

입찰공고

1. 입찰에 부치는 사항

- 가) 공 사 명 : 삼육대학교 기혼자숙소 신축 공사
나) 공 종 명 : 건축, 토목, 부대토목 및 조경공사(전기 및 통신공사 분리 발주)
다) 공사위치 : 서울시 노원구 공릉2동 26-19번지
라) 건축규모 : 지하0층, 지상2층, 대지면적 : 35,045.00㎡(10,601.06평)
- 공사대지면적 : 330.00㎡(분할면적)
마) 연 면 적 : 199.10㎡(60.23평) - 공사면적:280.13㎡(84.73평)-확장, 발코니, 옥탑 포함면적
바) 주 용 도 : 단독주택(다가구주택-2가구)
사) 구 조 : 철근콘크리트조
아) 공사기간 : 착공일로부터 약 6개월

2. 입찰방법(긴급입찰)

일반경쟁입찰

3. 입찰일시 및 장소(시간엄수)

구분	현설 참가등록 접수	현장 설명회	입찰참가등록
일시	2018. 10. 12(금) 10:30까지	2018. 10. 12(금) 11:00	2018. 10. 22(월) 11:30
장소	백주년기념관 2층 총무과 구매	접수시 안내	백주년기념관 2층 총무과 구매

(* 상기 일정 및 장소는 학교사정에 의해 변경 될 수 있음)

4. 입찰 참가자격

- 가) 건설산업기본법령에 의한 토목, 건축 건설업 면허업체(종합건설업 업체)
나) 최근 3년 이내 재무제표상 자본금 잠식이 없는 업체.
다) 서울·경기지역에 소재한 업체로서 **현장설명회에 참가한** 입찰등록 업체.
라) 부정당업체로 제재 받은 자 또는 법정관리(워크아웃 포함) 업체 참여 불가.
마) 입찰참가자는 대표자 또는 대표자의 위임을 받은 자.(위임자는 위임장, 재직증명서 제출)
바) 일체의 공동수급을 불허.

5. 현설 참가신청 서류

- 가) 사업자 등록증 사본 1부.
나) 건설업 면허증 및 면허수첩 사본 1부.
다) 회사 등기부등본 및 법인등기부등본 각1부.

- 라) 공사지명원 1부.
- 마) 2017년도 시공능력평가 확인서 1부.(건설협회 발행)
- 바) 최근 5년 이내(공고일기준) 실적증명원 1부.
- (※ 건설협회 발행. 시설공사 시공 중인 자는 계약서 및 세금계산서 사본을 첨부해야 합니다)
- 사) 경영상태 및 시공여유율 확인서(건설협회 발행).
- 아) 최근 3년간의 재무제표, 손익계산서 또는 감사보고서.
- 자) 신용정보의 이용 및 보호에 관한법률에 의한 신용정보사업자가 실적제출 마감일 이전에 평가한 유효기간 내에 있는 회사채 또는 기업어음에 대한 신용평가등급서 1부.
- 차) 국세 및 지방세 완납증명서 1부.
- 카) 위임장, 재직증명서 제출(위임시).
- 타) 청렴서약서 1부.(소정양식)
- ※ 사본은 원본대조필 하여야 함.
- ※ 모든 입찰 참가 서류는 반드시 방문 서면 제출(이메일, 팩스, 우편 등은 제한)해야 함.
- ※ 구비서류를 모두 제출하지 않은 업체는 입찰에 참여할 수 없으며, 이로 인한 불이익은 입찰참가자에게 있음.
- ※ 모든 서류는 제출 기한 이후에는 접수가 불가하며, 이로 인한 불이익은 입찰참가자에게 있음.
- ※ 입찰공고의 모든 내용과 유의사항을 반드시 필독하고 참여할 것.

6. 제안서 및 입찰 지침서의 수령

현장설명일 당일 입찰 관련 도서 및 입찰지침서를 배부할 예정임.

