

사회봉사 등록방법 안내



삼육대학교
SAHMYOOK UNIVERSITY

사회봉사

서비스

이치연 (2017100252) 로그인 비밀번호변경

서비스 학생

공지사항 봉사활동등록

2. 봉사시기에 맞는 학기 선택

학부/대학원 학부

년도 2023 학기 1학기 정규

학번/이름

봉사활동명

사회봉사과목만보기

봉사활동 목록

봉사내역							지역사회공헌 결과보고서					
번호	학과	학번	이름	봉사활동명	봉사활동기간	승인상태	승인(반려)일	비고	교과목코드	감리번호	교과목명	보고서상태
1	경영학과			CHANGE the W...	2023-01-06 ~ 2...	승인	2023-01-31	20230131 일괄		0		

3. [신규신청] ▶ 봉사활동 내용 입력 ▶ [저장]

신규신청

× 저장/삭제 버튼은 등록 기간에만 활성화 됩니다.

학번(성명)

소속 경영학과

년도 2023 학기 1학기 정규

봉사활동명 CHANGE the WORLD Project

봉사활동분야 국제협력/해외봉사

봉사활동번호 2

신청일 2023-01-31

봉사활동기간 2023-01-06 ~ 2023-01-18

봉사활동시간 40

인정시간: 40

봉사활동기간

봉사활동내용

첨부파일

추가

삭제

조회된 자료가 없습니다.

승인상태 승인

승인 반려 일 2023-01-31

승인 반려 사유

년도/학기는 봉사활동기간에 따라 자동
1학기 : 1월 ~ 6월, 2학기 : 7월 ~ 12월

1. 봉사확인서 등록 방법

확인서 등록 방법

- ① SU-WINGs 로그인
- ② [학부] 사회봉사정보
- ③ 봉사활동등록
- ④ 신규신청
- ⑤ 작성 및 저장

1. 봉사활동입력 시, 신규신청 선택 후 내용을 작성하고 저장을 눌러야 신청이 완료된다. (순서 주의)
2. 신청된 봉사활동은 승인 / 반려처리 되며 결과는 SU-TALK에서 확인이 가능하다.
(단, 반려처리 사유는 모바일에서 확인 불가 PC에서만 확인 가능)

2. 봉사확인서 등록 전 유의사항

01 하루 최대 봉사시간 8시간

① 최대 봉사시간은 8시간 이므로, 그 이상은 미인정

: 봉사확인서 내의 봉사시간이 **8시간 이상일 경우**, 수윙스에 봉사시간 입력시 **8시간으로 입력**

ex) 봉사확인서 내 봉사시간 9시간 - 수윙스 봉사시간 입력시 8시간

02 하루 최소 봉사시간 30분

① 최소 봉사시간은 30분이므로, 그 이하는 미인정

: **30분 이상 ~ 1시간 미만일 경우**, 수윙스에 봉사시간 입력시 **0.5로 입력**

ex) 1시간 40분 봉사활동 한 경우 - 수윙스 봉사시간 입력시 1.5로 입력

2. 봉사확인서 등록 전 유의사항

03 VMS 봉사확인서 등록 시

- ① 봉사확인서 발급받기 전, 담당자에게 VMS 확인서를 올릴 경우 반드시 **[활동내역] 작성 요청**
: 담당자가 VMS 확인서를 입력할 때, 활동내역 작성이 선택사항이므로 **반드시 사전 전달 요망**
- ② VMS 봉사확인서를 등록할 경우 확인서 내의 **[소속]이 삼육대학교인지 확인**
: 아닐경우, VMS 마이페이지 - 회원정보 - 직업, "대학생"설정 - 삼육대학교 선택 - 저장 후 확인서 재출력

04 헌혈 후 봉사확인서 등록 시

- ① 헌혈증서가 아닌 [1365 및 VMS 봉사확인서] 등록

01 봉사자 실적 내역 정보

성명: [REDACTED]
주민등록번호: [REDACTED]
발급번호: [REDACTED]

봉사일자	봉사분류 [상세분류]	봉사활동내역	봉사시간
2021-02-17	업무보조	사전 작성요청	14:00 ~ 18:00 [4시간 0분]

