

2024학년도 후기 정시모집

경영대학원 신·편입생 모집 요강



삼육대학교 경영대학원

(01795) 서울시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원교학팀(백주년기념관 101호)

입학문의: (02) 3399-3018, 3016, 3015, 3010, 3012, 3008

FAX. 02-3399-3009

홈페이지: <https://www.syu.ac.kr/mba>

1. 전형일정

구분	일시	비고
원서접수	2024. 4. 15 (월) 09:00 ~ 2024. 4. 24 (수) 17:00	http://www.jinhakapply.com
제출서류 접수 마감	2024. 4. 24 (수) 17:00	2024. 4. 24 (수) 17:00 등기우편 소인까지 유효
전형일	2024. 5. 16 (목) * 학과별 일시 변동가능	전형 장소는 대학원 홈페이지에 공고
합격자 발표	2024. 6. 7 (금)	대학원 홈페이지
등록금 납부	2024. 7. 29 (월) ~ 7. 31 (수)	추후 변경될 수 있음

- ▶ 제출서류 보낼 곳 : (우 01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 백주년기념관 101호 대학원 교학팀
- ▶ 인터넷 원서접수 문의처: ☎ 진학어플라이(<http://www.jinhakapply.com>) 전화: 02-1544-7715

2. 모집학과 및 인원

과정	계열	학과	전공 분야	모집인원
석사	인문사회	경영학과	경영학	○명

3. 지원자격

- 가. 국내·외 대학 학사학위(독학사 포함) 취득(예정)자
- 나. 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

4. 전형방법

항목	서류전형	구술고사	총점
배점	100점	100점	200점

5. 선발기준

- 가. 일반기준
 - 1) 결시자는 불합격 처리한다.
 - 2) 지원자격 미달자나 허위기재, 변조 및 기타 부정행위자는 성적에 관계없이 불합격 처리되며, 입학 후에라도 입학이 취소된다(단, 기 납부한 수업료는 교육부령에 따라 환불 처리됨).
- 나. 합격자 선발기준
 - 1) 서류심사 및 구술고사 합격자 중 총점 순위에 따라 소정 인원을 선발한다.
 - 2) 동점자는 다음 순위에 따라 우선순위를 결정한다.
 - ① 구술고사 성적이 높은 자
 - ② 서류전형 성적이 높은 자
 - 3) 구술고사 평균점수(위원별 점수)가 60점을 넘지 못하거나 구술고사 위원 2/3 이상이 40점 미만의 점수를 부여했을 경우 불합격 처리한다.
 - 4) 학업 수행능력이 부족한 자는 모집 인원내 관계 없이 선발하지 않는다.

6. 제출서류

구분	구비서류
석사과정	1. 입학원서 1부 (진학사 출력) 2. 대학교 졸업(예정)증명서 1부 (입학전형 후 졸업하는 졸업예정자의 경우 합격 후 졸업증명서 제출해야 함) 3. 대학교 성적증명서(총 평점평균/만점평점 및 백분율(100% 환산)) 1부 (편입해서 졸업한 경우 편입 전적 대학교 제적/졸업증명서 및 성적표 추가 제출) 4. 학업계획서 1부(소정 양식) 5. 자기소개서 1부(소정 양식) ※ 제출서류는 원서접수일 기준 3개월 이내 발급된 것이어야 함.

