

# 약학대학 규정 및 요람

## 2019



**삼육대학교**  
SAHMYOOK UNIVERSITY

## 차 례

약학대학 연혁 및 소개 .....	3
교육목표 .....	6
약학대학 기구 .....	9
약학대학 학사운영규정(학칙) .....	10
제위원회 규정 .....	25
계약학과 설치·운영에 관한 규정 .....	27
학업성적 평가 내규 .....	29
장학금 지급 규정 .....	32
약학대학생 실무실습 지침 .....	34
연구실 심화실무실습 운영내규 .....	42
약학과 실무실습비 운영 규정 .....	45
실무실습 교과과정 .....	47
학부 교육과정 및 교과과정 연계도 .....	51
대학원 학칙 .....	66
대학원 학칙 시행세칙 .....	79
대학원 학점교류 시행세칙 .....	91
대학원 장학금 지급규정 .....	92
대학원 학위논문 작성지침 .....	95
대학원 약학과 요람 및 규정 .....	107
대학원 약학과 교육과정 .....	110

## 약학대학 연혁 및 소개

약학은 인간의 건강증진과 위생, 특히 질병의 예방과 치료에 이용되는 물질에 관하여 연구하는 응용과학이다. 이러한 학문적 기대에 부응하기 위하여 약학과는 생물학, 화학, 물리학 등의 기초과학을 근간으로 하여 의약품의 취급에 관련된 제반분야를 다루기 위한 학술적 이론과 기술을 갖추기 위한 교육과정을 제공한다.

약학과에서는 원료 의약품의 합성, 의약품 및 그 제제 개발, 의약품 개발 정보 관리, 생리활성 물질의 성질과 생체 내에서의 작용, 의약품의 배합, 조제, 투약 및 복약 지도 등에 관한 정보와 환경오염으로부터 인체를 보호하기 위한 기술에 관하여 포괄적인 교육을 실시하고 있으며, 특히 기초의학과 천연 약물 교육을 보완하고 있다.

약학과는 1978년 10월에 교육부(당시 문교부)인가를 받아 1979년 3월에 30명의 신입생을 처음 선발하였다. 약학전문교육을 통하여 고급연구인력 및 전문약사를 육성하여 사회에 공헌하는 그리스도인 봉사자 양성이라는 목표아래 지난 40년간 1,300명 이상의 동문을 배출하였으며 현재 본 대학은 학부과정과 함께 대학원의 석·박사과정으로 생약학, 약품미생물학, 생화학, 약물학, 약제학, 약품분석학, 병태생리학 및 사회약학 전공과정을 운영하고 있다. 2011년 '2+4년제' 학제라는 변화 속에서 교과과정개편, 시설확장 및 우수교수의 충원을 통한 내실 있는 약학교육을 운영하고 있다.

약학대학은 2014년 「수도권특성화사업 (CK-II)」으로 선정된 「건강과학(중독)특성화 사업」 참여 학과로 중독분야 최고의 고등교육기관으로 창의적 중독전문인력 양성에 중추적인 역할을 담당하고 있다. 2019년 10월 학과설립 40주년 기념식을 통해 재도약의 기틀을 마련하고 2022학년도 '2+4년제' 학제를 '통합 6년제'로 전환하여 약학교육의 전문성 제고 및 경쟁력 강화를 위해 구성원들은 혼신의 노력을 기울이고 있다.

## 약학과 주요 연혁

- 1978. 10. 문교부(교육부)로부터 약학과 신설 인가를 받다
- 1979. 3. 약학과 첫 신입생 입학하다
- 1979. 3. 이종화 교수가 초대 학과장으로 부임하다
- 1981. 3. 약초원을 개원하고 학과 첫 동아리로 생약반이 탄생하다
- 1983. 2. 약학과 제1회 졸업생 25명을 배출하다
- 1984. 2. 제5차 OECF차관 도입을 통해 교육 연구 기반을 확충하다
- 1984. 3. 이숙연 교수가 2대 학과장으로 부임하다
- 1985. 8. 제1과학관이 준공되어 약학과가 이사하다
- 1987. 3. 이종화 교수가 3대 학과장으로 부임하다
- 1987. 10. 대학원 약학과 석사과정을 인가 받다
- 1990. 8. 이숙연 교수가 4대 학과장에 부임하다
- 1993. 3. 학부제 실시에 따라 약학과가 의약학부에 소속되다
- 1993. 3. 생명과학연구소가 신설되다
- 1996. 3. 하남주 교수가 5대 학과장에 부임하다
- 1997. 3. 제1회 신약개발 심포지움을 계기로 1회/년 약학 관련 심포지움 개최하다
- 1997. 6. 제1주기 대교협 평가를 받다
- 1998. 3. 임동술 교수가 6대 학과장에 부임하다
- 1998. 3. 하남주 교수가 대학부설 생명과학연구소 소장에 부임하다
- 1999. 10. 학과 개설 20주년 기념 학술대회 및 약학과의 날 개최하다
- 2000. 3. 정재훈 교수가 7대 학과장에 부임하다
- 2000. 9. 양재욱 교수가 8대 학과장에 부임하다
- 2000. 3. 하남주 교수가 초대 대학원 학과장에 부임하다
- 2001. 5. 약학과 부설 전통약물(의약)연구소가 신설되다
- 2002. 9. 정재훈 교수가 9대 학과장에 부임하다
- 2003. 3. 강진양 교수가 10대 학과장에 부임하다
- 2004. 3. 이숙연 교수가 제3학부장(보건복지학부)에 부임하다
- 2004. 9. 제1차 보건복지특성화 우수대학으로 선정되다
- 2005. 3. 이숙연 교수가 보건복지대학원장에 부임하다
- 2005. 3. 임동술 교수가 제2대 대학원 학과장에 부임하다
- 2005. 6. 제2차 보건복지 특성화사업을 교육부로부터 4년간 지원 받게 되다
- 2006. 3. 김경제 교수가 11대 학과장과 생명과학연구소 소장에 부임하다

- 2007. 3. 정재훈 교수가 제3대 대학원 학과장에 부임하다
- 2007. 9. 단과대학인 약학대학으로 변경되다. 강태진 교수 부임하다
- 2009. 3. 임동술 교수가 제1대 약학대학 학장으로 임명되다
- 2009. 8. 제3과학관으로 이주하여 약학과 강의실과 약학과 주요 연구실과 실험실이 입주하여 교육과 연구를 수행하게 되었다.
- 2009. 10. 학과 개설 30주년 기념 약학과의 날 개최하다
- 2010. 11. 교육부로부터 약학대학내 계약학과 설립 및 2명의 입학정원을 인가받다
- 2011. 3. 6년제 약학대학의 첫 신입생 39명 입학하다
- 2012. 3. 정재훈 교수가 제2대 약학대학 학장으로 임명되다
- 2013. 3. 송영천 교수 부임하다
- 2013. 12. 6년제 1회 학생들 첫 실무실습 시작하다
- 2014. 3. 김경제 교수가 제3대 약학대학 학장으로 임명되다
- 2015. 2. 6년제 약학대학 제1회 졸업생 배출하다
- 2015. 3. 박준범 교수 부임하다
- 2016. 3. 김혜린 교수 부임하다
- 2016. 3. 최성숙 교수가 제4대 약학대학 학장으로 임명되다
- 2016. 9. 김희진 교수 부임하다.
- 2018. 8. 최성숙 교수가 제5대 약학대학 학장으로 연임되다

## ◆ 교육목표

### 미션

지·영·체의 균형진 전인교육을 통해 보건의료산업의 발전과 국민건강 증진에 기여하는 약학인재 양성

### 비전

- **미션(M)** 이타적 마음의 봉사와 나눔실천을 실현하고 자기주도 능력을 갖춘 약사양성
- **비전(V)** 심오한 학문연구로 제약·바이오 산업을 선도하는 미래 창의적 약학연구자 양성
- **열정(P)** 글로벌리더십, 시민의식과 소통능력을 갖춘 환자중심의 약사 양성

### 핵심가치

- 학문적 우수성
- 환자중심약료
- 창의적 연구
- 신약개발
- 사회적 책무와 나눔실천
- 소통과 협력
- 자기주도

### 인재상

- 책임감과 윤리관은 갖춘 창조적 인재
- 미래 창의적 약학연구자
- 이타적 열정을 지닌 환자 중심의 약사

## ◆ 졸업 후 진로

질병의 예방 및 치료를 위한 의약품의 올바른 사용과 우수의약품의 연구 개발을 위하여 의약품 전문인으로서의 약사의 직능 범위는 다음과 같다.

- 기업: 제약기업 (학술개발연구, 의약품 제조, 의약품품질 관리)/ 화장품 기업/ 식품기업
- 약국: 개인약국 개업, 관리약사
- 병원: 종합병원내 원내 약국 약사
- 보건환경직공무원: 보건환경연구원, 식품의약품안전청등
- 연구소: 각종 국립기관 연구소 (국립보건원, 국립환경연구원등), 화학연구소, 생명공학연구소
- 대학원: 약학과 세부전공분야에서 연구 및 교육활동

## 삼육대학교 약학대학

· 사명: 지(智)·영(靈)·체(體)의 균형 잡힌 전인교육을 통해 보건의료산업의 발전과 국민건강 증진에 기여하는 약학전문인재 양성

### 사명 MISSION

지(智)·영(靈)·체(體)의 균형 잡힌 전인교육을 통해 보건의료산업의 발전과 국민건강 증진에 기여하는 약학전문인재 양성

### 비전 VISION

미션(M): 이타적 마음의 봉사과 나눔실천을 실현하고 자기주도 능력을 갖춘 약사 육성  
비전(V): 창의적이고 심오한 학문연구로 제약·바이오산업을 선도하는 미래 약학연구자 육성  
열정(P): 글로벌리더십, 시민의식과 소통능력을 갖춘 환자중심의 약사 육성

### 핵심가치 Core Value

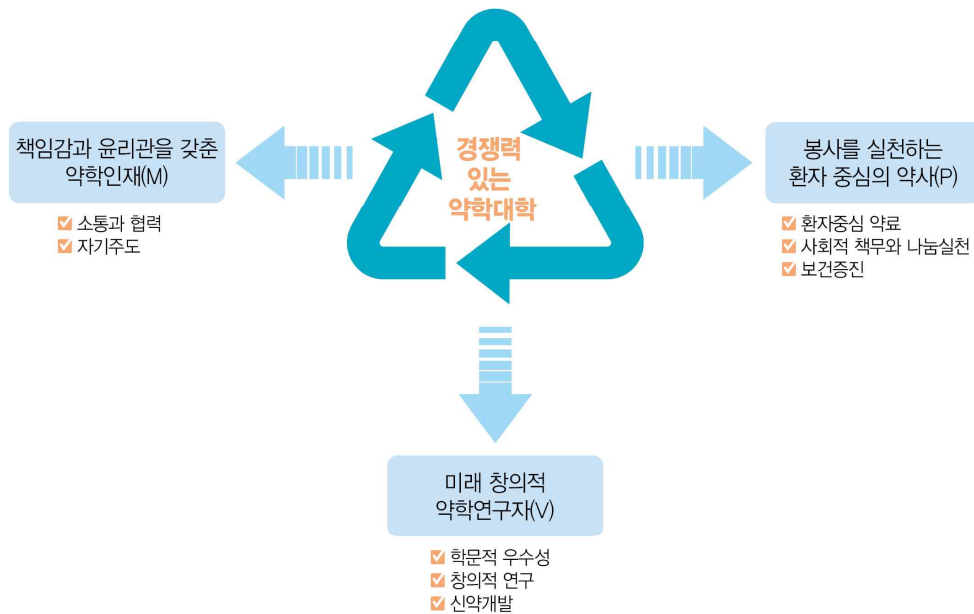
학문적 우수성 · 환자중심약료 · 창의적 연구 · 신약개발 · 사회적 책무와 나눔실천 · 보건증진 · 소통과 협력 · 자기주도

### 인재상

책임감과 윤리관을 갖춘 의식 있는 약학 인재  
미래창의적 약학연구자  
봉사를 실천하는 환자 중심의 약사

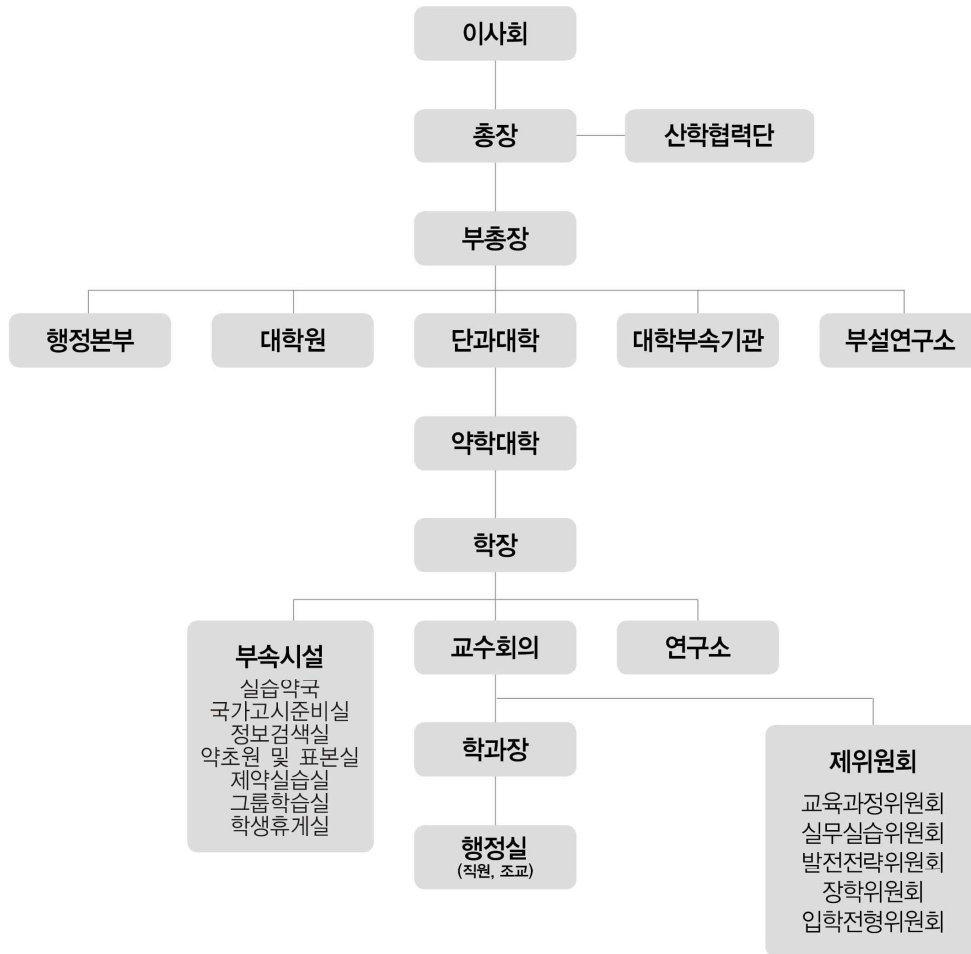
## 약학대학 교육목적 및 교육목표

지(智)·영(靈)·체(體)의 균형 잡힌 전인교육을 통해 보건의료산업의 발전과 국민건강 증진에 기여하는 약학전문인재 양성





◆ 약학대학 기구



# 약학대학 학사운영규정(학칙)

## 제 1 장 총칙

**제 1조 (목적)** 이 규정은 대학본부에서 공통적으로 규정하는 사항을 제외한 약학대학 고유의 운영과 관련된 각종 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제 2조 (명칭)** 본 대학은 삼육대학교 약학대학이라 한다.

## 제 2 장 예산 및 집행

**제 3조 (회계연도)** 약학대학의 회계연도는 3월 1일부터 다음해 2월 말일까지로 한다.

**제 4조 (예산의 수립)** 약학대학은 매 회계연도 개시 전에 예산을 수립하여 다음해 약학대학 운영에 필요한 재원을 대학본부로부터 확보한다.

**제 5조 (예산의 집행)** 약학대학은 정해진 예산 및 계정과목 범위 내에서 적정하게 예산을 집행한다.

**제 6조** 예산 수립 및 집행은 대학본부 기획처 기획예산팀, 약학대학장, 약학과장의 논의하에 주도적이며 자율적으로 이루어져야 한다. 학과예산 중 오백만원 이하의 지출은 학장의 전결에 의하여 집행한다.

## 제 3 장 학생선발

**제 7조 (학생의 정원)** ① 약학대학 약학과 정원은 30명으로 한다.

② 정원의 입학생의 수는 약학대학입학전형위원회에서 정한다.

**제 8조 (계약학과)**

① '산업교육진흥 및 산학협력촉진에 관한 법률'에 의하여 국가, 지방자치단체 또는 산업체 등과 계약에 의한 학과 및 학부(이하 '계약학과 등')를 설치·운영할 수 있다.

② 제1항에 의하여 설치·운영하는 계약학과 정원은 2명으로 한다.

③ 계약학과 등에 관한 세부사항은 별도로 정한다.

## 제 4 장 수업연한 및 재학연한

### 제 9조 (수업 연한 및 재학 연한)

- ① 본 대학 약학과 수업 연한은 6년으로 하고, 재학 연한은 12년으로 한다.
- ② 재학 연한이 경과하여도 우리 대학교의 전 과정을 이수하지 못한 자는 제적된다. 단, 휴학기간은 재학 연한에 산입하지 않는다.
- ③ 약학과는 조기졸업이 인정되지 않는다.
- ④ 약학대학의 약학과는 6년으로 하되 그 교육과정은 다음과 같다.
  - 약학과외 다른 학과 또는 학부 등에서 이수하는 기초·소양교육 2년, 약학과 전공교육 4년

## 제 5 장 학년, 학기, 수업일수 및 휴업일

**제 10조 (학년, 학기)** ① 학년은 3월 1일부터 익년 2월말까지로 한다. 이에 따른 학기는 다음과 같이 나눈다.

1. 제1학기: 3월 1일부터 8월말까지
2. 제2학기: 9월 1일부터 익년 2월말까지
3. 전항의 학기 외에 계절학기를 둘 수 있다.

② 제2학기 수업은 2주를 초과하지 않는 범위 내에서 조기 개강할 수 있다.

**제 11조 (수업일수)** 수업일수는 매 학년 30주(매 학기 15주) 이상으로 한다. 다만 천재지변, 기타 교무 형편상 부득이한 사유로 전항의 수업일수를 충당할 수 없을 때에는 교육부장관의 승인을 받아 2주 이내의 수업일수를 감축할 수 있다.

**제 12조 (휴업일)** ① 정기 휴업일은 다음과 같다.

1. 일요일
2. 국정공휴일

② 총장은 필요에 따라 휴업 기간을 변경하거나 임시휴업일을 정할 수 있다.

**제 13조 (임시휴업일)** 입학전형, 졸업식 및 기타 사정이 있을 때에는 제11조의 수업일수 이외에 임시휴업을 할 수 있다. 비상재해, 기타 긴박한 사정이 있을 때에는 제11조의 수업일수에도 불구하고 임시휴업을 할 수 있다. 휴업일이라도 필요한 때에는 실험실습을 부과할 수 있다.

**제 14조 (학사운영규정)** 대학의 학사운영 전반에 관한 구체적인 사항은 「학사운영 규정」으로 정한다.

## 제 6 장 부속기관 및 부속시설

**제 15조** (부속기관 및 부속시설) ① 본 대학은 다음의 부속기관과 부속시설을 둔다.

1. 실습약국
2. 국가고시준비실
3. 정보검색실
4. 약초원 및 표본실
5. 제약실습실
6. 그룹학습실
7. 학생휴게실
8. 건강증진센터(대학본부)
9. 학생상담센터(대학본부)

② 부속기관 및 부속시설의 직제와 운영에 관한 사항은 따로 정한다.

## 제 7 장 입학, 편입학 등록 및 전과

### 제1절 시기

**제 16조** (입학 시기) 입학할 허가하는 시기는 학년 초로부터 30일 이내로 하며 재입학은 매 학기 초 30일 이내로 한다.

### 제2절 자격

**제 17조** (입학 자격) 다음의 각 호 중 하나에 해당하는 자

- ① 국내에서 정규 학사과정을 2학년 또는 4학기(계절학기 제외) 이상 수료(예정)한 자 중에서 60학점 이상을 취득(예정)한 자이거나 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- ② 전문대학 졸업(예정)자
- ③ 학점인증 등에 관한 법률 및 평생교육법에 의한 학사(전문학사) 학위 취득(예정)자
- ④ 외국소재 대학 출신자의 경우 국내 정규 4년제 대학에 준하는 대학에서 2학년 또는 4학기(계절학기) 이상 수료(예정)하고 출신학과 학사학위 취득에 필요한 최저 학점의 1/2 이상을 취득한 자(학위 취득에 필요한 최저학점을 확인할 수 있는 서류를 반드시 제출하여야 함)

⑤ 기타 사항 및 특별전형의 경우 약학대학입학전형위원회 결의에 따라 입학 자격 기준이 주어진다.

### 제3절 절차

**제 18조** (입학지원 서류) 우리 대학교에 입학할 지원하는 자는 약학대학 모집요강에 따라 요청되는 서류와 전형료를 첨부하여 제출하여야 한다. 제출서류와 전형료는 일체 반환하지 않는다.

**제 19조** (대학입학전형공정관리대책위원회 및 입학사정) ① 대학 입학전형의 공정한 관리를 위하여 대학입학전형공정관리대책위원회를 둔다. 동 위원회는 총장 직속으로 설치하되, 위원장 1인과 부위원장 1인을 포함하여 12명 이하의 위원으로 구성하고 그 구성, 임무 및 운영에 관한 사항은 총장이 따로 정한다.

② 제17조의 입학전형 지원자에 대하여 규정이 정하는 사항을 종합하여 사정한다.

**제 20조** (입학 허가) 약학대학의 입학 허가는 총장이 허가한다.

**제 21조** (입학 수속) 입학이 허가된 자는 소정 기일 내에 등록금을 납부하고, 대학이 요구하는 소정의 서류를 제출해야 하며, 이와 같은 제반 절차를 기일 내에 이행하지 않을 때에는 입학허가를 취소할 수 있다.

## 제 8 장 휴학, 복학, 퇴학 및 제적

### 제1절 휴학

**제 22조** (휴학) 질병 기타 부득이한 사정으로 인하여 당해 학기에 21일 이상 등교할 수 없을 때에는 보증인 연서로 총장의 허가를 얻어 휴학할 수 있다. 단 질병으로 인한 때에는 의사의 진단서를 첨부하여야 한다. 학업성적 또는 품행이 불량하여 정상적인 수업을 받을 수 없다고 판단되는 자에 대하여는 선도 기회 부여를 위하여 총장은 직권에 의하여 휴학을 명할 수 있다.

**제 23조** (휴학 기간) 휴학은 1년(또는 학기) 단위로 실시하되 재학 중 3회, 통산 2년을 초과할 수 없다. 단, 의료기관이 인정하는 장기치료를 요하는 경우, 또는 임신·출산·육아 등으로 수학할 수 없는 경우 교무처장의 제청으로 총장의 승인을 받아 휴학 기간을 2회 더 연장할 수 있으며 통산 4년을 초과할 수 없다.

**제 24조** (병역으로 인한 휴학) 병역(자원입대 포함)으로 인하여 수학할 수 없는 기간은 휴학 기간에 산입하지 않는다.

**제 25조** (복학) 휴학자는 그 기간 만료 또는 사유 해소 후 첫 학기 초에 복학하는 것을 원칙으로 한다. 단, 기한 전이라도 총장의 허가를 얻어 복학할 수 있다.

## 제2절 유급, 퇴학, 제적, 재입학, 학사경고

**제 26조** (유급대상) 유급 대상자는 다음 각 호와 같다.

1. 1년간 1.2학기(계절학기 제외) 평균 평점이 1.85 미만인 자
2. 1년간 전공필수과목 중 F학점이 3개 이상인 자

**제 27조** (유급시기) 유급은 매 학년말에 시행한다.

**제 28조** (재이수 범위) 제26조의 각 호에 의거 유급된 자는 성적 부진에 의한 제적 대상에 서는 제외되나 1.2학기 학점은 소실되며 등록 후 해당 학년 1.2학기 과정을 다시 이수하여야 한다. 단, 채플과 교양의 학점은 인정해 주며, 다음 학기의 수강학점은 20학점으로 제한한다. 2회 유급 시 제적된다. 또한 1학기만 이수하고도 유급대상자가 되는 자는 그 다음 학기에 휴학하여 학점등록을 신청할 수 없다.

**제 29조** (유급절차) 제26조의 각 호 중 해당자가 있을 때에는 다음 학기 개시 전 20일 이내에 유급 조치하고, 그 결과를 본인에게 통보한다.

**제 30조** (퇴학 및 제적) ① 자퇴하고자 하는 자는 보증인 연서로 그 사유를 상신하여 총장의 허가를 받아야 한다.

② 학생으로서 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 교무처장의 제의에 의하여 총장은 이를 제적한다.

1. 휴학 기간 경과 후 복학예정 기간 내에 복학하지 아니한 자
2. 매학기 소정의 기간 내에 등록을 완료하지 아니한 자
3. 삼육대학교 학칙 제53조에 의하여 퇴학 또는 출교 처분을 받은 자
4. 삼육대학교 학칙 제3조 제1항 규정에 의한 재학 연한 내에 소정의 과정을 이수하지 못한 자
5. 타교에 입학한 자
6. 유급 2회 또는 학사경고 연속 3회 또는 통산 5회를 받은 자.

**제 31조** (제적자의 재입학) ① 제적된 자 중 재입학을 원하는 자는 총 정원의 범위 내에서 재입학을 허락할 수 있다.

② 재입학의 허가는 다른 법령에 의하지 않는 한 제적일로부터 1년이 경과되어야 한다. 단, 제30조 1호와 2호의 경우엔 적용하지 않는다.

③ 재입학을 희망하는 자는 매 학기 개시 전 지정된 기간에 소정의 절차에 따라 신청하여야 한다.

**제 32조** (학사경고) 학사경고로 인한 제적 등 학사경고에 관한 기준 및 방법 등에 대한 구체적인 사항은 이를 따로 정한다.

## 제 9 장 교육과정의 이수

### 제1절 교육과정

#### 제 33조 (교과목의 분류)

- ① 우리 대학교의 교과는 교양과목과 전공과목으로 구분하고, 이를 다시 필수과목과 선택과목으로 구분한다.
- ② 교양과목이라 함은 지도자적 인격을 도야함에 필요한 과목을 말하며 전공과목이라 함은 그 학과의 전문학술 연구에 직접 필요한 과목을 말한다.
- ③ 교양과목은 인문학 영역, 사회과학영역, 자연과학영역, 문화예술영역 등에 속하는 과목을 균형 있게 편성하여 부과한다.
- ④ 우리 대학교의 교육과정은 총장이 정하는 바의 학사운영에 따라 정하며 온라인 강좌를 개설할 수 있다.

**제 34조 (교과 이수단위)** 교과의 이수단위는 학점으로 하고, 학점은 1학기간 15시간 이상의 강의를 1학점으로 하고, 실험, 실습, 실기, 체육, 기타 학칙이 정하는 과목은 1학기간 30시간 이상의 강의를 1학점으로 할 수 있다.

#### 제 35조 (교과목의 이수)

- ① 수강신청은 약학과 학년의 전공과목을 우선으로 하며, 학장의 허가를 받은 경우에 한하여, 상급학년의 전공과목 및 대학 내의 타 학과(부)의 전공과목을 신청할 수 있다.
- ② 약학대학의 전공과목에 대해서는 계절학기를 개설하지 않는 것을 원칙으로 하며 개설여부를 교수위원회에서 논의할 수 있으며 기타의 계절학기 과목 중 약학대학 재학생은 약학대학 교과과정에 편성되지 않은 교과목의 이수 학점은 전공학점으로 인정하지 않는다.
- ③ 약학과의 경우 학과 특성 상(내용적 연계, 실무실습일정, 국시일정) 두 학기에 걸쳐 연속적으로 이수해야 하는 과목(예 약제학 I - 약제학 II)의 수강신청을 역순으로 하는 것을 인정하지 않는다.
- ④ 약학과의 전공과목 중 선수과목은 6학년 교육과정인 필수와 심화 실무실습과목을 수강하기 위하여 5학년 2학기까지 모두 이수해야 한다.

### 제2절 수업과 등록

**제 36조 (수업시간표)** 매주의 수업시간표는 수업이 개시되기 전에 총장이 이를 정한다.

**제 37조 (휴·보강)** 교과목 담당 교수가 부득이한 사정으로 휴강을 하는 경우에는 휴강 및 보강계획서를 제출, 보강하여야 한다. 이에 따른 세부 사항은 따로 정한다.

**제 38조 (등록)** ① 등록은 매 학기 소정의 기일 내에 등록금을 납부하고 수강신청을 함으

로써 완료된다.

### 제3절 시험과 성적

**제 39조 (시험)** 각 과목의 시험은 매 학기 중간고사와 기말고사로 구분하여 시행하는 것을 원칙으로 한다. 필요에 따라 퀴즈나 과제물 평가 등 수시 평가를 부과한다.

**제 40조 (응시자격)** 학생은 3주 이상의 수업에 결석하면 그 교과목의 시험에 응할 자격이 없다. 단, 질병, 기타 사고로 부득이 정기시험에 응하지 못한 자는 총장의 승인을 얻어 추가시험에 응할 수 있다.

**제 41조 (학업성적)** ① 학업성적은 100점 만점으로 하고 출석, 연습, 복습, 과제 및 시험성적 등을 종합 평가한다. 단, 실험, 실습, 실기 및 기타 이에 준하는 특수 과목의 성적 평가는 따로 이를 정할 수 있다.

② 병역, 질병, 기타 부득이한 사정으로 시험에 응할 수 없는 자는 시험 실시 24시간 이전에 증빙서류(진단서, 소집영장 원본 및 사본, 부고, 기타)를 첨부하여 총장의 승인을 얻어 추가시험에 응할 수 있다. 추가시험으로는 B+를 상회할 수 없다.

③ 학업 성적은 다음과 같이 분류 표시한다. 성적 분포 비율은 별도로 정한다.

실점수	등급	평점	실점수	등급	평점
95~100	A+	4.50	70~74	C	2.00
90~94	A	4.00	65~69	D+	1.50
85~89	B+	3.50	60~64	D	1.00
80~84	B	3.00	59점 이하	F	0
75~79	C+	2.50	합격	P	불계

### 제4절 이수의 인정

**제 42조 (학점 인정)** 전 조의 규정에 의하여 D 이상을 받은 과목에 대하여는 취득학점으로 인정한다.

**제 43조 (군복무 기간 중 취득학점 인정)** 고등교육법 제23조 제1~2항, 고등교육법시행령 제15 조 제2항에 따라 군 복무중인 자가 본교에서 인정하는 기관에서 소정의 등록 및 수강 절차를 거쳐 원격강좌로 취득한 학점 또는 평생교육진흥원의 평가와 인정을 받은 군 교육훈련 과정을 이수하고 제출하는 학점은 학기당 3학점(연 6학점) 최대 12학점 이내에서 인정한다. 단, 군복무 기간 중 취득한 학점으로 조기 졸업 할 수 없다.

**제 44조 (학점의 취소)** 일단 인정한 학점이라도 과오 또는 부정행위에 의한 성적임이 판명 되었을 때에는 이를 취소한다.

**제 45조 (학점 인정시기)** 학점을 인정하는 시기는 학기말로 한다.

**제 46조 (학기당 취득학점)** 학생의 매 학기 취득 기준학점은 23학점으로 하고 매 학기 최



대 취득학점을 25학점으로 한다.

**제 47조 (연계전공)**

- ① 3개 이상의 학위과정이 연계 또는 통합된 학위과정을 설치·운영할 수 있다.
- ② 소정의 연계전공과정을 이수한 자에게는 해당 학위를 수여한다.
- ③ 연계전공과정 이수에 관한 교육과정의 세부사항은 총장이 이를 따로 정한다.

**제 48조 (학.석사 연계과정)**

- ① 재학 중 성적이 우수한 학생은 교무처장의 승인을 얻어 학사학위 과정과 대학원의 교육과정을 상호 연계하는 학.석사 연계과정을 이수할 수 있다.
- ② 제1항의 운영에 관한 사항은 교무위원회가 따로 정한다.

**제 49조 (졸업 및 수료학점)** 졸업에 필요한 학점은 165학점 이상으로 하되 학점에 의한 학년 수료 인정 학점은 다음과 같다.

학년		학년	
제3학년	46학점 이상	제5학년	138학점 이상
제4학년	92학점 이상	제6학년	165학점 이상

**제 50조 (재입학생의 학점)** 재입학생에 대하여서는 종전에 수학한 학점을 인정하고 소정의 잔여 과정을 이수하여야 한다.

**제 51조 (단일전공과정 학점)** ① 복수전공, 연계전공 또는 부전공을 이수하지 않는 자는 단일전공과정을 이수하여야 한다.

- ② 단일전공과정을 이수한 자는 이를 학적부와 졸업증서에 기재한다.

**제 52조 (석사학위과정 교과목 수강 특례 등)**

- ① 성적이 우수한 학생은 5학년(6학기) 이상 수료한 후부터 학과장의 추천과 대학원장의 승인을 얻어 학기당 취득기준 학점수의 범위 내에서 대학원 석사학위과정 교과목을 수강할 수 있다. 이에 관하여 필요한 사항은 교무위원회가 따로 정한다.
- ② 제1항의 규정에 의하여 수강할 수 있는 석사학위과정의 교과목은 총 9학점을 초과할 수 없다.
- ③ 제2항의 규정에 의하여 취득한 학점은 학사학위과정 졸업 및 수료에 필요한 학점에 포함시키지 않는다.

**제 53조 (학위 수여)** 본 학칙 소정의 전 과정을 이수한 자에 대하여는 졸업을 인정하고 별지 [서식]에 의한 졸업증서를 수여하며 약학전문학사 학위를 수여한다.

**제 54조 (졸업)** ① 삼육대학교 학칙 제3조에서 정한 재학연한 이내에 단일전공을 반드시 이수하여야만 졸업할 수 있다. 연계전공, 복수전공(부전공, 교직, 평생교육사 과정 포함)도 재학연한 이내에 모든 과정을 이수한 자에 한하여 이를 인정한다.

- ② 학생이 졸업하기 위해서는 165학점 이상의 학점을 취득하여야 한다.

## 제 10 장 학생 활동

**제 55조** (학생회) ① 학풍을 쇄신하고 면학을 심화시키며 자치능력을 배양하고 민주적 역량을 신장시키기 위하여 삼육대학교 약학대학 학생회(이하 '학생회'라 한다) 및 각 동아리를 둔다.

② 학생회는 전시, 사변 또는 이에 준하는 국가 비상사태에 있어서는 그 활동이 정지된다.

③ 학생들의 전반적인 활동을 지도하기 위하여 학생지도위원회를 두며, 학생생활지도위원은 학장(의장), 학과장(서기), 각 학년 지도교수로 구성한다.

**제 56조** (학생회비) 약학대학에 재학하는 학생은 자율적으로 학생회비를 납부 한다.

**제 57조** (학생단체의 조직 승인) 학생회에 소속되지 아니한 학생단체를 조직하고자 할 때에는 학생생활지도위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 얻어야 한다.

**제 58조** (학생지도) ① 학(과)장은 매 학년 초에 효과적인 학생지도 계획을 수립하여 교수들과 협의하여 이를 시행한다. 기타 본 학칙에서 정하지 않은 학생지도 및 생활에 관한 사항은 학칙에서 따로 정한다.

② 약학대학은 평생지도교수제를 실시하며 각 학년별 지도학생, 담임교수를 두어 학생을 지도한다.

**제 59조** (학생상담) ① 지도교수는 매 학기 상담계획을 수립하여 학생의 고민과 진로를 위한 상담을 진행한다.

② 학생상담은 일반상담, 신앙상담, 학업상담, 진로상담 등의 내용을 포함한다.

③ 학생상담 실적은 교원업적 평가 시 반영한다.

**제 60조** (학생활동의 규제) ① 학생은 학내.외를 막론하고 정당 또는 정치적 목적의 사회단체에 가입하거나 정치활동을 할 수 없다.

② 학생은 학교의 운영에 관하여 직접 관여할 수 없으며 집단행위, 성토, 시위, 농성, 등교거부를 포함한 학업에 지장을 초래하는 어떠한 행위도 할 수 없다.

**제 61조** (학생활동의 승인 사항) 학생회칙에 포함되어 있지 않은 학생활동 사항과 다음 각 호에 해당되는 사항은 목적, 개최일시, 장소 및 참가 예정 인원 등을 기재, 소정의 절차를 거쳐 학생지원처장을 통해 총장에게 승인을 받아야 한다.

1. 학급단위 이상의 공적 행사
2. 교내 광고, 인쇄물의 첨부 또는 배부
3. 외부 인사의 학내 초청

**제 62조** (간행물) 학생 단체 또는 학생의 모든 정기, 부정기 간행물은 지도교수의 추천과 학생생활지도위원회의 심의를 거쳐 총장의 승인을 받아 발행한다.

**제 63** (징계 및 절차) 본 장의 제 규정을 위반한 학생에 대하여는 학생생활지도위원회의 심의를 거쳐 학장의 승인을 받아 징계한다. 학생 징계 절차는 대학본부 학생지원처와 논의하여 진행한다.

**제 64조** (징계자의 재입학) 학칙 또는 제 규칙을 위반하여 학생생활지도위원회의 징계에 의하여 제적된 자는 학과교수회의 및 학생생활지도위원회의 심의를 거쳐 학생지원처장이 제청하고 총장이 이를 승인할 경우 재입학 할 수 있다.

**제 65조** (장애학생 지원 및 차별 금지) 우리 대학교의 특별전형을 통하여 신입학 및 편입학 한 학생들의 학습지원을 위하여 학습도우미 파견, 장애학생지원센터 운영 및 장학금 지급 등의 교육복지지원을 확대하고, 장애학생에 대한 학습 차별을 금지하여야 하며 문제 제기가 있을 경우에는 장애학생지원운영위원회에서 의논하여 처리한다.

## 제 11 장 규율 및 상벌

**제 66조** (징계처분)

① 아래의 각 항에 해당하는 학생은 소정의 절차를 거쳐 징계를 가한다.

1. 학칙을 위반한 자
2. 품행이 불량하여 개전의 가망이 없는 자
3. 학업성적이 열등하여 성업의 가망이 없는 자
4. 정당한 사유 없이 결석이 무상한 자
5. 음주, 흡연, 마약복용, 기타 그리스도인의 행동규범에 위배된 자

② 징계는 그 정상에 따라 근신, 유기정학, 무기정학 및 제적으로 구분한다.

