

'23년 2학기 국가장학금(I·II유형) 및
다자녀 국가장학금


학생 모바일 신청 매뉴얼

국가장학부



목차

- ① 국가장학금 신청 : P. 3~
- ② 신청정보 수정 : P. 27~
- ③ 가구원 동의절차 : P. 29~
- ④ 서류제출(대상자) : P. 32~
- ⑤ 국가장학금 신청 시 유의사항 : P. 34~

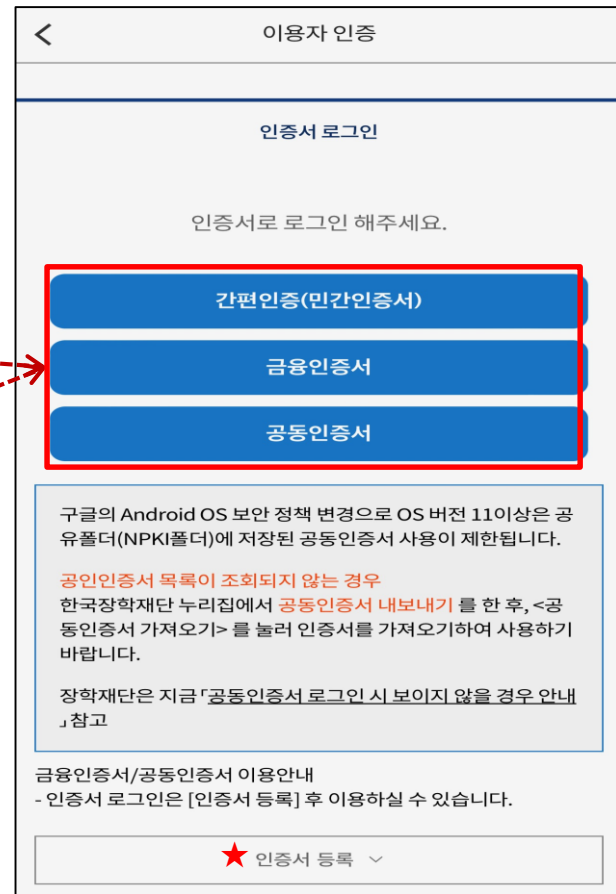
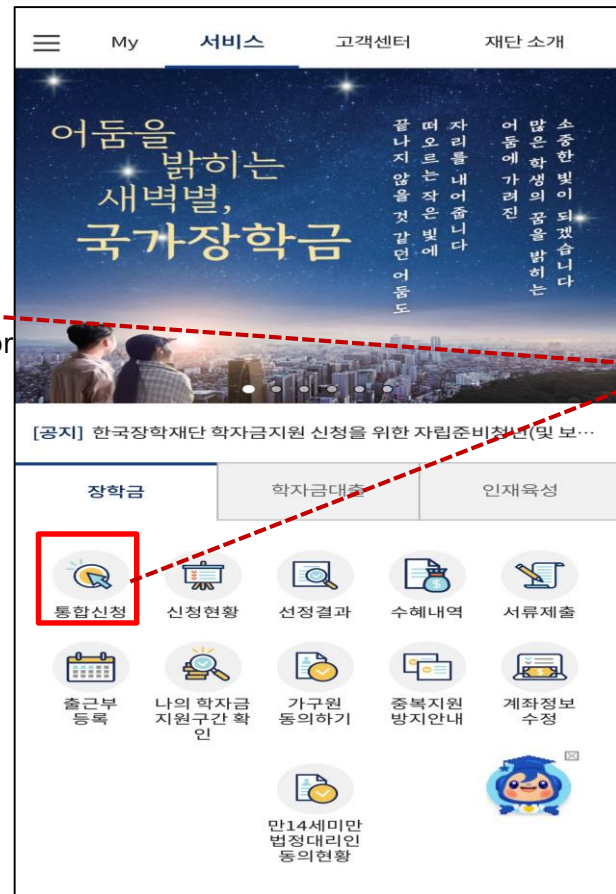
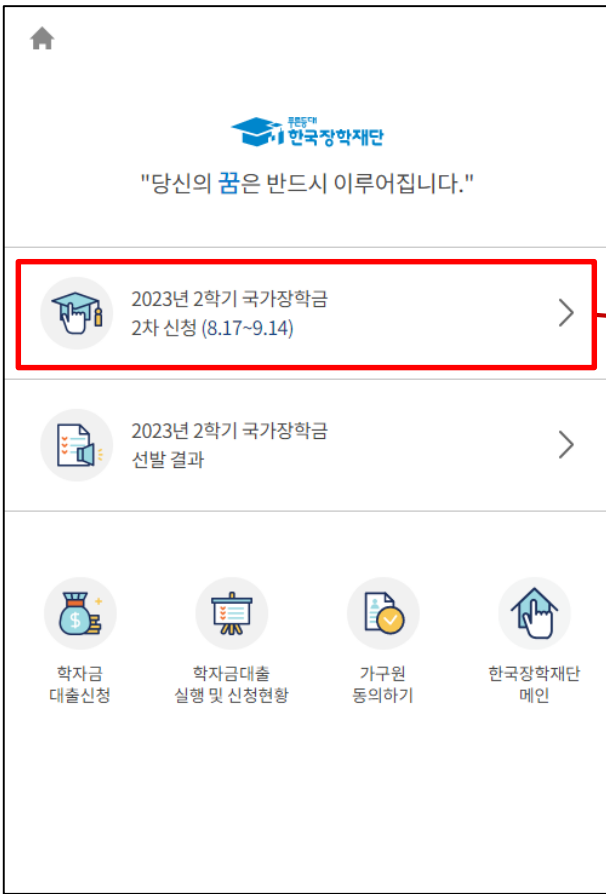
 한국장학재단
Korea Student Aid Foundation KOSAF



국가장학금 신청방법

- * 국가장학금 I 유형(학생직접지원형)
- * 국가장학금 II 유형(대학연계지원형)
- * 다자녀 국가장학금
- * 지역인재장학금

《국가장학금 신청하기》 한국장학재단 어플 접속 후 로그인



★ 장학재단 통합신청 어플 접속 후 로그인(회원이 아닐 시 서비스 이용자 등록 필요)

- 국가장학금 신청 : 한국장학재단 원클릭신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 국가장학금 신청기간(2차) : '23. 8. 17.(목) 9시 ~ '23. 9. 14.(목) 18시
 - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
 - ※ 사전 준비물 : 본인 명의 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 및 본인 명의 계좌번호, 부모의 주민번호(학생이 기혼자인 경우 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의(2차) : '23. 8. 17.(목) 9시 ~ '23. 9. 21.(목) 18시
 - ※ 단 '23. 8. 22.(화) 14시 이후 서류제출 및 가구원 정보제공 동의가 이뤄질 경우 최신화 신청기간이 부족하거나, 최신화 신청 자체가 불가할 수 있음을 유의
 - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터(☎ 1599-2000)로 문의

《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 전 준비사항 - 공동인증서 가져오기

로그인이 필요합니다.

N	Q	A	S
공지사항	FAQ	인증센터	설정

1

장학금	장학금신청	+
학자금대출	통합신청	
기숙사	통합신청현황	
인재육성	가족정보수정	
학자금지원구간	신청하기	
근로및멘토링활	신청현황	
동관리	서류제출	
스마트학자금맞	신청결과	
출실계	수혜내역	
학자금중복지원	구제신청현황	
방지	계좌정보수정	
기부	소득연계형 국가장학금	+
고객센터	국가장학금일리미	
재단안내	1유형/2유형/다자녀/지역인재	

인증센터

공동인증서 관리

2

인증서 가져오기

인증서 관리

전자문서지갑 관리

전자문서지갑 등록

전자문서지갑 확인

취소

인증서 가져오기

PC에서 인증서를 가져올 수 있습니다.

인증서 가져오기를 실행하는 동안에는 네트워크 연결상태를 유지해 주세요.