※해외 소재 대학 출신 지원자의 학위 증명서 및 성적증명서 제출

1. 아포스티유 (Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류(아포스티유 서류는 3개월 이전 발급일자도 제출가능함)
 2. 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 학위 등 입증서류
 3. 중국소재 대학(원)인 경우 다음 중 선택하여 제출
 - 1) 중국 교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학위 인증서와 성적표 (www.cdgd.edu.cn , www.chsi.com.cn)
 - 2) 영문 번역 공증 및 중국 외교부 인증된 졸업증명서와 성적표
- ※ 아포스티유, 영사확인서 발급문의 : 외교부 영사콜센터 (02-3210-0404)

*편입희망자는 진학사로 접수하지 않고 첨부된 편입신청서류를 작성하여 아래 주소로 우편 발송

- 위 제출 서류의 2,3번 대신 편입 전 대학의 재학 or 제적 증명서와 성적증명서 제출
- 편입서류 보낼 곳 : (우 01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀
- 입학 후 학점인정신청서 대학원교학팀에 반드시 제출

7. 원서접수방법

단계	구분	내용
1	접수처 홈페이지 접속	· (주)진학사 : http://www.jinhakapply.com · 삼육대학교 경영대학원 홈페이지 : https://www.syu.ac.kr/mba/
2	입학원서 작성	· 삼육대학교 경영대학원으로 선택 · 접수 전 모집 요강과 인터넷 입학원서 접수 유의사항을 명확히 숙지함.
3	결제 및 접수	· 전형료 결제함(석사과정 ₩60,000). · 전형료 결제와 동시에 입학원서 접수 완료
4	입학원서 및 수험표 출력	· 전형료 결제 후 입학원서 접수 여부를 확인하고 입학원서 출력함.
5	서식 다운로드 및 작성	· 자기소개서(소정 양식), 학업계획서(소정 양식)
6	제출서류 우송	· 입학원서 및 제출서류 방문접수 또는 등기 우송 (2024. 4. 24 (수) 17:00 등기우편 소인까지 유효함, 미제출시 불합격 처리함) · 주 소 : 01795 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 백주년기념관 101호 대학원 교학팀
7	제출서류 도착 확인	· 진학사 홈페이지 나의원서관리- [도착확인]제출서류 *발송 후 확인까지 2~3일 소요됨

※ 자세한 사항은 접수처 홈페이지에서 확인

8. 수험생 유의사항

- 가. 모든 수험생은 구술고사 장소를 확인하고, 지정된 시간에 대기실에 입실하여야 한다. 구술고사 시 수험표 및 신분증을 반드시 지참하여야 하며, 수험표를 지참하지 못한 경우 대학원 교학팀에서 재교부받아야 한다.
- 나. 이미 제출한 서류는 취소 또는 정정하지 못하며, 전형료와 제출서류는 일체 반환 하지 않는다.
- 다. 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않는다.
- 라. 제출서류의 누락, 작성오류, 기재사항 누락, 판독 불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 한다.
- 마. 학과 및 학위과정별 지원자가 2명 이하일 경우 전형이 취소될 수 있으며, 취소된 전형의 경우 전형료를 환불 받을 수 있다.
- 바. **합격자 발표는 본교 대학원 홈페이지에 게시(개별통지하지 않음)하며, 합격통지서 및 등록금 고지서는 본교 대학원 홈페이지(<https://www.syu.ac.kr/grad/>)에서 출력한다.**
- 사. 합격자는 등록 기간 내에 반드시 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 불합격 처리한다.
- 아. 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항은 대학원위원회가 정하는 바에 따른다.