7. 낙찰방법

- 가) 업체가 제출한 서류를 건축위원회에서 수행능력평가 및 가격에 대한 평가 후 낙찰자를 결정한다.
- 나) 낙찰이 될 수 있는 동일가격으로 입찰한 자가 2인 이상인 경우에는 실적이 높은 제안자를 우선순위로 하고, 실적이 동일한 경우에는 추첨에 의한다.
- 다) 본 공사의 입찰절차, 낙찰자 선정방법 및 계약업무에 관한 모든 사항은 본 공사의 입찰지침서 및 삼육대학교 계약에 관한 규정에 따른다.
- 라) 입찰에 필요한 모든 규정사항을 사전에 완전히 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

8. 입찰보증금 및 동 귀속

- 가) 입찰에 참가하고자 하는 자는 입찰금액의 100분의 50이상에 상당하는 **입찰보증금을 현금 또는 보증서를 입찰 시 까지 삼육대학교에 납부**하여야 한다.
- 나) 낙찰자가 기일내 계약을 체결하지 아니할 때에는 입찰보증금은 본 대학에 귀속한다.
- 다) 입찰보증금의 보증기간은 입찰일 이전부터 입찰일 30일 이후여야 한다.

9. 입찰등록 구비서류

- 가) 입찰참가신청서(소정양식) 1부.
- 나) 인감증명서 및 사용인감계 각 1부.
- 다) 가격제안서(입찰서, 내역서 포함) 1부. (밀봉 날인 제출)
- 라) 입찰보증금(입찰금액의 5/100에 해당하는 현금 또는 이행보증보험증권 등). * 가격제안서와 함께 밀봉 날인 제출

10. 기타사항

- 가) 본 공사의 입찰은 설계도서에 의한 총액입찰로서 VAT를 포함한 금액임.
- 나) 입찰 결과 및 낙찰자 통보는 낙찰된 자에게만 한다.
- 다) 낙찰 금액 및 낙찰 업체는 공개하지 않는다.
- 라) 본 대학의 입찰은 제출한 자료를 내부 건축위원회에서 평가해 결정하므로 입찰시 업체는 참여하지 않는다.
- 마) 다음의 경우 입찰참가등록은 무효가 된다.
 - 1) 입찰자격이 없는 자가 행한 입찰.
 - 2) 입찰질서 문란 행위자(담합, 소란 등).
 - 3) 입찰서 및 산출내역서에 기재된 문자 중 금액 부분이 불명확하거나, 날인이 누락된 것.
 - 4) 구비서류 미제출자가 행한 입찰.
 - 5) 입찰 책임자가 입찰 현장에서 기타 사유 등으로 입찰의 무효를 선언한 때.
- 바) 현장설명회 참가서류 및 입찰 참가등록서류 심사에 통과한 업체에 한하여 가격 입찰에 참여할 수 있다.
- 사) 개찰결과 담합한 심증이나 흔적이 있다고 인정될 때 또는 모든 입찰자가 예정가격 이상 일 경우에는 유찰시키고 재공고 입찰을 실시하며 이때 모든 입찰자는 재 입찰조치에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.
- 아) 입찰서 및 내역서에 대한 발주처의 검토 결과 필수사항의 누락으로 인한 가격제안서의 오류판정이 내려진 업체는 유찰시킬 수 있으며, 다음 순의 업체의 서류를 검토하여 낙찰자를 선정할 수 있다.
- 자) 기타 자세한 사항은 삼육대학교 홈페이지(www.syu.ac.kr) 입찰공고란의 관련 공고를 참조하거나, 입찰관련 문의는 삼육대학교 총무과 구매팀 (전화:02-3399-3486), 공사관련 문의는 건축팀장 (전화:02-3399-3451), 팩스:02-979-5318)에게 문의하시기 바랍니다.

2018년 10월 04일

삼육대학교총장