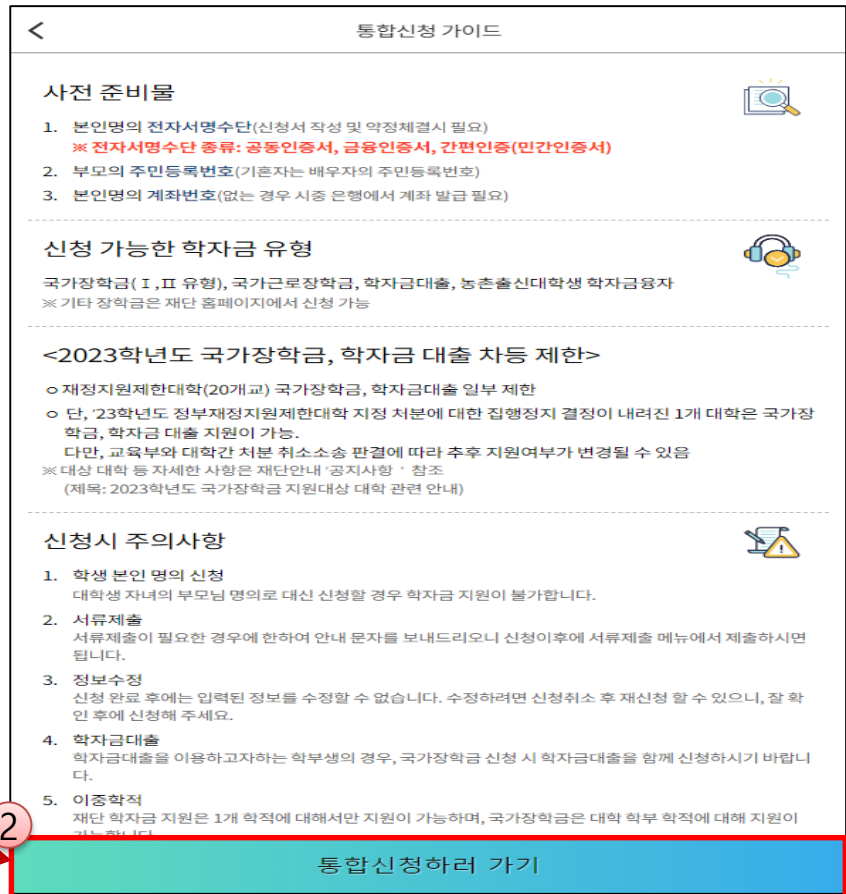
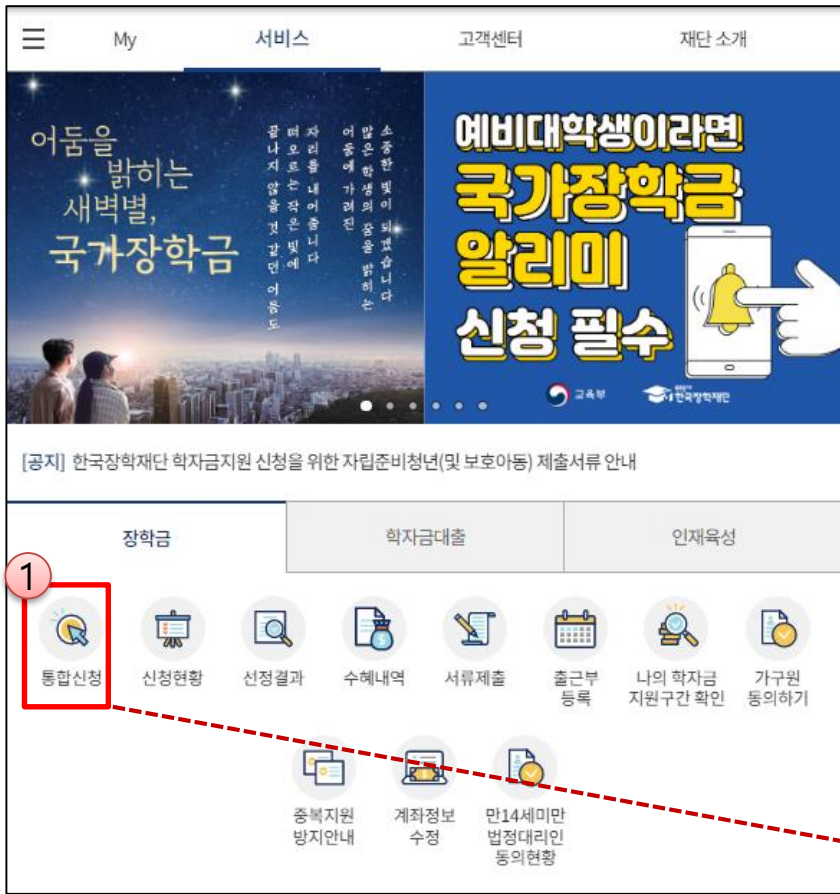
1. PC에서 한국장학재단 홈페이지에 접속합니다. (<https://www.kosaf.go.kr/>)
2. '로그인 > 공동인증서' 화면 아래 '공동인증서 내보내기(PC → 스마트폰)' 메뉴의 '한국장학재단 앱' 버튼을 클릭하면 인증서 내보내기 화면이 출력됩니다.
3. 인증서를 선택하여 인증서 암호를 입력 후 다음 버튼을 누르고 모바일 화면에 생성된 인증번호 12자리를 차례로 입력한 후 마침을 누릅니다.
4. PC에서 내보내기가 완료되면 모바일의 인증서 가져오기 버튼을 눌러 인증서를 가져옵니다.

3

인증서 가져오기

- ★ 통합 신청 전 준비사항 : 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
- 모바일 국가장학금 신청을 위한 공동인증서 가져오기 필요: 홈페이지 접속(www.kosaf.go.kr) → 마이페이지 → 공동인증서 전송
- 국가장학금 신청을 위해 전자서명수단(공동인증서, 금융인증서, 간편인증(민간인증서) 필요
 - 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용(신청서 작성 약정체결 등)
- 전자서명수단(인증서) 발급
 - (공동인증서) 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공동인증서 무료 발급
 - ※ 제휴은행 : 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 케이뱅크
 - (금융인증서) 해당 금융회사 인터넷뱅킹 홈페이지에서 발급 가능
 - (민간인증서) 카카오톡, 이동통신사PASS, KB국민은행, PAYCO, 삼성PASS,뱅크샐러드, KEB하나은행, 네이버, 신한은행, 토스

《국가장학금 신청하기》 학자금 통합신청 가이드



- ★ 통합 신청 전 준비사항 : 본인명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서, 부모(배우자)의 주민등록번호, 본인명의 계좌번호
- 국가장학금 신청 방법 : 한국장학재단 통합신청 어플 접속, 주말·공휴일 포함 24시간 신청가능(마감일 제외)
- 국가장학금 신청기간(2차) : '23. 8. 17.(목) 9시 ~ '23. 9. 14.(목) 18시
 - ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
 - ※ 신청 전 준비사항: 본인 명의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 및 계좌번호, 부모의 주민번호(기혼자는 배우자의 주민번호)
- 서류제출·가구원 정보제공 동의(2차) : '23. 8. 17.(목) 9시 ~ '23. 9. 21.(목) 18시
 - ※ 단 '23. 8. 22.(화) 14시 이후 서류제출 및 가구원 정보제공 동의가 이뤄질 경우 최신화 신청기간이 부족하거나, 최신화 신청 자체가 불가할 수 있음을 유의
 - 모바일 서류제출 : [통합신청 어플] - [서류제출]에서 파일 업로드
 - 홈페이지 또는 모바일 업로드 불가 시 고객 상담센터(☎ 1599-2000)로 문의

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록(개인정보 수집제공 동의)

- 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 관련 안내사항 확인 후 동의
 - 개인(신용)정보 수집·이용에 관한 사항
 - 개인(신용)정보 제공·조회에 관한 사항
 - 행정정보 이용에 관한 사항

- “약관에 동의함” 진행 시 전자서명수단(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)을 통해 동의

《국가장학금 신청하기》 STEP 1. 학사정보 등록

<<
학사 정보 등록
1
주의사항 1

학생명

주민등록번호

학교정보
 불려오기 직접입력

학적/재학 학적 재학구분

소속대학 2 검색

학과/전공 3 검색

단과대학

* 학점은행제는 국가장학금 지원 불가

23-2학기 학년/학번(or수험번호)

학년선택 / 학번 또는 수험번호

입학년월 입학년도 입학월

졸업예정년월 졸업년도 졸업월

「공공재정환수법」 시행에 따른 장학금 신청 유의사항
 「공공재정 부정청구 금지 및 부정이익 환수에 관한 법률」이 2020년 1월 1일부터 시행됩니다.
 앞으로 장학금을 허위청구, 과다청구, 원래의 사용 목적과 다르게 사용하거나 잘못 지급된 경우에는 부정이익을 전액 환수하고, 악의적인 부정청구 행위에 대해서는 최대 5배까지 제재부가금을 부과하게 됩니다.
 장학금 부정청구로 인해 불이익을 받는 일이 없도록 각종 장학금 신청 시 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.

확인

주의사항 ✕

- ※ 학생 본인 명의로 신청해야 합니다.
- ※ 재단 학자금 지원은 1개 학적에 대해서만 지원이 가능하며, 국가장학금은 대학 학부 학적에 대해 지원이 가능합니다.
(대학원 및 학점은행 학자금대출과 대학 국가장학금 동시 수혜 불가)
- ※ 학부재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙입니다.
(국가근로장학금은 1,2차 신청 가능)
- ※ 단, 재학생 2차 신청 시 재학중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 후 지원가능합니다.(별도 탈락사유 존재 시 지원 불가)
- ※ 국가근로장학금은 소속대학이 확정된 학생만 신청할 수 있으며, 소속대학 미정인 신(편)입생은 2차 신청기간을 이용하여 주시 바랍니다.
- ※ 국가장학금을 신청하는 학부신입생의 경우 대학정보 입력여부와 관계없이 대학에서 제공되는 최종등록자 정보로 심사됩니다.
- ※ 농촌학자금용자의 경우 소속대학을 입력한 경우에만 신청 가능하며, 신청기간이 지난 후에 소속대학 수정이 필요할 경우 각 대학에 문의 해주시기 바랍니다.

학교검색

학교명(2자 이상 입력)을 입력해 주세요.

* 학점은행제는 학자금 지원 불가

검색해 주세요.

