

한국보건 의료연구원 직원 채용 공고

「한국보건 의료연구원」은 보건 의료분야의 의료기기, 의약품, 의료기술에 대한 과학적이고 객관적인 근거제시를 통해 국가 의료자원의 효율적 이용과 국민건강 향상을 위해 설립된 보건복지부 산하 공공기관으로, 보건 의료 근거창출을 선도하는 기관으로의 도약을 위해 함께 근무할 도전적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집하오니 많은 관심과 응모를 바랍니다.

2014년 7월 8일
한국보건 의료연구원장

1 채용분야 및 지원자격

□ 임용자격기준 및 채용인원

채용 분야	직급	자격기준	고용형태	인원
연구 직	연구원	1. 관련분야 석사학위자	계약직	6명
	연구사	1. 관련분야 학사학위자 2. 사서자격증 소지자		1명
행정 직	사무원	1. 연구원에서 수행하여야하는 행정업무에 적합한 능력을 갖춘 자		1명

※ 공통 자격기준 : 위와 동등이상의 자격 또는 능력이 있다고 특별히 인정되는 자

※ 관련 학위(연구직) : 의학, 약학, 간호학, 보건학, 통계학 등

□ 채용분야별 우대사항 및 수행업무

채용분야	직급	인원	우대사항	수행업무
연구직	보건의료 근거연구 및 연구기획	연구원 (계약직) 3명	• 보건통계학 이수자 • 체계적 문헌고찰(SR), 연구방법론 이수자 • 영어능력(독해) 우수자	• 의료기술평가연구 • 보건의료안전연구 • 비교효과연구 • 경제성평가연구 • 정책근거연구 • 신개발유망의료기술탐색연구 • 진료지침협력연구 • 성과확산연구 • 보건의료분야 연구기획 및 수요조사
	연구사 (계약직)	1명	• 의학도서관 사서 근무 유경험자 • 체계적 문헌고찰(SR) 경험자 • 관련분야* 석사학위자 * 의학, 약학, 간호학, 보건학, 통계학 등	• 사서 • 의학 문헌 검색
	제한적 의료기술 제도	연구원 (계약직) 3명	• 체계적 문헌고찰, 연구방법론 및 보건통계학 이수자, 영어능력(독해) 우수자 • 의사 및 간호사 등 임상경력자 • 연구윤리위원회(IRB) 실무 유경험자 • 임상연구코디네이터(CRC), 임상시험담당자(CRA) 및 임상시험모니터링 업무경험자 • QA/QC 경험자	• 제한적 의료기술제도 운영 • 제한적 의료기술 임상연구계획 검토 및 과정관리 • 체계적 문헌고찰을 통한 의료기술평가업무 • SOP(Standing Operating Procedure)의 제개정 및 교육
행정직	사무원 (계약직)	1명	• 보건의료 관련 기획·행정업무 유경험자	• 신의료기술평가사업(신의료기술평가제도 기획 및 운영 등) 관련 행정 업무

※ 계약직의 경우 근무평가를 통해 재임용 또는 정규직으로 전환기회 부여

※ 채용분야간 중복지원 불가

□ 기본자격 및 공통 우대사항

기본자격	• 우리원 직원의 결격사유(금치산자등)에 해당하지 아니한 자 • 병역을 필하였거나 면제된 자 • 연령, 성별 무관
공통 우대사항	• 전문자격증(의사, 한의사, 약사, 간호사) 소지자 및 임상경력자 • 외국어능통자(특히 독해) 우대 • 채용분야 업무유경험자(신의료기술평가사업, 체계적 문헌고찰 유경험자 등) • 취업보호대상자(독립유공자, 국가유공자) 및 장애인에게는 서류전형 가산점 부여 • 지역인재(수도권을 제외한 지역 대학의 졸업(예정)자) 및 기타 사회형평적 인재, 정부 및 공공기관 청년인턴 근무경험자 우대

구 분	계약직
임용기간	• 임용일 부터 2014년 12월 31일까지 • 근무평가를 통해 1년(회계연도) 단위 재임용 ※ 연구원 내부 규정에 의거
수습기간	수습기간 없음
급여수준	우리원의 내부 규정에 따름(연봉제 실시)
근로조건	주 5일 근무, 4대 보험, 복지포인트 제공 등
근 무 지	서울시 중구 소재

□ 전형절차

○ 1차 전형 : 서류심사

- 서류심사 발표일 : 2014. 7. 25(금) 합격자에 한하여 개별통보

○ 2차 전형 : 면접심사

- 면접심사일 : 2014. 7. 31(목)

○ 최종 합격자 발표 : 2014. 8. 8(금) 합격자에 한하여 개별통보

※ 채용일정은 기관 내부사정에 따라 변경 될 수 있음. 변경시 채용홈페이지 공고 예정.

□ 접수기간 : 2014. 7. 8(화)부터 2014. 7. 22(화) 18:00까지

□ 접수방법 : 「온라인 접수 <http://neca.saramin.co.kr>」

★ 연구원 전용 채용홈페이지 공고문 및 게시판 확인 요망

▷ 연구활동 실적서를 다운·작성 후 지원서 마지막 부분 첨부서류란에 파일 첨부

★ 온라인 지원시, 각 항목별 작성요령 숙지 후 작성 요망

▷ 주의) 필수 입력란(사진, 기본인적 사항 등)이 입력되어야 임시 저장됨

▷ 주의) 작성 항목별 작성요령(각 항목별 오른쪽 상단 위치)을 숙지 후 작성하여야

입력 오류가 발생하지 않음

☐ 채용문의

- 연구원 채용전용 홈페이지 「질문하기」를 통하여 문의 요망
- 기타 채용관련 문의 : 인사·감사팀 인사담당자(☎ 02-2174-2713)

5 제출서류

☐ 공통서류(~7/22 18:00까지 온라인 접수)

- 입사지원서 및 자기소개서, 연구활동 실적서(연구직에 한함) 각 1부.

☐ 해당자에 한함(※서류합격자에 한하여 면접당일 제출)

- 학사 이후 학위수여(예정)증명서 전부
- 자격 및 경력증명서(입사지원서 상의 모든 경력 및 자격)
- 고용보험 또는 건강보험 자격득실확인서(전체 자격득실 내역 포함)
- 병역확인서류(주민등록초본 또는 병적증명서)
- 취업보호대상자 또는 장애인 증명서류(해당 시)
- 외국어능력시험(TOEIC 등) 공인성적표 1부(해당 시)

- 서류심사 합격자에 한하여 학력 및 경력 증빙자료를 요청하며, 입사지원서에 기재된 내용이 사실과 다른 경우에는 관련 규정에 따라 임용이 취소될 수 있음.

6 기타

- ☐ 본 직원채용 일정은 기관의 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 홈페이지에 공고합니다.
- ☐ 서류 접수 시 기재 착오 및 제출서류 미비 등으로 인한 불이익에 대한 모든 책임은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- ☐ 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류의 내용이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 임용 후라도 채용이 취소됩니다.
- ☐ 신규임용 발령 후라도 채용신체검사결과에 따라 임용결격사유에 해당하는 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
- ☐ 채용전형 시행결과 적격자가 없을 경우 지원인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 채용하지 않을 수 있습니다.