**제 67조** (출.결석) 학생이 질병, 기타 부득이한 사유로 결석할 때에는 지체 없이 학(과)장에게 신고하여야 한다. 출.결석에 관한 세칙은 총장이 따로 정한다.

## 제 12 장 직제

**제 68조** (교직원의 직제 및 정원) 우리 대학에 교수, 부교수, 조교수, 겸임교수, 강사(교육강사, 임상교육강사), 조교 및 사무직원 등의 교직원을 두고, 그 직제 및 정원은 별도로 한다.

**제 69조** (교원의 교수시간) 교원의 교수시간은 매 학년도 30주를 기준으로 매주 12시간을 원칙으로 하며, 이에 관한 세부 사항은 따로 정한다.

**제 70조** (임시직원) 전 조의 교직원 외에 필요에 따라 사무 촉탁 또는 임시직원을 둘 수 있다.

**제 71조** (학장)

- ① 약학대학에는 학장을 둔다.
- ② 학장은 총장의 명을 받아 약학대학의 교무를 총괄하고 약학대학의 업무를 지휘 감독하며 학생을 지도하고 약학대학을 대표한다.

- ③ 학장은 대학본부의 행정위원회 및 각종 위원회에 참석하여 대학 본부의 중요 의사결정에 기여 하고 약학대학 현안에 대해 본부에서 공유 할 수 있도록 한다. 특히, 교원인사위원회에 참여하여 약학대학 교원 인사(임용, 승진 등) 시 약학대학 교수위원회의 의견을 제안할 수 있다.
- ④ 학장은 약학대학 소속교직원의 복무를 관리 감독 한다.
- ⑤ 학장은 약학대학 보직교수의 인사를 관장한다.
- ⑥ 학장은 약학대학 내 위원회 인사 및 업무를 주관한다.
- ⑦ 학장은 약학대학 회계 운영을 관리 감독한다.
- ⑧ 학장은 제 위원회를 두고 학사 및 대학운영에 관한 제반 업무를 해당 위원회에 위임할 수 있다. 제 위원회의 구성과 업무에 관해서는 이를 따로 정한다.
- ⑨ 학장은 약학대학 차원에서 처리 가능한 업무에 대하여는 전결권을 행사할 수 있다.

**제 72조 (조직)**

- ① 약학대학 약학과에는 학과장을 두어 약학 대학장을 보좌하며 학과의 교무 전반 및 행정 업무를 수행한다.
- ② 약학대학에는 학과장 이외 다음과 같은 각 부문책임 교수를 임명하여 약학대학장의 업무를 보좌한다.
  - 1. 인성지도 부문 - 인성교육 지도교수
  - 2. 연구, 대학원 부문
  - 3. 장학 및 학생 관리 부문
  - 4. 교육, 정보 부문

**제 73조 (약학대학 행정조직)**

- ① 약학대학에는 약학대학 행정실을 둔다.
- ② 약학대학 행정실에는 삼육대학교의 직원으로 행정팀장을 임명한다.
- ③ 약학대학 행정실에는 1인 이상의 조교를 둔다.
- ④ 행정팀장과 약학대학 행정 조교는 약학대학의 행정 및 교무, 학사 업무를 지원한다.
- ⑤ 약학대학 행정실은 제3과학관 315호에 둔다.

**제 74조 (강사)**

- ① 강사는 교육강사, 임상교육강사로 구분한다.
- ② 강사는 박사학위 소유자 또는 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자로서 학과 회의를 거쳐 학과장이 추천하여 교무처장 제청으로 총장이 위촉한다.
- ③ 교육강사는 교내에서 학기당 최소 2학점에 해당하는 강의를 수행해야 한다.
- ④ 임상교육강사는 실무실습 협력 기관에 속한자로서 학생들의 필수실무실습과 심화실무실습 교육을 담당한다.

## 제 13 장 교수회의

**제 75조** 약학대학은 약학대학 교수회의 및 제 위원회를 통해서 운영 된다. 교수회의는 학장이 이를 소집하고 그 의장이 된다.

### 제 76조 (교수회의)

- ① 위원 : 약학대학 교수 전원
- ② 기능 : 약학대학의 중요 결정사항에 관한 논의와 결정을 수행 한다
- ③ 의결의 위임 : 업무 효율상 교수회의 심의 및 의결을 해당 업무에 한하여 소관 제 위원회로 위임할 수 있다.

**제 77조 (교수회의 기능)** 교수회의는 학장이 제의하는 학사 및 대학 운영에 관한 필요사항을 심의한다.

- 1. 주요 학칙 변경에 관한 사항
- 2. 교수 및 교수 연구에 관한 사항
- 3. 입학.졸업 또는 진급에 관한 사항
- 4. 학생지도에 관한 사항
- 5. 기타 사항

**제 78조 (교수회의 정족수)** 교수회의는 재적 인원 과반수의 출석으로 개최되며 출석인원 과반수의 찬성으로 의결한다.

## 제 14 장 등록금

**제 79조 (등록금)** 학생은 등록 시에 소정의 등록금을 납부하여야 한다.

**제 80조 (등록금의 공시)** 등록금의 금액 및 납입 기일은 매 학기 시작 전에 이를 공시한다.

**제 81조 (휴학자, 복학자의 등록금)** 휴학자의 등록금은 납입 기일 전에 휴학이 허가되었을 때는 그 학기부터 면제한다. 복학 시는 그 학기부터 전액을 납입하여야 한다.

**제 82조 (등록금의 감면 제한)** 등록금은 결석, 출석정지 또는 정학의 이유로 감면하지 아니한다.

**제 83조 (등록금의 징수시기)** 교육부 장관의 인가를 받은 비용은 소정 기일 내에 납입하여야 한다.

**제 84조 (반환금지)** 납부된 등록금은 법에 특별히 규정된 사유 이외에는 반환하지 않는다.

**제 85조 (등록금 반환)** 납부한 입학금 및 등록금에 대한 반환은 삼육대학교 학사운영 시행세칙 18장 제 1조의 반환 기준에 따른다.

**제 86조 (등록금의 감면)** 총장은 품행이 단정하고 학업 성적이 특히 우수하거나 상이군인 혹은 순국지사의 유자녀로서 경제적으로 곤란한 자, 운영협의회 추천을 받은 자에 대하여 등록금 및 기타 징수금의 전부 또는 일부를 감면할 수 있다.

**제 87조 (등록금 체납자의 처리)** 총장은 총 수업일수의 1/4 이상 체납된 자에 대해서는 출석의 정지를, 1/2 이상 체납된 자에 대하여는 제적 처분을 할 수 있다.

## 제 15 장 외국인

**제 88조 (외국인 학생의 입학)** ① 외국인으로서 입학을 지원하는 자에게는 약학대학입문시험으로 학력을 평가하여 입학전형기준에 따라 정원 외로 입학을 허가할 수 있다.

② 제1항에 의하여 입학한 자는 우리 대학교에서 수학할 수 있으며, 특별한 규정이 없는 한 본 학칙을 적용한다.

## 제 16 장 장학금

**제 89조 (장학금)** ① 우리 대학교 학생으로서 학업성적이 우수하고 품행이 단정한 자, 경제적 사정이 곤란한 자에게 장학금을 지급할 수 있다.

② 장학생 선발 및 지급액을 별도의 지급 규정을 두어 약학대학 장학위원회에서 결정한다.

## 제 17 장 자체평가

**제 90조 (자체평가)**

① 고등교육법 제11조의 2(평가)에 따라 대학의 교육여건 개선 및 교육.연구 등의 질적 향상을 위하여 자체평가를 실시한다.

② 자체평가의 기준, 절차 및 방법 등에 필요한 사항은 총장이 따로 정한다.

## 제 18 장 보칙

**제 91조** 이 규정의 시행과 관련된 필요 사항에 대해서는 약학대학 교수회의의 의결을 거쳐 세칙으로 정 할 수 있다.

**제 92조 (기타)**

① 약학대학 학생의 수업, 성적, 진급 및 유급에 관한 기타 세부사항과 교수회의 및 진급사정위원회의 심의를 거쳐 시행한다.

② 이 규정에 명시되지 않은 사항에 관해서는 삼육대학교의 학칙에 따른다.

#### **부칙**

**(시행일)** 이 규정은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

[서식]

제○○○○호

# 학 위 증

○ ○ ○  
년 월 일생

위 사람은 본 대학교 소정의 과정을 이수하여 아래와 같이 학사의 자격을 갖추었으므로 이 증서를 수여함

학과(전공): ○○○과, ○○○학사

부 전 공: ○○○

○○○○년 ○○월 ○○일

삼육대학교 총장 ○ ○ ○

학위등록번호: 삼육대 ○○○○(학)○○○



## 제위원회 규정

### 제1조 (제위원회)

약학 대학 내에는 위원회를 두어 약학대학의 부문별 정책을 제시하고 실무 진행의 주요 의사결정을 수행할 수 있다.

### 제2조 (위원 및 위원장)

약학대학의 교수가 소속위원으로 활동 하며 정책을 제시한다.

### 제3조 (당연직 위원)

학장과 학과장은 각 위원회의 당연직 위원으로 한다.

### 제4조 (위원수)

당연직 위원을 포함하여 5~6명으로 구성하고 학장의 임기와 같이 한다.

### 제5조 (위원장 등의 직무)

학장은 각 위원회의 위원장으로 회의를 총괄하고 그 위원회를 대표한다.

학과장은 각 위원회의 서기로서 위원장을 보좌하며, 위원장 유고 시 그 직무를 대행한다.

### 제6조 (회의 의결 및 보고)

① 위원장은 회의를 소집하고 서기는 회의 내용을 기록한다.

각 위원회는 재적위원 과반수의 참석으로 개회하고, 출석위원 과반수의 참석으로 의결한다.

② 각 위원회 별 논의 후 전체 교수 위원회에서 최종 의결을 통해 결의 및 수행한다.

③ 위원장은 위원회에서 심의 결정된 사항을 모든 교수에게 공지한다.

### 제7조 (교육과정위원회)

① (목적) 약학대학 교육과정에 대한 효율적 검토와 연구를 위하여 교육과정위원회를 둔다.

② (기능) 교육과정위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 학교 실정에 맞는 6년제 교과과정의 개편 논의
2. 교수별 담당과목 배정 및 교수 총원 제시
3. 외부강사 선정, 섭외 및 위촉 건의
4. 대학원을 포함한 학부교육의 발전 방향제시
5. 프리셉터 교육(연수) 및 관리(실무실습위원회와 공동)
6. 졸업생지원 프로그램 개발(사회교육원, 평생교육원과 연계)
7. 기타

### 제8조 (실무실습위원회)

① (목적) 실무실습위원회는 약학대학의 실무실습을 효과적이고 원활하게 운영하기 위한 제반 사항을 다룸을 목적으로 한다.

② (기능) 실무실습위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 실무실습 코디네이션
2. 실무실습 지침서, 평가서 준비
3. 프리셉터 교육(연수) 및 관리 (교육과정위원회와 공동)
4. 프리셉터 예우에 관한 사항
5. 기타

③ 실무실습위원회는 별도의 규정을 두어 운영할 수 있다.

#### **제9조 (발전전략위원회)**

① (목적) 약학대학의 중장기 발전계획의 수립, 운영, 평가 및 발전기금을 모금하고 관리하는 데 그 목적을 둔다.

② (기능) 발전전략위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 약학대학중장기 발전계획 수립, 운영 및 평가
2. 약학대학의 내·외 평가에 대한 대비
3. 약학대학 교육환경 변화에 따른 수요 조사
4. 약학대학발전기금 모금 및 관리
5. 기타

#### **제10조 (장학위원회)**

① (목적) 장학 업무를 공정하고 원활하게 집행하기 위해 장학위원회를 둔다.

② (기능) 장학위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 약학대학 장학금 수혜자 심사 및 결정에 관한 사항
2. 약학대학 장학 기금관리 및 운영
3. 약학대학 장학금 유치에 관한 사항 기타.

#### **제11조 (입학전형위원회)**

① (목적) 2+4 학제의 약학대학 입시업무를 총괄한다.

② (구성) 대학본부의 입학본부가 운영하는 약학대학입학전형위원회로 운영한다.

③ (기능) 입학전형위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 약학대학 입학업무 관련 규정의 제정 및 개폐
2. 2+4학제 약학대학 입시업무 계획 수립 및 운영
3. 기타 약학대학 입학업무 운영에 관한 사항

#### **제12조 (임시위원회)**

약학대학내 상설 위원회 관장 사항 이외의 사안에 발생 시 학장 또는 교수 위원회의 지시에 의해 임시위원회를 구성할 수 있다.

## 계약학과 설치·운영에 관한 규정

**제1조 (목적 및 근거)** 이 내규는 학칙 제8조 학생선발 계약학과운영에 관한 세부사항을 규정함을 목적으로 한다. 본 규정의 근거는 「고등교육법 시행령」 제 25조 제2항에 의한 약학대학 전공교과과정 내에 「산업교육진흥 및 산학협력 촉진에 관한 법률」 제8조 및 동법 시행령 제7조에 따라 설치·운영 한다.

### 제2조 (명칭)

본 학과는 삼육대학교 약학대학내 계약학과로 칭한다.

### 제3조 (설치요건 및 학위과정)

- ① 약학대학내 계약학과는 제약산업체 등이 소속 직원의 재교육 또는 약학관련 직무능력 향상 등을 위하여 그 경비의 전부를 부담하면서 교육을 의뢰하는 경우 설치할 수 있다.
- ② 약학대학내 계약학과는 교육과학기술부장관이 「산업교육진흥 및 산학협력 촉진에 관한 법률」제8조 규정에 따라 계약학과 학생 정원을 배정한 대학에 설치한다.
- ③ 약학대학내 계약학과는 학사학위과정이다.

### 제4조 (계약 및 설치)

- ① 약학대학내 계약학과는 대학이 제약 산업체 등과 운영계약을 체결하여 설치하며, 운영계약서에는 다음 각 호의 사항을 기재하여야 한다.
  1. 계약학과의 명칭, 학위의 종류 및 정원
  2. 학생선발에 관한 사항
  3. 설치 운영기간에 관한 사항
  4. 계약학과 운영에 필요한 경비 및 학생, 산업체등의 부담금에 대한 사항
  5. 재학중 퇴직, 인사이동 또는 계약학과 폐지되는 경우 학생의 신분 및 부담금 등에 관한 사항
  6. 계약학과 학생의 졸업 후 계약을 체결한 해당 제약 산업체에서의 최소 근무연한(최소 3-5년)
  7. 기타 계약학과운영에 있어 필요한 사항
- ② 약학대학내 계약학과는 학교 내에 설치 운영하는 것을 원칙으로 한다.

### 제5조 (학생정원 및 입학자격)

- ① 본 대학 계약학과의 정원은 2010년 3월 교육과학기술부 대학지원과로 부터 배정받은 2명이다.
- ② 본 약학대학내 계약학과에 지원하는 자는 다음 각 호의 자격을 갖추어야 한다.
  1. 대학 2학년 이상 수료한자 (또는 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자)중 학칙이 정하는 학력수준을 갖춘 자

2. 계약을 체결한 제약 산업체의 정직원으로서 해당 산업체로부터 추천을 받은 자
3. 해당 산업체에서 3년 이상의 근무 경력이 있는 자를 원칙으로 함

#### **제6조 (학생의 선발)**

① 약학대학내 계약학과 입학은 산업교육진흥 및 산업협력촉진에 관한 법률 제8조 제1항 제2호, 고등교육법 시행령 제34조제1항 및 다음 각 호에 따라 실시하며 구체적인 사항은 입학처에서 발행하는 입시요강에 명시한다.

1. 입학전형요소에 약학대학 입문시험(PEET)성적을 일정비율 의무 반영
  2. 그외 대학성적, 외국어 성적 등은 약대 일반전형에 준하여 자율적으로 결정
- ② 계약학과의 입학에 필요한 최저학력기준을 사전공지하며 지원자가 이 기준에 미달하는 경우 불합격 처리한다.

#### **제7조 (약대내 계약학과 운영경비 및 부담)**

- ① 계약학과의 운영에 필요한 제반경비는 해당 제약업체등과 상호 협의하여 정하며 산업체 부담금으로 충당한다.
- ② 약대 내 계약학과 학생에게는 등록금을 부담하게 할 수 없다.

#### **제8조 (교육과정 편성 운영 및 수업등)**

- ① 교육과정은 계약학과의 특성에 맞도록 운영할 수 있으며 제약산업체등이 의뢰한 내용을 반영 할 수 있다.
- ② 1항에도 불구하고 일반 약학대학 전공교육과정과 합동으로 운영 할 수 있다.

#### **제9조 (기타)**

- ① 본 규정에 명시되지 않은 사항은 삼육대학교 학칙 및 교육과학기술부에서 안내한 「약대 내 계약학과 설치·운영요령」에 따른다.

## 학업성적 평가 내규

**제1조 (목적)** 이 내규는 학칙 제30조, 학사운영규정 제43조에 의거 학업성적에 관한 세부 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조 (성적등급)** 교과목 성적의 등급은 A+, A, B+, B, C+, C, D+, D, F, P로 세분한다.

**제3조 (평가방법)** ① 모든 교과목의 성적은 각 교과목의 출석, 과제, 중간, 기말 및 퀴즈 등을 종합하여 평가한다. 다만, 실험, 실습, 실기, 기타 특수과목의 성적평가방법은 따로 정할 수 있다.

② 모든 과목의 성적분포 비율은 다음과 같이 상대평가로 한다.

A 이상: 30% 이하 B~B+: 0~70% C+ 이하: 30% 이상

- 단, 실험실습과목, 외부 위탁에 의한 실습과목, 및 수강인원이 9명 이하인 과목은 다음과 같이 평가한다.

A 이상: 40% 이하 B~B+: 0~80% C+이하: 20%이상

- 심화실무실습과목의 성적은 Pass 또는 Fail (P/F) 로 평가 처리한다.

③ 등급별 제한 인원내 대한 기준은 다음의 표1과 같이 처리한다.

1. 최소인원은 소수점 이하 올림
2. 최대인원은 소수점 이하 절삭

예시) 수강인원이 43명인 경우

등급	등급별 비율	최소인원	최대인원
A-A <sup>+</sup>	30%이하	0명	43×0.3=12.9명(12명)
B-B <sup>+</sup>	0%-70%	0명	43×0.7=30.1명(30명)
C <sup>+</sup> 이하	30%이상	43×0.3=12.9명(13명)	43×0.7=30.1명(30명)

④ 학업성적평가는 시험60~70%(중간시험20~50%, 기말시험20~50%), 과제 및 발표10~30%, 출석10~20%(특별한 과목의 경우 30%이상 반영), 기타 10%내외의 비율로 종합평가하여 등급별 분포비율에 따라 부여한다.

⑤ 시간제등록 학생, 대학원 재학생이 수강하였을 경우에는 이를 별도로 평가할 수 있다.

**제4조 (출석점수평가)** 출석점수는 출석점수 평가기준(별표1)에 따라 부여한다.

**제5조 (유고결석)**

① 다음 표1의 경우에는 유고결석으로 간주하여 결석으로 처리하지 아니한다.

[표1] 유고결석 사유 및 인정기간

유고결석 사유	결석인정기간
삼촌까지의 친족사망	3일
학생의 입원기간 (병원 진단서 또는 입퇴원 확인서 첨부)	2주
징병검사 등 병사사항	실제소요기간
교육실습	실제소요기간
학생 활동 부서 임원의 국제회합 또는 이에 준하는 경우	실제소요기간
정부 기관의 요청에 의한 특별회합	실제소요기간
총장이 인정하는 학교행사 및 이에 준하는 경우	실제소요기간

② 유고결석은 사유발생 3일 이내(삼촌까지의 친족사망의 경우 사유발생 5일 이내)에 증빙 서류를 첨부하여 지도교수와 학과장을 경유 교무처장의 승인을 얻어야 한다.

③ 다음과 같은 경우에는 유고결석으로 인정될 수 없다. 신문 기자의 신문발간 작업, 각 클럽의 연습 및 공연, 타교와의 운동시합, 교통편의 연착, 지원병의 소집 및 시험, 가족의 병고, 가사 및 개인사정, 체육대회 예선전, 기타 이에 준하는 사정

**제6조 (성적의 등급 및 평점평균)** 학업성적의 등급, 점수, 평점은 다음의 표2 기준에 따른다.

[표2] 등급별 점수 및 평점 환산표

등 급	점 수	평 점	등 급	점 수	평 점
A+	95-100	4.50	A	90-94	4.00
B+	85-89	3.50	B	80-84	3.00
C+	75-79	2.50	C	70-74	2.00
D+	65-69	1.50	D	60-64	1.00
F	59 이하	0	FA	결석으로 인한 낙제	0

**제7조 (평가성적공시)** 교과목 담당교수는 평가된 성적을 해당 기간에 일정장소에 공시하거나 차세대통합정보시스템(SU-WINGs)을 통하여 학생들이 열람할 수 있도록 하여야 한다.

**제8조 (성적평점)** ① 학칙 제30조에 따른 성적 평점평균 산출은 수강신청 교과목별 평점(실점)에 교과목별 학점 수를 곱한 합계를 수강신청 총학점 수로 나눈 그 수치를 당해 학기의 평점(실점)평균 점수로 한다.

$$\frac{[\text{수강신청 교과목별 평점(실점)} \times \text{교과목별 학점 수}]\text{의 합계}}{\text{수강신청 총 학점 수}} = \text{학기 평점(실점)평균}$$

② 평점평균 산출 시에는 소수점 이하 둘째 자리까지 나타내며 반올림하지 아니한다.

③ 성적(평점평균)이 같은 경우에는 취득 학점이 많은 자, 전공필수, 교양필수, 전공선택, 일반선택의 성적이 좋은 자 및 백분위 점수에 의하여 처리한다.

**제9조 (성적입력)** ① 매 학기말 성적은 교과목별 기말고사 종료 후, 성적입력 기간 내에 차세대통합정보시스템(SU-WINGS)을 통하여 입력하여야 한다.

② 학기 중 주당 강의시간의 3배 이상 결석한 경우 그 과목은 자동적으로 FA(결석초과로 인한 낙제)가 되며, 성적입력 시 결석 일수를 입력한다. (FA 처리 기준: 수업시간 × 3배 → 예) 2학점이면서 3시간 수업일 경우, 9번 결석부터 FA처리

**제10조 (성적 이의 신청)** 공시된 성적에 이의가 있을 경우에는 성적확인 및 정정 기간 내에 교과목 담당교수에게 성적 이의를 신청할 수 있다.

**제11조 (성적 정정)** ① 제출된 성적은 정정할 수 없다. 다만, 담당교수의 전산입력 착오, 성적누락이 발생하였을 때는 교과목 담당교수가 그 사유서와 이를 입증할 수 있는 증빙서류(답안지, 출석부, 과제물)등 구체적인 자료를 첨부한 성적정정원(별지 서식)을 소정기일 내에 교무처 학사지원센터로 제출하여야 한다.

② 성적정정원에 대한 사유가 정당하다고 인정될 경우 성적 정정을 허가할 수 있다.

**제12조 (재수강의 성적처리)** ① 모든 과목은 재수강할 수 있고 재수강 과목의 성적 상한은 B+로 한다.

② 재수강과목은 이미 취득한 성적과 새로 취득한 성적 중 높은 성적으로 인정한다. 다만, 낮은 성적 과목은 'W'(Withdrawal)로 표기하고 취득학점과 평점평균에는 반영하지 아니한다. 유사과목의 재수강도 이에 준한다.

③ 재수강 과목과 대체과목의 유사성에 대해서는 교양은 교무처에서 전공은 학과에서 판정한다.

④ 휴학생이 휴학기간 동안 계절학기에 학점등록을 하고자 할 경우 재수강 과목에 한하여 6 학점까지 허락한다.

**제13조 (휴학자의 성적처리)** 학기 중 휴학한 자의 교과목은 그 수강신청을 취소한 것으로 본다. 다만, 중간고사 이후 군복무 또는 군대체복무 등으로 휴학하는 학생의 수강신청 교과목은 인정하고 그 성적을 부여한다. 단, 본인이 원하는 경우 그 학기를 취소할 수 있다.

**제14조 (성적등급의 환산)** 이 내규 제2조의 성적등급이나 평점평균을 100점 기준으로 환산할 필요가 있을 경우에는 별표 2의 성적평점환산기준표를 적용한다.

**제15조 (성적평가자료 보존기간)** 출석 및 성적평가 자료는 5년간 보존한다.

## 장학금 지급 규정

**제1조 (목적)** 이 세칙은 장학금 지급에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

**제2조 (장학생 추천기준)** 학업성적우수장학대상자 중 동점자가 있을 경우에는 교무처에서 정한 순위 기준을 따른다.

- ① 평균평점이 같은 경우 : 취득학점이 많은 학생을 우선한다.
- ② 취득학점이 같은 경우
  - ㉗ 전공필수, 교양필수, 학부기초, 학문의 기초, 전공선택, 일반선택의 성적이 높은 자 순(차례대로)
  - ㉘ 전체 백분위 점수가 높은 자
- ③ 전 ①, ②호가 같은 경우
  - ㉗ 전공필수, 교양필수, 학부기초, 학문의 기초, 전공선택, 일반선택의 총백분위 점수가 높은 자 순(차례대로)
- ④ 전 ①, ②, ③호가 같은 경우
  - ㉗ 채플성적이 좋은 자를 우선한다.
  - ㉘ 생년월일이 빠른 자를 우선한다.
- ⑤ 교과 성적 중 F 학점이 있을 경우에는 장학금 추천대상에서 제외한다.

**제3조 (장학금별 추천자 구분)** 장학금별 추천자는 다음 각 호와 같으며 약학대학 장학위원회의 심사와 결정에 따른다.

- ① 입학성적우수 장학생 : 입학 시 - 교무처장, 재학 시 - 학생지원처장
- ② 학업성적우수 장학생 : 학생지원처장
- ③ 임원장학생 : 학부(과) 임원 - 학(부)과장, 자치기구 임원 - 학생지원처장
- ④ 근로 장학생 : 해당부서장
- ⑤ 나눔1, 2 장학생 : 학생지원처장, 학부(과) 배정은 학부(과)장
- ⑥ 가족, 공로, 자매학교진흥, 가계곤란 기혼자, 성적향상, 마일리지, 삼육MVP, 건강증진, 교직원복지, 세움, 삼육드림, 봉사대, 글로벌 봉사대, 교환학생, 북한동포, 보훈, 기타 장학생 : 학생지원처장
- ⑦ 외국인 장학생 : 입학 시 - 교무처장, 재학 시 - 학생지원처장
- ⑧ 교외 장학금 : 기탁자(단체), 학생지원처장

**제4조 (장학금 인원배정)** 장학인원 배정은 별도 규정이 없는 한 학부(과)별, 학년별 재학 인원내 비례하여 배정하되 성적우수장학 인원을 우선적으로 배정한다.

**제5조 (근로장학금 운영기준)**

- ① 근로 장학생을 필요로 하는 지도교수는 근로장학생 활용계획서를 학과사무실에 제출



하고 교수회의를 통하여 학생지원처에 제출하여야한다.

② 학생지원처장은 적정여부를 판단하여 필요하다고 인정되는 경우에 배정한다.

③ 근로장학금은 근로부서의 부서장이 매 월초 학생지원처에 신청하여 지급한다.

**제6조 (장학지도)** 학과장은 장학금을 수혜 받은 학생에게 수혜자로서의 본분을 다하고 학업에 정진하여 타의 모범이 되도록 지도하여야 한다.

## 부 칙

1. (시행일) 이규정은 2004년 3월 1일부터 시행한다.
2. (시행일) 이규정은 2005년 3월 1일부터 시행한다.
3. (시행일) 이규정은 2006년 3월 1일부터 시행한다.
4. (시행일) 이규정은 2007년 3월 1일부터 시행한다.
5. (시행일) 이규정은 2008년 3월 1일부터 시행한다.
6. (시행일) 이규정은 2009년 3월 1일부터 시행한다.
7. (시행일) 이규정은 2010년 3월 1일부터 시행한다.
8. (시행일) 이규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다.
9. (시행일) 이규정은 2012년 3월 1일부터 시행한다.
10. (시행일) 이규정은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

# 약학대학생 실무실습 지침

## 제1장 총칙

### 제1조 (목적)

이 지침은 삼육대학교 약학대학 교육과정의 일환으로 운영되는 실무실습교육을 내실화하여 교육의 질적 수준을 제고하고 학생의 권익과 안전을 보장하며 실무실습 운영에 필요한 사항을 규정하고 제시하는 것을 목적으로 한다.

### 제2조 (정의)

본 지침에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

- ① "약학대학 실무실습교육"(이하 "실무실습")이란 약학대학과 실무실습교육기관(이하 "실습기관")이 공동으로 참여하여 약학대학 학생에게 이론의 적용, 실무교육 등을 실시하는 협력 교육 과정을 말한다.
- ② "실습기관"이란 국가 및 지방자치단체, 공공기관, 의료기관, 지역약국, 제약기업 등 한국약학교육협의회, 한국약학교육평가원, 약사회 또는 이와 동등한 기관에서 제안한 실무실습 교육기관 자격을 갖추고 약학대학 학생의 실무실습이 가능한 기관을 말한다.
- ③ "실무실습교육 지원비"(이하 "실습비")란 실무실습의 원활한 수행을 위하여 약학대학과 실습기관 간에 협의하여 결정해서 실습기관에 지급하는 교육지원 비용을 말한다.
- ④ "실무실습위원회"는 실무실습의 운영 및 관리를 위해 약학대학에서 운영하는 조직을 말한다.
- ⑤ "실무실습교육생"(이하 "실습생")이란 약학대학에 정규 등록을 하고, 실무실습위원회에서 인정하는 사전 교육을 이수한 후에 학점 인정 및 약학 전공 관련 실무 경험을 제공받기 위해 약학대학에서 정한 절차에 따라 실무실습에 참여하는 학생을 말한다.
- ⑥ "산학협력"이란 약학대학과 실습기관 간의 인적, 물적 교류관계를 말한다.

### 제3조 (적용대상)

본 지침의 적용을 받는 "약학대학 실무실습교육"은 교육과정의 일환으로 수행하는 임상실무, 제약 및 약무행정 그리고 연구실 심화실무실습 등이다.

## 제2장 실무실습 운영

### 제4조 (실무실습 운영원칙)

- ① 실무실습은 실습생이 졸업 후 약사(藥師)로서 관련 업무를 수행하는데 필요한 지식, 기술, 태도 등을 함양할 수 있도록 체계적으로 수행되어야 한다.
- ② 실무실습은 약학대학과 실습기관 간의 협력관계를 기반으로 실습생의 실무능력 향상을 위해 약사(藥事)와 관련된 교육과정으로 운영한다.
- ③ 약학대학은 실무실습 교육프로그램의 적절성, 실습기관 교육담당자의 전문성, 실무실습 교육환경 및 시설, 설비의 적합성 등을 고려하여 실습기관을 선정한다.

④ 실무실습은 다음 각 호에 해당하는 바에 따라 교육 과정으로서의 요건을 갖추도록 한다.

1. 약학대학의 실무실습 교육계획
  2. 약학대학의 실습생 평가방법 및 학점 부여의 근거 기준
  3. 실습기관의 교육담당자 배정 및 지도 계획
  4. 약학대학의 지도(담당)교수 배정 및 지도 계획
  5. 기타 현장 실무실습 운영을 위해 필요한 사항
- ⑤ 약학대학은 실무실습위원회를 구성하여 실습기관 선정 및 관리, 학생배정, 실무실습계획, 진행 및 교육평가 등 실무실습 교육과정에 관한 전반적인 사항에 대하여 관리, 감독하도록 한다.

### 제5조 (실습기관)

실무실습은 약학대학 정규 교육과정으로서 약학대학이 주체가 되어 엄격히 관리되어야 하며, 아래와 같은 기준에 해당하는 기관이 실무실습을 수행할 수 있다.

- ① 실습기관은 약학대학과의 공식적 협력관계(양해각서(MOU) 또는 공문) 통해 실무실습 교육을 수행할 수 있다.
- ② 실습기관은 한국약학교육협의회에서 인정하는 소정의 기준에 부합하는 인증된 기관이거나 실무실습위원회에서 인정하는 기관이어야 한다.
- ③ 실습기관에서는 실무실습과 관련하여 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.
  1. 실무실습 운영 기준 및 절차
  2. 실무실습 학생 교육, 지도 및 관리를 위한 실무교육 담당자의 배치
  3. 약학대학과 협의하여 정한 실무실습 운영 계획
  4. 실무실습에 필요한 시설, 장비, 물품 등의 확보 및 제공
  5. 실무실습 학생 지도, 출석, 평가 관리
- ④ 실무실습 수행 중 또는 실무실습 전, 후에 지속적인 실무실습 운영이 어려울 것으로 판단되는 경우 약학대학과 실습기관은 상호 협의에 의하여 실무실습 협약을 개정 또는 해지할 수 있다. 다만 실무실습위원회에서 학생 면담 및 실습기관의 현황을 파악하여 결정한다.

### 제6조 (실무실습 운영시간 등)

- ① 실무실습의 실습시간은 다음 각 호에 따라 운영되어야 한다.
  1. 실무실습은 휴게시간을 제외하고 1일 8시간, 1주간 40시간의 범위에서 실시하는 것을 원칙으로 한다.
  2. 실무실습 기관의 특성상 또는 실습 수행 과정상 필요한 경우에 한하여 실습기관이 약학대학과 학생의 동의를 얻어 1주간 최대 5시간을 한도로 교육시간을 연장할 수 있으며, 오후 10시부터 익일 오전 6시까지의 야간 실무실습은 운영할 수 없다. 다만 교육

을 위해 불가피한 경우에 약학대학 및 실습생과 협의하여 야간에 운영할 수도 있다.

3. 실무실습 운영시간의 변경이 있을 경우, 실습기관은 사전에 그 내용을 약학대학에 서면 통보하고 약학대학의 서면동의를 받아야 한다.

- ② 실무실습은 제1항에 따라 1일 1시간 이상의 휴게시간과 실습기간 중 현장실습이 실시되지 않는 휴일이 보장되어야 한다.

#### **제7조 (실습비)**

① 대학에서는 실습기관에 대해 학생들의 실습 수행이 원활히 이루어질 수 있도록 실습비를 지급할 수 있으며, 실무실습에 소요되는 비용의 산정 및 부담 방법 등은 한국약학교육협의회, 대한약사회, 한국병원약사회 등의 권고안에 따라 약학대학과 실습기관 간 협의를 통해 결정한다.

② 실습비의 부담 주체는 학교가 되며 학생에게 별도의 실습비를 청구하지 않는다.

③ 실습비 지출내역을 약학대학 홈페이지에 계정별로 공개한다.

④ 실습기관은 원칙적으로 학생에게 별도의 비용을 지급하지 않는다.

#### **제8조 (실무실습 운영절차)**

① 약학대학은 다음 각 호의 내용을 포함한 운영 절차에 따라 실무실습을 운영하여야 한다.

1. 실무실습 운영 계획 수립
2. 실무실습 실습기관 수요 조사 및 접수
3. 실무실습 교육과정 개설 및 운영정보 공지
4. 실무실습 참여 학생 신청, 접수
5. 실습기관 및 학생 간 연계 및 배치
6. 실무실습 참여 학생 대상 사전 교육 실시
7. 실무실습 보험 가입 (5학년, 6학년 학생 대상)
8. 실습기관별 실무실습 계획에 따른 실습 수행
9. 실무실습 수행 점검 및 관리
10. 실습기관의 학생 출석부, 평가표 등 제반 서류 제출
11. 참여 학생의 보고서 등 제반 서류 제출
12. 학점인정 기준에 따른 평가 및 학점 인정 처리

② 실무실습 관련 협약은 대학과 실습기관 간의 필요에 따라 체결할 수 있다.

#### **제9조 (실무실습 불인정 기준 및 조치사항 등)**

① 실무실습의 취지 및 목적, 형평성 등을 고려하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항은 실무실습으로 인정하지 아니한다. 다만 아래의 경우 등에도 불구하고 실무실습 위원회에서 정한 실무실습 수행기준, 운영 및 관리 등의 요건을 충족한 경우에는 예외

가 될 수 있다.

1. 대학과 실습기관 간의 공식적 협력관계(양해각서(MOU) 또는 공문)를 기반으로 실무실습을 개설, 운영하는 것이 아닌 경우
2. 대학과 무관하게 근로, 아르바이트 등의 목적으로 학생 및 해당 기관의 필요에 따라 학생을 모집하여 실시한 경우
3. 인증 받지 아니한 실무실습기관에서 실습한 경우
4. 의무 이수시간, 이수기간을 충족하지 않은 경우(약학대학 실무실습 표준 기준 2015년도)
5. 실무실습의 교육목적, 취지 및 관리기준에 부합하지 않는 활동의 경우
6. 기타 이 지침의 다른 조항을 위배하는 형태의 실습 형태 등
7. 학생 개인이 별도로 실습기관을 섭외한 경우

#### **제10조 (실습생의 자격)**

- ① 약학대학 실무실습의 취지 및 한국약학교육협의회에서 권장하는 전공 교육과정을 고려하여 정규 약학대학 학기를 기준으로 삼육대학교 약학대학에서 제공하는 선수과목에 해당하는 전공교과를 이수한 학생을 대상으로 운영한다.
- ② 실무실습 분야 및 기관에 따라 특정 선수 과목 이수를 요구하는 경우 해당 과목을 이수한 학생이 실습에 참가할 수 있다. 다만, 4학기 이상을 등록한 학생을 대상으로 한다.
- ③ 실무실습 수행 학점이 부여되는 6학년 1학기 또는 2학기를 등록하는 약학대학 재학생을 대상으로 한다.
- ④ 실무실습에 신청, 등록을 원하는 학생은 이론 교과를 마치는 5학년 2학기 말에 선수과목 이수증명서를 학과에 제출하여야 한다
- ⑤ 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 학생은 실무실습 대상에서 제외한다.
  1. 정규 학위과정 이외의 학생
  2. 정학, 휴학 등으로 처벌 중인 학생
  3. 유급 또는 학사경고로 실무실습 이수가 어려운 경우
  4. 기타 약학대학장이 정하는 제외 대상 학생 등

#### **제11조 (건강검진)**

실무실습기관이 건강검진 결과를 요청하는 경우, 해당 기관 실무실습 시작 전 3개월 이내에 실시한 건강검진 결과표를 실무실습을 시작하기 전에 제출하여야 한다.