닫기

학과/전공 검색

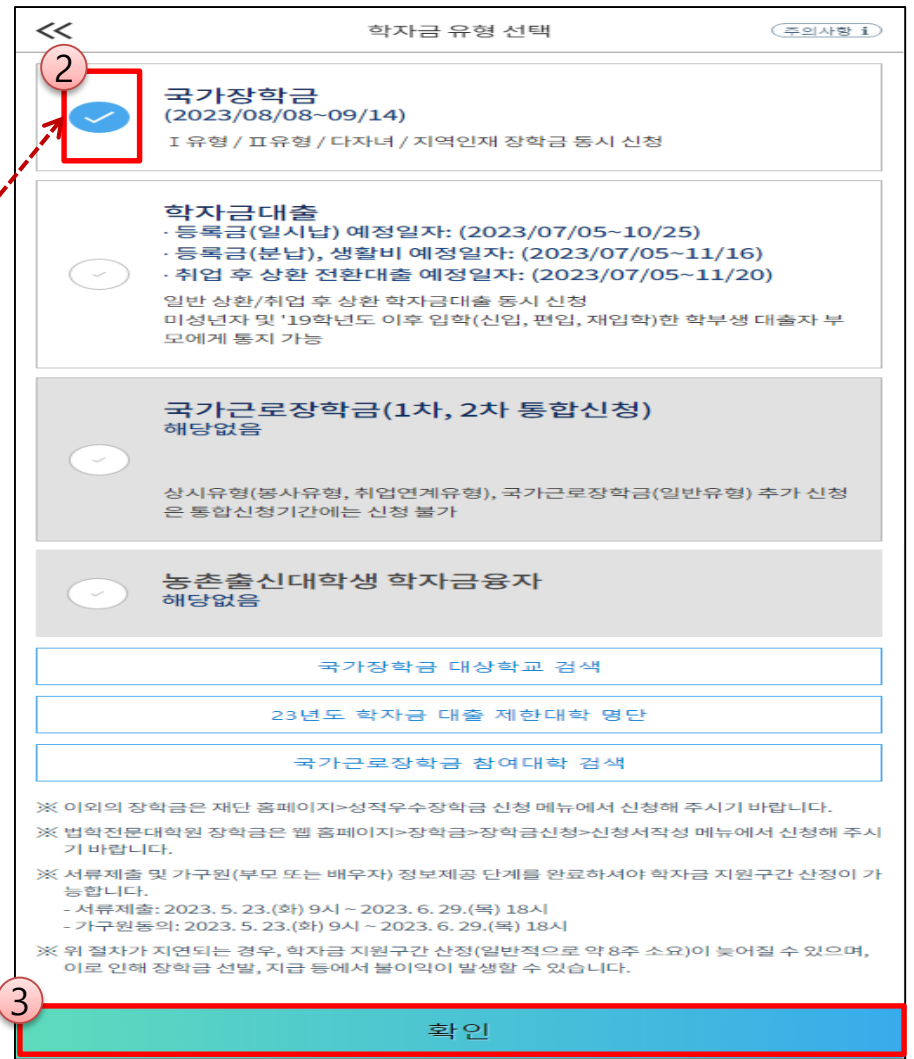
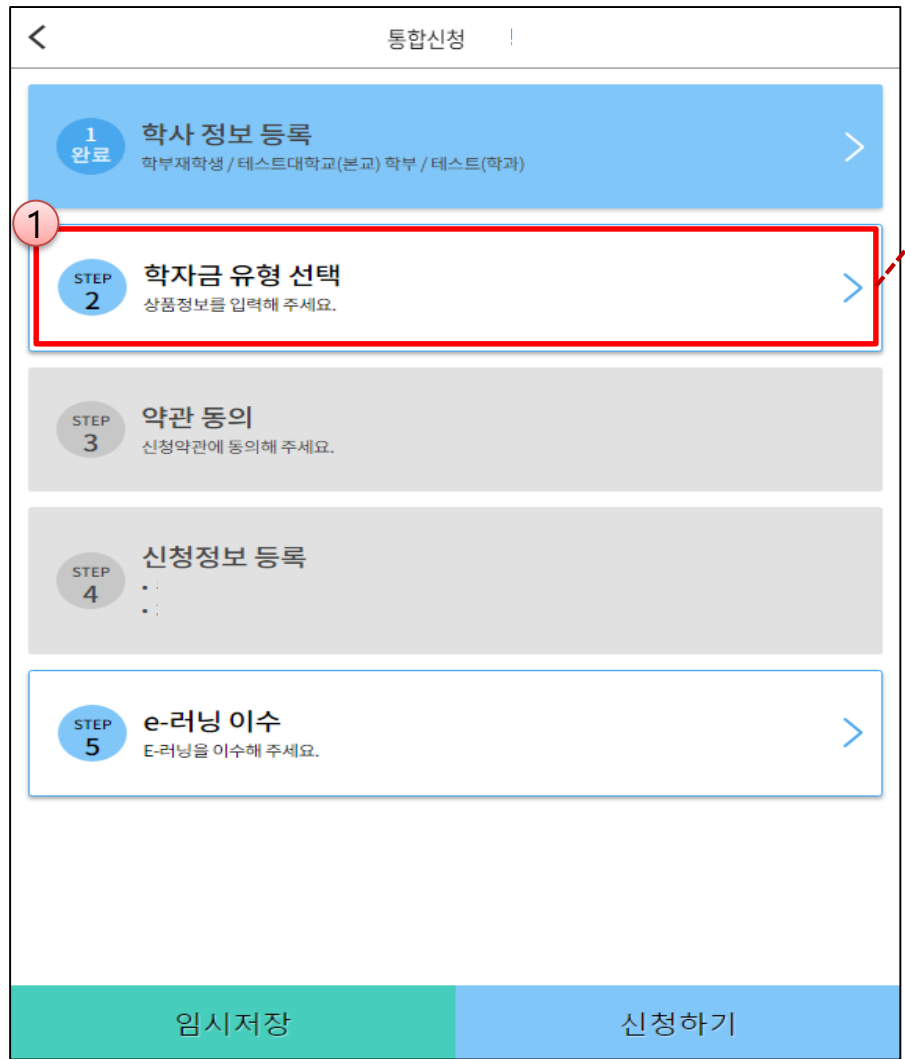
학과명을 입력해 주세요.

검색해 주세요.

닫기

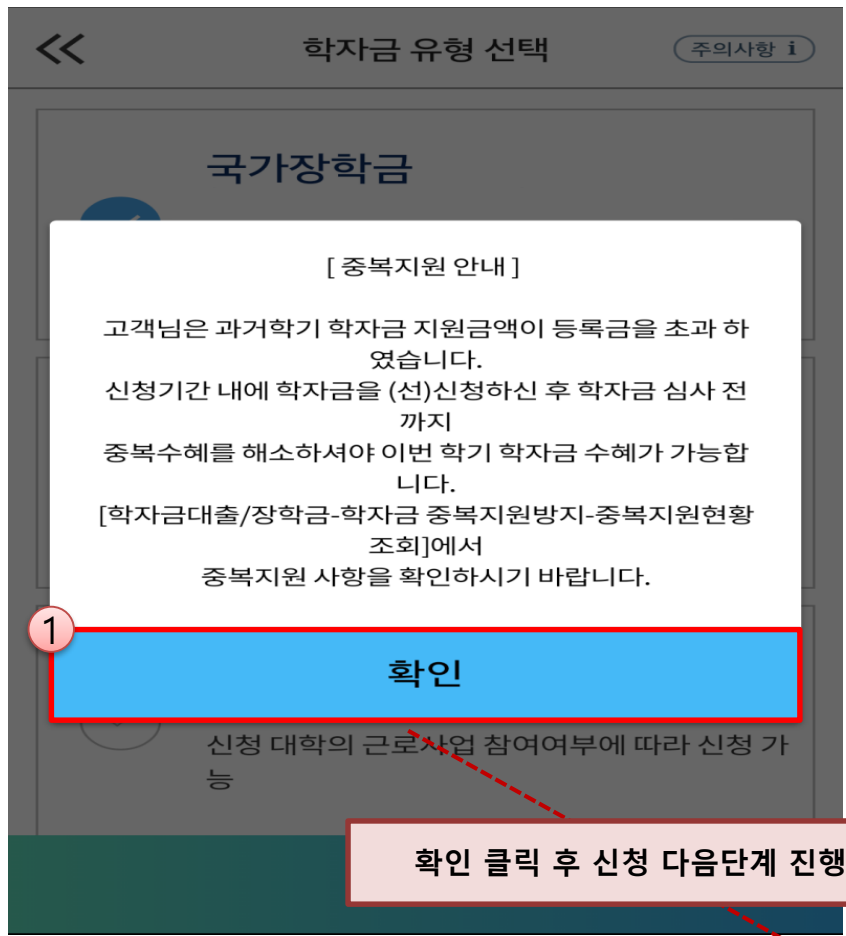
- 학사정보 입력 : '23년 2학기 기준'으로 본인의 학적구분(신입 · 재학 · 편입 · 재입학)을 정확하게 선택
- 반드시 본인이 소속한 대학을 선택 (반드시 확정대학으로 신청)
- '23년 1학기에 신 · 편입 · 재입학한 학생은 2학기에는 재학생이므로 학적을 재학으로 선택!
- ※ 소속대학 오신청, 학적 오신청 발생 시 심사에 오류가 발생할 수 있으므로 정확히 입력
- ※ 재학생은 국가장학금 1차 신청이 원칙!!! (단, 재학 중 2회에 한하여 구제신청 자동 적용 및 심사 가능)
- (단, 구제신청 2회 모두 사용 또는 기타 탈락사유 존재 시 지원 불가)

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택

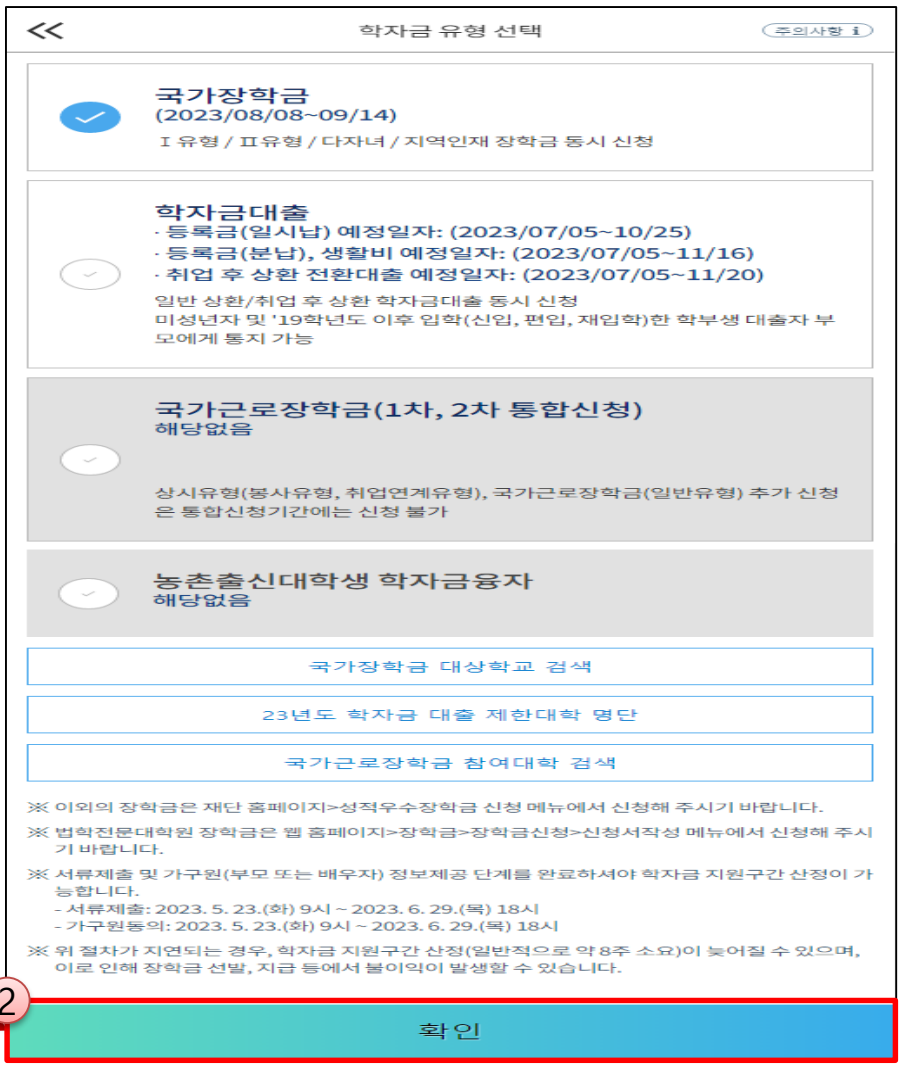


- 국가장학금(I유형/II유형/다자녀/지역인재 동시 신청)을 선택하여 신청!
- ※ 국가장학금 체크여부를 확인하세요!(국가장학금 지원가능 대학일 경우 기본체크가 되어 있습니다.)
- 신청하고자 하는 학자금유형 선택(국가장학금과 국가근로장학금의 경우 상품명이 유사하므로 오신청하지 않도록 유의!)
- 일반상환 / 취업후상환 학자금대출도 함께 선택하여 사전 신청 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 2. 학자금 유형 선택 - 중복지원 안내



확인 클릭 후 신청 다음단계 진행



- 중복지원자의 경우 안내 팝업 생성
- 중복지원여부와 관계없이 **장학/대출 신청은 가능하나, 중복지원상태 해소 후 다른 심사요건 충족 시 국가장학금 수혜 가능**
- 홈페이지 내 [장학금]-[학자금 중복지원방지]-[중복지원현황 조회]에서 내역 확인 후 해소 필요
- ※ 국가장학금 수혜 시 불이익이 없도록 사전 안내 및 중복지원 해소 적극 알림 목적

《국가장학금 신청하기》 STEP 3. 약관 동의

통합신청

1 완료 학사 정보 등록 >
학부재학생 / 테스트대학교(본교) 학부 / 테스트(학과)

2 완료 학자금 유형 선택 >
국가장학금

STEP 3 약관 동의 >
신청약관에 동의해 주세요.