9. 장학제도

구분	대상자	지급 기준	지급액
입학성적 장학금	전기, 후기 석사과정 신입생	등록생 5명 이상 학과의 입학성적 1위 (정원외, 추가모집 제외)	수업료의 20%
입학금감면 장학금	본교 교직원 본인 본교 석사출신 박사과정 입학생 본 대학원에서 본 대학원으로 편입학한 자 본교 최고지도자과정을 수료하고 대학원 학위과정으로 입학한 자	직원: 직원인사위원회 결의자 교수: 교원인사위원회 결의자	입학금
장려장학금	학위과정생(정원외 및 목회자양성·향학 장학수혜자 제외)	*직전학기 성적기준 석사 : 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	수업료의 20%
진학장학금	A: 석사과정 신입생 중 입학일 기준 7개월 이내 본교 졸업자 *석박사통합과정, 학석사연계과정 해당없음	A: 입학 첫학기, 마지막학기 지급 (목회자양성·외국인장학금수혜자 제외)	A:수업료의 60% (장려장학금 포함)
	B: 석사과정 신입생 중 본교 평생교육원 12학점 이상 이수자	B: 입학 첫 학기	B:수업료의 10%
외국인장학금	정원외 외국인 재학생 (이중언어과정 제외)	A: 직전학기 성적 4.0이상	A:수업료의 50%
		B: 직전학기 성적 3.5이상	B:수업료의 40%
		C: 직전학기 성적 3.0이상	C:수업료의 20%
	이중언어과정 정규학기 재학생 중 대학원이 추천한 자	논문을 제외한 학위수여 요건 충족자로서 TOPIK 4급(예체능 3급) 이상 취득 또는 한국어과정 600시간 이상 이수	수업료의 50%
교육지원조교 장학금*	재학생 중 이중언어과정 운영학과 추천자	20명 이상일 때 최대 2명	월 500,000원
국제학생멘토 장학금	이중언어과정 운영학과 소속 외국인 학생 중 멘토로 승인되어 위촉된 자	멘티 최대 5명까지 학기 말에 지급, 상황에 따라 학기별 분할 지급 가능	멘티1인 당 수업료의 10%
장애인장학금	A:장애의 정도가 심한 장애인	국가 장애인 등급 기준	A:수업료의 30%
	B:장애의 정도가 심하지 않은 장애인		B:수업료의 10%

교직원장학금	본교 교직원 본인, 배우자, 자녀 (직원: 정규직 및 무기계약직, 교수: 전임교원)	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	수업료의 20%
교역자장학금	한국연합회 산하 정규직 교역자 본인, 배우자 사회복지법인삼육재단이사장 추천자로 연간 2인	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	수업료의 20%
공무원장학금	7급 이상 공무원 및 공무원 임용기준에 의한 동등 자격자	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	수업료의 20%
학과추천 장학금	학위과정별 학과 재학생 5명 이상 학과의 추천 1인(학위과정별 학과 재학생이 20명 이상일 때 1 인, 40명 이상일 때 2인 추가 선정)	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	수업료의 20%
연구조교 장학금*	학위과정생	연구조교 및 수업지원조교 운영지침에 따름	A: 월 800,000원 B: 월 500,000원
수업지원조교 장학금*	학위과정생	연구조교 및 수업지원조교 운영지침에 따름	월 300,000원
원우회임원 장학금*	A: 원우회 회장 B: 원우회 부회장	재학생 수 20명 이상	A:수업료의 10% B:수업료의 5%
교육이념구현 장학금*	본교 전임교원	신학과 석사과정 진학	수업료의 20%
문서전도*	문서전도에 참여한 재학생	문서전도 참여자	총 판매액의 5%
목회자양성 장학금	-	한국연합회 장학규정에 따름	-
목회자향학 장학금	-	한국연합회 장학규정에 따름	-
산학협력 장학금	임상간호대학원 재학생	국립암센터 및 원자력의학원 재직	수업료의 10%
기타장학금	-	별도 협약에 따름	-

*직전학기 성적기준이 있는 장학금의 경우 첫째 학기는 성적 관계없이 지급함.

*교직원장학금, 교역자장학금, 공무원장학금, 산학협력장학금 중 1개만 선택, 중복 지급 불가

*장학금 지급규정에 근거하여 등록금의 50% 초과 지급 예외(진학장학금, 장애인장학금, 입학성적장학금, 교육이념구현장학금)

10. 문의처

가. 주 소: 01795 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 백주년기념관 101호 대학원 교학팀

나. 연락처: (02) (02) 3399-3018, 3012, 3016, 3015, 3010, 3008 Fax (02) 3399-3009

다. 홈페이지: <http://www.syu.ac.kr/mba>

라. 학과사무실: (02) 3399-1566