

2022학년도 후기 추가 모집

# 경영대학원 신·편입생 요강



삼육대학교 경영대학원

---

(01795) 서울시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원교학팀(백주년기념관 101호)

입학문의: (02) 3399-3018, 3016, 3018, 3015, 3010, 3008

FAX. 02-3399-3009

홈페이지: <https://www.syu.ac.kr/mba>

---

## 1. 전형일정

구분	일시	비고
원서접수	2022. 06. 27.(월) 09:00~07. 01.(금) 15:00	<a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a>
제출서류 접수 마감	2022. 07. 01.(금) 15:00	2022. 07. 01.(금) 등기우편 소인까지 유효
전형일	2022. 07. 14.(목) *학과별 일시 변동가능	전형 장소는 대학원 홈페이지에 공고
합격자 발표	2022. 07. 28.(목)	대학원 홈페이지
등록금 납부	2022. 08. 01.(월)~08. 03.(수)	추후 변경될 수 있음

- ▶ 제출서류 보낼 곳 : (우 01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀
- ▶ 인터넷 원서접수 문의처: (주) 진학어플라이(<http://www.jinhakapply.com>) 전화: 02-1544-7715

## 2. 모집학과 및 인원

과정	계열	학과	전공 분야	모집인원
석사	인문사회	경영학과	경영학	○명

## 3. 지원자격

- 가. 국내·외 대학 학사학위(독학사 포함) 취득(예정)자
- 나. 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

## 4. 전형방법

항목	서류전형	구술고사	총점
배점	100점	100점	200점

## 5. 선발기준

- 가. 일반기준
  - 1) 결시자는 불합격 처리한다.
  - 2) 지원자격 미달자나 허위기재, 변조 및 기타 부정행위자는 성적에 관계없이 불합격 처리되며, 입학 후에라도 입학이 취소된다(단, 기 납부한 수업료는 교육부령에 따라 환불 처리됨).
- 나. 합격자 선발기준
  - 1) 서류심사 및 구술고사 합격자 중 총점 순위에 따라 소정 인원을 선발한다.
  - 2) 동점자는 다음 순위에 따라 우선순위를 결정한다.
    - ① 구술고사 성적이 높은 자
    - ② 서류전형 성적이 높은 자
  - 3) 구술고사 평균점수(위원별 점수)가 60점을 넘지 못하거나 구술고사 위원 2/3 이상이 40점 미만의 점수를 부여했을 경우 불합격 처리한다.
  - 4) 학업 수행능력이 부족한 자는 모집 인원내 관계 없이 선발하지 않는다.

## 6. 제출서류

구분	구비서류
석사과정	1. 입학원서 1부 (진학사 출력) 2. 대학교 졸업(예정)증명서 1부 (입학전형 후 졸업하는 졸업예정자의 경우 합격 후 졸업증명서 제출해야 함) 3. 대학교 성적증명서(총 평점평균/만점평점 및 백분율(100% 환산)) 1부 <b>(편입해서 졸업한 경우 편입 전적 대학교 제적/졸업증명서 및 성적표 추가 제출)</b> 4. 학업계획서 1부(소정 양식) 5. 자기소개서 1부(소정 양식) ※ 제출서류는 원서접수일 기준 3개월 이내 발급된 것이어야 함.

### ※해외 소재 대학 출신 지원자의 학위 증명서 및 성적증명서 제출

1. 아포스티유 (Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류
  2. 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 학위 등 입증서류
  3. 중국소재 대학(원)인 경우 다음 중 선택하여 제출
    - 1) 중국 교육부 운영 학력·학위 인증센터 발행 학위 인증서와 성적표 ([www.cdgd.edu.cn](http://www.cdgd.edu.cn), [www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn))
    - 2) 영문 번역 공증 및 중국 외교부 인증된 졸업증명서와 성적표
- ※ 아포스티유, 영사확인서 발급문의 : 외교부 영사콜센터 (02-3210-0404)

### \*편입희망자는 진학사로 접수하지 않고 첨부된 편입신청서류를 작성하여 아래 주소로 우편 발송

- 위 제출 서류의 2,3번 대신 편입 전 대학의 재학 or 제적 증명서와 성적증명서 제출
- 편입서류 보낼 곳 : (우 01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀
- 입학 후 학점인정신청서 대학원교학팀에 반드시 제출