STEP 4 신청정보 등록

STEP 5 e-러닝 이수 >
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장
신청하기

약관동의

2 기본동의

- 개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서
- 신청인 동의서
- 신청 주의사항

학자금 지원구간 산정 관련 동의

- 개인(신용)정보의 수집·제공 동의서 (지원구간 산정용)
- 금융정보등(금융·보험)제공 동의서
- 가구원 확인 및 가구원 정보 제공 동의서

개인(신용) 정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

전체동의

한국장학재단(이하 '재단')이 본인의 금융거래 관련 계약, 장학금 지급 및 사후관리, 학자금지원 효과성 분석 관련 조사 관련하여 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하거나 제3자에게 제공 및 조회하고자 하는 경우에는 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제23조, 제24조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」(이하 '신용정보법') 제15조제2항, 제32조, 제33조 및 제34조에 따라 본인의 동의를 얻어야 합니다.

이에 본인은 재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」(이하 '장학재단법') 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하며 재단이 학자금대출 및 등 대출의 연계, 장학금 등 학자금지원과 관련된 정보(기존 재단 수혜정보 포함) 본인의 가구원(부모 또는 배우자), 법정대리인, 본인 소속 또는 소속예정인 고등교육기관에 제공 및 활용(가구원 상담 포함) 하신데 동의합니다.

* 금융거래와 함은 여신업무, 부수업무(사후관리 업무 등)와 관련된 거래를 의미합니다.
* 재단은 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령」 제36조의 2 및 「취업 후 학자금 상환 특별법 시행령」 제45조의2에 따른 업무수행을 위해 정보주체의 주민등록번호가 포함된 자료의 처리가 가능합니다.

3 약관에 동의함

4 확인

- 개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 및 조회동의서, 신청인 동의서 및 학자금 지원구간 산정 관련 동의 등 전체 약관 동의
- 학자금 지원구간(분위) 확인을 위한 본인 소득·재산 및 학자금지원 자격요건 파악에 필요한 범위 내 활용 목적으로 개인정보 제공 동의
- 금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공 동의 진행
- 가구원 정보 제공동의 필요성, 진행방법 등 주의사항 확인

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 개인정보 입력

통합신청

- 1 완료 학사 정보 등록
학부재학생 / 테스트대학교(본교) 학부 / 테스트(학과)
- 2 완료 학자금 유형 선택
국가장학금
- 3 완료 약관 동의
모든 약관에 동의하였습니다.
- 1 STEP 4 신청정보 등록**
- STEP 5 e-러닝 이수
E-러닝을 이수해 주세요.

임시저장 신청하기

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

이름 * [입력된 이름]

주민등록번호 * [입력된 주민등록번호]

전화번호 없음

휴대전화번호 * 010

2 휴대전화 인증

이메일 * [이메일 입력 필드]

직접입력

실거주지 주소(우편물 수령처) *

기한이익상실 등 안내 우편물은 고객에게 발생하는 불이익을 사전에 방지하기 위하여 우편물수령처와 주민등록주소지가 상이할 경우 두 곳 모두 발송될 수 있습니다.

3 우편번호 찾기

병역사항 * 필 또는 해당없음 미필

4 다음

휴대전화를 인증해주세요

휴대전화번호
010 [입력된 번호] 인증번호 받기

인증번호
인증번호 입력

'카카오톡'으로 인증번호가 발송되며 신청 후 5분 이상 받지 못한 경우 인증번호 받기를 다시 클릭하시기 바랍니다.
(단, 카카오톡 미이용자 또는 발송 실패의 경우 문자로 발송되며 확인되지 않는 경우 상담센터 (1599-2000) 연락 요망)

확인

도로명주소 지번주소

시/도 선택 시/군/구 선택

도로명 주소

조회

· 한강대로 416 (도로명+건물번호)

확인 취소

- **휴대폰번호** : 휴대폰번호 입력 후 인증번호 입력(전화번호의 경우 필수 입력 값이 아님)
- **실거주지 주소** : 거주지 주소 입력 후 확인버튼 클릭

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 소득·재산 조사 방법 선택(계속사용)

1학기 소득인정액 **계속 사용** 신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

소득재산 조사방법 * ①

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경계값이 동일할 경우 1학기과 동일한 소득구간 확정)

1학기 소득인정액 계속사용

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

'1학기 소득인정액 계속 사용신청' 클릭 시

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

수혜 예측 정보 확인하기

안내

'1학기 소득인정액 계속 사용신청'을 선택하셨습니다. 소득, 재산, 가구원, 학적, 신분 등이 미변동 시 선택하셔야 합니다. 향후 이의신청은 불가합니다. 서약서 내용을 충분히 숙지하시고 선택하시기 바랍니다. '1학기 소득인정액 계속 사용신청'을 선택하시겠습니까?

아니오 예

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동하지 않았을 경우 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 가능
 - 1학기에 산정된 소득인정액을 2학기에 동일하게 사용하며, 학자금 지원구간(분위)은 경계값 변동 등에 따라 달라질 수 있음
 - '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시, 이의신청은 불가함

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(계속사용)

1학기 소득인정액 계속 사용 신청

'1학기 소득인정액 계속 사용신청' 선택 시 2학기 신청정보 자동 입력(1학기 신청정보)

The screenshot shows a web form for the National Scholarship Application. It is divided into two main sections: '1학기 소득인정액 계속 사용 신청' (1st Semester Income Recognition) and '2학기 신청정보 자동 입력' (2nd Semester Information Auto-input). The '1st Semester' section is highlighted with a red border and labeled '수정 불가' (Not Editable). The '2nd Semester' section is highlighted with a blue border and labeled '수정 가능' (Editable). The form includes fields for marital status, income level, and family information for both semesters.

1학기 소득인정액 계속 사용 신청 (수정 불가)

- 결혼여부 * 미혼 기혼 이혼 사별
- 수급자여부 * 해당없음 기초수급대상자 차상위계층
- 재외국민 입학전형 여부 * 예 아니오
- 아버지 정보: 구분 * 생존(아래항목 중 해당없음), 성함 * 김장학, 주민등록번호 * 700000 - , 실명인증완료
- 어머니 정보: 구분 * 생존(아래항목 중 해당없음), 성함 * 이재단, 주민등록번호 * 700000 - , 실명인증완료
- 전화번호: 없음, 휴대전화번호 * 010 - 0000 - 1234

2학기 신청정보 자동 입력 (수정 가능)

- 장애여부 * 예 아니오
- 가족원(형제, 자매) 정보 * 신청자 포함 형제/자매 명 중 나는 명입니다. 직접입력 다자녀가정
- 휴대전화번호 * 010 - 0000 - 5678

- 개인정보 입력 시 1학기 신청정보 그대로 유지되며, 일부 변동된 정보에 대해 수정 가능
 - (수정 가능) 장애인 여부 / 휴대전화번호 및 전화번호 / 형제 정보
 - (수정 불가) 결혼 여부 / 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 / 가족정보(부모님)·배우자 / 재외국민 입학전형 여부
- ※ 수정 불가 항목에 대해 수정이 필요한 경우, 반드시 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 필요

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 – 소득·재산 조사 방법 선택(재조사)

2학기 소득인정액 재조사신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

소득재산 조사방법 * ①

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경제값이 동일할 경우 1학기과 동일한 소득구간 확정)

1학기 소득인정액 계속사용(원)

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

소득 재산 조사 방법 선택 서약서 내용확인 >

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

이전 다음

'2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

수혜 예측 정보 확인하기

안내

'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하셨습니다.소득, 재산,가구원,학적,신분 등이 변동 시 선택하셔야 합니다. 서약서 내용을 충분히 숙지하시고 선택하시기 바랍니다.'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하시겠습니까?

아니오 예

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

이전 다음

- 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산, 가구원, 학적, 신분 등이 변동한 경우 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요
 - 1학기 학자금 지원구간 미산정자, 동의대상 가구원 제외자, 기초차상위 자격 보유자 등은 '1학기 소득인정액 계속 사용신청' 불가
 - 따라서, '1학기 소득인정액 계속 사용 신청'이 비활성화 되어 있는 경우는 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택만 가능

2학기 소득인정액 재조사신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

소득재산 조사방법 * ①

※ 1학기 소득인정액 계속 사용신청이란? 1학기 소득인정액을 그대로 2학기에 사용하는 제도입니다. (1학기과 경계값이 동일할 경우 1학기과 동일한 소득구간 확정)

1학기 소득인정액 계속사용(원)

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1 소득 재산 조사 방법 선택 서약서 내용확인 >

결혼여부 * ①

미혼 기혼

이혼 사별

이전 다음

‘내용확인’ 클릭 시

소득·재산 조사 방법 선택 서약서

본인은 한국장학재단(이하 '재단')의 장학금 또는 학자금대출(이하 "학자금지원") 신청인으로서 소득·재산 조사 방법을 선택함에 있어 다음 사항을 충분히 인지하였으며, 본인의 선택에 따라 당해 학기 학자금지원이 변동될 수 있음을 인식하고 아래와 같이 동의 및 서약합니다.

