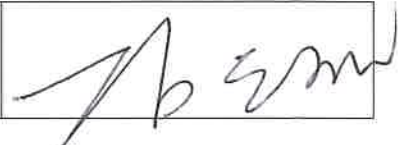
(3) 시정 운영 계획

시험과목	날 짜	시 간	진 행 내 용	장 소	비고
초등	2023.01.07. (일)	9:50~10:00	입실 및 시험안내	지정고사실	
		10:00~11:00	수업실연 지도안작성	지정고사실	
		11:15~	수업실연	지정 고사실	

※ 수업생의 실연수업이 종료되면 평가위원은 5분 이내에 평가표를 작성하여 감독관에게 제출

(4) 교수· 학습지도안 작성 및 수업 실연 평가 방법

- 수업 실연 관리번호 첫 번째 대기 수험생부터 10분간 구상 후 수업 실연을 한다.
- 수업 실연은 1인당 20분 이내로 한다.
- 각 과목별 채점위원은 교수.학습지도안 작성, 수업 실연에 대하여 병행하여 채점을 실시한다.
- 교수.학습지도안 및 수업 실연 평가위원은 심사표에 의한 채점 기준 및 배점 범위 내의 점수를 부여한다.

간서명			
-----	---	--	---

- 각 과목별 평가위원장은 지정된 실연 시간이 종료되면 종을 쳐서 수험생에게 알려준다.
- 채점위원 5명의 채점점수 중 최고, 최저 점수를 제외하고 나머지 3명의 점수를 합산하여 3으로 나눈 값(평균 점수)을 개인별 득점으로 한다.(단, 소수점 셋째 자리에서 반올림)
- 시험실 평가위원장은 시험이 종료되면 개인별 심사표를 수합하여 이상 유무를 확인한 후 시험 관리 본부에 인계한다.

(5) 기타 행정 사항

- 교수.학습지도안. 작성, 수업 실연의 개인별 심사표를 잘못 기재하였을시 두 줄을 긋고 정한다.(수정한 부분에 서명)

(6) 교수.학습지도안 및 수업 실연 채점위원 배정표

시험실별	해당과목	채점위원		비고
		소속	성명	
1실	초등	외부위원	○ ○ ○	
		외부위원	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	

(7) 관리위원 업무 분장

시험실별	전형교실	담당자	담당업무
평가위원실 및 관리실	법인회의실	○ ○ ○	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위촉장 전달, 평가비 지급계좌 확인 ○ 서약서 서명
대기실	교수.학습 지도안 작성실	○ ○ ○ ○ ○ ○	<ul style="list-style-type: none"> ○ 응시자 및 결시자 관리 ○ 응시자 유의사항 안내 ○ 관리번호 추첨 ○ 소지 금지물품 수거 ○ 교수.학습지도안 작성 및 감독
수업실	수업실연실	○ ○ ○	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수험생 시험실 이동 안내 ○ 수업 실연 시간 관리(타이머 지참) ○ 수업 실연이 끝난 응시생 귀가 조치
복도		○ ○ ○	○ 수험생 수업 실연실 동선 안내

간서명			
-----	--	--	--

- 붙임 6. 수업실연 개인 평가표 (서식) 1부.
- 7. 수업실연 결과 집계표(서식) 1부.
- 8. 교수·학습지도안 및 수업실연 결과 집계표(서식) 1부.
- 9. 제2차 수업실연 출제위원, 평가위원용 서약서 1부.
- 10. 제2차 수업실연 관리위원용 서약서 1부.
- 11. 위촉장 1부.

간서명	이재민	최승호	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임기]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 수업실연 결과 집계표

기록자 (인)

확인자 (평가위원장) (인)

관리 번호	수업 실연 평가위원					합계 (최대,최소 제외)	평균	비고
	A	B	C	D	E			
과목명-1						0	0.00	
과목명-2						0	0.00	
과목명-3						0	0.00	
과목명-4						0	0.00	
과목명-5						0	0.00	

간서명	박재영	김성민	이준우
-----	-----	-----	-----

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 수업 실연의 출제(평가)위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 출제(평가)위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 출제(평가)위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 출제(평가)위원 참여 사실 및 출제(평가) 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 어떠한 사항도 절대 보안을 유지하며 다음 사항을 서약합니다.

- ▷ 수업 실연에 관한 정보를 사전에 유출한 의혹을 살 수 있는 일체의 언행을 하지 않는다.
- ▷ 수업 실연을 염두에 둔 강의나 특강을 절대 하지 않는다.
- ▷ 수업 실연 출제(평가)위원 위촉 사실을 유포하거나 암시하는 어떤 언행도 하지 않는다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. .

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재택	최승진	김민재
-----	-----	-----	-----

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 수업 실연의 관리위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 관리위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 관리위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 수업 실연 관리위원 참여 사실 및 시험 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 모든 사항에 대해 보안을 유지할 것을 서약합니다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. .

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명			
-----	---	---	---

[붙임11]

위 축 장

소 속 :

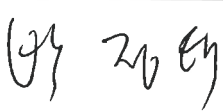
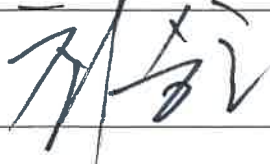
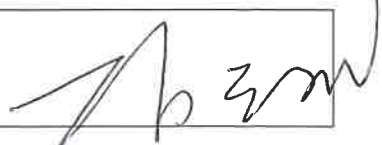
성 명 : ○ ○ ○

귀하를 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사
신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 출제(평가)
위원으로 위촉합니다.

위촉기간 : 2024. 1. 5. ~ 7.

2024년 1월 일

학교법인삼육학원 이사장

간서명			
-----	---	--	---

2) 심층면접

가. 시험대상

선발 예정 학교	선발 예정 인원
대구, 대전, 동해, 부산, 춘천삼육초등학교	각학교 1~3명

나. 시행 일정

구분	일자	시간	대 상	장 소
평가위원 등록	2023. 1. 7.	10:00 ~	평가위원	지정장소
심층면접	2023 1. 7.	11:40~	1차 합격자 전원	지정장소

다. 출제본부 업무 분장

직책(인원)	소속	명단	담 당 업 무	비 고
출제 위원장(1)	위원장(1)	상임이사	○ 심층 면접 문제 출제 총괄 ○ 출제위원 관리	위촉 내부결재
출제위원(2)	○○○ ○○○		○ 심층 면접 문제 출제, 검토, 선정	위촉 내부결재
관리위원(2)	법인		○ 출제본부 업무 지원	위촉 내부결재

※ 출제위원 구성은 법인 자체 기준에 따라 구성(○○○에 출제위원명 기재 후 내부결재)

라. 심층면접 평가문항 출제

1) 출제원칙

- 교원으로서의 인성, 교직원, 자질, 소양, 건학이념 이해 및 실천 등을 평가할 수 있는 문항을 출제
- 문항은 특수지식보다는 심층 생활에 필요한 보편적이고 일반적인 소재를 선정
- 출제위원과 위원장이 협의하여 출제한 문제를 최종적으로 결정하면 출제위원이 원안지에 편집, 이기하여 검토·확인을 거쳐 심층 면접 평가 문제로 확정
- 문항 카드 및 채점기준표를 작성하고 수험생용 심층 면접 문제지 및 평가위원용 문항 출제 카드와 채점기준표를 작성

2) 출제범위

- 학교법인 삼육학원의 건학이념과 교직 소양 및 교직원 교육행정, 교수·학습지도, 교육과정, 생활지도, 등에 탁월한 능력 보유자를 출제자로 선정하여 내실 있게 평가할 수 있는 문항을 출제
- 심층면접 문제는 5개 영역으로 구성 1문제씩 총 5개 문항을 출제함.

* 면접문항 출제는 위원장 책임하에 출제 및 관리한다.

