

영상정보처리기기 자체 점검표

■ 점검대상 : 총장관사

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	사무처처 경비팀	점검일자	2022. 01.22
관리책임자 /접근권한자	박대성	점검자	박대성

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	■ Y □ N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부□ * 기타 고지 여부□ * 미고지 사유(□군사시설 □국가중요시설 □보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ □홈페이지 게시 □관보, 신문 등에 게시 □기타 □미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	■ Y □ N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	■ Y □ N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	1회 미실시 □ 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	□ Y □ N □ Y □ N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	□ Y □ N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대 * 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, □없음)	

점검지표	점검 내용	점검결과
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미 실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	■ Y □ N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	■ Y □ N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	■ Y □ N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	■ 위탁없음 □ 미 실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	■ Y □ N
6. 정보주체의 권리 행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리 행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	■ Y □ N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	■ Y □ N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	■ Y □ N
		□ Y ■ N
		□ Y ■ N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	□ Y ■ N
□ Y □ N		
□ Y □ N		
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	■ Y □ N	
	■ Y □ N	
8. 영상정보처리 기기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	■ Y □ N

영상정보처리기기 자체 점검표

■ 점검대상 : 외국인사택

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	사무처처 경비팀팀	점검일자	2022. 01.22
관리책임자 /접근권한자	박대성	점검자	박대성

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	■ Y □ N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부□ * 기타 고지 여부□ * 미고지 사유(□군사시설 □국가중요시설 □보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ □홈페이지 게시 □판보, 신문 등에 게시 □기타 □미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	■ Y □ N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	■ Y □ N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	1회 미실시 □ 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	□ Y □ N □ Y □ N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	□ Y □ N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대 * 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, □없음)	

점검지표	점검 내용	점검결과
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	■ Y □ N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	■ Y □ N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	■ Y □ N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	■ 위탁없음 □ 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	■ Y □ N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	■ Y □ N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	■ Y □ N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	■ Y □ N □ Y ■ N □ Y ■ N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	□ Y ■ N □ Y □ N □ Y □ N
	7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	■ Y □ N ■ Y □ N
8. 영상정보처리 기기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	■ Y □ N

영상정보처리기기 자체 점검표

■ 점검대상 : 정문

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	사무처처 경비팀팀	점검일자	2022. 01.22
관리책임자 /접근권한자	박대성	점검자	박대성

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	■ Y □ N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부□ * 기타 고지 여부□ * 미고지 사유(□군사시설 □국가중요시설 □보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ □홈페이지 게시 □관보, 신문 등에 게시 □기타 □미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	■ Y □ N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	■ Y □ N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	1회 미실시 □ 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	□ Y □ N □ Y □ N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	□ Y □ N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대 * 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, □없음)	

점검지표	점검 내용	점검결과
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	■ Y □ N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	■ Y □ N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	■ Y □ N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	■ 위탁없음 □ 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	■ Y □ N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	■ Y □ N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	■ Y □ N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	■ Y □ N □ Y ■ N □ Y ■ N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	□ Y ■ N □ Y □ N □ Y □ N
	7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	■ Y □ N ■ Y □ N
8. 영상정보처리기기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	■ Y □ N

□ 첨부 #9

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	박물관	점검일자	2022. 02. 16
관리책임자 /접근권한자	김영안 관장/ 김나영	점검자	김나영

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부 <input checked="" type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input checked="" type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 1회, 인원 : 1명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 1회)	<input type="checkbox"/> 미실시 <input type="checkbox"/> 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 16 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 16 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 16대 * 시설안전 및 화재예방 : 16대	

점검지표	점검 내용	점검결과
	* 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input checked="" type="checkbox"/> 없음)	
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 0회, 대상기기수 : 0대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 0회, 대상기기수 : 0대) * 미실시 대상기기수 : 0대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음✓ [이용] 목적외 이용 횟수 : 0회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 0회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input checked="" type="checkbox"/> 위탁없음 <input type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리 행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리 행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 0건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 0건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
		<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
		<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
8. 영상정보처리 기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N

끝.

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	삼육대학교부설어린이집	점검일자	2022. 02.
관리책임자 /접근권한자	원감 이은주 / 교사 신지현	점검자	이은주

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사 항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 14대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input type="checkbox"/> 미실시 <input type="checkbox"/> 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대 * 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	

점검지표	점검 내용	점검결과
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input type="checkbox"/> 없음)	
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리 감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	✓ 위탁없음 <input type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N ✓ Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N ✓ Y <input type="checkbox"/> N
	7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	✓ Y <input type="checkbox"/> N ✓ Y <input type="checkbox"/> N
	8. 영상정보처리기기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?

끝.