사회봉사

발급번호 : 2022831148539 [redacted] 제출증

자원봉사활동 확인서

성명 : [redacted]
 주민등록번호 : [redacted]*****
 주소 : [redacted]

■ 자원봉사 활동기간 : 2019-09-24 ~ 2019-11-19
 ■ 자원봉사 활동시간 : 총 18 시간 0 분
 ■ 자원봉사 활동횟수 : 총 6회
 ■ 봉사활동 내용 : 평생대학 심리운동, 연극 보조 외 5건

위와 같이 자원봉사 활동에 참여하였음을 확인함
 2022년 08월 03일

(재)한국중앙자원봉사센터장

◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 자원봉사 포털시스템(www.1365.go.kr)의 확인서 조회 메뉴를 통해 문서발급 번호 입력으로 내용의 위변조 여부를 확인해 주십시오. 다만 문서 확인 번호를 통한 확인은 발급일로부터 90일까지 가능합니다.
 • 발급확인서에 표시된 유관기관의 자원봉사 실적은 자원봉사 포털 시스템과 연계를 통해 취합된 실적 정보입니다

발급번호 : 2022831148539 [redacted] 제출증

■ 자원봉사 활동실적

활동기간	봉사시간	분야	봉사내용	관할센터/실적등록기관
2019년 11월 19일	3시간0분	기타 > 기타	평생대학 심리운동, 연극 보조	자원봉사센터 다운북지원
2019년 11월 12일	3시간0분	기타 > 기타	평생대학 심리운동, 연극 보조	자원봉사센터 다운북지원
2019년 10월 15일	3시간0분	기타 > 기타	발달장애인 심리운동, 연극 보조	자원봉사센터 다운북지원
2019년 10월 08일	3시간0분	기타 > 기타	발달장애인 심리운동, 연극 보조	자원봉사센터 다운북지원
2019년 10월 01일	3시간0분	기타 > 기타	발달장애인 심리운동, 연극 보조	자원봉사센터 다운북지원
2019년 09월 24일	3시간0분	기타 > 기타	평생대학 심리운동 보조	자원봉사센터 다운북지원

◆ 본 증명서는 인터넷으로 발급되었으며, 자원봉사 포털시스템(www.1365.go.kr)의 확인서 조회 메뉴를 통해 문서발급 번호 입력으로 내용의 위변조 여부를 확인해 주십시오. 다만 문서 확인 번호를 통한 확인은 발급일로부터 90일까지 가능합니다.
 • 발급확인서에 표시된 유관기관의 자원봉사 실적은 자원봉사 포털 시스템과 연계를 통해 취합된 실적 정보입니다

3. 봉사확인서 등록

확인서 등록 시 유의사항

- 총 2p의 확인서만 인정 (1p만 업로드시 미인정)
- SU-WINGs에 봉사활동 확인서 첨부시, PDF 파일만 인정
- 봉사활동 확인서 스크린 캡처 첨부 불가
- 왼쪽 이미지는 예시로 첨부했으므로 확인서 첨부시, 개인정보 보이도록 등록

사회봉사

1365 자원봉사포털 봉사안내 봉사참여 봉사정보 고객센터 **나의 자원봉사** 🔍 ☰ 전체메뉴

☰ 나의 자원봉사 ▾ 봉사정보 ▾ 봉사참여 실적 ▾

나의 자원봉사

봉사현황

봉사정보 ▾

- 봉사참여 실적 → 봉사 정보 탭 -> 봉사참여 실적 클릭

- 실적확인서발행내역
- 봉사신청내역
- 봉사활동동계

추천/관심봉사 ▾

교육신청내용

캘린더

나의 작성글 ▾

알림톡

회원정보 ▾

NEIS 연계 서비스

관리자인증 ▾

봉사참여 실적

시간인증형 활동인증형

정**님 시간인증형 봉사시간 시간인증형 자원봉사 참여 분야별 봉사시간 조회

증 14시간 0분 총 16건 조회하기

기관명	봉사시간	기관명	봉사시간	기관명	봉사시간
1365 자원봉사포털	40시간 0분	청소년	0시간 0분	사회복지 자원봉사인용관리	34시간 0분
결스카우트	0시간 0분	청소년적십자	0시간 0분	법무부 유년교육교육지원시스템	0시간 0분
국립공원공단	0시간 0분	문화통앗	0시간 0분	농촌재능나눔	0시간 0분
대한적십자사	0시간 0분	서울교통공사	0시간 0분		

● 청소년·사회복지의 실적은 실적연계 동의시점 이후 실적부터 조회 가능하며, 이전의 실적은 각 기관의 시스템에서 확인하시기 바랍니다. (VMS는 VMS사이트에서도 연계 동의를 하여야만 실적이 연동 됩니다.)