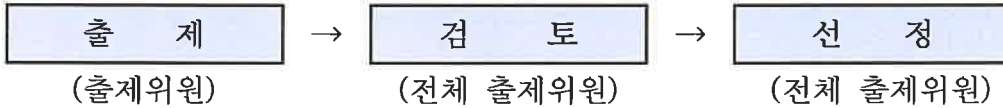
간서명			
-----	---	---	---

3) 출제방법

- 총 5문항(구상형 4문항, 즉답형 1문항 또는 구상형 5문항)으로 출제
- 출제위원은 문제 원안과 문항 카드(채점기준표 포함) 작성
- 수험생용 문제지(구상지로 활용 가능), 평가위원 개인별 심사표는 출제 본부에서 작성 가능

4) 심층 면접 문제 선정

- 면접 문제는 세부적으로 평가할 수 있도록 출제위원들이 협의해서 결정
- 예비 출제된 문항 중 출제원칙에 접근된 문항을 대상으로 요소별 해당 문항을 선정
- 출제위원 전체 회의에서 각 문항에 대하여 검토, 협의하여 면접시험 문제를 확정



5) 출제 문항 관리 절차

- 출제 원안, 문제지 및 채점 자료(답안)은 출제위원장의 확인을 거쳐 위원장의 날인 및 인비 처리하여 밀봉
- 출제 원안, 문제지 및 채점 자료(답안) 등은 평가관리실 2중 잠금장치가 있는 캐비닛(비밀번호 변경)에 보관
- 문제지 및 채점 자료(답안)은 시험 일정표에 따라 2인 이상이 확인 후 분출함

6) 배점 및 평가 척도

- 심층 면접 만점은 30점이며, 5항목의 배점은 각각 6점으로 매우 우수(6~5점), 우수(4점), 보통(3점), 미흡(2점), 매우미흡(1점)의 5단계로 평가함

마. 면접시험 출제본부 일정표

일 정	시 간	내 용	비 고
2023. 1. 5. (제1일)	08:00~10:00	○ 출제위원 회의 소집 ○ 전달 교육 ○ 출제위원 자체 협의회(시험 일정, 출제 방향 등)	휴대전 화 수 거
	10:00~18:00	○ 기출문제 분석 ○ 주제별 문제 초안 작성 ○ 주제별 작성 문제 검토 협의 ○ 문제 첨삭, 선정, 운문 등 반복 작업	
2023.1. 6. (2일)	18:00 ~22:00	○ 심층 면접 문항 확정(위원장 결재) ○ 문항 카드(예시 답안) 및 평가위원 개인별 심사표 (채점 기준표) 작성	
2023. 1. 7. (제3일)	05:00~	○ 문제지 인계	
	08:00~12:00	○ 조식 및 휴식	
	12:00~	○ 중식후 해산	

※ 일정표는 출제본부 운영 계획에 따라 조정할 수 있음

간서명			
-----	---	---	---

- 붙임 1. 심층 면접 문제지(선제/비선제)(서식) 1부.
- 2. 심층 면접 문제지 원안(서식) 1부.
- 3. 심층 면접 문항 카드(서식) 1부.
- 4. 심층 면접 평가위원 개인별 심사표 1부.
- 5. 심층 면접 수험생 문제지(구상지)(서식)_(구상형 5문항 서식) 1부.
- 6. 심층 면접 수험생 문제지(구상지)(서식)_(구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식) 1부.
- 7. 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)_(구상형 5문항 서식) 1부.
- 8. 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)_(구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식) 1부.

간서명	박재현	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임1]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 문제지(선제/비선제)

문항 번호	영역	문제				선제/ 비선제
1	교육행정 및 건학이념	1				
		2				
2	교육과정	1				
		2				
출 제 위 원				위 원 장		
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명	

간서명	박 20th	최승호	김 20th
-----	--------	-----	--------

문항 번호	영역	문제				선제/ 비선제
3	교수학습 지도	1				
		2				
4	생활지도	1				
		2				
출제위원				위원장		
성명	서명	성명	서명	성명	서명	
간서명	박재영	김승	김승	김승		

문항 번호	영역	문제				선제/ 비선제
5	교직소양 및 교직원 (구상형 / 즉답형)	1				
		2				
출 제 위 원					위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명	

간서명	박재영	최승민	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임2]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 문제지 원안

문항 번호	영역	문제			
1	교육행정 및 건학이념				
2	교육과정				
3	교수학습지도				
4	생활지도				
5	교직소양 및 교직원 (구상형/즉답형)				
출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명
간서명	박재택	이승민	김영민		

[붙임3]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등학교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 심층 면접 문항 카드(예시)

문항번호	4	영역	생활지도		
문제	학교폭력의 정의와 선생님께서 담임인 학급에서 최근 코로나19로 인해 원격수업이 이루어지면서 사이버 폭력이 발생하였을 경우 대응 방법에 대하여 말씀해 주십시오.				
예상답변	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교폭력이란: 학교 내외에서 학생을 대상으로 발생한 상해, 폭행, 감금, 협박, 약취·유인, 명예훼손·모욕, 공갈, 강요·강제적인 심부름 및 성폭력, 따돌림, 사이버 따돌림, 정보통신망을 이용한 음란·폭력 정보 등에 의하여 신체·정신 또는 재산상의 피해를 주는 행동 모두를 말합니다. ○ 사이버 폭력 대응 방법 <ul style="list-style-type: none"> - 평소 예방 교육 철저: 주기적인 상담 활동, 핸드폰 문자로 욕설이나 협박성 문자가 오면 같이 응대하지 않도록 지도, 출처 명확하지 않은 메시지 및 채팅은 열람 또는 답장하지 않도록 지도 등 - 피해 학생 조치: 명예훼손, 모함, 비방 등을 당하여 심각한 정신적 피해를 입을 수 있으므로 상담교사나 상담센터와 연계하여 상담받을 수 있도록 도움 - 가해 학생 조치: 교사가 증거를 철저히 확보한 후, 사이버 폭력을 지속하지 않도록 지도한다. 가해 학생에게 지나친 질책 및 감정적 대처를 하지 않도록 유의 - 보호자 조치: 보호자들이 지나치게 흥분하거나 놀라지 않도록 빠르게 연락. 사안의 내용과 학교 측의 대처 사항에 대해 보호자에게 정확하게 알려 주고, 피해 및 가해학생이 귀가했을 경우 가정에서 심리적 안정 취할 수 있도록 안내 - 목격(주변) 학생 조치: 사안 관련 학생 및 목격 학생들에게 상황을 인식시키고 차후 유사 상황이 발생하지 않도록 예방 교육, 사안 관련 학생들에 대해 낙인찍어 따돌리거나 사실과 다른 소문 퍼뜨리지 않도록 주의 <p>※ 이외에도 타당한 내용이라고 판단되면 답안으로 간주함.</p>				
채점기준	매우 우수(6~5점), 우수(4점), 보통(3점), 미흡(2점), 매우미흡(1점)				
출 제 위 원				위 원 장	
성 명	서 명	성 명	서 명	성 명	서 명

간서명	박 2023	최 2023	김 2023
-----	-----------	-----------	-----------

[붙임4]

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 평가위원 개인별 심사표

응시교과	관리번호

번호	배점	채점 기준	평가점수				
			매우 우수 6~5	우수 4	보통 3	미흡 2	매우 미흡 1
1	6						
2	6						
3	6						
4	6						
5	6						
합계	30점						

※ 심층 면접 항목별 점수: 매우 우수(6~5점), 우수(4점), 보통(3점), 미흡(2점), 매우미흡(1점)

※ 심층 면접의 최종 합계 점수는 산정 비율에 따라 달라질 수 있음

2024. 1. .

평가위원 성명 (인)

간서명	박 26 64	최 5 20	김 5 20
-----	---------	--------	--------

[붙임5] 구상형 5문항 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 수험생 문제지(구상지)

관리번호		성명	
------	--	----	--

문항 번호	문제
1	
2	
3	
4	
5	

※ 이 시험문제는 비공개이므로 시험종료 후 제출하여야 합니다.

간서명	박지영	정승희	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임6] 구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 수험생 문제지(구상지)

관리번호		성명	
------	--	----	--

문항 번호	문제
1	
2	
3	
4	

※ 이 시험문제는 비공개이므로 시험종료 후 제출하여야 합니다.

간서명	박 리 태	최 승 호	김 준 세
-----	-------	-------	-------

[붙임6] 구상형 4문항, 즉답형 1문항 서식

2024학년도 학교법인삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 수험생 즉답형 문제지

문항 번호	문제
5	

※ 이 시험문제는 비공개이므로 시험종료 후 제출하여야 합니다.

간서명	박재택	최승리	정은미
-----	-----	-----	-----

[붙임기] 구상형 5문항 예시

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등학교사 신규임용후보자 선정경쟁시험

수험생용 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)

■ 진행 시간: 구상 10분, 심층 면접 20분

■ 문항 형식: 구상형 5문항(총 5문항)

■ 진행 절차

1. 구상실로 입실하여 착석 후 10분간 구상
2. 평가실로 이동하여 관리번호를 말한 후 착석

관리번호 ○○번입니다.

3. 관리 위원의 안내에 따라 20분의 범위 내에서 아래 순서로 진행
- ‘구상형’ 5문항을 순서대로 발표

“1번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “2번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “3번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “4번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “5번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

4. 종료하면 퇴실하여, 관리위원으로부터 휴대전화 수령 후 귀가

■ 유의사항

1. 본인의 신분이 노출될 수 있는 언행은 금지
2. 제한 시간 20분 범위 내에서 구상형 5문항을 모두 답변해야 하므로 문항 당 답변 시간을 잘 안배할 것

※ 이 시험문제는 **비공개**이므로 시험종료 후 **제출**하여야 합니다.

