
2020년 융합형 의사과학자 양성 사업 공모 안내서 [민간경상보조]

2020. 07. 24

목 차

I. 사업개요	1
II. 사업 세부내용	2
III. 선정평가 절차 및 평가기준	5
IV. 서류 제출 및 접수방법	7
V. 사업 추진일정	8
VI. 행정사항	9

I

사업 개요

□ 목적

- 융합연구가 가능한 의사과학자를 양성하기 위하여 의사에게 기초의학, 자연과학, 공학 등 타 학문의 교육 및 연구 지원
 - 임상 지식과 타 학문이 융합된 의과학 연구를 주도적으로 수행하여, 바이오메디컬 산업을 육성시킬 수 있는 융합형 의사과학자 양성
- 융복합 연구결과를 활용해 질병치료 및 신약·의료기기 개발에 기여

□ 추진 전략

비전

국가 바이오-메디컬 산업 혁신성장 촉진

목표

바이오-메디컬 산업을 견인할
융합형 의사과학자(M.D.-Ph.D.) 양성



세부 추진사업

① 전공의 연구 지원

전공의들에게 연구 방법 교육 및 연구 참여기회 제공으로 의사과학자로의 진출 지원

② 의사과학자 양성 인프라 구축

융합형 의사과학자 양성을 위한 교육프로그램 개발 및 의사과학자 정착, 연구 활성화 등을 위한 방안 마련

③ 전일제 박사학위과정 지원

기초의과학·융합과학 분야 전일제 박사학위과정을 지원하여 융합형 의사과학자 양성

□ 사업내용

- ① (전공의 연구 지원) 연구에 관심이 있는 전공의에게 임상 수련과 병행하는 연구 방법 교육 및 연구 참여 기회를 제공하여, 전공의 수료 후 의사과학자(M.D.-Ph.D.) 진출 지원
- ② (의사과학자 양성 인프라 구축) 안정적인 융합형 의사과학자 양성을 위한 시스템 구축 및 양성된 의사과학자의 성과 창출을 위한 지원 방안 마련

□ 지원대상

- 융합형 의사과학자 인재 육성을 위한 우수한 역량을 보유하고 있는 기관
 - ※ 지원 시작 기준 전공의 수련기간이 최소 1년 이상 남아있는 경우
 - ※ 전공의 수요 부족 시 컨소시엄(2개 기관 이상) 형태로 구성 가능
단, 컨소시엄에 연구기관이 포함된 경우 반드시 사업운영기관은 의과대학이 수행하여야 함

□ 운영방식

- 선정된 기관은 전공의 선발·교육·연구지원·학사관리·평가 등의 관리를 하여야 하며, 인프라 구축을 위한 교육프로그램 개발·연구 활성화 등의 역할을 수행해야 함

< 전공의 과정 지원 등에 관한 사항 >

□ 선발규모

- 사업운영기관(컨소시엄)당 연간 10명 지원
- 전공의 1인당 연간 총 30백만원* / 2년 이내 지원
- * 연간 국고보조금 20백만원(연구비) + 기관부담금 10백만원(장학금) = 총 30백만원 지원

□ 선발요건

- 현재 전공의 수련 중이며, 대학원 재학 중 또는 입학 예정인 자
- ※ 지원 시작 기준 전공의 수련 기간이 1년 이상 남아있는 경우
- 임상의학을 제외한 기초의과학, 자연과학, 공학 분야 및 연계전공을 통해 융·복합의 과학 연구의 수행이 가능한 분야의 석사, 박사, 석·박사 통합 학위과정
- ※ 본 과정으로 전공의 수료 후 “전일제 박사학위과정” 프로그램으로 연계 지원 가능
- ※ 위의 두 조건을 모두 만족해야 함