● 유관기관의 봉사실적을 확인하기 위해서는 '실적연계 정보제공 동의'를 해야 합니다.

◇ 시간인증형 자원봉사 실적 0건(0시간 0분)

기간 2022-04-26 ~ 2022-07-26 3개월 6개월 1년 3년 5년

↓ 기간 설정 및 검색 후 원하는 봉사 선택

● 봉사명 시간인증형 자원봉사 실적 확인을 위한 서비스입니다.

검색 초기화

4. 봉사확인서 발급 - 1365

1365에서 봉사확인서 발급받는 방법

1. 1365 자원봉사포털 사이트 검색
2. 나의자원봉사 - 봉사참여실적 - 기간 설정 및 검색
3. 원하는 봉사 선택 후, 출력하기 클릭
4. 왼쪽 상단의 PDF 파일 저장하기 클릭

사회봉사

로그아웃 | 마이페이지 | 인증관리DB시스템 접속 | 사이트맵

로그인 후 마이페이지 클릭

마이페이지

봉사실적조회

기간입력

기간 설정 및 검색 후 원하는 봉사 선택

정** () 봉사자님의 2022-01-01 ~ 기간동안의 봉사 실적

총 봉사횟수 / 총 봉사시간: 11 회 / 34시간 0분

사회복지자원봉사인증관리
11 회 / 34 시간 0 분

1365 자원봉사포털
0 회 / 0 시간 0 분

4. 봉사확인서 발급 - VMS

VMS에서 봉사확인서 발급받는 방법

1. VMS 자원봉사포털 사이트 검색
2. 마이페이지 - 봉사실적조회 - 기간 설정 및 검색
3. 원하는 봉사 선택 후, 발급하기 클릭
4. 왼쪽 상단의 PDF 파일 저장하기 클릭

사회봉사

The screenshot shows the VMS website interface. At the top, there is a navigation bar with '로그아웃 | 마이페이지 | 인증관리DB시스템 접속'. Below it, a menu bar contains '봉사안내', '봉사인증', '전문봉사', '봉사신청', '통계정보', and '알림정보'. The '봉사인증' tab is selected. A red box highlights the '봉사인증' tab, with an arrow pointing to the text '로그인 후 봉사인증 탭 -> 헌혈실적연계 탭 -> 헌혈실적조회'. Below the menu is a banner with the text '지역 주민과의 공동체 형성을 통해 지역사회의 각종 문제에 직접 참여, 문제해결에 기여하기도 한다.' and '살림의 보람'. The main content area is titled '헌혈실적조회하기'. On the left sidebar, '헌혈실적조회' is highlighted with a red box, and an arrow points to the text '헌혈실적조회 클릭'. The main content area shows a search form with a dropdown menu set to '2022' and a '검색' button. A red box highlights the '2022' dropdown, with an arrow pointing to the text '해당 년도 설정 -> 검색'. Below the search form, there is a table with one row showing '정수** 대한속업자사' and '헌혈일자/ 20220-28 · 헌혈종류/ 헌혈'. A red box highlights the '봉사시간 전환' button, with an arrow pointing to the text '봉사시간 전환 -> 봉사확인서 발급 후 업로드'.

4. 봉사확인서 발급 - 헌혈

헌혈시, 봉사확인서 발급받는 방법 (헌혈증서 불가)

1. VMS 사이트 로그인 - 봉사인증
2. 헌혈실적연계 - 헌혈실적조회
3. 해당 년도 설정 - 검색
4. 봉사시간 전환
5. 1365 및 VMS에서 봉사확인서 발급

2022년 6월 2일



삼육대학교

봉사활동시간이 승인되었습니다.

오후 05:10



삼육대학교

봉사활동시간이 승인되었습니다.