2학기 소득인정액 재조사 신청

'2학기 소득인정액 재조사신청'은 1학기과 비교하여 신청일 현재, 소득·재산·가구원(미혼:부모, 기혼:배우자)·학적(재외국민전형 여부)·신분(주민등록코드 상 재외국민 여부)등이 변동되었을 경우 선택하여야 합니다.

'2학기 소득인정액 재조사신청'은 2학기 소득인정액 산정 시 소득·재산 재조사를 실시하기에 향후 지원구간 최신화 신청을 진행하실 수 있습니다.

'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하셨어도 가구원 정보 확인 완료 전까지는 '1학기 소득인정액 계속 사용신청'으로 변경하실 수 있으나 가구원 정보 확인 완료 후에는 변경하실 수 없습니다.

2 동의합니다.

○ 소득·재산 조사 방법 선택 시 서약서 내용 확인 필수
- '동의' 완료 시 학자금 신청 진행 가능

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력(재조사)

2학기 소득인정액 재조사신청

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

수혜 예측 정보 확인하기

소득재산 조사방법 * i

- 1학기 소득인정액 계속사용
- 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

결혼여부 * i

- 미혼 기혼
- 이혼 사별

아버지 정보

구분 * 생존(아래항목 중 해당없음) v

성함 *

주민등록번호 *

실명인증

전화번호 없음 v -

휴대전화번호 *

어머니 정보

구분 * 생존(아래항목 중 해당없음) v

성함 *

주민등록번호 *

실명인증

전화번호 없음 v -

휴대전화번호 *

자녀정보 * i

나는 v 명의 자녀가 있습니다.

수급자여부 *

- 해당없음 기초수급대상자
- 차상위계층

재외국민 입학전형 여부 * i

- 예 아니오

장애여부 *

- 예 아니오

이전 다음

신규입력 필요
(최초신청시)

○ 개인정보 전체 신규 입력(최초 신청 시)
- '2학기 소득인정액 재조사 신청' 선택 시, 반드시 개인정보 신규 입력 필요

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

1) 미혼

결혼여부 * 미혼 기혼 이혼 사별

아버지 정보

구분 * 아래항목 중 해당없음(생존) ▾

성함 * 김장학

주민등록번호 * -
실명인증

어머니 정보

구분 * 아래항목 중 해당없음(생존) ▾

성함 * 이재단

주민등록번호 * -
실명인증

가족원(형제,자매)정보 * ①

신청자 포함 형제/자매 선택 ▾ 명 중 나는 3+ ▾ 패입니다.

직접입력 다자녀가정 기초수급대상자

수급자여부 * 해당없음 차상위계층

제외국민 입학전형 여부 * ①

대출 및 장학의 심사를 위하여 미혼인 경우 형제/자매 명수 (본인포함) 및 본인의 서열을 정확히 입력 바랍니다.

확인

이전 다음

형제/자매 정보는 다자녀 장학금 등에 반영될 수 있는 중요한 정보입니다. 본인 포함 형제/자매 5명 중 3명 이상이 맞습니까?

아니오 예

2) 기혼

결혼여부 * 미혼 기혼 이혼 사별

배우자 정보

구분 * 아래항목 중 해당없음(생존) ▾

성함 * 박한국

주민등록번호 * -
실명인증

이전 다음

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > 계좌정보

성함 *
주민등록번호 * -
실명인증

전화번호 없음
휴대전화번호 * 선택

자녀정보 * ①
나는 3+ ▾ 명의 자녀가 있습니다.

수급자여부 * 해당없음 기초수급대상자 차상위계층

제외국민 입학전형 여부 * ① 예 아니오

장애여부 * 예 아니오

이전 다음

○ 개인정보 입력

- 가족정보 입력 : 미혼의 경우 부모의 정보를, 기혼(배우자 생존)의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 실명인증 필요
- * 명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재 신청 요망
- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지

○ 다자녀 정보 입력 시 정확한 형제/자매 명수(본인포함) 및 본인의 서열을 입력(기혼자는 자녀 명수)

- 미혼의 경우 본인 포함 형제/자매가 3명 이상 → 다자녀 국가장학금 지원(해당자), II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상 → II유형 지원 우대 가능(대학별 상이)
- 신청완료 후 [홈페이지]-[장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]에서 서류제출 대상여부 확인 후 다자녀 증빙 서류 제출
- ※ 미혼자의 경우 본인포함 형제/자매가 6인 이상일 경우 '직접입력'을 통해 기입

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 가족정보 입력

가족원(형제,자매)정보 * ①

신청자 포함 형제/자매 3 명중나는 2

째 입니다.

직접입력

다자녀가정

수급자여부 *

해당없음 기초수급대상자

차상위계층

재외국민 입학전형 여부 ①

예 아니오

장애여부 *

예 아니오

학부생 보호 아동 및 자립준비청년(보호종료아동) 여부 * ①

예 아니오

이전 다음

학생 및 가구원(미혼: 부모, 기혼: 배우자) 중 1인 이상이 학자금 신청일 기준 기초/차상위 자격이 있는 경우 선택하시기 바랍니다. *형제자매 또는 자녀 등의 기초/차상위 자격 인정 불가

확인

재외국민 특별전형으로 입학전형을 선택하셨습니다. 학생 및 가구원(부모 또는 배우자) 모두 국외 소득·재산을 반드시 신고해야 합니다.

확인

일반 입학전형으로 선택하셨습니다. 신청인이 입력한 입학전형 정보가 대학의 학사정보와 다를 경우 학자금지원 (국가장학금 등) 대상에서 탈락하게 됩니다.

확인

학생 본인이 장애인에 해당할 경우 선택하시기 바랍니다. (본인 명의의 장애인증명서 또는 장애인등록증 제출 필요)

확인

*'예'를 선택하셨습니다. 본인은 아래 조건에 모두 해당하십니까?

1. 만 35세 이하 학부생
2. 보육원, 그룹홈 등 아동복지시설 또는 가정위탁 보호아동 및 보호종료아동(자립준비청년)

모두 해당한다면 '예'를 선택해주시고 하나라도 해당하지 않는다면 '아니오'로 선택해주시기 바랍니다.

확인

- 기초/차상위 : 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에만 선택
- 재외국민 입학전형 여부: 입학 당시 재외국민 특별전형으로 입학했는지 여부 선택
- ※ 실제와 다르게 선택하거나 국외 소득, 재산 신고 누락 시 학자금 지원이 제한되므로 선택 시 유의
- 장애인 : 학생 본인이 장애인에 해당할 경우에만 장애인 선택
- 보호(종료)아동 여부: 학생 본인이 보호(종료)아동에 해당할 경우에만 선택

《국가장학금 신청하기》 STEP 4. 신청정보 등록 - 계좌정보 입력

기존 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) * ⓘ 위익인

계좌선택 *

1 은행 000000

신규 등록 v

이전 확인

신규 신청자

신청정보 등록

개인정보 > 가족정보 > **계좌정보**

예금주(본인 명의 계좌) * ⓘ 위익인

1 신규 등록 v

계좌정보 신규등록

은행 은행 v

계좌번호 * 000000

등록

이전 확인

- 국가장학금 지급계좌 입력
- 대학에서 입금할 **신청학생 본인 명의** 계좌번호 입력(가족 및 지인 계좌 입력 불가)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. E-러닝 이수하기

« e-러닝 이수하기

✓ 국가장학금 한눈에 보기 (필수)

국가장학금 한눈에 보기

국가장학금 신청서서 지급까지

- STEP 01 학생 국가장학금 신청 / 서류제출 / 가구원동의
- STEP 02 재단 사회보장정보시스템을 통해 학자금 지원구간 확인
- STEP 03 대학 재단에 성적 및 등록금 정보 제공
- STEP 04 재단 대학 장학생 선정
- STEP 05 재단 대학에 장학금 지급 및 관리
- STEP 06 학생 학생에게 장학금 지급

다음

국가장학금 한눈에 보기

국가장학금 신청 시 꼭 확인하세요!

- 학생 "본인 명의"로 신청하였는지 반드시 확인하세요!
대학생 자녀의 부모님 명의로 신청하신 경우 수혜가 불가하니, 학생 "본인 명의"로 신청되었는지 반드시 확인
- 대학명과 학적 등을 잘못 입력한 경우, 심사가 진행되지 않을 수 있으니, 신청 정보를 꼭 확인하세요!
· 이중학적자(동일학기 2개 이상 대학에 재학)인 경우, 1개 학적에 한해 재단 학자금 지원이 가능하며, 국가장학금은 학부 학적에 대해 지원 가능
· 대학원 및 대학 이중학적학생은 대학 원 학자금 대출과 국가장학금 동시 수혜 불가
- 휴대폰 번호가 정확히 입력되었는지 확인하세요!
신청 시 입력한 휴대폰 번호로 학자금지원 심사관련 중요사항(집수, 학자금 지원구간 산정, 지급 등)이 통지되오니 한국장학재단 발송번호(1599-2000)가 수신거부 되지 않도록 확인
- 신청 완료 후 서류제출 및 가구원 동의 완료 여부를 홈페이지에서 반드시 확인하세요!
· 서류제출대상자 여부는 신청 후 1-3일 이내 (휴일 제외)에 확인 가능
· 신청자 가구원(부모 또는 배우자)의 정보제공동의 여부 반드시 확인
· 가구원 확인 및 가구원 동의가 완료되지 않는 경우 학자금 지원구간 산정이 불가하며, 가구원 확인 및 동의가 지연될 시 최신화 신청기간(10영업일) 및 미비서류제출기한(5영업일)이 제하되는 등 불이익이 발생합니다!

