

2020학년도 후기
경영대학원
신입생 및 편입생 추가모집 요강



삼육대학교 경영대학원

(01795) 서울시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원교학팀(백주년기념관 101호)

입학문의: 02-3399-3015, 3016, 3010, 3008

FAX. 02-3399-3009

홈페이지: <https://www.syu.ac.kr/mba/>

1. 전형일정

구분	일시	비고
원서접수	2020. 06. 29(월) 09:00 ~ 07. 03(금) 15:00	http://www.jinhakapply.com
제출서류 접수마감	2020. 07. 03(금) 15:00	2020. 07. 03(금) 등기우편 소인까지 유효
전형일	2020. 07. 15(수) *추후 변동 가능	전형 장소는 대학원 홈페이지에 공고
합격자 발표	2020. 07. 29(수) 10:00	대학원 홈페이지
등록금 납부	2020. 08. 03(월) ~ 08. 05(수)	추후 변경될 수 있음

- ▶ 원서접수는 **인터넷을 통해서만** 합니다.
- ▶ 제출서류 보낼 곳 :
(우 01795) 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀
- ▶ 인터넷 원서접수 문의처: (주) 진학어플라이(<http://www.jinhakapply.com>) 전화: 02-1544-7715

2. 모집학과 및 인원

과정	계열	학과	전공 분야	모집인원
석사	인문사회	경영학과	경영학	○○명

3. 지원자격

- 가. 국내·외 대학 학사학위(독학사 포함) 취득(예정)자
- 나. 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자

4. 전형방법

항목	서류전형	구술고사	총점
배점	100점	100점	200점

5. 선발기준

- 가. 일반기준
 - 1) 결시자는 불합격 처리한다.
 - 2) 지원자격 미달자나 허위기재, 변조 및 기타 부정행위자는 성적에 관계없이 불합격 처리되며, 입학 후에라도 입학이 취소된다(단, 기 납부한 수업료는 교육부령에 따라 환불 처리됨).
- 나. 합격자 선발기준
 - 1) 서류심사 및 구술고사 합격자 중 총점순위에 따라 소정인원을 선발한다.
 - 2) 동점자는 다음 순위에 따라 우선순위를 결정한다.
 - ① 구술고사 성적이 높은 자
 - ② 서류 전형 성적이 높은 자
 - 3) 구술고사 평균점수(위원별 점수)가 60점을 넘지 못하거나 구술고사 위원 2/3 이상이 40점 미만의

- 점수를 부여했을 경우 불합격 처리한다.
- 4) 학업수행 능력이 부족한 자는 모집인원에 관계없이 선발하지 않는다.

6. 제출서류

구분	구비서류
석사과정	1. 입학원서 1부 2. 대학교 졸업(예정)증명서 1부 (입학전형 후 졸업하는 졸업예정자의 경우 합격 후 졸업증명서 제출해야 함) 3. 대학교 성적증명서(총 평점평균/만점평점 및 백분율(100% 환산)) 1부 (학부를 편입해서 졸업한 경우 편입 전적 대학교 성적증명서 추가 제출) 4. 학업계획서 1부(소정양식) 5. 자기소개서 1부(소정양식) 6. 학력조회 동의서 1부(소정양식) ※ 제출서류는 원서접수일 기준 3개월 이내 발급된 것이어야 함.
해외 소재 대학 출신 지원자의 학위 증명서 및 성적증명서 제출 1. 아포스티유 (Apostille) 확인을 받은 학위(학력) 등 입증서류 2. 출신학교가 속한 국가 주재 한국영사 또는 주한 공관 영사확인 받은 학위 등 입증서류 3. 중국소재 대학(원)인 경우 공증사무소 공증 및 외사판공실 인증을 받은 경우 영사확인 생략 가능(주중 대한민국 업무 폭주, 주한 중국대사관에서 인증여부를 수행하지 않는 점 및 아포스티유 가입국이 아닌 점을 감안) China Academic Degree & Graduate Education Development Center(www.cdgdc.edu.cn) 또는 중국 고등교육 학생정보(www.chsi.com.cn)에서 학위 및 성적증명서를 발급받아 제출해야 함 ※ 아포스티유, 영사확인서 발급문의 : 외교부 영사콜센터 (02-3210-0404)	