#### **제12조 (실습학생 준수사항)**

- ① 실무실습생은 소정의 실무실습 교과의 목적 달성을 위해 다음의 사항을 준수하여야 한다. 다만 특별한 사정이 있는 경우 약학대학의 실무실습위원회에서 논의하여 조정할 수 있다.
- ② 실무실습 관련 이수 근거 제출에 관한 사항

1. 필수실무실습 : 실습일지 또는 실습보고서, 출근부 등을 작성하여 실무실습 종료 1주 이내 제출하여야 한다.
  2. 심화실무실습 : 실습일지 또는 실습보고서, 출근부 등을 작성하여 실무실습 종료 1주 이내 제출하여야 한다.
- ③ 실무실습 참여 학생은 교육생의 신분으로 다음 각 호의 사항을 준수하여야 한다.
1. 약학 대학의 실무실습 규정에 따른 절차 및 기준
  2. 실습기관의 안전관리규정 및 기준
  3. 실무실습 중 습득하게 된 환자개인정보 및 실습기관의 기밀사항 등의 누설 금지 등
  4. 실무실습 기간 중 문제가 발생한 경우에 즉시 실무실습 담당교수에게 연락하여 도움을 요청한다.

### 제13조 (실습학생 권리)

실무실습생은 다음 각 호의 권리를 보장받아야 한다.

- ① 실무실습교육 및 실습수행에 관한 지도를 받을 수 있는 권리
- ② 실무실습 중 본인의 고의 또는 중대한 과실이 있는 경우를 제외하고 실무실습과 관련하여 불이익을 받지 않을 권리
- ③ 실무실습 운영기준 또는 실무실습 운영계획과 다른 사항의 발생 시 조치 받을 권리
- ④ 실무실습 중 예기치 않은 상황이 발생할 것을 대비하여 실습생을 피보험자로 하는 보험에 가입하는 등 필요한 보호조치를 강구하여야 한다.

### 제14조 (실무실습 내용 변경 등)

- ① 약학대학은 실무실습교육 전반을 계획, 감독할 책임이 있다. 실무실습교육 세부 프로그램의 개발과 계획 수립, 운영은 약학대학과 실습기관의 상호 합의하에 시행한다.
- ② 실습기관에서는 실무실습 운영 중 실습기관의 사정으로 실무실습 내용, 기간 및 계획 등의 변경이 필요한 경우 약학대학 측에 서면 통보하고 약학대학의 서면 동의 하에 변경하여야 한다.
- ③ 실무실습 수행 중 특별한 사정으로 계속 실습을 할 수 없을 경우, 실무실습위원회의 논의를 거쳐 약학대학은 일정기간 내에 실습기관과의 상호협의를 통해 학생의 거취를 결정하고 결정사항을 실습기관에 서면 통보한다.
- ④ 전항의 사유로 인해 실무실습의 진행이 어려울 경우, 실무실습위원회에 실습기관 변경 신청서를 제출하여 승인을 받아 다른 실습기관에서 잔여기간을 이수할 수 있다.
- ⑤ 현장 실무실습 참여 학생이 전공 관련 실습 업무 또는 기타 사항에 어려움을 느끼는 경우 및 중도 포기를 요청한 경우 절차
  1. 학생 면담
  2. 실습기관 방문 후 참여 학생 실습 근무 내용 및 환경 파악
  3. 학생과의 면담 내용을 토대로 실습기관에 학생 역량에 따른 업무 배정에 관한 제고

를 요청

4. 업무 조정 후에도 중도포기를 희망하는 경우 실습기관에 양해를 구한 후 사후 조치

- ⑥ (현장실습의 유보) 현장실습기간 중 부득이한 사정이 발생했을 시는 실무실습위원회 승인을 득한 후 현장실습을 유보할 수 있다.

#### **제15조 (실무실습 규정 위반시 조치)**

- ① 실습생은 실무실습 교육기간 동안 실무실습 규정을 준수하여야 한다.
- ② 실습기관에서는 실습생이 다음 각 호 등에 해당하는 중대한 실무실습 중단 사유가 발생한 경우 그 사유를 약학대학에 즉시 통보하여야 한다.
  - 1. 무단 결석 등 학생의 불성실한 태도로 인해 실무실습 운영에 차질을 초래하는 경우
  - 2. 실무실습 프리셉터의 교육 및 실습 수행, 지도에 불응하는 경우
  - 3. 본교 학생으로서 품위에 맞지 않거나 약학대학의 명예를 손상시키는 행위를 한 경우
- ③ 약학대학은 실무실습기관으로부터 전항의 문제를 보고받은 경우, 실무실습위원회의 논의를 거쳐 약학대학은 일정기간 내에 실습기관과의 상호협의를 통해 학생의 거취를 결정하고 결정사항을 실습기관에 서면 통보한다.

#### **제16조 (출결관리)**

약학대학에서는 실무실습기관이 해당 학생에 대한 출결 사항을 확인·관리할 수 있도록 기준을 안내하고, 실습기관에서는 해당 기준에 따라 학생의 출결 관리를 실시하여야 한다.

#### **제17조 (실무실습 중 안전사고)**

- ① 실습기관은 실무실습교육 중 실습생의 사고, 상해와 같은 응급상황 발생 시, 즉시 적절한 조치를 취하고 이를 약학대학에 보고하여야 한다. 응급치료의 비용 부담은 일차적으로 약학대학과 실습생에게 있다. 다만, 그 원인이 실습기관의 귀책사유에 해당하는 경우는 실습기관이 그 비용을 부담한다.
- ② 약학대학은 실무실습교육 중 발생할 수 있는 사고에 대비하여 실습생의 교육기간 동안 책임보험에 가입한다.

#### **제18조 (실무실습의 평가 등)**

- ① 약학대학은 실무실습 평가기준을 실습기관에 안내하고, 실습기관과 협의하여 평가기준을 확정하며, 실습기관은 해당 기준에 따라 실습생에 따라 실습생에 대한 평가를 실시하여 그 결과를 해당 약학대학에 제출하여야 한다.
- ② 약학대학은 실습기관이 제출한 실습생에 대한 평가와 필요할 경우 자체평가과정을 거쳐 최종적으로 실습생의 실무실습 평가결과를 확정한다.

#### **제19조 (실무실습지도교수의 역할 및 학점의 인정)**

- ① 실무실습지도교수는 약학대학의 교수로서 이 실무실습 운영지침에 준하여 실습지도가 가능한 자이다.
- ② 실무실습지도교수는 실습기관의 실무실습 평가서, 실습학생의 실습관련 성과물(실습일지, 실습보고서, 출근부 등)과 약국실무 기말고사를 종합적으로 고려하여 평가한다. 이

는 실습시수로 인정된다.

③ 약학대학은 실무실습에 대한 학점 인정 시, 실무실습 수행학기를 등록한 학생에 한하여 실제 실무실습이 수행된 학기의 학점으로만 부여하여야 한다.

④ 교과목구분은 교육과정의 정하는 바에 따르며 다음 각호의 내용과 같이 평가한다.

1. 필수실무실습 : 이수자의 성적은 실무실습 평가 점수 50%, 약국실무 기말고사 50%로 학교에서 정한 실습과목 평정 기준에 따라 평가한다.

2. 심화실무실습 : 이수자의 성적은 P/F (pass or fail)로 평가한다.

#### **제20조 (비밀유지)**

“약학대학”과 “실습기관”은 실무실습교육 협의 및 시행과정에서 입수한 자료, 정보 등에 대해 비밀을 유지하고, 상호동의 없이 외부에 공개 또는 유출하지 않는다.

### **제3장 실무실습위원회**

#### **제21조(실무실습위원회 목적)**

약학대학은 실무실습위원회를 구성하여 실무실습 계획과 관련된 중요사항을 논의 및 결정하고 실무실습이 충실하고 효율적으로 진행될 수 있도록 한다.

#### **제22조(실무실습위원회 기능)**

- ① 연간 실무실습 운영 계획 수립
- ② 실습기관 선정 및 관리
- ③ 실무실습 교육(지도) 강사 위촉
- ④ 실습생 지도 및 성적평가에 관한 기준 작성
- ⑤ 실습비 관련 사항
- ⑥ 기타 약학대학 및 당 위원회에서 정한 사항

#### **제23조(실무실습위원회 구성)**

실무실습위원회는 제21조의 목적과 제22조의 기능을 달성할 수 있는 충분한 교수인원을 포함하고, 각 실무실습 영역별 교수가 참여할 수 있는 형태로 구성한다.

### **제4장 실무실습 운영내규 및 기타**

#### **제24조(실무실습 운영내규)**

필요시 다음 항목에 해당하는 사항에 대해서는 별도의 실무실습 내규를 두어 운영할 수 있다.

- ① 약학대학의 실무실습교육담당자 및 실습기관의 실무교육강사의 위촉, 임무 및 권한
- ② 필수 및 심화실무실습의 시기, 기간, 평가 및 학점 인정 등에 대한 사항
- ③ 약학대학의 실습기관에 대한 실습비 지원에 관한 사항



④ 연구실 심화실무실습 운영에 관한 사항

**제25조(기타)**

이 규정에 포함되지 아니한 실무실습 세부운영사항 및 각 조문에 대한 세부 설명 등에 관한 사항은 약학대학 실무실습위원회에서 정한다.

**부 칙**

**제1조(시행일)** 이 지침은 2016년 3월 1일부터 시행한다.

**제2조(변경일)** 이 지침은 2016년 8월 1일부터 시행한다.

**제3조(변경일)** 이 지침은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

**제4조(변경일)** 이 지침은 2019년 6월 1일부터 시행한다.

## 연구실 심화실무실습 운영내규

### 제1조 (목적)

이 내규는 삼육대학교 약학대학 교육과정의 일환으로 운영되는 연구실 심화실무실습 교육 운영에 필요한 사항을 규정하고 제시하는 것을 목적으로 한다.

### 제2조 (정의)

“연구실 심화실무실습”이란 학생의 지원과 교수의 승인에 의해 해당 교수의 연구실에서 심화실무실습을 하는 교육과정을 말한다.

### 제3조 (실습생 수)

- ① 교수 1인당 실습생은 3인을 넘지 않는다.
- ② 실습생 수는 해당 학년 총원의 40%를 넘지 않는다.

### 제4조 (진행절차)

- ① 해당 실습 년도의 전년도 2학기말 종강 시점까지 담당 교수의 면담 및 승인을 통해 진행한다.
- ② 연구실 심화실무실습을 하고자 하는 학생은 연구계획서를 작성하고 지도교수의 승인을 받아야 한다.
- ③ 연구실 심화실무실습이 결정된 학생은 연구실 심화실무실습 승인서 양식을 지체 없이 학과 행정실을 통해 제출한다. (별도 양식 참조)

제5조 (이수시간) 심화실무실습 기간은 600시간 이수를 원칙으로 한다.

### 제6조 (성과물)

- ① 지도교수가 제시한 일정한 주제에 대한 논문 형식의 보고서를 제출해야 한다.
- ② 보고서는 실습 종료 1주일 이내 지도교수의 서명을 받아 학과행정실에 제출한다.

제7조 (실습비) 별도의 실습비는 책정하지 않는다.

### 제8조 (시수)

- ① 실습 시수는 팀 티칭의 형태로 실습에 기여한 교수에게 다음과 같은 시수 체계를 통해 배분한다.
- ② 연구실 실습 시수는 학생 1인당 0.5시수로 우선 배정한다.
- ③ 연구실 실습 인원에 해당하는 시수 총계를 제한 나머지 시수를 연구실 실습 총인원을 뺀 나머지 인원으로 나누어 연구실 외 실습인원을 곱해 해당 기관실습 담당 교수에게 배분한다.

산식 :

1. 연구실 심화실습 시수 : 지도학생 1명당 0.5시수
2. 연구실 외 실습기관 실무실습의 시수 :  $15 - 0.5 \times X$

3. 연구실 외 실습기관 실무실습 시수를 해당 실습을 담당하는 교수에게 학생수에 따라 배분한다.

산식 : 연구실 외 실무실습 학생 당 실무실습 시수= $(15-0.5*X)/(N-Y)$

총 심화실습 시수 15시수, 총 실습인원 N, 연구실 실습인원 X, 연구실 실습인원 Y,

④ 심화실습 시수와 관련해서는 운영범위 내에서 재산정 할 수 있다.

#### **제9조 (Make up 학생 연구실 실습)**

실습기관(임상·제약·행정실습)에서 본교 약학대학에서 규정한 심화실무실습 기간 15주를 충족하지 못한 학생의 경우 해당 기관을 담당하는 교수의 연구실에서 잔여기간 실습을 수행한다.

### **부 칙**

**제1조(시행일)** 이 내규는 2019년 6월 1일부터 시행한다.

## 연구실 심화실무실습 승인서

삼육대학교 약학대학 약학과    학년 (남, 여)			
성 명		학 번	
연락처(1) H.P.		연락처(2)	
실습연구실		담당교수	
실 습 기 간 (*기간 기재)	년    월    일 ~    년    월    일 <    주간 >		
위 학생의 연구실 심화실습을 승인합니다. 20    년    월    일  _____ (교수) (직인)			

**삼육대학교 약학대학장 귀하**

## 약학과 실무실습비 운영 규정

**제1조 (목적)** 이 규정은 삼육대학교 약학대학(이하 대학) 교과과정 운영에 소요되는 실습비를 합리적이며, 효율적으로 관리 운영하는데 필요한 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

**제2조 (적용대상)** 이 규정의 적용은 본 대학의 약학대학 학생들의 실무실습에 대하여 적용된다.

**제3조 (정의)** 이 규정의 "실습비"라 함은 비등록금 계정으로 관리되어 필수실무실습과 심화실무실습의 원활한 운영을 위해 약학과에서 사용되는 경비이다.

### 제4조 (예산배정)

① 대학에서는 매 회계연도 예산편성 시 실습비에 관한 계획을 기획처 예산 담당부서에 제출하여야 한다.

② 기획처 예산 담당부서는 계획서를 근거로 하여 예산을 편성 할 수 있다.

**제 5조 (지출원칙)** 경비는 지출증빙 서류를 첨부하여 청구한 양식에 따라 실비 정산하여야 한다.

① 실습비로 지급되는 경비는 1인당 10만원/주 이내를 기본으로 하여 최대 주당 20만원 까지 지급 할 수 있다.

② 기타 실습 운영과 관련된 비용 지출 목적의 적부는 담당교수의 청구에 의해 학과장과 협의 결재 과정을 통해 판단한다.

### 제 6조 (집행범위 및 집행제한)

① 실습비의 집행범위는 <별표 1>과 같다.

② 실습 및 실습 운영과 관련이 없는 비용은 본 실습비에서 집행하지 아니한다.

**제 7조 (잔액이월)** 실습비의 집행 잔액은 차기 회계연도로 이월되지 않는 것을 원칙으로 한다.

**제 8조 (기타사항)** 규정에 명시되어 있지 않은 사항은 삼육대학교 비등록금 계정운영 규정에 따라 정할 수 있다.

## 부 칙

1. (시행일) 이규정은 2014년 3월 1일부터 시행한다.

### 별표 1. 교육활동 지원비

1. 교육활동과 관련되는 견학, 실무실습 등과 관련된 실습 site에서 청구된 경비

2. 실무실습 관련 세미나 및 특강비
3. 기타 교육활동상 필요하다고 인정되는 경비 등
4. 실무실습 현장 방문에 소요되는 제 경비
5. 실무실습 site 개발 및 프리젠테이션 양성 비용
6. 실무실습 준비를 위해 참여하는 활동에 소요되는 실비 경비

## 실무실습 교과과정

### <실무실습 교과과정 개요>

#### 1. 교과목 편성

약학대학의 실무실습은 다음과 같은 교과 과정으로 구성된다.

구분	과목	시간	소계	학점	소계
기초약무실무실습		60시간	60시간	2학점	2학점
필수실무실습	병원약국실습	400시간	760시간	7학점	15학점
	제약산업실습	120시간		3학점	
	약무행정실습	40 시간		5학점	
	지역약국실습	200시간			
심화실무실습	심화실습 MODULE I	120시간	600시간	3학점	15학점
	심화실습 MODULE II	120시간		3학점	
	심화실습 MODELE III	120시간		3학점	
	심화실습 MODULE IV	120시간		3학점	
	심화실습 MODULE V	120시간		3학점	
이수 합계			1420시간		32학점

※ 총 1420시간 표준 교과과정을 충족하고 있으며 일부 심화실습을 MODULE화하여 학생이 원할 경우 초과 유동성있게 운영하고 있음

#### 2. 기초약무실무실습 개요 및 운영

##### 1) 교과목의 개요

필수실무실습과 심화실무실습을 시작하기 전에 사전 교육 및 실습을 통해 의약정보 검색 및 제공, 처방전 사전감사, 일반조제, 주사조제, 복약지도, 약물요법관리, 의료팀과의 의사소통 등에 숙지하여 우수하고 자립심 있는 실습자로서의 실무실습 능력을 배양함에 목적을 두고 있다.

##### 2) 교육시간 배정 및 운영

과목	장소	학년배치	기간	구분	학점
기초실무실습	교내 실습약국	5학년 2학기	16주	전필	2

##### 3) 시설 및 장비

① 위치 : 제3과학관 3층 310호

② 면적 : 8 x 12.4 = 99.2m<sup>2</sup>

③ 정보검색실: 자료 검색용 컴퓨터 : 20대

④ 일반조제실

- 조제대 4 set (정제조제, 산제조제 등 종합 조제를 위한 모듈 형태의 조제대 4)
- 45포 반자동포장기(산제 겸용) 2대 (JVM JX-120SA)
- 30포 로타리포장기 1대
- 전자동포장기 1대 (JVM JV-84DE)
- 주사제 무균조제용 수직형 BSC 2대
- 주사제 무균조제용 수평형 BSC 2대
- 약장 및 투약대
- 회전장

4) 조제용 약품 및 비품

① 조제용 약품

전문의약품, 일반의약품, 건기식, 한약제제 등 (100여 품목)

② 기타 소모품 및 조제용 비품

a. 무균조제 관련

복장 : latex glove, poly glove, 일회용 마스크, 부직포 토시, 부직포 앞치마, 일회용 가운  
조제비품 : 주사기(30cc, 5cc), 주사바늘, vial, ampule, filter, 핀셋, 알코올 솜(알코올 스퀘), 스테인레스 Jar, Needle폐기통

b. 조제 비품

- 소모품 : ATC roll, 반자동 포장기 roll, 라벨지
- 계수기 (계수판)
- 정제 분쇄기 (JVM JV-ST20)
- 유발, 유봉

c. 소모품

- Plastic 시럽병, 안약병, 갈색 유리 차광병, spatula 등

d. 기타

5) 교육체계 : 실습 구성

Section 1 : 의약정보 검색 및 제공

Section 2 : 처방확인 일반조제 실습

Section 3 : 주사제 조제 실습

Section 4 : 복약지도 roll play

Section 5 : Case 발표



주차	내용
1주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 실습 전반에 걸친 설명 교재 p7~p9</li> <li>• 업무 장소에서의 태도, 조제실에서의 자세</li> <li>• 시설에 대한 소개 및 파악</li> <li>• 시설에 대한 소개</li> <li>• 시설물 목록 및 약품 목록 작성 파악 : 학생 당일 실습실습약국에 무엇이 얼마나 있는지, 어떻게 관리해야 하는지를 파악한다.</li> </ul>
2주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 기본 소양 실습 : 강의</li> </ul>
3주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 문제지향식 의무기록 재설명 : POMR, SOAP note , FARM note</li> <li>• Medical record 및 용어의 이해 : report 용어, 약어의 이해, 필수 임상 검사치의 이해 정리</li> </ul>
4주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SOAP 노트 작성/환자 약력 평가 실습 발표 : 59p case 조별 무작위 발표</li> </ul>
5주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의약정보문헌 이용 및 Monograph 제작 발표</li> </ul>
6주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 의약정보제공 실습: 의약정보 관리와 정보 제공</li> </ul>
7주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반조제 실습 : 처방검토 및 단위 조제 술기 실습</li> </ul>
8주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반조제 실습 : 장비 사용법 숙지 및 산제조제 : 정제(ATC, 45포, 수동포장기), 산제, 시럽</li> </ul>
9주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반조제 실습</li> <li>• 준비 : 가상 처방전, 역할분담</li> <li>• 방법 : 교수가 설명 한 뒤 학생들이 조를 나누어 실습</li> <li>• 처방검토-조제준비-조제-감사-투약준비</li> </ul>
10주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communication 및 복약지도 실무 실습 : roll play를 통한 실습 / Case report</li> </ul>
11주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주사제, 무균조제 실습 1일차</li> <li>• 동영상 시청</li> <li>• 의료기관 주사제 무균조제 술기의 이해 및 실습</li> </ul>
12주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 주사제, 무균조제 실습 2일차</li> </ul>
13주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 약물안전관리 실습</li> </ul>
14주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 약물관련 문제 해결 방법 숙지</li> </ul>
15주차	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 총평</li> </ul>

#### 6) 실습복장

- 전문직다운 품모가 느껴지는 단정하고 깔끔한 복장과 백색의 lab coat 착용
- 반바지, 파인 옷, 샌들, 슬리퍼, 모자 등은 부적절
- 특히 살이 드러나는 복장은 수행자 보호를 위해 부적절

7) 안전 사고 예방

- 감전, 주사침 찔림 사고 등에 주의
- 실습장으로 음식물 반입은 금지
- 실습장내 비품, 소모품,약품, 시약의 부적절한 사용 금지
- 실습장내 비품, 소모품, 약품, 시약 관리 및 입출고 관리 (안전한 자재, 물류관리도 약사 업무중의 하나임)

8) 실습장관리 및 유지

- 실습장은 실제 환자의 약물을 다루는 약국이라고 생각하고 청결하게 관리 한다.
- 실습 전에 실습실을 스스로 정리정돈 한 후 실습에 임한다.
- 실습 후 학생들은 자신의 실습장을 정리, 정돈 및 청결을 유지 한다.

**3. 필수실무실습과 심화실무실습**

1) 삼육대학 약학대학은 약학대학 실무실습운영 규정에 따라 운영하며 학생 배정은 학생배치 매뉴얼에 따라 운영한다.

2) 학생 실무실습배치 매뉴얼

- ① 실무실습가능 협력기관 협약체결 또는 실무실습 약정협의를 한다.
- ② 매년 1학기 종료 후 분야별로 익년도 실무실습이 가능한 기간, 인원을 파악한다.
- ③ 실무실습 분야는 병원, 지역약국, 제약회사, 공직 등이며 필수실무실습은 전분야 의무이수이며 심화실무실습은 특정분야를 선택적으로 이수 하며 학생의 요구 및 실습 기관의 상황에 따라 다른 분야를 추가 이수 할 수 있다.
- ④ 학생 설문을 통해 실무실습 수요를 조사한다.
- ⑤ 실무실습배치는 학생의 선호도를 고려하여 이루어진다.
- ⑥ 실무실습배치는 원칙적으로 매년 11월경에 이루어져 배정안내 하는 것을 원칙으로 한다.
- ⑦ 실무실습을 수행한다.

## 학부 교육과정 연계도

6/2						심화실무실습 I~IV 약학총론 약무관련법규 및 윤리
6/1				바이오의약품학		필수실무실습 I~VII
5/2		심리학개론	조제학 제약공학 제약산업학 천연물치료학	신약개발방법론	약물치료학III 약물치료학IV 약물치료학V	기초실무실습
5/1			의약화학 생물약제학 천연물화학	독성학	약물치료학 I 약물치료학II	의약품제조관리학 임상약동학 약국관리학 약무와 보건의료체계
4/2			의약품품질과학 약제학II 의약품제조학II 약물송달학 방사선의약품학	예 감염치료학 임상면역학	병태생리학II 약물학II 임상화학 중독약리학	약학실험 V
4/1	채플		약제학I 의약품제조학I 생약학II 약학통계	예방약학II 면역학 약물유전학	병태생리학I 약물학I EBP 방법론	약학실험III 약학실험IV
3/2	채플	기독교이해II	약품분석학II 생약학I 유기약화학 향장품학	예방약학I 약품생화학II 약품미생물학II	해부생리학II 신경과학	약학실험II 건강기능식품학
3/1	채플	기독교이해I	물리약학 약품분석학I 약용식물학	약품생화학I 약품미생물학I 내분비학 분자생물학	해부생리학I	약학실험I
약학대학 인재상 (핵심가치)	책임감과 윤리관을 갖춘 의식있는 약학 인재 (자기주도, 소통과 협력)		미래 창의적 약학연구자 (학문의 우수성, 창의적 연구, 신약개발)			봉사를 실천하는 환자중심의 약사 (환자중심 약료, 사회적 책무와 나눔실천, 보건증진)
삼육대학 교육 목표	미션(M) 정직한 교양인		비전(V) 창의적 지식인			열정(P) 실천적 봉사인

**졸업학점**

CREDITS FOR GRADUATION

교양과정	전공과정		졸업학점
교양필수/선택		전공계	
4	단일전공	161	165
	복수전공		

※ 수강신청 시 주의 사항

1. '선수' 표시 과목은 6학년 필수 및 심화 실무실습을 하기 위한 선수과목으로 반드시 **실무실습 이전(5학년 2학기까지)에 이수해야 함**
2. 약학과 특성 상(내용적 연계, 실무실습일정, 국시일정) 두 학기에 걸쳐 연속적으로 이수해야 하는 과목(예 약제학 I - 약제학 II)을 역순으로 수강 할 수 없음

전공교육과정

전공과목			
이수구분	과목명	학점	비고(영역)
전공	감염치료학	3	선수
전공	기초실무실습	2	선수
전공	독성학	3	선수
전공	면역학	3	선수
전공	물리약학	3	선수
전공	병태생리학 I	3	선수
전공	병태생리학 II	2	선수
전공	생약학 I	2	선수
전공	생약학 II	3	선수
전공	생물약제학	2	선수
전공	심화실무실습 I	3	
전공	심화실무실습 II	3	
전공	심화실무실습 III	3	
전공	심화실무실습 IV	3	
전공	심화실무실습 V	3	
전공	약국관리학	2	선수
전공	약과보건의료체계 I	3	선수
전공	약무관계법규 및 윤리	3	선수
전공	약물치료학 I	3	선수
전공	약물치료학 II	3	선수
전공	약물치료학 III	3	선수
전공	약물치료학 IV	3	선수
전공	약물치료학 V	2	선수
전공	약물학 I	2	선수
전공	약물학 II	3	선수
전공	의약품제조관리학	2	선수
전공	약제학 I	3	선수
전공	약제학 II	2	선수
전공	약품미생물학	3	선수
전공	감염미생물학	2	선수
전공	약품분석학 I	3	선수
전공	약품분석학 II	2	선수
전공	약품생화학 I	2	선수
전공	약품생화학 II	3	선수
전공	약학실험 I (약품분석학, 물리약학)	1	선수
전공	약학실험 II (미생물학, 생화학)	1	선수
전공	약학실험 III (의약품합성학, 약제학)	1	선수
전공	약학실험 IV (생약학, 예방약학)	1	선수
전공	약학실험 V (병태생리학, 약물학)	1	선수
전공	예방약학 I	3	선수
전공	예방약학 II	2	선수
전공	유기약화학	3	선수
전공	의약품합성학 I	2	선수
전공	의약품합성학 II	3	선수
전공	의약품품질과학	3	선수
전공	의약화학	3	선수
전공	조제학	3	선수

전공과목			
이수구분	과목명	학점	비고(영역)
전공	필수실무실습 I	3	
전공	필수실무실습 II	3	
전공	필수실무실습 III	2	
전공	필수실무실습 IV	2	

전공	필수실무실습 V	2	
전공	필수실무실습 VI	3	
전공	해부생리학 I	2	선수
전공	해부생리학 II	3	선수
전공	약학총론	P	

전공과목			
이수구분	과목명	학점	비고(영역)
전공	EBP방법론	3	
전공	건강기능식품학	2	
전공	내분비학	2	
전공	방사선의약품학	2	
전공	분초학	2	
전공	분자생물학	2	
전공	신경과학	3	
전공	신약개발방법론	2	
전공	심리학개론	3	
전공	약과보건의료체계 II	2	
전공	보건의료체계와 약무행정	2	
전공	약물경제성평가의 이해	2	
전공	약물역학의 이해	2	
전공	약물송달학	2	
전공	약물유전학	2	
전공	약용식물학	2	
전공	약학통계	2	
전공	의약품정보학	2	
전공	임상면역학	2	
전공	임상약동학	2	
전공	임상화학	2	
전공	제약공학	2	
전공	제약산업학	2	
전공	중독약리학	3	
전공	방제학	2	
전공	천연물화학	2	
전공	한약학개론	2	
전공	향장품학	2	

전공과목			
이수구분	과목명	학점	비고(영역)
교양필수	기독교 이해 I	2	3학년 1학기
교양필수	기독교 이해 II	2	3학년 2학기
교양필수	채플	P	3학년 1학기
교양필수	채플	P	3학년 2학기
교양필수	채플	P	4학년 1학기

\*선수 : 6학년 필수 및 심화 실무실습을 이수하기 위한 선수과목임

**학년별 교육과정**

학년	학기	이수구분	교과목	학점	시간		이수권장 복수전공	비고	
					이론	실습			
3	1	교필	채플	P					
	1	교필	기독교 이해 I	2	2				
	1	전공	해부생리학 I	2	3			선수	
	1	전공	약품분석학 I	3	3			선수	
	1	전공	약품미생물학	3	3			선수	
	1	전공	약품생화학 I	2	3			선수	
	1	전공	물리약학	3	3			선수	
	1	전공	약학실험 I (약품분석학, 물리약학)	1		4		선수	
	1	전공	한약학개론	2	2				
	1	전공	내분비학	2	3				
	1	전공	약용식물학	2	3				
	1	전공	분자생물학	2	3				
	1	전공	보건의료체계와 약무행정	2	2				
	1학기 소계				26	30	4		
	2	교필	채플	P					
	2	교필	기독교이해 II	2	2				
	2	전공	해부생리학 II	3	3			선수	
	2	전공	약품분석학 II	2	3			선수	
	2	전공	감염미생물학	2	3			선수	
	2	전공	약품생화학 II	3	3			선수	
	2	전공	생약학 I	2	3			선수	
	2	전공	약학실험 II(미생물학, 생화학)	1		4		선수	
	2	전공	예방약학 I	3	3			선수	
	2	전공	유기약화학	3	3			선수	
	2	전공	건강기능식품학	2	3				
	2	전공	향장품학	2	2				
	2	전공	신경과학	3	3				
	2학기 소계				28	31	4		

\*선수 : 6학년 필수 및 심화 실무실습을 이수하기 위한 선수과목임

**학년별 교육과정**

학년	학기	이수 구분	교과목	학 점	시간		이수권장 복수전공	비고	
					이론	실습			
4	1	교필	채플	P					
	1	전공	병태생리학 I	3	3			선수	
	1	전공	생약학 II	3	3			선수	
	1	전공	약물학 I	2	3			선수	
	1	전공	약제학 I	3	3			선수	
	1	전공	예방약학 II	2	3			선수	
	1	전공	의약품합성학 I	2	3			선수	
	1	전공	면역학	3	3			선수	
	1	전공	약학실험 III(의약품합성학,약제학)	1		4		선수	
	1	전공	약학실험 IV(생약학,예방약학)	1		4		선수	
	1	전공	약학통계	2	2				
	1	전공	약물유전학	2	2				
	1	전공	EBP방법론	3	3				
	1	전공	약물역학의 이해	2	3				
	1학기 소계				29	31	8		
	2	전공	병태생리학II	2	3			선수	
	2	전공	약물학II	3	3			선수	
	2	전공	약제학II	2	3			선수	
	2	전공	의약품합성학II	3	3			선수	
	2	전공	약국관리학	2	2			선수	
	2	전공	약학실험V(병태생리학,약물학)	1		4		선수	
	2	전공	의약품품질과학	3	3			선수	
	2	전공	의약품정보학	2	3				
	2	전공	약물송달학	2	3				
	2	전공	방사선의약품학	2	2				
	2	전공	임상면역학	2	3				
	2	전공	중독약리학	3	3				
	2학기 소계				27	31	4		

\*선수 : 6학년 필수 및 심화 실무실습을 이수하기 위한 선수과목임



**학년별 교육과정**

학년	학기	이수 구분	교과목	학 점	시간		이수권장 복수전공	비고	
					이론	실습			
5	1	전공	독성학	3	3			선수	
	1	전공	감염치료학	3	3			선수	
	1	전공	약물치료학 I	3	3			선수	
	1	전공	약물치료학 II	3	3			선수	
	1	전공	의약화학	3	3			선수	
	1	전공	약과보건의료체계 I	3	3			선수	
	1	전공	생물약제학	2	3			선수	
	1	전공	본초학	2	3				
	1	전공	임상약동학	2	3				
	1	전공	임상화학	2	2				
	1	전공	천연물화학	2	2				
	1	전공	심리학개론	3	3				
	1학기 소계				31	34			
	2	전공	기초실무실습	2		3			선수
	2	전공	약물치료학 III	3	3				선수
	2	전공	약물치료학 IV	3	3				선수
	2	전공	약물치료학 V	2	2				선수
	2	전공	의약품제조관리학	2	2				선수
	2	전공	조제학	3	3				선수
	2	전공	약무관계법규 및 윤리	3	3				선수
	2	전공	신약개발방법론	2	3				
	2	전공	제약공학	2	3				
	2	전공	제약산업학	2	2				
	2	전공	방제학	2	3				
	2	전공	바이오의약품학	2	3				
	2	전공	약물경제성평가의 이해	2	3				
	2	전공	약과보건의료체계 II	2	2				
	2학기 소계				32	35	3		

\*선수 : 6학년 필수 및 심화 실무실습을 이수하기 위한 선수과목임

**학년별 교육과정**

학년	학기	이수 구분	교과목	학 점	시간		이수권장 복수전공	비고	
					이론	실습			
6	1	전공	필수실무실습 I	3		3			
	1	전공	필수실무실습 II	3		3			
	1	전공	필수실무실습 III	2		2			
	1	전공	필수실무실습 IV	2		2			
	1	전공	필수실무실습 V	2		2			
	1	전공	심화실무실습 I	3		3			
	1학기 소계				전공		15		
			전공						
	2	전공	필수실무실습 VI	3		3			
	2	전공	심화실무실습 II	3		3			
	2	전공	심화실무실습 III	3		3			
	2	전공	심화실무실습 IV	3		3			
	2	전공	심화실무실습 V	3		3			
	2	전공	약학총론	P	2				
	2학기 소계				15	2	15		

## □ 중독연계전공

건강특성화를 특화하고 있는 본 대학교의 교육목표에 따라 상담심리학과, 보건관리학과, 물리치료학과, 간호학과, 약학과의 연합하여 사회과학과 자연과학의 융합과 통합을 통해 미래사회에 필요한 건강과학분야의 창의적인 인재를 양성하고 '중독심리전공'과 '중독재활전공'을 개설하여 공동으로 운영한다.

[중독연계전공 교과목]

분류		중독심리 전공		중독재활 전공	
		과목명	학점	과목명	학점
기초 (12학점)	필수 (6학점)	심리학개론	3	심리학개론	3
		신경과학	3	신경과학	3
	선택 (6학점)	예방약학 I	3	약물학 I	3
		약과 보건의료체계	2	약과 보건의료체계	2
		병태생리학 I	3	병태생리학 I	3
응용 (24학점)	필수 (15학점)	중독의 이해	3	중독약리학	3
		중독상담	3	중독치료 및 재활	3
		중독평가	3	중독평가	3
		현장실습(필수실무실습 I)	3	현장실습(필수실무실습 I)	3
		EBP방법론	3	EBP방법론	3
	선택 (9학점)	중독약리학	3	독성학	3
		약물치료학 I	3	약물치료학 I	3
		예방약학II	3	약물치료학IV	3

참고) "중독의 이해, 중독상담, 중독평가, 중독약리학, 중독치료 및 재활"은 매 학기와 매 계절학기에 개설되며, 나머지 교과목은 학과 교과과정에 맞추어 각각 개설됨

## 교과목 소개

### 감염치료학

항생제의 합성, 응용, 부작용 등에 관하여 강의한다.

### 해부생리학 I, II (Human Anatomy and Physiology I, II)

인체의 구조, 형태 및 특성에 대하여 연구하며 신체 각 부분들이 어떻게 기능을 수행하는지에 대하여 연구하는 학문으로써 그 지식을 이용하여 질병의 본체를 이해하여 인간의 건강증진을 향상시키는 원동력이 되도록 한다.

### 약품분석학 I, II (Pharmaceutical Analysis I, II)

물질의 구성성분을 물리, 화학적 방법으로 분리, 확인 및 그 정량법에 대한 고전적 이론과 나아가 크로마토그래피법과 분광분석법의 원리와 응용을 익혀서 원료 의약품 및 의약품제제의 분석 및 품질관리에 대한 응용 능력을 배양하도록 한다.

### 약품미생물학 (Pharmaceutical Microbiology)

미생물학의 기초 지식을 습득시켜 약품 미생물학 및 첨단 과학분야인 유전공학으로의 응용과정을 강의한다.

### 감염미생물학 (Infectioun Disease and Microbiology)

감염병의 원인이 되는 병원성 미생물의 종류와 특성, 발생 질환의 특징, 치료 및 예방법의 지식을 학습한다.

### 약품생화학 I, II (Pharmaceutical Biochemistry I, II)

화학의 지식과 방법을 사용하여 생명체를 이해한다. 단백질, 탄수화물, 지방, 핵산 등의 생체물질의 구조와 기능을 강의하고 생체내 물질대사, 효소작용과 대사물과의 관계 및 대사조절을 강의한다.

### 물리약학 (Physical Pharmacy)

약학 분야에서 필수적인 물리화학 분야를 중점적으로 강의하여 모든 약학의 응용과목을 이론적으로 해석 발전시키는데 주안점을 두고 강의한다.

### 약학실험 I (Lab in Pharmacy I - Pharmaceutical Analysis, Physical Pharmacy)

약품분석학의 이론을 바탕으로 혼합 화합물 또는 의약품의 성분 분리와 확인 및 함량분석 실험을 실시하고, 또한 의약품의 물리화학적 물질 이해에 필요한 실험기술을 실시하여 물리약학의 응용분야를 습득할 수 있는 능력을 배양한다.