< 인프라 구축 세부 내용(안) >

구분	세부 내용(안)
융합형 의사과학자 양성과정 지원	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 다학제적 교육 시스템 지원, 학사관리, 데이터베이스 구축 등 전공의 수료 후 의사과학자 진출 지원 ▪ 국내·외 우수 연구 경험 또는 교육을 통한 의사과학자 진로 개척 지원
의사과학자 양성을 위한 교육프로그램 개발	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 커뮤니케이션 가능한 유비쿼터스 원격·동영상 강의시스템* 개발 * MOOK(오픈형 온라인강의) 등 ▪ 임상 융합 첨단학문분야* 콘텐츠 제작 * 의학 외 생명정보학, 인공지능, 빅데이터, 유전체학 등 ▪ 필수공통 커리큘럼 개발* 등 * 중개의학 핵심역량 : 의생명과학 지식 및 기술역량, 인문학(윤리) 및 협동연구 역량, 중개연구 수행 역량 등
의사과학자 정착 및 연구 활성화를 위한 방안 마련	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 연구성과 발표회 및 워크숍을 통한 네트워크 활성화 ▪ 향후 양성된 의사과학자 정착 및 바이오 메디컬 산업 혁신을 위한 연구 활성화 방안 마련 ※ 국내·외 바이오-메디컬 산업 동향 및 유망 분야 발굴 등

□ 지원규모 및 기간

구 분	사 업 명	
지원내용	전공의 연구 지원	의사과학자 양성 인프라 구축
지원규모 (국고보조금+기관부담금)	기관당 300백만원 이내/년	기관당 400백만원 이내/년
국고보조금	기관당 200백만원 이내/년	기관당 200백만원 이내/년
기관부담금	기관당 100백만원 이상/년	기관당 200백만원 이상/년
지원기간	총 2년 이내	총 3년 이내
선정예정 기관수	2개 기관	

※ 선정 기관은 “전공의 연구 지원” 및 “의사과학자 양성 인프라 구축” 을 동시 수행하여야 하며, 기관부담금을 매칭 하여야 함

① (전공의 연구 지원)

- ※ 1차년도 지원기간은 4개월, 66백만원 이내 지원 예정(기관당)
- ※ 기관부담금 매칭 비율 : 국고보조금의 50% 이상

② (의사과학자 양성 인프라 구축)

- ※ 1차년도 200백만원 이내 지원 예정(기관당)
- ※ 기관부담금 매칭 비율 : 국고보조금의 100% 이상

□ 특기사항

- 매년 지원기간·예산 등은 수행실적 평가 및 연도별 예산 확보 상황에 따라 조정 될 수 있음
- 기관부담금은 타 사업의 재원이 아닌 반드시 해당기관에서 출연한 재원이어야 함

III

선정평가 절차 및 평가기준

□ 평가개요

○ 평가목적

- 사업 목적에 부합하는 계획을 제출한 대상 선정

○ 평가절차

- 서면·구두 평가 실시 : 평가 고득점 순으로 최종 선정

구분	평가 내용	수행 주체
신청·접수	○ 사업 연구계획서 등 서류 제출	한국보건산업진흥원
↓		
서면·구두 평가	○ 사업계획 서면·구두 평가	한국보건산업진흥원, 평가위원회
↓		
최종 선정	○ 선정 결과 통보 및 후속 조치 ※ 사업계획, 추진일정 및 사업예산 등 최종수정	한국보건산업진흥원
↓		
계약체결 및 사업실시	○ 한국보건산업진흥원 - 선정기관 협약체결	한국보건산업진흥원, 선정기관

※ 향후 전년도 실적 및 차년도 계획 평가를 통해 계속 지원 여부 결정

※ 필요시 현장실사 진행

□ 평가원칙

○ 서면평가(수행역량)

○ 구두평가(운영계획, 교육프로그램, 기대성과 및 성과활용계획 등)