7. 원서접수방법

단계	구분	내용
1	접수처 홈페이지 접속	· (주)진학사 : http://www.jinhakapply.com · 삼육대학교 경영대학원 홈페이지 : https://www.syu.ac.kr/mba/
2	입학원서 작성	· 삼육대학교 경영대학원으로 선택 · 접수 전 모집요강과 인터넷 입학원서 접수 유의사항을 명확히 숙지함.
3	결제 및 접수	· 전형료 결제함(석사과정 ₩60,000). · 전형료 결제와 동시에 입학원서 접수 완료
4	입학원서 및 수험표 출력	· 전형료 결제 후 입학원서 접수 여부를 확인하고 입학원서 및 수험표를 출력함. · 접수 후 수험표는 언제든지 출력이 가능함
5	서식 다운로드 및 작성	· 자기소개서(소정양식), 학업계획서(소정양식)
6	제출서류 우송	· 입학원서 및 제출서류 등기 우송 (2020. 7. 3(금) 등기우편 소인까지 유효함, 미제출시 불합격 처리함) · 보낼 곳 : 01795 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교대학원 교학팀
7	제출서류 도착 확인	· 삼육대학교 대학원 교학팀(02-3399-3016)

※ 자세한 사항은 접수처 홈페이지에서 확인

8. 수험생 유의사항

- 가. 모든 수험생은 구술고사 장소를 확인하고, 지정된 시간에 대기실에 입실하여야 한다. 구술고사 시 수험표 및 신분증을 반드시 지참하여야 하며, 수험표를 지참하지 못한 경우 대학원 교학팀에서 재교부 받아야 한다.
- 나. 이미 제출한 서류는 취소 또는 정정하지 못하며, 전형료와 제출서류는 일체 반환하지 않는다.
- 다. 입학전형 평가내용 및 성적은 공개하지 않는다.
- 라. 제출 서류의 누락, 작성오류, 기재사항 누락, 판독불능 등으로 인한 불이익은 지원자의 책임으로 한다.
- 마. 학과 및 학위과정별 지원자가 2명 이하일 경우 전형이 취소될 수 있으며, 취소된 전형의 경우 전형료를 환불 받을 수 있다.
- 바. 합격자 발표는 본교 대학원 홈페이지에 게시(개별통지 하지 않음)하며, 합격통지서 및 등록금 고지서는 본교 경영대학원 홈페이지(<https://www.syu.ac.kr/mba/>)에서 출력한다.
- 바. 합격자는 등록기간 내에 반드시 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 하며, 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 불합격 처리한다.
- 아. 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항은 대학원위원회가 정하는 바에 따른다.

9. 장학제도

장학금 구분	지급액	지급 기준	대상자	비 고
입학성적장학금	등록금의 20%	등록생 5명 이상일 때 학과 1위	전기, 후기 신입생 (정원외, 추가모집 제외)	박사과정 해당없음
입학금 감면	입학금		본교 교직원 본인 본교 석사출신 박사과정 입학생 본교 대학원에서 본교 대학원 으로 편입학한 자	본교 교직원의 경우 대학원 입 학자(행렬결의자)에 한함
장려장학금	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사 : 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	정규 학위과정생	
진학장학금	등록금의 100% (입학금 제외)	입학 첫 학기	신입생모집 학년도 전/후기 직전 삼육대학교 졸업자	장려장학금(20% 포함)
장애인장학금	A:등록금의 30% B:등록금의 10%		A:장애등급 1~3급 B:장애등급 4~6급	A 해당자는 장려장학 포함하여 50%이상 지급가능
교역자 장학	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	A:교역자 본인 B:교역자 배우자	한국연합회 산하 정규직 교역자 A: 삼육재단 산하 사회복지시설 종사자 포함(사회복지 법인 삼 육재단 추천한자로 연간 2인)
공무원 장학	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	7급 이상 공무원	
학과장추천장학금	등록금의 20%	*직전학기 성적기준 석사: 3.5이상 박사/통합과정: 3.75이상	학과/학위과정별 재학생 5인 이상일 때 학과장이 추천하는 1인	학과 및 학위과정별 재학생이 20명 이상일 때 1인, 40명 이상 일때 2인 추가 선정
연구조교 장학금	월 500,000원			연구조교 운영 규정에 따름

10. 문의처

- 가. 주 소: 01795 서울특별시 노원구 화랑로 815 삼육대학교 대학원 교학팀
- 나. 연락처: (02) 3399-3016 Fax (02) 3399-3009
- 다. 홈페이지: <http://www.syu.ac.kr/mba/>
- 라. 학과사무실: (02) 3399-1566