### 약학실험 II (Lab in Pharmacy II-Pharmaceutical Microbiology, Pharmaceutical Biochemistry)

미생물에 관한 제반 기초지식을 효율적으로 습득시키기 위해서 실험을 통하여 다양한 미생물을 배양하고 형태학적 및 생화학적 성장을 실험을 통해 이해하며, 생화학의 기초적인 실험기술을 습득시켜 생화학의 이해를 돕고 나아가서 약물이 생체에 미치는 영향에 대해서 생화학적 면에 역점을 두고 실습한다.

### 약학실험 III (Lab in Pharmacy III - Drug synthesis, Pharmaceutics)

의약품으로 쓰이는 주요 유기, 무기 화합물을 제조하고 이를 토대로 구조-약효의 상관관계를 이해한다. 약제학 실험은 의약품의 조제 및 제제의 제법 및 실험법에 대해 실습한다.

### 약학실험 IV (Lab in Pharmacy IV - Pharmacognosy, Preventive Pharmacy)

생약의 외부형태적 식별, 내부구조의 현미경적 감별, 화학반응에 의한 확인 및 유효 성분의 추출, 분리 동정 정량 등의 방법을 익혀 생약품질을 평가하고 더 나아가 새로운 활성물질의 개발에 필요한 기초를 양성한다. 예방약학 및 보건위생에 관련되는 식품, 수질, 기능성 식품 공기 등의 이화학적, 세균학적 검사법 실험을 통하여 위생적 적부를 판정할 수 있는 능력을 실습한다.

### 약학실험 V (Lab in Pharmacy V - Anatomy & Physiology, Pharmacology)

인체의 구조와 기능을 실험을 통하여 이해하며 염증, 대사이상, 내분비이상 등 질환으로 야기된 병리상태에 대

해 실험을 통해 이해를 돕는다. 각종 약물의 생체 반응을 실험동물과 배양된 세포를 대상으로 실험함으로써 약물의 흡수, 분포, 대사 및 배설 등의 약물의 체내 동태에 대한 실험 방법과 약물의 효능 검색 및 독성실험에 대한 실제적이고 체계적인 연구 수행 능력을 배양한다.

#### 생약학 I, II (Pharmacognosy I, II)

인류의 질병 치료를 위해 유사 이래 그 사용이 전해져 내려오는 생약에 관한 개념 확립과 역사에 대해 학습하며 생약에서 주요한 활성을 나타내는 2차대사산물의 종류와 개별 화합물들의 식물 내 생합성에 관한 지식을 학습한다. 신의약품의 소재로 높은 관심을 받고 있는 다양한 생약의 학명 및 성상, 그리고 주요 함유성분과 그 약리활성에 관한 내용을 각론의 내용으로 심화학습한다.

#### 유기약화학 (Organic Medicinal Chemistry)

약학의 기초과목으로 유기화합물의 구조 및 성질과 반응 등을 공부한다. 의약품합성화학과 의약화학, 산업약학을 위한 기초가 된다.

#### 한약학개론 (Introduction to Herbal Medicine)

생약의 일부인 한약을 과학적으로 다루기 위해 한의약학의 역사 및 그 기초이론을 현대 의약학에 접목시키고자 노력하는 기본과목이다.

#### 내분비학 (Endocrinology)

내분비선에서 분비되는 생리활성물질들의 성질, 생성, 분포, 대사, 배설, 생리학적 작용과 그 기전 및 관련 물질들에 대해 강의를 한다.

#### 건강기능 식품학 (Health Functional Food Science)

인체의 구조 및 기능에 대하여 영양소를 조절하거나 생리학적 작용에 유용한 기능성을 가진 건강 기능성 식품의 정의와 법적 내용을 소개하고 우리나라에서 생산, 유통되는 건강 식품류의 유형을 분류하여 개개 식품을 구체적으로 강의한다.

#### 분자생물학 (Molecular Biology)

세포의 구성성분을 분자수준에서 조사하고 각 구성성분들, 특히 단백질과 핵산의 생합성에 대해 연구하며 유전자의 구조와 복제, 발현, 조절, 수복 및 재조합 등에 대해 살펴본다.

#### 향장품학 (Cosmetic Chemistry)

화장품, 향수, 피부.머리카락.몸 관리용품들의 제조 및 개발과정, 보관 및 유통 등에 관한 전반적인 내용을 다룬다.

#### 병태생리학 I, II (Pathophysiology I, II)

질병의 원인, 발병기전, 형태학적 및 기능적 변화, 임상증상 및 합병증을 연구하여 질병의 본체를 인식하여 질병의 진단과 치료에 기초적인 자료를 제공하는 학문이다.

#### 약물학 I, II (Pharmacology I, II)

질병의 예방 및 치료목적으로 사용되는 약물들의 생체 내 흡수, 분포, 대사 및 배설 등 약물의 체내 동태와 생체에 대한 약물의 작용기전, 효능, 독성 및 임상응용 등에 관하여 강의한다.

#### 약제학 I, II (Pharmaceutics I, II)

약학의 전반지식을 응용하여 의약품의 조제 및 제제에 대한 조작법과 이에 관계되는 이론을 강의한다.

#### 예방약학 I, II (Preventive Pharmacy & Public Health I, II)

건강 기능 식품을 비롯한 일반 식품, 식품첨가물 및 잔류물이 인체 보건에 미치는 영향과 아울러 식품과 의약품의 상호작용에 관하여 강의한다.

#### 의약품합성학 I, II (Medicinal and Pharmaceutical Chemistry I, II)

유기와 무기약품합성의 이론과 응용을 강의하며 유기와 무기의약품개발에 관한 학문적인 것과 합성전략에 관한

방법을 강의한다. 유기 및 무기의약품을 실제로 합성을 할 때의 문제점 또한 공부하여 합성상의 기술적인 면과 이론적인 것을 비교 토론한다.

#### 면역학 (Immunology)

항체의 구조, 생성, 항원항체반응, 면역유전, 면역응답의 유전자(gene) 등에 대해 강의한다.

#### 약학통계 (Statistics for Pharmacy)

통계학의 기본적인 원리와 개념을 이해하고, 확률변수와 확률분포, 표본분포, 구간추정, 검정, 단순회귀분석, 범주형 자료의 분석 등을 학습한다.

#### 약물유전체학 (Pharmacogenomics)

약물유전체학은 치료 반응에 있어서 유전적 차이에 기초한 개별적 차이를 연구하는 과학적 분야이다. 이 과정을 통해 다양한 약물의 대사, 분포 및 약리작용에 미치는 개인적인 차이와 맞춤형 치료에 기여하는 약물유전체학의 역할을 공부한다.

#### 임상화학 (Clinical Chemistry)

질병의 진단 및 진행정도를 정량적으로 알아보기 위한 혈액 생화학적 검사, 뇨 검사의 측정 항목 및 그 수치 변화가 의미하는 바를 강의함으로써 의학분업에 따른 약사의 전문인으로서의 역할을 담당할 수 있도록 함.

#### 임상약동학 (Clinical Pharmacokinetics)

약물의 체내동태에 관한 이론을 이해하여 임상영역에서 적절한 약물요법을 실시할 수 있도록 한다. 즉 약물의 체내 동태, 즉 흡수(absorption), 분포 (distribution), 대사(metabolism) 및 배설 (excretion)에 대한 이론을 숙지한다.

#### 약물송달학 (Principles of Drug Delivery System)

몸 안으로 약을 송달한다는 새로운 개념을 물건이라는 형태로 구체화하여 약물을 정밀하게 투여하고자 하는 Drug Delivery System(DDS)이 지닌 중요한 기능인 생 체내 장벽 투과성 제어, 약물방출의 제어, 표적지향 등을 공부한다.

#### 방사선의약품학 (Radiopharmaceutics)

원자핵의 구조, 방사선의 성질, 방사선 동위원소 및 진단과 치료목적의 방사성의약품을 다룬다.

#### 약물치료학 I~IV (Pharmacotherapy I~IV)

약사의 직능인 의약품 사용의 전 과정을 관장해 최적의 약물사용으로 환자의 질병을 치료할 수 있도록 약물사용의 합리성을 기하는데 집중되고 있으며, 질병의 진단과 치료에 대한 임상지식과 약물치료법에 대한 포괄적인 전문지식을 갖추기 위하여 질환별 병리기전과 진단기법, 약물치료 등을 숙지하고자 한다.

#### 독성학 (Toxicology)

독성물질의 기원, 물리화학적 성질, 생체에 대한 작용과 그 기전, 흡수, 분포, 대사, 배설, 중독의 예방 및 해독 작용, 약물의 위해작용과 관련된 임상에서의 주의 사항 등에 대해 강의한다.

#### 의약화학 (Medicinal Chemistry)

의약화학자들은 약물이 생체 내에서 나타내는 약리효과를 분자적 차원에서 규명하고, 화학구조와 생리작용 간의 상관관계를 정립하여 화합물을 분자적 수준에서 설계하고 합성한 후 여러 가지 방법으로 이들의 생리효과를 검색한다. 따라서 의약화학은 의약품합성화학을 바탕으로 약리학 효소학, 생화학 등 인접한 과학과 밀접한 관계를 가지고 발전하는 학제간 융합학문이라 볼 수 있다.

#### 약국관리학 (Pharmacy Management)

주로 약국 경영에 대하여 강의한다. 입지조건, 내부구조, 의약품 저장, 진열, 의약품의 사입과 판매, 광고, 경영전략, 장부기재, 회계, 세무관리, 종업원 관리 등을 강의하여 수입을 증대함과 동시에 공익적 사회 기여인으로 이바지하게 한다.

#### 기초실무실습 (Introductory Pharmacy Practice Experience)

필수실무실습 및 심화실무실습에 들어가기 전 우수하고 자립심이 있는 실습자로서 환자치료의 책임감과 전문성을 숙달하는 능력을 키우기 위하여 약사로서의 기본 소양식습, 기본임상실습, 약제기본 조제실습, 전문지식 활용 실습, 실무실습 계획 세우기 등을 익히고자 한다.

#### 의약품제조관리학 (Pharmacopoeia)

의약품품질관리를 위한 공정서인 대한약전의 원리와 세부기준규격 등을 소개하고 의약품의 품질관리에 필요한 시험기준 및 분석방법 등을 학습한다.

#### 약물관계법규 및 윤리 (Pharmaceutical Regulation and Ethics)

일반의약품, 전문의약품, 마약, 향정신성 약물의 제조, 조제, 감정, 보관, 수입, 판매와 기타 약학 기술에 관련된 사항을 규제한 법령을 이해시켜 약사로서 업무상 과오가 없도록 함과 동시에 보다 합리적이고 효율적인 준법을 통해서 밝고 명량한 사회의 건강 수호자로서 이바지하게 한다.

#### 조제학 (Dispensing Pharmacy)

조제 기초 및 임상약제학, 의약품, 약물의 특성 및 효과 등을 폭넓게 공부한다.

#### 의약품정보학 (Drug Information)

약품치료과정에서 의사의 약 처방 작성을 도우며, 환자를 약물위해에서 보호하기 위하여 필요한 치료용 약물에 관한 여러가지 정보를 특정상황에 처한 특정인에게 적합한 정도로 가공하여 전달하는 방법에 관한 이론과 실제를 엮었다.

#### 의약품품질과학 (Quality Control of Drug)

의약품의 개발 및 생산을 위한 품질관리와 품질보증을 위하여 우수의약품제조기준(GMP)과 밸리데이션 등의 이론과 기준 등이 소개되고 이를 위한 시험관리, 안정성시험 및 품질평가방법, 정보관리 및 자료처리의 기법 등을 학습한다.

#### 생물약제학 (Biopharmaceutics)

약물의 물리화학적 성질과 생물학적 효과와의 관계를 공부하는 약제학의 한 분야이다. 생체막의 기능부터 약물의 흡수와 제어, 약물의 분포, 대사, 배설 등 생물 약제학 전반을 강의한다.

#### 천연물화학 (Natural Product Chemistry)

동, 식물, 광물등 천연물의 소재와 이들 중 생리활성 물질의 약리작용 및 의약품으로의 이용방법 등에 관하여 강의한다.

#### 본초학 (Medicinal Herbology)

한약(한의약학의 기본이론을 바탕으로 질병의 예방이나 치료를 위하여 사용되는 천연물 또는 가공된 약재를 혼합 조제하여 투여되는 약물)을 구성하는 개별 약물인 본초의 기원, 채취, 포제, 성미, 효능 주치 및 응용방법 등에 관하여 학습한다.

#### 약과 보건의료체계 I, II (Pharmacy and Health System I, II)

의약품의 개발, 생산, 유통, 및 사용 과정에서 나타나는 제반 사회현상과 인간의 행태에 대한 인문, 사회과학적인 이론과 해석을 제시한다. 약을 둘러싼 법과 제도, 경제, 경영, 사회, 문화적 측면을 탐구함으로써 사회체계 내에서 의약품과 약사의 역할과 의미를 파악할 수 있도록 한다.

#### 보건의료체계와 약무행정(Healthcare-system and Pharmaceutical Administration)

사회약학은 의약품의 전 주기에 관련된 사회적 현상과 영향을 경제학, 경영학, 사회학, 행태학, 보건학 등 사회과학적 방법론을 적용하여 연구하는 학문이다. 본 과목은 사회약학의 여러 영역 중 보건의료체계 및 약무관련 정책에 대해 학습한다

#### 제약공학 (Pharmaceutical Engineering)

제약공학이란 약제학의 기본 지식을 배경으로 공학과 약학의 복합적인 학문으로 효율적인 신약개발, 제제과정, 제약마케팅을 연구하는 학문이다.

#### 바이오횰약품학 (Biopharmaceutical Drug)

바이오 의약품이란 크게 단백질의약품, 항체치료제, 세포치료제, 유전자치료제, 백신 등으로 나누며, 주로 항암제, 호르몬, 혈액제제, 성장인자, 치료용 항체 등을 포함한 고부가가치를 창출하는 지식기반 의약품이다. 본 과목에서는 바이오횰약품의 종류와 특징, 전반적인 개발방법 및 제조기술, 그리고 활용에 대해서 학습함으로써 현장에서 적용할 수 있는 바이오횰약품의 기본적인 내용을 습득하고자 한다.

#### 방제학 (Prescription of Herbal Medicines)

질병을 정확히 진단하여 治法을 확실하게 정한 후 그 治法이 규정하고 있는 일반적인 규칙에 따라 만든 처방을 연구하는 학문을 가리키는 것으로 중의서적에 근거한 방제뿐만 아니라 우리나라에서 독특하게 개발되고 창제된 이론에 의하여 질병치료에 적용되었던 경험적 처방까지도 포함시켜 연구하는 학과목이다.

#### 제약산업학 (Industrial Pharmaceutics)

제약산업학이란 신약개발, 약효시험, 약물송달 등 산업약학 전 분야를 포함하는 교과과정이다.

#### 신약개발방법론 (Methodology for New Drug Development)

신약개발과정에서 이루어지는 신약후보물질 발굴에서부터 제약학적 개발단계 및 독성학 등의 전임상 시험 및 임상시험에 있어 임상개발의 단계, 계획, 수행, 및 결과 분석과 보고, 모니터링, 윤리적 이슈, 규제과학 등의 이론 및 방법론을 강의한다.

#### 필수실무실습 I~VII (Compulsory Pharmacy Experimental Practice I~VII)

필수실무실습은 이론적인 약학지식을 습득한 학생이 의료현장에서 약사로서 필요한 지식과 경험을 습득할 수 있도록 기본적인 실무실습을 수행하도록 한다. 실습현장은 지역약국, 병원약국, 제약회사, 공공기관 및 연구기관이다.

#### 심화실무실습 I~IV (Advanced Pharmacy Experimental Practice I~IV)

필수실무실습을 이수한 학생에게 전문성 강화를 위한 혁신적인 전문임상실무실습의 기회를 제공한다. 다양한 specialty 분야에서 학생의 특성 및 전문성 강화를 위한 분야를 학생이 선택하여 실습할 수 있도록 한다.

#### 약학총론 (General Pharmacy)

약학의 필수과목들을 개괄적으로 review 하고 상호관계에 대해 강의한다.

#### 중독약리학 (Pharmacology of abusive drug or Addiction pharmacology)

신경과학과 인체 생리에 관한 기본지식을 바탕으로 신경계에 작용하는 남용 약물 즉, 의존성 약물들의 체내동태와 인체에 대한 약물의 작용기전, 효능 및 독성 등에 관한 정보와 지식을 습득함으로써 약물의 올바른 사용, 남용 약물의 사용의 예방과 치료에 관한 연구 수행 및 교육 능력을 배양하고자 한다.

#### 신경과학 (Neuroscience)

뇌를 포함한 모든 신경계(중추, 말초신경계)에 대해서 연구하는 학문으로 신경계의 구조, 기능, 진화, 발생, 유전학, 생화학, 생리학, 약리학, 병리학 등을 광범위하게 공부하고 이해하는 과목이다

#### EBP 방법론 (Methodology of Evidence-Based Practice)

과학적 임상연구를 통해 얻은 증거를 토대로 환자에게 가장 효과적이라고 판단된 진단과 중재를 제공하는 것을 연구하는 과목이다

#### 심리학개론 (Introduction of Psychology)

인간 행동의 발달, 성격, 정서, 인지 작용, 생리, 신경 작용, 적응, 학습, 정신 건강, 인간관계 등 심리학 전반에 대한 개론적 지식을 습득한다.



약물경제성평가의 이해 (Basic Pharmacoeconomics)

약이 건강보험에 등재되고 적정 약가를 받기 위해서는 신약의 비용효과성에 대한 가치 평가가 선행되어야 한다. 본 강좌는 의약품의 효과 대비 경제적 가치를 평가하는 과정과 방법을 다루는 과목으로, 비용효과분석, 비용효용분석 및 비용최소화분석, 비용편익분석 등의 이론을 포함한다. 또한 성과 자료 분석을 위한 임상문헌의 고찰 및 분석, 비용 산출을 위한 비용자료 구축 및 분석 방법, 할인율, 불확실성을 평가하는 민감도 분석을 이해하도록 한다.

약물역학의 이해 (Basic Pharmacoepidemiology)

보건분야에서 응용되는 역학의 개념, 역할, 범위 및 방법론 등 역학의 기본개념을 배우고, 이를 바탕으로 약물역학을 이해하는데 목적이 있다. 나아가 의약품 사용관련 문제의 발생과 이와 연관된 원인간의 인과성을 평가하고 관련 정책의 평가에서 역학이 어떻게 응용되는지 학습한다.

연계전공 졸업인증 (Qualification of Graduation)

중독 연계전공의 교육목표를 성공적으로 달성하기 위하여 임상실기, 중독연구수행, 봉사, 졸업시험 영역에서 졸업인증요건의 충족 여부를 평가한다.

## | 대학원 학칙 |

### 제 1 장 총 칙

제 1 조 (목적) 삼육대학교 대학원과정은 대한민국과 우리 대학교의 교육이념에 따라, 기독교 세계관을 바탕으로 한 학문의 수월성 교육과 전인적 인성교육을 균형지게 실시하여 “미션(Mission), 비전(Vision), 열정(Passion)을 지닌 창의적 지식인”을 양성하는 “삼육 MVP교육”을 교육목적으로 한다.

제 2 조 (과정) ① 제1조의 목적을 달성하기 위하여 대학원에 석사학위과정(이하 “석사과정”이라 한다)과 박사학위과정(이하 “박사과정”이라 한다), 석·박사학위통합과정(이하 “통합과정”이라 한다), 학사학위 및 석사학위연계과정(이하 “학·석사 연계과정”이라 한다)을 두고 신학대학원, 경영대학원, 임상간호대학원에 석사과정을 둔다. [개정: 2012.11.21][개정: 2016.9.26][개정: 2018.3.26]

② (협동과정) 본 대학원의 학위과정으로 둘 이상의 학과가 공동으로 설치 운영하는 협동과정과 연구기관 또는 산업체와 계약에 의하여 설치 운영하는 학~~원~~산 또는 학~~원~~ 및 학~~원~~산 협동과정을 둘 수 있다.

제 3 조 (학과 및 입학정원) 각 대학원에 설치된 학과 및 입학정원은 별표 제1호의 학과 및 입학정원과 같다.

### 제 2 장 입 학

제 4 조 (시기) 학생의 입학(편입학 및 재입학을 포함한다) 및 복학 시기는 매 학기 개시일로부터 30일 이내로 한다.

제 5 조 (자격) 대학원에 입학할 수 있는 자는 다음 각 항에 해당하는 자로 한다.

1. 석사과정 및 통합과정[개정: 2016.9.26]

가. 4년제 대학에서 학사학위를 받은 자

나. 법령에 의하여 학사학위에 준하는 학력이 있다고 인정받은 자

2. 박사과정: 국내외 정규 대학원에서 석사학위 수여자 또는 수여 예정자

제 6 조 (지원절차) 대학원의 각 과정에 입학할 지원자는 소정의 서류를 제출하고 전형료를 납부하여야 한다.

제 7 조 (전형) 입학전형은 일반전형(서류심사, 구술고사, 필답고사, 실기고사)과 특별전형(서류심사와 구술고사)으로 구분한다. 전형에 관하여는 입학 규정으로 정한다.

제 8 조 (입학취소) 입학이 허가된 자가 학칙 제5조에 의한 입학자격이 없는 자로 확인되거나 또는 등록 절차를 밟지 않았을 때는 입학을 취소한다.

### 제 3 장 등록~~원~~휴학~~원~~복학~~원~~제적~~원~~편입학 및 재입학

제 9 조 (등록) 등록 및 수강신청에 관하여는 등록 규정으로 정한다.

- ① 학생은 각 학위과정에 있어서 수업연한 동안 정규등록을 하여야 한다.
- ② 학생은 매 학기 초 소정기일 내에 등록을 마쳐야 한다. 등록은 등록금 납입과 수강신청을 포함한다.
- ③ 학생은 매 학기 정한 기간 내에 학과의 지도를 받아 수강신청서를 대학원에 제출하여야 한다. 절차를 완료하지 아니한 학생은 수강할 수 없다.
- ④ 등록을 마친 학생은 학점을 이수할 수 있고, 자격시험에 응시할 수 있으며, 학위논문 연구 및 지도를 받을 수 있다.
- ⑤ 학점이수를 완료하고, 학위를 취득하지 못한 학생의 학생신분유지에 관한 사항은 각 대학원시행세칙에 따른다.
- ⑥ 석사과정 및 박사과정의 학생 중 학위수여 자격조건을 충족한 학생은 정규등록을 한 학기 단축할 수 있다(단, 통합과정은 제외한다).[개정: 2018.3.26]

제10조 (등록금)

- ① 학생은 등록 시에 소정의 등록금을 납부하여야 한다.
- ② 이미 납부된 등록금 및 기타 납입금은 원칙적으로 반환하지 아니하나, 특별한 사유가 있는 경우에는 관계법령이 정하는 바에 따른다.
- ③ 매학기 수업일수 1/2 이전에 병역의무를 수행하기 위하여 휴학한 학생이 복무를 마친 후 복학할 때에는 기납부한 등록금이 소급 적용된다.
- ④ 수업연한 완료 후 남은 학점을 이수할 경우, 아래의 기준에 따라 학점등록을 할 수 있다.
  1. 1학점부터 3학점까지는 해당 학기 등록금의 1/2 해당액
  2. 4학점 이상은 해당학기 등록금의 전액

제11조 (휴학)

- ① 정규등록 학기 중 질병, 사고, 기타 부득이한 사유로 인하여 한 학기 수업일수의 1/4 이상을 수강할 수 없을 때에는 휴학원을 제출하여야 한다.
- ② 휴학기간은 통산 4학기를 초과할 수 없다.
- ③ 신입(편입[재입학포함])생에게는 입학 첫 학기 휴학을 허가하지 아니한다. 단, 입영휴학, 3주 이상의 장기질병의 경우에는 예외로 한다.
- ④ 임신[출산][육아]로 인한 휴학은 통산 휴학 기간과는 별도로 재학 중 최대 2년까지 신청할 수 있다. [개정: 2013.04.28.]
- ⑤ 창업 또는 창업 준비를 사유로 휴학하는 경우에는 소정의 절차를 거쳐 추가 휴학기간으로 인정될 수 있다. 다만, 창업 또는 창업준비를 사유로 하는 휴학은 통산하여 2년을 초과할 수 없다. 1회 신청 시에 두 학기를 초과하여 신청할 수 없다. [개정: 2018.03.26.]

제12조 (복학) 휴학기간이 만료된 자는 복학하려는 학기의 등록기간 중에 복학원서를 제출하여야 한다. 단, 군 입대 휴학자로서 수업일수 1/4 이내에 전역하는 자는 해당 대학원위원회(이하 “대학원위원회”라고 한다)를 거쳐 복학을 허가할 수 있다.

제13조 (자퇴) 자퇴를 하고자 하는 자는 그 사유를 명기한 자퇴원을 제출하여 대학원장의 승인을 받아야 한다.

제14조 (제적) 다음 각 호의 하나에 해당하는 자는 대학원장의 제청으로 총장이 제적한다.  
[개정: 2017.09.25]

1. 휴학원의 제출 없이 소정 기일 내에 등록을 하지 않은 자
2. 휴학기간 만료 후 복학하지 않은 자
3. 재학연한 내에 학위과정을 수료하지 못한 자
4. 자퇴원을 제출한 자

제15조 (징계) 학생이 학생 본분에 어긋나는 행동을 하였을 때에는 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 이를 징계한다.

제16조 (전공의 변경) ① 동일 대학원 내 학과변경과 동일 학과 내 전공변경은 석사 학위 과정에 한해 통산 1회 허가할 수 있다. 단, 통합과정에는 해당되지 않는다.

[개정: 2016.09.26]

- ② 1학기 이상 수료자로서 등록 개시일 전전에 학과 및 전공 변경신청서를 제출한 경우 1회에 한하여 대학원장의 승인을 얻어 학과 및 전공 변경을 할 수 있다.
- ③ 변경 전 학과(전공)에서 이수한 학점은 동일과목 및 유사과목으로 해당학과 내규에 의해 인정받은 경우에 한하여 변경 이후의 전공학점으로 인정받을 수 있으며 졸업 요건은 전과한 학과의 내규에 따른다. [개정: 2013.04.28]

제17조 (편입학)

- ① 당해연도 입학정원에서 재학생 수를 뺀 범위 안에서 편입학을 허가할 수 있다.
- ② 편입학 전형은 해당학과장의 요청으로 대학원학사운영위원회의 결의를 거쳐 시행한다. [개정: 2015.09.07][개정: 2018.03.26]
- ③ 석사과정과 박사과정을 1학기 이상 이수한 자로서 전적 대학원 과정에 이수한 성적 증명서를 제출하여야 한다.
- ④ 다른 대학원에서 이수한 학점은 성적 증명서를 제출하여 학과교수회의를 거쳐 대학원장이 인정할 수 있으며, B이상인 교과목에 한하여 석사 15학점, 박사 18학점까지 인정하되 최소 2개 학기 이상 등록하여야 한다. [개정: 2018.03.26]

제17조의 2 (학위과정 변경)

- ① 일반대학원 석사학위과정 및 통합과정에 입학한 학생은 1회에 한하여 동일학과 내에서 학위과정을 변경할 수 있다.
- ② 석사학위과정에서 통합과정으로 변경하고자 하는 학생은 1학기 이수 후 정해진 기간에 신청서를 대학원에 제출해야 한다.
- ③ 대학원장은 지도교수와 학과장의 승인을 받아 석·박사 과정의 정원을 검토하여 학위과정 변경을 승인할 수 있다.
- ④ 다음 각 호의 학생은 변경이 불가하다.
  1. 정원의 위탁생
  2. 편입학 및 재입학한 첫째 학기 [본조신설: 2016.09.26]

제18조 (재입학)

- ① 본 대학원 학생으로서 제적 또는 퇴학한 자가 동일과정에 재입학을 원하는 경우 당해학기 결원의범위내에서 재입학을 허가할 수 있다.
- ② 재입학은 학기 등록기간 내에 재입학 수속 및 등록을 마쳐야 하며, 입학금이 포함된 등록금을 납부하여야 한다.
- ③ 제적 이전에 이수한 학기 및 성적[B(3.0) 이상] 취득학점은 인정받을 수 있다.
- ④ 재입학 학생의 재학연한은 최초 입학일로부터 기산하되 제적기간은 제외한다.

## 제 4 장 수업연한·이수교과목·학점·수료 및 졸업

제19조 (수업연한) 수업연한은 석사과정은 2년 이상, 박사과정은 3년 이상, 통합과정은 4년 이상으로 한다. [개정: 2016.09.26]

제20조 (재학연한) 재학 연한은 휴학기간을 포함하여 석사과정은 5년, 박사과정 및 통합과정은 10년을 초과할 수 없다. 단, 어학연수나 재외공관 근무 등으로 인한 기간은 대학 원위원회의 협의를 거쳐 재학연한에 산입하지 아니할 수 있다.

[개정: 2016.09.26]

제21조 (교육과정)

① 각 학과의 교육과정은 교육과정 편성 및 운영지침으로 정한다.

[개정: 2018.10.08]

② 석사과정에 학부와 대학원의 연계과정을 둔다.

제22조 (수강교과목) 학생은 소정의 교육과정에 의하여 개설된 교과목을 학과장의 지도를 받아 수강한다.

제23조 (학기당 이수학점) 학생의 매 학기 등록학점은 12학점을 초과할 수 없다. 단, 필요에 따른 예외적인 사항은 각 대학원 시행세칙을 따른다.

제24조 (신청교과목의 변경) 수강 신청한 교과목은 매 학기 정해진 기간에 변경할 수 있다.

[개정: 2016.09.26]

제25조 [삭제: 2018.03.26.]

제26조 (수업단위) 교과이수의 단위는 학점으로 하고, 1학기 15시간 이상의 강의를 1학점으로 한다. [개정: 2016.09.26.]

제26조 2 (휴·보강) 교과목 담당교수가 부득이한 사정으로 휴강을 하는 경우에는 휴강 및 보강계획서를 제출, 대학원장의 승인 후 보강하여야 한다. 이에 따른 세부 사항은 따로 정한다. [개정: 2016.09.26]

제27조 (수료 및 졸업 등) ① 대학원의 학위과정의 수료 및 졸업 시기는 매 학기말로 한다.

② 제1항에서 “수료”라 함은 학칙 제19조에서 정한 수업연한이 경과하고 학칙에 명시한 소정의 학점을 취득한 것을 말하고, “졸업”이라 함은 학위과정을 수료한 후 학위를 취득한 것을 말한다.

③ 대학원의 학위과정을 수료한 자에 대하여는 수료증명서를 총장이 수여할 수 있다.

④ 학위과정의 모든 과정을 이수하고 자격시험과 논문심사에 합격한 자에게는 별지서식 제1호의 학위기를 총장이 수여한다. 단, 석사학위과정의 논문 제출에 관하여는 학과 내 규에 따라 그에 상응하는 것으로 대체할 수 있다.

[개정: 2017.09.25][개정: 2018.03.26]

제28조 (수료학점)

① 수료에 필요한 최소학점은 석사과정 24학점 이상, 박사과정 36학점 이상, 통합과정은 54학점 이상으로 하며 세부사항은 학과별 교육과정에 따른다.

[개정: 2018.03.26]

② 통합과정에서 2년 이상 등록하고 석사학위과정 수료에 필요한 학점을 취득한 학생에 대하여는 석사학위과정의 수료를 인정하고, 4년 이상 등록하고 박사학위과정 수료에 필요한 학점을 취득한 학생에 대하여는 박사학위과정의 수료를 인정한다. [개정: 2016.09.26]

제29조 (평가시험)

- ① 시험은 중간고사와 학기말고사로 하되 학기말고사는 그 학기 수업일수의 3분의 2 이상을 수업한 교과목에 대하여 실시한다. [개정: 2018.03.26]
- ② 각 교과목 주당 강의시간의 3배 이상 결석한 자는 해당 교과목의 시험에 응시할 수 없고 낙제(FA)가 된다.

제30조 (성적평가 및 평점) ① 학업성적의 등급과 평점은 다음과 같다.

등급	평점	점수
A+	4.5	95~100
A	4.0	90~94
B+	3.5	85~89
B	3.0	80~84
C+	2.5	75~79
C	2.0	70~74
F	0.0	69점 이하

- ② 학업성적이 석사과정에서는 C(2.0) 이상, 박사과정에서는 B(3.0) 이상인 경우에만 이수학점으로 인정한다.
- ③ 각 학위과정 수료에 필요한 평균 성적은 석사과정은 B(3.0) 이상, 박사과정은 B+ (3.5) 이상이어야 한다.

제31조 (학점교류) 학점 교류와 인정에 관하여는 대학원 학점교류 시행세칙으로 정한다.

제32조 (재수강) 이미 이수한 교과목에 대하여 재수강을 할 수 있으며, 학생은 유리한 성적을 선택할 수 있다.

**제 5 장 자 격 시 험**

제33조 (논문제출 자격시험) 학위논문을 제출하고자하는 학생은 논문제출 자격시험(외국어 시험, 종합시험)에 응시하여 합격하여야 한다. 자격시험시행은 외국어시험 규정과 종합 시험 규정으로 정한다.

제34조 (시험일자) 외국어시험과 종합시험은 매 학기 1회 실시한다.

제35조 (합격기준) 외국어시험 및 종합시험은 100점 만점에 70점 이상을 합격으로 한다.

제36조 (재시험) 외국어시험에 불합격한 자와 종합시험에 불합격자는 재시험을 신청할 수 있다.

**제 6 장 학 위 논 문**

제37조 (논문계획서 제출) 논문을 제출하기 1학기 전에 학위논문계획서를 대학원에 제출하여 승인을 받아야한다.

제38조 (논문작성) 학위논문계획서 승인을 받은 학생은 석사과정에서는 1학기 이상, 박사과정 및 통합과정에서는 2학기 이상 논문지도를 받아 학위논문을 제출할 수 있다. 논문작성에 관하여는 학위논문 및 학위수여의 규정으로 정한다.

[개정: 2016.09.26]

제39조 (논문제출 시한) [개정: 2015.09.07] [개정: 2016.09.26]

- ① 심사용 학위논문은 논문지도교수 및 학과장의 허락을 받아 소정의 논문 심사료와 함

께 대학원에 제출한다.

- ② 학위논문은 석사학위과정에서는 학생의 입학 일로부터 5년 이내에, 박사학위과정 및 통합과정에서는 10년 이내에 논문심사에 합격하여야 하며 기간이 경과한 후에는 학위논문을 제출할 수 없다. 단, 이 기간은 일반휴학 및 제적기간을 포함한다.
- ③ 입대휴학자의 병역의무기간은 제2항의 시한에 포함하지 않는다.
- ④ 위의 제2항의 논문제출 연한을 초과한 자(이하 “영구수료자”라 한다)로서 합당한 사유가 있는 경우 소속 대학원장이 소속 대학원위원회의 심의를 거쳐 2회에 한하여 논문제출 자격을 재부여 할 수 있으며 이에 관한 세부 사항은 학칙시행세칙으로 정한다.

#### 제40조 (심사위원 및 위원장)

- ① 대학원장은 학과의 추천을 받아 논문 심사위원과 심사위원장을 승인한다.
- ② 대학원위원회는 학위논문심사를 위하여 외부인사 중에서 교수 또는 박사학위를 가진 해당분야의 전문가를 논문심사위원으로 선정할 수 있다.
- ③ 대학원장은 논문지도교수가 아닌 논문심사위원 중에서 1인을 심사위원장으로 위촉하여 심사의 진행을 주도하게 한다. 심사위원장은 심사위원과 동일한 의결권을 갖는다.

제41조 (논문심사) 논문심사는 100점 만점으로 하여 평균 80점 이상을 취득할 경우 합격으로 간주한다.

### 제 7 장 학위 수여

제42조 (학위 수여) 학위 수여에 관하여는 학위논문 및 학위수여의 규정으로 정한다.

- ① 석사학위는 학칙이 정하는 바에 따라 석사학위논문심사에 합격한 자로서 각 대학원 위원회에서 학위를 수여하기로 결정한 자에게 총장이 수여한다. 통합과정을 중도에 포기하는 자로서 학칙이 정하는 석사학위의 수여기준을 충족한 자에 대하여는 석사학위를 수여할 수 있다. [개정: 2016.09.26]
- ② 박사학위는 학칙이 정하는 바에 따라 박사학위논문심사에 합격한 자로서 각 대학원 위원회에서 학위를 수여하기로 결정한 자에게 총장이 수여한다.
- ③ 학위논문에 의하지 않고 학위를 수여 받는 경우는 각 대학원이 정한 시행세칙과 학과내규에 따른다. [개정: 2017.09.25]

제43조 (학위 종별) 대학원에서 수여하는 학위의 종별은 별표 제2호의 학위의 종류와 같다.

제44조 (학위수여의 취소) 학위를 받은 자로서 그 명예를 손상하는 행위가 확인 되었을 때에는 대학원위원회의 의결을 거쳐 총장이 학위를 취소할 수 있다.

### 제 8 장 명예박사학위

제45조 (자격) 우리나라의 학술 및 문화 발전에 특별한 공헌을 하였거나 또는 인류문화 향상과 더불어 본교의 발전에 지대한 공헌을 한 자에 대하여는 명예박사학위를 수여할 수 있다.

제46조 (의결 및 승인) 명예박사학위는 박사과정위원회의 추천을 받아 대학원위원회의 4/5 이상의 의결을 거쳐 총장의 승인을 받아 별지서식 제2호의 학위기를 총장이 수여한다.

제47조 (학위수여의 취소) 명예박사학위를 받은 자로서 그 명예를 손상하는 행위가 있을 때에는 대학원위원회의 심의를 거쳐 총장이 학위수여를 취소할 수 있다.

## 제 9 장 연구과정생 □외국인학생 □위탁생 및 공개강좌

제48조 (연구과정생) 학사학위 소지자로서 대학원의 특정 교과목의 이수를 희망하는 자는 소정의 절차를 마치고 해당 과정의 시험을 통하여 연구과정생으로 입학할 수 있다. 연구과정생의 지원서류에 관하여는 입학 규정으로 정한다.

[개정: 2018.03.26]

제49조 (연구과정생의 수업연한 및 수강)

- ① 연구생의 수업연한은 1년으로 한다.
- ② 연구과정생은 매학기 6학점까지 1년 동안 총 12학점을 취득 할 수 있다.

[개정: 2018.03.26]

제50조 (연구과정생의 등록) 연구과정생은 전형에 합격한 후 지정된 기일 내에 등록금을 납부하여야 한다.