간서명			
-----	---	--	---

[붙임8] 구상형 4문항, 즉답형 1문항 예시

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등학교사 신규임용후보자 선정경쟁시험

수험생용 심층 면접 평가 진행 절차(수험생용)

- 진행 시간: 구상 10분, 심층 면접 20분
- 문항 형식: 구상형 4문항, 즉답형 1문항(총 5문항)

■ 진행 절차

1. 구상실로 입실하여 착석 후 10분간 구상
2. 평가실로 이동하여 관리번호를 말한 후 착석

관리번호 ○○번입니다.

3. 관리 위원 의 안내 에 따라 20분 의 범위 내에서 아래 순서로 진행 가. ‘구상형’ 4문항을 순서대로 발표

“1번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “2번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “3번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)
 “4번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

- 나. 책상 위의 《즉답형 문항지》 를 열어, 읽고 답변

“5번 문항 답변하겠습니다.” ⇨ (답변)

4. 종료하면 퇴실하여, 관리위원으로부터 휴대전화 수령 후 귀가

■ 유의사항

1. 본인의 신분이 노출될 수 있는 언행은 금지
2. 제한 시간 20분 범위내에서 구상형 4문항, 즉답형 1문항을 모두 답변해야 하므로 문항 당 답변 시간을 잘 안배할 것

※ 이 시험문제는 **비공개**이므로 시험종료 후 **제출**하여야 합니다.

간서명	박지영	최지호	김민서
-----	-----	-----	-----

바. 심층면접 평가

1) 심층면접 평가 세부 진행

시험과목	날짜	시간	진행내용	장소	비고
초등	2024.01.07.(일)	11:40~	심층면접	지정고사실	

2) 심층면접 평가 방법

- 수업실연과 관리번호를 동일하게 하거나 새롭게 관리번호 추첨 배정
- 심층 면접 첫 번째 대기 수험생부터 10분간 구상 시간 부여 후 면접을 시행한다.
- 심층 면접 시간은 응시자 20분 내로한다.
- 평가위원은 5인 1조로 편성하여 운영한다.
- 응시자가 심층면접실에 들어오면 바른 자세로 심층 면접 관리번호만을 말하도록 하고, 지정 좌석이 앉도록 한 다음 면접에 임하도록 한다.
- 응시자는 평가위원의 질문에 대한 답변을 한다.
- 평가위원은 심사표에 의한 채점 기준 및 배점 범위 내의 점수를 부여한다.
- ※ 면접시험 개인별 심사표를 잘못 기재하였을시 두 줄을 긋고 정정한다.(수정한 부분에 날인 또는 서명)

3) 결과 인계

- 면접 시험실별로 면접이 종료되면 개인별 심사표를 확인한 후 관리 요원이 최종적으로 확인하여 시험관리본부에 인계한다.
- 평가위원장의 최종 점검 후 확인 날인이 있을 때까지 평가위원은 대기한다.

4) 평가위원 배정표

시험실별	해당과목	채점위원		비고
		소속	성명	
1실	초등	외부위원	○ ○ ○	평가위원 핸드폰 수거
		외부위원	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	
		○○○○학교	○ ○ ○	

간서명			
-----	---	---	---

5)관리위원 분장

시험실별	전형교실	담당자	담당업무
관리실	법인실	○ ○ ○	○ 위촉장 전달, 평가비 지급계좌 확인 ○ 서약서 서명
대기실	수업안 작성실	○ ○ ○ ○ ○ ○	○ 응시자 및 결시자 관리 ○ 응시자 유의사항 안내 ○ 관리번호 추첨 ○ 소지 금지물품 및 핸드폰 수거
면접실	면접실	○ ○ ○	○ 심층면접 시간 관리(타이머 지참) ○ 심층면접이 끝난 응시생 귀가 조치
복도		○ ○ ○	○ 수험생 심층면접실 동선 안내

- 붙임 9. 심층 면접 결과 집계표(서식) 1부.
 10. 1차 · 2차 시험 성적 최종 집계표(서식) 1부.
 11. 2차 심층 면접 출제위원, 평가위원용 서약서 1부.
 12. 2차 심층 면접 관리위원용 서약서 1부.
 13. 위촉장 1부.

간서명	박재택	최승민	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임9]

2024학년도 학교법인 삼육학원
초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
심층 면접 결과 집계표

기록자 (인)

확인자 (평가위원장) (인)

관리 번호	심층 면접 심사위원					합계 (최대, 최소 제외)	평균	비고
	A	B	C	D	F			
과목명-1						0	0.00	
과목명-2						0	0.00	
과목명-3						0	0.00	
과목명-4						0	0.00	
과목명-5						0	0.00	

※ 평가위원 5명의 심층 면접시험 채점점수를 합한 합계 점수 중 최고, 최저 점수를 제외하고 나머지 3명의 채점점수를 합산하여 3으로 나눈 평균값

간서명	박재택	최승호	김민준
-----	-----	-----	-----

[붙임10]

2024학년도 학교법인 삼육학원
초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험
제1차·2차 시험 성적 최종 집계표

기록자 (인)

확인자 (평가위원장) (인)

관리 번호	시험 구분				합계	최종 순위
	제1차 (%)		제2차 (%)			
	원점수	환산점수	원점수	환산점수		
과목명-1					0	
과목명-2					0	
과목명-3					0	
과목명-4					0	
과목명-5					0	

간서명	박재영	최승희	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임11] 2차 심층 면접 출제위원, 평가위원용

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제 2차 심층 면접의 출제(평가)위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 출제(평가)위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 출제(평가)위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규 임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2023학년도 학교법인 삼육학원 초,중등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 출제(평가)위원 참여 사실 및 출제(평가) 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 어떠한 사항도 절대 보안을 유지하며 다음 사항을 서약합니다.

- ▷ 심층 면접에 관한 정보를 사전에 유출한 의혹을 살 수 있는 일체의 언행을 하지 않는다.
- ▷ 심층 면접을 염두에 둔 강의나 특강을 절대 하지 않는다.
- ▷ 심층 면접 출제(평가)위원 위촉 사실을 유포하거나 암시하는 어떤 언행도 하지 않는다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. .

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	박정택	최승호	김영배
-----	-----	-----	-----

[붙임12] 2차 심층 면접 관리위원용

서 약 서

본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제3차 심층 면접의 관리위원으로 위촉됨에 따라 다음 사항을 서약합니다.

※ 관리위원 위촉일자 : 2024. 1. .

1. 본인은 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 관리위원으로 임명받아 맡은 바 임무를 성실, 정확, 엄정하게 처리 함은 물론 업무수행 과정에서 취득한 사항에 대하여 비밀 유지에 최선을 다하겠습니다.
2. 본인은 배우자, 형제자매, 자녀 중에 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험에 응시하는 사람이 없으며, 공직자 등 행동강령 제5조 제①항의 각호 해당하는 사적 이해 관계인이 없음을 확인합니다.
3. 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험」 제2차 시험 심층 면접 관리위원 참여 사실 및 시험 전·중·후의 모든 과정에서 인지한 모든 사항에 대해 보안을 유지할 것을 서약합니다.

※ 위의 내용과 관련한 제 규정 및 지침 등을 준수할 것을 확인합니다.

2024. 1. .

서약자 : 소 속
 직 위
 주민등록번호
 성 명 (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박근태	최수진	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임13]

위 축 장

생년월일 : 년 월 일

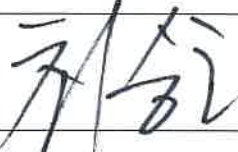
성 명 : ○ ○ ○

귀하를 「2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사
신규임용후보자 선정경쟁시험」 심층면접 출제(평가)위
원으로 위촉합니다.

위촉기간 : 2024. 1. .

2024년 1월 일

학교법인 삼육학원 이사장

간서명			
-----	---	---	---

[별첨 1] 2024 채용공고문

학교법인 삼육학원 공고 제2023-02호

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등 신규교사 임용후보자 선정경쟁시험 시행계획 공고

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등 신규교사 임용후보자 선정
경쟁시험 시행 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 10월 20일

학교법인 삼육학원 이사장

간서명	박근영	최승호	김근영
-----	-----	-----	-----

1) 선발 예정 학교 및 인원

선발 예정 학교	선발 예정 인원
대구, 대전, 동해, 부산, 춘천삼육초등학교	각학교 1~3명

2) 시험추진 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대 상	일 자	시 간	시험 장소
제1차 시험	초등: 교육과정	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10. (일)	• 1교시 13:00~14:00 (60분)	학교법인 강당
	초등: 교직논술			• 2교시 14:10~15:10 (60분)	
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7. (일)	• 10:00~11:00 (60분)	학교법인 강당
	수업 실연			• 11:15~ 【평가시간: 20분】	
	심층 면접			• 11:40~ 【평가시간: 15분】	

* 1.2차 시험 시작 이후 입실 불가.