다음

국가장학금 한눈에 보기

학자금 지원구간 심사 안내

1. 학자금지원 구간이란?
○ (재단) 지원 대상 및 지원 금액 결정을 위해 소득재산 조사를 통해 산정한 대학생 가구의 소득인정액을 재단의 학자금 지원구간에 적용하여 결정할 구간임
○ (조사 대상) 미혼·부모·학생 본인, 기혼·배우자·학생 본인
○ (조사 항목) 소득 뿐만 아니라, 재산(부동산, 금융, 보험 등) 및 부채까지 조사
○ (조사 사항) 학자금 신청일을 기준으로 한국사회보장정보원에 소득재산 조사를 요청
※ 조사 기준(일(학자금 신청일) 이후 발생한 소득·재산·부채 변동에 대한 최신화 처리 불가하므로, 소득·재산·부채의 변동이 예상될 경우 가구원과 충분한 상의 후 신청 필요
2. 소득인정액 산정 방식
○ 소득인정액(월) = 소득평가액(월) + 재산의 소득환산액(월) - 현재 차액 수에 따른 공제액*
* 단, 자녀 가구의 미혼 학생만 적용
○ 유의사항
· 현재 차액 수에 따른 공제 시 이론 후 관계단절인 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 현재 차액이 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 현재 차액 수에서 제외합니다.
· 학자금 지원구간 산정을 위한 소득재산조사 기준 및 현재 차액 수에 따른 공제기준은 한국장학재단 홈페이지 > 고령센터 > 먼저확인해요 > 자료실 > 학자금 지원구간 산정지침 을 확인하여 주십시오.
· 가구원(부모 또는 배우자) 정보제공 동의가 완료되어 소득재산조사가 진행중일 경우, 학자금 지원 신청은 취소되나 소득재산조사는 취소되지 않습니다.

【소득 및 재산평가 기준】

구분	평가액	공제 기준	
소득 평가	소득평가액 = 소득·소득공제	-공제 기준 -학생 본인 소득 130만원 공제 -일용 소득 50% 공제	
재산 평가	(재산·기부재산공제액·부채) ÷ 월소득환산율	-공제 기준 -기부 공제 6,900만원* * 일반재산, 금융재산에 한하여 순세대차로 공제 적용 자녀자는 공제대상이 아님	-재산의 소득 환산율(월) -일반재산 : 월4.17%/3 -자 동 차 : 월4.17%/3 -금융재산 : 월6.26%/3
현재차액 수에 따른 공제	(본인 포함 현재차액 수 - 2) × 1인당 공제액	-공제기준 -1인당 공제액 40만원 -다자녀 가구의 미혼 학생만 적용 · 현재 차액 수에 따른 공제 시 이론 후 관계단절인 부모의 자녀는 반영하지 않으며, 현재 차액이 외국인, 사망 후 1년 이상 경과, 말소인 경우 등은 현재 차액 수에서 제외	

【소득 인정액 심사 예시】

소득 및 재산 조사
(소득) 부친의 월 소득이 300만원이고, 모친 월소득이 일용소득으로 월 200만원, 대학생인 본인은 아르바이트로 월 130만원의 소득이 있는 경우
(재산) 공시지가가 3억원인 집, 보험가액 1,500만원인 중형차, 장기적금으로 1,000만원을 가지고 있으면서, 집을 담보로 1억 원의 대출을 받은 경우

소득 인정액
1. 소득인정액(6249만원) = 소득평가액(400만원) 1. + 재산환산액(2249만원) 2.
2. 소득평가액(400만원) = 부친 소득(300만원) + 모친 소득(200만원) + 학생 소득(130만원) - 소득공제(130만원)
3. 재산환산액(2249만원) = 일반재산(주택 3억원 - 기부 공제 6,900만원 - 부채 1억원) × (4.17%/3) + 금융재산(예금 1,000만원 × (6.26%/3)) + 자동차(1,500만원 × (4.17%/3))

다음

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 국가장학금 신청 및 서류제출방법 등 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. E-러닝 이수하기(공공재정환수법 안내)

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단 속 공공재정환수법 안내

모든 장학금(국가장학금 등)의 부정청구 방지

2020년 1월 1일부터 공공재정환수에 근거하여 공공재정지급금의 부정청구를 금지합니다. 학생이 한국장학재단에서 신청하는 모든 장학금은 공공재정환수법 적용 대상에 포함됩니다. 한국장학재단은 앞으로 장학금 부정수급자에 대한 권리, 감독을 강화할 예정입니다.

※ 단, 이공계지원법 및 보조금법 등의 적용을 받는 경우, 공공재정환수법 보충 적용

장학금 부정청구 유형과 사례

유형	사례
1. 허위청구	장학금 신청 시 제출서류 위조 또는 근로장학생이 근로를 실제로 하지 않았거나, 타인이 근로를 대신하는 등 허위로 장학금 신청·지급받는 경우
2. 과다청구	졸업생은 근로 불가함에도 졸업 후까지 근로가 이어져, 전체 기간에 대한 근로장학금을 모두 받는 등 지급받아야 할 장학금보다 더 많이 수령한 경우
3. 목적외사용	해외연수 지원금을 받은 후 일반 생활비로 사용한 경우
4. 오지급	성적·이수학점 등의 결정사유가 있었음에도 장학금이 지급되었고, 나중에 오류 사실이 발견된 경우

다음

국가장학금 한눈에 보기

환수금액 한눈에 보기

부정이익 + 이자 (+ 재재부가금 + 가산금)

- 모든 부정청구 유형은 지급받은 장학금(원금)에 추가로 이자를 환수
- 허위청구, 과다청구, 목적외사용의 경우 재재부담금(최대 5배) 추가 발생
- 납부기간 내 미납 시 가산금도 발생

장학금 부정청구 유형과 사례

학생이 장학금 500만원을 받은 시점으로부터 2년 6개월 경과 후, 대학원장점검에서 환수대상으로 결정됨. 환수고지서를 받은 후, 납부기한 2개월 경과 시, 장학금 부정청구 유형별로 학생이 반환해야 하는 금액은?

【부정청구 유형별 환수금액】

유형	원금	이자	재재부가금	가산금	합계
장학금(원금)	500	0	0	0	500
허위청구	3113	~	~	~	3113 + 이자 + 부가금 + 가산금
과다청구	2083	~	~	~	2083 + 이자 + 부가금 + 가산금
목적외사용	1568	~	~	~	1568 + 이자 + 부가금 + 가산금
오지급	538	~	~	~	538 + 이자 + 부가금 + 가산금

다음

국가장학금 한눈에 보기

학생이 묻고 장학재단이 답하는 공공재정환수법

Q1. 재단이 대학으로부터 잘못된 성적정보를 받아 장학금을 주었는데도 공공재정환수(오지급) 대상이 될 수 있나요?
A1. 네, 될 수 있어요! 법률상 당초 자격요건을 충족하지 못한 학생에 대한 지급이므로 환수대상이 될 수 있어요.

Q2. 환수대상이 되지 않으려면 어떻게 해야 하나요?
A2. 대학으로부터 성적 통보료를 받으면, 성적기준을 확인하고, 자격기준에 미달되었음에도 장학금을 수령했을 시, 대학 및 재단에 신고 반환해야 해요.

Q3. 만약 환수대상으로 통보를 받으면 어떻게 해야 하나요?
A3. 재단 담당자의 조사에 성실히 임하고, 적극적으로 소명하세요. 소명이 어려우면, 고지서 발부 전까지 모든 금액을 상환하세요. (일찍 상환하면 재재부담금 및 가산금 면제 가능)

확인

e-러닝 이수하기

국가장학금 한눈에 보기 (필수)

확인

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
- 공공재정환수법 안내 확인 후 팝업 하단 확인 버튼 클릭!!(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 STEP 5. E-러닝 이수하기(통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내)

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

장학금

국가장학금 취업연계장학금

소득수준 연계지원 직업체험

우수장학금 푸른등대 기부장학금

계열별 우수학생 기부금 재원

다음

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

학자금대출

취업 후 상환 학자금대출

취업 후 소득발생 시 상환

일반 상환 학자금대출

거치 · 상환기간 선택 후 상환

이전 **다음**

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

인재육성

사회리더대학생 멘토링

사회 각 분야 리더 대학생

대학생지식 멘토링

대학생 초·중·고교생

이전 **다음**

국가장학금 한눈에 보기

한국장학재단은 학생이 꿈을 실현할 수 있도록 국가 예산으로 다양한 지원 제도를 운영하고 있습니다. 주요 사업은 한국장학재단 누리집 각 메뉴에서 확인할 수 있습니다.

내용 확인

기숙사

대학생 연합기숙사

주거공간 월 15만원

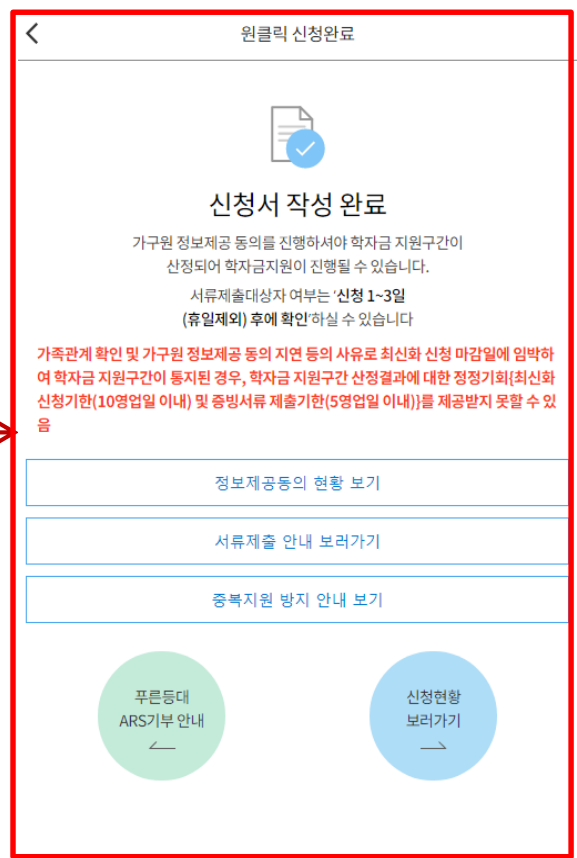
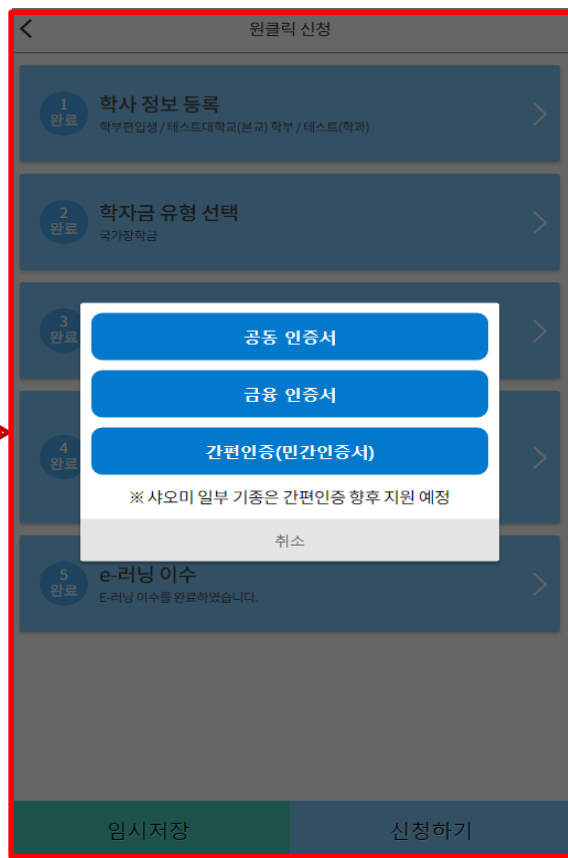
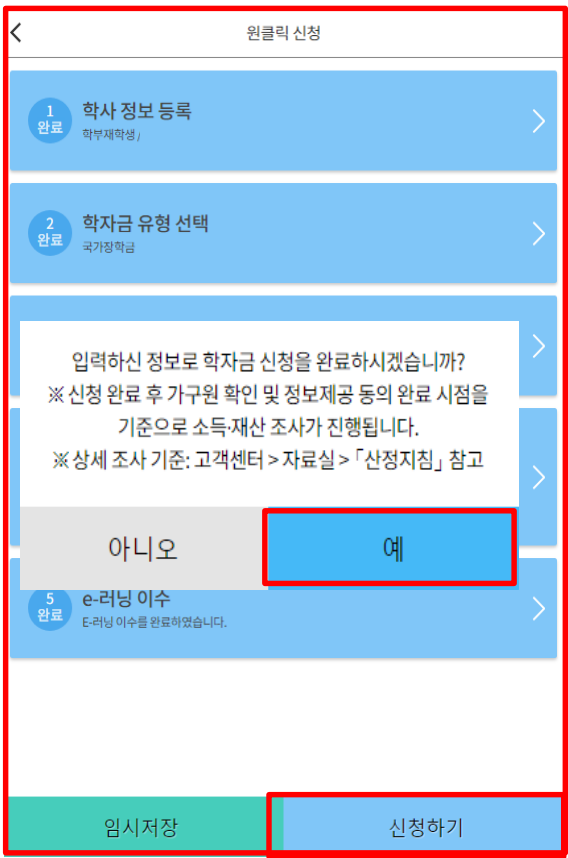
창업지원형 기숙사