제51조 (연구과정증명서 발급) 연구과정생으로서 소정의 학습을 마친 자에게는 별지서식 제3호의 연구과정 이수증명서를 발급할 수 있으며, 대학원의 정규 학점으로는 인정하지 않는다. [개정: 2018.03.26]

제52조 (외국인학생) 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 제5조의 규정에 의하지 아니하고 외국인 학생 전형을 거쳐 정원외로 입학을 허가할 수 있다.

- ① 부모가 모두 외국인인 외국인
- ② 외국에서 우리나라 초 □중 등 교육과 대학교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인

제53조 (위탁생) 대학원 입학자격을 가진 자로서 관계기관의 요청에 의해 교육부장관의 위탁교육 추천을 받은 자는 정원 외로 입학을 허가할 수 있다.

제54조 (공개강좌) ① 본 대학원의 수업에 지장이 없는 한 공개강좌를 둘 수 있다.

- ② 공개강좌는 교양, 학술의 응용 및 전문지식을 습득하기 원하는 자를 지도함을 목적으로 한다.
- ③ 공개강좌의 교과목 또는 제목, 기간, 수강 정원, 강사 등 운영에 관한 사항은 필요에 따라 개강 이전에 대학원장이 공시한다.
- ④ 공개강좌의 구체적인 사항은 대학원위원회의 심의를 거쳐서 시행한다.

## 제10장 학생 활동 및 장학 제도

제55조 (자치활동) 학생의 자치활동 기구로 본 대학원에 원우회를 두며, 원우회의 운영(사업, 예 □결산 및 회칙개정)에 관한 사항은 대학원위원회의 승인을 얻어야 한다. 자치활동에 관하여는 원우회 회칙으로 정한다.

제56조 (장학제도) 장학금은 대학원 장학금 지급 규정에 의거하여 지급한다. 장학금 지급규정은 대학원행정협의회에서 별도로 결의한다.



제57조 (장학생 선정) 장학생의 선발은 대학원위원회에서 정하되, 선발기준 및 기본 요건은 대학원 시행세칙에 따른다. [개정: 2013.04.28]

1. 장학금 신청서를 제출한 자
2. 해당 학기의 대학원 정규등록자
3. 직전 학기 성적이 B+ (3.5) 이상인 자
4. 외부 장학금의 지원을 받는 경우에는 학기, 성적 우선순위로 결정한다.

제58조 (외국인 장학생) 외국인 학생에게는 성적에 따라 장학금을 차등 지급할 수 있다. 장학에 관한 내용은 장학금 지급 규정으로 정한다.[개정: 2013.4.28]

제59조 (연구과정 장학금) 연구과정의 학생에게는 입학금은 면제되며 등록금의 1/2 범위 내에서 장학금을 지급할 수 있다. 연구과정 장학금에 관하여는 대학원 장학금지급 규정으로 정한다.

## 제11장 직제와 위원회

제60조 (조직) ① 대학원과정에는 원장과 부원장 외에 사무를 수행할 약간 명의 직원을 둔다.

- ② 학과에는 학사업무를 담당할 학과장과 학생의 연구 지도를 담당할 지도교수를 둔다.
- ③ 대학원위원회를 두고 대학원학사운영위원회, 교육과정위원회, 박사과정위원회, 입시공정관리위원회 등 필요 시 소위원회를 추가로 운영할 수 있다.

[개정: 2018.03.26]

제61조 [삭제: 2018.03.26]

제62조 (대학원위원회) 본 대학원에 대학원위원회를 둔다. 대학원위원회는 부총장, 각 대학원장, 부원장, 교무처장, 기획처장, 연구산학처장, 재무실장, 대학원교수 2인을 포함하여 7인 이상의 위원으로 구성하고 대학원장을 위원장으로 한다.

[개정: 2018.03.26]

제63조 (대학원위원회의 기능) 대학원위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 입학□서류 및 학위 수여에 관한 사항
2. 학과 또는 전공의 설치□폐지 및 학생정원에 관한 사항
3. 교육과정에 관한 사항
4. 대학원에 관한 제 규정의 제정 및 개정에 관한 사항
5. 장학금 또는 연구비의 신설 및 개정에 관한 사항
6. 기타 대학원 운영에 관한 중요사항 [개정: 2018.03.26]

제64조 (대학원위원회의 의결) 위원장은 필요에 따라 위원회를 소집하며, 특별한 규정이 없는 한, 위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 2/3이상의 찬성으로 의결한다. 위원장은 의결권에 있어 위원과 동등한 권한을 갖는다.

제65조 (대학원학사운영위원회) ① 대학원과정의 효율적인 운영을 위하여 대학원에 대학원학사운영위원회를 둔다. [개정: 2018.10.08]

- ② 대학원학사운영위원회는 부원장, 교무처장, 기획처장, 연구산학처장, 재무실장, 각 학과장을 위원으로 구성하며 위원장은 대학원장으로 한다. [개정: 2018.03.26]

제66조 (대학원학사운영위원회 기능) 대학원학사운영위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 대학원위원회 심의사항의 사전 심의
  2. 대학원위원회에서 위임한 사항
  3. 기타 대학원장이 부의하는 사항 [개정: 2018.03.26][개정: 2018.10.08]
- 제67조 (대학원학사운영위원회의 의결) 위원장은 필요에 따라 위원회를 소집하며, 특별한 규정이 없는 한, 위원 과반수의 출석으로 개최하고, 출석위원 2/3이상의 찬성으로 의결한다. 위원장은 의결권에 있어 위원과 동등한 권한을 갖는다.
- 다음 각 호의 사항은 대학원위원회의 별도 심의를 거쳐야 한다.
- 가. 주요 학칙 변경에 관한 사항
  - 나. 대학(원) 학과, 전공의 설치와 폐지 및 학생 정원에 관한 사항
  - 다. 학사 관련규정의 제정과 폐지에 관한 사항
  - 라. 장학금 또는 연구비의 신설 및 개정에 관한 사항
  - 마. 기타 각 대학원의 운영에 관한 주요 사항 [개정: 2018.03.26.]
- 제68조 (대학원박사과정위원회) ① 박사과정의 효율적인 운영과 중요한 문제들을 조율하기 위하여 대학원에 박사과정위원회를 둔다.
- ② 대학원박사과정위원회는 박사과정이 있는 학과의 학과장으로 구성되며 필요에 따라서 학위논문 지도에 관계된 교수까지 포함하고 대학원장을 위원장으로 한다.
- 제69조 (대학원박사과정위원회의 기능) 대학원박사과정위원회는 박사과정에 운용에 관한 주요사항을 심의한다.
- 제70조 (박사과정지도위원회) 박사과정이 개설 된 학과에는 박사과정지도위원회를 두고 학과장이 위원장이 되며, 박사과정위원회의 지도를 받아 학생들을 지도한다.
- 제71조 (교육과정위원회) ① 대학원과정의 효율적인 교육과정 운영을 위하여 교육 과정 위원회를 둔다.
- ② 교육과정위원회는 대학원장, 부원장, 교무처장, 기획처장, 대학원 학과장(7), 교학팀장을 위원으로 구성하며 위원장은 대학원장으로 한다. [개정: 2018.03.26.]
- 제72조 (교육과정위원회의 기능) 각 학과의 대학원 교육과정에 관한 전반적인 주요사항을 심의한다. [개정: 2018.03.26.]

## 제12장 학칙 및 준용 규정

- 제73조 (학칙개정안 공고) 학칙을 개정하고자 하는 경우에는 개정안을 공고하여야 한다.
- 제74조 (학칙개정) 학칙개정은 대학원위원회의 의결을 거쳐야 한다.
- 제75조 (학칙공표) 개정된 학칙은 공표하여야 한다.
- 제76조 (준용규정) 본 학칙에 규정된 이외 사항에 관하여는 본 대학교의 학칙을 준용한다.
- 제77조 (시행규정) 본 학칙 시행을 위한 규정은 대학원위원회에서 따로 정한다.

## 제13장 학위검증위원회

- 제78조 (학위검증위원회) 입학생(편입□재입학포함), 재학생 및 졸업생에 대하여 제보 또는 위원회 등에서 학위검증의 필요성이 제기된 자를 검증하기 위하여 학위검증위원회를 둔다.

제79조 (운영규정) 학위검증위원회의 구성 및 운영에 관한 사항은 대학원장이 따로 정한다.

#### 부 칙

1. 본 학칙은 1981년 3월 1일부터 시행한다.
2. 본 개정 학칙은 1988년 3월 1일부터 시행한다.
3. 본 개정 학칙은 1993년 3월 1일부터 시행한다.
4. 본 개정 학칙은 1995년 3월 1일부터 시행한다.
5. 본 개정 학칙은 1997년 3월 1일부터 시행한다.
6. 본 개정 학칙은 1999년 4월 1일부터 시행한다.
7. 본 개정 학칙은 2000년 4월 1일부터 시행한다.
8. 본 개정 학칙은 2002년 3월 1일부터 시행한다.
9. 본 개정 학칙은 2003년 9월 1일부터 시행한다.
10. 본 개정 학칙은 2004년 3월 1일부터 시행한다.
11. 본 개정 학칙은 2005년 3월 1일부터 시행한다.
12. 본 개정 학칙은 2007년 3월 1일부터 시행한다.
13. 본 개정 학칙은 2009년 3월 1일부터 시행한다.
14. 본 개정 학칙은 2011년 3월 1일부터 시행한다.
15. 본 개정 학칙은 2012년 11월 23일부터 시행한다. 단, 경과규정으로서, 본 학칙 개정 당시 재학생은 이전 학칙을 적용한다.
16. 본 개정 학칙은 2013년 3월 1일부터 시행한다.
17. 본 개정 학칙은 2014년 2월 16일부로 시행한다.
18. 본 개정 학칙은 2016년 3월 1일부로 시행한다.

#### 부 칙

- ① 본 개정 학칙은 2017년 3월 1일부로 시행한다.
- ② (경과조치) 이 변경 학칙 시행 당시 ‘보건바이오융합학과’ 학생은 ‘중독과학과’로 소속 학과를 변경한다.
- ③ 보건복지대학원이 임상간호대학원으로 명칭 변경됨에 따라 기존 보건복지대학원 소속 임상전문간호학과 재학생 및 수료생들은 임상간호대학원 임상전문간호학과로 소속을 변경한다. 단, 보건복지대학원 소속 보건학과 재학생들은 기존 보건복지대학원 보건학과로 학적을 유지한다.

#### 부 칙

- ① 본 개정 학칙은 2017년 9월 1일부로 시행한다.

#### 부 칙

- ① 본 개정 학칙은 2018년 3월 1일부로 시행한다. 단, 28조(수료학점)는 개정 당시 재학생에게도 적용한다.

#### 부 칙

① 본 개정 학칙은 2018년 10월 1일부로 시행한다.

(석) 제○○○호

## 학 위 기

성 명 ○ ○ ○  
20○○년 ○월 ○일생

위의 사람은 본 대학교 대학원 ○○학과에서 석사  
과정을 이수하고 ○○학 석사의 자격을 취득하였으므  
로 이를 인정하여 이 증서를 수여함

(논문제목)

20○○년 ○월 ○일

삼육대학교 대학원장 ○ ○ ○ □

삼육대학교 총장 ○ ○ ○ □

교육부 학위등록 번호:  
삼육대 20○○(석)○○○호

(박) 제○○○호

# 학 위 기

성 명 ○ ○ ○

20○○년 ○월 ○일생

위의 사람은 본 대학교 대학원 ○○학과에서 박사 과정을 이수하고 소정의 시험에 합격한 후 박사 학위 논문이 대학원 심사에 통과하였으므로 ○○학 박사의 자격을 인정하여 이 증서를 수여함

(논문제목)

20○○년 ○월 ○일

삼육대학교 대학원장 ○ ○ ○ □

삼육대학교 총장 ○ ○ ○ □

교육부 학위등록 번호:

삼육대 20○○(박)○○○호

# | 대학원 학칙 시행세칙 |

## 제 1 장 총 칙

제 1 조 (목적) 본 규정은 삼육대학교 대학원 학칙이 위임한 범위 내에서 입학, 등록 및 수강신청, 교육과정, 외국어시험, 종합시험, 학위논문 및 학위수여, 학술상, 우수논문, 장학금지급에 대한 세부적인 시행사항을 규정함을 목적으로 한다.

### 제 2 조 (적용)

- ① 학사사무에 관하여는 특별한 규정이 없는 한 이 세칙을 준용한다.
- ② 세칙에 규정되지 않는 사항에 대해서는 그 사안의 경중(輕重)에 따라 협의 결정하는 것을 원칙으로 한다.

## 제 2 장 입 학

### 제 3 조 (모집 회수 및 시기)

- ① 신입생 선발은 학기 단위로 한다.
- ② 모집 일정은 대학원위원회에서 학사일정을 감안하여 별도로 정한다.

### 제 4 조 (지원자격) 대학원에 입학할 수 있는 자는 다음 각 호에 해당하는 자로 한다.

1. 석사과정 및 통합과정 [개정: 2016.09.26] [개정: 2018.03.26]
  - 가. 4년제 대학에서 학사학위를 받은 자 또는 대학원 입학 전 학사학위 취득예정자나. 법령에 의하여 학사학위에 준하는 학력이 있다고 인정받은 자
2. 박사과정: 대학원에서 석사학위를 받은 자 또는 대학원 입학 전 석사학위 취득예정자
3. 연구과정생: 석사학위 지원자격에 준함

### 제 5 조 (지원절차) 대학원의 지원절차는 다음과 같으며, 입학지원서류와 함께 소정의 수험료를 납부하여야 한다.

1. 모집일정 공고
2. 지원 서류 접수
3. 전형: 특별전형(서류심사 및 구술고사) 또는 일반전형(서류심사, 필답고사, 구술고사, 실기고사)
4. 입학사정
5. 합격자 발표

### 제 6 조 (전형)

- ① 석사과정은 서류심사(100점)와 구술고사(100점)로 한다.
- ② 박사과정과 통합과정은 서류심사(100점), 구술고사(100점), 필답고사로 한다. 필답고사는 아래와 같이 실시한다. [개정: 2016.09.26]
  - ㉠ 신학과: 영어(100점), 전공고사(200점)
  - ㉡ 물리치료학과: 전공(200점, 전공하려는 분야의 기본지식)

③ 연구과정은 서류심사(100점)와 구술고사(100점)로 한다.[개정: 2015.12.14]

제 7 조 (지원구비서류) 입학시험 응시자는 다음 구비서류 1부씩을 제출하여야 한다.

1. 석사과정 및 통합과정 [개정: 2016.09.26.][개정: 2018.03.26]

- 가. 입학원서(대학원 소정양식)
- 나. 대학졸업(예정)증명서
- 다. 대학 성적증명서
- 라. 소속학과 교수의 추천서(통합과정에 해당됨)
- 마. 자기소개서
- 바. 학업계획서
- 사. 기타 대학원장이 필요하다고 인정한 서류 또는 자료

2. 박사과정

- 가. 입학원서(대학원 소정양식)
- 나. 대학 및 대학원 졸업(예정)증명서
- 다. 대학 및 대학원 성적증명서
- 라. 소속기관장의 추천서(신학과)

3. 연구과정

- 가. 입학원서(대학원 소정양식)
- 나. 최종학교 졸업증명서 혹은 학업증명서

제 8 조 (선수과목의 이수 및 입학조건) 학사학위 취득 후 7년 이상 경과하였거나, 학부의 전공 분야와 상이할 때에는 해당학과의 진학의견서를 받고, 입학 후 선수 과목을 이수하는 조건으로 지원할 수 있다.

제 9 조 (영어시험의 면제) 입학 시, TOEFL 550점 혹은 TOEIC 730점 이상을 얻은 자는 영어시험을 면제받는다.

제10조 (과목별 배점 및 합격기준)

- ① 입학시험의 각 과목을 100점 만점으로 계산하며 전공과 영어 그리고 구술고사의 합격에 필요한 최저점수는 총점의 60% 이상을 취득하여야 하며, 과목낙제가 없어야 한다.
- ② 영어의 과목낙제는 40% 이상을 취득하지 못하는 경우를 말한다.
- ③ 전공시험의 과목낙제는 60% 이상을 취득하지 못하는 경우를 말한다.
- ④ 구술고사의 과목낙제는 구술고사위원별 점수의 평균점수가 60점 이상을 넘지 못하거나 구술고사 위원 2/3 이상이 40점 미만의 평가를 하는 경우를 말한다.  
[개정: 2016.09.26]
- ⑤ TOEFL 550점 혹은 TOEIC 730점 이상을 받아 영어시험을 면제받은 자의 영어점수는 100점으로 한다.

제11조 (출제위원)

- ① 대학원장은 대학원위원회의 결의를 거쳐 조교수 이상 전임교원 중에서 각 과목의 출제와 채점을 위촉한다.
- ② 구술고사 위원은 해당학과의 교수들로 구성한다.

제12조 (합격사정) 각 학위과정의 입학사정은 시험성적 결과를 토대로 하여 대학원학사운영위원회에서 합격여부를 사정하며 대학원장이 그 결과를 총장에게 보고한 후 총장의 승인을 얻어 합격자를 결정한다. [개정: 2018.03.26]



제13조 (입학등록) 입학 합격통지서를 받은 자는 소정의 기일 내에 입학등록을 완료하여야 한다. 입학등록을 완료한 자는 당해 학기 개학 일부부터 학생의 신분을 취득하게 된다.

### 제 3 장 등 록

제14조 (석·박사과정 등록) ① 본 대학원생이 아닌 자의 정규 수강은 허용하지 아니한다.

- ② 석사과정은 4학기, 박사과정은 6학기동안 정규등록을 하여야 한다.
- ③ 선수선택과목의 수강으로 인하여 정규등록을 마친 후에도 이수해야 할 학점이 남아 있는 경우에 학점 단위로 소정의 수강료를 납부한다.
- ④ 석사과정 및 박사과정의 학생 중 학위수여 자격조건을 충족한 학생은 정규등록을 한 학기 단축할 수 있다(단, 통합과정은 제외한다). [개정: 2018.03.26]

제14조의2 (등록금의 반환) [본조신설: 2009.4.16]

- ① 등록금은 과오납으로 인한 것이거나 관계법령이 정한 경우 외에는 반환하지 아니한다.
- ② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우(이하“반환사유”라 한다)에는 이미 납부한 수업료 또는 입학금을 반환한다.
  - 1. 법령에 의하여 입학(편입학 및 재입학을 포함한다. 이하 같다)을 할 수 없거나 학업을 계속할 수 없는 경우
  - 2. 입학허가를 받은 자가 입학포기의 의사를 표시한 경우
  - 3. 재학중인 자가 자퇴의사를 표시한 경우
  - 4. 본인의 질병, 사망 또는 천재지변이나 기타 부득이한 사유로 입학을 하지 아니하게 되거나 학업을 계속하지 아니하게 된 경우
  - 5. 등록금을 납부하였다가 휴학하는 경우
- ③ 수업료 또는 등록예치금의 반환기준은 다음과 같다.
  - 1. 당해 학기 개강일 전에 반환사유가 발생한 경우에는 이미 납부한 수업료 또는 등록예치금의 전액을 반환한다.
  - 2. 당해 학기 개강일 이후에 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환하지 아니하되, 수업료는 다음 구분에 의하여 이를 반환한다.

반환사유 발생일	반환금액
학기개시일 30일까지	수업료의 6분의 5 해당액
학기개시일 30일이 지난 날부터 60일까지	수업료의 3분의 2 해당액
학기개시일 60일이 지난 날부터 90일까지	수업료의 3분의 1 해당액
학기개시일에서 90일이 지난 날	반환하지 아니함

- 3. 휴학자는 당해학기 성적이 인정되지 않는 경우에 한하여 납부한 등록금의 전액을 반환한다.

제14조의3 (등록금 체납) 등록금이 체납된 자는 총 수업일수의 1/3 이상이 경과되면 출석의 정지령, 1/2 이상이 경과되면 제적의 처분을 할 수 있다. [본조신설: 2009.04.16][개정: 2018.03.26]

제15조 (석·박사과정 연구등록) 연구등록은 논문을 제외한 졸업요건을 충족한 수료생의 등록을 말하며 수료 후 학위논문을 제출하기 위해서는 다음의 호와 같이 연구등록을 하여

야 학위논문 제출자격을 부여한다. [개정: 2006.5.26][개정: 2013.11.15]

1. 대학원과정을 수료하고 학위논문을 제출하지 못한 학생은 매 학기 연구등록을 하여야 하며 연구등록비는 학기당 10만원으로 한다.
2. 연구등록을 한 학생은 재학생은 아니지만 도서관 등 학교 시설물을 사용할 수 있다.
3. 납부해야할 연구등록비 총액은 당해 연도의 재입학금 액수를 넘지 않는다.

#### 제16조 (외국인 학생 등록)

- ① 입학자격을 가진 외국인에 대해 정원 외로 입학정원의 30%내에서 입학할 수 있다.
- ② 합격자는 일반학생과 동일하게 등록금을 기한 내에 납부하여야 하며 장학규정에 따라 등록금의 1/2를 감면 받을 수 있다. 등록 후 사증발급과 변경은 소정의 서류를 대학원에서 발부받아 해당학생이 직접 관련사무소에 제출하여야 한다.
- ③ 사증변경과 관련되어 기한 내에 접수하지 못해 부과된 범칙금은 해당학생이 직접 변제함을 원칙으로 한다.

제17조 (학점 취득) 정규학기 수강신청은 12학점까지 할 수 있다.

#### 제18조 (수강신청)

- ① 학업을 계속할 모든 학생은 수강신청을 기간 내에 하여야 한다.
- ② 수강신청 하지 않은 과목은 학점으로 인정될 수 없다.
- ③ 수강신청 변경 기간 후에는 원칙적으로 변경할 수 없다.
- ④ 수강과목 중 1학점 과목이 없이 허용기준 학점보다 1학점이 많을 경우 그 학점을 인정받을 수 있다.
- ⑤ 모든 과목은 재수강 할 수 있으며 재수강 과목의 성적 상한은 A°로 한다.
- ⑥ 기타 세부적인 사항은 대학교 학칙에 따른다.

#### 제19조 (외국인 학생을 위한 교육과정 및 수강신청)

- ① 외국인 학생을 위한 석사학위 과정을 둔다.
- ② 등록금과 수강신청 및 학적의 제반사항은 대학원 학칙 및 제 규정에 동일하게 적용하며, 특별한 사항은 별도로 규정한다. [개정: 2018.03.26]

## 제 4 장 교육과정

제20조 (교육과정 편성) ① 대학원의 교과목은 다음과 같이 나눈다.

1. 전공과목: 학생이 소속된 학과 또는 전공과정의 교과목을 말한다.
2. 전공 간 공통과목: 관련 전공학과나 전공과정의 학생들이 이수하며 전공과목으로 인정되는 교과목을 말한다.
3. 대학원 공통필수과목: 대학원에서 석사과정에 지정해 놓은 교과목을 말한다.
- ② 각 학과 전공 교육과정은 학과교수회의에서 정하고 대학원교육과정위원회의 의결을 거쳐 시행한다. 단, 대학원 공통과목과 전공간 공통과목은 학과 혹은 전공간 교육과정을 참고하여 대학원에서 지정해서 운영한다.
- ③ 대학원 석사과정 및 통합과정학생은 대학원 공통필수과목을 1과목 이상 수강해야 한다. [개정: 2016.09.26]

제21조 (공동강의) 학과 내 전공 관련성이 깊은 과목이나 학과 간 동일과목 혹은 유사과목

은 공동강의로 개설할 수 있다.

제22조 (수료학점) 수료학점은 학과별로 교육과정에서 정하되, 이전 입학자에 대해서는 개정 전 학점을 따르는 것을 원칙으로 한다.

제23조 (학점교류 및 학점인정)

① 학점교류가 인정되는 국내외 대학원 및 전공 관련성이 깊은 교내 외 다른 학과 대학원 과정에서 학점을 이수할 수 있다.

② 제반 사항은 대학원 통합학칙 제31조에 준하여 시행한다.

제24조 (학·석사 연계과정 이수 및 학점이수) [개정: 2013.04.28] [개정: 2018.03.26]

① 학·석사 연계과정을 이수하고자 하는 학생은 다음 각 호에 해당하는 자격을 모두 갖춘 자로 한다.

1. 2학년 이상 수료한 자

2. 대학원 과목 수강신청 직전 학기까지의 평균평점이 3.0 이상인 자로서 학과소속 교수의 추천을 받은 자

② 학·석사 연계과정에서 이수한 학점은 최대 9학점까지 대학원 학점으로 인정받을 수 있으며, 최소한 6학점 이상 대학원 학점을 이수하여야 한다. 대학원 공통필수과목은 학·석사 연계과정 신청자들이 수강할 수 없다.

③ 학·석사연계과정 이수중인 학부 학생은 학기 당 최대 20학점(대학원과목 포함)까지 신청할 수 있으며 학·석사연계과정으로 이수한 대학원 학점은 학사학위 졸업학점에는 포함되지 않는다.

④ 학·석사 연계과정을 신청하여 대학원 과목을 이수한 학부 졸업생들이 졸업 후 대학원에 지원할 경우 우선 선발될 수 있으며 조기·우등 졸업생들이 졸업 직후 대학원에 지원할 경우 입학금을 면제 받는다.

⑤ 수강신청은 수강신청 확인 및 변경기간에 학·석사 연계과정 지원서와 성적증명서 1부를 첨부하여 대학원 교학팀에 신청하여야 한다.

⑥ 학·석사 연계과정을 진행하는 학생은 졸업을 한 학기 단축할 수 있다.

제25조 (채플) 채플은 대학원 공통과목 1과목 수강으로 대체한다.

제25조의2 (학점포기) 대학원에 재학 중인 학생은 취득한 학점을 마지막 학기 소정의 기간에 1회에 한하여 포기할 수 있다. [본조신설: 2007.01.29]

1. 교육과정 개편으로 해당 전공 교육과정에서 폐지되고 다른 전공에서도 개설되지 않아 재수강할 수 없는 과목은 성적 및 학점 수에 관계없이 학점을 포기할 수 있다.

2. 기타 과목의 학점포기는 6학점까지 할 수 있다.

3. 학점을 포기한 과목은 졸업성적산출에서 제외하며, 학적부에 기재하지 않는다. 단, 학점을 포기하여 삭제된 교과목은 원상 복구할 수 없다.

## 제 5 장 외국어 시험

제26조 (응시자격) 석사과정, 박사과정, 통합과정의 정규 등록자는 1학기부터 영어, 제2외국어, 박사과정의 성서원어를 포함한 모든 외국어 시험에 응시할 수 있다. 단, 영어를 모국어로 사용하는 학생의 경우는 시험을 면제한다. [개정: 2016.09.26]

제27조 (응시절차) 외국어 시험에 응시하고자 하는 학생은 응시원서와 수험료를 소정의 기일 안에 교학부에 제출하여야 한다.

제28조 (시험일자) 외국어 시험은 매 학기 개강 후 30일 이내에 실시함을 원칙으로 한다.

제29조 (시험과목) 각 학위과정의 외국어(어학) 시험과목은 다음과 같다.

1. 석사과정: 영어 또는 전공영어(단, 학과의 요청이 있을 경우에는 영어 대신 제2외국어 시험을 실시할 수 있다.)
2. 박사과정
  - 가. 영어
  - 나. [삭제: 2016.09.26]
  - 다. 헬라어(신학과)
  - 라. 히브리어(신학과: 구약학 전공자에게만 해당됨)

제30조 (시험과목의 면제)

- ① TOEFL 550점(IBT 80점), TOEIC 800점, TEPS 550점, IELTS 5.5점 이상의 성적표를 제출한 자는 석·박사과정의 영어시험을 면제받는다. 단, 해당 공인영어성적표는 제출일 기준으로 발급된 지 2년 이내의 것이어야 한다.

[개정: 2012.1.9.][개정: 2016.6.20.][개정: 2017.3.13.]

- ② 석사학위과정에서 외국어시험에 합격하고 학위과정변경을 통해 통합과정에 진입한 자는 그 합격과목을 통합과정에서의 합격으로 인정한다.

[개정: 2016.09.26]

제31조 (출제위원) 대학원장은 학과장 또는 박사과정위원회의 추천을 받아 해당교수에게 시험문제의 출제와 채점을 위촉한다.

제32조 (출제범위) 출제위원은 당해 외국어의 독해능력이 전공분야의 연구수행에 적합한 수준이 되는가의 여부를 시험할 수 있는 범위 내에서 출제함을 원칙으로 한다.

제33조 (배점 및 합격기준) [개정: 2016.09.26]

- ① 석사과정, 박사과정, 통합과정에서의 외국어시험은 100점 만점으로 하여 70점 이상을 합격으로 인정한다.
- ② 신학과 박사과정의 영어, 헬라어, 히브리어 과목은 100점 만점으로 하여 80점 이상을 합격으로 인정한다.
- ③ 헬라어, 히브리어의 시험을 준비하기 위하여 대학원에서 설강한 과목을 이수하였을 경우에는 해당과목 이수로 시험을 대체할 수 있다.

제34조 (합격인준) 대학원장은 외국어 시험 결과를 대학원위원회에 제출하여 인준을 얻으면 합격으로 확정하고, 합격된 자에게는 합격통지서를 발부한다.

제35조 (재시험) 외국어 시험에 불합격한 자는 불합격 횟수에 관계없이 불합격된 학기부터 1학기 이상 경과된 후에 재시험을 신청할 수 있다.

## 제 6 장 종합시험

제36조 (응시자격) 본 대학원 각 학위과정의 종합시험 응시자격은 다음과 같다.

1. 석사과정 [개정: 2016.09.26] [개정: 2018.03.26]
  - 가. 2개 학기이상 등록한 자(학사연계과정 이수자는 2개 학기 이상 등록한 자)
  - 나. 평균 평점이 B(3.0) 이상이고 C(2.0) 이하의 과목이 2개 이하인 자
  - 다. 외국어 시험에 합격한 자
2. 박사과정 및 통합과정

- 가. 4개 학기 이상 등록한 자
  - 나. 평균 평점이 B+ (3.5) 이상이고 B(3.0) 미만의 과목이 2개 이하인 자
  - 다. 외국어 시험에 합격한 자
- 제37조 (응시절차) 종합시험에 응시하고자 하는 학생은 응시원서와 수험료를 소정의 기일 내에 교학부에 제출하여야 한다.
- 제38조 (시험일자) 모든 학위과정의 종합시험은 매 학기 정한 일정에 따라 시행한다.  
[개정: 2016.09.26]
- 제39조 (시험과목) 각 학위과정의 종합시험은 학과에서 정한 규정에 따른다.
- 제40조 (출제위원) 출제위원은 교과목 담당교수를 원칙으로 하며, 학과장 또는 박사과정위원회  
회의 추천에 따라서 대학원장은 해당교수에게 시험문제의 출제와 채점을 위촉한다.
- 제41조 (배점 및 합격기준) 종합시험의 각 과목은 100점 만점으로 하여 70점 이상을 합격  
으로 인정한다.
- 제42조 (합격인준) 대학원장은 과목별 종합시험 결과를 대학원위원회에 제출하여 인준을 얻  
어 합격으로 확정한다. 합격으로 확정된 과목에 대하여는 합격을 통지한다.
- 제43조 (재시험) 종합시험에서 전체과목의 1/2 이상 불합격하였을 때에는 1학기 이상 경과  
된 후에 재시험에 응할 수 있다. 단, 불합격 과목이 1/2미만일 때에는 해당 학기에 1회  
에 한하여 재시험에 응시할 수 있다.

## 제 7 장 학위 논문 및 학위 수여

- 제44조 (논문지도교수 위촉)
- ① 대학원장은 학과장의 추천을 받아 논문지도 교수를 2차 학기 등록 후 2개월 이  
내에 위촉한다. 지도교수가 질병, 장기 해외연구 등 부득이한 사유로 학생의 지도가  
불가능할 때에는 학과장의 추천에 의하여 다른 교수를 위촉할 수 있다. [개정:  
2009.03.19.]
  - ② 정년까지의 재직예정기간이 해당학기를 포함하여 석사과정의 경우 2학기 이상,  
통합 및 박사과정의 경우 4학기 이상인 교수가 논문지도교수가 됨을 원칙으로 한다.  
[개정: 2018.03.26]
- 제45조 (논문지도위원 선정 및 지도위원회 구성)
- ① 학생의 논문지도를 효과적으로 수행하기 위하여 각 학생에 대하여 논문지도위원  
을 둔다.
  - ② 논문지도위원회는 지도교수를 포함하여 석사학위 과정은 2인, 박사학위과정 및 통합  
과정은 3인으로 구성하며, 학생의 연구논문과 학위논문 전반에 관한 지도를 한다.  
[개정: 2016.09.26]
  - ③ 논문지도위원은 논문심사위원이 될 수 있다. 단, 부득이한 사유로 학생의 지도가 불  
가능할 때에는 학과장의 추천에 의하여 다른 교수를 위촉할 수 있다.
- 제46조 (학업 및 연구계획서 작성과 제출)
- ① 석사과정 학생은 입학 전형 시에 관심분야의 학업계획서를 대학원에 제출하  
여 지도교수를 배정받는다.
  - ② 석사과정 학생은 논문을 제출하기 1학기 전에 논문지도교수의 지도를 받아 학위논  
문제획서를 대학원에 제출하여야 한다.

- ③ 박사과정 및 통합과정 학생은 논문을 제출하는 마지막 2학기 전에 학과 박사과정위원회 승인을 받아 학위논문계획서를 소정의 논문지도비와 함께 대학원에 제출하여야 한다.

**제47조 (논문학점신청 및 제출)**

- ① 논문학점 신청은 모든 교과목 이수의 마지막 학기 수강신청서에 포함되어야 한다. 단, 석사학위과정의 경우 논문제출에 대하여 학술지 게재 논문 등 학과내규에 따라 그에 상응하는 것으로 대체할 수 있다. 단, 학위논문제출 대체에 대한 학과 내규는 대학원학사운영위원회의 심사를 거쳐야 한다. [개정: 2018.03.26]
- ② 논문을 신청하여 불합격된 자는 그 다음 학기까지 논문이 계속되는 것으로 보며, 다음 학기에 논문을 위한 학점신청은 하지 않는다.
- ③ 논문심사용 과제본을 교학부에 제출할 때에는 소정의 논문 심사료를 함께 납부하여야 한다. 논문심사에서 불합격하여 다음 학기에 논문심사용 과제본을 다시 제출할 때에도 논문 심사료를 납부해야 한다.

**제48조 (논문 공개발표)**

- ① 학위논문계획서를 제출한 학생은 석사과정에서는 1학기 이상, 박사과정 및 통합과정에서는 2학기 이상 논문지도를 받은 후 지도교수의 승인을 얻어 학위논문 공개발표를 하여야 한다.
- ② 논문 공개발표는 학회에서의 학술발표로 대체할 수 있다.
- ③ 논문 공개발표는 논문지도교수, 학과의 교수들 및 대학원생들의 참석 하에 발표와 질의응답으로 진행한다.
- ④ 논문 지도교수는 공개발표 시에 나타난 질의사항과 문제점 등을 종합하여 논문을 보완할 수 있도록 지도한다.

**제49조 (학위논문 제출 자격) 다음의 요건을 갖춘 학생은 학위논문(가제본)을 제출할 수 있다.**

1. 석사과정 [개정: 2018.03.26]
  - 가. 외국어 시험에 합격한 자
  - 나. 종합시험에 합격한 자
  - 다. 학위논문계획서를 대학원에 제출하고 1학기 이상 논문지도를 받은 자
  - 라. 학과의 요구 시에 학위논문에 대한 예비발표(세미나 발표)나 학회발표를 마친 자
2. 박사과정 및 통합과정 [개정: 2016.09.26] [개정: 2018.03.26]
  - 가. 외국어 시험에 합격한 자
  - 나. 종합시험에 합격한 자
  - 다. 학위논문계획서를 대학원에 제출하고 2학기 이상 논문지도를 받은 자
  - 라. 학위논문 예비발표(세미나 발표)나 학회발표를 마친 자

**제50조 (심사용 학위논문 제출기한 및 연한) [본조의 2~4항 신설: 2009.4.16]**

- ① 심사용 학위논문의 제출 시기는 매년 4월 말, 10월 말로 한다(30일을 기준일로 한다). 석사과정은 입학 후 5년 이내에, 박사과정 및 통합과정은 10년 이내에 제출하여야 한다.
- ② 학칙 제39조 제4항에 의거 논문제출자격을 재 부여받고자 하는 영구수료자는 매학기 개시 30일 이전에 소속 대학원장에게 소정의 신청서를 제출하여야 한다.

③ 위 제2항에 의거 등록하는 영구수료자는 연구등록금(입학금의 50%)을 납부하고 논문심사료는 별도로 납부하여야 한다.

④ 학칙 제39조 제4항에 의거 논문제출자격을 재부여 받은 영구수료자는 학과장 및 논문 지도교수의 승인을 받아 논문을 제출할 수 있다. 단, 논문 제출자격 재 부여기간은 1회 당 1년, 통산 2년을 초과할 수 없다.[개정: 2015.09.07]

제51조 (심사용 학위논문) 학위논문 작성자는 논문심사를 위하여 석사과정에서는 3부, 박사과정에서는 5부의 원고를 작성하여 논문지도교수 및 학과장의 승인을 받아 논문심사료와 함께 대학원에 제출하여야 한다.

제52조 (학위논문의 체제) 학위논문의 체제는 대학원 학위논문 작성지침으로 정한다.

1. 학위논문은 국문으로 작성함을 원칙으로 한다. 단 학술적 필요에 따라 영문으로 작성할 경우에는 지도교수의 허락을 얻어야 한다.

2. 논문에는 국문요약과 영문초록(Abtract)이 포함 되어야 한다.

제53조 (논문제출 자격심의) 대학원학사운영위원회와 박사과정위원회는 제46조의 규정에 따라 논문원고 제출자의 자격여부를 심의 인준한다. [개정: 2018.03.26]

제54조 (심사위원의 선정) 논문제출자가 있을 때 각 학과장 또는 박사과정위원장은 논문심사위원장 및 논문심사위원 후보를 대학원장에게 추천하여야 한다. 대학원장은 심사위원 후보에 대하여 학위논문심사위원으로 위촉한다. [개정: 2008.09.23]

제55조 (심사위원수와 자격) ① 심사위원은 석사학위 논문의 경우 3인, 박사학위 논문의 경우 5인으로 구성한다.