3) 응시 자격

선발분야	응시자격
초등학교 교사	<ul style="list-style-type: none"> 초등학교 준교사 이상의 자격증 소지자 【2023년 2월말 교사자격증 취득예정자 포함】

※ 응시원서 접수일 (2023. 11. 23.) 현재 현역 복무 중에 있는 사람(「병역법」 제2조에 따른 사회복무요원으로 복무 중인 사람을 포함한다.)은 전역 예정일(사회복무요원인 경우에는 소집해제 예정일을 말한다.)이 2024. 2. 29까지인 경우 응시할 수 있음(2024. 3. 1.부터 근무 가능자)

간서명			
-----	---	---	---

※ 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조(개정 1994.9.26. 교육부령 제655호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2000.1.28. 교육부령 제761호), 「교원자격검정령 시행규칙」 부칙 제3조 및 제4조(개정 2016.12.8. 교육부령 제112호)에 익거 분리·변경되거나 통합된 표시과목은 종전 표시과목 자격증 소지자도 응시할 수 있음.

※ 홈페이지 : 재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>) 학교법인 공지사항

※ 최종합격자의 경우 향후 법인이 유지·경영하는 타시도 학교 간 인사 교류에 의하여 1년이 상 근무 후 전보 발령될 수 있음.

○ 응시연령: 제한 없음(단, 「교육공무원법」 제47조(정년)에 해당되지 않는 자

○ 응시자격 제한: 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 응시할 수 없음

- 「사립학교법」 제54조의3 (임명의 제한) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

- 「교육공무원법」 제10조의3(채용의 제한) 제1항에 해당하는 자

- 「교육공무원법」 제10조의4(결격사유) 각 호의 어느 하나에 해당하는 자

- 「교육공무원법」 제11조의2(부정행위자에 대한 조치) 제1항에 해당하는 자

- 「교육공무원임용령」 제11조의3(응시자격) 제2항에 해당하는 자

- 「교육공무원임용령」 제11조의4(부정행위자에 대한 조치) 제1항 및 제2항 해당자

- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 (아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자

- 「아동복지법」 제29조의 3 (아동관련기관의 취업제한 등) 제1항에 해당하는 자

- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 제1항에 해당하는 자

- 그 밖에 관계법령에 의하여 임용결격사유가 있는 자

○ 결격자 판단 기준일(최종 시험 시행일): 2024. 1. 7. (일)

간서명	박재택	박재택	박재택
-----	-----	-----	-----

4) 시행계획 공고

- 일시 : 2023 10. 20.
- 장소 : 교육청 홈페이지 재림마을, 학교 홈페이지
- 주요 공고 내용

구 분	내 용	비고
시험일자	<input type="checkbox"/> 1차 - 2023. 12. 10.(일) <input type="checkbox"/> 2차 - 2024. 1. 7.(일)	
공고방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 공고 : 교육청 홈페이지, 법인 및 학교 홈페이지 <input type="checkbox"/> 이후 모든 공고문 및 안내문 : 법인 및 학교 홈페이지	
전형방법	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험은 합격자 5배수 선발 <input type="checkbox"/> 제1, 2차 시험은 우리 법인 시험 계획에 따라 실시	
시험 과목	<input type="checkbox"/> 제1차 필기시험 - 교육과정, 교직논술 <input type="checkbox"/> 제2차 시험 - 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연, 심층 면접	
원서접수	<input type="checkbox"/> 우편, 직접 방문	
시험장소	<input type="checkbox"/> 학교법인 강당	
선발 예정 인원	<input type="checkbox"/> 초등	

5) 시험 일정

- 시험 일정 및 장소

시험 단계	시험 과목	대 상	일 자	시 간	시험 장소
제1차 시험	초등: 교육과정	제1차 시험 응시자 전체	2023. 12. 10.(일)	• 1교시 13:00~14:00(60분)	학교법인 강당
	초등: 교직논술			• 2교시 14:10~15:10(60분)	
제2차 시험	교수·학습 지도안 작성	제1차 시험 합격자 전체	2024. 1. 7.(일)	• 10:00~11:00(60분)	학교법인 강당
	수업 실연			• 11:15~ 【평가시간: 20분】	
	심층 면접			• 11:40~ 【평가시간: 15분】	

간서명			
-----	---	---	---

□ 합격자 발표

구분	일시	장소
제1차 시험 합격자	2023.12.13.(수) 10:00 예정	【공고】 재림마을 홈페이지 http://www.adventist.or.kr <학교법인> 공지사항
최종 합격자	2024. 1. 18.(목) 10:00 예정	

6) 시험 과목 및 유형별 문항수, 배점, 출제범위


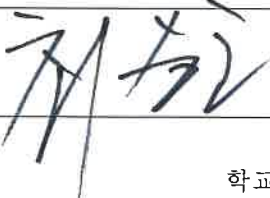

시험 과목 및 유형			문항수	배점	반영비율	출제 범위 및 내용
교육과정	1교시(60분) 13:00~14:00	서술형	3문항	30점 (각 10점)	100%	· 초등학교 교육 과정 전 영역
		단답형	6문항	30점 (각 5점)		
교직원술	2교시(60분) 14:10~15:10	논술형	4 항	40점 (각 10점)		· 초등학교 교직·교양 전 영역
합계			12문항	100점	100점	

○ 제1차 필기시험

: 합격자는 필기시험 만점의 40% 이상을 득점한 사람 중에서 제1차 필기시험 과목 성적이 높은 사람부터 차례로 결정(선발 예정 인원의 5배수)

□ 제2차 시험

구분	과목 및 시간	출제 범위	배점	반영비율
제2차 시험	교수학습지도안 작성 (60분)	○ 해당 교과 교수학습지도안 작성	60점	100%
	및 수업 실연 (30분)	○ 수업실연, 교수기술, 내용평가		
	심층 면접 (20분)	○ 교사로서의 교직원, 적성, 인성, 소양 ○ 학교법인 삼육학원의 건학이념	40점	
합계			100점	100점

간서명			
-----	---	---	---


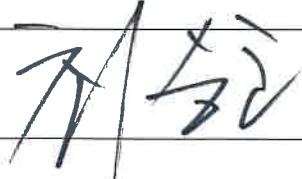
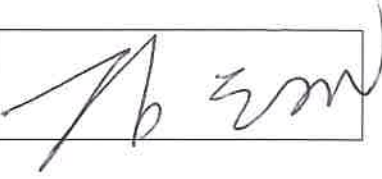
- 교수·학습지도안 작성 및 수업 실연
 - : 임용시험 시행 공고일 현재 국가(교육부 등)에서 고시한 교육과정까지의 내용 중 시험 단원-차시에 해당되는 부분을 지도안 작성 및 수업 실연 (교수·학습지도안은 별도 평가하지 않고 수업실연 점수에 포함하여 평가)
- 심층 면접
 - : 본 법인의 설립목적과 교육철학을 구현하고 교원으로서 필요한 적성, 교직원, 인격 및 소양을 평가하는 문제 제시(구상형 및 즉답형)
 - ※ 수업 실연, 심층 면접의 세부사항은 본 법인 시험 계획에 따라 변경 가능

7) 응시원서 접수

- 접수기간: 2023. 11. 22. (수) ~ 2023. 12. 1. (금) [09:00부터 18:00까지]
- 접 수 처: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)
- 접수시 제출서류

제출서류	대상 및 규격
1. 응시원서 1부	○ [붙임 1] 서식에 의함
2. 교원자격증 사본 1부	○ 졸업자: 초등 교원자격증 사본 1부. (복수전공 교원자격증 소지자는 사본 추가 제출) ○ 2024년 2월 초등 교원자격증 취득예정자
3. 개인정보 수집 이용 동의서	○ [붙임 2] 서식에 의함
4. 장애인 편의 제공 신청자	○ 원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 3]), 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
5. 임신부 편의 제공 신청자	○ 임신부 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 4] 서식) - 의사 진단(소견)서

- 접수방법: 방문 제출 또는 우편 접수
 - 방문 제출: 본인 제출(대리인 제출 가능)
[단, 토요일, 일요일과 점심시간(12:00~13:00) 제외]
 - 우편 접수: 등기우편은 원서접수 마감일(12.1.) 소인까지 유효
- 문의사항: 02)3299-5237