주거공간 사무공간 무상

이전 **확인**

○ 국가장학금 한눈에 보기(필수 단계이므로 미확인 시 진행 불가)
 - 통합신청 대상 외 학자금지원 사업 안내 확인 후 **팝업 하단 확인 버튼 클릭!**(확인 버튼 클릭 완료 후 다음 단계 진행 가능)

《국가장학금 신청하기》 신청하기 - 신청서 제출 완료



- 신청정보 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 확인
 - 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인 및 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명
 - ※ 해당 화면에서 전자서명이 안 될 경우 국가장학금 신청이 불가하므로 최종 신청 여부 반드시 확인 필요
- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
 - ※ [장학금 > 장학금신청 > 신청현황]에서 신청결과 확인 가능하며, 시스템 이용자가 많은 경우 해당 메뉴에 신청내용이 출력될 때까지 5~10분 정도 소요될 수 있음
- 신청 1일~3일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요
 - [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]
- 신청 시 입력한 가구원의 '가구원 정보제공 동의현황' 반드시 확인 및 미동의 시 기한 내 완료해야 국가장학금 수혜 가능
- 동의여부가 동의함으로 확인되는 경우 추가적인 가구원동의 필요 없음

《국가장학금 신청하기》 가구원 정보제공 동의현황 확인

< 가구원 정보제공 동의자 현황

참조하세요 정보

| 2023년도 2학기 정보제공동의 현황

관계	정보	동의여부	상태
부	김장학 700000-1*****	동의 2018-03-07	제외요청
모	이재단 700000-2*****	미동의 <small>0</small>	

* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

| 2023년도 2학기 정보제공동의 서류제출 현황

제출한 서류	서류제출일	확인여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.		

동의제외신청

* 서류제출 전 '참조하세요' 내용을 꼭 확인해주세요.

1
정보제공동의 이력보기 v

< 가구원 정보제공 동의자 현황

참조하세요 정보

| 2023년도 2학기 정보제공동의 현황

관계	정보	동의여부	상태
부	김장학 700000-1*****	동의 2018-03-07	제외요청
모	이재단 700000-2*****	미동의 <small>0</small>	

* 가족정보 필수서류 확인이 완료 되어야만 가족정보별 정보제공 동의현황이 조회 됩니다.

| 2023년도 2학기 정보제공동의 서류제출 현황

제출한 서류	서류제출일	확인여부
조회된 결과가 존재하지 않습니다.		

동의제외신청

* 서류제출 전 '참조하세요' 내용을 꼭 확인해주세요.

정보제공동의 이력

No.	정보	동의여부	철회여부
1	김장학 700000-1*****	동의 2018-03-07	

정보제공동의 이력닫기 ^

참조하세요

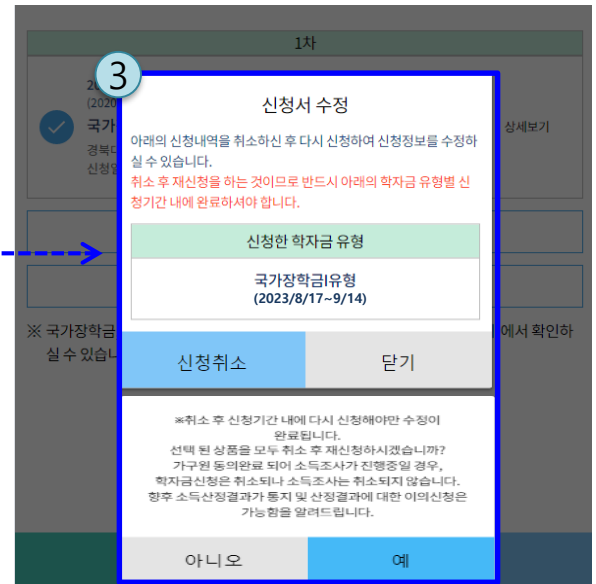
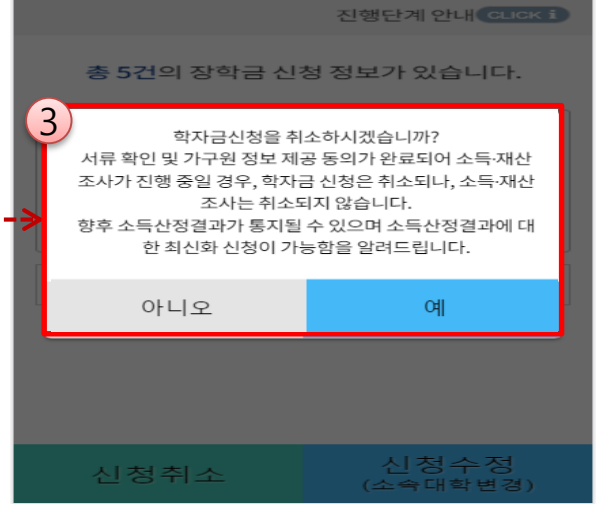
- ※ 가구원 동의를 완료하지 않은 경우 학자금 지원구간 산정이 불가합니다. 오프라인 등의 절차를 진행하기 위해 신청자 정보확인 및 필수안내사항 고지 등이 필요하므로 한국장학재단 상담센터(1599-2000)로 문의바랍니다.
- ※ 동의대상 가구원이 확정(가족관계 확인 및 서류처리 완료)된 이후 동의서 양식 요청 및 출력, 제출이 가능합니다.
- ※ 다만, 동의서 양식 출력 및 제출시 이미지형식(TIF)은 모바일에서 서비스를 제공할 수 없으므로, 정보제공동의와 관련된 서류를 제출할 때에는 '홈페이지 > 로그인 > 장학금/학자금대출 > 가구원 정보제공 동의' 메뉴를 이용해 주시기 바랍니다.
- ※ 동의서 양식은 한국장학재단 상담센터(1599-2000)에 요청, 작성 방법은 '홈페이지 - 고객센터 - 민자확인해요 - 자료실'의 '가구원 정보제공 동의서(서면) 샘플'을 참조하시기 바랍니다.
- ※ 공적자료로 증명할 수 없는 '기타 부양관계단절'의 경우에는 공증각서를 제출해주시기 바랍니다. 공증각서 작성 방법은 '홈페이지-고객센터-민자확인해요-자료실'의 '개인 금융정보 제공 동의 대상 제외 요청서 작성 예시'를 참조하시기 바랍니다.

○ 가구원 정보제공 동의현황 확인 화면
- [어플 메인]-[가구원 정보제공 동의현황 바로가기]



신청정보 수정방법

《국가장학금 신청정보 수정 방법》



- 신청취소: [통합신청현황] - [신청취소] - [장학금신청현황] - 해당 상품만 취소됨
- 신청정보 수정: [원클릭신청현황]-[신청수정(소속대학변경)]-신청된 모든 상품 취소(반드시 신청기간 내 재신청 필요!!)
- 신청취소 후 재신청 시 정확한 정보로 입력하여 신청기간 내 반드시 신청 완료해야 함(신청마감일시 유의)
- ※ 국가장학금 신청기간 종료 이후 신청대학 변경 필요 시 반드시 본인의 소속대학(국가장학금을 수혜받고자 하는 대학)으로 문의



가구원 정보제공 동의 절차

《가구원 정보제공 동의 절차》

로그인이 필요합니다.	
	N 공지사항
장학금	학자금 지원기간 확인
학자금 대출	가구원 정보제공 동의안내
생활관	가구원 정보제공 동의하기
인재육성	가구원 정보제공 동의현황
학자금 지원구간	학자금 지원구간 최신화신청
근로 및 멘토링 활동관리	소득인정액 모의계산 법정대리인 동의현황
스마트학자금맞 춤설계	
학자금중복지원 방지	
기부	
고객센터	
재단안내	
테스트	

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력

가구원 정보

1

개인정보제공 및 약관동의

*본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락없이

2

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)

※부와 모가 가구원일 경우, 부와 모 각각 동의가 필요합니다.

이름 *

주민등록번호 *

실명인증

3

다음

개인정보제공 및 약관동의

“학자금지원 소득재산조사 온라인 정보제공 동의”는 「개인정보보호법」을 준수하며, 개인정보 활용에 대한 고지를 통하여 고객 여러분께서 입력하시는 소중한 개인정보의 용도와 활용 방식, 개인정보보호를 위한 조치내용을 사전에 안내하고자 합니다.