② 부교수 이상의 교수, 박사학위를 소지한 전임강사 이상의 교수, 또는 박사학위를 소지한 교외의 해당 전문가는 학위논문 심사위원으로 선정될 수 있으나, 최소한 석사학위 심사위원 중 2인, 박사학위 심사위원 중 3인은 본 대학교 전임교수이어야 한다.

③ 논문 지도교수는 당연직으로 심사위원이 된다.

제56조 (심사위원장) 심사위원장은 논문지도교수를 제외한 심사위원 중에서 위촉하며, 심사위원장은 심사의 진행을 담당하고 심사의 결과를 대학원에 보고한다. 심사위원장은 의결에 있어 심사위원과 동일한 권한을 가진다.

제57조 (논문심사 횟수) 석사학위 논문심사는 2회 이상, 박사학위 논문심사는 3회 이상 실시함을 원칙으로 한다.

제58조 (논문심사기간) 석사학위 논문심사는 심사 위촉일로부터 2개월 이내에, 박사학위 논문심사는 3개월 이내에 완료하여야 한다.

제59조 (논문심사의 방법) ① 학위논문의 심사는 대학원에서 지정한 장소와 시일 안에 수행되어야 한다.

② 학위논문 심사는 논문심사와 구술시험, 논문결과 공개발표로 진행한다.

③ 각 심사위원은 제출된 논문원고를 검토하여 논문 제출자의 연구 태도, 논문 주제 및 연구방법의 타당성, 내용의 타당성과 적합성 그리고 연구결과 등을 면밀히 심사하여 수정정보안이 필요한 사항을 지적하여 수정하도록 한다.

④ 학위논문의 심사상 필요할 때에는 논문심사위원은 논문 제출자에 대하여 부분, 역본, 또는 모형, 표본 기타 자료를 제출하게 할 수 있다.

⑤ 심사위원장은 각 심사위원의 의견을 종합하여 심사요지(심사보고서)를 작성하여 심사위원 전원의 서명 날인을 받아 소정 기일 내에 대학원장에게 제출해야 한다.

제60조 (심사 및 지도) ① 심사위원들은 논문원고의 검토 및 심사 중에 발견된 부적절한 용

어, 불충분한 내용, 부적합한 표현, 탈자, 오자 등의 지적사항에 대하여 다음의 심사 때까지 원고를 수정하도록 한다.

② 심사위원들은 전회의 심사에서 지적된 사항의 수정 보완이 이루어졌는가를 검토하고 내용과 체제에 있어서 학위논문으로서의 결함이 있는지의 여부를 면밀히 관찰한다.

제61조 (논문심사연기) 논문 심사과정에서 학위 논문으로 불충분하여 연구의 보완이 필요되는 경우에는 추가 연구를 명하고 석사과정이나 박사과정 모두 다음 학기로 연기시킬 수 있다. 이 경우에 심사위원장은 대학원장에게 보고하여야 한다.

제62조 (논문심사 판정) 학위논문의 심사 평가는 100점을 만점으로 하여 석사학위논문의 경우에는 심사위원 2인 이상이 각각 80점 이상으로 평가할 경우 합격으로 하며, 박사학위 논문의 경우에는 심사위원 4인 이상이 각각 80점 이상으로 평가할 경우 합격으로 한다.

제63조 (논문 재심사) 논문의 제출은 총 3회에 한하며, 심사에 불합격한 자는 논문을 보완하여 1학기 이상 경과한 후에 제출할 수 있다.

제64조 (학위논문 제출 부수) 최종 수정 통과되어 인쇄된 학위논문을 다음과 같이 제출하되, 대학원에 납부하는 논문은 심사위원의 실인이 날인된 하드 카버 논문이어야 한다. [개정: 2017.09.25]

1. 석사 및 박사: 6부(신학과 7부)
2. 온라인 학위 논문 업로드

제65조 (학위수여) 학위는 학위논문 혹은 그에 상응하는 학위수여의 규정을 이수한 자에게 대학원위원회의 의결을 거쳐 대학원장의 제청에 의해 총장이 수여한다.

[개정: 2018.03.26]

제66조 (학위수여의 회수 및 시기) 본 대학원의 학위 수여 회수는 연 2회로 하며, 그 시기는 2월과 8월로 한다.

제67조 (학위기) 석사 및 박사 학위의 수여는 각각 별지 제 1호 서식과 별지서식 제2 호 서식의 학위기로서 행한다.

## 제 8 장 대학원 학술상

제68조 (목적) 대학원 과정에서 발표된 학술논문이나 학위논문 중에서 우수논문을 선정, 시상함으로써 내실 있는 학문 풍토를 조성하고 연구의욕을 높이고자 한다.

제69조 (심사대상) ① 학생의 전공분야와 관련되는 학술논문을 심사대상으로 한다. 학술 논문이라 함은 학술논문의 형식으로 발표된 것이라야 하며, 학위논문은 최종심사에 통과된 것으로 한다.

② 학위논문의 경우 졸업 후 2학기이내에 지도교수의 추천을 받아야 한다.

제70조 (선정부문) 선정은 인문사회계열, 자연계열의 부문 학위과정에서 각각 2편으로 한다. [개정: 2018.03.26]

제71조 (구비사항) 우수논문 선발에 응하고자 하는 이는 매년 3월 중에 주임교수의 추천서와 함께 논문, 논문 요약문 및 연구업적에 대한 목록 각 1부를 대학원에 제출하여야 한다. [개정: 2018.03.26]

제72조 (심사위원회) ① 우수논문 선정에 관한 사항을 심사하기 위하여 부문별로 논문심사위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.



- ② 각 위원회는 위원장 1인을 포함한 약간 명의 위원으로 구성하며, 대학원장이 위촉한다.
- ③ 위원장은 위원 중에서 호선으로 선출한다.
- ④ 위원은 본 대학교 전임교원으로 한다.
- ⑤ 각 위원회는 대학원장으로부터 심사 요청된 논문 중 1편을 선정한다. 단, 우수한 논문이 없다고 판정할 경우 선정치 아니할 수 있다.
- ⑥ 위원장은 그 심사결과를 각 위원이 작성한 평가서 제출과 함께 대학원장에게 알려야 한다.

제73조 (위원의 임기) 위촉위원의 임기는 당해 심사기간으로 한다.

제74조 (회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하며, 그 의장이 된다.

- ② 위원회의 회의는 3분의 2 이상의 출석으로 개의하고 출석위원 3분의 2 이상의 찬성으로 의결한다.

제75조 (인준) 대학원장은 각 위원장으로부터 통보된 결과에 대해 대학원위원회를 통하여 인준을 받아야 한다.

제76조 (통지 및 발표) 심사결과 선정여부에 관한 사실을 논문을 제출한 본인에게 통지하여야 한다.

제77조 (심사기간) 심사위원회는 매년 12월에 소집한다. [개정: 2018.03.26]

제78조 (시상) ① 선정된 논문에 대하여는 상장 및 소정의 부상을 대학원장이 시상한다.

- ② 시상은 매년 1월 중에 한다. [개정: 2018.03.26]

제79조 (규정개정) 이 내규의 개정은 대학원위원회에서 위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 3분의 2 이상의 찬성으로 행한다.

## 부 칙

1. 이 세칙은 1995년 3월 1일부터 시행한다.
  2. 이 세칙은 1997년 3월 1일부터 시행한다.
  3. 이 세칙은 1999년 4월 1일부터 시행한다.
  4. 이 세칙은 2002년 3월 1일부터 시행한다.
  5. 이 세칙은 2003년 9월 1일부터 시행한다.
  6. 이 세칙은 2005년 3월 1일부터 시행한다.
  7. 이 세칙은 2007년 3월 1일부터 시행한다.
  8. 이 세칙은 2009년 3월 1일부터 시행한다.
  9. 이 세칙은 2011년 3월 1일부터 시행한다.
  10. 이 세칙은 2013년 3월 1일부터 시행한다.
  11. 이 세칙은 2015년 3월 1일부터 시행한다.
  12. 이 세칙은 2016년 3월 1일부터 시행한다.
- 제2장 6조(전형)의 개정내용은 2016학년도 입학자부터 적용한다.

## 부 칙

- ① 이 세칙은 2017년 3월 1일부터 시행한다.

## 부 칙

① 이 세칙은 2017년 9월 1일부터 시행한다.

**부 칙**

① 이 세칙은 2018년 3월 1일부터 시행한다.

## | 대학원 학점교류 시행세칙 |

- 제 1 조 (목적) 본 세칙은 경희대학교, 광운대학교, 국민대학교, 덕성여자대학교, 동덕여자대학교, 삼육대학교, 상명대학교, 서경대학교, 서울여자대학교, 성신여자대학교 및 한성대학교 대학원 학칙에 의하여 대학원 상호간 학점교류에 필요한 세부사항과 그 절차를 정함을 목적으로 한다.
- 제 2 조 (교류자격) 협정대학원(이하 협정교라 칭함)의 강좌를 이수할 수 있는 자는 협정대학원 소속 재학생으로 한다.
- 제 3 조 (교류학점) 교류학점은 매 학기 당 3학점 이내로 하며, 수료할 때까지 총 9학점을 초과할 수 없다.
- 제 4 조 (교류학점 이수과목) ① 교류학점 이수과목은 협정교에서 동일과정에 개설된 협정교의 전임교수가 담당하는 교과목을 원칙으로 한다.  
② 소속대학원(이하 소속교라 칭함)에 개설된 교과목과 동일한 과목을 협정 교에서 이수할 수 없다.
- 제 5 조 (수강신청절차) 교류학점 이수과목을 수강하고자 하는 학생은 다음과 같은 절차를 거쳐야 한다.
1. 교류학점을 취득하고자 할 때는 사전에 지도교수와 협의하여 이수과목을 선택하고, 주임교수(또는 학과장)를 경유하여야 한다.
  2. 소속 교에서 소정의 교류학점 수강신청서(2부)를 작성하여 협정교 이수과목 담당교수의 승인을 받아 1부는 협정교 교학과(부)에 제출하여야 하며, 1부는 소속교에 제출하여 각 대학원장의 승인을 받아야 한다.
- 제 6 조 (교류학점 이수통보) 협정교는 교류학점의 성적을 기말고사 종료일부터 1개월 이내에 소속 교에 통보하여야 한다.
- 제 7 조 (준수사항) 교류학점 이수과목을 수강하는 학생은 협정교의 학칙을 준수하여야 한다.
- 제 8 조 (도서관 및 연구시설 이용) 교류학점 이수과목을 수강하는 학생은 협정교의 도서관 및 연구시설을 이용할 수 있다.

### 부 칙

1. 이 세칙은 협정일로부터 시행한다. (1996.11.)
2. 이 세칙은 2003년 3월 1일부터 시행한다.
3. 이 세칙은 2005년 3월 1일부터 시행한다.
4. 이 세칙은 2007년 3월 1일부터 시행한다.

# | 대학원 장학금 지급규정 |

## 제 1 장 총 칙

- 제 1 조 (목적) 본 규정은 삼육대학교 대학원(대학원, 신학대학원, 경영대학원, 임상간호대학원을 통칭한다) 장학생의 선정 및 장학금 지급에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
- 제 2 조 (적용범위) 삼육대학교 대학원(이하 “본 대학원”이라 한다)의 장학생 선발 기준과 장학금 지급에 관하여는 국가기관, 외부 장학재단, 외부단체 및 개인 등이 따로 정하는 경우를 제외하고는 본 규정에 따른다.
- 제 3 조 (사무관장) 장학업무 중 예산배정은 기획처장이, 장학금 재정관리는 사무처장이, 장학생 선발 및 장학금 지급 등 장학업무의 총괄은 대학원장이 관장한다.
- 제 4 조 (일반사항) 본 규정에 명시되어 있지 않은 사항은 대학원위원회의 심의를 거친다.

## 제 2 장 대학원위원회

- 제 5 조 (구성) 본 대학원의 장학생 선발 및 장학금에 관한 기본 방침과 중요사항을 심의하기 위하여 대학원위원회(이하 “위원회”)를 둔다. [개정: 2018.02.28]
- ① 위원장은 대학원장, 서기는 대학원 부원장이 된다.
  - ② 위원은 신학대학원장, 원장, 임상간호대학원장, 대학원 부원장, 교무처장, 기획처장, 연구처장, 재무실장, 각 학과장, 대학원 교학팀장으로 구성한다.
  - ③ 위원회 임기는 보직 재임기간으로 한다.
- 제 6 조 (기능) 위원회는 다음 사항을 심의한다. 단, 장학생 선발 및 장학금 지급에 관한 사항은 대학원학사운영위원회에 위임한다. [개정: 2018.02.28]
- ① 장학금 지급 정책 수립에 관한 사항
  - ② 장학금의 종류, 지급기준 및 종류별 지급액, 지급인원의 결정에 관한 사항
  - ③ 장학금에 관한 규정의 운영에 관한 사항
- 제 7 조 (회의 및 의결)
- ① 본 위원회의 위원장은 필요에 따라 수시로 위원회를 소집할 수 있다.
  - ② 본 위원회의 의결은 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

## 제 3 장 장학금 종류와 수혜내용

- 제 8 조 (교내 장학금의 종류, 지급기준) 본 대학원 교내 장학금의 종류, 지급기준 및 지급내용은 [별표1]과 같다. [개정: 2018.02.28]
- 제 9 조 (교외 장학금의 수혜자격) 교외 장학금의 수혜자격은 특별한 결격 사유가 없는 한 장학금을 지급하는 기관 및 단체의 장학규정에 따라 선발 추천한다.
- 제 10 조 (수혜기간) 장학금 수혜기간은 당해 학기를 원칙으로 하되, 교외 장학금은 지급기관 및 단체의 장학규정에 따른다.

제 11 조 (장학금 신청) 장학금을 지급받고자 하는 학생은 당해 학기 정해진 기간 내에 해당 서류를 구비하여 신청서를 제출하여야 한다.

## 제 4 장 장학금 지급 및 관리

제 12 조 (장학금 지급)

① 장학금은 등록금 고지 시 감면하여 고지하는 방식으로 지급하거나, 장학생의 계좌에 입금하는 방식으로 지급할 수 있다.

② 장학금은 매 학기 초 지급하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 특별한 사유가 있는 경우 매월 지급할 수 있다.

제 13 조 (장학금 지급 중지) 장학생으로 선정된 학생이 다음 각 호에 해당하는 경우 원칙적으로 장학금 수혜대상에서 제외된다.

① 학칙에 의거 징계처벌을 받은 자

② 휴학, 자퇴 및 제적된 자

③ 기타 위원회에서 장학금 수혜자격이 없다고 결정한 자

제 14 조 (장학금 지급 제한) 장학금은 원칙적으로 이중지급을 금지하며 장학금 지급금액은 등록금의 50%를 초과하지 못한다. 다만, 다음의 경우 예외로 적용한다.

① 장애인장학금, 입학성적우수장학금

② 교내 근로성 장학금과 학술장학금

③ 교외 장학금의 경우 해당 장학기관에서 이중수혜를 인정할 경우

④ 위원회에서 예외로 인정하는 경우

### 부 칙

1. (시행일) 이 규정은 2002년 1월 4일부터 시행한다.
2. (시행일) 이 개정 규정은 2003년 9월 1일부터 시행한다.
3. (시행일) 이 개정 규정은 2005년 3월 1일부터 시행한다.
4. (시행일) 이 개정 규정은 2007년 3월 1일부터 시행한다.
5. (시행일) 이 개정 규정은 2011년 3월 1일부터 시행한다.
6. (시행일) 이 개정 규정은 2017년 3월 1일부터 시행한다.
7. (시행일) 이 개정 규정은 2019년 3월 1일부터 시행한다.

별표 1. 【장학금 지급기준 및 지급내용】

장학금 구분	적용 대학원	지급액	지급 기준	대상자	비 고
입학성적장학금	전체	등록금의 20%	등록생 5명 이상일 때 학과 1위	전기, 후기 신입생 (정원의외, 추가모집 제외)	박사과정 해당없음
입학금 감면	전체	입학금		본교 교직원 본인 본교 석사출신 박사과정 입학생 본대학원에서 본대학원으로편 입학한 자	본교 교직원의 경우 대학원 입 학자(행협결의자)에 한함
장려장학금	전체	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사 : 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	정규 학위과정생	
외국인장학금	전체	A:등록금의 50% B:등록금의 40% C:등록금의 30%	A: 직전학기 성적 3.5이상 B: 직전학기 성적 3.0이상 C: 직전학기 성적 2.5이상	정원의외 외국인 입학자 중 외국인 의료보험 가입자	
장애인장학금	전체	A:등록금의 30% B:등록금의 10%		A:장애등급 1~3급 B:장애등급 4~6급	A 해당자는 장려장학 포함하여 50%이상 지급가능
교직원 장학	전체	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	A:본교 교직원 본인 B:본교 교직원 자녀 C:본교 교직원 배우자	본교 정규직 교직원
교역자 장학	전체	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	A:교역자 본인 B:교역자 배우자	한국연합회 산하 정규직 교역자 A: 삼육재단 산하 사회복지시설 종사자 포함(사회복지 법인 삼 육재단 추천한자로 연간 2인)
공무원 장학	전체	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	7급 이상 공무원	
학과장추천장학금	전체	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	학과/학위과정별 재학생 5인 이상일 때 학과장이 추천하는 1인	학과 및 학위과정별 재학생이 20명 이상일 때 1인, 40명 이상 일때 2인 추가 선정
연구조교 장학금	전체	월 500,000원			연구조교 운영 규정에 따름
원우회 임원 장학금	전체	A:등록금의 10% B:등록금의 5%	재학생 수 20명 이상	A: 원우회 회장 B: 원우회 부회장	
목회자양성 장학	신학대학원				한국연합회 장학규정에 따름
목회자향학 장학	대학원 신학대학원				한국연합회 장학규정에 따름
산학협동기관장학금	임상간호 대학원	등록금의 10%	국립암센터, 원자력의학원 재직자	임상전문간호학과	

\* 직전학기 성적기준이 있는 장학금의 경우 첫째 학기는 성적 관계없이 지급함.

## | 대학원 학위논문 작성지침 |

### 1. 제출 지침

- 1) 심사용 논문은 석사 3부, 박사 5부를 작성하여 지도교수의 논문제출 승인서와 함께 제출한다.
- 2) 소정의 논문심사료를 심사용 논문 제출 시에 납부한다.
- 3) 심사용 논문의 제출기한은 전기는 4월 30일, 후기는 10월 31일로 한다.
- 4) 논문이 심사에 통과되면 소정 기일 내에 학위 논문을 인쇄, 제본하여 7부(신학과 8부)를 제출한다.
- 5) 학위논문 중 1부는 흑색의 하드 카바(양장본)로 하고 심사위원회의 검인을 받아 제출한다. 나머지 5부(신학과 6부)는 흑색의 하드 카바로 하고 심사위원회의 검인을 복사한 것으로 제출한다.
- 6) 학위논문은 지침에 따라 작성하는 것을 원칙으로 하나 전공에 따른 특이적인 사항은 학과에서 조정하여 적용할 수 있다.

### 2. 논문 양식

학위논문은 글 프로그램으로 작성하며 다음과 같은 체제와 양식으로 작성한다.

#### A. 용지

- 1) 용지 규격은 80g/cm<sup>2</sup>의 백색 모조지 또는 이와 동등한 두께의 등사용 백상지로 한다.
- 2) 제본된 용지의 크기는 가로 18.2cm×세로 25.2cm로 한다.
- 3) 제본된 하드 카바 논문의 크기는 19.3cm×26cm로 한다.
- 4) 학위논문의 규격은 4배판으로 한다.
- 5) 인쇄 자면은 페이지 번호를 제외하고 23행(세로 22cm)이 되게 한다.
- 6) 단면 인쇄를 원칙으로 하며, 200 페이지가 넘을 경우 양면인쇄를 허락한다.
- 7) 본문 자면 크기는 페이지 번호를 포함하여 14cm×22cm로 한다. 이를 위하여 F7(편집용지)을 열어 용지 종류 A4, 위(39mm)-아래(39mm)-왼쪽(35mm)-오른쪽(35mm)-머리말(10mm)-꼬리말(10mm)-제본(0mm)을 설정한다.

#### B. 기본 서식

- 1) 본문 글자의 크기는 10.5 포인트, 글자체는 신명조체, 장평 100%, 문단정렬은 양쪽 정렬로 한다. 단, 각주와 참고문헌, 그리고 본문 안에 책명을 기록할 경우, 국문 서적에 한해서 중고딕체를 사용하며, 영문 서적은 신명조의 이탤릭체로 한다.
- 2) 본문의 한 페이지는 24행으로 구성한다. 24행을 이루는 줄 간격을 논문 본문의 기본 줄 간격인 double space(26.2pt)로 정하며, single space 값은 그 반(13.1pt), triple space 값은 한 배 반(39.3pt)으로 설정한다.
- 3) 본문 1행(가로 13.5-14cm)은 한글이 38-40자가 되게 한다. 자간은 0%를 설정한다.
- 4) 각 장의 제목(서론, 본론, 결론 등)은 중앙정렬로 하고 14포인트로 한다.

5) 페이지 번호는 아라비아 숫자로 하고, 본문 시작 전까지의 서두 부분 페이지는 로마숫자 소문자로 표기한다. 본문 페이지는 서론의 첫 페이지를 1페이지로 시작한다. 본문의 페이지 숫자는 매 페이지의 상단의 중앙에 온다. 단, 각 장이 시작하는 페이지의 숫자는 그 페이지의 하단 중앙에 온다. 서두 부분의 페이지 숫자는 표지를 제외하고 그 다음 페이지로부터 시작하며, 모두 하단 중앙에 온다. 단 인쇄가 되지 않는 페이지, 즉 공란이 되는 페이지에는 페이지 숫자를 적지 않는다.

### 3. 줄 간격

#### A. Single space

- 1) 장 구분 제목을 제외한 모든 분류 제목, 도표, 수표 제목 등이 2 줄 이상이 될 때, 모든 제목의 줄 간격
- 2) 하나의 인용문 안에서 내용이 2 줄 이상일 때의 줄 간격
- 3) 하나의 각주 안에서 내용이 2 줄 이상일 때의 줄 간격
- 4) 하나의 수표, 도표 안에서 내용이 2 줄 이상일 때의 줄 간격
- 5) 하나의 참고 문헌 안에서 내용이 2 줄 이상일 때의 줄 간격
- 6) 본문과 각주 구분선 사이의 간격
- 7) 도표 구획 상부 선과 도표 제목 사이의 간격
- 8) 목차 안에서 주요 구분 장들 아래에 있는 분류 제목(A, B, 1, 2, a, b 등등)들 사이의 간격

#### B. Double space

- 1) 쪽 번호와 본문 첫 행 사이의 줄 간격
- 2) 장의 제목이 2 줄 이상이 될 때, 장 제목의 줄 간격
- 3) 분류 제목과 곧 이어지는 본문 사이의 간격
- 4) 분류 제목과 그 아래 단계의 새로운 분류 제목이 연속될 경우의 간격
- 5) 본문 안에서의 줄 간격
- 6) 하나의 도표 수표 안에 있는 분류 제목과 내용 사이의 간격
- 7) 각기 다른 각주 사이의 간격
- 8) 목차 안에서 주요 구분 장들을 구분하는 제목의 아래, 위 행과의 간격
- 9) 참고 문헌의 책과 책 사이의 간격

#### C. Triple space

- 1) 장의 구분 번호(제 1, 2, . . . 장)와 제목 사이의 간격
- 2) 장의 제목과 아래에 이어지는 본문 또는 분류 제목 사이의 간격
- 3) 하나의 본문과 그 아래 새로운 분류 제목이 이어질 때의 사이 간격

#### D. 기타 줄 간격

- 1) 도표, 수표와 상하 본문 사이의 간격은 4 spaces로 한다.
- 2) 목차를 포함한 모든 새로운 장의 시작은 해당 쪽의 3번째 행에서부터 시작한다.

### 4. 자간 띄어쓰기

#### A. No space (띄어쓰기 안 함)

- 1) 일반 약자(abbreviation)의 마침표 다음(예: A. D. B. C.)
- 2) 시각 표시할 경우 시각과 분 사이, 성경구절 인용 시 장과 절 사이(예: 오전



10:30)

- 3) 괄호와 그 안의 시작 및 끝 글자
- 4) 이음줄(-: hyphen)이나 보탬줄(--: dash) 전후
- 5) 비율 표시 사이
- 6) 참고문헌 인용 시 권수와 페이지 사이(예: 5권 77쪽 경우는 5:77로 표기)

**B. One space (한 칸 띄어쓰기)**

- 1) 인명의 약자(abbreviation) 마침표 다음(예: C. F. Keil)
- 2) 문장에 사용된 쉼표(comma), 꼬리 겹점(semicolon, ;), 겹점(colon, :) 다음
- 3) 목차 안에서 각 항의 제목과 첫 마침표 사이
- 4) 인용 문구가 한 장안의 여러 절일 경우(예: 창 10:11, 14, 17, 20, 25)

**C. Two spaces (두 칸 띄어쓰기)**

약자에 사용된 마침표를 제외하고, 논문의 모든 부분에서 마침표 다음에 두 칸을 띄운다.

**D. Three spaces (세 칸 띄어쓰기)**

목차 안에서 각 항의 쪽 숫자와 연결되어 오던 마지막 마침표 사이

**5. 들여 쓰기**

**A. 본문과 각주**

문단이 바뀔 때는 첫 글자를 들여쓰기(indention) 한다. 논문의 본문과 각주의 들여쓰기는 모두 4 spaces(영문 논문인 경우는 8 spaces)이다. 한 문단이 나뉘지 않고 계속 될 때는 두 번째 줄부터는 들여쓰기가 되지 않으며 그렇게 되어야만 한다.

**B. 인용문**

인용문의 모든 행은 좌측을 4 spaces 띄우고 시작하여 가지런히 일치시키며, 각 행의 간격은 single space로 한다. 글자 크기는 본문 체와 같다. 문단을 처음부터 인용할 경우에 인용문의 첫 행은 4 spaces 더 들여쓰기 하여야 하며, 문단의 중간 부분에서 인용할 경우는 들여쓰기를 하지 않는다.

**C. 항목 분류**

본문에서 제1장, 제2장, 제3장 등등의 장구별과 장의 제목은 중앙 정렬을 원칙으로 한다. A, B, C 등의 항목은 행의 좌측면에 붙여서, 그 아래 항목인 1, 2, 3 등의 항목은 들여쓰기 2가 된 상태에서, 세부 항목인 a, b, c 등은 행의 들여쓰기가 4가 된 상태에서 시작한다.

**D. 참고 문헌**

참고문헌에서 한 책의 인용이 두 줄 이상일 때, 둘째 줄부터는 8 spaces를 띄우고 시작한다. 이를 정확히 하기 위해서는 Alt+ T (문단 모양)에서 왼쪽여백을 8, 내어쓰기를 8을 하면 두 번째 줄부터 자동으로 인식한다.

**E. 표와 그림**

- 1) 표는 Table 1. 또는 표 1.로 표시하고 그림은 Figure 1. 또는 그림 1.으로 표시한다.
- 2) 표의 제목은 왼쪽 정렬로 표의 위쪽에 쓰고 그림 제목은 표의 아래쪽에 쓴다.

**6. 논문의 구성**

구성 요인	하위 요소	하위 요소(영문)
서 두	겉표지 속표지/제목 페이지 제출서 인준서 감사의 글 목차 표 목차 그림 목차 부록 목차 약어표 국문초록	Cover Title Page Submit Sheet Approval Sheet Acknowledgement Table of Contents List of Tables List of Figures List of Appendices Abbreviations Abstract
본 문	I 서론 II 방법 III 결과 IV 논의 V 결론	Introduction Method Results Discussion Conclusion
참고자료	참고문헌 Abstract 부록	Bibliography Abstract Appendix/Appendices

\* 본문의 하위요소는 인문계, 자연계, 예능계열에 따라 달라질 수 있다.

## 7. 항목 배열 방법과 숫자 기호 사용방법

각 항목 배열에 쓰인 기호는 분류 제목에 해당되는 경우에만 사용하며, 본문 내용 중에서 첫째, 둘째 등등의 내용 자체를 분류할 때는 1), 2), 3) 등등과 a), b), c) 등등, 그리고 i), ii), iii) 등등의 기호를 사용하여 항목 분류 형식과 다르게 구별한다. 항목을 배열하는 방법과 그것을 표시하는 숫자 및 기호는 다음과 같이 한다.

### I. 제목

#### A. 제목

##### 1. 제목

##### a. 제목

##### (1) 제목

##### (a) 제목

##### i. 제목

## 8. 한글 기능 활용

### A. 기본 설정 사항

용지설정과 줄 간격 문제는 II. 논문형식의 B. 글자체 항목에서 취급하였다. 주의할 점은 줄 간격의 단위를 %로 주어서는 안 되며, 된다. 모두 pt (point) 단위로 설정한다. 이는 글자 크기를 확대할 경우, 줄 간격이 같은 비율로 확대되는 것을 방지하기 위함이다.

### B. 머리말과 꼬리말

문장 전체에 머리말 옵션은 설정하되 꼬리말과 쪽 번호 위치는 전혀 설정하지 않는다. 이는 출판 및 제본의 난제를 해결키 위함이다. 따라서 쪽 번호를 하단에 기록해야 하는 본문 이전의 모든 페이지들과 새로운 장이 시작되는 쪽에서는 그 쪽 면의 마지막

줄에 쪽 번호를 인위적으로 중앙 정렬시킨다. 그리고 다른 페이지들은 처음 한 번 머리말을 정하면 논문 끝까지 그 양식에 의해 자동 설정된다. 대신 장 시작되는 페이지들에서는 모양-감추기-머리말을 사용하여야 한다.

### C. 스타일 지정하기

논문을 쓰면서 양식이 다른 부분마다 새롭게 양식을 정하여 사용하기는 보통 번거로운 일이 아니다. 따라서 양식이 다른 부분마다 스타일을 정하여 해당 부분에 스타일 명령을 주면 논문 전체가 동일한 스타일에서는 동일한 모양을 갖게 된다.

표 2. - 논문에 필요한 기본 스타일 종류와 그 사양

스타일 종류	글자 모양		문단 모양			
	크기	진하게	줄간격	들여쓰기	정렬방식	기타
바탕 글	10.5	X	26.2	4	양쪽혼합	X
장 제목	14	O	39.3	0	중앙정렬	X
제목 A B C	12	O	26.2	0	양쪽혼합	문단 위 13.1
제목 1 2 3	11	O	26.2	2	양쪽혼합	문단 위 13.1
제목 a b c	10.5	O	26.2	4	양쪽혼합	문단 위 13.1
인용문	10.5	X	13.1	0	양쪽혼합	문단아래 13.1
각주	10.5	X	13.1	4	양쪽혼합	X
참고문헌	10.5	X	13.1	내어쓰기 8	양쪽혼합	왼쪽여백 8, 문단아래 13.1

## 9. 논문 양식 기본 예제

### A. 표지

지도교수□  
학 위 명□

○○○ 교수 지도  
석 사 학 위 논 문

1행-15  
2행-15

논문제목□  
(긴 경우 2행)

복음서의 하나님 나라에  
관한 비유 연구

5행-25  
6행-25

학 교 명□  
전 공 명□  
성 명□  
작성년월□

삼육대학교 대학원  
○○과  
○○○  
2000년 0월

18행-20  
19행-15  
20행-20  
21행-15

[표지 제안]

1. 글자: 국영문 모두 신명조체를 사용하며, 특별 사양을 사용하여 글자를 진하게 지정한다. 그러나 장평의 변화는 없다. 본문체 크기인 10.51로 지정한 이후, 각 행이 지정한 만큼 확대하여 중앙에 정렬한다.
2. 문단 간격: 전체를 26.2 point로 설정한 후, 5행은 40 point로, 18, 19, 20행은 33 point로 재조정하여 준다. 이는 글씨 크기가 확대된 까닭에 그 행간 간격의 비율을 일정하게 띄우기 위함이다. 전체 행수는 21행이 된다.
3. 제목이 두 줄이라면 5행과 6행은 글자 크기 25, 5행의 줄 간격 40 point로 설정한다.
4. 아래 항에 대한 띄어쓰기는 다음과 같이 별도로 지정한다.  
OVOVOV교수V지도 석V사V학V위V논V문 OVVVOVVVO
5. 제목 아래 부제를 쓸 경우, 제목 바로 아래 줄에 괄호를 사용하여 글씨 크기를 20으로 정하고 진하게 기록한다. 또한 줄 간격은 전체 균형을 생각하여 정한다.

B. 제출서

지도교수□ 학 위 명□	<p style="text-align: center;">O O O 교수 지도 석 사 학 위 논 문</p>	<p>1행-15 2행-15</p>
논문제목□ (긴 경우 2행)	<p style="text-align: center;">복음서의 하나님 나라에 관한 비유 연구</p>	<p>5행-25 6행-25</p>
논문제출□	<p style="text-align: center;">이 논문을 석사학위 논문으로 제출함</p>	<p>12행-15</p>
작성년월□ 학 교 명□ 전 공 명□ 성 명□	<p style="text-align: center;">2000년 0월 삼육대학교 대학원 OO과 OO전공 O O O</p>	<p>18행-15 19행-20 20행-15 21행-20</p>

[속표지 제안]

1. 표지와는 달리 논문 제출을 보고하는 행이 새로이 추가된다.
2. 학과 전공 기록 시 표지에는 학과만, 속표지에는 학과와 전공을 표시해준다.
3. 표지와는 달리 연도가 먼저 쓰인다.
4. 연월일은 전기 졸업은 2000년 12월, 후기 졸업은 2000년 6월로 명기한다.

C. 인준서

인 준 란□	000의 석사학위 논문을 인준함	3행-20
주 심 란□	주심 : 0 0 0	8행-15
부 심 란□	부심 : 0 0 0	10행-15
부 심 란□	부심 : 0 0 0	12행-15
학 교 명□	삼육대학교 대학원	22행-20
작성년월□	1900년 0월	23행-15

[인준서 제안]

1. 문단 간격: 전체를 26.2 point로 설정한 후, 21행만 40 point로 재조정하여 준다. 주의할 것은 표지, 표제와는 달리 오직 21행에서는 문단 간격을 조정한다. 이는 글씨 크기가 확대된 까닭에 그 행간 간격의 비율을 일정하게 띄우기 위함이다. 전체 행수는 22행이 된다.
2. 인준서는 첫 행과 둘째 행을 비우고, 셋째 행부터 시작한다.
3. 아래 항에 대한 띄어쓰기는 다음과 같이 별도로 지정한다.  
주V심VVV:VVVOWWWWVOWWWWVOWVV(인)
4. 주심과 부심 이름에는 밑줄 굵기를 하지 않고, (인)을 사용한다.
5. 전공 영역과 성명은 기록하지 않는다.

D. 목차

목 차	
1) □	5) 감사의 글 . . . . . i
2) □	LIST OF ABBREVIATIONS . . . . . ii
2) □	제1장. 서론 . . . . . 1
2) □	6) A. 문제 제기 . . . . . 1
3) □	B. 연구 방법 . . . . . 3
3) □	C. 연구 역사 . . . . . 1
	7) 8)
	제2장. 인자의 개념 . . . . . 111
	9) A. B.
(중 략)	
2) □	제5장. 결론 10)
3) □	A. 결론
2) □	B. 요약 10)
2) □	참고문헌
4) □	논문 초록
iii	

[목차 제안]

- 1)번 "목차"는 해당 페이지의 3행에서부터 시작하며, 글자 사이를 7칸 띄우고 중앙 정렬한다. 글자 크기는 12로 정하고 진하게 새긴다. 목차 안의 항목들이 많아 다음 페이지까지 이어질 경우, 다음 페이지는 시작은 첫 행에서부터 시작한다.
- 2)번 새로운 장 이름과 장 이름 사이의 행 간격은 double space이다.
- 3)번 장 아래 있는 분류 항목들 사이의 구별 간격은 single space이다.
- 4)번 본문 시작 전까지의 모든 페이지 번호는 하단 중앙에 정렬 하면서, 로마식으로 표기한다. 특히 하단에 처리해야 하는 페이지 번호는 자동 설정으로 하지 말아야 하기에 마지막 행에 수동으로 표기하고 중앙 정렬시킨다.
- 5)번 점선 표시는 제목을 기록한 이후 한 칸씩 띄어쓰기를 하며 페이지 번호 앞까지 오되, 제일 긴 페이지 번호의 자릿수 3칸 앞까지 온다. 그리고 자면에 나타난 모든 점들이 세로로 일치 정렬되도록 한다.
- 6)번 장 구별은(제 1 장, 제 2 장 . . .) 같은 장평이며, 첫 칸에 위치하도록 하여 일치시킨다.
- 7)번 장 안의 구분 항목들(A, B . . .)은 장 번호(제 1 장 . . .) 위치서 2칸 띄어서 시작한다. 즉 셋째 칸에서 시작한다.
- 8)번 제일 긴 페이지 번호와 마지막 연결점 사이의 간격은 3칸 띄어쓰기가 되어야 한다.
- 9)번 전체 페이지 번호는 일 자릿수 위치에다 일치시킨다.
- 10)번 장 번호, 장 안의 구별 분류 항목과 첫 글자 사이는 마침표 후에 2칸 띄운다.



E. 본문 예제

	제 2 장	
1) □	영원한 언약과 다윗의 은혜가 가지는 관계에	
2) □	대한 역사적 연구	□ 5)
	A. 영원한 언약에 대한 이해	□ 6)
3) □	1. 영원한 언약에 대한 성서적 개념의 이해와 신학적 의미	□ 7)
	인류의 시조가 범죄한 후 그들에게 약속한 하나님의 언약은 언약의 발전된 어떤 형태를	□ 8)
	(중 약)	
	구원사를 의미한다.	
4) □	2. 언약 언급의 성서적 이해	
	성경이 말하는 바 언약에 대한 이해는 다음과 같다.	
	은혜의 계약은 하나님 그 자신 속에 그 근 거를 두고 있다. 하나님은 계약의 주체자 이시다. 계약은 인간에 대한 은혜의 산물 이다.	□ 9)
	위 인용문에서 알 수 있듯이 계약은 하나 님의 주권적 행위이다.	
	55	□ 10)

[본문 제안]

1)번 새로운 장의 시작 행은 해당 페이지의 3행에서부터 시작한다. 이때 장 명칭 모두는 글자 크기 14에 진하게 설정한다.

2)번 새로운 장의 구분 번호와 장 제목 사이의 간격은 triple space이다.