간서명			
-----	---	--	---

8) 가점 및 가산점

해당 사항 없음

9) 합격자 결정

시험단계	합격자 결정
1차	<ul style="list-style-type: none"> 제1차 필기시험 합격자는 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 <ul style="list-style-type: none"> - 선발 예정 인원의 5배수 선발 - 합격선에 동점자가 있을 경우 동점자 전원 합격 처리함
2차 (최종)	<ul style="list-style-type: none"> 제2차 시험 합격자는 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 사람 중에서 시험성적이 높은 사람부터 차례로 결정 최종 합격자는 제1차 시험 성적(30%)과 제2차 시험 성적(70%)을 합산하여 점수가 높은 사람부터 차례로 결정 최종합격자 결정 시 동점자 처리 기준 <ul style="list-style-type: none"> - 1순위: 취업 지원 대상자 - 2순위: 심층 면접 석차가 우선인 자 - 3순위: 수업 실연 석차가 우선인 자
※ 모든 시험성적은 소수점 이하 셋째자리에서 반올림함 ※ 해당 선발 교과목의 전형 결과 적격자가 없는 경우 임용하지 않을 수 있음. ※ 최종 합격자가 합격포기(포기원 제출) 또는 결격사유에 해당하는 경우 제2차 전형을 거친 차순위자(선순위자가 포기하면 후순위자도 가능)로 선발함. ※ 최종합격자는 2024.3.1. 임용 예정	

간서명			
-----	---	---	---

10) 제1차 필기시험 합격자 제출 서류

○ 제출서류

제출서류		대상 및 규격
합격자 공통	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ [붙임 5] 서식 ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ※ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
해당자 제출	· 현역 군인 (사회복무요원 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전역 예정증명서(군복무확인서) 1부 - 응시원서 접수일(2023. 11. 22.) 현재 현역 복무중인 사람은 2024. 2. 28. 까지 전역 확인 가능해야 함(2023. 3. 1.부터 근무 가능자)
	· 장애인 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서 접수 마감일(2023.12.1) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 - 장애인 편의 제공 신청서 ([붙임 6] 서식) - 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
	· 임신부 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 수업실연 편의 제공 신청서 1부 ([붙임 7] 서식) - 의사 진단(소견)서

○ 제출기간: 2023. 12.27.(수) ~ 2024. 1. 2.(화) [09:00 ~ 18:00]

○ 제출장소: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)

○ 제출방법: 방문 제출 또는 우편 접수

- 방문 제출: 점심시간(12:00~13:00) 제외

· 본인 제출

※ 대리인 제출 가능: 응시자 및 대리인 신분증, 위임장([붙임 8] 서식) 제출

- 우편 접수: 등기우편은 서류 제출 마감일(1. 4.) 소인까지 유효

○ 문의사항: 02)3299-5237

간서명			
-----	---	--	---

11) 코로나바이러스감염증-19 관련 안내

- 코로나19 감염병 예방 및 안전한 시험 진행이 될 수 있도록 올바른 마스크 착용, 손소독 및 발열검사, 시험실 환기 등 시험 당일 진행되는 안전대책에 적극 협조하여 주시기 바랍니다.
- 모든 응시자는 시험 당일 마스크를 착용하시고, 발열검사 및 손소독제 사용 후 시험실에 입실하여 주시기 바랍니다. 마스크를 착용하지 않는 등 코로나 19 예방수칙을 준수하지 않을 경우 응시가 제한될 수 있으며, 손소독 및 발열검사 등으로 입실 전에 시간이 소요될 수 있으므로 여유 있게 시험장에 입실하여 주시기 바랍니다.
- 코로나 19 지역사회 확산 차단을 위해 시험 당일 외부인의 고사장 출입을 전면 통제하며, 시험장 출입구에서 모든 응시자를 대상으로 수험표 확인을 할 예정입니다.
- 시험장 내에서는 항상 마스크를 착용해야 하며, 시험시간 중에도 착용하되, 응시자 본인 확인 시에 시험 감독관의 안내에 협조하여 주시기 바랍니다.
- 시험장 입·퇴실 및 화장실 이용 시 가급적 응시자 간 안전거리(최소 1.5m 이상)를 유지하시기 바랍니다.
- 코로나 19 감염 증상 또는 유사한 증상이 있는 응시자는 아래와 같이 조치됩니다.
 - 기침·발열 등 의심 징후가 있는 자 : 별도시험실에서 응시하거나 응시 제한 (시험 당일 모든 응시자에 대하여 발열검사 실시)
 - 감염병예방법 등 관련 법령에 따른 **확진자 및 자가격리자** : 일반 시험장에서 응시 불가. 불가피한 사유로 시험응시를 희망하는 경우 시험실시기관(학교법인 삼육학원)에 사전 신청할 경우 별도 시험장에서 응시 가능
 - ※ 확진자 및 자가격리자 시험응시 신청과 관련한 자세한 사항은 제1차 시험 장소 및 응시자 준수사항 공고 시 안내 예정
- 문의사항 : 02-3299-5237

12) 장애인등 유형별 편의 제공

가 편의 제공 대상

- 「2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험」 지원자 중,
 - 원서 접수 마감일 (2023. 12. 1.) 현재까지, 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나,

간서명			
-----	---	---	---

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조제3항(「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당되어 유효하게 등록·결정된 자로서,
 - 시각·지체·뇌병변·청각장애 등 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 임신으로 인해 응시에 어려움이 있어 편의 제공이 필요하다고 인정한 자

나 편의 제공 신청 절차

장애인 등 유형별 편의제공 내용 확인	• 장애유형별 편의 제공 내용을 참조하여 본인의 해당 사항 확인 [장애유형(정도), 편의 제공 내용, 증명 서류 등]				
↓					
증명 서류 제출 (의사 진단서 등)	• 본인이 신청하고자 하는 편의 제공에 필요한 증명 서류를 장애인 등 편의 제공 신청서와 함께 스캔하여 첨부파일로 제출 <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;">- 제출 서류</td> <td>장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3], 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4], 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등</td> </tr> <tr> <td>- 제출 기간</td> <td>제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간</td> </tr> </table> ※ 장애유형별 증명 서류는 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』 참조 ※ 제1차 시험 합격자의 경우 “10) 제1차 필기시험 합격자 제출(증명)서류” 참조	- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3] , 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4] , 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등	- 제출 기간	제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간
- 제출 서류	장애인 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 3] , 제2차 시험용: [붙임 6]) 임신부 편의 제공 신청서(제1차 시험용: [붙임 4] , 제2차 시험용: [붙임 7]) 장애인 증명서(장애인에 한함), 의사 진단서 등				
- 제출 기간	제1차 시험용: 응시원서 접수 기간 제2차 시험용: 제1차 합격자 서류 제출 기간				
↓					
증명 서류 확인 및 제공 여부 안내	• 장애인 등 유형별 편의 제공 기준에 의한 증명 서류 확인 • 제공 여부 및 세부사항 문의사항 안내: 02-3299-5237, 062-720-3606				

※ 【광주광역시교육청 홈페이지(<http://www.gen.go.kr>) ▶알림마당 ▶시험공고 ▶교원임용시험]
 【본 법인 홈페이지(재림마을 (<http://www.adventist.or.kr/>))▶학교법인▶공지사항】

※ 제1차 필기시험 편의 제공 신청서는 응시원서 접수시 제출, 제2차 편의 제공 신청서는 제1차 필기시험 합격자 증명서류 제출시 제출

간서명	박재현	최성호	정은미
-----	-----	-----	-----

다 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류

□ 장애유형별 제1차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	증명 서류	비고		
지체장애	상지	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서		
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급	
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	기존 4~6급		
하지	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자) ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 1~6급		
뇌병변장애	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·별도 시험실 배정(좌석 간격 조정) ·답안 작성용 컴퓨터 ·휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	편의 제공 신청서 장애인 증명서			
		장애정도가 심한 자	·시험 시간 연장(1.2배)	·	기존 1~3급	
	장애정도가 심하지 않은 자	·공통 편의 제공 내용만 신청 가능 ·시험 시간 연장(1.2배)	· ·	· ·	기존 4~6급	
시각장애	공통	·확대 문제지 ·보조공학기기 지참 허용 ·답안 작성용 컴퓨터	편의 제공 신청서 장애인 증명서			
	장애정도가 심한 자	·좋은 눈의 시력이 0.04 이하인 사람 ·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	·	기존 1~2급		
		·좋은 눈의 시력이 0.06 이하이거나 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.5배) ·음성 지원 컴퓨터	·	기존 3급 2호	
	장애정도가 심하지 않은 자	·시험 시간 연장(1.2배) ·축소 문제지(확대 독서기 사용자)	·	·	기존 3급 1, 2호	
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람 중 점자사용 필요성을 인정받은 사람	·시험 시간 연장(1.5배)	·	·	기존 4급 2호
		·두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 10도 이하로 남은 사람	·시험 시간 연장(1.2배)	·	·	·
	·좋은 눈의 시력이 0.2 이하인 사람 ·나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3 이하인 사람	·	·	·	기존 4, 5급 1호	
·위 조건 외의 시각 장애인		·시험 시간 연장(1.2배)	·	·	기존 6급 중 좋은 눈 시력 0.3 이하	
·공통 편의 제공 내용만 신청 가능	·	·	·	기존 5급 2호, 6급		
청각장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	·의사전달 보조요원(수화통역사 등) ·응시요령 등 서면자료 제공 ·보조공학기기 지참 허용	편의 제공 신청서 장애인 증명서	기존 2~6급		

