

# 한국생명존중희망재단 데이터 이용신청 안내

## □ 추진배경

- '경찰 수사기록 자살사망 전수조사 데이터' 개방을 통한 자살예방 연구 활성화

## □ 데이터 개요

- (데이터명) 경찰 수사기록 자살사망 전수조사 데이터
  - \* 한국생명존중희망재단이 경찰 수사기록을 활용하여, 자살사망자의 정보를 수집한 데이터
- (제공연도) 2013년 ~ 2020년
- (제공항목) 자살사망자의 기본정보, 자살관련 정보, 자살원인 정보, 관계자 진술에 대한 정보 (참고1)
- (제공방법) 재단 내 데이터 분석실 PC 통해 결과 분석 파일 제공
  - ※ 원데이터는 원칙상 반출 불가하며, 통계 프로그램을 이용한 결과분석 파일만 승인 후 반출 가능.
  - 사용 가능 프로그램 : Excel, SPSS 27(AMOS포함), SAS, Stata 16, R, Python

## □ 신청 대상 및 방법

- (신청대상) 공익적 목적의 자살 관련 정책연구나 학술연구를 수행하는 기관 또는 개인 연구자
- (신청기간) (2023년 4차) 11. 27. ~ 12. 06.
  - ※ 데이터 이용 신청은 격월로 진행되며 자세한 일정은 데이터Zoom 홈페이지 공지사항에 사전 공지
- (신청방법) 데이터Zoom 사이트 회원가입 후, 메뉴 데이터 이용 - 이용 신청 안내 - 하단 '신청하기' 버튼 클릭
  - 데이터Zoom 주소 : <https://kfsp-datazoom.or.kr>
  - ※ 신청하기 버튼은 접수 기간 내에만 활성화

- (필요서류) 이용신청 페이지 내 제출 서식(ZIP) 또는 붙임2 제출 서식 참고
  - 자료이용신청서 및 경찰 수사기록 데이터 이용신청서
  - 연구계획서
  - 개인정보수집·이용동의서 및 보안서약서
  - IRB 심의결과통보서
- (신청결과)
  - 접수마감일 이후 2023년 12월 중 '데이터 이용-데이터 이용신청 현황'에서 승인 여부 확인 가능하며, 승인된 연구자들에게 추후 안내 메일 발송
  - 신청한 자료가 지나치게 많은 경우에는 데이터 제공 범위 조정 가능

#### □ 자료 이용 시 주의사항

- 제공받은 자료는 외부에 공표 시(재단 데이터를 활용한 논문 등 연구 결과를 발표 등) 사전에 재단과 협의하여 사사문구 등 기재 내용을 확인 후 발표하여야 함
- 제공받은 자료는 무단 공유·복제 금지
- 사전에 명시한 목적 외 활용 금지

#### □ 문의

- 데이터기획관리팀 노인비 사원 (02-3706-0582)

# 참고1

## 경찰 수사기록 자살사망 전수조사 항목

조사영역	항목명(항목 내용)
A. 자살사망자 기본정보	A1 성별
	A2 주민등록번호 앞 4자리(생년에 대한 5년 단위 범주화)
	A2-1 나이(5년 단위 범주화)
	A3 사망자 주민등록상 주소(시/도)
	A3-1 사망자 주민등록상 주소(시/군/구)
	A4 사망자 실거주지 주소(시/도)
	A4-1 사망자 실거주지 주소(시/군/구)
	A5 사망자 발견장소 주소(시/도)
	A5-1 사망자 발견장소 주소(시/군/구)
	A6 사망 당시 거주 형태
	A7 사망 당시 거처의 종류
	A8 고용상태
	A9 직업(한국표준직업 분류 기준)
A10 결혼상태	
A11 동거자 유무	
A12 세부 동거자	
B. 자살관련 정보	B1 사망일
	B2 발견일
	B3 발견시간
	B4 사망추정시점
	B5 사망추정시간
	B6 발견장소 유형
	B6-1 자택 사망 시 자택 내 세부장소
	B7 최초발견자
	B8 동반자살유무
	B9 세부 동반자살자 관계(알 수 없음 포함)
	B9-1 동반자살자와 알게 된 경로
	B10 살해 후 자살 유무
	B10-1 (살해 후 자살의 경우) 피해자와의 관계(알 수 없음 포함)
	B11 주요 자살방법/수단 주요인(알 수 없음 포함)
	B12 세부 자살방법/수단
	B13 과거 자살시도 경력
B14 과거 자해시도 경력	
B15 유서 유무	
B15-1 유서 내용 유형(알 수 없음 포함)	
B15-2 유서 작성 특징(알 수 없음 포함)	
C. 자살원인 정보	C1 자살 주원인
	C2 직업문제
	C2-1 세부 직업문제(알 수 없음 포함)