1. 개인정보 수집 및 정보관리 안내

「학자금지원 소득재산조사 온라인 정보제공 동의 서비스」는 학자금신청(예정) 대학생의 가구원 동의취에 대학생 학자금지원에 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

- 필수 입력항목 : 성명, 주민등록번호, 학자금신청(예정) 대학생과의 관계 등
- 선택 입력항목 : 전화번호(휴대폰 번호 포함), 이메일

본 절차를 통해 수집된 개인정보는 한국장학재단의 학자금지원을 위한 자료로 활용되며, 대학생의 학자금지원 신청처리절차에 따라 처리되며 이후 지속 관리됩니다.

- 본 시스템의 정보 관리 및 보호의 주체는 해당 한국장학재단 및 관련 종사자입니다.

2. 개인정보 활용 목적

- 수집된 개인정보는 「한국장학재단 설립 등에 관한 법

약관에 동의함

- [메인화면] - [가구원 정보제공 동의 바로가기] 클릭
- ※ 준비사항 : 부모 또는 배우자의 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 지참
- ① 개인정보제공 및 약관동의, ② 실명확인, ③ 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증
- 개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부.모 또는 배우자) 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 인증

《가구원 정보제공 동의 절차》

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

정보제공자(학자금 지원 신청자의 부모 또는 배우자)

이름 * [입력란]
 주민등록번호 * [입력란]
 전화번호 없음
 휴대전화번호 * 선택 [입력란]
 이메일 * @ 선택 [입력란] 직접입력

이전 다음

학생 신청정보 미 존재 시 동의 대상자 등록

개인정보를 제공받는 사람
(학자금 지원 신청자) 직접등록

는(은) 등록자에게 학자금 지원을 위한 소득·재산 정보 제공 동의

등록자 이름 * [입력란]
 등록자 주민번호 * [입력란]
 실명인증 [입력란]

취소 등록

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.
 직접 등록된 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재조회

선택 미동의 등록자 삭제

개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서
 금융정보(금융·신용·보험 포함) 제공동의

※ 정보제공자()의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

인증서 동의

금융정보제공동의서 × 개인(신용)정보의 수집제공 동의서(소득... ×

1. 금융정보제공 동의
 금융정보제공동의제출 동의할 여부

1) 학자금지원 대상자 신청에 필요한 금융재산사를 위하여 금융기관 등이 신청자 또는 가구원의 금융정보 등을 한국장학재단이사장 및 보건복지부장관(관련법에 따른 위탁업무수행 기관장 포함)에게 제공하는 것에 동의합니다.

2) 한국장학재단이사장 및 보건복지부장관이 별지 제1호서식 구비서류로 제출한 통장계좌번호의 진위 여부 확인을 요청하는 경우 금융기관 등이 계좌 명의자의 성명, 주민등록번호, 계좌번호를 제공하는 것에 동의합니다.

동의함 동의하지 않음

금융정보제공의 제공 사실을 동의자에게 통보하지 아니할 여부

1) 금융기관이 금융정보제공을 한국장학재단이사장 및 보건복지부장관에게 제공한 사실을 동의자에게 통보하지 아니하는 데에 동의합니다.(만일 동의하지 않으면, 금융기관 등이 금융정보제공 사실을 정보제공 동의자 개인에게 우편으로 송부하게 합니다.)

동의함 동의하지 않음

약관에 동의함

가구원 정보제공 동의

본인인증 > 정보입력 > 대상자 선택

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)

미동의

개인정보를 제공받는 사람(학자금 지원 신청자)이 조회되지 않을 경우, [직접등록]할 수 있습니다.
 직접 등록된 데이터가 출력되지 않을 경우 재조회 버튼을 사용하세요.

직접등록 재조회

개인정보를 제공받는 사람으로 님을 등록하는데 동의 하시겠습니까?

아니오 예

약관동의 후 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 전자서명 시 완료

※ 정보제공자 의 전자서명수단으로 동의해야 합니다.

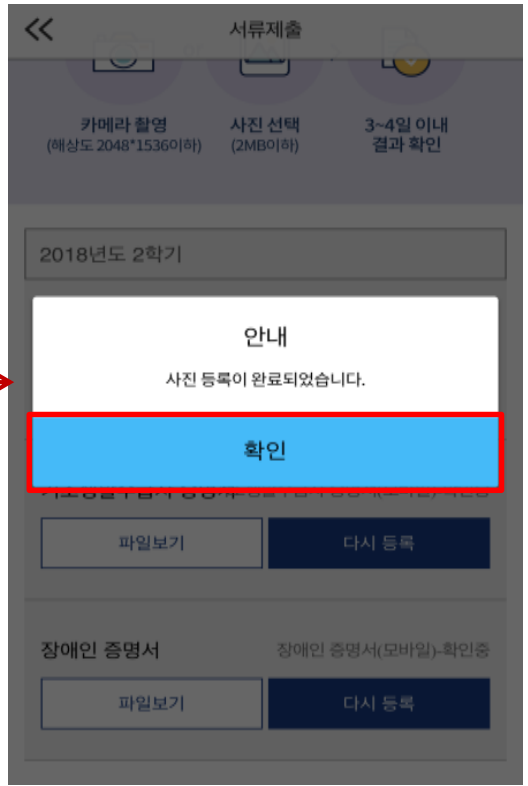
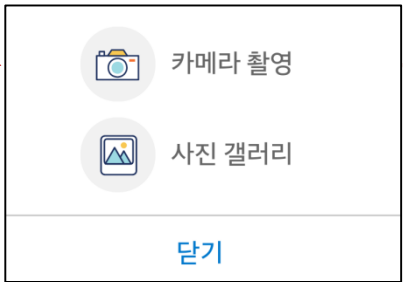
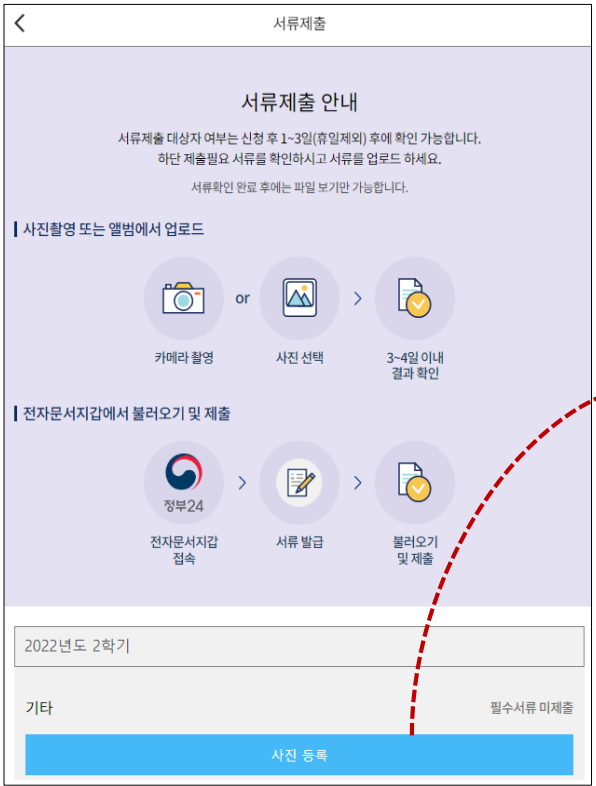
인증서 동의

- [학생신청정보 존재 시] 동의대상자 선택 → 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 → 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)
- [학생신청정보 미존재 시] 동의대상자 정보 직접입력 → 동의대상자(신청자) 선택 → 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 → 동의완료(공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서)



서류제출 방법(대상자)

《국가장학금 서류제출 방법(모바일 업로드)》



- 서류제출대상자 확인
- **모바일 서류제출** : [어플 메인화면]-[서류제출]-[사진등록]-클릭 후 해당 서류 파일 업로드
- **형제,자매 정보(다자녀포함) 확인 서류(제출대상자 서류 제출)**
 - 미혼의 경우 부 또는 모 명의 가족관계증명서 제출
 - 기혼의 경우 본인의 자녀가 3명 이상(본인 명의 가족관계증명서 제출)
- 서류제출 및 가구원동의: 2023. 8. 17.(목) ~ 2023. 9. 21.(목) 18시
 - ※ '23. 8. 22.(화) 14시 이후 서류제출 및 가구원 정보제공 동의가 이뤄질 경우 최신화 신청기간이 부족하거나, 최신화 신청 자체가 불가할 수 있음



국가장학금 신청 시 유의사항

Good

- 반드시 본인 명의로 신청
 - 수혜받을 대학생 본인이 정확한 대학 및 가족정보를 입력하여 신청 완료
- 정확한 소속대학으로 신청
 - 학교정보 입력 시 비슷한 이름의 타대학을 선택하지 않도록 유의
- 본인의 정확한 학적 입력
 - '23년 1학기 기준으로 본인의 신입, 재학, 편입, 재입학 입력
- 다자녀 정보 정확히 입력
 - 미혼: 형제/자매 명수 및 본인의 서열
 - 기혼: 자녀 명수 정확히 입력
- 가구원 동의 및 서류제출 완료
- 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 발급 후 기한 내 신청
- 최종 신청완료 여부 확인
 - 신청현황에서 신청완료 여부 확인

Bad

부모 등 타인 명의로 대신 신청 시 국가장학금 수혜 불가

잘못된 대학명으로 신청하거나 확정되지 않은 대학으로 신청할 경우 심사가 지연되거나 국가장학금 수혜 불가

(오입력 예시)
'23년 1학기 신입생이 '23년 2학기에도 "신입"으로 신청
☞ '신입,편입,재입학' 학기 이후 학기는 '재학생'으로 신청(신입생으로 신청X)

형제/자매 및 자녀 정보 오입력하는 경우 다자녀 우대 불가능

가구원 동의 및 서류제출 기한 내 가구원 미동의 또는 서류제출대상자의 서류 미제출 시 국가장학금 지원 불가

마감일에 임박하여 공동인증서 or 금융인증서 or 민간인증서 발급 시 기간 내 국가장학금 신청이 불가할 수 있으므로 사전 준비 권장

신청 진행 중 중단되는 경우 국가장학금 신청이 완료되지 않아 수혜가 불가하므로 반드시 최종 신청완료 여부 확인 필요



감사합니다 😊