- ※ 확대 문제지는 A3 규격의 13point, 18point, 30point로 확대된 3종류 중 택 1
- ※ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인이 어떤 장애유형과 장애 정도에 해당 하는지 확인
- ※ 위 시각 장애의 시력은 “최대 교정시력”을 기준으로 하며, 증명 서류 제출을 면제받은 시각 장애인 편의 제공 신청자라도 편의 제공을 위해 불가피하게 세부 정보가 필요한 경우 증명 서류를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** '의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항'을 반드시 확인
- ※ 장애유형 기존 등급 등의 조회 및 확인이 어려울 경우, 진단서를 추가로 요구할 수 있음.
- ※ 장애인 편의 제공 신청서(붙임 3), 증명 서류(장애인증명서, 의사 진단(소견)서)를 제출하여야 함.

간서명			
-----	--	--	--

□ 임신부 제1차 필기시험 및 제2차 수업실연(교수.학습지도안 작성) 편의 제공 내용

구분	편의 제공 내용	증명 서류	비고
임신부	- 별도 시험실 배정 · 책상 높낮이 조절 · 시험 중 화장실 사용 허용	편의 제공 신청서 의사 진단(소견)서	임신부 상태를 고려하여 편의 제공 내용 결정

- ※ 제1차 시험: 원서 접수시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 4), 증명 서류[의사 진단(소견)서]를 제출하여야 함.
- ※ 제2차 시험: 1차 합격자 서류 제출시 임신부 편의 제공 신청서(붙임 7), 증명 서류[의사 진단(소견)서: 응시 원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능]를 제출하여야 함.
- ※ 의사 진단(소견)서는 발급 시 **참고** '의사진단(소견)서 발급 시 유의 사항'을 반드시 확인

□ 장애유형별 제2차 시험 편의 제공 내용

장애 유형 및 정도		편의 제공 내용	비고
지체 장애	상지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 자료 작성용 컴퓨터 제공 · 관련 서식 확대 제공 · 보조공학기기 지참 허용	기존 1~6급
	하지 장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	기존 1~6급
뇌병변 장애	공통	· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 자료 작성용 컴퓨터 제공 · 관련 서식 확대 제공 · 보조공학기기 지참 허용 · 휠체어 전용 책상(휠체어 사용자)	
	장애정도가 심한 자	· 평가 시간 1.5배 연장	기존 1~3급
	장애정도가 심하지 않은 자	· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	기존 4~6급
시각 장애	공통	· 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 전담 도우미 지원 · 자료작성용 컴퓨터 제공 · 관련 서식 확대 제공 · 보조공학기기 지참 허용	
	점자 사용이 필요하지 않은 자	· 공통 편의 제공 내용만 신청 가능	
청각 장애	장애정도가 심한 자 / 심하지 않은 자	· 평가 시간 1.5배 연장 · 장애 특성을 평가위원에게 사전 고지 · 필담면접, 의사전달용 컴퓨터 · 보조공학기기 지참 허용	

- ※ 제2차 시험 편의 제공의 경우 제1차 시험 합격자에 한하여 장애유형별로 편의 제공 신청이 가능하며, 장애인 편의 제공 신청서(붙임 6), 증명 서류[장애인증명서, 의사 진단(소견)서: 응시원서 접수시 제출한 서류와 동일한 경우 생략 가능]를 제출하여야 함.

간서명			
-----	---	--	---

라 시험 시간 연장

□ 제1차 시험

시험 단계	시험 과목	시험시간		
		일반 응시자	1.2배 연장자	1.5배 연장자
제1차 필기시험	교육과정	13:00~14:00(60분)	13:00~14:12(72분)	13:00~14:30(90분)
	교직논술	14:10 ~15:10(60분)	14:10 ~15:22(72분)	14:10 ~15:40(90분)

□ 제2차 시험

시험 단계		대상	시험시간	
			일반 응시자	1.5배 연장자
제2차 시험	수업 지도안 작성	· 뇌병변장애 (장애정도가 심한 자) · 청각장애	60분	90분
	수업 실연		구상10분, 평가30분	구상10분, 평가45분
	심층면접		구상10분, 평가20분	구상10분, 평가30분

※ 제2차 시험의 시험시간 연장은 평가 시간만 연장함. (구상 시간은 일반 응시자와 동일)

마 편의 제공 신청 시 유의 사항

- 상기 『다. 장애인 등 유형별 편의 제공 내용 및 증명 서류』를 사전에 반드시 숙지하여 본인의 편의 제공 대상 여부, 편의 제공 신청 가능 내용 및 증명 서류 등을 확인하시기 바랍니다.

- ▶ 상이등급자인 경우 장애인복지법상의 장애 정도를 기준으로 본인의 해당 장애유형과 장애 정도를 확인
- ▶ 의사 진단(소견)서의 해당 장애유형과 장애 정도를 기재

- 장애인 등 편의 제공 신청서[붙임 파일 서식 활용] 및 증명 서류 등을 첨부파일로 제출하여야 합니다.
 - 시험실 별도 배정 등 기타 세부 사항은 원서 접수 후 결정할 계획이며, 장애인 등 편의 제공 신청서를 제출한 자에 한하여 타당성 검토 후 제공합니다.
 - 응시자가 지참하는 보조기구는 시험일에 감독관의 사전 확인 후 사용할 수 있습니다.
- 제2차 시험 관련 편의 지원은 제1차 시험 합격자 발표 시 별도로 안내·접수합니다.

간서명	박 2024	최수민	김민
-----	--------	-----	----

참고 의사 진단(소견)서 발급 시 유의 사항

○ 발급 기관: 「의료법」 제3조에 의한 종합병원

※ 반드시 건강보험심사평가원 홈페이지(<http://www.hira.or.kr/>)의 [병원·약국 찾기] 서비스에서 조회 후 해당되는 병원에서 발급해야 하며 전문의의 면허번호와 서명(날인)이 기재되어 있어야 합니다.

※ 임신부의 경우에는 의료법 제3조에 의한 의원급 의료기관 및 병원급 의료기관에서 발급한 의사진단(소견)서도 인정함

○ 발급 일자: 해당 시험 응시원서 접수 마감일(2023. 12. 1.) 기준 2년 이내 발급(원본) - 2021. 12. 1. 이후 발급된 진단(소견)서

○ 의사 진단(소견)서 발급 시 반드시 포함되어야 할 내용

① 장애유형 및 정도에 대한 구체적 진술(예시표 표시 내용 ①)

② 장애로 인한 시험 응시 시 불편 사항(예시표 표시 내용 ②)

③ 제공받고자 하는 편의지원 항목에 대한 필요성 인정 여부(예시표 표시 내용 ③)

○ 장애유형 및 정도에 따른 편의 제공 신청 가능 내용을 참조하여 제공받고자 하는 항목을 모두 기재

〈 의사진단(소견)서 발급 내용 예시 〉

장애유형 및 정도		발급 내용 예시
시각장애	장애 정도가 심한 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하며 두 눈의 시야가 각각 모든 방향에서 5도 이하로 ② 시험 시 문제 판독에 점자 자료가 요구되는 자로서, ③ 점자 문제지, 시험 시간 연장, 음성 지원 컴퓨터가 필요하다고 인정됩니다.
	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 시각장애 정도가 심하지 않으나 나쁜 눈의 시력이 0.02 이하이고 좋은 눈의 교정시력이 0.3이하에 해당하는 자로서, ② 시각장애로 인해 시험 시 문제 판독이나 일반 답안지 작성에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
뇌병변장애	장애 정도가 심하지 않는 자	상기인은 ① 뇌병변장애 정도가 심하지 않으나 상지의 수의적 근육조절능력이 손상된 자로서 ② 손, 목의 운동장애로 인해 시험 시 필기속도가 느리고 미세한 글씨 쓰기 및 답안 마킹에 어려움이 있어 ③ 시험시간 연장이 필요하다고 인정됩니다.
임신부		상기인은 ① 임신 00주, 필기시험 및 면접시험 예정일 이후에 출산이 예정된 산모로서, ② 자궁의 확대에 의한 방광 압박으로 인해 요의를 참기 힘들고 이로 인해 정상적인 시험 응시에 어려움이 있어 ③ 시험 중 화장실 이용 및 책상 높낮이 조절 제공이 필요하다고 인정됩니다.