※ 평가점수는 평가위원회의 토론을 통하여 종합점으로 산출하며, 70점 미만인 경우 탈락

※ 배점 - 서면평가(사업계획서) 30%, 구두평가 70%

□ 평가기준

평가항목 (배점)	평가 내용
운영계획 (30) (구두평가)	▶ 목표의 적절성(10) · “글로벌 융합형 의사과학자 양성”이라는 최종목표를 달성하기 위한 성과목표가 적절하게 제시되어 있는가?
	▶ 학생 선발 계획의 적절성(10) · 학생 선발계획(분야별 현황, 사전 수요조사, 선발 지표 등)이 타당하며 구체적인가?
	▶ 학생 관리 계획의 적절성(10) · 선발된 학생의 관리(모니터링 및 멘토링) 계획은 타당하며 구체적인가?
교육 프로그램 (30) (구두평가)	▶ 교육 프로그램의 우수성(15) · 의사과학자를 양성하기 위한 교육 프로그램 및 커리큘럼(연구역량 강화 교육, 첨단학문분야 교육, 융합형 교육 등)은 우수한가?
	▶ 자체 교육 프로그램 개발계획(15) · 교육 프로그램을 개선하고 개발하기 위한 계획(지속적인 교육 개발 및 해외 우수 기관의 벤치마킹 등)이 적절한가?
수행역량 (30) (서면평가)	▶ 사업운영기관 역량의 우수성(10) · 기관의 관련 실적 및 경험(관련분야 연구성과, 인재양성 프로그램 운영 등)은 우수한가?
	▶ 사업운영기관의 지원의지(10) · 기관은 학생을 위한 기관차원의 지원 의지(재정지원 등)를 가지고 있는가?
	▶ 협력체계 구축의 계획(10) · 협력기관과의 긴밀한 교류 및 협조체계 구축 계획이 타당한가?
기대성과 및 성과활용 계획 (10) (구두평가)	▶ 기대성과의 우수성(5) · 본 사업 수행으로 의사과학자 양성 플랫폼 역할이 기대되는가?
	▶ 성과활용 계획의 우수성(5) · 활용 계획(교육 후 경력개발, 후속연구, 학위과정 등)이 구체적이며 우수한가?

IV

서류 제출 및 접수방법

□ 제출서류

- 사업계획서(날인된 원본 1부, 한글파일)

□ 제출기한 및 방법

- 제출기한 : '20.7.24.(금) ~ 8.7.(금), 18:00 까지
※ 마감일 18시까지 이메일 도착분에 한하여 접수완료 처리됨
- 제출방법 : 사업계획서 원본은 우편(등기) 또는 직접제출(방문), 사업
계획서 한글 파일은 사업담당자에게 이메일 제출
- 제출주소 : (28159) 충청북도 청주시 흥덕구 오송읍 오송생명2로 187,
한국보건산업진흥원 4층 산업인력육성팀

□ 관련 문의

- 사업담당자 : 보건산업혁신기획단/ 산업인력육성팀
- 정종현 연구원, 043-713-8948, kyunggu88@khidi.or.kr
- 황선영 연구원, 043-713-8422, hsy1637@khidi.or.kr

□ 기타사항

- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 추후 허위 사실이 발견 될
경우에는 사업선정을 취소함
- 특별한 사정이 없는 경우 선정 후 15일 이내 계약체결 함

V**사업 추진일정**

- 전공의 연구 지원 및 인프라 구축
 - 사업공고 및 신청서 제출(~8월)
 - 사업운영기관별 전공의 지원 대상자 선발(8월)
 - 전공의 연구 지원(9~12월)
 - 연구결과 보고회 및 중간평가(11~12월)
- ※ 상기 일정은 상황에 따라 변동될 수 있음

□ 수정계획서 및 결과보고서 제출

- (수정계획서) 선정 결과 통보 후 7일 이내 수정계획서를 작성하여 한국보건산업진흥원으로 제출
- (연구계획 변경) 사업계획의 변경이 필요한 경우에는 한국보건산업진흥원을 통해 사전 변경 승인을 받은 후 시행
- (사업실적보고서) 사업운영기관은 정산보고서가 첨부된 결과보고서를 사업 종료 후 30일 이내 한국보건산업진흥원으로 제출

※ 본 사업은 융합형 의사과학자양성 운영지침 및 협약서에 근거하여 수행하며, 기타 명시되지 않은 내용은 「보조금 관리에 관한 법률」 및 동법 시행령, 「국고보조금 통합관리지침」 등에 근거함

□ 예산편성 및 집행

- (사업비 교부) 「보조금 관리에 관한 법률」 및 「국고보조금 통합관리지침」에 따라, 분할교부 방식으로 교부(2회 이상)
- (사업비 정산) 「보조금 관리에 관한 법률」 및 「국고보조금 통합관리지침」에 따라, 사업수행기관은 사업비에 대한 정산을 위탁정산기관(한국보건산업진흥원 지정기관)에 의뢰하여 예산집행 내역에 대한 정산을 받아야 하며, 정산보고서는 한국보건산업진흥원으로 제출, 집행 잔액 및 발생한 이자, 불인정 금액은 'e-나라도움'을 사용하여 한국재정정보원으로 직접 반납
- (사업비 집행) 사업비는 승인된 사업계획서에 따라 사용하여야 하며, 변경사항이 있는 경우에는 한국보건산업진흥원의 사전 변경 승인을 받은 후 사용

※ 변경내역과 사유를 기재하여 한국보건산업진흥원에 승인받고 최종결과 보고서 제출 시 비교란에 이를 기록함