	C3 경제문제
	C3-1 세부 경제문제(알 수 없음 포함)
	C4 가족관계문제
	C4-1 세부 가족관계문제(알 수 없음 포함)
	C5 대인관계문제
	C5-1 세부 대인관계문제(알 수 없음 포함)
	C6 신체적 질병 문제 유무
	C7 신체장애 문제 유무
	C8 정신과적 증상 유무
	C8-1 조사원 추정 정신과 증상(알 수 없음 포함)
	C9 정신과적 질환 진단유무
	C9-1 확인된 진단내역(알 수 없음 포함)
	C10 정신과적 질환 치료 유무
	C10-1 정신과적 질환 치료 종류(알 수 없음 포함)
	C11 사망 당시 음주 여부
D. 관계자 진술에 대한 정보	D1 관계자 진술 유무
	D1-1 자살자와의 관계(알 수 없음 포함)
	D2 자살자의 사망 전 모습(변화 있음, 없음, 모름)
	D2-1 경고신호 : 언어, 행동, 정서 알 수 없음
	D2-1 경고신호 : 언어-자살,살인,죽음에 대한 말을 자주함
	D2-1 시기
	D2-1 경고신호 : 언어-신체적 불편함을 호소
	D2-1 시기
	D2-1 경고신호 : 언어-자기비하적인 말을 함
	D2-1 시기
	D2-1 경고신호 : 언어-기타
	D2-1 시기
	D2-2 경고신호 : 행동-외모관리에 대해 무관심
	D2-2 시기
	D2-2 경고신호 : 행동-자해행동이나 물질남용을 보임
	D2-2 시기
	D2-2 경고신호 : 행동-무기력, 대인기피, 흥미상실
	D2-2 시기
	D2-2 경고신호 : 행동-기타
	D2-2 시기
	D2-3 경고신호 : 정서-우울한 기분
	D2-3 시기
	D2-3 경고신호 : 정서-고양된 기분
	D2-3 시기
	D2-3 경고신호 : 정서-불안감
	D2-3 시기
	D2-3 경고신호 : 정서-기타
	D2-3 시기

## 참고2

## 데이터 이용 절차

관리번호	과정 및 결과		제출 서류
접수 번호	데이터 신청 (신청서류접수)		<ul style="list-style-type: none"> <li>- [서식1] 자료이용신청서</li> <li>- [별표5] 데이터 자료이용 신청서</li> <li>- [서식2] 연구계획서</li> <li>- [서식3] 개인정보수집·이용동의서</li> <li>- [서식4] 보안서약서</li> <li>- IRB 심사서류</li> </ul>
	↓ 데이터운영위원회 심사 (신청일로부터25일 이내) ↓		
	심사결과 (심의결과통지서)	<b>[승인]</b> 자료이용승인확인서 발급, 데이터 구축·세팅 대기 (일정기간 소요) <b>[승인불가]</b> 재신청	
(승인) 자료 관리 번호	자료제공	암호화 파일 제공, 분석실 이용	
	제공 데이터 분석/연구수행	◆ 분석실 이용 분석실 신청·예약 ↓ 분석실이용 및 중간산출물(분석결과) 반출신청 ※ 원데이터 반출 불가 ↓ <b>위원회 심사</b> 후 암호화 파일 제공	- 데이터룸 사이트 내 분석실 이용신청
		◆ 데이터 이용 중 신고·신청 사항 ※ 데이터운영위원회 심사 필요 <b>[신고 사항]</b> 연구계획, 연구책임자, 공동연구자 등 그 밖의 사항 변경 <b>[신청 사항]</b> - 이용승인기간 연장 신청 (기간만료 30일 전에 신청) - 이용 자료의 추가 신청 - 사용기간 종료 후 재사용 신청 - 기타 이용승인 자료이용과 관련된 사항	- [서식5] 자료이용변경 신청·신고서
	데이터 이용 · 연구 종료	연구 중단 ( <b>중단일로부터 1개월 이내 신고</b> )	
연구 종료			<ul style="list-style-type: none"> <li>- [서식15] 자료폐기확인서</li> <li>- [서식16] 연구종료통보서</li> <li>- [서식17] 연구결과활용보고서</li> <li>- 연구 결과물 1부</li> </ul>
	사후관리	- 재단 데이터를 활용한 연구결과 발표 시, 재단에 결과물에 대한 사사문구 기재 등 수정사항 확인 요청 후 발표해야 함. (운영관리지침 제15조 2항) - 재단 홈페이지에 연구결과물 공개 (이용자와 공개 시점·공개 범위 합의)	