오후 05:10



삼육대학교

봉사활동시간이 불가 처리되었습니다.

오후 05:10

5. 승인 여부 SU-TALK 알림

봉사확인서 등록 후, 승인여부는 수톡(SU-TALK) 안내

1. 승인 시 - 봉사활동시간이 승인 되었습니다.
2. 불가 시 - 봉사활동시간이 불가 처리되었습니다.

불가 사유는 PC에서만 확인 가능 (모바일 버전 확인 불가)

사회봉사

< 인증서 >

- 자원봉사 활동기간 : 2021-09-24 ~ 2021-12-08
- 자원봉사 활동시간 : 총 20 시간 0 분
- 자원봉사 활동횟수 : 총 4회
- 봉사활동 내용 : ██████████

< SU-WINGs >

활동명	활동내용	활동장소	활동기간	활동시간
██████	██████		2021-09-24 ~ 2021-09-24	4

미승인 예시 1.

6. 승인 불가시 해결방법

문제 상황

인증서와 입력 기간 및 시간이 상이한 경우

해결 방법

- 1) 첨부한 봉사활동확인서의 전체 기간 및 전체 시간 확인
- 2) SU-WINGs에 등록된 활동 기간 및 시간을 첨부한 확인서와 동일하게 수정

사회복지 자원봉사 실적 인증서

성명 :

주민등록번호 :

주소 :

소속 :



소속 공란

<자원봉사 실적>

기간 : 2021년 06월 09일 부터 2021년 06월 09일 까지

시간 및 횟수 : 4시간 0분 / 총 1회

봉사활동내용 : 기타(지역사회봉사)

사회복지자원봉사 인증관리규정 제9조 제3항에 따라 위와
사 활동실적이 있음을 인증합니다.

미승인 예시 2.

6. 승인 불가시 해결방법

문제 상황

VMS 확인서 소속 공란 혹은 오기재

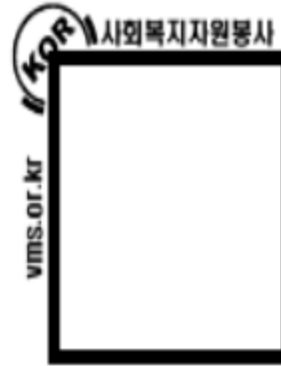
해결 방법

- 1) VMS 마이페이지
- 2) 회원정보
- 3) 직업, "대학생"설정
- 4) 삼육대학교 선택
- 5) 저장 후 확인서 재출력

사회봉사

봉사자 실적 내역 정보

성명: [블랙박스]
주민등록번호: [블랙박스]
발급번호: [블랙박스]



봉사일자	봉사분류 [상세분류]	봉사활동내역	봉사시간	관리센터 [수요처]	입력자 [연락처]
2021-02-17	업무보조		14:00 ~ 18:00 [4시간 0분]	삼육대학교 사회봉사단	[블랙박스]
총계: 1 건					4 시간0분

담당자(입력자)에게 연락하여
"봉사활동내역" 작성 요청

미승인 예시 3.

승인 불가시 해결방법

문제 상황

VMS 확인서 내 봉사활동내역 공란

해결 방법

- 1) 해당 기관의 봉사확인서 입력자에게 유선 연락
- 2) 해당 기관의 [봉사활동 자체확인서] 발급 요청 후 SU-WINGs 재업로드
- 3) 자체확인서 필수 내용

: 성명, 봉사일자, 봉사활동 내용, 봉사시간, 봉사기관, 입력자 성명, 기관직인

사회봉사 Q & A

 **봉사활동 불가처리 된 이유는 어떻게 확인하나요 ?**

불가 사유는 PC에서만 확인 가능합니다
모바일 버전은 확인 불가합니다.

 **헌혈증서를 올려도 봉사시간이 인정되나요 ?**

인정되지 않습니다.
봉사확인서로 등록해야 합니다. (참고 16p)



 **봉사활동을 날개가 아닌 한번에 등록해도 되나요?**

가능합니다.
단, 첨부파일 내의 기간과 수윳스 내 봉사기간이 일치해야합니다.

 **문의는 어디로 하나요 ?**

삼육대학교 사회봉사단 / 02-3399-3261~2
사회봉사단 위치 : 바울관 111호