

# 경희대학교 일반대학원

## 2021학년도 2학기 학점교류 수강안내

2021학년도 2학기 경희대학교 일반대학원 학점교류에 대하여 다음과 같이 안내합니다.

1. 지원 자격 : 소속 대학원의 추천을 받은 자
2. 수강 학점 제한 : 소속 대학원의 규정을 따름
3. 수강신청 일정

| 학사일정                                           | 기간                      |
|------------------------------------------------|-------------------------|
| 학점교류 추천 마감일                                    | 2021.08.05.(목)          |
| 경희대학교 일반대학원 학번 및 수강신청 내역 안내<br>(개인 이메일로 안내 예정) | 2021.08.20.(금)          |
| 개강                                             | 2021.09.01.(수)          |
| 수강 신청 정정 및 취소 기간                               | 2021.09.01.(수)~09.07(화) |

※ 학점교류생이 직접 수강신청 하지 않음

### 4. 학점교류 신청 방법

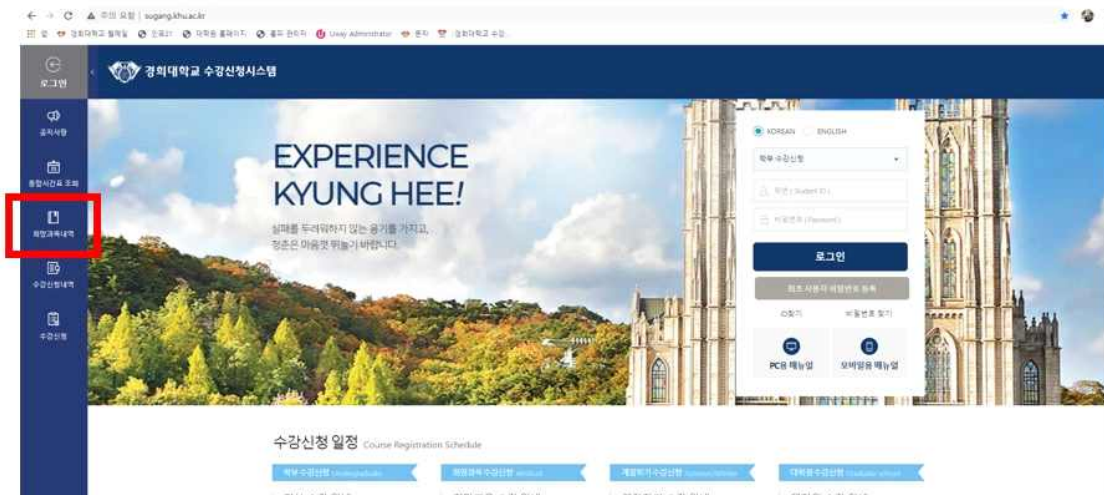
- 가. 소속 대학원에 학점교류 수강신청서(<붙임3>참조) 제출
- 나. 소속 대학원에서 추천자 명단을 **2021.08.05.(목)까지** 경희대학교 일반대학원으로 통보
- 다. 경희대학교 일반대학원에서 대상자에게 학번 및 수강신청 내역 개별 통보
  - ※ 2021.08.20.(금) 개인 이메일로 안내 예정
  - ※ 경희대학교 인포21(<https://info21.khu.ac.kr>)에서 **최초 사용자** 등록을 해야 수강신청  
이가능하므로, 해당 메일 수신 후 2021.08.25.(수) 내에 **최초 사용자** 등록을 마칠 것  
(등록 시 학번 정보 필요)

라. 수강 신청자 본인이 직접 수강 신청 내역 확인 : 2021.09.01.(수) 이후

### 5. 수강 신청

- 가. 개설 현황 열람
 

경희대학교 수강신청시스템(<http://sugang.khu.ac.kr>) 접속 → 종합시간표조회 클릭 →  
개설년도(2021), 개설학기(2학기) 자동세팅 → 대학(“대학원”으로 선택) → 개설학과 선택



※ 강의시간, 강의실, 담당교강사는 변경될 수 있음

#### 나. 수강 신청 방법

소속 대학원에 학점교류 수강신청서(<붙임3>참조)를 제출, **경희대학교 대학원 행정실에서 수강신청 진행**

※ 신청서의 교류 신청 교과목을 담당하는 교강사 서명 및 도장은 필수  
담당과목 교수님께 받은 메일이나 문자로 대체 가능

※ 학점교류생이 직접 수강신청 진행하지 않음.

#### 다. 수강신청 결과 조회

경희대학교 인포21(<https://info21.khu.ac.kr>) 접속 및 로그인 → [수업/성적]  
→ [수강신청내역]에서 조회

※ 2021.09.01.(수) 이후부터 로그인 및 조회 가능 예정

#### 라. 유의사항

1) 수강 신청 정정 및 취소 시 지정된 기간 내에 학생 본인이 소속 대학원 및 경희대학교 일반대학원 행정실에 통보하여야 함

#### 6. 문의 사항

경희대학교 일반대학원 (서울) 행정실 : 02) 961-0121~4

경희대학교 일반대학원 (국제) 행정실 : 031) 201-3500~3

2021.07.06.

경희대학교 대학원장