□ 첨부 #9

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	에코팜센터	점검일자	2022. 02. 28
관리책임자 /접근권한자	장인태/장인태	점검자	장인태

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input type="checkbox"/> 미실시 <input type="checkbox"/> 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대	

점검지표	점검 내용	점검결과
	* 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input type="checkbox"/> 없음)	
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input checked="" type="checkbox"/> 위탁없음 <input type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
8. 영상정보처리기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N

□ 첨부 #9

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	생활교육원 브니엘관	점검일자	2022. 02. 16
관리책임자 /접근권한자	관장 최경천 / 직원 양소연	점검자	직원 양소연

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 4대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 0대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 40대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 0대 * 1년 초과 : 0대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input checked="" type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input checked="" type="checkbox"/> 미실시 <input checked="" type="checkbox"/> 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 40대 * 비공개장소 : 0대 (총계 : 40대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 40대 * 시설안전 및 화재예방 : 40대	

점검지표	점검 내용	점검결과
	* 교통단속 : 3대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 3대 (총계 : 4대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input checked="" type="checkbox"/> 없음)	
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미 실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 0 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 0 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input checked="" type="checkbox"/> 위탁없음 <input checked="" type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
		<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
		<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N		
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
8. 영상정보처리기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N

끝.

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 3월 ~ 2022. 2월
부서명	생활교육원 살렘관	점검일자	2022. 02. 15
관리책임자 /접근권한자	최원신 팀장, 박진아 직원	점검자	박진아

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input checked="" type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 39대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input checked="" type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input type="checkbox"/> 미 실시 <input type="checkbox"/> 미 실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 39대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 39대 * 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input type="checkbox"/> 없음)	

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	삼육교육원 시온관	점검일자	2022. 02. 14
관리책임자 /접근권한자	최형천 과장, 최원신 팀장 이종운 조교	점검자	이종운 조교

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input checked="" type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 31대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 판보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input checked="" type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 1회, 인원 : 2명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 1회)	<input type="checkbox"/> 미실시 <input type="checkbox"/> 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 31대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대) 31대	

점검지표	점검 내용	점검결과
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미 실시 대상기기수 : 39대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 0회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 0회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input checked="" type="checkbox"/> 위탁없음 <input type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리 행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리 행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 4 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
8. 영상정보처리 기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	생활교육원 에덴관	점검일자	2022. 02. 17
관리책임자 /접근권한자	관장 김차희 조교 이슬기	점검자	이슬기

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 3 대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 39 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input checked="" type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input checked="" type="checkbox"/> 미 실시 <input checked="" type="checkbox"/> 미 실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 39 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 39 대 * 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input checked="" type="checkbox"/> 없음)	
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대)	

점검지표	점검 내용	점검결과
	* 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 0 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 0 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’ 를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’ 에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’ 에 기록하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input checked="" type="checkbox"/> 위탁없음 <input checked="" type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
8. 영상정보처리기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N

끝.

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	삼육대학교부속유치원	점검일자	2022. 02.
관리책임자 /점검인원자	이미화 원장/ 홍민지 행정직원	점검자	이미화

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 환경에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 3대 * 홈페이지 고지 여부 <input checked="" type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input checked="" type="checkbox"/>	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 미고지 사유(□문사시설 □국가중요시설 □보안시설) * 1개월 이내 : 18대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ * 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 판보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 미공개	
	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 1회, 인원 1명) * 영상정보의 정당한처리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.4 기타* *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input checked="" type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 19대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 8대 * 시설안전 및 화재예방 : 대	

점검지표	점검 내용	점검결과
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 1회, 대상기거수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기거수 : 대) * 미 실시 대상기거수 : 대	
	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제외] 제3차 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 '개인영상정보 존재 확인·열람 청구서'를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 '개인영상정보 관리대장'에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 '개인영상정보 관리대장'에 기록하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input checked="" type="checkbox"/> 위탁없음
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	6. 정보주체의 권리 행사에 대한 점검 한 조치 현황	
	6.1 정보주체의 권리 행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
	7.1 영상정보처리기기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상행실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상행실을 보호구역으로 지정하고 있는가? * 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상행실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가? * CCTV상행실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상행실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가? * 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 대체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
8. 영상정보처리 기기의 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N

끝.

□ 첨부 #9

영상정보처리기기 자체 점검표(서식)

영상정보처리기기 자체 점검표

기관명	삼육대학교	점검기간	2021. 2월 ~ 2022. 1월
부서명	평생교육원 체육문화센터	점검일자	2022. 02. 26
관리책임자 /접근권한자	김철희 팀장/ 용석태 과장	점검자	용석태 과장