3)번 장 제목과 아래에 이어지는 내용(본문 또는 새로운 하위 제목) 사이 간격은 triple space이다.

4)번 일단의 본문 내용의 끝과 새로운 분류 제목 사이의 간격은 triple space이다.

5)번 장의 제목이 길어질 경우(한 행의 반 이상을 넘어갈 경우) 두 단으로 분리하되, 역삼각형 모양을 취하도록 하고 줄 간격은 double space이다.

6)번 구별 분류 항목 중 A, B 항목은 첫 칸부터, 1, 2항목은 셋째 칸부터 쓰기 시작한다.

7)번 장 제목을 제외한 모든 항목의 제목들이(본문 안에 도표를 만들고 도표의 제목을 작성할 경우도 해당됨) 길어서 그 행의 반을 넘길 경우, 제목은 두 단으로 분리하며, 행간 간격은 single space로 설정한다.

8)번 들여 쓰기(문단 시작할 경우의 들여 쓰기)는 4칸으로 정한다.

9)번 인용문의 첫 행은 새로운 문단을 처음부터 인용할 경우에는 8칸을, 문단의 중간 부분을 인용할 경우에는 4칸을 띄우고 시작한다. 그러나 인용문의 두 번째 행부터는 4칸 들여쓰기를 한다. 따라서 인용문 전체는 좌로 4칸 띄어 정렬하기가 되며, 줄 간격은 single space이다.

10)번은 새로운 장이 시작되는 쪽에서는 수동으로 쪽 번호를 기록하고 중앙 정렬한다. 또한 해당 쪽에서는 쪽 번호 넣기 항목을 자동으로 설정하는 것을 취소하여야 이종으로 쪽 번호가 매겨지지 않는다.

## 대학원 약학과 요람 및 규정

### | 교육목적 |

대한민국 교육이념인 홍익인간과 본 대학 교육이념인 지·영·체의 기독교적 전인교육 정신을 토대로 진리·사랑·봉사의 교훈아래 대학의 교육목적을 심오하게 추구하며 전문 학술분야에 대한 연구능력과 창의력을 함양함으로써 사회에 봉사하는 그리스도인 전문가를 양성하는 것을 목적으로 한다.

### | 교육목표 |

- (1) 생명과학의 기초 지식 위에 심오한 진리탐구를 추구하며 연구방법 습득을 통한 유능한 약학 연구자 및 교육자를 양성한다.
- (2) 스스로 연구하는 능력을 함양하여 수준 높은 연구결과를 창출한다.
- (3) 그리스도인 봉사정신으로 국가사회에 기여하는 인격을 갖춘 지도자를 양성한다.
- (4) 생명과학분야의 첨단지식을 습득하여 미래를 대비할 수 있는 약학의 전문가를 양성한다.

### | 내 규 |

제 1 조 (목적) 삼육대학교 대학원 약학과(이하 "본 학과"라 칭한다)는 유능한 그리스도인 약학 전문 인력의 확보를 위한 과정으로 사회에 기여하는 지성인을 배출함을 그 목적으로 한다.

제 2 조 (입학자격) 석사과정과 통합과정(석·박사)은 국내·외에서 학사학위를 받은 자, 박사과정은 국내·외에서 석사학위를 받은 자를 대상으로 한다.

제 3 조 (입학전형) 대학원 입학전형은 대학원 학칙과 시행세칙에 준한다.

제 4 조 (학점의 구분) 교과목을 이수함으로써 취득하는 교과학점, 지도교수가 제시하는 연구과제를 수행함으로써 취득하는 논문연구학점으로 구분한다.

제 5 조 (이수학점)

- ① 석사과정은 공통과목 4학점, 전공과목 21학점 이상을 이수하고 논문심사에 합격해야 한다.
- ② 박사과정은 공통과목 6학점, 전공과목 30학점, 논문 4학점을 이수하고 논문심사에 합격해야 한다.
- ③ 통합과정은 공통과목 10학점, 논문 6학점을 포함하여 총 60학점 이상을 이수하고 논문심사에 합격해야 한다. (단, 통합과정의 석사 논문 학점은 지도교수가 인정하는 경우 논문연구에 준하는 업적으로 갈음 할 수 있다.)

구 분	이수학점		
	석사과정	박사과정	통합과정
공통과목	4	6	10
전공과목	21	30	51
논 문	2	4	6
합 계	27학점	40학점	60학점(이상)

제 6 조 (필수과목)

- ① 석사과정은 대학원 공통과목 1과목, 약학 세미나 I, II(각 1학점)와 논문(2학점)을 필수과목으로 한다.
- ② 박사과정은 특수연구 I, II, III(각 2학점)와 논문 I, II(각 2학점)를 필수과목으로 한다.
- ③ 통합과정은 대학원 공통과목 1과목, 약학 세미나 I, II(각 1학점), 특수연구 I, II, III(각 2학점)와 논문 6학점(석사논문 2학점, 박사논문 I, II 각 2학점)을 필수과목으로 한다.

제 7 조 (학점인정) 약학과 관련성이 깊은 교내·외의 다른 학과 대학원과정 학점은 9학점까지 인정해 줄 수 있다.

제 8 조 (외국어시험) 대학원 학칙과 시행세칙에 준하여 실시한다.

제 9 조 (종합시험)

- ① 대학원 학칙과 시행세칙에 준하여 실시한다.
- ② 종합시험과목으로 석사과정은 전공과목 1과목을, 박사과정과 통합과정은 전공과목 2과목을 지도교수와 상의하여 선택한다.

제 10 조 (논문지도교수 위촉) 대학원 학칙과 시행세칙에 준하여 실시한다.

제 11 조 (논문지도위원 선정 및 지도위원회 구성) 대학원 학칙과 시행세칙에 준하여 실시한다.

제 12 조 (논문발표)

- ① (석사과정) 본인이 제1저자로 학회, 또는 학술지에 발표한 논문 중 해당 내용을 포함하는 논문으로 논문심사에 합격하여야 한다.
- ② (박사과정 및 통합과정) 본인이 제1저자, 지도교수는 교신저자로 하여 SCI 등재학술지 또는 impact factor가 1.0 이상인 SCIE 등재학술지에 1편을 발표하거나 impact factor가 1.0 미만인 SCIE 등재학술지에 2편 또는 학국연구재단 등재학술지에 4편의 논문을 발표한 후, 발표한 논문 중 해당 내용을 포함하는 논문으로 논문심사에 합격하여야 한다.

제 13 조 (석·박사학위 논문) 대학원 학칙과 시행세칙에 준하여 실시한다.

제 14 조 (보칙) ① 본 내규는 학문의 발전과 교과과목의 개편을 반영하기 위하여 학과교수회에서 과반수의 찬성으로 수정될 수 있다.

- ② 본 내규에 없는 사항은 학과 교수회의에서 정하는 바에 따른다.

## 부 칙

1. 본 내규는 1999학년도 입학생부터 적용한다.
2. 본 내규는 2002학년도 2월 25일부터 적용한다.

3. 본 내규는 2004학년도 2월 25일부터 적용한다.
4. 본 내규는 2005학년도 2월 25일부터 적용한다.
5. 본 내규는 2007학년도 입학생부터 적용한다.
6. 본 내규는 2009학년도 입학생부터 적용한다.
7. 본 내규는 2011학년도 입학생부터 적용한다.
8. 본 내규는 2013학년도 입학생부터 적용한다.
9. 본 내규는 2015학년도 입학생부터 적용한다.
10. 본 내규는 2017학년도 입학생부터 적용한다.

| 대학원 약학과 교육과정 |

「공통과목」

교과목코드	과목명	학점
2000117,2000312	건강 원리와 치료특론 (또는) 기독교세계관	3
2000371	논문작성법 (Research Method)	2
2000957	약학세미나 I (Seminar in Pharmacy I)	1
2000956	약학세미나 II (Seminar in Pharmacy II)	1
2001433	특수연구 I (Directed Research I)	2
2001434	특수연구 II (Directed Research II)	2
2001435	특수연구 III (Directed Research III)	2
2000362	논문 (M.S.) (Thesis for Master of Science)	P
2002089	논문 I (Ph.D.) (Dissertation for Ph.D. in Pharmacy I)	2
2002090	논문 II (Ph.D.) (Dissertation for Ph.D. in Pharmacy II)	2

「전공과목」 유기화학

교과목코드	과목명	학점
2001077	유기화학특론 (Advanced Organic Chemistry)	3
2000159	고급의약품화학 (Advanced Medicinal Chemistry)	3
2001201	입체화학 (Stereochemistry)	3
2001729	천연물전합성 (Total Synthesis of Natural Product)	3
2001730	복소환화학 (Heterocyclic Chemistry)	3
2002103	화학요법제 1 (Cemotherapeutics 1)	3
2002104	화학요법제 2 (Cemotherapeutics 2)	3
2002105	유기약품합성화학특론 1 (Advanced Organic Drug Synthetic Chemistry 1)	3
2002106	유기약품합성화학특론 2 (Advanced Organic Drug Synthetic Chemistry 2)	3
2002107	생유기화학 1 (Bioorganic Chemistry 1)	3
2002108	생유기화학 2 (Bioorganic Chemistry 2)	3
2002109	약물구조활성관계 1 (Drug Structure Activity Relationship 1)	3
2002110	약물구조활성관계 2 (Drug Structure Activity Relationship 2)	3

「전공과목」 생화학

교과목코드	과목명	학점
2000703	생화학특론 1 (Advanced Biochemistry 1)	3
2000704	생화학특론 2 (Advanced Biochemistry 2)	3
2001731	효소학 (Enzymology)	3
2001732	단백질화학 (Chemistry of Protein)	3
2000522	병태생화학 (Pathobiochemistry)	3
2001733	물리생화학 (Physical Biochemistry)	3
2000153	고급생화학실험법 (Methods for Biochemical Research)	3
2000422	면역학특론 (advanced Immunology)	3
2001737	종양학 (Oncology)	3
2000791	세포면역학 (Cellular Immunology)	3
2000572	분자면역학 (Molecular Immunology)	3
2001148	인체질환생화학특론 1 (Advanced Biochemistry of Human Diseases 1)	3
2001147	인체질환생화학특론 2 (Advanced Biochemistry of Human Diseases 2)	3
2001144	인체면역학특론 1 (Advanced Immunology of Human 1)	3
2001145	인체면역학특론 2 (Advanced Immunology of Human 2)	3
2000576	분자생화학 (Molecular Biochemistry)	3
2001742	고급단백질화학 (Advanced Protein Chemistry)	3
2002137	고급물리생화학 (Advanced Physical Chemistry)	3
2001939	실험동물학개론 (Introduction to Experimental Animal Science)	3
2001423	통계자료분석 (Statistical Data Analysis)	3
2001747	효소학특론 (Advanced Enzymology)	3
2000517	병태생화학특론 (Advanced Pathobiochemistry)	3
2001175	임상면역학 (Clinical Immunology)	3
2000686	생물면역학 (Immunobiology)	3
2001760	사이토카인 (Chemistry of Cytokines)	3

「전공과목」 미생물학

교과목코드	과목명	학점
2000575	분자생물학특론 (Advanced Molecular Biology)	3
2000485	미생물학특론 1 및 실험 (Advanced Microbiology 1 and Lab.)	3
2000486	미생물학특론 2 및 실험 (Advanced Microbiology 2 and Lab.)	3
2000499	바이러스학특론 (Advanced Virology)	3
2001478	항생물질화학특론 (Advanced Antibiotics Chemistry)	3
2000516	병원미생물학특론 (Pathogenic Microbiology)	3
2000786	세균학특론 (Advanced Bacteriology)	3
2000489	미생물학특론 1 (Advanced Microbiology 1)	3
2000488	미생물학특론 2 (Advanced Microbiology 2)	3
2001345	진균학 (Mycology)	3
2001261	전염병학 (Infection Diseases)	3
2000794	세포생물학특론 (Advanced Cell Biology)	3
2000685	생물공학특론 (Advanced Biotechnology)	3
2001761	공업미생물 (Industrial Microbiology)	3
2001346	진단미생물학 (Diagnostic Microbiology)	3

「전공과목」약품분석학

교과목코드	과목명	학점
2001740	고급기기분석 1 (Advanced Instrumental Analysis 1)	3
2001741	고급기기분석 2 (Advanced Instrumental Analysis 2)	3
2000955	약품분석특론 (Advanced Pharmaceutical Analysis)	3
2000958	약학분광학 (Spectroscopy in Pharmacy)	3
2001124	의약품제제분석 (Analysis of Pharmaceutical Preparation)	3
2001364	천연물분리분석 (Separation Method of Natural Products)	3
2001746	유기화합물구조분석 (Structural Analysis of Organic Compounds)	3
2001122	의약품 품질관리 (Quality Control for Drug)	3
2000186	공정시험법 (Official Analysis)	3
2001757	신약분석 (Analysis of New Drug)	3
2001758	자동분석 (Automatic Analysis)	3
2001759	생체시료분석 (Analysis of Biological Samples)	3
2001762	약품통계학 (Pharmaceutical Statistics)	3
2001763	약품분석계기학 (Instrumentation in Pharmaceutical Analysis)	3

「전공과목」생약학

교과목코드	과목명	학점
2000953	약용식물분류학 (Medicinal Plants Taxonomy)	3
2000848	식물조직배양학특론 (Advanced Plant Tissue Culture)	3
2001362	천연물화학특론 1 (Advanced Natural Products Chemistry 1 & Lab)	3
2001363	천연물화학특론 2 (Advanced Natural Products Chemistry 2 & Lab)	3
2000680	생리활성연구론 (Methodology of Bioactive Natural Products Lab)	3
2001736	천연물생합성특론 (Advanced Natural Products Biosynthesis)	3
2001368	천연약물자원학 (Natural Resources of Drug)	3
2000941	알칼로이드화학 및 실험 (Alkaloid Chemistry & Lab)	3
2000508	배당체화학 및 실험 (Glycoside Chemistry & Lab)	3
2001476	한약학특론 1 (Advanced Herbal Medicines 1)	3
2001477	한약학특론 2 (Advanced Herbal Medicines 2)	3
2000007	Alkaloid 화학특론 (Advanced Alkaloid Chemistry)	3
2000954	약용천연물질연구법 (Methods in Studies of Natural Products Medicine)	3
2001365	천연물약품세미나 (Seminar in Natural Products)	3
2001474	한약방제학특론 1 (Advanced Herbal Prescription 1)	3
2001475	한약방제학특론 2 (Advanced Herbal Prescription 2)	3
2000601	사상의약학세미나 (Research of Sasang Constitutional Medicine)	3
2000105	건강기능성식품학특론 (Advanced Health Functional Foods)	3
2001754	식물바이오테크놀로지 (Plants Biotechnology)	3
2001756	고급약용식물분류학 (Chemotaxonomy of Medicine Plants)	3
2001695	한약제제론 (Topics in Crude Drug Preparation)	3
2001265	전통약물연구법 (Research of Traditional Medicine)	3



「전공과목」 약물학

교과목코드	과목명	학점
2000950	약물학특론 1 및 실험 (Advanced Pharmacology 1 & Lab)	3
2000951	약물학특론 2 및 실험 (Advanced Pharmacology 2 & Lab)	3
2000675	생리학특론 1 및 실험 (Advanced Physiology 1 & Lab)	3
2000676	생리학특론 2 및 실험 (Advanced Physiology 2 & Lab)	3
2000871	신경생리학 1 및 실험 (Neurophysiology 1 & Lab)	3
2000866	신경독성학 1 및 실험 (Neurotoxicology & Laboratory)	3
2000874	신경약리학 1 및 실험 (Neuropharmacology & Lab)	3
2001592	약물통계학 및 실험 (Pharmacological Statistics)	3
2001192	임상약물학 1 (Clinical Pharmacology 1)	3
2000870	신경생리학 2 (Neurophysiology 2)	3
2002520	신경독성학 2 (Neurotoxicology 2)	3
2000873	신경약리학 2 (Neuropharmacology 2)	3
2001193	임상약물학 2 (Clinical Pharmacology 2)	3
2001753	약물요법학 (Pharmacotherapeutics)	3
2000387	독성학 1 (Toxicology 1)	3
2000388	독성학 2 (Toxicology 2)	3
2000577	분자약물학 (Molecular Pharmacology)	3
2000332	내분비학특론 (Advanced Endocrinology)	3
2001603	약물동역학 (Pharmacokinetics)	3
2000949	약물수용체론 (Theory on Drug Receptor)	3
2000865	신경과학연구방법론 (Methods for Neuroscience Research)	3
2002522	약물학연구방법론 (Methods for Pharmacology Research)	3
2000386	독성연구방법론 (Methods for Toxicology Research)	3

「전공과목」 약제학

교과목코드	과목명	학점
2001281	제제학특론 (Advanced Industrial Pharmacy)	3
2001279	제제설계론 (Drug Design)	3
2000688	생물약제학특론 (Biopharmaceutics)	3
2001123	의약품생체이용률 (Bioavailability of Medicine)	3
2001287	조제학특론 및 세미나 (Advanced Dispensing Pharmacy & Seminar)	3
2000947	약물상호작용론 (Drug Interaction)	3
2000145	고급조제학 1 (Advanced Pharmaceutical Dispensing 1)	3
2002111	고급조제학 2 (Advanced Pharmaceutical Dispensing 2)	3
2000144	고급제제학 1 (Advanced Pharmaceutical Preparation 1)	3
2000162	고급제제학 2 (Advanced Pharmaceutical Preparation 2)	3
2000161	고급제제설계론 (Advanced Drug Design)	3
2000152	고급생물약제학특론 (Advanced Biopharmaceutics)	3
2002112	제제의 생체이용률 (Bioavailability of Pharmaceutical Preparation)	3
2002113	약물송달체제 (Drug Delivery System)	3

「전공과목」 예방약학

교과목코드	과목명	학점
2001004	예방약학특론 I (Advanced Preventive Pharmacy I)	3
2001005	예방약학특론 II (Advanced Preventive Pharmacy II)	3
2001558	공중보건학특론 (Advanced Public Health)	3
2001728	산업위생학 (Industrial Hygiene)	3
2000857	식품위생학 (Food Hygiene)	3
2001734	산업독성학 (Industrial Toxicology)	3
2001735	환경위생학 (Environmental Hygiene)	3
2001604	환경질환 (Environmental Disease)	3
2000578	분자역학 (Molecular Epidemiology)	3
2001755	분자독성학 (Molecular Toxicology)	3
2000699	생체유해라디칼작용론 (Free Radicals in Biology and Medicine)	3
2001743	화학물질위해성 평가론 (Risk Assessment of Chemicals)	3
2001744	생체안전성연구법 (Methods in Biological Safety Evaluation)	3
2001745	발암 및 변이원성환경물질 (Carcinogenic and Mutagenic Toxicology)	3

「전공과목」 병태생리학

교과목코드	과목명	학점
2000519	병태생리학세미나 I (Pathophysiology Seminar I)	3
2000521	병태생리학세미나 II (Pathophysiology Seminar II)	3
2000792	세포병리학 (Cellular pathology)	3
2000912	실험병태생리학 (Experimental Pathophysiology)	3
2000420	면역병태생리학 (Immunological Pathophysiology)	3
2001452	피부질환병태생리학 (Pathophysiology on Skin Diseases)	3
2000520	병태생리학특론 (Advanced Pathophysiology)	3
2000574	분자병태생리학 (Molecular Pathophysiology)	3
2000987	염증학 (Inflammation)	3
2001311	종양병태생리학 (Tumor Pathophysiology)	3
2001515	환경 및 영양질환 (Environmental and Nutritional Diseases)	3
2001748	혈관질환 병태생리학 (Vascular Disease Pathophysiology)	3
2001749	호흡기질환 병태생리학 (Pathophysiology on Respiratory Diseases)	3
2001750	신경계 질환 병태생리학 (Neuropathophysiology)	3
2001751	내분비계 질환 병태생리학 (Pathophysiology on Endocrine Diseases)	3
2001752	소화기계 질환 병태생리학 (Gastroenterological Pathophysiology)	3

「전공과목」 임상약학

교과목코드	과목명	학점
2001573	약물치료학 특론 I (Advanced Pharmacotherapy I)	3
2001764	약물치료학 특론 II (Advanced Pharmacotherapy II)	3
2001765	의약정보학 특강 (Topics of Drug information)	3
2001766	임상병태생리학 (Clinical Pathophysiology)	3

교과목코드	과목명	학점
2001767	임상약학 실습 I (Clinical Pharmacy Practice I)	3
2001768	임상약학 실습 II (Clinical Pharmacy Practice II)	3
2001769	임상 약물상호작용론 (Studies in Drug interaction)	3
2001194	임상약학 특론 (Studies in Clinical Pharmacy)	3
2001770	약물사용 안전관리 이론 (Medication Safety Management)	3
2001771	통계자료 분석(생물통계, 자료분석) (Biostatistics)	3
2001773	지역사회약국 약료 (Community Pharmacy Pharmacotherapy)	3
2001189	임상심리학 (Clinical Psychology)	3
2001565	약과 보건의로 체계 (Pharmacy and Healthcare system)	3
2001774	약물경제학 특론 (Studies in Pharmacoeconomics)	3
2001775	약학 실무 교육론 (Pharmacy practice education)	3
2001776	약료경영학 특강 (Topics of Managed care pharmacy)	3
2001777	약사 정책과 역할론 (Pharmaceutical care policy)	3
2001778	공중보건학 특론(보건학) (Topics in Public health)	3
2001779	상담이론(환자상담 이론과 실제) (Theory & Practice of Counselling for Patients)	3
2001780	보건의로 소비자 행동론 (Consumer Behavior in Healthcare system)	3
2001781	지역사회 건강증진론 (Advanced Community health improvement)	3
2001782	체계적 문헌고찰과 평가 (Systematic Review and Literature Evaluation)	3
2001783	약학연구방법론 (Pharmaceutical Research Methodology)	3
2001582	근거중심약료 특강 (Evidence Based Pharmacotherapy)	3
2002258	감염질환 약료학 (pharmacotherapy for Infection Diseases)	3
2002268	순환기 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Cardiovascular Disease)	3
2002216	소화기 및 영양학적 질환 약료학 (Pharmacotherapy for GI and Nutritional Disorder)	3
2002215	신장 및 비뇨기 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Renal Urologic Disorders)	3
2002257	신경계 및 정신질환 약료학 (Pharmacotherapy for Neurologic and Psychiatric Disorders)	3
2001751	내분비계 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Endocrinology Disorders)	3
2002269	산부인과 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Gynecologic and Obstetric Disorder)	2
2002270	이식 및 면역학적 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Transplant Patients and Immunologic Disorder)	2
2002271	혈액/종양학적 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Hematology/Oncology Disorder)	3
2002272	호흡기 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Respiratory Disorders)	2
2002273	소아 약료학 (Pediatric Pharmacotherapy)	2
2002274	안과 약료학 (Pharmacotherapy for Ophthalmic Disorder)	1
2002275	피부과 약료학 (Pharmacotherapy for Dermatologic Disorder)	1
2002276	비처방약물 약료학 I (Pharmacotherapy with Non-prescription Medication)	3
2002277	비처방약물 약료학 II (Pharmacotherapy with Non-prescription Medication)	3
2002213	임상연구방법론 I (Methodology for Clinical Research I)	3
2002256	임상연구방법론 II (Methodology for Clinical Research II)	3
2002278	고급임상실습 I (Advanced Clinical Practice I)	3
2002279	고급임상실습 II (Advanced Clinical Practice II)	3
2002280	임상실무교육방법론 (Methodology for Clinical Practice Education)	3
2002281	약물효과예측도구개발 (Development of Tool for prediction of Pharmacotherapy Outcomes)	2
2002282	골격 및 근육질환 약료학 (Pharmacotherapy for the Skeletal and Muscle Disorders)	3
2002283	임상문헌분석 및 평가 (Analysis and evaluation of Clinical Literatures)	3

## | 대학원 약학과 교과목 안내 |

### 【공통과목】

2000117 건강원리와 치료특론 (Advanced Principle of Health and Therapy)

본 교단에서 권장하는 성서를 기초로 한 건강원리를 과학적 접근방식을 통하여 이해하고 이에 대한 사례연구와 생명현상에 대한 연구를 통하여 구체적인 실천방법과 효과적 교육방법에 대한 전문적인 지식을 배양하는 것을 목적으로 한다.

2000371 논문작성법 (Research Method)

논문 작성상 요구되는 체제와 양식을 연구하며 문헌조사방법, 분석요령, 표현능력 등을 개발시키고 연구의 독창성을 논리적으로 펼쳐 가는 방법을 연구한다.

2000957, 2000956 약학세미나 I, II (Seminar in Pharmacy I, II)

최근의 연구동향, 연구과제나 개인별 특별 주제, 또는 마지막 학기에 수행되는 연구 논제에 관한 내용을 발표하고 질의응답, 연구 전망에 대하여 주제 토론을 갖는다.

2001433, 2001434, 2001435 특수연구 I,II,III (Directed Research I, II, III)

최근의 연구동향, 연구과제나 개인별 특별 주제, 또는 마지막 학기에 수행되는 연구 논제에 관한 내용을 발표하고 질의응답, 연구 전망에 대하여 주제 토론을 갖는다.

### 【전공과목】

2001004 예방약학특론 I (Advanced Preventive Pharmacy I)

예방약학 분야의 최근 연구동향을 파악하고 새로운 지견을 종합하는 강좌로 각종 유독 물질과 환경오염물질의 독성 발현기전 및 이에 대한 생체방어기전, 영양상태와 생체 이물질의 독성 발현 상관성, 식품 본래 성분과 첨가 성분의 안전성 및 위생분석 등을 포함한다.

2001005 예방약학특론II (Advanced Preventive Pharmacy II)

예방약학 분야의 최근 연구동향을 파악하고 새로운 지견을 종합하는 강좌로 각종 유독 물질과 환경오염물질의 독성 발현기전 및 이에 대한 생체방어기전, 영양상태와 생체 이물질의 독성 발현 상관성, 식품 본래 성분과 첨가 성분의 안전성 및 위생분석 등을 포함한다.

2001558 공중보건학특론 (Advanced Public Health)

사람의 건강을 개인의 시각으로 취급하는 것이 아니고 집단을 중심으로 우리나라의 공중 보건의 문제, 의학적 편중 해소, 특수 질환, 직업병, 생활오염 등에 관한 지식을 습득한다. 질병을 예방하며 육체적, 정신적, 사회적 건강을 유지 증진하여 수명을 늘리는 것을 목적으로 하는 과학, 기술을 연구하는 학문

2201728 산업위생학 (Industrial Hygiene)

산업체 근로자들이 근무하는 작업장에서 노출되는 각종 위해환경오염물질에 의한 질병, 건강장애와 안녕방해에 대한 지식을 습득하고 심각한 불쾌감 및 능률저하 등을 초래하는 작업환경과 스트레스를 예측(anticipation), 인식(recognition, 혹은 측정), 평가(evaluation)하고 관리(control)하는 학문이다.

2000519, 2000521 병태생리학세미나 I,II (Pathophysiology Seminar I, II)

최근의 질병과 연관된 연구 동향, 연구과제나 특별 주제 관한 내용을 발표하고 질의응답, 연구 전망에 대하여 주제 토론을 갖는다.

2001077 유기화학특론 (Advanced Organic Chemistry)

대학원과정을 통해서 배우게 될 여러 과목에서 뿐만 아니라 논문 연구를 위해 필요한 각종 유기 화학적 지식을 이 과정을 통해서 습득하게 된다.

2000159 고급 의약품화학 (Advanced Medicinal Chemistry)

의약품의 화학적 구조와 약물작용과의 상호관계, 의약품의 경제적 합성방법, 새로운 의약품개발을 위한 지식 및 기술 등을 습득하는 과정이다.

2001201 입체화학 (Stereo-chemistry)

입체 이성체 들의 명명법, 이들의 물리적 화학적 특성의 차이점, 반응성에 미치는 영향, 의약품들의 입체 이성체가 생체 내에서 나타내는 생리활성의 차이점, 자연에 존재하는 입체화학의 합리적·실용적 이용 등을 강의한다.

2001729 천연물 전합성 (Total Synthesis of Natural Product)

다양한 구조와 다양한 생리활성을 가지는 천연물의 전합성을 공부함으로써 여러 가지 화학구조의 합성을 위한 각종 화학 반응들을 익히고 이를 새로운 합성방법의 개발에 응용할 수 있도록 지도하는 과정이다.

2001730 복소환화학 (Heterocyclic Chemistry)

많은 의약품들, 생리 활성 및 생체조절 물질들이 복 소환을 가지고 있다. 따라서 이 과정을 통하여 다양한 복 소환들의 물리적 화학적 그리고 생리 화학적 특성과 합성방법을 습득하여 수행하는 의약품 개발연구에 응용 할 수 있도록 지도하는 교육과정이다.

2000792 세포병리학 (Cellular pathology)

병태생리학적 관점에서 질병의 원인, 발생 기전, 임상적 의의 등에 대한 학습을 세포 수준에서 이해하는 능력을 배양한다.

2000912 실험병태생리학 (Experimental Pathophysiology)

질병의 병리기전 규명을 위한 연구 모델을 in vivo 및 in vitro로 작성하여 실험하는 방법에 관하여 연구한다.

2000420 면역병태생리학 (Immunological Pathophysiology)

면역 및 과민 반응의 병리기전에 대하여 그 분자 면역학적 특성과 면역조절제를 개발하는데 필요한 실험병태 생리학적 모델 작성법과 치료제 개발 방법에 관하여 연구할 수 있는 능력을 배양한다.

2000703 생화학특론 1 (Advanced Biochemistry 1)

단백질의 구조와 인체내의 그 특수한 구조 및 기능, 탄수화물의 대사와 그 대사물질의 기능, 지질과 세포막의 대사에 관한 최근의 연구 내용을 다룬다.

2000704 생화학특론 2 (Advanced Biochemistry 2)

핵산의 구조와 대사, 아미노산의 생합성과 대사에 관하여 연구한다.

2001731 효소학 (Enzymology)

효소의 구조와 작용, 효소 작용에 영향을 미치는 인자들, 효소작용기전, 효소반응속도론, 효소의 활성화와 저해, 효소의 대사조절기능에 대하여 연구한다.

2001732 단백질화학 (Chemistry of Protein)

단백질의 순수 분리와 분석 방법을 습득하고 그 방법을 이용한 최첨단의 단백질분석화학을 응용한 proteomics 내용을 다룬다.

2000522 병태 생화학 (Pathobiochemistry)

각종 질병의 생화학적 기전의 오류로 인한 원인규명과 생체내 대사반응에서의 정상적인 기전과 질병을 일으키는 기전과의 관계를 규명하고 그 기전을 응용할 수 있는 근본적이며 과학적인 질병치료 방향을 학습한다.

2001733 물리생화학 (Physical Biochemistry)

생화학연구에 필수적인 실험법의 종류와 원리의 kinetics를 물리화학에 기초한 기본지식을 익히며 그 방법에 의한 생체내의 생화학기전에 적용하여 그 응용에 대하여 강의한다.

2001734 산업독성학 (Industrial Toxicology)

산업체 근로자들이 작업장에서 노출되는 gas, 용매, 분진 등의 독성과 그 특성을 이해하고 이들 물질의 작업 환경 내에서의 허용 기준의 설정과 관련된 과학적인 접근 방법을 연구한다.

- 2000575 분자생물학특론 (Advanced Molecular Biology)  
인체 내에 존재하는 유전물질의 특성을 분자수준에서 규명하고 유전물질의 복제와 발현, 조절과 재조합에 대하여 연구한다.
- 2000153 고급생화학실험법 (Methods for Biochemical Research)  
생화학적 연구에 필요한 최첨단의 다양한 기술에 대한 내용을 이론 및 실험을 통하여 학습한다.
- 2000485 미생물학특론 1 및 실험 (Advanced Microbiology 1 and Lab.)  
바이러스, 리케치아, 박테리아, 진균 등의 분류, 특성 등을 강의하고 이를 실험으로 확인하게 한다.
- 2000486 미생물학특론 2 및 실험 (Advanced Microbiology 2 and Lab.)  
의약품생산에 이용되는 미생물 균주의 생물학적 특성, 의약품에 의한 병원균의 내성출현, 병원미생물의 항생제에 대한 감응성 등을 중심으로 강의한다.
- 2001735 환경위생학 (Environmental Hygiene)  
실내 공기의 쾌적도, 오염관리, 및 상하수도 위생 관리에 관한 최신 지식을 강의한다.
- 2000499 바이러스학특론 (Advanced Virology)  
Virus의 현미경적 구조, 숙주세포와의 관계, 병원성 및 인체와의 관계 등의 내용을 포함한다.
- 2001478 항생물질화학특론 (Advanced Antibiotics Chemistry)  
항생물질의 생성과 관련되는 균주의 성질, 항생물질의 생성기전, 화학 구조와 성질, 그리고 응용에 대하여 강의한다.
- 2000422 면역학특론 (Advanced Immunology)  
면역학분야의 최신 발견 내용 및 그 기전을 배우고 그 지식에 기초한 미래의 연구가능성을 타진하고 적용하는 병리학에 기초한 면역학을 중점적으로 학습한다.
- 2000516 병원미생물학특론 (Pathogenic Microbiology)  
병원성 세균의 발병인자 및 숙주와 병원성 세균의 상호작용 내용 등이 포함된다.
- 2000786 세균학특론 (Advanced Bacteriology)  
일반 세균 및 병원세균의 구조, 성분, 대사, 병원성 및 기타 인체와 관계 깊은 전염성 및 치료 효과에 대한 내용 등이 포함된다.
- 2001368 천연 약물 자원학 (Natural Resources of Drugs)  
천연약물로 사용될 수 있는 생약의 수집, 재배, 보관의 과학적 방법을 강의하여 보다 이상적인 방법을 개발할 수 있는 능력을 길러주는 데 본 강의의 목적을 둔다.
- 2000953 약용식물 분류학 (Medicinal Plants Taxonomy)  
약초원, 온실 등을 방문하거나 야외 채집을 통하여 실제로 많은 식물을 접하여, 각 식물의 형태, 성분 및 기타 여러 특성들을 고찰하여 이들을 체계적으로 감별할 수 있는 능력을 길러주는 데 그 목적이 있다.
- 2000848 식물조직 배양학특론 (Advanced Medicinal Plant Tissue Culture)  
식물세포, 조직, 기관의 배양의 방법을 익혀 중요한 생리활성물질의 생합성을 연구하고, 미량성분의 양산방법을 개발하는 데 응용할 수 있도록 한다.
- 2001362 천연물화학 1 및 실험 (Advanced Natural Product 1 and Lab.)  
동식물 및 광물에 존재하는 주요한 화합물들을 분리, 확인하는 방법과 약리 작용, 생합성 경로, 물리적 특성 등을 강의한다.

- 2001363 천연물화학 2 및 실험 (Advanced Natural Product 2 and Lab.)  
이미 밝혀진 식·동·광물에 함유되어 있는 화학성분을 연구하고 분류하여 그 약리 작용, 생합성 경로 등을 이해하고 새로운 물질의 분리방법 등에 관하여 이론과 실험을 통해 터득한다.
- 2000680 생리활성연구론 (Methodology of Bioactive Natural Product)  
생약에서 항암제, 항염제, 항생제, 피임제 등으로 이용 가능한 생리 활성이 있는 천연화합물의 활용방법을 익혀준다.
- 2001736 천연물생합성특론(Advanced Natural Products Biosynthesis)  
식물체내에서 1차 및 2차 대사산물이 생합성 되는 경로 및 이에 관련된 효소 및 분해과정 등을 학습하고 이들 생합성 물질의 화학구조적 특성에 따른 분류를 연구한다.
- 2001604 환경질환 (Environmental Disease)  
각종 환경오염물질들이 생체에 미치는 유해 작용과 질병 발현 기전 및 예방책에 대해 강의 한다.
- 2000941 알칼로이드화학 및 실험 (Alkaloid Chemistry and Lab.)  
중요한 생리활성을 나타내는 알칼로이드의 분포, 화학구조, 생합성, 확인법, 분리방법, 약리 활성 및 그 실험방법에 대하여 강의한다.
- 2000578 분자역학 (Molecular Epidemiology)  
전통적인 역학개념으로 폭로 및 질병 추정에 있어서 정량적인 목적을 달성하기가 쉽지 않고 따라서 이러한 맹점을 보완하여 분자생물학적인 접근으로 DNA, 염색체 등의 생화학적, 생물학적인 지표를 이용하여 질병의 추정, 폭로원인 등을 규명한다.
- 2000508 배당체 화학 및 실험 (Glycoside Chemistry and Lab.)  
글리코사이드의 물리화학적 특성, 식물계 중의 분포, 추출 및 정제방법, 분자 구조의 결정방법, 생합성의 경로 및 그 확인방법 등에 관하여 강의한다.
- 2001737 종양학(Oncology)  
세포 발생학의 기초기전부터 암세포의 발생과 전이에 이르기까지 기본적인 이론과 기술을 학습하며, 항암요법과 항암제의 작용기전 및 약물학적 특징과 그 응용을 학습한다.
- 2000791 세포면역학(Cellular Immunology)  
인체면역체계의 이해와 각종 면역질환의 병인, 기전, 증상을 세포단위에서 이해하고 학습하며 면역세포를 이용한 치료 및 적용을 각기 다른 면역세포학적 특징과 응용에 대하여 학습한다.
- 2000871 신경생리학 1 및 실험 (Neurophysiology 1 & Lab)  
신경의 구조와 기능 및 그 기능 조절기전에 관한 지식과 연구방법에 관한 지식을 습득함으로써 질병의 발생 및 약물에 의한 치료 작용을 연구하는데 도움을 주고자 한다.
- 2000866 신경독성학 1 및 실험 (Neurotoxicology 1 & Laboratory)  
신경계에 독작용을 유발하는 물질들의 물리화학적 성질, 흡수, 분포, 대사, 배설, 독 작용의 기전, 중독의 예방 및 해독 작용 등에 관한 지식과 연구방법에 관한 다각적 지식을 습득하고 이에 대한 연구수행능력을 배양하고자 한다.
- 2000950, 2000951 약물학특론 1(2) 및 실험 (Advanced Pharmacology 1(2) and Lab.)  
약물의 물리화학적 성질, 생체에 대한 작용 등을 전반적으로 강의한다.