간서명			
-----	--	--	--

- 붙임 1. 응시원서 서식 1부
 2. 개인정보 수집 이용 동의서 서식 1부.
 3. 장애인 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 4. 임신부 편의 제공 신청서[제1차 시험용] 서식 1부.
 5. 자기소개서 서식 1부
 6. 장애인 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 7. 임신부 편의 제공 신청서[제2차 시험용] 서식 1부.
 8. 각종 증명 서류 대리 접수 위임장 서식 1부.
 9. 제1, 2차 시험 장소 약도 1부.

간서명	박지영	차승	김민
-----	-----	----	----

[붙임 2] 개인정보 수집·이용 동의서 서식

[개인정보 수집·이용에 대한 동의]

개인정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 개인정보의 항목	성명, 주민등록번호, 주소, 사진, 경력, 학력, 전화, 연락처, 자격증, 메일, 병역사항 등 채용 심사에 필요한 개인정보 일체
개인정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[개인정보 수집·이용에 동의함] [개인정보 수집·이용에 동의하지 않음]

[고유식별정보 처리에 대한 동의]

고유식별정보의 수집·이용 목적	학교법인 삼육학원 신규교사 채용
수집하려는 고유식별정보의 항목	주민등록번호 등 채용심사에 필요한 고유식별정보 일체
고유식별정보의 보유 및 이용기간	수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적이 달성될 때까지 - 채용기간 동안 이용자의 개인정보 보유 - 최종합격자 인사관리 완료 시까지 - 탈락자의 경우는 채용시험 종료 시까지
※ 귀하는 개인정보 수집·이용에 대해 동의를 거부할 수 있으며, 다만, 동의가 없을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	

[고유식별정보 수집 및 이용에 동의함] [고유식별정보 수집 및 이용에 동의하지 않음]

※ 개인정보 제공자가 동의한 내용외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용을 거부하고자 할 때에는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있음.

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보 수집 및 활용에 동의함.

2023년 월 일

성명 :

(서명)

간서명			
-----	---	--	---

[붙임 3] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상이)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애종류	정도	편의 제공 신청 사항(해당란에 "○"표시)																																																																																																												
		시간 연장		문제지 및 답안지 형태 (택1)					기타																																																																																																					
		1.2배	1.5배	점자문제지	컴퓨터(PC) 음성지원 답안작성	확대 문제지 답안 작성	글자 13P	글자 18P	글자 30P	축소문제지 (71%) (확대 독서기 사용자)	별도 시험실 (좌석 간격조정)	힐체어 전용책상 (힐체어 사용자)	수화 통역사 배치	서면안내 자료제공																																																																																																
지체 장애	상지																하지															뇌병변장애																시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요															장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음															청각장애																보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)													
	하지															뇌병변장애																시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요																장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음															청각장애																보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)																												
뇌병변장애																시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요																장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음															청각장애																보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)																																												
시각 장애	장애정도가 심하거나 점자 사용 필요																장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음															청각장애																보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)																																																												
	장애정도가 심하지 않거나 점자 사용 필요 없음															청각장애																보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)																																																																												
청각장애																보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)																																																																																												
보조 공학기기 지참 허용 및 특이 사항		※ 기재(예: 확대 독서기, 확대경 지참 등)																																																																																																												

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 신청 가능한 사항에 한하여 신청하여야 함.(X표는 지원 불가)

본인은 장애인(「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당) 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명	김재민	최승민	[인]
-----	-----	-----	-----

[붙임 4] [제1차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험
임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 귀하

간서명	박재태	정승민	김민준
-----	-----	-----	-----

자 기 소 개 서

응시과목 : (예) 초등] 수험번호 :

성명 :

성 장 과 정	<p><작성시 유의 사항></p> <ul style="list-style-type: none">○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한○ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
교 육 관	<p style="text-align: center;">- 미기재항목 -</p> <p>가. 지원자 본인의 용모·키·체중 등의 신체적인 조건 나. 지원자 본인의 출신지역·혼인여부·재산 다. 지원자 본인의 직계존비속 및 형제자매의 학력·직업·재산</p>
지 원 동 기 및 포 부	
특 기 및 기 타	

2000년 월 일 작성자: 000 (서명)

간서명	박 재태	최승민	김민준
-----	------	-----	-----

[붙임 6] [제2차 시험용] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 장애인 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		수험번호	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 장애(상)유형 및 정도, 편의 제공 신청 사항 (해당되는 장애유형 옆에 장애 정도를 기재)

장애유형	장애 정도
편의 제공 신청 내용	

※ 공고문을 참조하여 장애유형 및 정도별로 제2차 시험(수업실연·교직적성 심층면접)에 신청 가능한 사항에 한하여 필요한 편의 제공을 신청하여야 함.

본인은 「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 장애인으로서 편의 제공을 상기와 같이 신청하며, 구체적인 사항은 귀 기관에서 최종 확인한 내용에 따르겠습니다.

- 붙임 1. 장애인 증명서[장애인등록증, 장애인복지카드, 국가유공자등록증(상이등급 기재), 보훈 보상대상자증(상이등급 기재)] 사본 1부.
 2. 의사진단(소견)서[편의 제공 신청 시 의사진단(소견)서 제출 해당자] 1부.
 ※ [붙임 1, 2] 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023. . .

신청인 : (인)

학교법인삼육학원 이사장 귀하

간서명			
-----	---	---	---

[붙임 7] [제2차 시험용 - 교수·학습지도안 작성 포함] 서식

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등, 중등 신규임용후보자 선정경쟁시험 임신부 편의 제공 신청서

■ 인적 사항

응시과목		생년월일	
성명		전화번호	휴대전화() / 자택()

■ 임신부 편의 제공 신청 사항

편의 제공 내용	신청여부(해당란 "○" 표시)
책상 높낮이 조절	
시험 중 화장실 사용 허용	
별도 시험실 배정(좌석 간격 조정)	

※ 화장실 사용과 관련된 모든 시간[이동 및 화장실 대기시간(2인 동시 사용금지), 감독관 소지품 검사 등]은 시험 시간에 포함됨.

붙임 의사진단(소견)서 1부.

※ 붙임 서류는 응시원서 접수 시 제출 서류에 변동이 있는 경우만 제출

2023 . . .

신청인 : (인)

학교법인 삼육학원 이사장 귀하

간서명	박재영	최승희	김영민
-----	-----	-----	-----

[붙임 8] 위임장 서식

■ 어디서나 교육민원처리제 운영규칙 [별지 제5호 서식] (준용)

위임장

위임 내용	2024학년도 학교법인 삼육학원 신규임용후보자 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수		
위임 받는 사람 (대리 접수자)	성명	생년월일	
	(서명 또는 인)		
	주소		
위임하는 사람 (지원자)	연락처(핸드폰/전화번호)	위임하는 사람과의 관계	
	성명	생년월일	
	주소		
연락처(핸드폰/전화번호)			

위와 같이 2024학년도 학교법인 삼육학원 초, 중등 신규교사 선정경쟁시험 제1차 시험 합격자 각종 증명 서류 대리 접수를 위임합니다.

2024년 월 일

위임하는 사람

(서명 또는 인)

학교법인 삼육학원 귀하

※ 위임하는 사람(지원자) 및 위임받는 사람(대리 접수자) 신분증 지참

유의 사항

다른 사람의 인장 도용 등에 대해 허위로 위임장을 작성 신청할 경우에는 형법 제231조와 제232조의 규정에 의하여 사문서위조·변조죄로 5년 이하의 징역 또는 1천만원이하의 벌금에 처하게 됩니다.

210mm×297mm[일반용지 54g/㎡]

간서명			
-----	---	---	---

[붙임 9] 시험 장소 약도

제1, 2차 시험 장소 오시는 길(약도)



주소 : 서울 동대문구 이문로 1길 11 시조사내 한국연합회 강당

전화번호 : 02 - 3299 - 5237

간서명	박재택	이승민	김민재
-----	-----	-----	-----

[별첨 2] 제1차 필기시험 합격자 공고문
학교법인삼육학원 공고 제2024-00호

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 1차합격자 결정 공고(안)

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 1차
합격자를 다음과 같이 결정 공고합니다.

2023. 12. 13.