★: 개인정보보호위원회 등록항목

점검지표	점검 내용	점검결과
1. 영상정보처리 기기의 운영·관리 방 침에 열거된 사항	1.1 영상정보처리기기의 설치 근거 및 설치 목적이 공개되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	1.2 촬영사실을 고지하는 방법 점검★ * 안내판 : 대 * 홈페이지 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 기타 고지 여부 <input type="checkbox"/> * 미고지 사유(<input type="checkbox"/> 군사시설 <input type="checkbox"/> 국가중요시설 <input type="checkbox"/> 보안시설)	
	1.3 개인영상정보 보유기간 점검★ * 1개월 이내 : 대 * 1개월 ~ 3개월 이내 : 대 * 3개월 ~ 1년 이내 : 대 * 1년 초과 : 대	
	1.4 영상정보 처리방침 공개 방법 점검★ <input type="checkbox"/> 홈페이지 게시 <input type="checkbox"/> 관보, 신문 등에 게시 <input type="checkbox"/> 기타 <input type="checkbox"/> 미공개	
2. 관리책임자의 업무 수행 현 황	2.1 영상정보처리기기의 관리책임자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.2 영상정보처리기기의 접근권한자가 지정되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	2.3 관리·감독 실시현황 점검★ * 영상정보의 처리에 대한 교육 실시(횟수 : 회, 인원 : 명) * 영상정보의 정당한관리여부의 감독 실시(횟수 : 회)	<input type="checkbox"/> 미실시 <input type="checkbox"/> 미실시
	2.4 기타★ *미비사항 주요 조치사항: ()	
	2.5 영상정보처리기기의 자체점검 결과 * 매년 3.31일까지 개인정보보호위원회 시스템에 등록하고 있는가? * 매년 기관의 대표홈페이지에 공개하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
3. 영상정보처리 기기의 설치 및 운영 현황	3.1 영상정보처리기기 설치·운영 지침이 수립되어 관련자에 게 전파되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	3.2 영상정보처리기기의 설치현황 점검★ * 공개장소 : 대 * 비공개장소 : 대 (총계 : 대)	
	3.3 공개된 장소에 설치된 CCTV의 목적별 분류 점검★ * 범죄예방 : 대 * 시설안전 및 화재예방 : 대	

점검지표	점검 내용	점검결과
	* 교통단속 : 대 * 교통정보 수집분석 및 제공 : 대 (총계 : 대)	
	3.4 공개된 장소에 신규 설치 여부 점검(점검기간 내)★ (대, <input type="checkbox"/> 없음)	
	3.5 사전 의견수렴 방법 점검★ * 행정예고 또는 의견청취(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 설명회, 설문조사, 여론조사(실시횟수 : 회, 대상기기수 : 대) * 미실시 대상기기수 : 대	
4. 개인영상정보 수집 및 이용·제공·파기 현황	4.1 개인영상정보 이용 현황 점검★ [수집] 해당 없음 [이용] 목적외 이용 횟수 : 회 [제공] 제3자 제공 횟수 : 회	
	4.2 정보주체의 열람 등 요구 시 서식인 ‘개인영상정보 존재 확인·열람 청구서’를 활용하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.3 개인영상정보의 이용, 제공, 열람, 파기 시 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	4.4 자동 삭제되는 개인영상정보의 경우에도 정기점검을 통하여 ‘개인영상정보 관리대장’에 기록하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
5. 위탁 및 수탁자에 대한 관리·감독 현황 (위탁 시 해당)	5.1 수탁자에 대한 관리·감독 점검 * 수탁자 명 : * 교육횟수 : 회, 교육인원 : 명, 관리·감독횟수 : 회	<input type="checkbox"/> 위탁없음 <input type="checkbox"/> 미실시
	5.2 CCTV안내판에 수탁자의 명칭과 연락처가 포함되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
6. 정보주체의 권리행사에 대한 조치 현황	6.1 정보주체의 권리행사에 대한 점검★ * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 청구 건수 : 건 * 정보주체에 의한 열람·존재 확인 허용 건수 : 건	
7. 기술적·관리적·물리적 조치 현황	7.1 영상정보처리기 임의조작이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.2 영상정보처리기 녹음기능이 금지되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.3 CCTV상황실의 보호구역 지정 및 적절한 보호조치 점검 * 개인영상정보 녹화장비가 포함된 CCTV상황실을 보호구역으로 지정하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* 물리적·환경적인 위협에 대응할 수 있도록 CCTV상황실 출입구에 CCTV가 설치되어 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* CCTV상황실 내 화재경보기 등 보호설비가 설치·운영되고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	7.4 CCTV상황실의 출입통제 절차 수립·운영 점검 * 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
	* 출입관리대장을 기록·관리하고 있는가? * 매체 반출입 대장을 기록·관리하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N
7.5 개인영상정보 녹화장비의 접근권한관리 점검 * 접근권한자별로 개별 계정을 부여하고 있는가? * 접근권한자별로 비밀번호 적용규칙(영문자+숫자+특수문자 3종류이상, 9자리이상)을 준수하는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N <input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N	
8. 영상정보처리기 설치·운영의 필요성 지속 여부	8.1 설치된 영상정보처리기는 꼭 필요한 부분에만 설치되어 운영하고 있는가?	<input checked="" type="checkbox"/> Y <input type="checkbox"/> N