## 7. 원서접수방법

단계	구분	내용
1	접수처 홈페이지 접속	·(주)진학사 : <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a> ·삼육대학교 경영대학원 홈페이지 : <a href="https://www.syu.ac.kr/mba/">https://www.syu.ac.kr/mba/</a>
2	입학원서 작성	·삼육대학교 경영대학원으로 선택 ·접수 전 모집 요강과 인터넷 입학원서 접수 유의사항을 명확히 숙지함.
3	결제 및 접수	·전형료 결제함(석사과정 ₩60,000). ·전형료 결제와 동시에 입학원서 접수 완료
4	입학원서 및 수험표 출력	·전형료 결제 후 입학원서 접수 여부를 확인하고 입학원서 출력함.
5	서식 다운로드 및 작성	·자기소개서(소정 양식), 학업계획서(소정 양식)
6	제출서류 우송	· <b>입학원서 및 제출서류 등기 발송</b> <b>(서류접수 마지막 날 등기우편 소인까지 유효함, 미제출시 서류미비 불합격)</b> · <b>보낼 곳 : 01795 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀</b>
7	제출서류 도착 확인	· 진학사 홈페이지 나의원서관리 - [도착확인]제출서류 *발송 후 확인까지 2~3일 소요됨

※ 자세한 사항은 접수처 홈페이지에서 확인

## 8. 수험생 유의사항

- 가. 모든 수험생은 구술고사 장소를 확인하고, 지정된 시간에 대기실에 입실하여야 한다. 구술고사 시 수험표 및 신분증을 반드시 지참하여야 하며, 수험표를 지참하지 못한 경우 대학원 교학팀에서 재교부받아야 한다.
- 나. 이미 제출한 서류는 취소 또는 정정하지 못하며, 전형료와 제출서류는 일체 반환 하지 않는다.
- 다. 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않는다.
- 라. 제출서류의 누락, 작성오류, 기재사항 누락, 판독 불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 한다.
- 마. 학과 및 학위과정별 지원자가 2명 이하일 경우 전형이 취소될 수 있으며, 취소된 전형의 경우 전형료를 환불 받을 수 있다.
- 바. **합격자 발표는 본교 대학원 홈페이지에 게시(개별통지하지 않음)하며, 합격통지서 및 등록금 고지서는 본교 대학원 홈페이지(<https://www.syu.ac.kr/grad/>)에서 출력한다.**
- 사. 합격자는 등록 기간 내에 반드시 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 불합격 처리한다.
- 아. 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항은 대학원위원회가 정하는 바에 따른다.

## 9. 장학제도

구분	대상자	지급 기준	지급액
입학성적 장학금	전기, 후기 석사과정 신입생	등록생 5명 이상 학과의 입학성적 1위 (정원외, 추가모집 제외)	등록금의 20%
입학금감면 장학금	본교 교직원 본인 본교 석사출신 박사과정 입학생 본 대학원에서 본 대학원으로 편입학한 자 본교 최고지도자과정을 수료하고 대학원 학위과정으로 입학한 자	직원: 직원인사위원회 결의자 교수: 교원인사위원회 결의자	입학금
장려장학금	학위과정생(정원외 및 목회자양성·향학 장학 수혜자 제외)	*직전학기 성적기준 석사 : 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	등록금의 20%
진학장학금	A: 석사과정 신입생 중 입학일 기준 7개월 이내 본교 졸업자	A: 입학 첫 학기	A:등록금의 100% (장려장학금 포함)
	B: 본교 평생교육원 12학점 이상 이수자	B: 입학 첫 학기	B:등록금의 10%
장애인장학금	A:장애의 정도가 심한 장애인	국가 장애인 등급 기준	A:등록금의 30%
	B:장애의 정도가 심하지 않은 장애인		B:등록금의 10%
교직원장학금	본교 교직원 본인, 배우자, 자녀 (직원: 정규직 및 무기계약직, 교수: 전임교원)	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상 *교역자 장학금과 중복 지급불가	등록금의 20%
교역자장학금	한국연합회 산하 정규직 교역자 본인, 배우자 사회복지법인삼육재단이사장 추천자로 연간 2인	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상 *교직원 장학금과 중복 지급불가	등록금의 20%
공무원장학금	7급 이상 공무원 및 공무원 임용기준에 의한 동등 자격자	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	등록금의 20%
학과추천 장학금	학위과정별 학과 재학생 5명 이상 학과의 추천 1인(학위과정별 학과 재학생이 20명 이상일 때 1인, 40명 이상일 때 2인 추가 선정)	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	등록금의 20%
연구조교 장학금	학위과정생	연구조교 및 수업지원조교 운영지침에 따름	A: 월 800,000원 B: 월 500,000원

수업지원조교 장학금	학위과정생	연구조교 및 수업지원조교 운영지침에 따름	월 300,000원
기타장학금	-	별도 협약에 따름	-

\*직전학기 성적기준이 있는 장학금의 경우 첫째 학기는 성적 관계없이 지급함.

\*장학금 지급규정에 근거하여 등록금의 50% 초과 지급 예외(진학장학금, 장애인장학금, 입학성적장학금, 교육이념구현장학금)

## 10. 문의처

- 가. 주 소: 01795 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀
- 나. 연락처: (02) 3399-3018, 3012, 3016, 3015, 3010, 3008 Fax (02) 3399-3009
- 다. 홈페이지: <http://www.syu.ac.kr/mba>
- 라. 학과사무실: (02) 3399-1566