학교법인삼육학원이사장

간서명	박영희	이성민	김영민
-----	-----	-----	-----

1

1차 합격자

채용과목	수험번호	성명	비고
초 등		○ ○ ○	

2

1차합격자 서류제출 안내

제출서류		대상 및 규격
합격자 공통	자기소개서 1부	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시행 계획 공고문 [붙임 5] 서식 ○ 글씨 크기: 13pt, 줄간격: 160%, 글씨체: 휴먼명조, 글자색: 검정 ○ 분량: A4용지 3매 이내로 제한 ※ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술하되 업무에 관련된 사항을 위주로 기술하고 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제4조의3에 해당하는 항목은 기재하지 않음.
해당자 제출	· 현역 군인 (사회복무요원 포함)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전역 예정증명서(군복무확인서) 1부 - 응시원서 접수일(2023. 11. 22.) 현재 현역 복무중인 사람은 2024. 2. 29. 까지 전역 확인 가능해야 함(2024. 3. 1.부터 근무 가능자)
	· 장애인 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원서 접수 마감일(2023.12.1.) 현재 장애인, 국가유공자(상이등급 해당자) 및 보훈보상대상자(상이등급 해당자)로 유효하게 등록된 자 ○ 장애인 편의 제공 신청 서류 일체 <ul style="list-style-type: none"> - 장애인 편의 제공 신청서(시행 계획 공고문 [붙임 6] 서식) - 장애인 증명서, 의사 진단(소견)서 ※ 원서 접수 시 스캔하여 제출한 원본 서류 각 1부 (단, 변동이 있는 경우 다시 제출)
	· 임신부 편의 제공 신청자	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제2차 수업실연 편의 제공 신청서 1부 (시행 계획 공고문 [붙임 7] 서식) - 의사 진단(소견)서

간서명	박 2023	최승희	김민재
-----	--------	-----	-----

- 제출기간: 2023.12.27.(수) ~ 2024.1.2.(화)
- 제출장소: (주소) 서울 동대문구 이문로1길 11 (학교법인 삼육학원)
- 제출방법: 방문 제출 또는 우편 접수
 - 방문 제출: 점심시간(12:00~13:00) 제외
 - 본인 제출
 - ※ 대리인 제출 가능: 응시자 및 대리인 신분증, 위임장([붙임 8] 서식) 제출
 - 우편 접수: 등기우편은 마감일(1. 2.) 소인까지 유효
- 문의사항: 02)3299-5237

간서명	박재영	박재영	박재영
-----	-----	-----	-----

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 2차시험 시행 공고(안)

1 시험일정 및 장소

- 시험일시 : 가. 2024.01.07.(일)
【과목별 정해진 소집시간 까지 입실 완료】
- 시험장소 : 학교법인 강당
- 대기장소 : 학교법인내 지정 대기장
- 응시대상 : 1차 필기시험 합격자 (본 법인 홈페이지 공고)
- 시험시간표

시험과목	날 자	수험번호	시 간	진 행 내 용	장 소	비고
초 등	2024.01.07. (일) 오후		09:50~10:00	입실 및 시험안내	지정고사실	
			10:00~11:00	교수학습 지도안작성	지정고사실	
			11:15~	수업실연 1	지정고사실	
			11:40~	심층면접 1	지정고사실	
※ 수험생의 실연수업이 종료되면 평가위원은 5분 이내에 평가표를 작성하여 감독관에게 제출						

2 수업실연 및 심층면접 진행요령

1 대기실

- ① 대기실 입실 완료 : 정해진 해당 시험실(대기실)에 입실 완료합니다.
- ② 대기실 서적 열람 : 수업실연 전 대기실에서는 서적 열람이 불가능합니다.
- ③ 이동 순서 : [대기실]→[수업실연실]→[심층면접] → 귀가
- ④ 개인소지품 회수 및 유의사항 전달 : 감독관으로부터 응시자 소지품 회수, 유의 사항을 전달받습니다.

간서명	박태영	최수리	김민서
-----	-----	-----	-----

② 수업실연실

- ① 본인이 작성한 (수업실연문제지)와 [관리번호 명찰(패용)]을 반드시 지참하고 수업실연실로 이동합니다.
- ② 인사하기와 관리번호말하기 : 인사와 함께 "관리번호 ()번입니다"라고 말합니다. **본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 수업실연이 무효화 될 수 있습니다.** 수업실연시 (수업실연문제지) 보면서 할 수 있습니다.
- ③ 수업실연 실시 : 응시자는 칠판 중앙에 서서 마음을 가다듬고 있습니다. 수업실연실내에 있는 감독관이 시작을 알립니다. 시작알림 시간부터 30분간 수업실연을 실시합니다. ※ 수업실연시간은 감독관의 알림으로 시작하고 끝납니다. 시계는 수업실연실 정면 벽면에 설치 됩니다.

※ 수업실연 시 유의 사항

- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 총 수업실연시간은 20분을 넘을 수 없기 때문에 20분을 최대한 활용하여야 합니다.
- 본인이 소지한 수업실연문제지를 볼 수 있습니다.
- 수업실연시 수업도구는 일체 사용할수 없으며 단, 칠판에 분필을 사용하여 판서 할 수 있습니다.

- 수업실연시간 관리는 실연실내에 있는 감독관이 합니다.
- 응시자에 따라서는 종료안내를 할 때까지 수업실연을 마치지 못할 수 있으나 종료안내를 알리면 수업실연을 끝내고 바로 퇴실하여야 합니다.
- 종료안내를 알리기 전에 수업실연을 모두 마친 응시자는 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

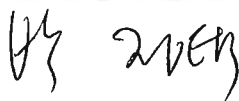
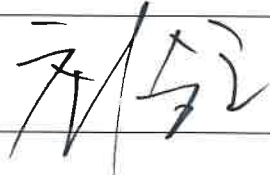
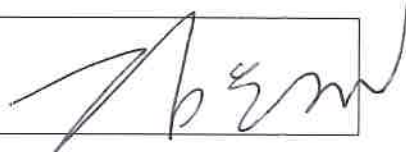
심층면접실

- ① 관리번호 명찰(패용)을 반드시 지참하고 심층면접실로 이동합니다.
- ② 인사하기와 관리번호말하기 : 인사와 함께 "관리번호 ()번입니다"라고 말합니다. **본인의 신분을 노출하는 언어를 사용할 경우 심층면접이 무효화 될 수 있습니다.**
- ③ 면접 실시 : 응시자는 면접관 중앙의자에 앉아서 마음을 가다듬고 있습니다. 면접관의 질문에 답변합니다. 면접은 20분간 실시합니다.

※ 면접시 유의사항

- 평가위원에게 질문할 수 없습니다.
- 총 면접시간은 20분을 넘을 수 없기 때문에 20분을 최대한 활용하여야 합니다.
- 응시자에 따라서는 종료 안내를 할 때까지 면접을 마치지 못할 수 있으나 종료 안내를 알리면 바로 퇴실하여야 합니다.
- 종료 안내를 알리기 전에 본인이 퇴실을 원할 경우 퇴실할 수 있습니다.

- ⑤ 수업실연과 심층면접 종료후 : [수업실연문제지],[관리번호 명찰]을 감독관 앞에 준비되어 있는 박스에 모두 반납하고 퇴실합니다.

간서명			
-----	---	---	---

3 기타 유의사항

- ① 시험장 안(복도, 화장실 등)에서 휴대전화 등의 사용을 절대 금합니다.
- ② 다른 응시자들의 시험에 방해가 되지 않도록 정숙을 유지하면서 시험장 밖으로 즉시 귀가합니다.
- ③ 수업실연 및 심층면접 진행은 해당 감독관의 지시에 따라서 이루어지며, 응시자가 단독으로 행동하여서는 안 됩니다.
- ④ 상기 내용은 우리 법인 사정에 따라서 변경될 수 있으며 변경내용은 본법인 홈페이지 공고 또는 시험당일 별도 안내해 드리겠습니다.

간서명	박재택	이승진	김은미
-----	-----	-----	-----

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 최종합격자 결정 공고(안)

2024학년도 학교법인 삼육학원 초등교사 신규임용후보자 선정경쟁시험 최종 합격자를 다음과 같이 결정 공고합니다.

2024. 01. 18.

학교법인삼육학원이사장

1

최종합격자

채용과목	수험번호	성명	비고
초 등		○ ○ ○	
		○ ○ ○	
		○ ○ ○	

2

임용서류 제출 안내

※ 최종 합격자는 2024년 01월 19일(금) 15:00까지 발령학교에서 임용에 대한 서류준비 안내를 받으시기 바랍니다.

간서명	백재택	최승희	김민준
-----	-----	-----	-----