- 2000675, 2000676 생리학특론 1(2) 및 실험 (Advanced Physiology 1(2) and Lab.)  
인체 각 기관의 기능과 정상 상태의 내부 환경 유지에 관여하는 각종 기전에 관하여 체계적으로 연구한다.
- 2001738 약품중양학 (Pharmacal Oncology)  
종양 발생의 원인과 단계를 생화학적으로 연구한다.
- 2001739 임상약물동태학 및 실험 (Clinical Pharmacokinetics and Lab.)  
약물의 구조, 성질, 흡수, 대사, 분포, 배설 및 그 임상적 응용을 강의한다.
- 2000577 분자약물학 (Molecular Pharmacology)  
약물처리에 의한 세포학적 활성의 변화 및 약물에 의한 유전자 발현의 변화와 독성 반응에 대하여 학습하는 과정이다.
- 2002521 신경약리학 1 및 실험 (Neuropharmacology 1 and Lab.)  
신경계의 신경전달물질과 수용체의 관계, 이들의 작용에 영향을 주는 약물의 작용기전, 치료, 독성, 약물상호작용 등에 관하여 연구한다.
- 2002520 신경독성학 2 (Neurotoxicology 2)  
신경독성학 1에 관한 기본 지식을 바탕으로 신경독성물질의 생체에 대한 작용과 그 기전, 중독의 예방 및 해독 작용 등에 관한 보다 심오한 지식과 실험실적 연구방법들에 관한 고찰과 학습을 통해 신경독성전문연구수행능력을 배양하고자 한다.
- 2002522 약물학연구방법론 (Methods for Pharmacology Research)  
약물학에 관한 기본지식을 바탕으로 약물의 작용기전과 응용 등을 위한 실험적 방법들에 대해 고찰하고 연구함으로써 약물학에 관한 연구 수행능력을 높이고자 한다.
- 2001592 약물통계학 및 실험 (Pharmacological Statistics)  
약물학적 실험 결과를 해석하기 위한 통계학적 이론 및 방법에 대하여 강의한다.
- 2001281 제제학특론 (Advanced Industrial Pharmacy)  
약물 개발의 최종 단계인 제제화에 관한 학문으로 여러 가지 제형의 장단점을 효과적으로 발전시켜 목적에 맞는 제제를 개발하기 위한 전반적인 교육과정이다.
- 2001279 제제설계론 (Drug Design)  
D.D.S (Drug Delivery System)의 발달로 약물의 효과를 높이고 안전하며 적용하기 편리한 제제로의 개발이 가능해지고 있다. 환자 중심의 제제설계를 통하여 위 목적을 달성할 수 있도록 지도하는 과정이다.
- 2000688 생물약제학특론 (Advanced Biopharmaceutics)  
물리, 화학적 속도론을 응용하여 약물의 생체내 동태를 연구함으로써 약물의 효능을 높이고 동시에 안전한 약물 제제의 개발을 다루는 과정으로 나아가 D.D.S (Drug Delivery System) 제제 개발을 발전시키는 것을 목적으로 한다.
- 2001123 의약품생체이용률 (Bioavailability of Medicine)  
약물의 효율(Efficacy)을 높이기 위해 실제 투여시 약물의 변화, 흡수, 분포, 대사, 배설과정을 실험하고 그 실험결과를 연구함으로써 안전한 약물 및 발전된 제제 개발을 목표로 하는 과정이다.
- 2001287 조제학특론 및 세미나 (Advanced dispensing Pharmacy and Seminar)  
한 가지 이상의 약물을 배합하여 올바른 조제를 함으로써 치료목적을 달성하도록 하며 약물 배합시의 상승작용 등의 효과를 연구하여 의사의 처방에 의한 조제시 처방전의 감시 기능을 수행할 수 있도록 교육한다.



2000947 약물 상호작용론 (Drug Interaction)

약물의 효과를 상승시키거나 감소시키는 등의 약물상호간 배합에 의한 변화를 연구함으로써 독성작용이 나타나는 경우 및 약물의 물성의 변화를 미연에 방지함으로써 안전한 약물의 효과를 얻도록 교육하는 과정이다.

2001192, 2001193 임상약물학 I, II (Clinical Pharmacology I, II)

약물에 대한 일반적인 지식을 기초로 하여 임상에서 실제로 약물을 적용하는 방법과 적용시 발생하는 문제점에 대해 학습하는 과정이다.

2001740 고급기기분석 1 (Advanced Instrumental Analysis 1)

일반적으로 약학 분야의 분석에 필요로 되는 기기에 대하여 배우고자 한다. 이를 위해 분석기기들의 작동원리와 시료취급법, 기본적인 기기조작법 및 데이터의 해석에 대한 종합적인 지식을 습득케 한다.

2001741 고급기기분석 2 (Advanced Instrumental Analysis 2)

일반적으로 약학 분야의 분석에 필요로 되는 기기에 대하여 배우고자 한다. 이를 위해 분석기기들의 작동원리와 시료취급법, 기본적인 기기조작법 및 데이터의 해석에 대한 종합적인 지식을 습득케 한다.

2000955 약품분석특론 (Advanced Pharmaceutical Analysis)

분석화학에 대한 기본적인 이론을 바탕으로 하여 실제 약품시료의 분석을 수행할 때 목적에 맞도록 분석방법을 만들어 나가는 능력을 배양한다.

2000958 약학분광학 (Spectroscopy in Pharmacy)

의약품 분석에 필요한 각종 분광학적 분석 방법에 대한 물리화학적 이론과 이들의 기기 응용원리를 배우도록 한다.

2001124 의약품제제분석 (Analysis of Pharmaceutical Preparation)

여러 가지 형태의 의약품 중에서 목적성분에 대한 선택적이고 고감도의 새로운 분석법을 개발 할 수 있는 능력을 부여한다. 이를 위해 분석에 적합한 목적 시료의 유도체화 작업을 익히도록 한다.

2001452 피부질환병태생리학 (Pathophysiology on Skin Diseases)

아토피성 피부염, 여드름 등 피부 질환에 대한 발병 원인과 그 기전에 대하여 연구하고 피부질환에 대한 치료제 개발을 위해 피부 면역에 관한 지식을 배양한다.

2001148 인체질환생화학특론 1 (Advanced Biochemistry of Human Diseases 1)

1) 생체 구성성분의 화학, 2) 대사과정에서 생산되는 에너지와 그 이용, 3) 생체 내 거대분자의 생합성, 4) 유전인자 표현, 5) 분자생물학 등 5개 분야로 나누어 강의와 실습을 통하여 이론을 올바르게 학습하고, 그 원칙을 생화학 관계 영역에 활용할 수 있는 능력을 기르는 데 교육의 목적이 있다. 1학년 1학기 과정에서는 생체 구성성분을 화학으로 분류한 단백질의 구조와 그 기능, 혈액소 구조와 그 기능, 효소화학, 세포막 화학 이론과, 대사과정에서 생산되는 에너지의 이용으로 분류한 해당과정, 에너지 형성과정, 지방대사, 아미노산 대사와 광합성에 대하여 강의한다.

2001147 인체질환생화학특론 2 (Advanced Biochemistry of Human Diseases 2)

1) 생체 구성성분의 화학, 2) 대사과정에서 생산되는 에너지와 그 이용, 3) 생체내 거대분자의 생합성, 4) 유전인자 표현, 5) 분자생물학 등 5개 분야로 나누어 강의와 실습을 통하여 이론을 올바르게 학습하고, 그 원칙을 생화학 관계 영역에 활용할 수 있는 능력을 기르는데 교육의 목적이 있다. 1학년 2학기 과정에서는 이 중 3) 생체내 거대 분자의 생합성 분야로서 세포막, 지방성분 및 스테로이드 호르몬 생합성, 아미노산과 Heme 생합성, 뉴클레오티드 생합성, 4) 유전인자 표현 분야에서는 DNA, RNA의 화학 단백질 생합성 및 유전인자 표현법, 5) 분자생물학 분야에서는 면역 글로블린, 세균 세포막화학, 호르몬 작용 등을 강의한다.

2001144 인체면역학특론 1 (Advanced Immunology of Human 1)

생명체의 방어기능으로서의 면역반응이 일어나는 기작을 면역계를 구성하는 다양한 세포와 분자 수준에서 알아봄으로써 면역기능의 세부적인 조절기전에 대한 이해를 향상시킨다.

2001145 인체면역학특론 2 (Advanced Immunology of Human 2)

면역학특론에서는 면역계의 구조와 면역기능의 발현 과정에 대한 기초적인 이해를 돕고 앨러지와 AIDS, 자가 면역 질환과 같은 면역계 질환의 종류와 질병 발생의 원인 그리고 치료와 예방에 관한 깊이 있는 지식을 전달한다.

2000857 식품위생학 (Food Hygiene)

식품을 통해 발생하는 각종 질병의 원인과 그 특성을 규명하고 예방법에 대한 지식을 습득하며 특히 최근 식생활 패턴의 변화에 따른 새롭게 출현하는 식품위생상 유해 원인 미생물의 특징 및 예방법 등에 대한 최근 지식을 종합하여 강의한다.

2001755 분자독성학 (Molecular Toxicology)

유해화학물질의 독성을 분자수준에서 연구하고 규명하는 학문 분야이다. 독성물질의 생체내 대사, 독성물질과 유전자와의 상호작용, 유전자 발현에 따른 독성 신호 전달 과정 및 이에 의해 일어나는 건강 영향에 대한 지식을 습득한다.

2000699 생체유해라디칼작용론 (Free Radicals in Biology and Medicine)

생체내에서 발생할 수 있는 Free Radicals를 설명하고 그 화학적 특성 및 검출 방법을 소개함과 동시에 세포와 반응시 나타나는 독성 현상을 설명하며 이러한 Free Radicals를 차단하는 생체내 효소계, 비효소계 방어 시스템을 소개한다.

2000576 분자생화학 (Molecular Biochemistry)

현재 인류가 직면하고 있는 불치의 질병 발생기전 및 그 치료 연구에 관련된 최근의 주제 등, 1) 신호전달체계, 2) Posttranslational modification, 3) Hormone, 4) secondary messenger를 선택하여 심도 있게 조사하고 토론한다.

2000520 병태생리학특론 (Advanced Pathophysiology)

질병의 원인 및 발생 기전에 대한 학습을 통하여 체내 기능적 이상 증상을 이해한다.

2000574 분자병태생리학 (Molecular Pathophysiology)

질병의 발생 기전을 분자생물학적으로 규명하여 그 질병의 효과적인 치료 방법을 연구하고자 한다.

2001742 고급 단백질화학 (Advanced Protein Chemistry)

단백질은 생명현상을 직접적으로 주관하는 생체 내 고분자이다. 컴퓨터 그래픽을 통한 실습을 통해 이러한 단백질의 구조를 이해한다. 또한, 단백질의 구조가 단백질의 기능과 밀접히 연관되어 있음을 이해한다. 이러한 단백질의 구조와 기능에 대한 이해를 통해 단백질이 주관하는 생명현상을 이해한다.

2002137 고급 물리생화학 (Advanced Physical Chemistry)

생체는 물리-화학적 법칙의 적용을 받는 물질계이며 생명현상은 생체라는 물질계의 물리-화학적 변화라고 생각할 수 있다. 화학의 연구 대상인 물질의 구조와 변화를 물리적인 법칙에 바탕을 두고 이해하려는 학문이 물리화학이다. 따라서 생명현상을 포함한 물질의 구조와 변화에 관한 근본적인 이해를 위해서는 물리화학의 공부 필수적이다. 본 강의를 통해 물리화학의 영역인 열역학, 물질의 이동, 반응속도론, 양자론 및 분광학 등을 공부하고 이를 생명현상의 여러 분야에 적용함은 물론 물리화학적인 방법에 기초한 생화학적 실험기법의 원리를 이해할 수 있어야 한다.

2000572 분자면역학 (Molecular Immunology)

본 과목은 포유동물의 면역체계에 대한 유전학적, 생화학적, 세포 및 분자생물학적인 분석을 통하여 이해하는 것을 그 주요 내용으로 한다.

2001743 화학물질위해성 평가론 (Risk Assessment of Chemicals)

환경오염 물질 중 인간의 건강에 영향을 미치는 물질들은 여러 가지방법에 의하여 규제를 하고 있다. 그러나

새롭게 만들어지는 화학물질과 운영이 발달함에 따라 새로이 알려지는 독성물질( 환경호르몬 등)에 대한 위해도 평가는 시급하고, 중요하다. 최신의 환경 위해 물질에 대한 정보와 위해도에 관한 평가 방법론을 제시한다.

2001744 생체안전성연구법 (Methods in Biology Safety Evaluation)

환경내 화학물질 또는 오염물질의 생물에 대한 안전성 및 그 평가방법과 이를 보호하기 위한 대책 등을 강의한다.

2001745 발암 및 변이원성환경물질 (Carcinogenic and Mutagenic Toxicology)

세포에 돌연변이를 일으키는 변이원성 화학물질과 실제동물에 암을 생성시키는 발암성과는 높은 상관성이 있다. 따라서 화학물질의 발암성·변이원성 실험결과를 조사하여 화학물질의 잠재적 독성과 위험성을 평가하고 예측한다.

2001364 천연물분리분석 (Separation Method of Natural Products)

천연물의 성분을 각종 크로마토그래피를 이용하여 정제하거나 정성 또는 정량 분석할 수 있는 실질적인 방법을 연구하여 성분연구 또는 활성연구와 같은 이차적인 단계로의 연구를 가능하게 하는데 목적이 있다.

2000489 미생물학특론 1 (Advanced Microbiology 1)

미생물 전반에 걸친 새로운 연구 동향과 그 특성이 이용 미생물에 관한 내용도 포함된다.

2000488 미생물학특론 2 (Advanced Microbiology 2)

생명현상의 연구대상을 미생물을 생물학적 시스템 모델로 하여 연구한다.

2001345 진균학 (Mycology)

진균 등의 특이성과 항진균제 및 그의 병적 특성 및 치료 효과에 중점을 둔다.

2001261 전염병학 (Infection Diseases)

인체의 병원균을 중점으로 연구한다.

2001746 유기화합물구조분석 (Structural Analysis of Organic Compounds)

핵자기공명법, 적외선분광법, 자외선분광법 및 질량분석법 등과 같은 각종 분광학적인 방법을 종합적으로 응용하여 유기화합물의 구조를 밝힐 수 있는 능력을 양성한다.

2001122 의약품 품질관리 (Quality Control for Drug)

품질관리에 필요한 분석기술을 개선, 발전시켜 실제 제약현장에서 응용 할 수 있도록 한다.

2001423 통계자료분석 (Statistical Data Analysis)

통계자료분석에는 모수적 방법과 비모수적 방법을 이용하여 보건·의·약학에 관련된 논문들을 읽고 해석하며 또 통계처리가 가능하도록 강의한다.

2000186 공정시험법 (Official Analysis)

의약품 공정서에 수록된 각종 시험법을 이해하고 더 나아가 간편하고 실질적인 분석법을 연구 개발할 수 있도록 한다.

2001747 효소학특론 (Advanced Enzymology)

생체 내에서 모든 대사에 촉매 역할을 하는 효소에 대한 구조, 기능 그리고 kinetics를 습득하고, 실제로 병리 현상 및 대사이상에 중요한 요소인 효소에 관한 그의 응용과 적용을 중심으로 학습하며, 효소를 이용한 현대의학의 발전의 틀이 되었던 DNA 증폭반응 및 RNA reverse transcriptase를 이용한 DNA의 합성 등을 학습한다.

2000007 Alkaloid 화학특론 (Advanced Alkaloid Chemistry)

Alkaloid의 특성과 종류와 화학적 구조 및 성질, 약효 등을 연구한다.

- 2000954 약용천연물질연구법 (Methods in Studies of Natural Products Medicine)  
천연물의 함유된 생리활성성분에 근거한 새로운 연구결과를 토대로 천연물 신약 및 기능성 식품으로서의 개발 가능성을 탐색한다.
- 2001365 천연물약품세미나 (Seminar in Natural Products)  
천연물과 관련있는 다양한 최근 논문을 중심으로 최신지견의 습득을 모색한다.
- 2000987 염증학 (Inflammation)  
염증의 원인과 병리기전, 염증매개물 및 병태생리를 이해하여 항염증제의 개발 및 작용기전에 관하여 연구할 수 있는 능력을 배양한다.
- 2001477 한약학특론 2 (Herbal Medicines 2)  
본초학적 이론과 현대 생약학적 이론을 접목시킨 한 약학특론에 이어 한약의 약리학적 이론을 정립한다.
- 2001474 한약방제약특론 1 (Herbal Prescriptions 1)  
여러 가지 약물들이 배합되어 기록된 기존 방제(상한론 등)를 중심으로 이해하고 개개 약물들의 특성을 정리, 사용되어 온 그 이유를 연구한다.
- 2001475 한약방제약특론 2 (Herbal Prescriptions 2)  
기존 방제의 조성을 이해하고 연구함에 이어 현대 생약학적 응용면을 접목하여 새로운 방제를 구성하고 임상 응용을 정립한다.
- 2000601 사상의약학세미나 (Research of Sasang Constitutional Medicine)  
이제마의 동의수세보원을 중심으로 기본 사상을 이해하고 사상인을 구별하는 방법과 사상 약물과의 연계, 그 효능을 연구한다.
- 2000105 건강기능성식품학특론 (Advanced Health Functional Foods)  
건강기능성 식품법에 수록된 기능성 식품을 중심으로 개발 중에 있는 기능성 식품 및 개발 가능성이 있는 자원들에 대해 연구한다.
- 2001311 종양병태생리학 (Tumor Pathophysiology)  
종양 발생 원인과 그 기전에 관하여 연구함으로써 항암제 개발 및 사용에 대한 이해력을 증진시킨다.
- 2001515 환경 및 영양질환 (Environmental and Nutritional Diseases)  
환경오염 또는 영양 불균형으로부터 오는 각종 질환의 원인과 그 기전을 연구하고자 하여 기능성 영양물질의 개발을 위한 기초를 마련한다.
- 2001748 혈관질환 병태생리학 (Vascular Disease Pathophysiology)  
혈액과 심장 및 혈관계 질환의 원인, 병리기전, 증상, 증후 및 치료 방법에 관하여 논하고 이들 질환의 치료제 개발 방법에 관하여 연구할 수 있는 능력을 배양하기 위한 지식을 습득한다.
- 2001749 호흡기질환 병태생리학 (Pathophysiology on Respiratory Diseases)  
기관지 및 폐질환에 대한 발병 원인과 그 기전에 대하여 연구하여 호흡기 질환을 치료하기 위한 치료제 개발을 위한 지식을 배양한다.
- 2001750 신경계 질환 병태생리학 (Neuropathophysiology)  
자율신경 및 중추신경전달로, 활동전압 발생기전, 근신경의 흥분전달 등의 이상에서 오는 질병과 그에 작용하는 약물의 작용기전을 연구하는 방법에 관하여 논한다.
- 2001751 내분비계 질환 병태생리학 (Pathophysiology on Endocrine Diseases)  
내분비 장애의 발병 기전 및 그 증상 등에 관하여 이해력을 증진시킴으로써 호르몬 분비를 조절하는 산약 개

발을 위한 능력을 배양한다.

2001752 소화기계 질환 병태생리학 (Gastroenterological Pathophysiology)

위장관, 간, 담도 질환에 대한 지식을 습득하고 그 발병 기전에 대한 연구를 통해 소화기 질환 치료제 개발을 위한 이해력을 증진시킨다.

2000870 신경생리학 2 (Neurophysiology 2)

신경생리학 1 및 실험에서 습득한 지식을 바탕으로 보다 심오한 신경의 구조와 기능 및 그 기능 조절기전에 관한 지식과 연구방법에 관해 학습함으로써 신경과학에 관한 연구수행능력을 배양하는데 도움을 주고자 한다.

2000873 신경약리학 2 (Neuropharmacology 2)

신경약리학 및 실험에 습득한 지식을 바탕으로 신경계에 작용하는 약물들의 물리화학적 성질, 흡수, 분포, 대사, 배설 및 작용 기전 등에 관한 보다 심오한 지식과 연구방법들에 대해 고찰하고 연구함으로써 약물을 활용한 신경과학연구 수행능력을 높이고자 한다.

2001753 약물요법학 (Pharmacotherapeutics)

약학에 관한 기본지식을 바탕으로 임상에서 약물의 실제적응용, 합리적인 약물 요법 설계, 부작용, 상호작용 및 약물의 치료효과에 관여하는 인자 등에 관해 학습함으로써 약물을 통한 효과적인 질병의 치료 기술과 연구방법을 습득하게 한다.

2000387 독성학 1 (Toxicology 1)

독성물질의 기원, 물리화학적 성질, 흡수, 분포, 대사, 배설, 생체에 대한 독 작용과 그 기전, 중독의 예방 및 해독 작용 등의 지식과 임상에서의 활용 등에 관한 다각적 지식을 습득하고 독물학에 대한 연구수행능력을 배양하고자 한다.

2000388 독성학 2 (Toxicology 2)

독성학 1에 관한 기본 지식을 바탕으로 독성물질의 생체에 대한 작용과 그 기전, 중독의 예방 및 해독 작용 등에 관한 보다 심오한 지식과 실험실적 연구방법들에 관한 고찰과 학습을 통해 독성전문연구수행능력을 배양하고자 한다.

2000577 분자약물학 (Molecular Pharmacology)

세포수준에서 약물이 작용할 때 일어나는 분자생물학적 변화들과 그 기전들에 대해 고찰하고 탐구함으로써 약물을 활용한 생리, 병리 및 치료기술에 관한 연구수행능력을 배양하고자 한다.

2000332 내분비학특론 (Advanced Endocrinology)

인체의 해부, 생리 및 병리에 관한 기본지식을 바탕으로 내분비 계통의 생리, 병리 및 호르몬의 생화학적 반응과 작용기전에 관한 정보와 지식을 습득함으로써 내분비에 계통에 작용하는 약물의 응용을 이해하고 내분비 계통에 대한 연구 수행 능력을 배양하고자 한다.

2001603 약물동력학 (Pharmacokinetics)

약물들의 물리화학적 성질에 관한 기본지식을 바탕으로 약물들의 흡수, 분포, 대사 및 배설과정에 관여하는 인자들에 관한 지식과 연구방법들에 대해 고찰하고 연구함으로써 효과적인 투약 설계능력과 연구 수행능력을 배양하고자 한다.

2000517 병태생화학특론 (Advanced Pathobiochemistry)

질병을 진단하는데 필수적 요소인 임상에 기준이 되는 효소, 전해질 등의 측정에 필요한 실험실 장비와 기준들에 대한 정의 및 질병과의 연관성을 강의한다.

2001175 임상면역학 (Clinical Immunology)

생체내의 방어기전의 작용양식, 질병에 의한 면역기전의 변화, 면역유전학, 면역 기전 이상에 의한 질병, 면역 치료제 등에 대하여 강의한다.

2000794 세포생물학특론 (Advanced Cell Biology)

미생물과 생물세포의 특징 및 그의 유전에 관한 내용이다.

2000685 생물공학특론 (Advanced Biotechnology)

생물 공학에 사용되는 각종 기법을 논의하고, 실험적 검증을 다룬다.

2001754 식물바이오테크놀로지 (Plants Biotechnology)

유용한 약용식물을 대상으로 유전자 조작 등의 바이오테크놀로지 기술을 이용한 약효성분의 생산방법을 연구한다.

2001756 고급약용식물분류학 (Chemotaxonomy of Medicinal Plants)

약용식물의 함유 성분과 해당식물의 분류학적 위치의 연관성에 대해 연구한다.

2001757 신약분석 (Analysis of New Drug)

새로운 의약품 또는 미지시료의 분석을 위해 각종 분석 방법들을 체계적으로 종합화하는 능력을 배양한다.

2001758 자동분석 (Automatic Analysis)

기존의 각종 분석법에 대해 자동화 할 수 있는 방법을 모색하여 간편하고 정확한 분석법을 확립 할 수 있는 원리를 연구한다.

2001759 생체시료분석 (Analysis of Biological Samples)

생체대사산물을 분석. 평가하기 위해 필요한 시료취급법, 시료의 전처리법, 방해물질의 제거법, 생화학적 및 면역학적인 검출방법 등을 강의한다.

2000949 약물수용체론 (Theory on Drug Receptor)

세포수준에서 약물이 작용할 때 약물과 결합하는 분자들의 분포, 결합형태, 결합에 관여하는 인자 및 결합 후 발생하는 분자생물학적 변화들과 그 기전들에 대해 고찰하고 탐구함으로써 약물을 활용한 생리, 병리 및 치료기술에 관한 연구수행능력을 배양하고자 한다.

2000865 신경과학연구방법론 (Methods for Neuroscience Research)

신경의 구조와 기능 등의 신경생리학적 기본지식을 바탕으로 신경생리, 신경독성 및 신경약리 연구를 위한 실험적 방법들에 대해 고찰하고 연구함으로써 신경과학에 관한 연구 수행능력을 높이고자 한다.

2000686 생물면역학 (Immunobiology)

면역은 질병의 발생을 억제해주는 기능으로, 특히 외부로 부터 감염되는 미생물에 의한 질병을 막아주는 데 중요한 기능을 합니다. 본 수업에서는 우리 몸의 면역체계는 어떻게 구성되어 있으며, 그들 구성요소들은 어떻게 상호작용하여 외부 감염으로부터 숙주를 보호하게 되는 지에 대하여 공부할 것이다. 특히 면역계를 구성하는 세포와 분자들에 대하여 자세하게 공부하게 될 것이며, 이들의 상호작용에 대하여 공부함으로써 면역현상에 대하여 세포생물학적 그리고 분자생물학적인 이해를 얻고자 한다.

2001760 사이토카인 (Chemistry of Cytokines)

면역 시스템은 T세포나 마이크로파지 등의 세포가 협력하면서 기능을 발휘한다. 그때 세포끼리는 여러 가지의 정보를 교환하여 협력한다. 사이토카인은 세포간에 정보를 전달하는 물질로서, 세포의 작용을 조절하는 저분자량의 단백질을 통틀어 일컫는 것이다. 세포의 증식이나 분화, 세포가 죽는 것 등 여러 가지의 세포 응답을 조절한다. 하나의 사이토카인이 서로 다른 작용을 하거나(다능성), 복수의 사이토카인이 같은 작용을 하거나(중복성) 하는 특징을 지니고 있다. 이런 사실들을 기반으로 질병, 면역치료제 등에 연관하여 강의한다.

2001761 공업미생물 (Industrial Microbiology)

유전공학 기법을 이용한 공업 미생물의 개발 및 산업적 유용물질의 생산 연구 내용을 포함한다.

2001346 진단미생물학 (Diagnostic Microbiology)

임상가검물에서 병원체 분리, 환자혈청 중의 항체 검사, 항생제에 대한 감수성 및 여러 가지 면역학적 진단방

- 법과 실험실에서의 안전관리 등에 대하여 강의한다.
- 2000695 생약제제론 (Topics in Crude Drug Preparation)  
천연물로부터 유래하는 의약품의 각종 제제와 실제 임상에서의 활용에 대해 연구한다.
- 2001265 전통약물연구법 (Research of Traditional Medicine)  
동양에서 옛날부터 내려오는 전통 한약 및 민간약 그리고 서양에서 사용되고 있는 식물성 유래약물 및 기능성 식품 등의 민간적인 요법 및 현대 의약학적인 접근을 통한 약물용법 등을 연구 한다.
- 2000386 독성연구방법론 (Methods for Toxicology Research)  
독성학에 관한 기본지식을 바탕으로 독성물질의 생체 내 이동과정 및 독 작용의 기전 등을 연구할 수 있는 실험적 방법들에 대해 고찰하고 연구함으로써 독성학에 관한 연구 수행능력을 높이고자 한다.
- 2001762 약품통계학 (Pharmaceutical Statistics)  
다양한 형태의 의약품에 대한 분석결과를 통계학적인 방법으로 처리하여 합리적으로 평가할 수 있는 지식을 습득한다.
- 2001763 약품분석계기학 (Instrumentation in Pharmaceutical Analysis)  
분석기기들의 작동이론에 대한 지식을 기초로 실제로 구성, 응용되는 원리를 이해함으로써 분석기기들을 자유롭게 활용 할 수 있도록 한다.
- 2001573, 2001764 약물치료학 특론 I, II (Advanced Pharmacotherapy I, II)  
의약품 선택의 적절성, 치료전략의 원리, 용량, 용법의 적절성, 상호작용의 검토, 효과의 확인, 이상반응을 확인 하여 안전하고 적절하며 경제적인 선택 할 수 있도록 하는 원리를 배운다.
- 2001765 의약정보학 특강 (Topics of Drug information)  
의약정보 관리 및 정보 제공의 운영과 효율적 사용에 대해 배운다.
- 2001766 임상병태생리학 (Clinical Pathophysiology)  
질병 발생과 약물 치료의 기초 이론이 되는 병태생리를 이해한다.
- 2001767, 2001768 임상약학 실습 I, II (Clinical Pharmacy Practice I, II)  
약사로서 임상 및 실무 현장에서 활동하고 그 가운데 얻어지는 사례를 바탕으로 문제점과 개선점을 파악하여 논의하고 개선에 적용한다.
- 2001770 임상 약물상호작용론 (Studies in Drug interaction)  
임상 현장에서 발생하는 다양한 약물 상호작용에 대해 배운다.
- 2001194 임상약학 특론 (Studies in Clinical Pharmacy)  
최신 임상약학 이론과 사례에 대해 조사하고 논의하며 배운다.
- 2001770 약물사용 안전관리 이론 (Medication Safety Management)  
개별 환자, 집단, 약국, 의료기관에서의 약물 안전 사용 관리이론에 대해 배운다.
- 2001771 통계자료 분석(생물통계, 자료분석) (Biostatistics)  
생물 통계학의 임상약학적 적용에 대해 배운다.
- 2001772 임상 면역약학 (Clinical immunology)  
생체 내 방어기전의 작용양식, 질병에 의한 면역기전의 변화, 면역유전학, 면역 기전의 이상에 의한 질병, 면역치료에 대해 배운다.
- 2001773 지역사회약국 약료 (Community Pharmacy Pharmacotherapy)  
지역사회 약국 고유의 환자 약물요법의 개선과 일반의약품 선택에 관한 이론을 배운다.

- 2001189 임상심리학 (Clinical Psychology)  
환자들의 심리를 연구하고 그들에게 필요한 위로와 정신적 격려를 통해 질병 치유를 촉진하고 삶의 질을 향상에 기여 할 수있는 방법을 배운다.
- 2001565 약과 보건의료 체계 (Pharmacy and Healthcare system)  
보건의료 체계에 있어서 의약품의 사회적 가치와 의의에 대해 배운다.
- 2001774 약물경제학 특론 (Studies in Pharmacoeconomics)  
약물 경제학의 기본 개념 및 사례에 대해 배운다.
- 2001775 약학 실무 교육론 (Pharmacy practice education)  
약사, 약대학생 실무 교육의 각종 교육체계에 대해 검토하고 지속가능한 약사 교육모형을 연구한다.
- 2001776 약료경영학 특강 (Topics of Managed care pharmacy)  
Managed care pharmacy의 이론과 실제에 대해서 배운다.
- 2001777 약사 정책과 역할론 (Pharmaceutical care policy)  
약사를 중심으로 한 정책과 개발의 의의와 그 가운데 약사의 역할에 대해 배운다.
- 2001778 공중보건학 특론(보건학) (Topics in Public health)  
우리나라와 세계 여러 나라의 공중 보건의 제문제 및 건강 증진을 위한 체계적인 접근 방법에 대해 배운다.
- 2001779 상담이론(환자상담 이론과 실제) (Theory & Practice of Counselling for Patients)  
상담이론을 전문적으로 숙지하여 효율적인 복약지도 및 질병을 가진 환자 및 그 보호자들에게 상담을 할 수 있도록 한다.
- 2201780 보건의료 소비자 행동론 (Consumer Behavior in Healthcare system)  
소비자 행동론을 배움으로서 의료소비자 특히 의약품 소비자들의 행태를 이해하고 건전한 약품 사용이 이루어지도록 한다.
- 2001781 지역사회 건강증진론 (Advanced Community health improvement)  
지역사회 주민의 평균적 건강 증진에 있어서 약사의 기여 사항에 대해 논의 한다.
- 2001782 체계적 문헌고찰과 평가 (Systematic Review and Literature Evaluation)  
특정 연구 질문에 대해 답하기 위해 사전에 정해진 선정기준에 맞는 최선의 가용 가능한 연구 결과를 종합하여 분석하는 연구 방법을 배운다.
- 2001783 약학연구방법론 (Pharmaceutical Research Methodology)  
약학 연구 문제나 목적의 적합성과 연구 목적에 합당한 연구 설계법을 선정하는 방법을 배운다.
- 2001582 근거중심약료 특강 (Evidence Based Pharmacotherapy)  
임상약료의 의사결정과정에 있어서 근거중심 기반 원리를 적용하는 방법을 강의와 토론을 통해 습득한다.
- 2002258 감염질환 약료학 (pharmacotherapy for Infection Diseases)  
각종 감염을 치료하기 위한 근거기반 약물치료학적 접근을 연구하고 토론하는 교과과정이다.
- 2002268 순환기 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Cardiovascular Disease)  
천식, 만성폐쇄성폐질환, 폐동맥고혈압 등 각종 폐질환의 치료를 위한근거기반 약물치료학적 접근을 연구하고 토론하는 교과과정이다.



- 2002216 소화기 및 영양학적 질환 약료학 (Pharmacotherapy for GI and Nutritional Disorder)  
 각종 소화기계질환 및 영양결핍, 비만 등 영양의 불균형으로 인한 질환의 치료를 위한 근거기반 약물치료학적 접근 및 정맥영양 및 경장영양의 합리적 공급에 관한 내용을 연구하고 토의하는 과정이다.
- 2002215 신장 및 비뇨기 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Renal Urologic Disorders)  
 급만성 신부전증, 전립선비대증 등 신장 및 비뇨기 질환의 효율적 약물치료방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002257 신경계 및 정신질환 약료학 (Pharmacotherapy for Neurologic and Psychiatric Disorders)  
 Depression, schizophrenia, bipolar disorder, anxiety, ADHD 등 성인 및 소아의 정신질환의 효율적 약물치료방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2001751 내분비계 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Endocrinology Disorders)  
 당뇨병, 갑상선 호르몬 이상증, 부신피질호르몬계 이상증 등을 효율적으로 치료하는 방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002269 산부인과 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Gynecologic and Obstetric Disorder)  
 피임, 여성의 갱년기 장애, 임신중 약물 치료, 수유부의 약물치료에 관한 연구와 토론으로 구성된 과정이다.
- 2002270 이식 및 면역학적 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Transplant Patients and Immunologic Disorder)  
 루프스, 루마티스 관절염 등 자가면역질환과 기타 면역과 관련 된 질환 뿐 아니라 장기이식 후 발생하는 문제를 최소화하기 위한 약료학에 관해 연구하고 토론하는 과정
- 2002271 혈액/종양학적 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Hematology/Oncology Disorder)  
 각종 임상적 연구에 기반한 각종 혈액암 및 종양을 치료하는 방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002272 호흡기 질환 약료학 (Pharmacotherapy for Respiratory Disorders)  
 Asthma, COPD, pulmonary artery hypertension, pulmonary fibrosis, respiratory failure 등을 치료하는 방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002273 소아 약료학 (Pediatric Pharmacotherapy)  
 소아에게 있을 수 있는 각종 질환을 치료하는 방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002274 안과 약료학 (Pharmacotherapy for Ophthalmic Disorder)  
 Glaucoma, eye infection 등 각종 안과 질환을 치료하는 방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002275 피부과 약료학 (Pharmacotherapy for Dermatologic Disorder) 1학점  
 피부감염, 피부 알러지 등 각종 피부에 생길 수 있는 질환을 치료 예방할 수 있는 방법을 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002276 비처방약물 약료학 I (Pharmacotherapy with Non-prescription Medication)  
 의사처방없이 구입할 수 있는 약물의 적절한 사용에 관해 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002277 비처방약물 약료학 II (Pharmacotherapy with Non-prescription Medication)  
 의사처방없이 구입할 수 있는 약물의 적절한 사용에 관해 연구하고 토론하는 과정이다.
- 2002213 임상연구방법론 I (Methodology for Clinical Research I)  
 임상연구에 필요한 연구방법을 디자인하고 학술적 정보를 수집하고 임상 데이터를 수집하고 이를 통계학적 방법 등으로 분석하고 논리적으로 기술하는 법을 이론과 실습을 통해 숙지하는 과정이다.
- 2002256 임상연구방법론II (Methodology for Clinical Research II)

임상연구에 필요한 연구방법을 디자인하고 학술적 정보를 수집하고 임상 데이터를 수집하고 이를 통계학적 방법 등으로 분석하고 논리적으로 기술하는 법을 이론과 실습을 통해 숙지하는 과정이다.

2002278 고급임상실습 I (Advanced Clinical Practice I)

이론적으로 배운 모든 약료학적 지식을 실제 환자를 돌보면서 응용하는 법을 실제 국내외 병원에서 환자를 돌보며 익히게 되는 과정이다.

2002279 고급임상실습II (Advanced Clinical Practice II)

이론적으로 배운 모든 약료학적 지식을 실제 환자를 돌보면서 응용하는 법을 실제 국내외 병원에서 환자를 돌보며 익히게 되는 과정이다.

2002280 임상실무교육방법론 (Methodology for Clinical Practice Education)

병원이나 약국에서 약대학생들의 임상실습을 지도하는 교육자들에게 필요한 교육학적 지식과 교육방법 그리고 임상적 교육 및 평가 방법 등을 연구하고 토론하는 과정이다.

2002281 약물효과예측도구개발 (Development of Tool for prediction of Pharmacotherapy Outcomes)

약물의 긍정적 효과 즉 약효와 부정적 효과 즉 부작용을 예측할 수 있는 통계학적 도구를 개발하고 이를 임상적으로 그 유효성을 verification하는 법을 연구하고 토론하는 과정이다.

2002282 골격 및 근육질환 약료학 (Pharmacotherapy for the Skeletal and Muscle Disorders)

퇴행성 관절염, 근육염, 혹은 근육 골격근계의 부상 등을 치료하는 과정 중에 필요한 약료학적 접근을 연구하고 토론하는 과정이다.

2002283 임상문헌분석 및 평가 (Analysis and evaluation of Clinical Literatures)

홍수처럼 쏟아져 나오는 임상연구결과와 가이드라인 속에서 어느 결과를 임상에 도입할 것인가를 결정하기 위해 필요한 임상적 통계학적 문헌 분석 능력을 길러주는 과정이다.